



ODG del 01/08/2017		
n.	u.o.	Oggetto
1159	AAGLL	Convenzione tra ASST di Vimercate e ASST di Monza per l'espletamento del tirocinio pratico degli studenti del Corso di Laurea in Tecnico di Laboratorio Biomedico.
1160	Gestione Risorse Umane	Esito visita collegiale ai sensi dell'art.2, comma 12 Legge 335/1995: determinazioni conseguenti (atto soggetto privacy)
1161	Gestione Risorse Umane	Concessione di aspettativa non retribuita per assunzione a tempo determinato presso altro ente dal 07.08.2017 al 06.08.2018 al Signor Giulio Pio Urbano - Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista
1162	Gestione Risorse Umane	Avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 30.03.2001 n.165 e ss.mm.ii., per n.1 posto di Dirigente medico, Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, disciplina di Radiodiagnostica. Ammissione candidati e nomina della Commissione tecnico di valutazione.
1163	Gestione Risorse Umane	Deliberazione n. 916 del 16/06/2017 avente ad oggetto: "Assunzione a tempo indeterminato del sig. Alessandro Turchetto, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico della ASST Lariana" Provvedimenti conseguenti.
1164	Gestione Risorse Umane	Proroga incarico a tempo determinato alla dott.ssa Maura Brambilla, Dirigente Farmacista della Disciplina di Farmacia Ospedaliera.
1165	Gestione Risorse Umane	Deliberazione n. 506 dell'11/04/2017 avente ad oggetto "Proroga incarichi a tempo determinato per un ulteriore anno, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere". Provvedimenti conseguenti.
1166	Gestione Risorse Umane	Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. di Pneumologia dell'ASST di Monza.
1167	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto della conclusione del procedimento disciplinare a carico del dottor C.M.F. con contestuale revoca della sospensione cautelare, giusta deliberazione n. 859 del 9 giugno 2017. (Atto soggetto a privacy)
1168	Gestione Acquisti e Economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Vaccini 10 ARCA_2017_026 - ARCA_2017_026.1 - Lotti diversi" occorrenti all'ASST di Monza per i centri vaccinali del territorio. CIG diversi.
1169	Gestione Acquisti e Economato	Affidamento fornitura di "Servizio di deposito, custodia e gestione dell'archivio delle cartelle cliniche e della documentazione sanitaria-amministrativa", in adesione ex post a procedura aperta espletata da Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia. CIG 7141470F76
1170	Gestione Acquisti e Economato	Affidamento del servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili - Subentro di ASST Monza, quota-parte Lotto 1, ad ATS Brianza - periodo 48 mesi- CIG 69681413DC - Autorizzazione al subappalto.
1171	Gestione Acquisti e Economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Suture Chirurgiche ARCA_2015_39.1 - Lotti diversi" occorrenti all'ASST di Monza per il P.O.di Desio.
1172	AAGLL	Accettazione di erogazione liberale dell'Associazione Antonio Castelnuovo finalizzata al finanziamento di una borsa di studio a favore del Servizio Immunotrasfusionale- Laboratorio di Ematologia del Presidio Ospedaliero San Gerardo.
1173	AAGLL	Accettazione di erogazione liberale della Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori Sezione Provinciale di Milano finalizzata alla prosecuzione del progetto di diagnosi precoce in pazienti asintomatiche che afferiscono alla S.C. di Chirurgia Generale IV - Oncologia Senologica del Presidio Ospedaliero San Gerardo.

1174	Gestione Tecnico patrimoniale	Preso d'atto dell'aggiudicazione della procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dell'appalto per il servizio di gestione dei presidi antincendio del P.O. di Desio e Strutture Territoriali dell'ASST.
1175	Gestione Tecnico patrimoniale	Preso d'atto dell'aggiudicazione della procedura aperta telematica su piattaforma SINTEL regionale suddivisa in tre lotti funzionali per la conclusione di n. 3 Accordi Quadro triennali per l'affidamento degli appalti per i lavori di manutenzione edile degli immobili ed impianti dei PP.OO. di Monza e Desio e Strutture Territoriali dell'ASST.
1176	Sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice "SPEDITEC II", proposto dall'ASST di Monza, U.O.C. di Anestesia e Rianimazione Monza. Titolo: "Monitoraggio ecografico seriato del diaframma nel paziente sottoposto a ventilazione meccanica controllata e assistita: spessore, ispessimento e caratteristiche di ecogenicità".
1177	S.C.Sistema Controlli Interni e Convenzioni	Appendice n. 1 alla convenzione, Rep. Gen. 575 del 16.05.2017, deliberazione n. 483 del 04.04.2017 tra Fondazione Casa di Riposo L. e A. Agostoni ONLUS di Lissone e ASST Monza per l'esecuzione di esami e prestazioni a favore dei dipendenti della stessa Fondazione.
1178	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni	Convenzione tra IMS Health S.r.l. e ASST Monza per la messa a disposizione di dati relativi ai consumi e spesa di prodotti farmaceutici.
1179	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni	Convenzione tra Studio Dentistico Dott. Filliberto Vago di Monza e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di anestesia da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.
1180	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni	Convenzione tra CDC MED S.r.l. Unipersonale di Como e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di cardiologia da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.
1181	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni	Convenzione tra Pollambulatorio Dott. Gerardo Schiatti di Desio (MB) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.
1182	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni	Convenzione tra Centro Medico Torri Bianche S.r.l. di Milano e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di ortopedia da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.
1183	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni	Convenzione tra GV Medical S.r.l. di Milano e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di ortopedia da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.
1184	S.C.S istema Controlli Interni e Convenzioni	Convenzione tra Centro Medico Brianteo s.a.s. di Besana Emiliano & C. di Albiate (MB) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.
1185	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni	Convenzione tra Studio Dott. Danilo Giorgio Maggioni di Monza e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di chirurgia maxillo-facciale da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.
1186	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni	Convenzione tra Clinica Medica Odontoiatrica Dott. Grangia di Cantù (CO) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di anestesia da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.
1187	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni	Convenzione tra Studio Dott. Alessandro Porri di Milano e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di chirurgia maxillo-facciale da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.
1188	Sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice "COORTE HIV-HSG", proposto da ASST di Monza, U.O. di Malattie Infettive Titolo: "Studio clinico con impiego di materiale biologico sull'epidemiologia e l'evoluzione dell'infezione da HIV: la Coorte HIV-HSG"
1189	Sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice "AVPTO-NEPA", proposto da Associazione Volontari per Policlinico Tor Vergata o.n.l.u.s. Titolo: "Profilassi antiemetica in singola giornata con NEPA (netupitant più paolnasetron) e desametasona per la prevenzione della nausea e vomito indotti da chemioterapia (CINV) in pazienti naïfs con Linfoma di Hodgkin in trattamento con un regime chemioterapico di ABVD"
1190	Gestione Risorse Umane	Concessione di aspettativa non retribuita dal 18.07.2017 al 31.12.2018 per nomina a Direttore Sociosanitario al Dott. Fabio Muscionico – Direttore delle attività distrettuali.
1191	Gestione Risorse Umane	Assunzione a tempo indeterminato del dott. Lorenzo Pilla, Dirigente Medico della disciplina di Oncologia, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Sette Laghi.

