SCADENZA ORE 12:00:00 08-11-2024
PUBBLICATO SUL SITO AZIENDALE in data 24-10-2024
PUBBLICATO SUL SITO INPA in data 24-10-2024

Avviso pubblico, per titoli e prove, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato, della durata di 1 anno, di Dirigente Ingegnere o Architetto da assegnare alla SC "Attività di Prevenzione Protezione Aziendale"

In esecuzione del decreto del Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza n. 1025 del 17/10/2024 è indetto l'Avviso pubblico, per titoli e prove, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato, della durata di 1 anno, di Dirigente Ingegnere o Architetto da assegnare alla SC "Attività di Prevenzione Protezione Aziendale".

Il profilo professionale ricercato con la presente selezione è quello di un Dirigente, da inquadrare nel Profilo di Dirigente Ingegnere o di Dirigente Architetto, in possesso di una formazione ed un'esperienza professionale specifiche ed attinenti alle attività della struttura di assegnazione e che abbia conseguito i titoli formativi necessari, ai sensi delle disposizioni normative vigenti, per ricoprire la Funzione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

La procedura selettiva verrà espletata in conformità alle norme di cui al D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e a quanto disposto nel presente bando.

Il rapporto di lavoro, per quanto concerne il trattamento economico e gli istituti normativi, è regolato dai CC.CC.NN.LL. vigenti applicabili ai Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali del SSN.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea. Possono, altresì, partecipare ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii.:

- i familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo ricercato con la presente selezione. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, tenuto conto delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio. Se l'accertamento sanitario sarà negativo o con limitazioni o nel caso in cui l'interessato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo non si darà corso all'assunzione;

c) non possono essere assunti nelle pubbliche amministrazioni coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese non comunitario devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

d) Titolo di studio: Diploma di laurea V.O. in Ingegneria o Architettura o LS o LM equiparate ai sensi del D.M. 09.07.2009;

e) Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto;

f) Iscrizione al rispettivo Albo professionale;

g) Cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del SSN nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello (oppure in categorie o profili di area corrispondenti alle suddette posizioni) ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni (oppure

in categorie o profili di area corrispondenti alle suddette posizioni). Ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 30.03.2001 n. 165 l'ammissione è altresì consentita ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero professionale o di attività coordinata e continuativa presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello delle qualifiche di Ingegnere o Architetto;

h) Possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 32 del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii e dell'Accordo Stato – Regioni del 7/7/2016, fatte salve le fattispecie di esonero relative ai soli corsi indicati dall'art. 32, comma 2 - primo periodo -. I titoli di studio che esonerano dalla frequenza ai suddetti corsi sono specificati dall'art. 32, comma 5, e dall'Accordo Stato Regioni;
i) Possesso del Modulo C di cui all'Accordo Stato Regioni citato;
j) Aver adempiuto, nell'ultimo quinquennio, agli obblighi di aggiornamento previsti dal D. Lgs. 81/2008 e dall'Accordo Stato-Regioni conseguendo il relativo attestato;

Si precisa che per quanto concerne i Diplomi di Laurea conseguiti ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. n. 509/99 si fa rinvio alle disposizioni specifiche in materia di equipollenze.
Qualora:

- il titolo di studio posseduto dal candidato sia stato dichiarato equipollente o equiparato ad uno dei titoli di cui alla lettera d), sarà onere del candidato presentare il provvedimento che ne dichiara l'equipollenza/equiparazione;
- il titolo di studio sia stato conseguito all'estero dovrà essere allegato il provvedimento attestante, ex art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, l'equiparazione del titolo conseguito all'estero con il corrispondente titolo di studio italiano. I candidati, qualora in sede di presentazione della domanda online non abbiano già ottenuto il riconoscimento, potranno documentare la richiesta finalizzata all'ottenimento dello stesso, allegando copia della richiesta e della relativa ricevuta d'invio alle Autorità previste dall'art. 38 L. 165/2001;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione alla procedura selettiva dovranno essere presentate **esclusivamente tramite procedura telematica, con le modalità di seguito dettagliate**, entro e non oltre il termine di scadenza indicato nella

pubblicazione sul sito web della Fondazione - sezione Lavora con noi – Bandi di Concorso.

