



SCADENZA: 16.01.2023 ore 23:59:59

PUBBLICATO SUL BURL N. 45 –Serie Avvisi e Concorsi– del 09.11.2022

**PUBBLICATO SULLA GAZZETTA UFFICIALE DELLE REPUBBLICA ITALIANA – 4^a
serie speciale - n. 99 del 16.12.2022**

**AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI MONZA
REGIONE LOMBARDIA**

In esecuzione della deliberazione n. 991 del 21.10.2022, adottata dal Direttore Generale di questa Azienda, è indetto un avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di

**Direzione di Struttura Complessa
“Chirurgia Toracica”**

Ruolo: Sanitario

Profilo professionale: Medico – Disciplina: Chirurgia Toracica

L'avviso si espletterà in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii., dal D.P.R. n. 484/97 e ss.mm.ii., dalla Deliberazione della Giunta Regione Lombardia n. X/553 del 02/08/2013 e dalle disposizioni del presente bando.

**1. DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO CHE CARATTERIZZA LA STRUTTURA
COMPLESSA RELATIVA ALL'INCARICO DI DIREZIONE DA CONFERIRE**

Di seguito viene descritto il fabbisogno che caratterizza la Struttura Complessa (S.C.) di Chirurgia Toracica dell'ASST di Monza, sia sotto un profilo oggettivo, declinato sulla base del governo clinico e delle caratteristiche organizzative, sia sotto il profilo soggettivo, declinato sulla base delle competenze professionali e manageriali, delle conoscenze scientifiche e delle attitudini ritenute necessarie per assolvere in modo idoneo alla funzione.

La concreta definizione del profilo tiene conto della programmazione regionale e di quella aziendale, nonché delle attività e degli obiettivi che in tale contesto la Struttura Complessa è chiamata a svolgere e a raggiungere.

Profilo oggettivo:

L'ASST di Monza, inserita nell'ambito territoriale dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) Brianza, è stata costituita da Regione Lombardia in seguito all'approvazione della Legge 23/2015. Con la recente DGR 3952/2020, è stato modificato l'assetto territoriale che, dal 1° gennaio 2021, comprende i Comuni di Monza, Brughiero e Villasanta con una popolazione di circa 172.000 abitanti.

L'ASST di Monza conta circa 2.850 dipendenti ed ha un bilancio di circa 350 milioni di euro.

È Azienda di riferimento (unitamente alle altre strutture sanitarie dotate di posti letto accreditati) per il bacino di utenza della ATS Brianza (circa 1.200.000 abitanti distribuiti in 143 Comuni con una superficie di circa 1.210 km²) e svolge anche attività di Sanità penitenziaria c/o la Casa Circondariale di Monza (DPCM 01/04/2008).

Tutte le strutture che la compongono vivono in simbiosi con la facoltà di Medicina e Chirurgia

ASST Monza

dell'Università di Milano Bicocca: per questo l'Azienda è sempre più impegnata nel ruolo di Polo Universitario e nel consolidamento della propria posizione strategica di riferimento per l'alta specializzazione in Italia e in Europa.

L'Azienda, considerata struttura sanitaria di rilievo nazionale e di alta specializzazione, è impegnata sempre più a diventare un punto di riferimento di specializzazione avanzata in Italia e in Europa e a moltiplicare le sue eccellenze (fra le altre: l'ematologia pediatrica, lo studio e la cura dell'ipertensione e dello scompenso cardiaco, l'attività di trapianto delle cornee e di midollo osseo, la chirurgia dell'intestino, la chirurgia vitreo-retinica, il trattamento dei tumori ginecologici, la medicina radiagnostica, la gestione del trattamento ECMO).

Inoltre, è sede di un Centro di Ricerca di fase 1, accreditato dall'AIFA e di un Laboratorio di terapia cellulare e genica.

Presso l'ASST di Monza è stato realizzato e si è concluso positivamente al termine del 2021 il Progetto di sperimentazione gestionale pubblico-privato con la Fondazione "Monza e Brianza per il Bambino e la sua Mamma" per lo svolgimento delle sotto elencate attività sanitarie:

- a) Ostetricia (degenza, day surgery, sala operatoria, sala parto, ambulatori branca specialistica di Ostetricia);
- b) Pediatria (degenza, day hospital, ambulatorio di Pediatria, Smel specializzato Tettamanti);
- c) Neonatologia – Patologia neonatale – T.I. neonatale (degenza, attività di rianimazione e terapia intensiva, ambulatorio di patologia neonatale).

L'attuale organizzazione aziendale prevede 8 Dipartimenti, 61 Strutture Complesse e 94 Strutture Semplici e Semplici Dipartimentali.

