



**CONSULTAZIONE DI MERCATO MEDIANTE AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L'AFFIDAMENTO CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO DI GARA DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE ORDINARIA ED EVOLUTIVA DEL SOFTWARE APPLICATIVO DI TRACCIABILITA' DELLA CENTRALE DI STERILIZZAZIONE E DELLA UO DI ENDOSCOPIA IN USO PRESSO L'ASST DI MONZA – PERIODO 24 MESI**

**CAPITOLATO SPECIALE**

- Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1, D.L 50/2016: Ing. Domenico Fava
- Atti: 1inf/PN/2019

**ART 1. OGGETTO E SCOPO DEL SERVIZIO**

*Premesso che presso la Centrale di Sterilizzazione è in uso il sistema software di tracciabilità Itineris sviluppato e prodotto dalla ditta PStudio e presso la UO di Endoscopia è presente il software di tracciabilità Endoitineris usato nel processo di sterilizzazione delle sonde endoscopiche, prodotto anch'esso dalla ditta PStudio.*

*La presente procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, ai sensi dell'art. 63, comma 2b, punto 2 del D.Lgs. 50/2016, ha per oggetto, con aggiudicazione secondo il criterio "del minor prezzo" (Art. 36, comma 2a della L. 55/2019), l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione hardware e software biennale full risk di:*

- **Sistema di tracciabilità informatica del processo di sterilizzazione "Itineris"**
- **Sistema di tracciabilità informatica del processo di sterilizzazione "Endoitineris"**

*in uso presso la Centrale di Sterilizzazione e la U.O. Endoscopia del Presidio S.Gerardo dell'ASST di Monza.*

In caso di aggiudicazione del servizio, a seguito della procedura negoziata, l'erogazione di tale Servizio sarà effettuata dalla Ditta aggiudicataria nel rispetto della propria proposta operativa offerta in sede di gara, tenuto conto delle indicazioni contenute nel presente documento di Condizioni di fornitura e garantendo tutte le condizioni in esso previste.

Le attività da svolgere, che saranno più dettagliatamente descritte nei successivi articoli sono:

- Help desk
- Manutenzione preventiva
- Manutenzione correttiva
- Manutenzione evolutiva
- Manutenzione perfetta

Tali attività e modalità di assistenza dovranno obbligatoriamente essere descritte all'interno della documentazione tecnica di gara proposta dalla Ditta concorrente.



Il sistema oggetto dell'appalto di manutenzione è così configurato:

- per la Centrale di Sterilizzazione l'architettura del sistema è attualmente composta di:

n. 1 Server virtuale all'interno dell'infrastruttura informatica della ASST dotato di sistema operativo Linux

n. 8 Postazioni client con software Itineris nell'area di confezionamento installate su hardware della ASST

n. 3 Postazioni client con software Itineris per gestione accettazione, lavaggio, sterilizzazione, stoccaggio e consegna installate su hardware della ASST

n. 2 e-box per acquisizione dati dalle apparecchiature CISA, incluse nell'elenco sottostante, e trasmissione al server su rete dati

Le apparecchiature in dotazione alla Centrale di Sterilizzazione sono elencate di seguito:

Produttore	Modello	Descrizione
MIELE & CIE GMBH CO	G 7827	LAVAGGIO E DISINFEZIONE, APPARECCHIO PER
MIELE & CIE GMBH CO	G 7826	LAVAGGIO E DISINFEZIONE, APPARECCHIO PER
CISA SPA	6420 H 2P E SV TS SV	AUTOCLAVE
CISA SPA	6420 H 2P E SV TS SV	AUTOCLAVE
STERIS AG HAMO	T 840	LAVAGGIO E DISINFEZIONE, APPARECCHIO PER
STERIS AG HAMO	DW	SISTEMA DI LAVAGGIO-DECONTAMINAZIONE DI DM DI GRANDI DIM.
STERIS AG HAMO	T 21 L	LAVAGGIO E DISINFEZIONE, APPARECCHIO PER
STERIS AG HAMO	T 21 L	LAVAGGIO E DISINFEZIONE, APPARECCHIO PER
STERIS AG HAMO	T 21 L	LAVAGGIO E DISINFEZIONE, APPARECCHIO PER
STERIS SURGICAL TECHNOLOGIES	AMSCO V PRO 1	AUTOCLAVE
STERIS SURGICAL TECHNOLOGIES	AMSCO V PRO 1	AUTOCLAVE
STERIS SURGICAL TECHNOLOGIES	EVOLUTION EVDD12US	AUTOCLAVE
STERIS SURGICAL TECHNOLOGIES	EVOLUTION EVDD12US	AUTOCLAVE

- per la UO di Endoscopia l'architettura del sistema è attualmente composta di:

n. 1 Server virtuale all'interno dell'infrastruttura informatica della ASST dotato di sistema operativo Linux

n. 3 postazioni client con software Endoltineris corredate di barcode reader e stampante etichette PF8t per accettazione, preparazione, stoccaggio, consegna. Le postazioni client sono di proprietà di ASST Monza.

Le apparecchiature in dotazione alla UO di Endoscopia sono elencate di seguito:

Produttore	Modello	Descrizione
STEELCO	EW 1	LAVATRICE PER ENDOSCOPI
STEELCO	EW 1	LAVATRICE PER ENDOSCOPI
STEELCO	EW 1	LAVATRICE PER ENDOSCOPI
BELIMED INTERNATIONAL AG	WD 420	LAVAGGIO E DISINFEZIONE, APPARECCHIO PER
BELIMED INTERNATIONAL AG	WD 425	LAVAGGIO E DISINFEZIONE, APPARECCHIO PER



Si precisa che nel corso dell'appalto dette apparecchiature della UO di Endoscopia Digestiva verranno sostituite con nuove attrezzature.

I servizi verranno espletati secondo le modalità specificate negli articoli seguenti ed avranno come oggetto:

- l'applicazione "Itineris" installata presso la Centrale di sterilizzazione (server e client) del P.O. San Gerardo
- l'applicazione "Endolineris" installata presso la U.O. Endoscopia Digestiva (server e client) del P.O. San Gerardo
- aggiornamento e manutenzione del Data Base
- manutenzione hardware di eventuali server e client oggetto di fornitura, e-box di connessione tra apparecchiature e rete dati e degli accessori dei client (stampanti etichette e lettori barcode) non espressamente messi a disposizione dalla ASST

Quanto sopra al fine di assumere tutti quei dati e quegli elementi necessari per la presentazione di un'offerta equa e remunerativa per la Ditta stessa.

## **ART 2. SVOLGIMENTO DELL'APPALTO**

L'Aggiudicatario, avvalendosi della propria organizzazione, attrezzature e personale tecnico specializzato, si impegna:

- \* ad espletare un servizio di assistenza e manutenzione allo scopo di mantenere in condizioni di efficienza il sistema oggetto dell'appalto, per quanto riguarda la sua installazione, il suo funzionamento e la rispondenza ai requisiti di sicurezza della ASST, efficienza secondo i criteri indicati ai successivi articoli;
- \* ad effettuare controlli preventivi per mantenere il sistema in perfetta efficienza secondo i criteri indicati al successivo Art 4 nonché a fornire ogni assistenza per quanto attiene il corretto utilizzo del sistema stesso;

Il servizio sarà espletato h24. La Ditta offerente dovrà indicare un numero telefonico per la reperibilità in caso di forza maggiore ed un numero telefonico, numero di fax o indirizzo e-mail ove aprire la richiesta di assistenza sia per le componenti hardware che software.

Tutte le operazioni di manutenzione preventiva dovranno essere svolte nel normale orario di lavoro, dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 17.30.

