



**PROCEDURA PER AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N. 1 SISTEMA DI MONITORAGGIO  
NEUROFISIOLOGICO INTRAOPERATORIO PER LA S.C. NEUROCHIRURGIA DELLA ASST MONZA**

**Disciplinare di gara**

- Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1, D.Lgs. 50/2016: Ilaria Vallone
- CIG Codice Identificativo Gara: 8801569482
- Atti: 92\_42 AD 2021

**1 - OGGETTO**

La presente procedura, ai sensi dell'art. 1 comma 2 a) della legge n. 120 del 2020, ha per oggetto la fornitura di:

**N. 1 SISTEMA DI MONITORAGGIO NEUROFISIOLOGICO INTRAOPERATORIO  
destinato alla S.C. NEUROCHIRURGIA della ASST Monza**

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è il Blocco Operatorio D dell'Ospedale San Gerardo dell'ASST Monza [codice ISTAT 108033].

Tutte le apparecchiature fornite dovranno rispondere ai requisiti stabiliti da tutte le norme legislative e regolamentari vigenti. Dovranno essere nuove e avere le caratteristiche tecniche indicate nel Capitolato Speciale di gara allegato al presente disciplinare.

**2 - IMPORTO PRESUNTO DELL'AFFIDAMENTO**

L'importo massimo presunto è di

$$\text{€ } 54.350,00 + \text{€ } 11.957,00 \text{ (IVA 22\%)} = \text{€ } 66.307,00$$

Comprensivo:

- della garanzia integrale full-risk per un periodo di almeno 12 mesi
- € 0, 00 per gli oneri in merito alla sicurezza, non essendo state individuate interferenze

**Non saranno prese in considerazione offerte in aumento rispetto all'importo massimo presunto sopraindicato, con esclusione automatica dalla gara. Il totale complessivo offerto dovrà essere comprensivo di tutto quanto previsto dagli atti di gara e degli oneri per la sicurezza a carico della**



**ditta offerente, che dovranno essere indicati specificatamente ai sensi dell'art. 26 commi 5 e 6 del D.Lgs. 81/2008.**

### **3 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

Per poter presentare la propria offerta e partecipare alla procedura, ciascun operatore è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione sulla Piattaforma Sintel.

Si fa riferimento al documento dal titolo "Modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel", nell'ultima versione ad oggi presente sul sito di Aria Lombardia S.p.a. aggiornato a novembre 2016, al quale si rinvia per ulteriori indicazioni ed eventuali aggiornamenti successivamente intervenuti.

La piattaforma telematica utilizzata nella presente procedura, Sintel, è stata realizzata da Lombardia Informatica S.p.A. (in seguito ARIA S.p.a) nel rispetto di quanto disposto dal D.lgs. n.50/2016, nonché in conformità al D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e, comunque, nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di tempestività, di correttezza, di libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza e di proporzionalità.

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di Sintel assicurano, pertanto, il rispetto dei principi sopra richiamati, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme digitali e la marcatura temporale: Direttiva 1999/93/CE "Relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche", così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi, D.P.C.M. 30.03.2009, "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici", D.P.C.M. 22.02.2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali".

Sintel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la piattaforma Sintel in seguito qui denominata anche "Sistema":

- è memorizzata nelle registrazioni di Sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
- si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di Sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema.

Il tempo di Sintel è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di Sintel sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del D.Lgs. n. 82/2005 e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Le operazioni effettuate su Sintel sono riferite ai concorrenti sulla base delle chiavi di accesso rilasciate ai concorrenti ai sensi degli articolo 1, comma 1, lettera b), e 8 del D.Lgs. n. 82/2005.

I concorrenti, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su Sintel.

L'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.a. (in seguito "ARIA S.p.a") è "Gestore del Sistema" e, tra l'altro, ha il compito di: (i) gestire i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento di Sintel; (ii) curare tutti gli adempimenti inerenti le procedure di Registrazione e l'utilizzo di Sintel; (iii) controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.



Quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 196/2003, il Gestore del Sistema cura l'adozione di tutte le misure previste dal D.Lgs. n.196/2003 medesimo ed è, altresì, incaricato della conservazione delle registrazioni del Sistema e della documentazione di gara, in conformità alla normativa vigente.

Il Gestore del Sistema è, inoltre, responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia, nonché dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali ed è altresì incaricato della conservazione delle registrazioni del sistema e della documentazione di gara ai sensi dell'art. 16, comma 3, della D.G.R. 6.0.4.2011 n. IX/1530.

Il Sistema è costituito da complesse infrastrutture tecnologiche, quali programmi per elaboratore e sistemi di trasmissione ed elaborazione dati ed è stato realizzato sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. In ogni caso, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti del Sistema: in tale caso, la stazione appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione, la non aggiudicazione della stessa o il rilancio della stessa.