1192	Gestione Risorse Umane	Assunzione a tempo indeterminato per n. 16 unità nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST di Vimercate.
1193	Gestione Risorse Umane	Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a Platania Rosaria, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere in servizio presso la ASST di Monza
1194	Gestione Risorse Umane	Preso d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Stefano Gasparini, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
1195	Gestione Risorse Umane	Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% della Sig.a Bertin Alice Lorena, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere in servizio presso la ASST di Monza
1196	AAGGLL	Preso d'atto della donazione da parte del sig. Borella Stefano Maria di un sistema di climatizzazione da installarsi presso il reparto Montessori GR 3° del Presidio Corberi di Limbiate.
1197	Medicina legale	Liquidazione indennizzo assegno una-tantum ai sensi art. 2, c.3, della Legge n. 210 del 25.02.1992 ai Sigg. R.S., R.G., R.V. eredi di R.G. (atto soggetto privacy)
1198	Gestione Acquisti e Economato	Aggiudicazione appalto specifico nell'ambito del sistema dinamico di acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA) istituito da Consip per la fornitura di derrate alimentari per il presidio Corberi di Limbiate n. 8 lotti – CIG diversi
1199	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni	Convenzione tra ELCAM S.r.l. e ASST Monza per attività di consulenza di Medicina del Lavoro – P.O. Desio.
1200	Gestione Risorse Umane	Conferimento incarico a tempo determinato della durata di due anni, alla dott.ssa Clara De Nicola, nel profilo di Collaboratore Professionale Assistente Sociale.
1201	Ingegneria Clinica	Nomina commissione giudicatrice procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di n. 1 lettore automatico di dosimetri a termoluminescenza e forno per ciclo di annealing per l'U.O.C. di Fisica Sanitaria del P.O. San Gerardo.
1202	Gestione Risorse Umane	Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area medica e delle specialità mediche, disciplina di Neurologia.
1203	Gestione Tecnico Patrimoniale	Contratto di concessione di costruzione e gestione, "Potenziamento, ampliamento e ristrutturazione del Presidio dell'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza". Autorizzazione subappalti di servizi.
1204	Gestione Risorse Umane	Proroga incarico a tempo determinato per un anno, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, sig.ra Rossella Gendusa.
1205	Gestione Risorse Umane	Indizione selezioni interne per il conferimento di incarichi di posizione organizzativa.
1206	Ingegneria clinica	Aggiudicazione procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara per l'affidamento della fornitura del servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk triennale per gamma camere dell'ASST Monza previo avviso di esplorazione di mercato.
1207	Gestione Acquisti e Economato	Aggiudicazione procedura negoziata per la fornitura dell'involucro antibatterico Tyrx occorrente all'ASST di Monza (Capofila) e all'ASST di Vimercate e all'ASST di Pavia (Aggregate). CIG 713637314D

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Affari Generali e Legali
-----------------------------	-------------------------------

DELIBERA N.	1159	DEL	- 1 AGO. 2017
-------------	-------------	-----	----------------------

Oggetto:

Convenzione tra ASST di Vimercate e ASST di Monza per l'espletamento del tirocinio pratico degli studenti del Corso di Laurea in Tecnico di Laboratorio Biomedico.

Contenuto del provvedimento:

Approvazione e sottoscrizione della convenzione tra ASST di Vimercate e ASST di Monza per l'espletamento del tirocinio pratico degli studenti del Corso di Laurea in Tecnico di Laboratorio Biomedico.

Spesa prevista: //////////

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- note ASST Monza prot. n. 17395 del 19.05.2016 e n. 11680 del 17.03.2017
- nota ASST Vimercate prot. n. 13100 del 29.03.2017

Il Responsabile del Procedimento
Avv. Matta Viganò



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

ATTO SOGGETTO ARUNDA

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

Delibera n.	1160	del	- 1 AGO. 2017
-------------	-------------	-----	---------------

Oggetto Esito visita collegiale ai sensi dell'art. 2, comma 12 Legge 335/1995: determinazioni conseguenti.

Contenuto del provvedimento:

Preso d'atto del giudizio espresso nel verbale n. 11792 del 24.05.2017, rilasciato dalla Commissione Medica di Verifica Di Milano nei confronti della dipendente sig.ra A. C., Operatore Tecnico Portiere a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, che dispone la dispensa dal servizio per inabilità fisica in modo assoluto e permanente al servizio e a proficuo lavoro a decorrere dall'01.08.2017.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile del Procedimento

dott. Leonardo Tozza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	1 1 6 1	del	- 1 AGO. 2017
--------------------	----------------	------------	----------------------

Oggetto:

Concessione di aspettativa non retribuita per assunzione a tempo determinato presso altro ente dal 07.08.2017 al 06.08.2018 al Signor Giulio Pio Urbano – Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista.

Contenuto del provvedimento:

Concessione di aspettativa non retribuita per assunzione a tempo determinato presso altro ente dal 07.08.2017 al 06.08.2018 al Signor Giulio Pio Urbano – Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1 1 6 2	DEL	- 1 AGO. 2017
-------------	----------------	-----	----------------------

Oggetto: Avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Dirigente Medico, Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, disciplina di Radiodiagnostica. Ammissione candidati e nomina della Commissione tecnica di valutazione.

Contenuto del provvedimento: Ammissione candidati e nomina della Commissione tecnica di valutazione.

Spesa prevista: Il presente atto non presenta spesa.

Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	1163	del	-1 AGO. 2017
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto Deliberazione n. 916 del 16/06/2017 avente ad oggetto: "Assunzione a tempo indeterminato del sig. Alessandro Turchetto, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico della ASST Lariana", provvedimenti conseguenti.