Non saranno prese in considerazione ai fini concorsuali le domande presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente bando, ovvero consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo o inviate a mezzo del servizio postale o tramite utilizzo della PEC o della posta elettronica.

Procedura di registrazione e compilazione online della domanda e dei relativi titoli per la partecipazione alla selezione.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) e di recente versione, salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica, anche non programmati.
Pertanto si consiglia di registrarsi ed accedere per la presentazione della domanda e conferma dell'iscrizione con ragionevole anticipo.

1. **Registrazione nel sito aziendale**

- collegarsi al sito internet: https://irccs-sangerardo.iscrizioneconcorsi.it ;

a. **per i candidati in possesso delle credenziali SPID o CIE accedere con le proprie credenziali;**

b. **per chi non è in possesso delle suddette credenziali:**
   - accedere alla pagina di registrazione ed inserire i dati richiesti;
   - fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (**non** PEC) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi online (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo);
   - collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a scelta del candidato che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere per qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

Tutti i candidati dovranno completare la pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

2. Iscrizione online alla selezione

- effettuata la registrazione, collegarsi al sito con la password definitiva e compilare e salvare i dati anagrafici;
- cliccare sulla voce di menù "**Concorsi"** per accedere alla schermata dei concorsi disponibili;
- cliccare sull'icona "**Iscriviti**" del concorso a cui si intende partecipare;
- si accede alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovranno esprimere le dichiarazioni relative ai requisiti generali e specifici di ammissione;
- si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti;
- per iniziare cliccare sul tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento cliccare il tasto in basso "**Salva**";
- conclusa la compilazione dei dati anagrafici si potrà proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format;
- l'elenco delle pagine da compilare è visibile nel pannello di sinistra, le pagine già completate presentano un segno di spunta verde mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***").

Precisazioni in merito alla compilazione delle pagine

Si precisa quanto segue:

- quanto dichiarato in sede di compilazione delle varie schede ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di notorietà. Pertanto, va prestata particolare attenzione alla precisa compilazione dei campi (a titolo di esempio: vanno indicate correttamente: la denominazione, la sede dell'Ente che ha rilasciato il titolo di studio nonché la data di conseguimento, ecc.);
- **l'incompletezza nella compilazione può pregiudicare l'ammissibilità della candidatura o la non valutabilità del titolo dichiarato;**
- nelle schede relative ai servizi prestati (presso Enti pubblici o Enti privati) i rapporti di lavoro, di consulenza di collaborazione, ecc. in corso possono essere autocertificati sino alla data di compilazione della domanda (pertanto nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso);
- non vanno inseriti nei moduli della domanda "*Servizi presso ASL/PA come dipendente*" e nel modulo "*Altri servizi presso ASL/PA*" i rapporti con le società di somministrazione lavoro o le cooperative seppur la prestazione

sia stata resa a favore di una Pubblica Amministrazione. Il modulo da utilizzare è "*Servizi Presso Privati"*;

- per i servizi prestati presso gli IRCCS di diritto privato, ai fini della relativa valutazione, deve essere attestato se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale ai sensi di quanto previsto dall'art. 25 del DPR 20.12.1979 n. 761. In caso di mancata attestazione i servizi saranno valutati per il 25% della rispettiva durata;
- per i servizi prestati quale dipendente presso Case di Cura Private, ai fini della relativa valutazione, deve essere specificato se la struttura è o meno in regime di accreditamento con il SSN. In mancanza della suddetta specificazione il servizio non verrà considerato nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale;
- nelle dichiarazioni relative ai servizi presso Enti del SSN deve essere specificato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761/79;
- per i servizi prestati all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente") dovrà essere allegato il provvedimento di riconoscimento ottenuto ai sensi della Legge n. 735/60, in mancanza di riconoscimento il servizio non verrà valutato;
- i candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero dovranno allegare nella procedura online, idonea documentazione attestante il riconoscimento di tali titoli in conformità alla vigente normativa nazionale e comunitaria;
- gli eventi formativi, i corsi di aggiornamento, verranno valutati solo se relativi ai tre anni antecedenti l'anno di pubblicazione della presente selezione e se ne verranno precisati tutti gli elementi che ne consentano la verifica e la valutazione quali: Ente e indirizzo, titolo, durata giorni o ore oppure gli ECM, in mancanza non si procederà alla valutazione;
- le attività in qualità di relatore/docente verranno valutate solo se:
    - ne verranno precisati tutti gli elementi che ne consentano la verifica e la valutazione;
    - verrà indicato il numero di ore;
    - sono state svolte nei tre anni antecedenti l'anno di pubblicazione del presente bando;
- le pubblicazioni:
    - dovranno essere dichiarate nel formato online nel limite massimo di n. 30 lavori per ciascun candidato;
- la produzione scientifica verrà valutata soltanto se:
    - edita a stampa e pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori;
    - la data di pubblicazione è ricompresa nell'arco temporale dei tre anni antecedenti l'anno di pubblicazione della presente selezione.