I Dipartimenti Sanitari sono: Area Medica, Area Chirurgica, Neuroscienze, Cardio Toraco Vascolare, Servizi e Diagnostica, Area di Salute Mentale e Dipendenze, Emergenza-Urgenza.

Il Presidio Ospedaliero di Monza, ubicato in Monza (MB) via G. Pergolesi 33, è sede di:

- EAS - Il Pronto Soccorso è Struttura organizzativa complessa afferente al Dipartimento di Emergenza Urgenza (POA con DELIBERAZIONE N° X / 6295 Seduta del 06/03/2017 recepito con Decreto aziendale n. 238 del 23.02.2017)
- CTS Rete Trauma Maggiore – Decreto Direzione Generale Sanità n. 8531 del 01/10/2012
- Centro di riferimento di II livello nella Rete del Trauma complesso della mano e dell'arto superiore – Decreto Direzione Generale Sanità n. 358 del 23.1.2014 e Decreto Direzione Generale Sanità n. 4825 del 6.6.2014
- Centro di IV livello della rete STEMI – DGR 1962 del 06/07/2011
- Centro Stroke di II livello – Decreto 10068 del 18/09/2008
- Centro di III livello per la Rete Emorragie digestive – Decreto Direzione Generale Sanità n. 5168 dell'11/06/2012
- Sede di SPDC per la malattia mentale in fase acuta
- Centro regionale ECMO per il trattamento della sindrome da insufficienza respiratoria acuta grave e dello shock cardiogeno o arresto cardiaco refrattario – DGR 2562 del 02/12/2019
- Centro Hub per le patologie tempo dipendenti STEMI e STROKE – DGR 2906 del 08/03/2020
- Centro Hub COVID 19 – DGR 3264 del 16/06/2020
- Centro di riferimento per le malattie rare dell'adulto
- Banca degli occhi (Centro Nazionale dei Trapianti)

È dotato complessivamente di:

- 836 posti letto accreditati (di cui 56 DH/DS) e 131 posti tecnici;
- un Blocco Operatorio con 24 sale operatorie;
- 2 sale di Emodinamica, 1 sala di Elettrofisiologia, 2 sale di Radiologia interventistica e 1



sala di Neuroradiologia interventistica con angiografo biplano.

Nel 2021 sono stati effettuati:

- n. 16.929 ricoveri ordinari con n. 164.847 giornate di degenza e n. 11.995 interventi chirurgici;
- n. 3.452 ricoveri diurni (day hospital/surgery) con n. 7.480 accessi;
- n. 2.267.608 prestazioni ambulatoriali, di cui MAC n. 44.013, BIC/BOCA n. 2.784;
- n. 77.052 accessi di Pronto Soccorso.

I Presidi Territoriali erogano prestazioni specialistiche, di prevenzione sanitaria, diagnosi, cura e riabilitazione a media e bassa complessità, le cure intermedie e garantiscono le funzioni e le prestazioni medico-legali. Inoltre erogano le prestazioni distrettuali fornite alle persone, tra cui: assistenza specialistica ambulatoriale; servizi per la prevenzione e la cura delle tossicodipendenze; servizi consultoriali; servizi per disabili, anziani, cronici e fragili; assistenza domiciliare integrata.

Sono costituiti dalle seguenti strutture:

- Poliambulatorio di Brugherio;
- Distretto di Monza;
- Centro Polivalente per giovani policonsumatori;
- Centro Trattamento Tabagismo;
- NOA di Monza;
- SERD di Monza;
- Gestione sanità penitenziaria presso il Carcere di Monza;
- Consultorio Familiare Pubblico Monza.

PRIMI 20 DRG ASST MONZA - ANNO 2021		
DRG	Descrizione DRG	N. casi
087	Edema polmonare e insufficienza respiratoria	1038
432	Altre diagnosi relative a disturbi mentali	688
014	Emorragia intracranica o infarto cerebrale	450
576	Setticemia senza ventilazione meccanica = 96 ore, età > 17 anni	441
080	Infezioni e infiammazioni respiratorie età > 17 anni senza CC	426
428	Disturbi della personalità e del controllo degli impulsi	416
036	Interventi sulla retina	401
359	Interventi su utero e annessi non per neoplasie maligne senza CC	368
042N	Interventi sulle strutture intraoculari eccetto retina, iride e cristallino	327
077	Altri interventi sull'apparato respiratorio senza CC	318
557	Interventi sul sistema cardiovascolare per via percutanea con stent medicato con diagnosi cardiovascolare maggiore	291
461	Intervento con diagnosi di altro contatto con i servizi sanitari	268
430	Psicosi	260
002	Craniotomia, età > 17 anni senza CC	246
127	Insufficienza cardiaca e shock	241
518	Interventi sul sistema cardiovascolare per via percutanea senza inserzione di stent nell'arteria coronarica senza IMA	237
079	Infezioni e infiammazioni respiratorie età > 17 anni con CC	234

