



Deliberazione n. 411	Seduta del 11 APR. 2019
Accordo di collaborazione tra ASST Monza e Polis Lombardia "Schema di protocollo attuativo per l'attuazione di attività di formazione del corso di formazione specifica in medicina generale anni 2017-2018-2019: dettaglio anno 2018"	

Il Direttore Generale
Mario Nicola Francesco Alparone

coadiuvato da:

Direttore Amministrativo: Stefano Piero Scarpetta

Direttore Sanitario: Laura Radice

Direttore Sociosanitario: Gianluca Peschi

Richiamata la delibera n. 1 del 2.1.2019 con cui questa ASST ha preso atto della D.G.R. n. XI/1073 del 17.12.2018, in virtù della quale è stato nominato il Direttore Generale della Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Monza nella persona del dott. Mario Nicola Francesco Alparone;

Atteso che con deliberazione n. X/4485 del 10/12/2015 della Giunta Regione Lombardia, in attuazione della L.R. n. 23/2015, è stata costituita a far data dal 01/01/2016 l'ASST di Monza, avente autonoma personalità giuridica pubblica ed incorporante, oltre al Presidio Ospedaliero di Monza ed a quello di Desio, anche strutture sanitarie e sociosanitarie già facenti capo all'ex ASL di Monza e Brianza ed all'ex ASL Milano 1;

Premesso che la ASST di Monza dall'1.1.2016 ed in precedenza, per il periodo dal dicembre 2006 al dicembre 2015 la ex Azienda Ospedaliera San Gerardo, hanno svolto le funzioni di Polo didattico del Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale (Corso MMG) affidato da Regione Lombardia ad I.Re.F. (Istituto Superiore per la Ricerca, la Statistica e la Formazione) e successivamente ad Eupolis Lombardia, in ottemperanza alle delibere regionali in materia di formazione specifica in Medicina Generale;

Considerato che Regione Lombardia ha affidato a Eupolis Lombardia - ora Polis Lombardia - l'organizzazione e il coordinamento del Corso MMG all'interno dell'AFSSL (Accademia di Formazione per il Servizio Sociosanitario Lombardo), secondo gli indirizzi di cui alle D.G.R. n.X/5364/2016 e n. X/6076/2016 per i Trienni 2015-2018 e 2016-2019, integrate dalla D.G.R. XI/857 del 26.11.2018 per il Triennio 2017-2020;

Dato atto che la citata DGR XI/857 del 26.11.2018 all'allegato A) in merito agli elementi organizzativi e didattici per il Triennio 2017-2020 ha individuato, tra le altre, la ASST di Monza quale sede per lo svolgimento di tutte le attività formative del Corso nel rispetto della programmazione regionale;



Rilevato che tra la ASST Monza e Polis Lombardia è in atto un accordo di collaborazione – delibera n.1054 dell’11.7.2017 - per l’attuazione di attività di formazione del Corso MMG, atto a disciplinare le forme di cooperazione tra le Parti relative al periodo 1.1.2017 al 31.12.2019 e che ha individuato, tra l’altro, quale Referente Coordinatore Ospedaliero, il Responsabile Formazione Aziendale;

Tenuto conto che il suindicato accordo all’art. 5, detta la disciplina in merito all’attribuzione del finanziamento regionale quali i riferimenti, i massimali su base triennale e annuale e i preventivi di spesa, oltre ai criteri di rendicontazione e liquidazione delle spese sostenute dal Polo didattico, per l’erogazione delle attività formative per l’anno 2017 e vevolevoli anche per i trienni attivi, nell’anno 2018;

Dato atto della nota del 7.1.2019 (prot. 24.01.2019 n.3320) di Polis Lombardia, acquisita agli atti, con cui trasmette la bozza di “Schema di protocollo attuativo per l’attuazione di attività di formazione del corso di formazione specifica in medicina generale anni 2017-2018-2019: dettaglio anno 2018” e gli allegati A) “Elenco medici iscritti anno 2018” e B) “Check list corso di formazione: Polo didattico – anno 2018” per valutazione al fine della successiva sottoscrizione;

Preso atto che, nello specifico all’art. 5 della bozza suindicata, è previsto il riconoscimento alla ASST Monza delle risorse economiche, sulla base dei medici iscritti al 31.12.2017, a titolo di rimborso forfetario dei costi sostenuti nel 2018 per i trienni 2015-2018 (terzo anno), 2016-2019 (secondo anno), 2017-2020 (primo anno) come segue:

<i>Triennio</i>	<i>annualità</i>	<i>Medici iscritti al 31.12.2017</i>	<i>Costi fissi</i>	<i>Costi variabili</i>	<i>Totale</i>
2013-2016	III. anno	0	€ -	€ -	€ -
2014-2017	III. anno	0	€ -	€ -	€ -
2015-2018	III. anno	13	€ 31.100,00	€ 6.586,71	€ 37.686,71
2016-2019	II. anno	11	€ 33.440,00	€ 5.573,37	€ 39.013,37
2017-2020	I. anno	23	€ 26.480,00	€ 11.653,41	€ 38.133,41
adempimento sic lavoro	I. anno		€ 3.450,00	€ -	€ 3.450,00
	III. - II. - I. anno		€ 750,00	€ -	€ 750,00
Totale (3 annualità)		47	€ 95.220,00	€ 23.813,49	€ 119.033,49

e che tali importi sono da intendersi fuori campo IVA;

Considerato che l’importo dei costi totali consuntivati al 31.12.2018 pari a euro 118.020,15 e indicati nel” Prospetto di rendicontazione anno 2018”, agli atti, differisce da quanto preventivato da Polis al 31.12.2017 a causa della rinuncia di due tirocinanti al corso;

Precisato che Polis Lombardia rimborserà ad ASST Monza l’importo sopra definito per ogni annualità dei Trienni attivi a seguito dell’approvazione delle relazioni intermedia, finale e della rendicontazione inerente i costi variabili a cura del Referente Coordinatore Ospedaliero e dal Coordinatore Didattico MMG;



Preso atto di dover sottoscrivere lo “Schema di protocollo attuativo protocollo per l’attuazione di attività di formazione del corso di formazione specifica in medicina generale anni 2017-2018-2019: dettaglio anno 2018”, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, insieme agli allegati A) “Elenco medici iscritti anno 2018” e B) “Check list corso di formazione: Polo didattico – anno 2018”;

Dato atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria, che ne ha attestato la copertura economica e che le risorse assegnate da Polis Lombardia alla ASST Monza saranno contabilizzate al conto 75.10.04.01 “contributi da altri enti” del Bilancio gestione sanitari di competenza dell’anno 2018, a fronte dell’emissione di fattura elettronica, fuori campo iva, a copertura degli oneri derivati dalle attività di organizzazione e gestione del Corso, come previsto dall’art. n.5 dello “Schema di protocollo attuativo per l’attuazione di attività di formazione del corso di formazione specifica in medicina generale anni 2017-2018-2019: dettaglio anno 2018”;

Ritenuto di dare mandato al Responsabile del procedimento per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;

Preso atto dell’attestazione del Responsabile del Procedimento circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento, nonché dell’attestazione della SC Affari Generali e Legali circa la regolarità amministrativa;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario espressi ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 e 3 bis del D.Lgs 502/92 e ss.mm.ii. ed art. 13 della L.R. 33/2009 così come modificato dalla L.R. 23/2015;

DELIBERA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. di sottoscrivere lo “Schema di protocollo attuativo per l’attuazione di attività di formazione del corso di formazione specifica in medicina generale anni 2017-2018-2019: dettaglio anno 2018”, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, insieme agli allegati A) “Elenco medici iscritti anno 2018” e B) “Check list corso di formazione: Polo didattico – anno 2018”;
2. di prender atto delle risorse economiche riconosciute alla ASST Monza sulla base dei medici iscritti al 31.12.2017, a titolo di rimborso forfetario dei costi sostenuti nel 2018 per i trienni 2015-2018 (terzo anno), 2016-2019 (secondo anno), 2017-2020 (primo anno) come segue:



Triennio	annualità	Medici iscritti al 31.12.2017	Costi fissi	Costi variabili	Totale
2013-2016	III. anno	0	€ -	€ -	€ -
2014-2017	III. anno	0	€ -	€ -	€ -
2015-2018	III. anno	13	€ 31.100,00	€ 6.586,71	€ 37.686,71
2016-2019	II. anno	11	€ 33.440,00	€ 5.573,37	€ 39.013,37
2017-2020	I. anno	23	€ 26.480,00	€ 11.653,41	€ 38.133,41
adempimento sic lavoro	I. anno		€ 3.450,00	€ -	€ 3.450,00
	III. - II. - I. anno		€ 750,00	€ -	€ 750,00
Totale (3 annualità)		47	€ 95.220,00	€ 23.813,49	€ 119.033,49

e che tali importi sono da intendersi fuori campo IVA;