Nella sezione "Altro" i candidati potranno dichiarare le attività o i titoli non ricompresi nelle altre sezioni della domanda online.
Per il corretto inserimento dei titoli si rinvia a quanto specificato nel format della domanda online.
La compilazione della domanda in maniera incompleta o approssimativa e la conseguente non completezza e chiarezza delle dichiarazioni sostitutive in essa contenute comporterà la non valutabilità dei titoli da parte della Commissione Esaminatrice.
Al fine della valutazione dei titoli sarà considerato solo ed esclusivamente quanto dichiarato nel formato online, così come riportato nella domanda di partecipazione. Pertanto eventuale altra documentazione presentata oltre a quella richiesta non sarà considerata utile.
La Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza si riserva, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, di verificare la veridicità/autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
Per la presentazione della domanda è obbligatorio il versamento del contributo di partecipazione alla selezione di € 10,00 (non rimborsabili). Per effettuare il pagamento nel modello online di presentazione della domanda, è stata prevista la sezione "PAGAMENTO CONTRIBUTO". I candidati dovranno seguire le istruzioni indicate (creare Avviso di pagamento, effettuare il pagamento ed aggiornare l'esito del pagamento).

Documentazione da allegare in file formato pdf o jpg

- documento di identità o di riconoscimento personale in corso di validità;
- certificazioni mediche attestanti le condizioni di invalidità che i candidati intendano presentare al fine di certificare l'applicazione di criteri di precedenza/preferenza previsti dall'art. 5 del DPR n. 487/94, la documentazione che comprovi il diritto al riconoscimento di ausili/tempi aggiuntivi o di quanto dettagliato nel presente Bando per i candidati con DSA;
- documentazione che consente ai cittadini non italiani di partecipare alla selezione (esempio: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, documentazione comprovante lo status di rifugiato ovvero lo status di protezione sussidiaria);

Nell'eventualità che i documenti trasmessi non siano leggibili, l'Azienda si riserva di richiedere ai candidati la trasmissione della copia della documentazione via fax, posta o mail pec.

3. Conferma ed invio (ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva, priva della scritta facsimile, tramite la funzione "STAMPA DOMANDA")

4. Stampa domanda (funzione presente nel pannello di sinistra e in basso: il candidato deve obbligatoriamente procedere a scaricare e stampare la domanda, firmarla ed al successivo **upload della domanda,** cliccando il tasto "Allega la domanda firmata")

5. Allega la domanda firmata (Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il tasto "Invia l'iscrizione")

6. Invia l'iscrizione (il tasto va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda. **Si precisa che se non viene completata la fase di iscrizione con l'invio, la domanda non è da ritenersi presentata**)

7. Uscita dall'applicativo

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dalla selezione, di cui trattasi.

Con la partecipazione alla presente selezione è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando.
Il candidato nella procedura di iscrizione online dovrà dichiarare di aver preso visione della disciplina vigente in materia di protezione dei dati personali, di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e di esprimere il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali anche "*sensibili"* nell'ambito delle finalità di cui alla presente procedura.