260K	Mastectomia subtotale per neoplasie maligne senza CC	222
311	Interventi per via transuretrale senza CC	215
558	Interventi sul sistema cardiovascolare per via percutanea con stent medicato senza diagnosi cardiovascolare maggiore	202

Caratteristiche organizzative della struttura complessa:

La S.C. Chirurgia Toracica recepisce la mission aziendale, ossia accogliere il paziente come persona nella sua integrità e costruire per lui e con lui un percorso di cura adatto alle sue esigenze di salute, creando valore pubblico.

In particolare la S.C. Chirurgia Toracica, confermata con il POAS 2022-2024, ha sede presso il Presidio Ospedaliero di Monza, afferisce al Dipartimento Cardio Toraco Vascolare e ha in organico 6 Chirurghi. La S.C. di Chirurgia Toracica è convenzionata con la Scuola di Specializzazione dell'Università Statale di Milano.

La Struttura è specializzata nella diagnostica e nella cura chirurgica delle patologie polmonari, mediastiniche, pleuriche, esofagee, di parete e del sistema nervoso autonomo intratoracico. Oltre a fornire le prestazioni del repertorio standard di competenza, si qualifica per l'esecuzione delle seguenti procedure:

- routinario utilizzo di toracotomie mini-invasive;
- torascopia sia diagnostica che operativa;
- broncoplastiche;
- chirurgia del mesotelioma;
- esofagectomia totale e gastroplastica con tecnica endoscopica;
- grandi demolizioni di parete toracica;
- plastiche di parete toracica con protesi sintetiche composite e/o lembi miocutanei;
- demolizioni e dissezioni estese del mediastino;
- chirurgia delle metastasi polmonari;
- trattamento toracoscopico di iperidrosi, eritrofobia, Sindrome di Raynaud.

E' inoltre, da sottolineare la specifica qualificazione delle prestazioni offerte per patologia neoplastica: la struttura è infatti permanentemente attiva nel gruppo operativo interdipartimentale aziendale, finalizzato alla valutazione multidisciplinare della strategia diagnostica e terapeutica dei pazienti oncologici.

La Struttura di Chirurgia Toracica rappresenta una risorsa e un fattore di produzione fondamentale per il Dipartimento Cardio Toraco Vascolare e per l'intera Azienda, in quanto è l'unica struttura che collabora con la Struttura Complessa di Pneumologia, la Struttura Complessa di Oncologia, le Strutture Complesse di Medicina e di Geriatria, le Strutture Complesse di Radioterapia e di Medicina Nucleare per la chirurgia oncologica del torace e con le Strutture Complesse di Chirurgia per la chirurgia dell'esofago.

Nel 2021, la Struttura di Chirurgia Toracica ha gestito i seguenti volumi di attività:

- pazienti ricoverati n. 399;
- prestazioni ambulatoriali n. 1712;
- sono stati eseguiti n. 323 interventi chirurgici.

Gli esiti clinici sono ai migliori livelli nazionali secondo i dati AGENAS, in tutti i settori, e sono degni di competere con le migliori casistiche internazionali.

La struttura si articola in area di degenza ordinaria, attività ambulatoriale, attività di pre-ricovero oltre all'attività operatoria e di consulenza per pazienti interni ed esterni (anche presso altri Presidi) e alla revisione di pazienti durante la terapia intensiva.

L'attività della Struttura si articola per livelli di intensità di cura:

DAY SURGERY: in questo regime viene trattata prevalentemente la diagnostica invasiva della patologia pleurica e delle vie aeree e il trattamento toracoscopico della iperidrosi.

ATTIVITA' ORDINARIA ED ALTA INTENSITA': in questi settori vengono trattate tutte le patologie ad alta complessità o le patologie di media complessità in pazienti complessi per concomitanti patologie. La degenza prevede n. 10 posti letto.

ATTIVITA' IN URGENZA: in questo settore vengono trattati pazienti affetti da patologia toracica d'urgenza con possibilità di intervento chirurgico sia nel blocco operatorio sia in Pronto Soccorso in collaborazione, quando di competenza condivisa, con il trauma team. La patologia endoscopica, sia in età adulta che pediatrica, viene trattata in urgenza all'interno del blocco operatorio, impiegando personale medico e infermieristico presente H24.

ATTIVITA' AMBULATORIALE: l'attività consiste in un ambulatorio di chirurgia toracica, attivo tre giorni alla settimana, sia per le prime visite che per i controlli post operatori e nel pre-ricovero.