Occasionalmente, per l'ultimazione di interventi su chiamata o manutenzioni preventive, sarà facoltà dell'Aggiudicatario, previa autorizzazione dell'Ospedale, estendere l'orario di lavoro oltre ai limiti sopraindicati. L'Aggiudicatario è inoltre tenuto alla presentazione della documentazione relativa a:

- manualistica utente e service
- schede tecniche dei sistemi
- architettura dei sistemi

da consegnare al Servizio di Ingegneria Clinica entro 30 giorni dalla stipula del contratto in oggetto.

Nella esecuzione dei servizi è esclusa la possibilità da parte dell'Aggiudicatario di usufruire di servizi, impianti/attrezzature e materiali di proprietà dell'Ospedale salvo diverso formale accordo.

Per tutto il software fornito ed ogni relativa integrazione hardware e software, dovrà essere garantita, per l'intera durata del contratto, il pieno rispetto di quanto disposto dal D.L. 196/2003 e s.m.i..



### **ART 3. HELP DESK**

Per servizio di Help Desk si intende la messa a disposizione da parte della Ditta aggiudicataria di un servizio telefonico, attivo nei normali orari lavorativi (vedi art. 2), utile a garantire un supporto on-line immediato agli utilizzatori finali dei sistemi offerti.

Il servizio di help desk si riferisce a tutti i componenti software e hardware oggetto del contratto, nessuno escluso.

Tale servizio ha lo scopo di supportare gli utenti finali nel normale e quotidiano utilizzo dei sistemi e dovrà comprendere a titolo esemplificativo ma non esclusivo le seguenti attività:

- assistenza telefonica tempestiva per la diagnosi e il superamento di eventuali difetti o malfunzionamenti riscontrati nell'utilizzo standard del software applicativo;
- assistenza nel caso di gravi anomalie e funzionamenti del sistema che, pur non derivanti da errori sul software, possano compromettere la continuità del servizio;
- supporto per richieste di carattere tecnico;
- consulenza per l'uso ottimale del sistema;
- controlli sulla corretta parametrizzazione del sistema;
- istruzione sul corretto impiego del sistema e dei suoi applicativi;
- chiarimenti spot sull'utilizzo degli applicativi;
- chiarimenti spot di tipo tecnico e funzionale;
- riconfigurazioni estemporanee per by-passare eventuali componenti guaste e consentire il mantenimento dell'attività operativa;
- supporto in caso di blocchi parziali o totali dei sistemi con l'attuazione di piani specifici di emergenza (PIANI DI EMERGENZA) precedentemente concordati con il committente;
- azioni, su richiesta dell'ASST di Monza, per la verifica in teleassistenza dello stato dei sistemi (controllo dimensioni tabelle, percentuale di occupazione dello spazio disco sui server, ecc.), che consentono di monitorarne il regolare funzionamento;
- azioni migliorative indirizzate al mantenimento dell'efficienza delle procedure e dei programmi al variare delle condizioni e dei carichi di lavoro;
- formazione continuativa.

### **ART 4. MANUTENZIONE PREVENTIVA**

Per manutenzione preventiva si intendono tutti gli interventi tesi a monitorare il funzionamento del sistema, a prevenire eventuali suoi malfunzionamenti ed a garantirne le performance ottimali nel tempo.

La Ditta effettuerà degli interventi periodici, di frequenza almeno semestrale, durante i quali saranno eseguite in generale verifiche di funzionamento e troubleshooting, nonché controlli dei back up e consistenza dei database, anche attraverso operazioni di ripristino dei back up.

Gli interventi di manutenzione preventiva possono essere effettuati:

- on-site;
- in regime di teleassistenza, monitorando da remoto l'impianto e i suoi componenti, controllando il corretto funzionamento del software in modo da effettuare delle modifiche in caso di necessità e di supportare il Cliente su esigenze e quesiti applicativi specifici.

L'Aggiudicatario sarà tenuto ad effettuare interventi periodici di manutenzione preventiva durante i quali saranno eseguite in generale verifiche di corretto funzionamento nonché controlli dei parametri di funzionamento dei sottosistemi secondo quanto previsto dai manuali di servizio dei sistemi offerti.

Il servizio di manutenzione offerto è erogato a tutti i moduli software e hardware oggetto del contratto, nessuno escluso.

In occasione degli interventi potranno essere apportate al sistema aggiornamenti, migliorie o modifiche tecniche ma solo ed esclusivamente previa autorizzazione da parte della ASST.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a dichiarare preventivamente il numero, la frequenza, comunque non inferiori a 2/anno, e la modalità di effettuazione degli interventi di manutenzione preventiva previsti, specificando altresì la durata delle eventuali interruzioni del servizio che tale manutenzione comporta.



Le date e gli orari di erogazione del servizio di manutenzione preventiva dovranno essere necessariamente e preventivamente concordati e pianificati con la S.C. Ingegneria Clinica nonché con il responsabile del servizio utilizzatore o con il personale da esso incaricato.

A seguito della pianificazione, dovrà essere fornito alla ASST il calendario specifico delle date di intervento concordate.

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire al S.C. Ingegneria Clinica documentazione dettagliata comprovante l'effettuazione di ogni attività di manutenzione preventiva effettuata. Tale documentazione è vincolante al pagamento dei canoni di manutenzione.

## ART 5. MANUTENZIONE CORRETTIVA

Per manutenzione correttiva si intendono tutti gli interventi on-site o da remoto tesi a risolvere i malfunzionamenti sui sistemi offerti mediante la verifica del guasto occorso e la correzione di errori o di anomalie sul software e hardware senza aggravio alcuno per l'ASST.

L'Aggiudicatario si impegna ad effettuare interventi di manutenzione correttiva in **numero illimitato** per l'eliminazione di eventuali guasti sui sistemi offerti, segnalati o riscontrati in occasione delle chiamate di assistenza o degli interventi stessi ed azioni migliorative, relative al mantenimento dell'efficienza delle procedure installate al variare delle condizioni e dei carichi di lavoro.

Gli interventi di manutenzione correttiva possono essere effettuati:

- on-site;
- in regime di teleassistenza, diagnosticando e risolvendo in tempi rapidi le problematiche relative alle applicazioni. Il tecnico è in grado di acquisire a distanza informazioni sull'impianto, di identificare l'errore in modo da poter decidere le misure correttive necessarie e di giungere già informato sulla tipologia del guasto nel caso sia necessario l'intervento on-site. Il materiale di ricambio necessario, individuato in modo rapido e preventivo tramite Diagnosi Remota, deve essere reso parallelamente disponibile tramite corrieri veloci;
- comunicando all'utente le manovre atte a ripristinare il servizio;

Il servizio di manutenzione offerto è erogato a tutte le componenti software e hardware oggetto del contratto, nessuno escluso.

Tutti gli interventi di manutenzione correttiva dovranno essere eseguiti a seguito di chiamate pervenute dal personale di Reparto o dal S.C. Ingegneria Clinica dell'ASST.

Il tempo massimo di intervento del personale tecnico dell'Aggiudicatario, dal momento della chiamata, sarà di **60 (sessanta)** minuti nel caso di intervento da remoto tramite connessione VPN ed il tempo di risoluzione, da garantire almeno nel 90% dei casi di **8 (otto)** ore lavorative.

Nel caso in cui l'intervento da remoto non sia sufficiente alla risoluzione, l'Aggiudicatario dovrà effettuare l'assistenza on site. Il tempo massimo di intervento on site è determinato dal livello di criticità della problematica come definita di seguito:

Criticità Alta – Problema bloccante: gli utenti non possono svolgere l'attività di tracciabilità tramite il sistema

Criticità Media – Problema non bloccante: gli utenti possono svolgere l'attività ma in modo non ottimale

Criticità Bassa – Problema non bloccante: gli utenti possono svolgere l'attività senza disagi significativi

Il limite massimo di intervento a seconda del livello di criticità è definito dalla tabella seguente:

Livello di criticità	Limite massimo di intervento on site
ALTA	8 ore lavorative
MEDIA	24 ore lavorative
BASSA	48 ore lavorative



Nel corso dell'esecuzione del servizio, agli utilizzatori del sistema deve essere garantita la possibilità di accedere ad una struttura centralizzata di supporto, costituita da personale specializzato, in grado di ricevere richieste di assistenza telefonica, effettuare analisi delle problematiche e fornire supporto telefonico agli utilizzatori stessi. Il servizio deve essere garantito h24.