3. di considerare che l'importo dei costi totali consuntivati al 31.12.2018 pari a euro 118.020,15 e indicati nel "Prospetto di rendicontazione anno 2018", agli atti, differisce da quanto preventivato da Polis al 31.12.2017 a causa della rinuncia di due tirocinanti al corso;
4. di precisare che Polis Lombardia rimborserà ad ASST Monza l'importo sopra definito per ogni annualità dei Trienni attivi a seguito dell'approvazione delle relazioni intermedia, finale e della rendicontazione inerente i costi variabili a cura del Referente Coordinatore Ospedaliero e dal Coordinatore Didattico MMG;
5. di dare atto che il Direttore della S.C. Economico Finanziaria ha attestato la copertura economica delle risorse assegnate da Polis Lombardia alla ASST Monza, che saranno contabilizzate al conto 75.10.04.01 "contributi da altri enti" del Bilancio gestione sanitaria di competenza dell'anno 2018, a fronte dell'emissione di fattura elettronica, fuori campo iva, a copertura degli oneri derivati dalle attività di organizzazione e gestione del Corso, come previsto dall'art. n.5 dello "Schema di protocollo attuativo per l'attuazione di attività di formazione del corso di formazione specifica in medicina generale anni 2017-2018-2019: dettaglio anno 2018";
6. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;
7. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo dell'A.S.S.T. di Monza ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 così come risulta modificato dalla L.R. 23/2015.

IL DIRETTORE GENERALE

(Mario Nicola Francesco Alparone)

Esprimono parere favorevole:

Direttore Amministrativo: Stefano Piero Scarpetta

Direttore Sanitario: Laura Radice

Direttore Sociosanitario: Gianluca Peschi



Allegato alla delibera del Direttore Generale n. 44 del 11 APR. 2019

Oggetto: **Accordo di collaborazione tra ASST Monza e Polis Lombardia "Schema di protocollo attuativo per l'attuazione di attività di formazione del corso di formazione specifica in medicina generale anni 2017-2018-2019: dettaglio anno 2018"**

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Formazione Aziendale
(Amalia Vissa)

Parere in ordine alla regolarità contabile

Il Direttore S.C. Economico Finanziaria
(Toni Genco)

Copia non utilizzabile per fini legali

**SCHEMA DI PROTOCOLLO ATTUATIVO
PER L'ATTUAZIONE DI ATTIVITA' DI FORMAZIONE DEL CORSO DI
FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE.
Anni 2017-2018-2019: dettaglio anno 2018**

Ai sensi dell'art. 1 dell'Accordo di collaborazione tra PoliS-Lombardia e l'ASST Monza¹ in materia di formazione in medicina generale e, in particolare per le esigenze del Corso di formazione specifica in medicina generale, le Parti approvano il presente Protocollo attuativo che stabilisce la collaborazione tra gli Enti per gli anni 2017-2018-2019, con particolare riferimento all'anno 2018, nell'ambito delle attività dell'Accademia di formazione per il servizio socio sanitario lombardo (AFSSL) – area della formazione specialistica obbligatoria non universitaria per le attività di formazione in Medicina generale.

Art. 1

All'interno delle attività di organizzazione e coordinamento del Corso di formazione specifica in medicina generale (Trienni 2017-2020, 2016-2019, 2015-2018), proposto da PoliS-Lombardia alla D.G. Welfare e approvato dalla stessa con Decreto n. 8098 del 10.08.2016 e s.m.i, sono individuate le seguenti attività, da svolgersi nel periodo 1.01.2018 – 31.12.2018, che sono oggetto della collaborazione tra le Parti e che costituiscono argomento del presente Protocollo attuativo:

1.a) Attività del Polo didattico

Il Polo didattico si impegna a svolgere le attività del Corso indicate all'articolo "Le regole e il funzionamento" in Allegato A) delle Delibere regionali n. X/6076/2016 e XI/857/2018. In particolare nell'anno 2018 per i Trienni attivi presso il Polo:

- 2015-2018, III anno,
- 2016-2019, II anno;
- 2017-2020, I anno;

Il contributo regionale definito nelle citate Delibere regionali, insieme ai massimali e al preventivo dei costi annuale, i criteri di rendicontazione e le modalità di liquidazione, indicati all'art. 5 seguente, sono correlati alla realizzazione dell'attività di organizzazione e svolgimento delle attività formative di tipo pratico e teorico (clinico e di medicina territoriale) presso le proprie strutture e/o tramite convenzione con altre strutture socio-sanitarie, secondo le funzioni e i compiti di richiamati sinteticamente all'art. 1a) del presente Accordo.

In tale contesto, spetta al Polo didattico la gestione e la corresponsione degli importi dovuti a persone ed Enti coinvolti nella realizzazione delle attività del Corso.

In particolare, per la realizzazione del Corso, sono riferibili alle figure del Referente coordinatore ospedaliero e di medicina territoriale, le funzioni di coordinamento e le specifiche di attività di cui al citato art. 1a) del presente Accordo.

Inoltre, le Parti concordano che gli obblighi previsti dalle vigenti disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro, ove vi sia esposizione a rischi ai sensi del D.lgs. 81/08 e s.m.i. gravino sull'Azienda ospitante. In merito, i Medici tirocinanti

¹ adottato con decreto di Polis Lombardia n. 901 del 12.9.2017

sono tenuti a osservare le norme in materia di prevenzione e protezione dettate dall'Ente ospitante.