Contenuto del provvedimento: di procedere alla rettifica della delibera n. 916 del 16/06/2017 nella parte relativa al cognome Turchetto anziché Truchetto come riportato nella citata delibera;

Spesa prevista: il presente provvedimento, per l'anno 2017, non comporta oneri aggiuntivi essendo il costo dell'incarico già stato registrato all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2017;
--

Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	1164	del	- 1 A 60. 2017
--------------------	-------------	------------	-----------------------

Oggetto Proroga incarico a tempo determinato alla dott.ssa Maura Brambilla, Dirigente Farmacista della Disciplina di Farmacia Ospedaliera.
--

Contenuto del provvedimento: di prorogare l'incarico a tempo determinato per un ulteriore anno, alla dott.ssa Maura Brambilla, Dirigente Farmacista della Disciplina di Farmacia Ospedaliera, in servizio presso il Presidio Ospedaliero di Desio a decorrere dal 01.10.2017 e fino al 30.09.2018;
--

Spesa prevista: il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato, la cui spesa conseguente verrà considerata nel Mod. A del Bilancio Preventivo Economico di competenza dell'anno 2017

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	--------------------------------------

Delibera n.	1165	del	- 1 AGO. 2017
--------------------	-------------	------------	----------------------

Oggetto:

Deliberazione n. 506 dell' 11/04/2017 avente ad oggetto " Proroga incarichi a tempo determinato per un ulteriore anno, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere". Provvedimenti conseguenti.

Contenuto del provvedimento:

Rettifica delibera n. 506 dell'11/04/17 per mero errore materiale.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta alcuna spesa.

Il Responsabile del Procedimento

(dott. Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N.	1 1 6 6	DEL	- 1 0 6 0. 2 0 1 7
--------------------	----------------	------------	---------------------------

Oggetto: Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. di Pneumologia dell'ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento: Attivazione della procedura di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. di Pneumologia dell'ASST di Monza, della durata di un anno.

Spesa prevista: onere di € 32.424,00 a carico del bilancio gestione sanitaria, con contabilizzazione sul conto n. 80.40.03.20 "consulenze sanitarie finanziate con fondi divisionali"

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*Atto Soggetto *PLU/Scf*

Unità Operativa proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	------------------------------

Delibera n.	1167	del	21 AGO. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Presa d'atto della conclusione del procedimento disciplinare a carico del dottor C.M.F. con contestuale revoca della sospensione cautelare, giusta deliberazione n. 859 del 9 giugno 2017.

Contenuto del provvedimento:

Il provvedimento di sospensione dal servizio adottato nei confronti del dottor Franciosi, con deliberazione n. 859 del 9.6.2017, a decorrere dal 15.06.2017, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 55 ter del D.L.gs. n. 165/2001 e all'art. 10, comma 2 del CCNL della Dirigenza Medica del 6.5.2010, viene revocato.

Contestualmente si prende atto del verbale conclusivo redatto dall'UPD in data 14.07.2017, nell'ambito del procedimento apertosi con contestazione di addebiti prot ris. n. 20184 del 23.05.2017 e dell'irrogazione della sanzione disciplinare della "sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per un periodo di mesi quattro", includendo nel computo temporale il periodo di sospensione dal servizio già trascorso, senza soluzione di continuità, fino al 14 ottobre 2017.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico dell'Amministrazione.

<p>Il Responsabile del Procedimento (dott. <i>Leonardo Tozza</i>)</p>
--

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
------------------------------------	--

Delibera n.	1168	del	-1 AGO. 2017
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto:

Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Vaccini 10 ARCA_2017_026 - ARCA_2017_026.1 - Lotti diversi" occorrenti all'ASST di Monza per i centri vaccinali del territorio. CIG diversi

Contenuto del provvedimento:

Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Vaccini 10 ARCA_2017_026 - ARCA_2017_026.1 - Lotti diversi" occorrenti all'ASST di Monza per i centri vaccinali del territorio.

Spesa prevista:

€ 1.485.124,81 + € 148.512,48 (IVA 10%) = € 1.633.637,29

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO
-----------------------------	---------------------------------------

Delibera n.	1 1 6 9	del	- 1 AGO. 2017
-------------	----------------	-----	----------------------

Affidamento fornitura di "Servizio di deposito, custodia e gestione dell'archivio delle cartelle cliniche e della documentazione sanitaria-amministrativa", in adesione ex post a procedura aperta espletata da Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia. CIG 7141470F76

Contenuto del provvedimento:

Affidamento fornitura in oggetto, a seguito di adesione ex post alla procedura aperta svolta da Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia

Spesa prevista:
€ 316.638,80 + IVA 22%

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Acquisti ed Economato
------------------------------------	--

DELIBERA N.	1170	DEL	-1 A60. 2017
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto Affidamento del servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili - Subentro di ASST Monza, quota-parte Lotto 1, ad ATS Brianza - periodo 48 mesi- CIG 69681413DC - <i>Autorizzazione al subappalto.</i>

Contenuto del provvedimento: Autorizzazione al subappalto come specificato in oggetto

Spesa prevista: //

Il Responsabile del Procedimento
Dott. ~~Giordano~~ Repposi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
------------------------------------	--

Delibera n.	1171	del	- 1 AGO. 2017 -
--------------------	-------------	------------	------------------------

Oggetto: Affidamento mediante adesione alla convenzione ARCA per la fornitura di "Suture Chirurgiche ARCA_2015_39.1 - Lotti diversi" occorrenti all'ASST di MONZA x il P.O. DEB'0
--

Contenuto del provvedimento: Affidamento della convenzione alle società Assut Europe – B.Braun Milano S.p.A. – Johnson & Johnson Medical S.p.A. - Medtronic Italia S.p.A..
--

Spesa prevista: € 96.076,15 oltre IVA 22%.
--


Il Responsabile del Procedimento



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------------	--------------------------

Delibera n.	1172	del	21 AGO. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Accettazione di erogazione liberale dell'Associazione Antonio Castelnuovo finalizzata al finanziamento di una borsa di studio a favore del Servizio Immunotrasfusionale- Laboratorio di Ematologia del Presidio Ospedaliero San Gerardo.
--

Contenuto del provvedimento: Accettazione di erogazione liberale di € 16.000,00 per il finanziamento di una borsa di studio di un tecnico di laboratorio con laurea triennale per lo studio delle malattie oncoematologiche a favore del Servizio Immunotrasfusionale-Laboratorio di Ematologia del Presidio Ospedaliero San Gerardo.

Spesa prevista: Il presente provvedimento non comporta alcun onere
--

Il Responsabile del Procedimento
Avv. Marta Viganò




Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------------	-------------------------------

Delibera n.	1 1 7 3	del	- 1 AGO, 2017
-------------	----------------	-----	----------------------

Oggetto: Accettazione di erogazione liberale della Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori Sezione Provinciale di Milano finalizzata alla prosecuzione del progetto di diagnosi precoce in pazienti asintomatiche che afferiscono alla S.C. di Chirurgia Generale IV – Oncologica Senologica del Presidio Ospedaliero San Gerardo.