ATTIVITA' ENDOSCOPIA TORACICA: la chirurgia endoscopica è inserita all'interno della piastra di endoscopia centralizzata, disponendo di una sala operatoria dedicata e di una sala visita. In questa struttura vengono eseguite prestazioni endoscopiche, sia con broncoscopio flessibile che rigido, per pazienti ambulatoriali o ricoverati nel Presidio ospedaliero. L'attività viene espletata in collaborazione con la SC di Pneumologia.

ATTIVITA' di CONSULENZA: la Struttura di Chirurgia Toracica svolge attività di consulenza per tutte le strutture aziendali.

ATTIVITA' MULTIDISCIPLINARE: il Direttore della Struttura organizza, programma e partecipa ad alcuni gruppi multidisciplinari aziendali esistenti (GOI) composti da chirurghi toracici, radiologi, radiologi interventisti, oncologi, medici nucleari, pneumologi, radioterapisti, per la discussione dei casi clinici e la programmazione della diagnostica e terapia del paziente oncologico toracico.

Profilo soggettivo:

Competenze professionali e manageriali, conoscenze scientifiche sono attitudini necessarie per assolvere in modo idoneo alle funzioni.

Ci si attende che il Direttore della S.C. Chirurgia Toracica contribuisca a mantenere il profilo di attività e gli indirizzi strategici previsti dal profilo oggettivo.

Il Direttore della S.C. Chirurgia Toracica dovrà possedere:

- esperienza di lavoro professionale e gestionale in un centro con volumi significativi, inserito preferibilmente in un contesto concorrenziale tra diverse strutture;
- documentata competenza chirurgica personale con attività continuativa negli ultimi dieci anni inclusiva del trattamento delle diverse patologie neoplastiche, degenerative, infiammatorie e malformative del polmone e del torace, compresi gli aspetti organizzativi per l'invio presso altri centri autorizzati al trapianto di polmone, dell'endoscopia diagnostica e interventistica sia in età adulta (impiego di laser, posizionamento stent tracheobronchiali, trattamento endoscopico dell'enfisema polmonare) che in età pediatrica (stenosi sottoglottiche e asportazione di corpi estranei endobronchiali);



- orientamento all'innovazione sia del processo clinico sia dell'accoglienza e della gestione del paziente;
- competenze ed esperienze in sperimentazioni cliniche secondo le norme della Good Clinical Practice;
- capacità di garantire il governo clinico ed in particolare l'appropriatezza e la tempestività delle prestazioni erogate in regime di degenza e ambulatoriale;
- capacità di porsi quale interlocutore attraente e affidabile per gli organismi istituzionali, le società scientifiche, l'industria, la società civile, allo scopo di contribuire ai processi di innovazione tecnologica e organizzativa nel rispetto dell'interesse primario dei pazienti e della comunità dei cittadini;
- capacità di formare e mantenere le competenze di un'equipe in grado di intervenire nell'intero spettro delle malattie del torace;
- capacità di partecipare attivamente al processo di sviluppo dell'organizzazione dipartimentale;
- essere in possesso di competenze ed esperienze manageriali, con particolare attenzione ai processi di programmazione e controllo ai fini di una efficace ed efficiente allocazione delle risorse assegnate;
- capacità di gestire risorse budget e lavoro per obiettivi;
- possedere le attitudini necessarie alla direzione di una struttura complessa, quali: capacità di organizzazione delle attività dei collaboratori, capacità di motivare al lavoro in équipe, capacità di motivare all'attività clinica interdisciplinare, capacità di organizzare e dirigere le attività di aggiornamento continuo, capacità di delegare;
- promuovere l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili collegati all'attività professionale;
- sviluppo di processi di integrazione delle competenze specifiche con quelle della cardiocirurgia, della pneumologia e dell'oncologia, continuando a sviluppare, ove pertinente, modelli organizzativi originali nei settori dell'oncologia toracica, promuovendo protocolli diagnostico terapeutici condivisi.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti; cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; l'essere familiare di un cittadino dei Paesi dell'Unione Europea che, pur non avendo la cittadinanza di uno Stato membro, è titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Possono partecipare all'avviso anche i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I candidati dovranno documentare il possesso del requisito specifico;
- b. idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura del Medico Competente dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio;
- c. godimento dei diritti politici;
- d. assenza di provvedimenti a proprio carico di dispensa e destituzione (o licenziamento) dal pubblico impiego;