1b) Attività e compiti di PoliS-Lombardia

L'Istituto garantirà per la realizzazione delle attività del Corso, la direzione organizzativa, il coordinamento didattico di livello regionale e di indirizzo delle attività, il supporto agli Organi del Corso (Comitato didattico) e dell'AFSSL (CTS), in costante raccordo con il Coordinatore didattico MMG e il Referente ospedaliero del Polo didattico interessato, i quali esercitano - rispettivamente su incarico di PoliS-Lombardia e dell'ASST- le funzioni di programmazione didattica di dettaglio e operativa dei tirocini, con il necessario raccordo amministrativo con il Referente di Medicina territoriale del Polo didattico stesso, secondo quanto definito all'art. 1) dell'Accordo vigente.

L'Istituto, ai sensi delle citate Dgr X/6076/2016 e XI/857/2018, organizza la fase di accesso al Corso e la procedura concorsuale annuale, le fasi di conferma e accettazione della borsa di studio da parte dei Medici idonei, di iscrizione dei Medici soprannumerari, di assegnazione ai Poli didattici, apertura dell'anno formativo, organizzazione delle prove finali, attività di monitoraggio e controllo generale e, in particolare, di quelle relative al regime di incompatibilità e copertura assicurativa, unitamente all'erogazione delle borse di studio dei Medici tirocinanti. Garantisce nel contempo la segreteria organizzativa generale del Corso e il coordinamento delle attività di valutazione formativa dei discenti e di customer satisfaction. Provvede su base annuale al conferimento degli incarichi dei Tutori ambulatoriali MMG, dei Referenti coordinatore di Polo didattico MMG e di Medicina territoriale ATS.

PoliS-Lombardia altresì è garante dell'adempimento da parte dei Medici tirocinanti coinvolti nelle attività formative in argomento (modulo obbligatorio di 4 ore entro il I. anno del Corso), oltre che in materia di assicurazione ai sensi dell'art. 12 del D.M. Sanità 18.01.1996 e della copertura INAIL, a carico dell'Istituto.

Inoltre, l'Istituto sostiene il costo e le attività di programmazione, progettazione formativa e realizzazione delle "Attività comuni" del Corso, da erogare sia presso i Poli didattici, sia centralmente in sede unica per seminari e convegni. Il programma di tali attività per ogni annualità del Corso è definito preventivamente ogni anno dal Comitato didattico e riguarda le attività teoriche indicate nella "Guida al Corso", edizione 2018, per complessive 100 ore nel triennio di vigenza dell'Accordo.

Art. 2

Destinatari delle attività didattiche del Corso cui collaborano le Parti, sono i Medici tirocinanti vincitori di borsa di studio e i medici soprannumerari, iscritti per i Trienni attivi per l'anno 2018 alla data del 31 dicembre 2017, ovvero:

- n. 13 Medici per il Triennio 2015-2018: terzo anno e recuperi maternità
- n. 11 Medici per il Triennio 2016-2019: secondo anno
- n. 23 Medici per il Triennio 2017-2020: primo anno

Per un totale di unità, secondo l'elenco nominativo in Allegato a).

Le variazioni nel corso dell'anno 2018, in entrata e/o in uscita del numero dei medici iscritti potranno trovare riscontro e valorizzazione per i costi variabili a esse connesse, in sede di rendicontazione finale, secondo quanto stabilito all'art. 5d) dell'Accordo vigente.

A seguito dello svolgimento del concorso nazionale di ammissione al Corso e dell'attivazione dei Trienni 2018-2021, entro il mese di marzo dell'anno 2019 sarà cura dell'Istituto aggiornare l'ASST dell'attivazione del relativo Triennio e dell'elenco nominativo degli iscritti aggiornato, comprendente anche i medici soprannumerari.

Le procedure di accesso e ammissione al Corso sono a carico dell'Istituto.

Art. 3

Per la realizzazione delle attività di cui all'art. 1 sopra, l'Istituto assicurerà, in collaborazione con il Coordinatore didattico del Corso e le figure formative del Polo didattico:

- a) la direzione organizzativa e il coordinamento didattico di livello regionale e di indirizzo delle attività;
- b) l'aggiornamento della programmazione formativa e la fornitura di strumenti e supporti per la sua attuazione;
- c) l'erogazione per ogni annualità di vigenza dell'Accordo delle quote stabilite dalle Dgr X/6076/2016 e XI/857/2018, sulla base dei criteri, delle scadenze e delle modalità definite all'art. 5 dell'Accordo vigente;
- d) il coinvolgimento delle professionalità dell'ASST coinvolte nelle attività formative del Corso in attività di orientamento e formazione formatori organizzate dall'AFSSL senza ulteriori oneri per l'ASST;
- e) il raccordo - a cura dei Coordinatori didattici MMG e/o il Referente ospedaliero dei Poli didattici - i quali esercitano, rispettivamente su incarico di PoliS-Lombardia e dell'ASST sede di Polo didattico, le funzioni di programmazione didattica di dettaglio e operativa dei tirocini in collaborazione con il Referente di Medicina territoriale dell'ASST/IRCCS;
- f) le funzioni di segreteria amministrativa generale, relativamente alla certificazione delle attività svolte al termine di ognuno dei due semestri di cui all'art. 2 dell'Accordo citato e la liquidazione delle spese, sostenute secondo le modalità indicate all'art. 5, ivi;

Art. 4

Per la realizzazione delle attività di cui all'Art. 1 sopra, l'ASST assicurerà:

- a) individuazione della figura del Referente ospedaliero, responsabile - ai sensi del D.lgs 368/1999 e s.m.i. - dell'organizzazione dell'Attività pratica e della sottoscrizione delle idoneità dei Tirocinanti per quanto di competenza. Tale figura altresì coopera con il Coordinatore MMG all'attuazione della programmazione formativa, alla definizione del calendario, alla certificazione dell'effettiva frequenza dei Medici tirocinanti e al corretto svolgimento delle attività didattiche e di valutazione;
- b) individuazione di un Referente, denominato "Referente di Medicina territoriale" per la programmazione dei tirocini;
- c) disponibilità a realizzare le attività pratiche e teoriche del Corso, articolate secondo quanto previsto nelle Dgr X/6076/2016 e XI/857/2018 presso la sede dell'ASST e di altre strutture socio-sanitarie presenti nel territorio (ASST/ATS, ecc.);
- d) progettazione di dettaglio delle attività definite nella programmazione formativa di cui al punto c) in collaborazione con il Coordinatore didattico MMG del Polo, ecc., oltre alla messa a disposizione di supporti, sussidi e materiale didattico;
- e) individuazione dei Tutori ospedalieri e di medicina territoriale per l'attività pratica del Corso tra le professionalità cliniche operanti nell'ASST;

- f) docenze per le attività teoriche del Corso e per le tematiche per le quali esistano presso l'ASST competenze e professionalità idonee;
- g) supporto di professionalità presenti nell'ASST ai fini dello svolgimento di attività di studio e ricerca collegate all'elaborazione di project work e della tesi dei Medici tirocinanti nel III. anno del Corso, il cui Referente è individuato nel Coordinatore MMG del Polo didattico interessato;
- h) raccordo con i Referenti dell'ATS/ASST del territorio per potenziare e sviluppare la conoscenza e l'integrazione dei discenti nel sistema delle cure primarie;
- i) messa a disposizione di un'aula didattica attrezzata e di spazi per lo studio guidato per le attività da svolgersi presso la sede dell'ASST;
- j) l'attivazione di una segreteria del Polo, attiva per almeno 20 ore settimanali in modalità front-office, a cui faccia capo: l'assistenza ai Medici in formazione, la gestione delle comunicazioni (verbali, email, ecc.), la rilevazione delle presenze-assenze dei Medici, l'imputazione dell'applicativo web a supporto del Corso, la compilazione della modulistica d'aula, del materiale didattico, l'assistenza ai Tutori e ai Docenti, il supporto al Referente coordinatore MMG, ospedaliero e di medicina territoriale, la gestione del flusso documentale e l'archiviazione dei documenti, fisica e digitale, il raccordo con la Segreteria di PoliS-Lombardia;
- k) le risorse e le informazioni di cui ai punti precedenti sono sintetizzati nell'allegato b) al presente protocollo attuativo, aggiornato per l'anno 2018.

Art. 5

In applicazione di quanto stabilito all'art. 5 dell'Accordo vigente e per le attività di cui all'art. 4 ivi, per le attività svolte nell'anno 2018, PoliS-Lombardia riconoscerà all'ASST Monza, a titolo di rimborso forfetario dei costi sostenuti, secondo i massimali di seguito richiamati e del numero di Medici tirocinanti iscritti alla data del 31.12.2017, il seguente costo previsto per l'anno 2018 per ciascuno dei Trienni attivati presso il Polo:

Triennio	annualità	Medici iscritti al 31.12.2017	Costi fissi	Costi variabili	Totale
2013-2016	III. anno	0	€ -	€ -	€ -
2014-2017	III. anno	0	€ -	€ -	€ -
2015-2018	III. anno	13	€ 31.100,00	€ 6.586,71	€ 37.686,71
2016-2019	II. anno	11	€ 33.440,00	€ 5.573,37	€ 39.013,37
2017-2020	I. anno	23	€ 26.480,00	€ 11.653,41	€ 38.133,41
adempimento sic lavoro	I. anno		€ 3.450,00	€ -	€ 3.450,00
	III. - II. - I. anno		€ 750,00	€ -	€ 750,00
Totale (3 annualità)		47	€ 95.220,00	€ 23.813,49	€ 119.033,49

Gli importi di cui sopra sono da intendersi fuori campo IVA.