L'accesso e l'utilizzo del Sistema comportano l'accettazione integrale di tutte le disposizioni contenute nel presente Disciplinare di gara e relativi allegati, oltre che delle disposizioni di natura tecnica presente sul Sistema medesimo.

In ogni caso, i concorrenti esonerano la stazione appaltante e ARIA S.p.a., anche in qualità di Gestore del Sistema, da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi del Sistema, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge; infatti, salvo il caso di dolo o colpa grave, ARIA S.p.a. non potrà essere in alcun caso ritenuta responsabile per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori registrati, i concorrenti o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

L'ASST si riserva altresì la facoltà di annullare la procedura, qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma Sintel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

I concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia loro intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento del Sistema, oltre a comportare le eventuali responsabilità civili e penali previste dalla legge, può determinare la revoca della Registrazione al Sistema, di cui oltre, l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e/o, comunque, l'esclusione dalla medesima.

ARIA S.p.a. si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità nazionale anticorruzione (A.N.AC.) per gli opportuni provvedimenti di competenza. I concorrenti si impegnano a manlevare e tenere indenne la ASST Monza e ARIA S.p.a. anche nella sua qualità di Gestore del Sistema, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovessero essere sofferti da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

Con l'utilizzo del Sistema i concorrenti e l'Ente esonerano ARIA S.p.a. da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo.

Ove possibile ARIA S.p.a. comunicherà anticipatamente agli utenti registrati al Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dalla D.G.R. N. IX/1530 di Regione Lombardia 6/4/2011, allegato A "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'e-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (art. 1, c.6-bis, L. 3/72007) e del relativo elenco telematico", e dai seguenti documenti per brevità "Manuali.":

Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel (PDF) (336 KB)



Manuale per la Gestione del Profilo (PDF) (1,15 MB)

Manuale per la Registrazione e primo accesso (PDF) (715 KB)

Manuale per la Partecipazione alle gare (PDF) (1,78 MB)

Requisiti per l'accesso alle Piattaforme Sintel e Neca (285 KB).

Questi documenti sono scaricabili dal sito <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home> (>> Home >>PIATTAFORMA di E-PROCUREMENT >>Guide e manuali>>Operatore economico).

Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui ai “Manuali” e la documentazione di gara, prevale quanto disposto da quest’ultima.

Per la richiesta di informazioni sull’uso del Sistema, i concorrenti potranno contattare l’Help Desk raggiungibile al numero verde 800.116.738 o all’indirizzo mail [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it)

### **Comunicazioni di procedura**

Tutte le comunicazioni nell’ambito della procedura di gara, fino all’aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l’apposito spazio all’interno di Sintel denominato “Comunicazioni della procedura” assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all’interno di Sintel.

### **Richiesta di informazioni e chiarimenti**

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull’oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla ASST Monza per mezzo della funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel, specificando un recapito telefonico per eventuali contatti, **entro il perentorio termine delle ore 12.00 del giorno 25/06/2021.**

Dopo il termine indicato, non saranno più prese in considerazione richieste di informazioni o chiarimenti.

Ai sensi dell’art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte **le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro le ore 12.00 del giorno 28/06/2021**, mediante pubblicazione in forma anonima sulla Piattaforma Telematica SinTel, nella sezione “Documentazione di gara”.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici

### **Forma e sottoscrizione dei documenti**

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell’operatore economico con la firma digitale di cui all’art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

La Stazione Appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l’esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta, che ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali:
- costituisce causa d’esclusione dalla partecipazione della procedura.

### **La predisposizione e l’invio dell’offerta: avvertenze e indicazioni generali**

L’offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla ASST Monza in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell’offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell’apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:



- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa
- una busta telematica contenente la documentazione tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Laddove previsto, le Ditte concorrenti dovranno utilizzare i moduli allegati al presente Disciplinare.

Tutta la documentazione richiesta, tecnica ed amministrativa, dovrà essere prodotta in lingua italiana. Sono ammesse deroghe per:

- pubblicazioni scientifiche;
- schede tecniche.

### Calendario di gara

Si riporta nella seguente tabella il calendario delle scadenze previste della seguente procedura:

Tipologia	Data	Ora
Termine richieste chiarimenti	25/06/2021	h. 12.00
Termine risposte chiarimenti	28/06/2021	h.12.00
Termine presentazione offerte	29/06/2021	h.12.00

-

### 4 - SCADENZA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le Ditte offerenti dovranno inserire nella piattaforma SINTEL, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 29/06/2021**, la documentazione più oltre specificata che costituirà l'offerta nelle modalità e con le procedure previste dalla Piattaforma SINTEL stessa, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Prima dell'invio alla Piattaforma SINTEL, tutti i file che compongono l'offerta devono essere convertiti in formato .pdf, salvo eventuali eccezioni esplicitamente indicate nel presente Disciplinare.