- e. iscrizione all'Albo Professionale dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri ovvero l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea con l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- f. anzianità di servizio:
di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Chirurgia Toracica o in disciplina equipollente, ai sensi del D.M. 30/01/98 e specializzazione nella disciplina di Chirurgia Toracica o in disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina di Chirurgia Toracica. L'anzianità di servizio deve essere maturata nei luoghi e nei modi previsti dall'art. 10 D.P.R. 484/1997 o ad essi equiparati ai sensi dei successivi artt. 11-12-13. Ai fini della valutazione del servizio prestato all'estero il candidato dovrà presentare, entro il termine di scadenza del bando, il provvedimento di riconoscimento citato dall'art. 13 del D.P.R. n. 484/97;
- g. curriculum in cui sia documentata una specifica attività professionale e un'adeguata esperienza come specificato all'art. 6 del DPR 484/97. Ai sensi dell'art. 15, comma 3, del DPR 484/97 fino all'emanazione dei provvedimenti citati al comma 1 dell'art. 6 si prescinde dal requisito della specifica attività professionale. Al fine di consentire la valutazione delle candidature da parte della Commissione, la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, dovrà essere comunque allegata, secondo quanto definito al punto 4;
- h. attestato di formazione manageriale, ai sensi del DPR 484/97, salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 8, del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii.

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione. La loro mancanza costituisce motivo di esclusione dalla selezione, fatto salvo quanto specificato ai requisiti di cui alle lettere b) - g) - h).

La Commissione verificherà il possesso da parte dei candidati dei requisiti di ammissione.

La partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti d'età, tuttavia la durata dell'incarico non potrà protrarsi oltre la data di raggiungimento del limite d'età per il collocamento a riposo, fatta salva l'applicazione della disposizione dell'art. 22 della Legge n. 183/2010.

3. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice, debitamente sottoscritte, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'ASST di Monza, Via Pergolesi n. 33, 20900 Monza, ed inoltrate entro e non oltre le ore 23:59:59 del 30° giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile:

- se consegnate direttamente, entro il termine fissato dall'avviso, all'Ufficio Protocollo dell'ASST di Monza Via Pergolesi n. 33 Monza, orari di apertura al pubblico, da lunedì a venerdì: 9 – 12; 13 – 15.30;
- se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. A tal fine fa fede la data di spedizione comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante. In caso di spedizione



tramite il servizio postale, la busta chiusa contenente la domanda di ammissione ed i documenti deve riportare sulla facciata l'indicazione:

CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO DIRETTORE CHIRURGIA TORACICA

- se inviate, entro il termine stabilito dall'avviso, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.asst-monza.it . La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata. Non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. Ai fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato, pena esclusione. L'invio deve avvenire in un'unica spedizione (non superiore a 15 MB), contenente: la domanda, l'elenco dei documenti allegati e una cartella zippata con la documentazione allegata e le pubblicazioni. Tutti i file dovranno essere in formato PDF.

A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

oppure

- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione del documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di ammissione all'avviso sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato). La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Il termine per la presentazione delle domande, dei documenti e dei titoli è perentorio e non si terrà conto delle domande, dei documenti e dei titoli pervenuti dopo la scadenza del termine.

Saranno considerate valide le domande inoltrate a mezzo del Servizio Postale entro il termine di scadenza anche se pervenute oltre il suddetto termine. A tal fine farà fede il timbro con la data apposto dall'Ufficio Postale accettante.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti o ritardi nella consegna della domanda spedita a mezzo posta, anche quando la stessa risulti spedita prima della scadenza dei termini del bando.

Nella domanda di ammissione i candidati devono indicare:

- cognome e nome;
- la propria residenza;
- la data e il luogo di nascita;
- il possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o l'appartenenza all'Unione Europea o la titolarità di altre condizioni soggettive;

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali in corso;
- il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti dal presente avviso;
- i titoli di studio posseduti;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 01/01/1986);
- i servizi prestati o in corso presso pubbliche amministrazioni e i motivi di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego e, comunque, l'assenza di provvedimenti a proprio carico di dispensa, destituzione o licenziamento dal pubblico impiego;
- l'indirizzo al quale devono essere fatte le comunicazioni relative all'avviso. I candidati hanno l'obbligo di comunicare l'eventuale cambiamento di indirizzo all'Azienda, che non si assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità all'indirizzo comunicato;
- l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente bando;
- il consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati).

La domanda deve essere firmata. Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00 non è richiesta l'autenticazione della firma. La mancanza della firma è causa di esclusione dalla procedura.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura concorsuale verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

L'Amministrazione dovrà porre in essere gli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza previsti nel D.Lgs. n. 33/13 e nel D.L. n. 158/12, convertito con modificazioni nella L. 189/12, nel rispetto della normativa sulla privacy.

