



Scadenza: 19 dicembre 2016

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UNA BORSA DI STUDIO DELLA DURATA DI SEI MESI, PER N. 30 ORE SETTIMANALI, A FAVORE DI UN BIOTECNOLOGO SPECIALISTA, PER IL PROGETTO DI GESTIONE DEI PROTOCOLLI E REGISTRI BIOREL PROTOCOLLO E REGISTRO GAUCHER.

Art. 1 – Istituzione

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza, in esecuzione al provvedimento n. 1346 del 15/11/2016, indice pubblico avviso, per titoli e colloquio, per il conferimento di

n. 1 borsa di studio di € 12.500,00 complessivi lordi

per la durata di sei mesi, per n. 30 ore settimanali, per attività presso la U.O. di Ematologia dell'ASST di Monza.

La borsa di studio non configura un rapporto di lavoro e pertanto, il godimento della stessa, non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

La borsa di studio è finanziata con gli ex Fondi divisionali ammontanti a € 12.500,00, riconducibili alla U.O. di Ematologia ed è dedicata alle attività di seguito elencate:

- Raccolta e preparazione dei campioni di plasma e di cellule dei pazienti arruolati;
- Criopreservazione dei campioni non destinati ad uso terapeutico;
- Gestione del materiale criopreservato non destinato ad uso terapeutico;
- Gestione dei registri di patologia, REL, nazionali e internazionali;
- Protocolli e registri Biorel, Protocollo e Registro Gaucher;

Per la partecipazione all'avviso è necessario il possesso dei seguenti requisiti e competenze:

- Laurea Specialistica in Biotecnologie Mediche o equipollenti;
- Scuola di Specialità in Biochimica Clinica;
- Iscrizione all'ordine dei biologi da almeno tre anni;
- Esperienza di almeno due anni nella preparazione e allestimento di campioni criopreservati in forma vitale;



- Esperienza biennale nella gestione della banca di materiale biologico;
- Gestione dei registri di patologia.

La borsa di studio non può essere cumulata con altre borse o premi conferiti dall'Azienda, con ogni altro rapporto di lavoro dipendente ed è incompatibile con lo svolgimento di attività professionali o di consulenza retribuita presso enti pubblici o privati.

Una Commissione, all'uopo predisposta, valuterà i titoli ed effettuerà i colloqui dei candidati secondo quanto previsto dal Regolamento per le Borse di Studio, approvato con provvedimento n. 239 del 23/04/2013 della ex Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza.

La Commissione dispone di 50 punti così ripartiti:

- 30 punti per il colloquio;
- 20 punti per i titoli (di studio, scientifici), strettamente attinenti alla tipologia della borsa di studio, e il curriculum formativo e professionale.

La data e la sede dell'espletamento del colloquio verrà comunicata ai candidati mediante pubblicazione sul sito web aziendale www.hsgerardo.org sezione concorsi – borse di studio - . La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento personale.

Art. 2 – Modalità di partecipazione all'avviso

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, deve pervenire all'ASST di Monza – Ospedale San Gerardo - via Pergolesi n. 33, 20900 Monza:

- presentata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo dell' Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza - Ospedale San Gerardo – Via Pergolesi n. 33 – 20900 Monza (MB), Palazzina Villa Serena, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, dalle ore 13.00 alle 15.30;
- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Monza - Ospedale San Gerardo – Via Pergolesi n. 33 – 20900 Monza (MB). In caso di spedizione tramite il servizio postale, la busta chiusa, contenente la domanda di ammissione ed i documenti, deve riportare, sulla facciata, l'indicazione: contiene domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento di una borsa di studio, di Biologo specializzato presso la U.O. di Ematologia;
- inviata, entro il termine stabilito, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.asst-monza.it in applicazione della L. 150/2009 e



con le modalità di cui alla Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 12/2010;

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC). Non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. Ai fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato, pena esclusione. L'invio deve avvenire in un'unica spedizione (non superiore a 15 MB), con i seguenti allegati solo in formato PDF Bianco e Nero: domanda; elenco dei documenti; cartella zippata con tutta la documentazione.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di ammissione sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato). La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D.Lgs. 235/2010 (Codice dell'Amministrazione digitale), anche se indirizzate alla PEC del Protocollo aziendale.

La busta chiusa, contenente la domanda di ammissione ed i documenti, deve riportare, sulla facciata, l'indicazione:

CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UNA BORSA DI STUDIO DI BIOTECNOLOGO SPECIALIZZATO PRESSO LA U.O. DI EMATOLOGIA.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso **scade alle ore 12,00 del**

19 dicembre 2016

Il termine è perentorio e non verranno prese in considerazione domande pervenute, anche a mezzo posta, oltre tale termine. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti o ritardi nella consegna della domanda anche quando la stessa risulti spedita prima della scadenza dei termini.