8. Procedura di eventuale integrazione di ulteriori titoli e documenti alla domanda di partecipazione alla selezione

Dopo l'invio online della domanda è possibile richiedere la riapertura della stessa per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della domanda fino a 3 giorni prima della data di scadenza del presente bando, tramite l'apertura di una richiesta di assistenza per mezzo dell'apposita funzione disponibile dalla voce di menu *"Assistenza"* presente in testata della pagina web.
Tale procedura genera in automatico una mail che verrà inviata all'Ufficio Concorsi.

La riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente inviata online, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta iscrizione.

Pertanto tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione online da parte del candidato.

9. Assistenza tecnica

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile dalla voce di menù "***Assistenza***" sempre presente in testata della pagina Web. Le richieste di assistenza verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio Concorsi e non saranno, comunque, evase nei 3 giorni precedenti la scadenza del bando.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE:

- la mancanza dei requisiti, generali o specifici, richiesti dal presente bando;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando. Si ribadisce che la domanda dopo essere stata confermata, deve essere sottoscritta ed inviata seguendo le istruzioni sopra specificate.
- la mancata presentazione il giorno delle prove del documento di identità o di riconoscimento personale in corso di validità.

***

COMMISSIONE ESAMINATRICE:

La Commissione esaminatrice verrà nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione alla procedura.

VALUTAZIONE DEI TITOLI - PROVE DI ESAME E CONVOCAZIONE:

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 40 punti per la prova pratica
- 40 punti per il colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ulteriormente ripartiti:

- titoli di carriera: massimo di 10 punti;

- titoli accademici e di studio: massimo di 3 punti;
- pubblicazioni e titoli scientifici: massimo di 3 punti;
- curriculum formativo e professionale: massimo di 4 punti.

Nella valutazione dei titoli di carriera e del curriculum verrà particolarmente valorizzata l'esperienza specifica acquisita nel Servizio di Prevenzione e Protezione in Enti del SSN e in Enti di Ricerca.

Il superamento:

- della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 28/40;
- del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 28/40.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che supereranno la prova pratica.

Prova pratica: su argomenti inerenti le attività/funzioni/aree di responsabilità del Servizio di Prevenzione e Protezione in un IRCCS, quale la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori.

Prova orale: vertente sugli argomenti oggetto della prova pratica.
I candidati dovranno, inoltre, dimostrare un'adeguata conoscenza:

- della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza: *Disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (L. n. 190/2012; D.Lgs. n. 33/2013; D.Lgs. n. 39/2013);*
- del *Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62)* e del *Codice etico e di comportamento della Fondazione (approvato con deliberazione dell'ASST di Monza* n. 1325 del 29/12/2022 e disponibile sul sito aziendale (https://www.irccs-sangerardo.it/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta).

L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato sul sito web della Fondazione nella stessa sezione in cui è stato pubblicato il Bando.

Per i candidati esclusi la motivazione dell'esclusione verrà comunicata all'indirizzo mail o pec indicato in domanda.
Le citate pubblicazioni hanno valore di notifica dell'ammissione o dell'esclusione dalla selezione.

Per ciascuna prova la data ed il luogo di svolgimento, unitamente all'elenco dei candidati ammessi, verranno pubblicati, ad ogni conseguente effetto legale (ex art. 32 legge 69/2009), sul sito web aziendale della Fondazione **www.irccs-sangerardo.it** sezione Lavora con noi – Avvisi pubblici - NELLA STESSA SEZIONE IN CUI è STATO PUBBLICATO IL BANDO.

Al fine di agevolare i candidati la Fondazione si riserva la facoltà di far espletare la prova pratica e la prova orale nello stesso giorno.
I concorrenti dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia alla selezione.