In particolare dovranno essere pubblicati sul sito web aziendale prima della nomina del candidato primo classificato in graduatoria: il profilo professionale del dirigente da incaricare, i curricula dei candidati, i criteri di attribuzione del punteggio, la graduatoria dei candidati e la relazione della Commissione di valutazione.

4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutta la documentazione relativa ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione dell'elenco degli idonei, nonché:

1. Il curriculum professionale, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali – organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 484/97, dovranno fare riferimento:
 - alla tipologia di istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
 - alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali e specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
 - alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

ASST Monza

- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti alla/e disciplina/e in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari (riferita al decennio precedente alla data di scadenza del presente avviso), anche se effettuati all'estero, valutati secondo i criteri definiti dall'art. 9 del D.P.R. n. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e trasmesso unitamente alla fotocopia del documento di identità.

Per quanto concerne il contenuto, la forma e le materie oggetto di dichiarazione, si fa rinvio a quanto definito:

- dall'art. 46 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni sostitutive di certificazione;
- dall'art. 47 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà.

Ai sensi dell'art. 40, comma 1, del DPR n. 445/2000, come modificato dall'art. 15 della L. n. 183/11, i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Si precisa che non verranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive redatte senza precisa indicazione di oggetto, tempi e luoghi relativi ai fatti, stati e qualità oggetto della dichiarazione stessa, senza i necessari riferimenti di legge e la dichiarazione di assunzione di responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si precisa quanto segue:

- nelle dichiarazioni sostitutive relative ai titoli di studio posseduti dovranno essere precisati: l'esatta denominazione dello stesso, l'Ente che ha rilasciato il titolo, la data e il voto;
- nelle dichiarazioni sostitutive relative all'attività di servizio dovranno essere indicati: l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, la disciplina, la tipologia del rapporto, l'impegno orario, le date iniziali e finali e le eventuali interruzioni, gli incarichi dirigenziali ricoperti e quant'altro sia necessario per valutare il servizio stesso.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dovranno necessariamente essere accompagnate da copia del documento di identità del candidato interessato.

Restano escluse dal regime dell'autocertificazione:

- a) la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, da documentarsi con atto rilasciato dalla Direzione Sanitaria dell'Azienda ove il servizio è stato prestato;
- b) la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato e riferita al decennio precedente alla data di scadenza del presente avviso che deve essere presentata in lingua italiana e va documentata con atto sintetico rilasciato dal Direttore Sanitario

ASST Monza

dell'Azienda Sanitaria di appartenenza, sulla base dell'attestazione del Direttore del Dipartimento o del Direttore della Struttura Complessa dell'Azienda.

Si precisa che la normativa in materia vigente (DPR 10/12/1997 n. 484 e ss.mm.ii.) prevede la dimostrazione di una specifica attività professionale nella/e disciplina/e per cui è bandita la selezione. Non essendo stati emanati i decreti ministeriali che definiscono i livelli numerici e qualitativi minimi per tale attività, la Commissione procederà in maniera comparativa ed ispirandosi alle linee guida delle rispettive società scientifiche – ove disponibili – e comunque sempre in relazione al profilo oggettivo e soggettivo declinato nel bando. Al fine di procedere alla valutazione, **la casistica dovrà essere raggruppata per anno e per tipologia; all'interno di ciascuna annualità dovrà essere indicato il totale distinto per ciascuna tipologia di attività.** Non sono richiesti, né opportuni, elenchi cronologici di difficile lettura e valutazione da parte della Commissione, né tantomeno copie di verbali o altra documentazione attinente la prestazione (anche nel rispetto delle norme sulla privacy dei pazienti);

- c) la produzione scientifica, che deve essere allegata in originale o in copia autenticata, verrà valutata soltanto se:
- a. strettamente attinente alla disciplina;
 - b. riferita al decennio precedente alla data di scadenza del presente avviso;
 - c. edita su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Al fine di facilitare il procedimento di valutazione dovranno essere presentati elenchi distinti per pubblicazioni (accanto alla singola pubblicazione dovrà essere specificato se è o meno indicizzata), abstract (purché pubblicati su rivista) e atti di congresso (purché pubblicati su rivista). La produzione scientifica riportata in ciascun elenco dovrà essere numerata (esempio 1/P [Pubblicazioni] 1/A [Abstract] 1/C [Atti di congresso] e la numerazione dovrà essere riportata sulla documentazione allegata in originale o in copia autenticata.