L'Aggiudicatario dovrà indicare i numeri di telefono contattabili e gli orari di reperibilità del servizio.

Il servizio di assistenza oltre alla soluzione di problematiche hardware e software eventualmente intercorse, dovrà prevedere l'attività di supporto agli operatori nel caso di problematiche con le procedure operative previste dal sistema.

In tal caso l'assistenza erogata dovrà essere effettuata da specialisti grado di poter guidare gli operatori nell'esecuzione delle procedure.

Qualora l'esito del supporto erogato denotasse mancanza di adeguata conoscenza delle funzionalità del sistema da parte degli operatori, l'azienda partecipante dovrà essere in grado di poter presentare una offerta economica e relativo servizio per l'erogazione di attività di formazione che risolva tale mancanza.

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire al S.C. Ingegneria Clinica documentazione dettagliata comprovante l'effettuazione di ogni attività di manutenzione correttiva. Tale documentazione è vincolante al pagamento dei canoni di manutenzione.

## **ART 6. MANUTENZIONE EVOLUTIVA**

Nell'ambito del presente contratto di manutenzione è richiesta al fornitore l'inclusione della manutenzione evolutiva dei sistemi offerti relativamente ai seguenti aspetti generali:

- Innovazioni di prodotto in caso di obsolescenza delle soluzioni offerte o aggiornamenti di release. Questo al fine di garantire all'Ente prodotti sempre aggiornati, funzionali e attuali.
- Adeguamenti imposti da nuove normative, al fine di rendere i sistemi sempre rispondenti alle normative attuali.
- Azioni migliorative, relative al mantenimento dell'efficienza delle componenti software e hardware installate, al variare delle condizioni e dei carichi di lavoro.
- Adeguamenti alle specifiche di sicurezza informatica e di infrastruttura di rete della A.S.S.T. così come riportato nell'All. 1 al Capitolato Speciale aggiornando i server e client attualmente installati;
- Integrazione delle componenti server e client all'interno del dominio informatico aziendale, concordando le eventuali specifiche relative alle policy del dominio applicate
- Attività di migrazione su eventuali nuove piattaforme hardware o piattaforme di virtualizzazione dei server messi a disposizione dalla ASST;
- Implementazione di soluzioni migliorative nella connettività della strumentazione in dotazione alle due Unità Operative inclusa la connessione di eventuali apparecchiature che vengano aggiunte o vadano a sostituire quelle indicate all'Art.1, valutando in particolar modo la trasmissione via LAN dei dati strumentali;
- Relativamente al punto precedente deve essere prevista la connettività delle apparecchiature di marca Steris tramite rete LAN in dotazione alla Centrale di Sterilizzazione del PO San Gerardo.

Per le componenti del sistema installate su macchine virtuali messe a disposizione dalla ASST, l'appaltatore dovrà garantire unicamente la manutenzione del software applicativo. Sono esclusi interventi di manutenzione sull'hardware delle macchine virtuali e, più in generale, su hardware e software messi a disposizione dalla ASST.

Nell'ambito del periodo contrattuale deve essere garantita la manutenzione adattativa su tutti i sistemi software oggetto del contratto e gli aggiornamenti di release senza costi aggiuntivi per l'Azienda appaltante.

La Ditta aggiudicataria dovrà prevedere l'implementazione da parte del proprio personale di tutti gli aggiornamenti (release, service pack, patch) relativi ai sistemi offerti. Tali aggiornamenti dovranno comprendere le modifiche atte a correggere gli eventuali malfunzionamenti segnalati.

La Ditta aggiudicataria dovrà prevedere un minimo di giornate dedicate allo sviluppo di nuove funzionalità, modifiche e/o personalizzazioni del software applicativo.

Gli aggiornamenti software devono prevedere:



- installazione del software applicativo;
- riconfigurazione dei parametri, se necessario;
- estrazione reportistica relativa alle esigenze delle UO coinvolte;
- verifica del corretto funzionamento;
- rilascio formale dell'aggiornamento.

Il servizio di manutenzione evolutiva dovrà attivarsi solo su esplicita e formale autorizzazione da parte della ASST. La Ditta aggiudicataria è tenuta a comunicare preventivamente la necessità di intervenire per attività di manutenzione evolutiva, specificando altresì la durata delle eventuali interruzioni del servizio che tale manutenzione comporta.

Le date e gli orari di erogazione del servizio di manutenzione evolutiva dovranno essere necessariamente e preliminarmente concordati con il S.C. Ingegneria Clinica e con il responsabile del servizio utilizzatore o con il personale da esso incaricato.

A seguito della pianificazione, dovrà essere fornito alla ASST il calendario specifico delle date di intervento di manutenzione evolutiva concordate.

## **ART 7. INTERVENTI OPZIONALI**

Nella documentazione d'offerta dovranno essere inclusi anche i progetti di massima, con relative offerte tecniche e valutazione economica di massima, degli interventi opzionali relativi alle implementazioni ed evoluzioni legate all'estensione del sistema di tracciabilità al PO di Desio di cui, di seguito, vengono definite le esigenze.

### **7.1 Centrale di Sterilizzazione**

Presso la CdS del PO di Desio, in prossimità della zona pulito, è presente un bancone per l'accettazione del materiale proveniente già lavato dai reparti. E' necessario quindi tracciare l'ingresso e l'uscita di tale materiale, avendo informazioni puntuali sul materiale entrato, sul reparto di provenienza, data ed ora.

In zona lavaggio è necessario tracciare tutto il materiale di rientro dalle sale operatorie (accettazione materiale sporco) e di registrare puntualmente la fase di lavaggio con le lava strumenti (gestione e carico lava strumenti). Sono presenti n. 2 lava strumenti Miele.

In tal caso il sistema deve quindi poter necessariamente tracciare almeno le seguenti informazioni:

- Accettazione materiale sporco (operatore, materiale rientrato, provenienza, data ed ora);
- Carico lava strumenti (operatore, materiale processato, lava strumenti, data ed ora).

Nella zona pulito gli operatori procedono alla preparazione di kit e buste (l'attività prevede all'operatività contemporanea di almeno 4 operatori in fase di confezionamento). Nella stessa zona vengono effettuate tutte le operazioni di scarico delle lava strumenti e di carico delle autoclavi.

Le apparecchiature presenti sono n. 2 autoclavi Cisa ed n. 1 Getinge.

Nella zona di confezionamento devono poter essere tracciate le seguenti informazioni:

- Scarico lava strumenti (operatore, lava strumenti, materiale scaricato, data ed ora);
- Confezionamento (operatore, materiale confezionato (check list di riferimento), data ed ora);
- Carico autoclavi (operatore, autoclave, materiale caricato, data ed ora).

In zona sterile sono effettuate le attività di scarico delle autoclavi e di stoccaggio. Il materiale viene ritirato direttamente dagli armadi passanti. Nello stesso ambiente è anche presente una sterilizzatrice al plasma (n. 1 Sterrad NX).

Le informazioni utili per tali fasi di lavoro sono:

- Scarico autoclavi (operatore, autoclave, materiale scaricato, data ed ora);
- Stoccaggio (operatore, materiale, armadio, data ed ora);
- Gestione Sterrad (operatore, materiale, data ed ora).