Nell'eventualità della presentazione di un elevato numero di domande di partecipazione alla presente selezione la Fondazione si riserva di effettuare una prova preselettiva per i candidati ritenuti ammissibili alla procedura.
La prova preselettiva verterà su argomenti attinenti al profilo ricercato.
Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

***

GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito dei candidati verrà formulata dalla Commissione Esaminatrice secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, con l'osservanza dei criteri di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. 09.5.1994, n. 487 e ss.mm.ii. in materia di preferenze.
Sono esclusi dalla graduatoria i candidati che non abbiano conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Per quanto concerne la previsione di cui al comma 7 dell'art. 3 della Legge 15 maggio 1997, n. 127 e ss.mm.ii., riguardante l'abolizione dei titoli preferenziali relativi all'età, ferme restando le altre limitazioni ed i requisiti previsti dalla vigente normativa di legge in materia, si precisa che, nel caso in cui dei candidati ottengano il medesimo punteggio, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, essendo contestualmente privi di altri titoli preferenziali, avrà la precedenza il candidato più giovane d'età.
La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale.

La Fondazione si riserva la facoltà di attingere dalla graduatoria che verrà formulata a seguito dell'espletamento della procedura selettiva in argomento qualora si rendesse necessario reclutare ulteriori risorse.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I concorrenti vincitori o gli altri concorrenti utilmente collocati in graduatoria, nell'ipotesi di utilizzo della stessa, saranno invitati a presentare, nei termini e con le modalità comunicate dal Responsabile della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, la documentazione per la stipula del contratto individuale di lavoro in osservanza delle disposizioni contenute nei vigenti CC.CC.NN.LL. vigenti applicabili ai Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali del SSN.

L'Amministrazione, prima della nomina, a mezzo di sanitari di sua fiducia accerta l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale si riferisce la presente selezione; il concorrente che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi a tale visita sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o altra formalità.
In caso di rinuncia o mancata presa di servizio, successiva all'espletamento degli accertamenti sanitari, i costi degli accertamenti già eseguiti verranno addebitati ai soggetti interessati.

L'immissione in servizio avverrà solo a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ai sensi di quanto previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. citati.

L'assunzione si intenderà confermata dopo il periodo di prova con esito positivo previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza *(Tel. 039/2331, pec: protocollo@pec.irccs-sangerardo.it, sito web: www.irccs-sangerardo.it*), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (*Art. 13.1, lett. a) Reg. 2016/679*). La Fondazione garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (*Art. 13.1, lett. b) Reg. 2016/679*)
Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 2016/679) individuato dalla Fondazione è l'Ing. Maurizio Pastore, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: *Fax*

039/233.9775, e-mail: dpo@irccs-sangerardo.it, e, per conoscenza, *privacy@irccs-sangerardo.it*.

2. Finalità del Trattamento (*Art. 13.1, lett. c) Reg. 2016/679*)
I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione del Avviso pubblico, per titoli e prove, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato, della durata di 1 anno, di Dirigente Ingegnere o Architetto da assegnare alla SC "Attività di Prevenzione Protezione Aziendale", sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (*Art. 9.2, lett. g) Reg. 2016/679*).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.
I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (*Art. 13.1, lett. e) Reg. 2016/679*)
Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dalla Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dalla Fondazione tra cui i membri della Commissione esaminatrice della presente selezione.
I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.
I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nelle sezioni del sito web istituzionale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza - "Concorsi", "Albo pretorio on line" e "Trasparenza".
Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare alla selezione. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (*Art. 13.2, lett. a) Reg. 2016/679*)
La Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (*Art. 13.2, lett. b) Reg. 2016/679*)
Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 2016/679, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
  - le finalità del trattamento;
  - le categorie di dati personali in questione;
  - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
  - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 2016/679;
  - al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 2016/679, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 2016/679, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti

con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 2016/679, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 2016/679;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del Reg. 2016/679, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo: *protocollo@pec.irccs-sangerardo.it*.

6. Diritto di presentare reclamo (*Art. 13.2, lett. d) Reg. 2016/679*)
Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

DISPOSIZIONI VARIE

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente Avviso, nel rispetto delle norme di Legge, dandone comunicazione agli interessati senza che gli stessi possano avanzare pretese e diritti di sorta.
Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi a mezzo dell'apposita funzione disponibile dalla voce di menù *"Assistenza"* dell'applicativo di iscrizione online.
Per delega ai sensi della Deliberazione del C.d.A. n. 17/2023 e del Decreto del Direttore Generale n. 154/2024.

Il Direttore
S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
(Ingrid Sartori)