Nella domanda di ammissione i candidati debbono dichiarare utilizzando, preferibilmente, il facsimile di domanda, allegato al presente bando:



- oltre alle proprie generalità (cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, domicilio e numero telefonico, cittadinanza), anche il titolo di studio posseduto, la posizione riguardo agli obblighi militari (tutte le candidate, ed i candidati nati dopo il 1985, sono esonerati da questa dichiarazione), di non aver, a tutt'oggi, riportato condanne penali (oppure specificare le condanne penali riportate), il pieno godimento dei diritti civili e politici, l'eventuale diverso domicilio ove far pervenire le comunicazioni;
- di non avere vincoli di rapporto di lavoro dipendente al momento dell'assunzione della borsa e per tutta la sua durata;
- di impegnarsi a frequentare la U.O. di Ematologia dell'ASST di Monza, per n. 30 ore settimanali, negli orari che verranno stabiliti d'accordo con Direttore della stessa;
- di accettare formalmente tutte le norme contenute nel presente bando e nel "regolamento per le borse di studio" adottato dall'ex Azienda Ospedaliera, con propria deliberazione.

Alla domanda debbono essere allegate le autocertificazioni relative alla sottoelencata documentazione:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa ai requisiti specifici, se tale dichiarazione non è contestuale alla domanda;
- certificazioni relative ai titoli che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato e documentato. In mancanza di documentazione il curriculum non verrà valutato.
- elenco in duplice copia e in carta semplice di tutti i documenti presentati.

Tutti gli stati, fatti e qualità personali possono essere comprovati mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 47 e 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, non accompagnate dai documenti descritti nella dichiarazione.

Non saranno altresì considerate le dichiarazioni sostitutive di certificazione, relative a periodi di servizio, nelle quali non siano chiaramente specificati tutti quegli elementi necessari alla loro corretta valutazione ed alla verifica della veridicità delle dichiarazioni stesse (ente, periodo, profilo).

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.



La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, **se non è resa** davanti al funzionario incaricato, deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento valido.

Sono considerati privi di efficacia i documenti che perverranno dopo la scadenza del suddetto termine perentorio.

Cause di esclusione dall'avviso:

- **omissione anche parziale delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e specifici;**
- **mancata sottoscrizione della domanda.**

I candidati possono ritirare la documentazione presentata per la partecipazione all'avviso in oggetto entro 90 giorni dall'approvazione della graduatoria. Trascorso tale termine l'Amministrazione non procederà alla conservazione della suddetta documentazione.

Art. 3 – Modalità di svolgimento della frequenza

L'assegnatario concorderà con il Direttore della U.O. di Ematologia il programma di lavoro.

L'inizio della frequenza, che avverrà preferibilmente all'inizio del mese, verrà fatto constatare in apposita comunicazione scritta.

L'erogazione della somma assegnata avverrà con cadenza mensile posticipata.

La frequenza del servizio verrà registrata con le modalità in atto per il personale dipendente dell'Azienda.

In caso di frequenza irregolare o di assenze significative, di gravi e ripetute mancanze, l'Azienda, su segnalazione del Responsabile Scientifico del progetto, potrà procedere inappellabilmente alla revoca della borsa di studio.

In caso di decadenza o rinuncia dell'assegnatario, l'Amministrazione provvederà ad attribuire la borsa di studio ad altro candidato concorrente, secondo la graduatoria, oppure a destinare la somma residua all'indizione di un nuovo bando.

Art. 4 – Norme finali

Il concorrente utilmente collocato in graduatoria dovrà produrre all'Amministrazione dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza, entro il termine stabilito



dall'amministrazione e comunque non oltre 30 giorni dall'avvenuta comunicazione, pena la decadenza del diritto di fruizione, i documenti prescritti.

Il borsista dovrà provvedere a stipulare una o più polizze assicurative a primo rischio sulla responsabilità civile e professionale e a munirsi di idonea copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie professionali.

L'assegnatario, pur non avendo alcun rapporto di impiego con l'Amministrazione della ASST di Monza, dovrà regolare il proprio comportamento in conformità al "regolamento per le borse di studio" ed alle disposizioni generali della Direzione Sanitaria Ospedaliera.

In ogni caso, l'esito della presente procedura è subordinato all'approvazione degli organi competenti.

Per informazioni telefonare al numero: 039/2339826, 039/2339857 oppure 039/2332805.

Monza, 5 dicembre 2016

IL DIRETTORE GENERALE

Matteo Stocco