Rimborso dei costi – modalità

PoliS-Lombardia – a seguito del conferimento dell'incarico annuale da parte della D.G. Welfare – rimborserà al Polo didattico l'importo sopra definito per ogni annualità dei Trienni attivi e a seguito della presentazione della relazione intermedia dopo il 30 giugno di ogni anno di vigenza dell'Accordo, di quella finale e della rendicontazione inerente i costi variabili.

Per i soli costi variabili, il Polo didattico, in presenza di scostamenti rispetto al numero dei Tirocinanti frequentanti nell'anno e al loro stato (p. es. in presenza di assenze per maternità e/o di nuovi inserimenti, di rinunce, ecc. a seguito di trasferimenti) è tenuto a indicare per ogni annualità del Triennio i costi effettivamente sostenuti nell'anno in oggetto.

I rimborsi al Polo didattico, a seguito dell'approvazione delle relazioni e della rendicontazione sopra citate, saranno effettuati tramite accredito sul c/c bancario (IBAN): IT49L0306920407100000046081.

Milano – Monza

Letto, confermato e sottoscritto

Per PoliS-Lombardia

Il Direttore Generale
Dott. Fulvio Matone

Per l'ASST
Monza

Il Direttore Generale
Mario Nicola Francesco Alparone

Copia non utilizzabile per fini legali

Allegato a)

Elenco Medici iscritti al Corso (ex art. 2 A dell'Accordo)

Triennio 2015-2018 – Anno III.

Cognome	Nome	Triennio	Data inizio corso	Data fine corso	Data di nascita
1. Artusi	Silvia	2015/2018	01/12/2015	31/12/2018	22/02/1989
2. Baccarin	Alessandra	2015/2018	01/12/2015	31/12/2018	10/09/1985
3. Baldo	Romina (Maternità)	2015/2018	01/12/2015	Come da decreto	14/10/1988
4. Berruti	Arianna	2015/2018	01/12/2015	31/12/2018	20/06/1988
5. Biraghi	Sara	2015/2018	01/12/2015	31/12/2018	09/02/1988
6. Bonanno	Davide	2015/2018	01/12/2015	31/12/2018	15/04/1979
7. Carpinteri	Alessandra	2015/2018	01/12/2015	31/12/2018	14/01/1984
8. Motta	Marco	2015/2018	01/12/2015	31/12/2018	19/08/1988
9. Perego	Livia	2015/2018	01/12/2015	31/12/2018	30/05/1987
10. Ravasi	Milena	2015/2018	01/12/2015	31/12/2018	12/02/1987
11. Santambrogio	Cristina	2015/2018	01/12/2015	31/12/2018	07/10/1989
12. Sist	Giorgia (Maternità)	2015/2018	01/12/2015	Come da decreto	20/06/1984
13. Terzi	Marco	2015/2018	01/12/2015	31/12/2018	22/02/1984

(*) = Medico soprannumerario, ex l. 401/2000.

Ritiri e rinunce: -

Maternità e malattie: R. Baldo, G. Sist

Trasferimenti interni ai Poli: -

Trasferimenti esterni dal Polo: -

Triennio 2016-2019 – Anno II.

Cognome	Nome	Triennio	Data inizio corso	Data fine corso	Data di nascita
1. Arienti	Federica	2016/2019	01/12/2016	31/12/2019	29/05/1990
2. Castiglioni	Elisabetta	2016/2019	01/12/2016	31/12/2019	10/09/1990
3. Cinquini	Sara	2016/2019	01/12/2016	31/12/2019	15/03/1989
4. Ciscato	Veronica (Rinuncia)	2016/2019	01/12/2016	31/12/2019	24/12/1989
5. Cringoli	Maurizio	2016/2019	01/12/2016	31/12/2019	09/04/1985
6. Farina	Stefania Maria	2016/2019	01/12/2016	31/12/2019	17/11/1990
7. Gatti	Beatrice	2016/2019	01/12/2016	31/12/2019	12/08/1990
8. Guzzi	Mario (* Ritirato)	2016/2019			03/11/1967
9. Maestri	Federica (*)	2016/2019	01/12/2016	31/12/2019	05/07/1965
10. Merli	Ilaria	2016/2019	01/12/2016	31/12/2019	03/05/1987
11. Montechiari	Michele	2016/2019	01/12/2016	31/12/2019	26/01/1986
12. Penza	Marco (Ritirato)	2016/2019	01/12/2016	31/12/2019	17/09/1990
13. Pezzella	Giovanna (Trasferita da Regione Campania, in ingresso)	2016/2019	7/5/2018	31/12/2019	27/07/1990
14. Shabani	Mimoza (*) Trasferita	2016/2019	01/02/2017	31/12/2019	03/03/1972
15. Tagliabue	Ilaria (Rinuncia)	2016/2019	01/12/2016	31/12/2019	11/11/1989

(*) = Medico soprannumerario, ex l. 401/2000.

