



Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Project Manager nell'ambito del Progetto denominato "MONza Brianza Insieme Liberi dall'Epatite C (MOBILE-C): screening HCV e cura nelle persone che usano droghe per via iniettiva (PWID) e afferiscono ai Servizi per le Dipendenze (SerD)".

Convocazione colloquio e Norme di accesso

Il colloquio, relativo all'avviso pubblico in oggetto, si terrà il giorno 10 giugno 2022 alle ore 15,00 presso la S.C. Gestione Risorse Umane (3° piano – Villa Serena) dell'ASST di Monza - via Pergolesi n. 33 Monza.

La mancata presentazione al colloquio nel giorno ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia all'avviso.

Candidati ammessi al colloquio:

Dott. Bonaffini Luca nato il 26/01/1994
Dott. Citerà Nicholas nato il 08/12/1997
Dott.ssa Deonette Gaia nata il 11/11/1996
Dott.ssa Iannace Marta nata il 08/08/1995

Come specificato nel bando di avviso pubblico, il giorno del colloquio il candidato dovrà presentare un documento di riconoscimento in corso di validità;

Il candidato sarà, inoltre, tenuto a presentare:

- l'autocertificazione, pubblicata contestualmente alla presente convocazione, compilata e firmata che costituisce misura di prevenzione correlata all'emergenza pandemica SARS CoV 2;

NORME DI ACCESSO ALLA PROCEDURA SELETTIVA:

Il giorno 10/06/2022 il candidato dovrà:

1. presentarsi da solo e senza alcun bagaglio (salvo situazioni eccezionali da documentare);
2. non presentarsi presso la sede del colloquio se affetto da uno o più dei seguenti sintomi: temperatura superiore a 37,5° C e brividi; tosse di recente comparsa; difficoltà respiratoria; perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); mal di gola;
3. non presentarsi presso la sede del colloquio se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione, come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
4. presentare all'atto dell'ingresso all'area del colloquio certificazione verde COVID-19 ("Rafforzata" o "Base");
5. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area del colloquio sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'Amministrazione.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione (presentata ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000) messa a disposizione del candidato sul sito web aziendale contestualmente alla pubblicazione della presente convocazione. L'autocertificazione dovrà essere consegnata agli addetti all'identificazione il giorno della selezione.

Il candidato verrà, inoltre, sottoposto alla rilevazione della temperatura corporea mediante termoscanner. Qualora il candidato presenti una temperatura superiore ai 37.5° C o dichiari una sintomatologia riconducibile al Covid-19, verrà invitato ad allontanarsi dall'area.

Verrà, inoltre, inibito l'ingresso all'area del colloquio qualora una o più delle prescrizioni indicate nei punti da n. 1 a n. 5 non dovessero essere soddisfatte o in caso di rifiuto di produrre l'autocertificazione.

Il candidato che accede all'area del colloquio dovrà utilizzare i dispenser lavamani igienizzanti messi a disposizione dall'Azienda.

Per tutte le altre modalità di organizzazione e gestione della presente procedura si rinvia a quanto stabilito dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica nel Protocollo DFP-0025239-P-15/04/2021 D.L. 23/07/2021, n. 105.