Contenuto del provvedimento:

Accettazione erogazione liberale di € 25.000,00 al fine del rinnovo di un contratto per una figura medica dedicata al progetto di diagnosi precoce.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST.

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Marta Viganò

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Unità Operativa proponente:

U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

Delibera n.

1174

del - 1 AGO. 2017

Preso d'atto dell'aggiudicazione della procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dell'appalto per il servizio di gestione dei presidi antincendio del P.O. di Desio e Strutture Territoriali dell'ASST.

Contenuto del provvedimento:

- data di avvio della procedura: 22 giugno 2017;
- data di chiusura della procedura: 30 giugno 2017, ore 12.00;
- data apertura offerte: 30 giugno 2017, ore 14.30;
- importo negoziabile: € 60.013,00;
- oneri di sicurezza: € 410,00;
- criterio di aggiudicazione: prezzo più basso;
- ditte invitate/richieste d'invito: 22;
- ditte offerenti: 4;
- ditta aggiudicataria: P.A. SRL
- ribasso %: 57,69%;
- importo contrattuale: € 25.801,50 + IVA ;
- CIG: CIG 7118562731
- Responsabile del Procedimento di Gara: Antonio Borreca

Spesa prevista: € 31.477,83

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Aldo Capra

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Unità Operativa proponente:

U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

Delibera n.

1175

del

- 1 AGO. 2017

Preso d'atto dell'aggiudicazione della procedura aperta telematica su piattaforma SINTEL regionale suddivisa in tre lotti funzionali per la conclusione di n. 3 Accordi Quadro triennali per l'affidamento degli appalti per i lavori di manutenzione edile degli immobili ed impianti dei PP.OO. di Monza e Desio e Strutture Territoriali dell'ASST.

Contenuto del provvedimento:**LOTTO 1**

- data di avvio della procedura: 7 giugno 2017;
- data di chiusura della procedura: 3 luglio 2017, ore 12.00;
- data apertura offerte: 4 luglio 2017, ore 10.00;
- importo negoziabile: € 437.622,95;
- oneri di sicurezza: € 5.000,00;
- criterio di aggiudicazione: prezzo più basso;
- ditte partecipanti : 136;
- ditte ammesse 136;
- ditta aggiudicataria: SUD SERVICE
- ribasso %: 26,002%;
- importo contrattuale: € 328.832,23 + IVA ;
- CIG CIG 7101646FA8
- Responsabile del Procedimento di Gara Antonio Borreca

LOTTO 2

- data di avvio della procedura: 7 giugno 2017;
- data di chiusura della procedura: 3 luglio 2017, ore 12.00;
- data apertura offerte: 4 luglio 2017, ore 10.00;
- importo negoziabile: € 311.754,10;
- oneri di sicurezza: € 3.000,00;
- criterio di aggiudicazione: prezzo più basso;
- ditte partecipanti : 136;
- ditte escluse 2
- ditte ammesse 134;
- ditta aggiudicataria: GIESSE IMPIANTI SRL
- ribasso %: 24,667%;
- importo contrattuale: € 237.853,72 + IVA ;
- CIG CIG 7101662CDD
- Responsabile del Procedimento di Gara Antonio Borreca



LOTTO 3

- | | |
|---|---------------------------|
| - data di avvio della procedura: | 7 giugno 2017; |
| - data di chiusura della procedura: | 3 luglio 2017, ore 12.00; |
| - data apertura offerte: | 4 luglio 2017, ore 10.00; |
| - importo negoziabile: | € 224.229,51; |
| - oneri di sicurezza: | € 2.000,00; |
| - criterio di aggiudicazione: | prezzo più basso; |
| - ditte partecipanti: | 127; |
| - ditte escluse: | 2 |
| - ditte ammesse: | 125; |
| - ditta aggiudicataria: | TEKNIKA SRL |
| - ribasso %: | 26,456%; |
| - importo contrattuale: | € 166.907,35 + IVA ; |
| - CIG | CIG 7101723F33 |
| - Responsabile del Procedimento di Gara | Antonio Borreca |

Spesa prevista: € 894.983,83

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi G. Rossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	U.O. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------------	---

Delibera n.	1176	del	01 AGO. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Protocollo di studio codice "SPEDITEC II", proposto dall'ASST di Monza, U.O.S. di Anestesia e Rianimazione Monza.

Titolo: "Monitoraggio ecografico seriato del diaframma nel paziente sottoposto a ventilazione meccanica controllata e assistita: spessore, ispessimento e caratteristiche di ecogenicità".

Contenuto del provvedimento:

Autorizzare il Prof. Giacomo Bellani, Dirigente Medico dell'U.O.C. di Anestesia e Rianimazione Monza, a effettuare il protocollo di studio in oggetto

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni
------------------------------------	---

Tipo provvedimento:	
DELIBERA N. 1177	DEL 1 AGO. 2017

Oggetto:

Appendice n. 1 alla convenzione, Rep. Gen. 575 del 16.05.2017, deliberazione n. 483 del 04.04.2017 tra Fondazione Casa di Riposo L. e A. Agostoni ONLUS di Lissone e ASST Monza per l'esecuzione di esami e prestazioni a favore dei dipendenti della stessa Fondazione.

Contenuto del provvedimento:

Appendice n. 1 alla convenzione, Rep. Gen. 575 del 16.05.2017, deliberazione n. 483 del 04.04.2017 tra Fondazione Casa di Riposo L. e A. Agostoni ONLUS di Lissone e ASST Monza per l'esecuzione di esami e prestazioni a favore dei dipendenti della stessa Fondazione.

Attività resa in regime istituzionale.

Spesa prevista:

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- nota del 12.06.2017 (prot. 22983 del 15.06.2017) di richiesta da parte della Fondazione Casa di Riposo L. e A. Agostoni ONLUS di Lissone di integrazione convenzione con ulteriori esami;
- parere favorevole del Direttore della S.C. Laboratorio Analisi espresso con e-mail del 9.06.2017, acquisita agli atti;
- parere favorevole del Direttore della S.C. Microbiologia espresso con e-mail del 20.06.2017, acquisita agli atti;
- parere favorevole del Direttore del Dipartimento Servizi espresso con e-mail del 19.06.2017, acquisita agli atti;
- parere favorevole della Direzione Medica di Presidio espresso con e-mail del 29.06.2017, acquisita agli atti.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni
------------------------------------	---

DELIBERA N.	1178	DEL	1 AGO. 2017
--------------------	-------------	------------	--------------------

Oggetto:

Convenzione tra IMS Health S.r.l. e ASST Monza per la realizzazione di un progetto sul consumo farmaceutico ospedaliero.