Ritiri e rinunce: V. Ciscato dal 17.12.2017, M. Guzzi dal 20.1.2017, M. Penza dal 15.12.2017, I. Tagliabue dal 18.12.2017

Maternità e malattie:

Trasferimenti interni ai Poli: -

Trasferimenti esterni dal Polo: Pezzella dal 7.5.2018

Triennio 2017-2020 – Anno I.

N.	Cognome	Nome	TRIENNIO	DATA_INIZIO	DATA_FINE	DATA_NASCITA
1.	Barbera	Valentina	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	03/02/1987
2.	Beretta (ritirato)	Andrea	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	27/11/1990
3.	Bernareggi	Silvia	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	20/04/1991
4.	Cantù	Umberto	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	10/08/1991
5.	Carrara	Luca	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	13/05/1989
6.	Ceipek	Julia Elisabeth	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	17/03/1990
7.	Chiavenna	Erika	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	13/06/1990
8.	Esposito (*)	Carlo	2017-2020			25/12/1962
9.	Granciuc (*)	Elena	2017-2020			13/04/1973
10.	Leonardi	Francesca	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	04/02/1990
11.	Lo Verso (*)	Rosa Maria	2017-2020			06/09/1967
12.	Lomazzi	Giovanni	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	15/08/1988
13.	Marra	Liliana	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	23/04/1990
14.	Marzorati	Stefano	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	21/07/1991
15.	Meregalli	Elisa	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	02/06/1990
16.	Pacifico	Alessandra	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	26/09/1990
17.	Panzeri	Niccolò	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	23/11/1991
18.	Piazzalunga	Antonio	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	29/03/1990
19.	Pontiggia	Livia	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	18/06/1990
20.	Ravasio	Flavio Mitzi	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	10/08/1989
21.	Riccio (*)	Furio	2017-2020			25/02/1964
22.	Sala	Jacopo	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	23/09/1987
23.	Spizzi (*)	Anna	2017-2020			11/01/1970
24.	Tartufari (Trasf.)	Adriana	2017-2020	12/02/2018	12/01/2021	18/04/1976

(*) = Medico soprannumerario, ex l. 401/2000.

Ritiri e rinunce: Andrea Beretta dal 5.9.2018

Maternità e malattie: G. Lomazzi in malattia dal 19.3.2018

Trasferimenti interni ai Poli: Tartufari a Polo ASST Papa Giovanni XXIII, Bergamo

Trasferimenti esterni dal Polo: -

Copia non utilizzabile per fini legali

Allegato b)

Check list Corso di formazione specifica in Medicina generale: Polo didattico – Anno 2018
(si prega di aggiornare le informazioni fornite nel 2017)