La Piattaforma SINTEL è realizzata per assicurare il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma SINTEL è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di questa ASST ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Ogni eventuale richiesta, anche di carattere tecnico, o contestazione inerente l'utilizzo del Piattaforma SINTEL, ivi comprese quelle relative alla Registrazione, dovranno essere rivolte direttamente al gestore della piattaforma SINTEL.

Peraltro:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- la Piattaforma SINTEL non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Con la presentazione dell'offerta, inoltre, il concorrente, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma SINTEL, sino al termine degli adempimenti della procedura, elegge domicilio presso l'apposito spazio della Piattaforma SINTEL riservato alle comunicazioni tra la stazione appaltante e il concorrente medesimo.



#### 4.1 Documentazione Amministrativa

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.ariaspa.it>

Si consiglia di utilizzare la modulistica allegata alla documentazione di gara.

Nell'apposito campo "**Documentazione Amministrativa**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, **ciascuno dei quali debitamente compilato (laddove previsto) e firmato digitalmente:**

1. **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** (Allegato 1), compilato nelle parti di competenza, in conformità alle "Linee Guida" del Regolamento di esecuzione UE 2016/7 (Allegato 3);
2. **Autodichiarazione** (Allegato 2), integrativo del DGUE;

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito o costituendo o di Consorzio Ordinario di Imprese già costituito o costituendo, **i documenti di cui ai punti 1) e 2)** dovranno essere compilati e prodotti da ciascuna società appartenente al RTI o Consorzio, con firma digitale del relativo legale rappresentante.

3. Solo in caso di RTI: copia scansata della dichiarazione, sottoscritta da tutte le imprese facenti parte il raggruppamento, recante le parti del servizio in percentuale che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dalle singole imprese, tenuto conto che la Mandataria dovrà effettuare il servizio in misura maggioritaria. E' necessario che la composizione copra complessivamente il 100% della prestazione. Le stesse percentuali indicate dovranno essere rispettate nell'assunzione degli obblighi contrattuali;
4. Solo in caso di RTI: copia scansata del mandato speciale con rappresentanza alla capogruppo, ovvero dell'impegno sottoscritto di tutte le Ditte facenti parte del raggruppamento che, in caso d'aggiudicazione, conferiranno mandato speciale con rappresentanza a quella di esse indicata come capogruppo;
5. Copia scansata delle note di chiarimento/precisazione relative agli atti di gara, eventualmente pubblicate sul portale della Centrale acquisti successivamente al bando di gara, secondo le modalità ed i termini disciplinati dal presente Capitolato Speciale.

**Il Concorrente dovrà selezionare dall'apposito menù a tendina presente in piattaforma la dichiarazione di accettazione del:**

- Lettera di Invito
- Capitolato speciale di gara
- Patto di integrità Contratti Pubblici Regionali
- Duvri preliminare ove previsto

**Si rammenta che tutta la documentazione sopraelencata dovrà essere firmata digitalmente e che nella busta amministrativa non dovranno essere presenti prezzi relativi all'offerta economica a pena di esclusione.**

Ai sensi dell'art. 83, co. 9 si precisa altresì che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### 4.2 Documentazione tecnica

L'operatore economico deve produrre nell'apposito campo "Documentazione Tecnica" presente sulla Piattaforma Sintel il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione richiesta,





consistente in un unico file formato .zip ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati con i sotto indicati documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

1. Relazione tecnica, con un massimo di 20 pagine contenente le caratteristiche dell'apparecchiature, modalità di svolgimento del servizio di assistenza tecnica, formazione del personale utilizzatore;
2. Scheda tecnica, l'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.  
  
Dovranno essere allegate le schede tecniche di tutto il materiale monouso dedicato alle procedure indicate nel CSA;
3. Allegato 4 – Questionario tecnico (allegato 4), la scheda dovrà essere completa di riferimenti alle schede tecniche compilato in ogni campo;
4. Dichiarazioni di conformità 93/42/CE e ss.mm.ii. in corso di validità e complete di copia del certificato rilasciato da Organismo Notificato qualora previsto;
5. Manuale d'uso;
6. Offerta tecnica senza prezzi completa della configurazione offerta e dei codici CND e RDM.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in lingua italiana; laddove previsto, le Ditte concorrenti dovranno utilizzare i moduli allegati al presente Disciplinare di gara.

Per tutta la documentazione tecnica allegata la ditta dovrà specificare quali argomenti o documenti sono accessibili in caso di eventuale richiesta di accesso agli atti da parte delle ditte concorrenti.

### 4.3 Offerta Economica

Nell'apposito campo “**offerta economica**” presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica. Si precisa che il dettaglio dell'importo complessivo offerto, indicato in piattaforma, dovrà essere specificato nel “Modulo offerta” (**allegato 5 – Schema offerta**).