Contenuto del provvedimento:

Convenzione tra IMS Health S.r.l. e ASST Monza per la realizzazione di un progetto sul consumo farmaceutico ospedaliero.

Spesa prevista:

Non vi sono oneri e costi sostenuti dall'ASST Monza derivanti dal presente provvedimento.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- nota del 09.05.2017 (prot. 18109) ed e-mail del 16.06.2017, del 23.06.2017 e del 20.07.2017, acquisite agli atti, con le quali IMS Health S.r.l. ha chiesto la disponibilità a stipulare la convenzione in argomento per un periodo di 3 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione della stessa;
- pareri favorevoli, acquisiti agli atti, espressi:
 - dal Direttore della S.C. Farmacia, con e-mail del 29.05.2017;
 - dal Responsabile Servizio Informativo Aziendale SIA, con e-mail del 13.06.2017;
 - dalla Direzione Medica Monza, con e-mail del 29.06.2017, acquisita agli atti;

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni
------------------------------------	---

DELIBERA N. 1 1 7 9	DEL - 1 A GO. 2017
-----------------------------------	----------------------------------

Oggetto:

Convenzione tra Studio Dentistico Dott. Filiberto Vago di Monza e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di anestesia da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Convenzione tra Studio Dentistico Dott. Filiberto Vago di Monza e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di anestesia da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.

Spesa prevista:

I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui all'art. 4 della convenzione in oggetto.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- nota del 31.03.2017 (prot. n. 13661 del 03.04.2017) ed e-mail del 18.07.2017, acquisite agli atti, di richiesta stipula convenzione da parte dello Studio Dentistico Dott. Filiberto Vago di Monza;
- parere favorevole espresso da parte del Direttore della S.C. Anestesia e Rianimazione Monza, con e-mail del 02.05.2017, acquisita agli atti;
- parere favorevole espresso da parte della Direzione Medica Monza espresso con e-mail del 03.05.2017, acquisito agli atti.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni
------------------------------------	---

DELIBERA N.	1 1 8 0	DEL	- 1 A 60. 2017
--------------------	----------------	------------	-----------------------

Oggetto:

Convenzione tra CDC MED S.r.l. Unipersonale di Como e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di cardiologia da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Convenzione tra CDC MED S.r.l. Unipersonale di Como e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di cardiologia da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.

Spesa prevista:

I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui all'art. 4 della convenzione in oggetto.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- nota del 05.05.2017 (prot. n. 17676 del 05.05.2017) e la e-mail del 07.07.2017, acquisite agli atti, di richiesta stipula convenzione da parte del CDC MED S.r.l. Unipersonale di Como;
- parere favorevole espresso dal Direttore della S.C. Cardiologia Clinica PO Monza, con e-mail del 14.06.2017 e 21.06.2017, acquisite agli atti;
- parere favorevole espresso della Direzione Medica di Presidio - P.O. di Monza espresso con e-mail del 27.06.2017, acquisito agli atti.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Gioffi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni
------------------------------------	---

DELIBERA N.	1181	DEL	1 AGO. 2017
--------------------	-------------	------------	--------------------

Oggetto:

Convenzione tra Poliambulatorio Dott. Gerardo Schiatti di Desio (MB) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Convenzione tra Poliambulatorio Dott. Gerardo Schiatti di Desio (MB) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.

Spesa prevista:

I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui all'art. 4 della convenzione in oggetto.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- note del 10.05.2017 (prot. n. 18506 del 11.05.2017) e del 23.05.2017 (prot. n. 20255 del 24.05.2017), nonché la e-mail del 11.07.2017, acquisita agli atti, di richiesta stipula convenzione da parte del Poliambulatorio Dott. Gerardo Schiatti di Desio (MB);
- parere favorevole espresso dal Direttore della S.C. Anestesia e Rianimazione Monza, con e-mail del 24.05.2017, acquisita agli atti;
- parere favorevole espresso dal Direttore della S.C. Chirurgia Plastica, con e-mail del 01.06.2017, acquisita agli atti;
- parere favorevole espresso dalla Direzione Medica di Presidio - P.O. di Monza espresso con e-mail del 30.05.2017 e 05.06.2017, acquisite agli atti.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni
-----------------------------	--

DELIBERA N.	1182	DEL	-1 AGO. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Convenzione tra Centro Medico Torri Bianche S.r.l. di Milano e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di ortopedia da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Convenzione tra Centro Medico Torri Bianche S.r.l. di Milano e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di ortopedia da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.

Spesa prevista:

I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui all'art. 4 della convenzione in oggetto.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- nota del 09.05.2017 (prot. n. 18197 del 09.05.2017) ed e-mail del 04.07.2017, acquisite agli atti, di richiesta stipula convenzione da parte del Centro Medico Torri Bianche S.r.l. di Milano;
- parere favorevole espresso da parte del Direttore della S.C. Ortopedia Monza, con e-mail del 15.05.2017, acquisita agli atti;
- parere favorevole espresso da parte della Direzione Medica Monza espresso con e-mail del 05.06.2017, acquisito agli atti.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni
-----------------------------	--

DELIBERA N. 1183	DEL 21 AGO. 2017
-------------------------	-------------------------

Oggetto:

Convenzione tra GV Medical S.r.l. di Milano e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di ortopedia da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Convenzione tra GV Medical S.r.l. di Milano e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di ortopedia da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.

Spesa prevista:

I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui all'art. 4 della convenzione in oggetto.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- note del 05.05.2017 (prot. n. 17901 del 08.05.2017) ed e-mail del 11.07.2017, acquisite agli atti, di richiesta stipula convenzione da parte di GV Medical S.r.l.;
- parere favorevole espresso dal Direttore della S.C. Ortopedia Monza, con e-mail del 11.05.2017, acquisita agli atti;
- parere favorevole espresso della Direzione Medica Monza espresso con e-mail del 29.06.2017, acquisita agli atti.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi.



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni
------------------------------------	---

DELIBERA N.	1 1 8 4	DEL	1 AGO. 2017
--------------------	----------------	------------	--------------------

Oggetto:

Convenzione tra Centro Medico Brianteo s.a.s. di Besana Emiliano & C. di Albiate (MB) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Convenzione tra Centro Medico Brianteo s.a.s. di Besana Emiliano & C. di Albiate (MB) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.