Per soddisfare le esigenze operative della Centrale di Sterilizzazione l'eventuale estensione del sistema prevede, come per il PO San Gerardo, di avere le componenti server installate su macchine virtuali messe a disposizione dalla ASST di Monza.

Le componenti client, in modo analogo, verranno fornite preferibilmente tramite il servizio di Fleet Management sulle piattaforme hw standard in uso presso la ASST (unitamente agli accessori quali stampanti, lettori bar code ed etichettatrici). In tal caso all'aggiudicatario è richiesta installazione, manutenzione e assistenza delle sole componenti software.

Il fabbisogno della Centrale di Sterilizzazione in termini di dotazione di postazioni pc è indicato in:

- Accettazione materiale da reparto: 1 postazione di lavoro completa di stampante, stampante di etichette e lettore bar code;
- Zona sporco: 1 postazione di lavoro con lettore codice a barre e stampante di etichette;
- Zona pulito: 4 postazioni con stampante, stampante di etichette e lettore bar code. Deve essere presente anche una stampante di etichette plastiche per l'identificazione dei container.
- Zona sterile: 1 postazione con lettore di codice a barre e stampante.

## 7.2 Sala Parto

In sala parto è presente una autoclave impiegata per la gestione delle urgenze. Ciò che è stato richiesto dagli operatori sarebbe la possibilità di tracciare tutto il materiale lavorato in urgenza e tutto il materiale inviato e ricevuto dalla centrale di sterilizzazione.

Le informazioni utili per tali fasi di lavoro sono:

- Confezionamento (operatore, materiale confezionato e relative check list di riferimento, data ed ora);
- Carico/Scarico autoclave (operatore, materiale, autoclave, data ed ora);
- Invio/ricezione dalla centrale di sterilizzazione (operatore, materiale, data ed ora).

In questo caso deve essere previsto almeno una postazione client.

## 7.3 Blocco operatorio

Nel blocco operatorio è necessario tracciare i flussi di materiale in uscita/entrata con la centrale di sterilizzazione, deve inoltre essere possibile avere costantemente visibilità sulle scadenze del materiale sterile già presente nel blocco e la possibilità di poter avere coscienza della dislocazione del materiale stoccato all'interno del blocco operatorio stesso.

Le informazioni utili per tali fasi di lavoro sono:

- Invio/ricezione dalla centrale di sterilizzazione (operatore, materiale, data ed ora);
- Scadenza e dislocazione (data scadenza, tipologia materiale, dislocazione).

Anche in questo caso deve essere previsto almeno una postazione client.

Il progetto e la relativa quotazione economica di massima deve essere distinta per ciascuna delle componenti precedentemente descritte. L'offerta dovrà includere tutti i servizi relativi a fornitura, installazione, configurazione e formazione del personale oltre a dover comprendere la quota annuale necessaria per il servizio di manutenzione così come descritto e dettagliato per il PO di Monza.

In nessun caso i servizi opzionali potranno essere avviati senza ordine formale da parte della ASST. L'eventuale attivazione successiva all'avvio del contratto dei servizi manutentivi dei sistemi presso il PO San Gerardo, andrà a costituire integrazione del contratto in essere e avrà la durata definita in esso.

## ART 8. MANUTENZIONE PERFETTIVA

Il Fornitore deve rendersi disponibile a prestare servizi di manutenzione perfetta, da intendersi come l'insieme di attività atte a garantire l'introduzione di modifiche, evoluzioni o novità di quanto oggetto di fornitura tali da incidere sulle funzionalità complessive o sull'architettura complessiva dei Prodotti.

Tali attività professionali dovranno essere esplicitamente richieste al Fornitore dall'ASST come fornitura di servizi da quotare separatamente.





Nell'offerta economica il Fornitore è tenuto a precisare il valore economico delle singole giornate aggiuntive eventuali rispettivamente per interventi on-site o da remoto.

#### **ART 9. FORMAZIONE DEL PERSONALE**

La Ditta fornitrice dovrà programmare dei corsi di formazione specifica per il personale di riferimento nel caso in cui gli aggiornamenti del software prevedano la presenza di nuove funzionalità o l'introduzione di nuove configurazioni.

#### **ART 10. ESCLUSIONI**

Dal servizio di assistenza e manutenzione, descritto ai precedenti art. 3, 4, 5, e 6, sono da intendersi esclusi interventi su chiamata per eliminazione di guasti derivanti dall'uso non corretto dei sistemi, quali:

- manomissioni o errato uso dei sistemi;
- danni causati da incendio, esplosioni, calamità naturali;
- eventuali modifiche richieste dall'utente sui prodotti standard

Sono da ritenersi esclusi anche lavori riguardanti l'infrastruttura della rete dati (cablaggio, apparati attivi, predisposizioni di rete dati, etc...).

L'individuazione della causa del guasto, ai fini della sua attribuzione o meno al normale uso dei sistemi, viene demandata alla valutazione congiunta del tecnico dell'Aggiudicatario e di un funzionario del S.C. Ingegneria Clinica dell'ASST.

Nei casi sopra descritti le spese per l'eventuale risoluzione dei problemi riguardanti i sistemi offerti verranno concordate tra le Parti.

#### **ART 11. TELEASSISTENZA**

Nel corso dell'esecuzione del servizio, deve essere svolto un servizio di teleassistenza tramite connessione remota via VPN per l'esecuzione di controllo proattivi, diagnosi remota dei guasti e risoluzione di eventuali problemi del software su tutte le apparecchiature per le quali la modalità sia stata prevista dal produttore. La modalità di funzionamento dovrà essere conforme a quanto previsto dal produttore, e dovrà rispettare gli standard definiti dalla ASST per l'accesso in remoto alla rete.

#### **ART 12. RAPPORTI DI INTERVENTO**

Per ogni intervento, come descritto ai precedenti articoli 4, 5, 6, E 7, la Ditta aggiudicataria dovrà fornire al S.C. Ingegneria Clinica documentazione dettagliata comprovante l'effettuazione degli interventi di manutenzione erogati. Nello specifico, la Ditta sarà tenuta a fornire:

- per gli interventi di manutenzione preventiva, un verbale con il dettaglio dell'intervento effettuato e con il risultato dei controlli e delle verifiche eseguite;
- per gli interventi di manutenzione correttiva, appositi verbali che riportino in modo chiaro e particolareggiato tutte le operazioni eseguite, i riferimenti alla chiamata di assistenza ricevuta da parte dell'ASST, le modifiche apportate e le cause che le hanno motivate, le tempistiche di risoluzione delle anomalie e di ripristino del funzionamento del sistema.
- per gli interventi di manutenzione adattativi, appositi verbali che riportino in modo chiaro e particolareggiato il tipo di intervento eseguito, gli aggiornamenti apportati e le cause che li hanno motivati.
- per gli interventi di manutenzione perfettiva, appositi verbali che riportino in modo chiaro e particolareggiato tutte le operazioni eseguite, i riferimenti alla richiesta formale ricevuta da parte dell'ASST e gli aggiornamenti apportati.

Copia dei verbali di intervento dovranno pervenire al Servizio di Ingegneria Clinica in formato elettronico entro la mattinata successiva (mail [uo.ingegneriaclinica.manutenzione@asst-monza.it](mailto:uo.ingegneriaclinica.manutenzione@asst-monza.it)) o in formato cartaceo mediante inserimento nella cassetta postale ubicata presso il Laboratorio di Ingegneria Clinica (al piano -2S settore A del Presidio San Gerardo).

Qualora nel corso di interventi di riparazione o di manutenzione preventiva si verificassero guasti che si protraggono oltre la giornata lavorativa ovvero oltre i tempi preventivamente programmati, l'appaltatore



dovrà darne segnalazione al Servizio di Ingegneria Clinica con tempestività (*contatto diretto telefonico o tramite e-mail*).