Il candidato può autenticare le copie mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui si attesti che le copie richiamate nella dichiarazione sono conformi agli originali in suo possesso;

- d) le attestazioni relative a stati, attività corsi, ecc. prestati/conseguiti presso Amministrazioni diverse dalle Pubbliche Amministrazioni;
2. la fotocopia non autenticata ed in carta semplice di un documento di identità o di riconoscimento personale in corso di validità;
 3. la ricevuta del versamento di € 20,00 (non rimborsabili) causale “iscrizione Avviso struttura complessa Chirurgia Toracica”. Il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html> (Selezionare in “Cerca Ente” **P'ASST di Monza** e successivamente, facendo scorrere la pagina web in fondo, scegliere “Tasse concorsi”);
 4. l'elenco, in triplice copia e in carta semplice, di tutti i titoli e documenti presentati.

Non potranno essere prodotti documenti oltre il termine perentorio di scadenza dell'avviso.



Non potrà essere fatto riferimento a documentazione presentata in allegato ad altre domande di partecipazione ad avvisi o concorsi pubblici indetti da questa Amministrazione.

La compilazione della domanda in maniera incompleta o approssimativa, la non chiarezza e completezza delle dichiarazioni sostitutive in essa contenute o allegate, può determinare la non valutabilità dei titoli/servizi da parte della Commissione di valutazione.

La documentazione da allegare alla domanda dovrà essere conforme a quanto specificato ai punti da 1 a 4 del presente paragrafo, la mancata conformità potrà pregiudicarne la valutazione da parte della Commissione di valutazione.

5. MODALITA' DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

La selezione è effettuata da una Commissione, composta dal Direttore Sanitario dell'Azienda e da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di strutture complesse in regioni diverse da quella ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto. I direttori di struttura complessa sono individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo, costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori di struttura complessa, appartenenti ai ruoli regionali del Servizio Sanitario Nazionale. Qualora fosse sorteggiato più di un direttore di struttura complessa della medesima regione ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto, è nominato componente della Commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino a individuare almeno due componenti della Commissione direttori di struttura complessa in regioni diverse da quella ove ha sede la predetta azienda, inoltre se all'esito del suddetto sorteggio la metà dei direttori di struttura complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare ove possibile l'effettiva parità di genere nella composizione della commissione, fermo restando il criterio territoriale sopra specificato. Assume le funzioni di presidente della commissione il componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre direttori sorteggiati. In caso di parità nelle deliberazioni della Commissione prevale il voto del presidente.

Per ogni componente titolare verranno sorteggiati due componenti supplenti, ad eccezione del Direttore Sanitario che non potrà essere sostituito.

Anche per il sorteggio dei componenti supplenti dovranno trovare applicazione i criteri sopra definiti.

La Commissione verrà nominata successivamente all'esito delle operazioni di sorteggio previa acquisizione delle dichiarazioni previste dalla normativa vigente in merito all'insussistenza di condizioni di ineleggibilità/incompatibilità dei componenti designati.

Le operazioni di sorteggio sono pubbliche ed avranno luogo presso l'Ufficio Concorsi della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'ASST di Monza – primo piano Palazzina di Villa Serena, Via Pergolesi n. 33 Monza, alle ore 11.00 del primo giovedì, non festivo, successivo al termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e, in caso di impedimento, il giovedì successivo non festivo nella medesima sede e ora.

La data e la sede del colloquio saranno rese note ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.asst-monza.it – sezione Lavora con noi – bandi di concorso - almeno 15 giorni prima della data fissata per il colloquio.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia. I candidati dovranno presentarsi con un documento di riconoscimento in corso di validità.

La Commissione verificherà il possesso dei requisiti di ammissione dei candidati.

L'esito della verifica verrà reso noto ai candidati il giorno della convocazione al colloquio mediante affissione dell'elenco degli ammessi e dei non ammessi presso la sede della prova, prima dell'espletamento della stessa.

La Commissione riceve dall'Azienda il profilo professionale del dirigente da incaricare. Sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio, la Commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo criteri fissati preventivamente e redige la graduatoria dei candidati.

A tal fine ha a disposizione un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

- **40 punti** per la **valutazione del curriculum**;
- **60 punti** per la valutazione del **colloquio**. Il colloquio si intende superato con il raggiungimento del punteggio minimo di 40/60.

Al termine della procedura di valutazione la Commissione redigerà il verbale delle operazioni espletate e una relazione sintetica che, unitamente alla graduatoria dei candidati, sarà trasmessa al Direttore Generale.

Il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

L'Azienda pubblicherà prima della nomina del vincitore sul proprio sito web aziendale:

- il profilo professionale, trasmesso alla Commissione, del dirigente da incaricare;
- i curricula dei candidati;
- i criteri di attribuzione del punteggio;
- la graduatoria dei candidati;
- la relazione della Commissione.