Spesa prevista:

I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui all'art. 4 della convenzione in oggetto.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- nota del 04.04.2017 (prot. n. 14017 del 05.04.2017) ed e-mail del 27.06.2017, acquisite agli atti, di richiesta stipula convenzione da parte del Centro Medico Brianteo s.a.s. di Besana Emiliano & C. di Albiate (MB);
- parere favorevole espresso dal Dirigente Responsabile della S.C. Chirurgia Generale e d'Urgenza I Monza, con e-mail del 28.04.2017, acquisita agli atti;
- parere favorevole espresso dal Direttore della S.C. Chirurgia Vascolare, con e-mail del 26.04.2017 e 06.05.2017, acquisite agli atti;
- parere favorevole espresso della Direzione Medica Monza con e-mail del 09.05.2017, acquisito agli atti.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni
------------------------------------	---

DELIBERA N.	1185	DEL	- 1 060 2017
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto:

Convenzione tra Studio Dott. Danilo Giorgio Maggioni di Monza e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di chirurgia maxillo-facciale da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Convenzione tra Studio Dott. Danilo Giorgio Maggioni di Monza e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di chirurgia maxillo-facciale da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.

Spesa prevista:

I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui all'art. 4 della convenzione in oggetto.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- nota del 15.06.2017 (prot. n. 23065 del 15.06.2017) ed, e-mail del 11.07.2017, acquisite agli atti, di richiesta stipula convenzione da parte dello Studio Dott. Danilo Giorgio Maggioni di Monza;
- parere favorevole espresso dal Direttore della S.C. Maxillo Facciale, con e-mail del 19.06.2017, acquisita agli atti;
- parere favorevole espresso dalla Direzione Medica di Monza con e-mail del 29.06.2017, acquisita agli atti.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni
------------------------------------	---

DELIBERA N.	1186	DEL	- 1 AGO. 2017
--------------------	-------------	------------	----------------------

Oggetto:

Convenzione tra Clinica Medica Odontoiatrica Dott. Grangia di Cantù (CO) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di anestesia da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Convenzione tra Clinica Medica Odontoiatrica Dott. Grangia di Cantù (CO) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di anestesia da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.

Spesa prevista:

I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui all'art. 4 della convenzione in oggetto.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- nota del 18.05.2017 (prot. n. 19558 del 18.05.2017) ed e-mail del 24.05.2017, del 07.07.2017 e del 08.07.2017, acquisite agli atti, di richiesta stipula convenzione da parte della Clinica Medica Odontoiatrica Dott. Grangia di Cantù (CO);
- parere favorevole espresso dal Direttore S.C. Anestesia e Rianimazione dell'ASST Monza - P.O. di Monza con e-mail del 20.06.2017, acquisita agli atti;
- parere favorevole espresso dalla Direzione Medica di Presidio P.O. di Monza espresso con e-mail del 29.06.2017, acquisito agli atti.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convezioni
------------------------------------	--

DELIBERA N.	1187	DEL	1 AGO. 2017
--------------------	-------------	------------	--------------------

Oggetto:

Convenzione tra Studio Dott. Alessandro Porri di Milano e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di chirurgia maxillo-facciale da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Convenzione tra Studio Dott. Alessandro Porri di Milano e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di chirurgia maxillo-facciale da espletarsi da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST – P.O. di Monza.

Spesa prevista:

I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui all'art. 4 della convenzione in oggetto.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- nota del 28.06.2017 (prot. n. 24697 del 28.06.2017) ed e-mail del 12.07.2017, acquisite agli atti, di richiesta stipula convenzione da parte dello Studio Dott. Alessandro Porri di Milano;
- parere favorevole espresso da parte del Direttore della S.C. di Chirurgia Maxillo-Facciale - P.O. di Monza, con e-mail del 03.07.2017, acquisita agli atti;
- parere favorevole espresso da parte della Direzione Medica di Presidio - P.O. di Monza espresso con e-mail del 07.07.2017, acquisita agli atti.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
------------------------------------	---

Delibera n.	1188	del	21 AGO. 2017
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto: Protocollo di studio codice "COORTE HIV-HSG", proposto da ASST di Monza, S.C. di Malattie Infettive Titolo: "Studio clinico con impiego di materiale biologico sull'epidemiologia e l'evoluzione dell'infezione da HIV: la Coorte HIV-HSG"
--

Contenuto del provvedimento: Autorizzare il Prof. Andrea Gori, Direttore dell' S.C. di Malattie Infettive, ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.

Spesa prevista: Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
------------------------------------	--

Delibera n.	1189	del	1 AGO, 2017
--------------------	-------------	------------	--------------------

Oggetto:

Protocollo di studio codice "AVPTO-NEPA", proposto da Associazione Volontari per Policlinico Tor Vergata o.n.l.u.s.

Titolo: "Profilassi antiemetica in singola giornata con NEPA (netupitant più palonosetron) e desametasone per la prevenzione della nausea e vomito indotti da chemioterapia (CINV) in pazienti naïfs con Linfoma di Hodgkin in trattamento con un regime chemioterapico di ABVD"

Contenuto del provvedimento:

Autorizzare la Dott.ssa Ivana Casaroli, Dirigente Medico della S.C. di Ematologia, ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Roberta Mazzoli



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	1190	del	1 AGO. 2017
--------------------	-------------	------------	--------------------

Oggetto:

Concessione di aspettativa non retribuita dal 18.07.2017 al 31.12.2018 per nomina a Direttore Sociosanitario al Dott. Fabio Muscionico – Direttore delle attività distrettuali.

Contenuto del provvedimento:

Concessione di aspettativa non retribuita dal 18.07.2017 per nomina a Direttore Sociosanitario al Dott. Fabio Muscionico – Direttore delle attività distrettuali.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	1191	del	21 APR 2017
--------------------	-------------	------------	--------------------

Oggetto

Assunzione a tempo indeterminato del dott. Lorenzo Pilla, Dirigente Medico della disciplina di Oncologia, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Sette Laghi - Varese.

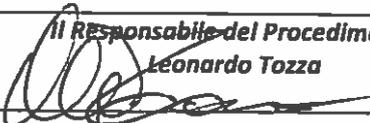
Contenuto del provvedimento:

di assumere a tempo indeterminato il dott. Lorenzo Pilla attingendo dalla graduatoria del concorso pubblico di Dirigente Medico della disciplina di Oncologia della ASST Sette Laghi - Varese, il cui utilizzo è stato autorizzato dall'Azienda stessa, a decorrere dalla data che verrà indicata sul contratto individuale di lavoro che verrà sottoscritto con l'interessato

Spesa prevista:

che l'onere derivante dal presente provvedimento è stato ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2017, per un importo pari a € 27.778,24= comprensivo di oneri previdenziali ed IRAP.

Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	1192	del	1 AGO. 2017
--------------------	-------------	------------	--------------------

Oggetto

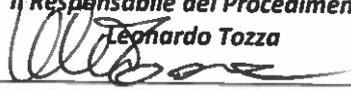
Assunzione a tempo indeterminato per n. 16 unità nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST di Vimercate.

Contenuto del provvedimento:

Assunzione a tempo indeterminato per n. 16 unità nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST di Vimercate.

Spesa prevista:

l'onere derivante dal presente provvedimento è stato ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2017, per un importo pari a € 177.795,95= comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP.

Il Responsabile del Procedimento**Leonardo Tozza**


**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Delibera n.	1193	del	- 1 A 60. 2017
--------------------	-------------	------------	-----------------------

Oggetto Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a Platania Rosaria, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere in servizio presso la ASST di Monza

Contenuto del provvedimento:

Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a Platania Rosaria, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere in servizio presso la ASST di Monza

Spesa prevista:

€ 10.078,14 comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP, che è stata inserita nel mod. A allegato al Bilancio preventivo economico 2017 e che verrà registrata negli appositi conti del bilancio 2017 all'atto della contabilizzazione del flusso stipendi:

€ 7.421,31 sul conto n. 80.60.42.01 "Stipendi e Competenze Fisse";

€ 2.026,02 sul conto n. 80.60.42.08 "Oneri Sociali";

€ 630,81 sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

Il Responsabile del Procedimento

Dot. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Delibera n.	1194	del	-1 AGO. 2017
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Stefano Gasparini, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.

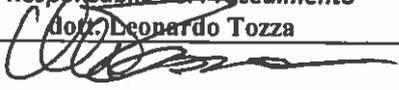
Contenuto del provvedimento:

Preso d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Stefano Gasparini, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall'1.1.2018 (ultimo giorno lavorato 31.12.2017).

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile del Procedimento
dot. Leonardo Tozza





Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Delibera n.	1 1 9 5	del	- 1 AGO. 2017
--------------------	----------------	------------	----------------------

Oggetto Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% della Sig.a Bertin Alice Lorena, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermie-re in servizio presso la ASST di Monza

Contenuto del provvedimento:

Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% della Sig.a Bertin Alice Lorena, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermie-re in servizio presso la ASST di Monza

Spesa prevista:

il provvedimento non comporta oneri

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Leopardo Tozza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

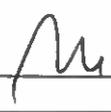
Unità Operativa proponente:	AFFARI GENERALI E LEGALI
------------------------------------	---------------------------------

Delibera n.	1196	del	1 AGO. 2017
--------------------	-------------	------------	--------------------

Oggetto: Preso d'atto della Donazione da parte del sig. Borella Stefano Maria di un sistema di climatizzazione da installarsi presso il reparto Montessori GR 3° del Presidio Corberi di Limbiate.

Contenuto del provvedimento: Accettazione della donazione di un sistema di climatizzazione del valore complessivo di € 1.584,00.
--

Spesa prevista: Il presente provvedimento non comporta alcun onere
--

Il Responsabile del Procedimento
Avv. Marta Viganò 

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

ATTO SOGGETTO PRIVACY

Unità Operativa proponente:	Servizio Medicina Legale
-----------------------------	--------------------------

DELIBERA N.	1197	DEL	- 1 AGO. 2017
-------------	------	-----	---------------

Oggetto Liquidazione indennizzo assegno una-tantum ai sensi art. 2, c.3, della Legge n. 210 del 25.02.1992 ai Sigg. R.S., R.G., R.V. eredi di R.G.

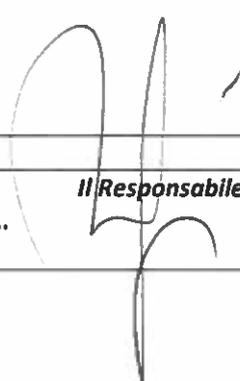
Contenuto del provvedimento: pratica di liquidazione assegno una tantum ai sensi L. 210/92 per danni da trasfusione

Spesa prevista: 77.468,57

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

1. Domanda di una tantum del 27.06.2016
2. Certificato di morte sig.ra F.M. del 21.09.2016
3. Nota di conferma istanza presentata da eredi del 21.02.2017
4. Verbali CMO Milano n. 55 del 05.05.2017 e n. 6605.06.2017
5. Stato di famiglia originario del 16.03.2016
6. pareri di regolarità amministrativa e contabile

25.8.17

Dott. ..  **Il Responsabile del Procedimento**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
------------------------------------	--

Delibera n.	1 1 9 8	del	- 1 0 6 0, 2017
--------------------	----------------	------------	------------------------

Oggetto: Aggiudicazione appalto specifico nell'ambito del sistema dinamico di acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA) istituito da Consip per la fornitura di derrate alimentari per il presidio Corberi di Limbiate n. 8 lotti – CIG diversi

Contenuto del provvedimento: Aggiudicazione appalto specifico nell'ambito del sistema dinamico di acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA) istituito da Consip per la fornitura di derrate alimentari per il presidio Corberi di Limbiate n. 8 lotti di per 36 mesi + 6 mesi di proroga
--

Spesa prevista: € 559.389,43 (oltre IVA aliquote diverse)

Il Responsabile del Procedimento



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni
------------------------------------	---

DELIBERA N.	1 1 9 9	DEL	- 1 A 60. 2017
--------------------	----------------	------------	-----------------------

Oggetto: Convenzione tra ELCAM S.r.l. e ASST Monza per attività di consulenza di Medicina del Lavoro.

Contenuto del provvedimento: Convenzione tra ELCAM S.r.l. e ASST Monza per attività di consulenza di Medicina del Lavoro.

Spesa prevista: I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui agli Artt. 3 e 4 della convenzione in oggetto.
--

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Nota del 14/02/2017 prot. n. 7075, e-mail del 09/05/2017, del 20.06.2017 e del 27.07.2017, con cui ELCAM S.r.l. di Lissone ha richiesto disponibilità dell'ASST Monza all'espletamento di consulenza specialistica di Medicina del Lavoro da parte del personale dirigente medico del P.O. Desio. Parere favorevole espresso dal Direttore della S.C. Medicina del Lavoro, Igiene e Tossicologia Industriale e Ambientale con e-mail del 17/02/2017 e del 10.07.2017 acquisite agli atti. Parere favorevole espresso dalla Direzione Medica di Presidio del P.O. Desio, con e-mail del 17/02/2017 acquisita agli atti.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Delibera n.	1200	del	- 1 AGO, 2017
-------------	-------------	-----	----------------------

Oggetto Conferimento incarico a tempo determinato della durata di due anni, alla dott.ssa Clara De Nicola, nel profilo di Collaboratore Professionale Assistente Sociale.