### ART 13. CORRISPETTIVI

Per l'affidamento del servizio oggetto della procedura i corrispettivi si intendono per un periodo biennale a partire dalla data di stipula del contratto.

Per il servizio descritto i canoni corrispondenti al sistema offerto saranno determinati in ragione dell'esito della presente procedura negoziata con fatturazione trimestrale posticipata sull'importo indicato nell'offerta.

Durante lo svolgimento dell'appalto, i sistemi in oggetto potrebbero venire dichiarati inutilizzabili o comunque messi fuori servizio.

In tal caso, per detti sistemi, verrà corrisposto all'Aggiudicatario un importo relativo ai soli mesi in cui il servizio sarà stato effettivamente svolto, detraendo dal corrispettivo, a far tempo dalla prima rata successiva, le quote mensili corrispondenti al periodo in cui le prestazioni vengono sospese.

### ART 14. PENALI

In caso di violazione degli obblighi di assistenza tecnica sono stabilite le seguenti penali:

Descrizione	Penale
Presa in carico/di intervento dalla chiamata di assistenza	100 Euro per ogni ora di ritardo rispetto allo SLA previsto
Risoluzione per problemi bloccanti	100 Euro per ogni ora di ritardo rispetto allo SLA previsto
Risoluzione per problemi non bloccanti	100 Euro per ogni ora di ritardo rispetto allo SLA previsto

Il calcolo delle eventuali penali sarà effettuato al termine di ciascun trimestre sulla base delle rilevazioni effettuate dall'ASST con deduzione dell'ammontare dalle fatture del trimestre successivo, ovvero dalla cauzione definitiva al termine del contratto.

### ART 15. MODALITA' DI PAGAMENTO E PRESENTAZIONE FATTURE

In osservanza alle disposizioni previste dal Decreto Legge n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89, che introduce l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti con i propri Fornitori fissato per il 31 marzo 2015, di seguito si indicano le nuove modalità di fatturazione elettronica.

La ricezione delle fatture elettroniche avverrà attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel Decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55 ("Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244").

Le fatture elettroniche, essendo relative a prestazioni per il Presidio Ospedaliero di Monza dovranno essere inviate tramite SDI, ai seguenti riferimenti istituzionali:

Denominazione Ente:	Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Monza
Indirizzo:	Via Pergolesi, 33 Monza (MB)
Codice IPA:	asstmb
Codice Univoco Ufficio:	UFRHVV
Nome dell'Ufficio:	Uff_eFatturaPA
Cod. Fisc. del Servizio di F.E.:	09314290967
Partita Iva:	09314290967

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA, per tutti i casi in cui si applica,



dovranno riportare necessariamente:

- Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;

Inoltre, per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala la presenza di talune informazioni non obbligatorie, che tuttavia Regione Lombardia ha ritenuto indispensabili per favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali e in particolare sono:

- Data e Numero d'Ordine d'Acquisto (associato a ciascuna riga fattura)
- Data e Numero del DDT per i beni (associato a ciascuna riga fattura)
- Totale documento
- Codice fiscale del cedente
- In generale, il medesimo livello di dettaglio dell'ordine di acquisto emesso.

Le informazioni di cui sopra si ritengono necessarie per agevolare le operazioni di contabilizzazione e di pagamento delle fatture nei tempi concordati e pertanto obbligatorie.

Il pagamento delle fatture avverrà entro 60 giorni decorrenti dalla data di ricevimento ed accettazione delle stesse secondo le modalità espressamente previste dalla legge.

La liquidazione della fattura avverrà solo ed esclusivamente a seguito della eseguita verifica di conformità della prestazione ed attestazione di regolare esecuzione della fornitura, da parte degli uffici competenti e, laddove individuato, dal DEC o del referente aziendale dell'appalto.

Si precisa che, in ogni caso, il ritardato pagamento non può essere invocato come motivo per la risoluzione del contratto o per l'interruzione del servizio da parte della ditta aggiudicataria, la quale è tenuta a continuare il servizio sino alla scadenza naturale del contratto.

Le note di credito a favore dell'ASST dovranno essere trasmesse con tempestività e, comunque, non oltre 30 (trenta) giorni dal ricevimento della richiesta. In caso di richiesta di nota di credito, la relativa fattura non potrà essere liquidata, nemmeno parzialmente, fino a quando non sarà pervenuta all'ASST la nota di credito. I termini di pagamento decorreranno dalla data di ricevimento delle note di credito.

L'inosservanza anche di una sola delle clausole previste nel presente capitolato, sarà motivo d'interruzione dei termini di pagamento.

La liquidazione delle fatture resta, comunque, subordinata al rispetto integrale da parte dell'aggiudicataria del presente Capitolato speciale, del contratto e di tutte le eventuali integrazioni pattizie intervenute in corso di vigenza del contratto e debitamente documentate; in caso contrario, il termine sopra indicato rimane sospeso, a favore dell'ASST, fino alla rimozione totale dell'impedimento da parte del fornitore.

La liquidazione delle fatture resta, inoltre, subordinata, alle verifiche condotte dall'A.S.S.T. Monza in ordine alla regolarità dei versamenti, da parte del soggetto aggiudicatario, dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti e/o soci nel caso di società cooperative.

## **ART 16. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

La ditta aggiudicataria si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, pena la nullità del contratto, ai sensi dell'art.3 della L.13.08.2010 N.136.

La società preposta alla fatturazione dovrà inviare alla ASST:

gli estremi identificativi del conto corrente dedicato

- Dichiarazione, nelle forme ed ai sensi degli artt. 47 e 76 del DPR 445/2000, con indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sui conti correnti.



- copia fotostatica del documento di identità del dichiarante.

L'eventuale riscontro di transazioni eseguite in violazione alle suddette disposizioni comporterà la risoluzione di diritto del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c..

Come previsto dalla suddetta legge, l'Appaltatore, e per suo tramite ciascun eventuale soggetto di cui al comma 1 del suddetto articolo, è tenuto a comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Eventuali contratti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture dovranno essere consegnati in copia a questa stazione appaltante per le verifiche di cui al comma 9 del medesimo art. di legge.

## **ART 17. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

Qualora nel corso del presente contratto:

- il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'articolo 1, comma 449 della L. 296/2006 (Finanziaria 2007) comprendesse anche forniture di servizi di cui alla presente gara;

ovvero:

- l'Accordo interaziendale per l'attivazione di forme di collaborazione in materia di approvvigionamento e gestione dei beni e servizi occorrenti alle Aziende Ospedaliere di Milano e Provincia, di cui l'A.O. San Gerardo fa parte, esperisse gare collettive comprendenti anche forniture di servizi di cui alla presente gara;

ovvero:

- la Centrale Regionale degli acquisti della Regione Lombardia esperisse gare collettive comprendenti anche forniture di servizi di cui alla presente gara;

l'ASST avrà la facoltà di:

- procedere, con la Ditta aggiudicataria della presente procedura, ad apposito negoziato per uniformare alle eventuali condizioni economiche migliorative delle convenzioni suddette,
- in caso di esito negativo del negoziato, di recedere dal contratto, anche solo parzialmente per singole tipologie di apparecchiature, in qualsiasi momento lo ritenesse opportuno, con preavviso da notificarsi al fornitore entro 30 giorni.

## **ART 18. RITENUTA PROGRESSIVA A TUTELA DEI LAVORATORI**

Ai sensi del comma 5 dell'art. 30 del D.L.gs 50/2016, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%.

La ritenuta sarà indicata su ciascuna fattura emessa.

Le ritenute saranno svincolate in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del Certificato di Verifica di Conformità, da emettersi al termine del contratto e previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva secondo il suddetto comma 5 dell'art. 30 del D.L.gs 50/2016.