L'atto di conferimento dell'incarico sarà adottato dal Direttore Generale decorsi almeno sette giorni dalla predetta pubblicazione e pubblicato sul sito web aziendale.

Il termine massimo di conclusione della procedura è di sei mesi a decorrere dalla data della scadenza del termine per la presentazione delle domande. Tale termine potrà essere elevato in presenza di ragioni oggettive. In tal caso se ne darà comunicazione agli interessati mediante comunicazione sul sito web aziendale.

6. INFORMATIVA DATI PERSONALI (PRIVACY)

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza - ASST di Monza - (Tel. 039/2331, pec: protocollo@pec.asst-monza.it, sito web: www.asst-monza.it), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 2016/679). L'ASST di Monza garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità

dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (Art. 13.1, lett. b) Reg. 2016/679)

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 2016/679) individuato dall'Azienda è l'Avv. Alessia Vincenza Ferrari, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: e-mail: dpo@asst-monza.it e, per conoscenza, privacy@asst-monza.it.

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg. 2016/679)

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza, titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione dell'Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa "CHIRURGIA TORACICA", sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 2016/679).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 2016/679)

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'ASST di Monza, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'ASST di Monza tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione

obbligatoria prevista per legge da inserire nelle sezioni del sito web istituzionale dell'ASST di Monza "Concorsi", "Albo pretorio online" e "Trasparenza".

Il conferimento dei dati personali, oggetto della presente informativa, risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti, non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di avviso.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 2016/679)

L'ASST di Monza dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto, approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 2016/679)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 2016/679, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
 - le finalità del trattamento;
 - le categorie di dati personali in questione;
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
 - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 2016/679;
 - al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 2016/679, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 2016/679, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 2016/679, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 2016/679;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del Reg. 2016/679, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-monza.it.

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 2016/679)



Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

7. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incaricato sarà invitato a presentare entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione, a pena di decadenza, i documenti e/o le dichiarazioni sostitutive comprovanti il possesso dei requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico e per la stipula dell'apposito contratto individuale di lavoro.

Il dirigente al quale verrà conferito l'incarico, qualora non ne sia già in possesso, dovrà conseguire l'attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 5 – comma 1 – lettera d) del DPR n. 484/97, entro un anno dall'inizio dell'incarico o comunque nel primo corso utile; il mancato superamento del corso, che sarà attivato dalla Regione Lombardia, determina la decadenza dall'incarico stesso.

L'Amministrazione, prima dell'assunzione, accerta l'insussistenza di eventuali cause di incompatibilità o di inconferibilità dell'incarico nel rispetto della vigente normativa in particolare del D.Lgs. n. 39/13 e ss.mm.ii., e del D.P.R. n. 62/13.

L'Amministrazione, inoltre, prima dell'assunzione, accerta l'idoneità fisica all'impiego del candidato, per mezzo di sanitari di sua fiducia. Il candidato che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi a tale accertamento medico, sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o formalità.

L'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico sulla base della valutazione di cui all'art. 15, comma 5, del D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.

L'incarico ha la durata di cinque anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve subordinatamente all'esito delle verifiche previste dai CC.NN.LL vigenti dell'area di appartenenza del dirigente incaricato.

L'incarico dà titolo allo specifico trattamento economico previsto dai CC.NN.LL. dell'area di appartenenza del dirigente incaricato.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso in materia di regolamentazione dell'incarico si rinvia a quanto stabilito in materia dalle disposizioni normative, contrattuali e regolamentari aziendali vigenti.

L'Azienda stabilisce, inoltre che, nei due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico, nel caso di dimissioni o decadenza del dirigente a cui è stato conferito l'incarico, procederà alla sostituzione, conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

Con la partecipazione all'avviso, il candidato accetta senza riserve le condizioni contenute nel presente avviso.

8. DISPOSIZIONI VARIE

L'Amministrazione si riserva di prorogare, sospendere, modificare, revocare il presente avviso in ogni momento, senza che i candidati possano vantare diritti di ogni sorta.

I candidati potranno presentare istanza di ritiro della documentazione presentata non prima di 90 giorni dalla data di approvazione della graduatoria finale. L'Ufficio Concorsi procederà all'evasione delle istanze compatibilmente con le esigenze di conservazione della documentazione conseguenti ad un'eventuale impugnazione del provvedimento di conferimento dell'incarico.

Sistema Socio Sanitario



Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi telefonicamente all'Ufficio Concorsi-della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'ASST di Monza nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 (tel. 039/2339857 – 039/2334584 – 039/2339826).

Monza

Per delega del Direttore Amministrativo

Il Direttore f.f.
S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Ingrid Sartori