Denominazione Polo didattico
ASST Monza
Trienni attivi – anno 2018:
■ 2015-2018 (III. anno): n. 13 Medici iscritti; ■ 2016-2019 (II. anno): n. 11 Medici iscritti; ■ 2017-2020 (I. anno): n. 23 Medici iscritti.
Sede: Monza, via Pergolesi 33 – 20900
Sede
Ubicazione e denominazione delle aule didattiche (se diversa dall'indirizzo):
Ubicazione della segreteria (se diversa dall'indirizzo):
Recapiti: telefono fisso: 039 2331 ; eventuale telefono cellulare:
email; utilizzo mail asst monza; ■connessione Internet da minimo 1 postazione PC ² già disponibile
Dotazioni: p. es. pc, stampante, ecc. ³ ulteriori esigenze : n.1 fotocopiatrice
Responsabilità organizzative
Direzione generale: dr. Matteo Stocco- Direttore Generale 039 2339758
Referente: nome e cognome, qualifica, recapiti, telefono, email; Contatto: segreteria di direzione , dir.generale@asst-monza.it ; telefono 039 2339758;
Direzione amministrativa. Referente: dr.ssa Galbusera Maria Elena – Direttore Amministrativo - dir.amministrativa@asst-monza.it - 0392339709
Direzione risorse umane. Referente: Dr Leonardo Tozza, Direttore 0392339844, email l.canzi@asst-monza.it :
Responsabilità didattiche. Figure formative
Referente ospedaliero: Dr.ssa Amalia Vissa, Responsabile Formazione, 0392339698 - a.vissa@asst-monza.it
Referente di Medicina territoriale: non nominato , supplito dal Referente Ospedaliero
Segreteria del Polo
Patrizia Cereda p.cereda@asst-monza.it 0392339695 - Elisabetta Rapizza e.rapizza@asst-monza.it 0392339342
Orario di apertura: per attività di fronte office: stima n. 25 ore settimana. Per attività di back-office: stima n. 40 ore settimana
Offerta formativa. Attività pratiche
L'offerta formativa presso il Polo e/o altre Strutture presenti nel territorio è adeguata alle esigenze della programmazione didattica della Fase 1 del Corso: Medicina clinica e generale, anno I.-II (14 mesi)? Si X No <input type="checkbox"/> Osservazioni: sono state attivate convenzioni con altri Enti.
Presso il Polo e/o altre Strutture presenti nel territorio sono presenti professionalità per il tutoraggio clinico nella Fase 1? Si X No <input type="checkbox"/> Osservazioni: non è possibile garantire il rapporto tutor/tirocinante 1/1
Presso il Polo e/o altre Strutture presenti nel territorio sono presenti professionalità adeguate per il tutoraggio nel periodo formativo di Medicina territoriale della Fase 2 (anni II.-III.) del Corso? X Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Osservazioni: occorre tenere conto delle modifiche introdotte con la Legge Regionale 23/2015

²E' necessaria la disponibilità di una connessione internet per l'utilizzo del Portale del Corso all'indirizzo: <http://www.scuola-mmg.com>.

³Indicare eventuali esigenze

Si registra l'esigenza di iniziative di orientamento e formazione-formatori alle diverse figure formative coinvolte nel Corso? <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Osservazioni:
Il Polo ha attivato convenzioni con altre Strutture socio-sanitarie per la formazione alle cure primarie e in Medicina Generale presenti nel territorio? <input checked="" type="checkbox"/> Si con la ASST di Vimercate <input type="checkbox"/> No, ma sono in progetto entro l'anno; <input type="checkbox"/> No; <input type="checkbox"/> Se sì o in progetto con quale Ente?
Osservazioni ulteriori:
Il Polo ha in atto collaborazioni con Università in tema di cure primarie e medicina generale? La Asst di Monza presenta Unità Operative a direzione Universitaria (UNIMIB)
Offerta formativa. Attività teoriche
Per le esigenze delle Attività teoriche e in particolare per la docenza dei seminari, presso il Polo e/o altre Strutture sono presenti professionalità e competenze adeguate alle esigenze dei Trienni attivi nel 2018? <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> X
Altre esigenze connesse all'attivazione dell'offerta formativa: ...NO
Servizi: RSPP e Medico del lavoro
RSPP: Ing. Antonino Arduca, a.arduca@asst-monza.it - 0392339090
Medico del lavoro: dr. Michele Riva – m.riva@asst-monza.it ; -0392332334 - <i>Responsabile Medicina del Lavoro</i> dr. Raffaele Latocca – r.latocca@asst-monza.it - 0392332336
Servizi e spazi per il Referente Coordinatore didattico MMG
Indicare se dispone di uno spazio dedicato, postazione PC dedicata, collegamento a internet, sala riunioni, ecc.: indicare quali servizi e spazi sono resi disponibili ⁴ : <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> X All'interno della Segreteria Organizzativa; non dispone di postazione PC, possibilità di sale riunioni per l'organizzazione di incontri.
Servizi della Struttura disponibili ai Medici tirocinanti
Tracciabilità entrate / uscite Badge: <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> X No, <input type="checkbox"/> Altro
Mensa: : <input type="checkbox"/> Si , <input type="checkbox"/> No, <input checked="" type="checkbox"/> X Altro (presenza mensa costo totalmente a carico del tirocinante)
Biblioteca: <input checked="" type="checkbox"/> X Si presso la Scuola di Medicina di Bicocca, <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Altro.
Altro: Accesso SBBL indirettamente attraverso la collaborazione del personale ospedaliero: <input checked="" type="checkbox"/> X Si , <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Altro <input type="checkbox"/>
Spazi dedicati allo studio guidato: <input checked="" type="checkbox"/> X Si <input type="checkbox"/> No
Dotazione spazi (p. es. armadietti per i Tirocinanti, ecc.): solo in pochi reparti
Facility (p. es. parcheggio, ecc.). No

Rilevazione a cura di

Luogo, data e firma: assolti dalla firma digitale del Legale Rappresentante dell'Ente

Verifica a cura della Direzione del Corso.

Luogo, data e firma: assolti dalla firma digitale del Legale Rappresentante dell'Ente