## **ART 19. DURATA DELL'APPALTO**

Il rapporto regolato con il presente atto avrà la durata di 24 (ventiquattro) mesi con inizio a partire dalla decorrenza del contratto.

## **ART 20. REVISIONE PREZZI**

Il corrispettivo indicato nel modulo d'offerta si intende fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto.



## **ART 21. GARANZIA DEFINITIVA, TASSE, IMPOSTE, SPESE, DOCUMENTI**

L'Aggiudicatario dovrà versare un deposito cauzionale definitivo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo aggiudicato ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016

Come stabilito dal medesimo articolo:

- a. *L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale.*  
*In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%;*
- b. *Alla garanzia possono essere applicate riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs n. 50/2016*
- c. *La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa di cui al comma 1 deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg., a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.*

Non sarà autorizzato lo svincolo ed il ritiro della cauzione definitiva se non quando tutte le pattuizioni contrattuali saranno state integralmente osservate con piena soddisfazione dell'ASST.

L'eventuale cauzione provvisoria sarà restituita dopo la consegna della cauzione definitiva.

Nell'attesa della cauzione definitiva, l'ASST potrà rivalersi, per le inadempienze contrattuali dell'Aggiudicatario, anche sull'eventuale cauzione provvisoria e/o sulle fatture in attesa di liquidazione. Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti i depositi cauzionali.

Saranno a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese di contratto, stesura, bollo, registrazione, scritturazione delle copie occorrenti alla Ditta stessa ed ai diversi Uffici, i bolli sui mandati di pagamento, e tutte le imposte e tasse che dovessero in avvenire colpire il contratto e successive inerenti.

Le Parti danno atto, ai fini dell'esonero della registrazione in termine fisso del presente atto, che l'appalto del servizio in epigrafe è soggetto all'imposta sul valore aggiunto.

Tutti gli oneri a carico dell'Aggiudicatario dovranno essere versati, con le modalità indicate in seguito, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

L'I.V.A. resterà a carico dell'ASST e la Ditta aggiudicataria dovrà addebitarla in fattura ai sensi della normativa vigente.

Oltre alla cauzione definitiva, l'Aggiudicatario dovrà presentare i documenti che saranno precisati nella lettera d'aggiudicazione, in particolare.

Ove previsto dalla normativa, la documentazione richiesta potrà essere sostituita da autocertificazione resa nei termini di legge.

## **ART 22. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO, RECESSO DEL CONTRATTO**

### **22.1 Clausola di risoluzione**

L'ASST avrà facoltà di risolvere il contratto per inadempimento della Ditta aggiudicataria nei seguenti casi:



- grave violazione ed inadempimento degli obblighi contrattuali, non eliminati a seguito di diffida scritta da parte dell'ASST;
- impossibilità per qualsiasi motivo a tenere fede ai propri impegni contrattuali;
- in caso di ripetuti ritardi o di continuata non rispondenza delle merci alle caratteristiche degli atti di gara e/o della campionatura eventualmente richiesta e dichiarata conforme;
- quando, dopo che l'ASST è stata costretta a richiedere la sostituzione parziale o totale di una consegna di merce, la Ditta aggiudicataria non vi abbia provveduto;
- in caso di sospensione o mancata effettuazione della fornitura, anche parziale, da parte della Ditta;
- in caso di cessione in subappalto non autorizzato;
- inosservanza delle norme di legge, in particolare in materia di lavoro e previdenza, prevenzione, infortuni, sicurezza;
- perdita da parte della Ditta dei requisiti previsti dalla normativa vigente, per l'esecuzione di un contratto con una Pubblica Amministrazione.

In caso di risoluzione, l'ASST affiderà ad altra Ditta la fornitura, utilizzando, se possibile, la graduatoria della presente gara e, incamerata la cauzione prestata, alla fine del periodo contrattuale provvederà ad addebitare alla Ditta inadempiente il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti anche sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

In caso di morte del titolare della Ditta aggiudicataria, l'Amministrazione avrà la facoltà di chiedere agli eredi di subentrare solidalmente alle obbligazioni contrattuali, ovvero di ritenere invece immediatamente risolto il contratto stesso.

Qualora l'ASST intendesse proseguire il rapporto con gli eredi, i medesimi saranno tenuti, dietro semplice richiesta scritta, a produrre, a proprie cura e spese, tutti gli atti e documenti ritenuti necessari dall'ASST stessa per la regolare giustificazione della successione e per la prosecuzione del rapporto contrattuale.

In caso di scioglimento o di liquidazione della Ditta aggiudicataria, ovvero di cambiamento di ragione sociale, l'ASST potrà pretendere tanto la continuazione del contratto da parte della Società in liquidazione, quanto la continuazione da parte dell'eventuale Ditta subentrante, così come parrà opportuno all'Amministrazione sulla base dei documenti che la Ditta aggiudicataria sarà tenuta a fornire a propria cura e spese.

Invece, in caso di fallimento della Ditta aggiudicataria, il contratto s'intenderà senz'altro risolto fin dal giorno precedente la pubblicazione della sentenza dichiarativa di fallimento, salve tutte le ragioni ed azioni dell'ASST verso la massa fallimentare, anche per danni, con privilegio, a titolo di pegno, sul deposito cauzionale e sulle fatture in attesa di liquidazione.

Qualora la Ditta aggiudicataria disdicesse il contratto prima della scadenza convenuta, l'ASST tratterrà, a titolo di penale, tutto il deposito cauzionale ed addebiterà le maggiori spese comunque derivanti per l'assegnazione della fornitura ad altra Ditta, a titolo di risarcimento danni, rivalendosi anche sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

In tutti i casi nulla sarà comunque dovuto alla Ditta per gli investimenti messi in atto per l'attivazione del contratto.

## 22.2 Clausola di recesso ART. 1373 C.C.

L'ASST avrà la facoltà unilaterale di recedere dal contratto in qualsiasi momento lo ritenesse opportuno, con preavviso da notificarsi al fornitore con raccomandata A.R. almeno 30 giorni prima, in conseguenza di eventi discendenti da modificazioni istituzionali dell'assetto aziendale, nonché da eventuali cambiamenti intervenuti nell'ambito delle attività di diagnosi e cura.

In tale evenienza il fornitore non avrà nulla da pretendere se non il pagamento delle forniture effettuate,



purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese.

In tal caso verrà corrisposto all'Appaltatore l'importo relativo ai soli mesi in cui il servizio sarà stato effettivamente svolto, detraendo dal corrispettivo, a far tempo dalla prima rata successiva, le quote mensili corrispondenti al periodo in cui le prestazioni vengono sospese

### **ART 23. RESPONSABILITÀ CIVILE**

L'ASST è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale della Ditta fornitrice nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso.

L'Aggiudicatario è responsabile di qualunque danno colposo o doloso, diretto o indiretto arrecato, per fatto proprio, dei propri dipendenti o da terzi estranei all'organico aziendale, nonché da danni di qualunque natura che possano derivare a persone o a cose dall'attività del proprio personale o di altri in relazione ai servizi oggetto dell'appalto.

La responsabilità dell'Aggiudicatario si estende ai danni a persone e cose, che derivassero da errori od inadeguatezza nella gestione del servizio ed a quelli che potessero verificarsi per la mancata predisposizione dei mezzi prevenzionistici. A prescindere da eventuali conseguenze penali e dalla eventuale risoluzione del contratto, l'Aggiudicatario è tenuto al risarcimento di tutti i danni di cui sopra senza alcuna eccezione.

L'aggiudicatario, infatti, è il solo responsabile, senza riserve o eccezioni, della gestione dei servizi ed è il solo responsabile dei danni cagionati in relazione all'espletamento dei servizi o a cause ad essi connesse.

A prescindere da eventuali conseguenze penali e dalla eventuale risoluzione del contratto, la Ditta è tenuta al risarcimento di tutti i danni di cui sopra senza alcuna eccezione.