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato “.pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo “**Dettaglio prezzi unitari offerti**” il seguente documento, **firmato digitalmente**:

- modulo di offerta economica (**allegato 5 – Schema offerta**);

In caso di discordanza:

- tra l'importo complessivo offerto a Piattaforma SINTEL e quello riportato nel Documento “Modulo di Offerta economica” allegato, prevarrà e sarà considerata la cifra inserita in piattaforma;
- tra gli eventuali prezzi unitari espressi e l'importo complessivo offerto, l'importo complessivo prevarrà sui prezzi unitari e, in conseguenza, si provvederà a rideterminare il valore di detti prezzi unitari.

L'offerta dovrà avere una validità di almeno 180 giorni consecutivi dalla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Si richiede inoltre nell'Allegato 5 la quotazione economica del materiale monouso dedicato per l'esecuzione di n. 50 procedure annue come dettagliato all'Art. 2 del Capitolato.

## 5 - ESCLUSIONI

Saranno escluse offerte risultanti in una o più delle seguenti condizioni:

- importo economico pari o superiore all'importo massimo presunto;



- proponenti elementi in alternativa;
- comprendenti documentazioni tecniche incoerenti o con parti vistosamente in contrasto tra loro tali da rendere indeterminata l'offerta;
- contenenti altri elementi di indeterminazione;

## **6 - SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO PROCEDURE**

L'ASST Monza avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al SINTEL, o che impediscano di formulare l'offerta.

La sospensione e/o l'annullamento non sono previsti nel caso di mal funzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Ditte concorrenti.

L'ASST si riserva altresì la facoltà di annullare la procedura, qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma SINTEL e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

## **7 - ESAME DELLE OFFERTE E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

L'ASST di Monza procederà per via telematica alla verifica della documentazione amministrativa e tecnica pervenuta entro il termine previsto per la presentazione delle offerte. In applicazione all'art. 83 comma 9 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in caso di mancanza o di incompletezza o di altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma precedente si provvederà a richiederne l'integrazione con termine perentorio di dieci giorni. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Successivamente il seggio di gara procederà all'apertura e download della documentazione economica.

La procedura verrà espletata ai sensi dell'art. 1 comma 2 a) della legge n. 120 del 2020, e ss.mm.ii. tramite valutazione del *"prezzo più basso"* secondo quanto previsto dall'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 ess.mm.ii *"previa verifica dell'aderenza di quanto offerto rispetto alle caratteristiche tecniche richieste, da parte dei tecnici aziendali"*.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre per l'ASST la decorrenza degli effetti giuridici è subordinata all'esecutività della deliberazione di aggiudicazione nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti del presente provvedimento.

Per motivi di interesse pubblico, l'ASST di Monza si riserva la facoltà, senza che la Ditta possa avanzare alcuna pretesa o rivendicazione o richiesta di indennizzo, di non procedere all'aggiudicazione della fornitura in oggetto qualora l'offerta non risultasse più favorevole per la stessa o non corrispondesse al miglior prezzo di mercato o comunque non di sua convenienza.

L'ASST Monza si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea e conveniente in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art 69 del R.D. 827/1924.

Dopo l'avvenuta aggiudicazione, si procederà alla verifica, ai sensi dell'Art. 85, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, del possesso dei requisiti precedentemente autocertificati dell'aggiudicatario.

La Ditta aggiudicataria sarà tenuta a trasmettere tempestivamente la documentazione necessaria per ottemperare alle norme della legge Antimafia.

## **8 - PATTO DI INTEGRITÀ DEI CONTRATTI PUBBLICI REGIONALI**

La ditta partecipante alla presente procedura si impegna a rispettare tutte le prescrizioni e gli obblighi di cui al Patto di integrità dei contratti pubblici regionali approvato con D.G.R. n. XI/1751 del 17 giugno 2019.

## **9 - CODICE DI COMPORTAMENTO**

L'aggiudicatario si obbliga, nell'esecuzione dell'appalto, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.





L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, attesta altresì, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001, testo vigente, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della ASST Monza nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

#### **10 - DISPOSIZIONI FINALI**

Le ditte offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre l'aggiudicazione della fornitura, che avverrà a giudizio insindacabile di questa ASST Monza, non vincolerà la stessa fino a che non sarà stata approvata a norma di legge.

Sia l'intero procedimento, sia l'aggiudicazione della fornitura, saranno espressamente subordinati all'approvazione di tutti gli atti relativi.

#### **11 - ALLEGATI**

- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Allegato 1 – Documento di Gara Unico Europeo;
- Allegato 2 - Autodichiarazione
- Allegato 3 - "Linee Guida" del Regolamento di esecuzione UE 2016/7
- Allegato 4 – Questionario tecnico
- Allegato 5 - Schema d'offerta;