Contenuto del provvedimento: di conferire alla dott.ssa Clara De Nicola l'incarico a tempo determinato della durata di due anni nel profilo di Collaboratore Professionale Assistente Sociale, a decorrere dalla data indicata sul contratto individuale di lavoro che verrà sottoscritto dall'interessata;

Spesa prevista: € 11.643,54= comprensivo di oneri previdenziali ed IRAP

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	U.O. INGEGNERIA CLINICA
-----------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	1201	DEL	- 1 AGO, 2017
-------------	-------------	-----	----------------------

Oggetto:

Nomina commissione giudicatrice procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di n. 1 lettore automatico di dosimetri a termoluminescenza e forno per ciclo di annealing per l'U.O.C. di Fisica Sanitaria del P.O. San Gerardo.

Contenuto del provvedimento:

- Nomina commissione giudicatrice e di valutazione della componente tecnica delle offerte

Spesa prevista:

**Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi Gianantonio Rossi**



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1202	DEL	- 1 AGO. 2017
-------------	-------------	-----	----------------------

Oggetto: Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area medica e delle specialità mediche, disciplina di Neurologia.

Contenuto del provvedimento: Approvazione esito avviso pubblico, costituzione di n. 2 rapporti di lavoro.

Spesa prevista:

la spesa derivante dal presente provvedimento:

- per l'anno 2017 è pari a € 53.708,16, comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 3.566,56, è stata considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza con contabilizzazione all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
 - € 35.503,80 sul conto 80.60.11.21 "Stipendi e competenze fisse", tempo determinato;
 - € 6.455,70 sul conto 80.60.11.37 "Retribuzione di posizione", tempo determinato;
 - € 11.748,66 sul conto 80.60.11.28 "Oneri Sociali", tempo determinato;
 - € 3.566,56 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";
- per gli anni 2018 e 2019 verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza.

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale*Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE
-----------------------------	--------------------------------------

DELIBERA N.	1203	DEL	- 1 AGO. 2017
-------------	-------------	-----	---------------

Contratto di Concessione di costruzione e gestione, "Potenziamento, ampliamento e ristrutturazione del presidio dell'azienda ospedaliera "San Gerardo di Monza".
Autorizzazione subappalti di servizi

Contenuto del provvedimento:

- Approvazione dei seguenti subappalti:

<i>Ditta/A.T.I. subappaltatrice</i>	<i>scadenza contratto</i>	<i>Oggetto subappalto</i>	<i>Ammontare del subappalto in euro</i>
AMBROSIANA SPURGHI S.p.a. con sede in Segrate in via Cuneo, 24	31/12/2019	<i>Servizio di manutenzione e pulizia vasche acque nere e fosse biologiche</i>	81.715,00
C.I.T. Costruzione Impianti Termotecnici S.a.S. con sede in Cusano Milanino in via Zucchi, 39	31/12/2019	<i>Servizio di manutenzione straordinaria su chiamata per impianti di condizionamento e su impianti meccanici, tecnologici ed elettrici</i>	80.000,00
Importo Totale subappalti			€ 161.715,00

Spesa prevista:

Nessuna spesa prevista

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Arch. Luigi Gianantonio Rossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	1204	del	-1 AGO. 2017
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto Proroga incarico a tempo determinato per un anno, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, sig.ra Rossella Gendusa.

Contenuto del provvedimento: Proroga incarico a tempo determinato per un anno, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, sig.ra Rossella Gendusa, dal 16.08.2017 al 15.08.2018.
--

Spesa prevista: la predetta spesa non comporta oneri aggiuntivi a carico dell’Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato e che la stessa è ricompresa all’interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2017.

<p>Il Responsabile del Procedimento Leonardo Tozza</p> 

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1 2 0 5	DEL	= 1 A 60. 2017
-------------	----------------	-----	-----------------------

Oggetto: Indizione selezioni interne per il conferimento di incarichi di posizione organizzativa.

Contenuto del provvedimento: Indizione selezioni interne.

Spesa prevista:
il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio dell'Azienda in quanto, come precisato nella deliberazione n. 1098/17, gli importi relativi all'indennità di funzione riconosciuta per ciascuna posizione sono finanziari con il Fondo previsto dall'art. 9 del CCNL del 31/7/2009 dell'area del comparto;

Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. INGEGNERIA CLINICA
-----------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	1206	DEL	- 1 AGO. 2017
-------------	-------------	-----	----------------------

Oggetto: Aggiudicazione procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara per l'affidamento della fornitura del servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk triennale per gamma camere dell'ASST Monza previo avviso di esplorazione di mercato.

Contenuto del provvedimento:

- aggiudicazione procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara per l'affidamento della fornitura del servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk triennale per gamma camere dell'ASST Monza previo avviso di esplorazione di mercato alla ditta Ge Medical Systems S.p.A.;
- conferma della nomina a Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Domenico Fava – Dirigente S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

Spesa prevista:

€ 373.500,00 + € 82.170,00 (I.V.A. 22%) = € 455.670,00

Il Responsabile del Procedimento**x Arch. Luigi Gianantonio Rossi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	1207	del	- 1 AGO. 2017
-------------	-------------	-----	----------------------

Oggetto: Aggiudicazione procedura negoziata per la fornitura dell'involucro antibatterico Tyrx occorrente all'ASST di Monza (Capofila) e all'ASST di Vimercate e all'ASST di Pavia (Aggregate). CIG 713637314D
--

Contenuto del provvedimento: Aggiudicazione procedura negoziata per la fornitura dell'involucro antibatterico TYRX occorrente all'ASST di Monza (Capofila) e all'ASST di Vimercate e all'ASST di Pavia (Aggregate) per un periodo di 12 mesi.

Spesa prevista: importo complessivo pari a € 76.375,00 + € 3.055,00 (IVA 4%) = € 79.430,00, come di seguito ripartito: - € 70.500,00 + € 2.820,00 (IVA 4%) = € 73.320,00 per l'ASST di Monza; - € 2.350,00 + € 94,00 (IVA 4%) = € 2.444,00 per l'ASST di Pavia; - € 3.525,00 + € 141,00 (IVA 4%) = € 3.666,00 per l'ASST di Vimercate.

Il Responsabile del Procedimento