Qualora per la riparazione dei danni in questione si rendessero necessarie opere complementari (ad esempio opere murarie o di rifinitura, trasporti di materiali o spostamento di persone), anche tali opere ed i materiali occorrenti saranno a carico della Ditta e così pure il risarcimento di danni eventuali provocati nell'esecuzione delle opere in questione.

### **ART 24. OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO**

Tutto il personale adibito ai servizi di cui al presente appalto, lavorerà alle dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità dell'Aggiudicatario, sia nei confronti dell'Amministrazione Ospedaliera (Stazione Appaltante) che nei confronti di terzi, nei riguardi sia delle leggi dell'assicurazione obbligatoria sia della tutela della sicurezza, dell'incolumità e salute dei lavoratori che di tutte le altre vigenti.

L'Aggiudicatario si obbliga ad attuare, nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori, nonché le condizioni risultanti dalle successive modificazioni ed integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località che per categoria venga successivamente stipulato.

L'Aggiudicatario si obbliga altresì a continuare ad applicare i su indicati contratti collettivi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione.

L'Aggiudicatario si obbliga ad osservare le clausole contenute nelle leggi e nei patti nazionali e provinciali





delle associazioni di categoria relative al versamento dei contributi previdenziali, assistenziali, assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro e di qualunque altro tipo nonché alle competenze spettanti agli operai per le ferie, gratifiche, ecc.

I suddetti obblighi vincolano l'Aggiudicatario anche nel caso che la stessa non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

In caso di inosservanza ai suddetti obblighi, sia che venga accertata dalla Stazione Appaltante, sia che venga segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la Stazione Appaltante medesima comunicherà all'Aggiudicatario ed anche, se del caso, all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% (venti per cento) sui pagamenti in acconto, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra se i lavori sono in corso, ovvero alla sospensione del pagamento della rata di saldo, se i lavori sono ultimati.

Il pagamento all'Aggiudicatario delle somme accantonate o della rata di saldo non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che ai dipendenti è stato corrisposto quanto loro dovuto.

Per tale sospensione o ritardo di pagamenti l'Aggiudicatario non può porre eccezioni alla Stazione Appaltante né può vantare titolo al risarcimento di danni o agli interessi.

L'Amministrazione rimarrà estranea ad ogni interesse fra l'Aggiudicatario ed il suo personale.

L'Aggiudicatario dovrà produrre le documentazioni che questa Amministrazione vorrà richiedere per comprovare l'ottemperanza agli obblighi di cui sopra.

#### **ART 25. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' vietata all'Aggiudicatario qualsiasi cessione totale o parziale del contratto, sotto qualsivoglia forma, fatta salva l'applicazione della normativa di legge in materia di subappalto. Nel caso di contravvenzione a tale divieto, la cessione si intenderà annullata e pertanto senza alcun effetto nei rapporti con la stazione appaltante. La stazione appaltante avrà il diritto di recedere dal contratto medesimo e di chiedere il risarcimento di ogni eventuale danno.

#### **ART 26. SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso e disciplinato secondo la vigente normativa di legge.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle ASST anche delle prestazioni subappaltate.

L'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

#### **ART 27. CESSIONE DEL CREDITO**

All'impresa aggiudicataria è vietato procedere a cessione del credito senza parere favorevole dell'ASST San Gerardo e senza che questa abbia espresso parere favorevole.

#### **ART 28. DISPOSIZIONI PARTICOLARI**

L'Impresa affidataria ha l'obbligo di comunicare alla ASST ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o la rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà della ASST di risolvere, in tale ipotesi, il contratto.



Per i pagamenti, l'Impresa si impegna all'osservanza delle disposizioni previste dall'art.3, della L. n. 136 del 13/8/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **ART 29. RESPONSABILE**

La ditta aggiudicataria dovrà indicare nome, qualifica e recapito del proprio Rappresentante Responsabile - nonché del suo sostituto, con identici poteri e obblighi, per i casi di assenza o impedimento del Responsabile - che avrà mansioni di interfaccia con l'ASST e rappresenterà l'impresa aggiudicataria in tutte le fasi nella fornitura.

#### **ART 30. SPESE DI CONTRATTO**

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese di contratto, nessuna esclusa, comprese le imposte e le tasse che dovessero in avvenire colpire il contratto.

Le Parti danno atto, ai fini dell'esonero della registrazione in termine fisso del presente atto, che l'appalto del servizio in epigrafe è soggetto all'imposta sul valore aggiunto.

#### **ART 31. VALORE LEGALE DELLE PATTUZIONI**

Tutte le pattuizioni contenute nel presente contratto sono di pari valore legale e si dichiarano tra loro correlative ed inscindibili.

#### **ART 32. FORO COMPETENTE**

Il Foro di Monza viene scelto dalle parti quale foro competente ed esclusivo rispetto a qualunque altro, a decidere qualunque controversia possa tra loro insorgere circa l'interpretazione, l'esecuzione e la validità e ogni altra obbligazione scaturente dal presente contratto.

Nelle more di un eventuale giudizio, l'Aggiudicatario non potrà sospendere o interrompere la fornitura: in caso contrario l'Amministrazione potrà rivalersi, senza alcuna formalità, sulla cauzione prestata o sull'importo delle fatture emesse e in attesa di liquidazione, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

#### **ART 33. INFORMATIVA PRIVACY - REGOLAMENTO 679/2016/UE**

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza in Via Pergolesi, 33 - 20900 Monza (MB), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto (e-mail/pec) o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2016).

Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

*33.1 Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1, lett. b) Reg.679/2016)*

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati della ASST Monza è individuato in:

**Avv. Pierpaolo Maio**

I dati di contatto del DPO sono i seguenti:

e-mail: [dpo@asst-monza.it](mailto:dpo@asst-monza.it)

posta raccomandata a/r al seguente indirizzo: ASST Monza via Pergolesi, n. 33 – 20900 Monza (MB)

fax al seguente numero: 039.233.9775



### 33.2 Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016)

Tutti i dati personali e sensibili comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (Art. 6.1, lett. b) Reg. 679/2016);

- il trattamento è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (Art. 6.1, lett. c) Reg. 679/2016);
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- per l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici aziendali;
- per la gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- per la gestione degli oneri derivanti dalla stipulazione del contratto;
- per la rendicontazione nei confronti degli Enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti dell'Azienda;
- per ottemperare a specifiche richieste dell'Interessato.

### 33.3 Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016)

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- Ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia);
- Agli uffici postali, a spedizionieri ed a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- Ad istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione dei contratti.

Si rende edotto l'Interessato che il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter erogare le prescrizioni del contratto stipulato. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso alle obbligazioni contrattuali. Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati. I dati personali relativi allo stato di salute, la vita sessuale, i dati genetici ed i dati biometrici non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati).

### 33.4 Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016)

Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia attualmente in vigore e ss.mm.ii. e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

### 33.5 Diritti dell'interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare:

- Diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, di poter accedere ai propri dati personali;
- Diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati

personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;

- Diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- Diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- Diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016.

*33.6 6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg.679/2016)*

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.



## ALLEGATO 1 – REQUISITI MINIMI PER INSERIMENTO IN RETE LAN AZIENDALE

Di seguito vengono riportate le caratteristiche di server e client che devono essere rispettate per poter rispondere alle specifiche infrastrutturali della ASST di Monza.

### Server

I server forniti possono essere sia server fisici che server virtuali. Nel caso di server fisici è demandata al fornitore l'assistenza sia hardware che sistemistica su sistemi operativi e data base, oltre alle componenti applicative. In particolare il supporto hardware deve essere garantito 24\*7 con parti originali del produttore dei sistemi. Le componenti software soggetti a licenze commerciali dovranno essere sempre parte della fornitura e dovranno includere tutti gli aggiornamenti per la durata del contratto, ivi incluse le licenze per i sistemi operativi e le eventuali licenze dei database di terze parti.

In caso di sistemi Windows based i server dovranno essere preferibilmente dotati di versioni a partire da Windows Server 2012R2; per sistemi Linux le versioni delle distribuzioni dovranno essere allineate alle ultime release. Tutti i sistemi operativi server dovranno essere a 64 bit.

Tutti i server fisici dovranno supportare connessioni LAN almeno a 100 MB/s, essere dotati di alimentazione ridondante e in versione rack.

Nel caso di server virtuali i sistemi dovranno garantire la compatibilità con ambiente VM Ware e prevedere l'installazione dei relativi tool di gestione. Macchine virtuali Windows based potranno essere preconfigurate dal servizio IT della ASST, con il SO incluso, in base alle specifiche concordate. Le eventuali macchine Linux dovranno essere configurate dall'affidatario del contratto a cui rimane in carico anche l'eventuale fornitura delle licenze commerciali.

Fornitura, installazione e configurazione dei database necessari sono a carico del fornitore sia nel caso di licenze commercial che nel caso di licenze freeware, inclusi i pacchetti di assistenza a termine della garanzia.

Rimane inteso che, sia nel caso di macchine fisiche che virtuali, l'amministrazione e il supporto sistemistico dei SO e dei DBMS rimangono completamente a carico del fornitore, incluse le operazioni di data base administration quali la configurazioni dei back up, le verifiche di integrità dei db e più in generale le operazioni di troubleshooting.

Tutte le componenti server devono poter essere inserite all'interno del dominio aziendale, al fornitore viene data facoltà di essere amministratore dei propri sistemi sia con utenze di dominio (limitate al proprio sistema) sia con utenze locali. In particolare sarà assoluta cura del fornitore il mantenimento alla riservatezza delle proprie credenziali di accesso.

Gli aggiornamenti di sicurezza del SO saranno gestite dall'amministratore di rete della ASST e dovranno poter essere recepiti da tutti i sistemi all'interno del dominio aziendale. Qualora l'aggiudicatario disponga dell'elenco di aggiornamenti di sicurezza di Windows che sono ritenuti incompatibili con il proprio sistema, dovrà darne immediata comunicazione all'indirizzo [reti.hsg@asst-monza.it](mailto:reti.hsg@asst-monza.it). Dovranno essere indicate le patch da non installare.

Diversamente il servizio IT della ASST provvederà mensilmente alla distribuzione delle patch di sicurezza critiche e al riavvio dei server per la loro installazione.

Sarà inoltre installato l'antivirus aziendale (Sophos v 10.6 o successivi) che verrà mantenuto aggiornato tramite distribuzione automatica delle definizioni e di eventuali nuove versioni.

### Client

Eventuali client forniti dovranno essere pienamente compatibili con tutti gli applicativi in uso presso la ASST, a tal fine non è ammessa fornitura di client con versioni di SO inferiori a Windows 7 a 32/64 bit. In modo del tutto analogo ai server, tutte le macchine devono poter essere inserite nel dominio aziendale ed essere dotate di antivirus Sophos v. 10.6 o successivi.

I client devono essere dotati di Internet Explorer a partire dalla v.8 o di Firefox con versione superiore alla v.47.xx.xx. Inoltre applicazioni installate devono poter prevedere di essere compatibili con versioni Java 1.6.21.



I client devono essere forniti con assistenza full risk.

In caso di installazione di software client su macchine di proprietà della ASST o in gestione al cosiddetto Fleet Management, rimangono validi i requisiti precedenti, in particolare deve essere garantita la compatibilità del SO anche con versioni successive a Windows 7 32/64bit.

In ogni caso gli aggiornamenti del software client dovranno essere prima testati presso il laboratorio del SIA in collaborazione con il personale IT al fine di verificarne la compatibilità con le applicazioni aziendali.

Tutti i sw dei client necessarie al corretto funzionamento delle applicazioni oggetto del contratto che richiedano licenze d'uso (quali MS Office, MS SQL, etc...) dovranno essere incluse nelle eventuali forniture in quantità adeguata.

Eventuali strumenti a corredo dei client quali lettori di barcode o stampanti di etichette, dovranno supportare solo connessioni USB preferibilmente v.3. Tutte le componenti a corredo dovranno essere fornite con assistenza full risk per l'intera durata del contratto.

In generale è obbligo dell'aggiudicatario segnalare al Servizio Informatico Aziendale della ASST eventuali esclusioni che debbano essere gestite dall'antivirus. Non sono ammesse esclusioni su interi dischi.

In generale non sono ammesse condivisioni di cartelle sui dischi dei server per scambio file con i client.

### **Storage**

E' compito del fornitore dare indicazione degli spazi di archiviazione necessari per il salvataggio dei dati.

L'infrastruttura informatica della ASST mette a disposizione aree di storage limitate e dimensionate in base alle indicazioni ricevute.

Le indicazioni devono tenere conto degli effettivi volumi prodotti dall'attività della ASST e delle previsioni di crescita includendo anche la variabilità dovuta all'introduzione in corso di progetto di elementi opzionali.

**INDICE**

ART 1.	OGGETTO E SCOPO DEL SERVIZIO .....	1
ART 2.	SVOLGIMENTO DELL'APPALTO .....	3
ART 3.	HELP DESK .....	4
ART 4.	MANUTENZIONE PREVENTIVA .....	4
ART 5.	MANUTENZIONE CORRETTIVA .....	5
ART 6.	MANUTENZIONE EVOLUTIVA .....	6
ART 7.	INTERVENTI OPZIONALI .....	7
ART 8.	MANUTENZIONE PERFETTIVA .....	8
ART 9.	FORMAZIONE DEL PERSONALE .....	9
ART 10.	ESCLUSIONI .....	9
ART 11.	TELEASSISTENZA .....	9
ART 12.	RAPPORTI DI INTERVENTO .....	9
ART 13.	CORRISPETTIVI .....	10
ART 14.	PENALI .....	10
ART 15.	MODALITA' DI PAGAMENTO E PRESENTAZIONE FATTURE .....	10
ART 16.	TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI .....	11
ART 17.	CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA .....	12
ART 18.	RITENUTA PROGRESSIVA A TUTELA DEI LAVORATORI .....	12
ART 19.	DURATA DELL'APPALTO .....	12
ART 20.	REVISIONE PREZZI .....	12
ART 21.	GARANZIA DEFINITIVA, TASSE, IMPOSTE, SPESE, DOCUMENTI .....	13
ART 22.	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO, RECESSO DEL CONTRATTO .....	13
22.1	Clausola di risoluzione .....	13
22.2	Clausola di recesso ART. 1373 C.C. ....	14
ART 23.	RESPONSABILITÀ CIVILE .....	15
ART 24.	OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO .....	15
ART 25.	DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO .....	16
ART 26.	SUBAPPALTO .....	16
ART 27.	CESSIONE DEL CREDITO .....	16
ART 28.	DISPOSIZIONI PARTICOLARI .....	16
ART 29.	RESPONSABILE .....	17
ART 30.	SPESE DI CONTRATTO .....	17
ART 31.	VALORE LEGALE DELLE PATTUIZIONI .....	17
ART 32.	FORO COMPETENTE .....	17
ART 33.	INFORMATIVA PRIVACY - REGOLAMENTO 679/2016/UE .....	17
33.1	Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1, lett. b) Reg. 679/2016) .....	17
33.2	Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016) .....	18
33.3	Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016) .....	18
33.4	Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016) .....	18
33.5	Diritti dell'interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016) .....	18
33.6	6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016) .....	19
ALLEGATO 1	– REQUISITI MINIMI PER INSERIMENTO IN RETE LAN AZIENDALE .....	20