



Direzione Amministrativa

Monza, li **29/03/2016**

**Al DIRETTORE GENERALE**

**O.D.G.**

dell'Azienda Ospedaliera

San Gerardo di MONZA

Si comunicano i seguenti argomenti da esaminare nella seduta del **29/03/2016**

Numero Argomenti: **55**

Direzione Amministrativa - AAGG e Legali

226 01BA      Approvazione del Protocollo d'intesa con il gruppo italiano per la lotta alla sclerodermia (GILS) per la realizzazione di un progetto volto al miglioramento dell'assistenza ai pazienti affetti da sclerosi sistemica.

227 02BA      Risarcimento danni Sig.ra R.M. Sinistro del 25/11/2015 - atto soggetto privacy



- 228 03BA Contratti assicurativi RCT/O con compagnia di assicurazione QBE. Determinazioni conseguenti alle franchigie contrattuali.
- 229 04BA Accettazione di erogazione liberale tra l'Associazione Don Giulio Farina ONLUS e AASST di Monza della somma di € 3.000,00 finalizzata all'incremento dell'impegno orario dei contratti LP di n. 2 psicologi
- 224 05BA Accettazione di erogazione liberale tra l'Associazione Luce e Vita ONLUS e l'ASST Monza, per il finanziamento di contratti libero-professionali di specialisti da assegnare all'U.O. di Ematologia
- 264 06BA Nomina dei medici competenti (art.18 comma 1 Lettera a del D.Lgs.81/08 e di Medici Coordinatori (art.39 comma 6 Dlgs 81/08) dell'ASST di Monza

Ricerca e Rapporti con Università

- 232 01BB Protocollo di studio codice "CINC280A2201" proposto dalla Novartis Farma SpA.
- 233 02BB Indizione avviso pubblico per la ricerca di soggetti disponibili al finanziamento del Progetto "Analisi del trattamento e dell'outcome di un'ampia popolazione di pazienti con STEMI ad alto rischio" proposto da ASST-Ospedale S. Gerardo UO Cardiologia.
- 234 03BB Sottoscrizione della convenzione con l'A.O. Arcispedale S.Maria Nuova/IRCCS di Reggio Emilia, per la conduzione dello studio codice "EVA", proposto dall'U.O. di Oncologia Medica dell'ASST di Monza-Ospedale San Gerardo.



235 04BB      Protocollo di studio codice "IIC prospettico", proposto da Istituto Clinico Humanitas di Milano.

236 05BB      Parziale rettifica del decreto n. 260 del 25.9.2014 relativo al protocollo di studio codice "D4191C00003" proposto dalla AstraZeneca AB.

#### Risk Management

230 01EA      Adozione Piano Annuale di Risk Management- anno 2016

#### Gestione del Personale

237 01GB      Esito borsa di studio durata di un anno per n. 30 ore settimanali, a favore di un Biologo e/o Medico, finanziata con gli ex fondi divisionali, per gestione e coordinamento attività di ricerca clinica in ambito cardiovascolare presso la U.O di Cardiologia

238 02GB      Assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente Medico della Disciplina di Cardiologia.

239 03GB      Conferimento di incarico di supplenza a un Dirigente Medico della disciplina di Geriatria, mediante utilizzo di graduatoria avviso pubblico.

225 04GB      Utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dall' ex Azienda Ospedaliera Provincia di Lecco, per l'assunzione a tempo determinato della durata di un anno dott. Fabrizio Verweij, Dirigente Medico, disciplina di Urologia.



- 240 05GB Mobilità volontaria della sig.ra Annunziata Aitara, Operatore Socio Sanitario, del P.O. San Gerardo di Monza.
- 256 06GB Conferimento incarico a tempo determinato nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario, Infermiere per il Presidio Ospedaliero di Monza.(Angiolillo E.)
- 241 07GB Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare al Servizio Direzione del Presidio Corberi di Limbiate.
- 255 08GB Conferimento incarico a tempo determinato nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario, Infermiere per il Presidio Ospedaliero di Monza.(A.Pontonio)
- 257 09GB Rinnovo del rapporto di lavoro part-time 80% della Sig.a BELOTTI Floriana, Assistente Amministrativo – Presidio di Desio.
- 258 10GB Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% della Sig.a LAVEZZARI Antonella, Assistente Amministrativo.
- 259 11GB Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 50% della Sig.a SAPORITO Annarita, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere.
- 260 12GB Assunzione a tempo indeterminato delle sig.re Rossella Peligra e Rosifrancesca Scuderi per il P.O. di Desio, nel profilo di C.P.S. Ostetrica, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ex A.O. di Desio e Vimercate.vi



- 261 13GB      Posizioni Organizzative assegnate al Personale dell'area contrattuale del Comparto. Determinazioni.
- 243 14GB      Decreto n. 1291 del 21.12.2015: determinazioni conseguenti.
- 242 15GB      Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.a SOIS FRANCESCA, Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Radiologia a tempo indeterminato.
- 263 16GB      Indizione di un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 3 incarichi libero professionali in qualità di Medico specialista da assegnare alla U.O. di Ematologia.
- 231 17GB      Assunzione a tempo indeterminato del dott. Paolo Passoni, Dirigente Medico, disciplina di Ginecologia e Ostetricia, tramite Utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dall' ASST della Valtellina e dell'Alto Lario.
- 265 18GB      Attribuzione delle funzioni assistenziali al Dottor Cesare Maria Cornaggia.
- 266 19GB      Presa atto delle dimissioni volontarie dott.ssa Annalisa Rozzoni, Dirigente Medico della Disciplina di Medicina Interna.
- 267 20GB      Rinnovo dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Anestesia e Rianimazione" del Presidio di Desio.
- 223 21GB      Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista, da assegnare alla Struttura Complessa Pronto Soccorso dell'Ospedale di Desio e contestuale utilizzo della graduatoria.



- 262 22GB Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista, da assegnare alla Struttura Complessa di Oncologia Medica dell'Ospedale San Gerardo di Monza.

Gestione Acquisti - Economato

- 244 01HA Fornitura di sistemi completi e integrati per l'esecuzione di analisi di biochimica e immunometria per Corelab e per l'esecuzione di analisi per il point of care testing. Autorizzazione al subappalto lotto 2.
- 245 02HA Presa d'atto affidamento contratto per fornitura di materiale di consumo e relative apparecchiature in service per trattamenti emodialitici in pazienti acuti, plasmaferetici e immunoadsorbimento occorrenti al P.O. di Desio, per un periodo di 3 mesi.
- 246 03HA Presa d'atto affidamento contratto per fornitura di materiale e noleggio apparecchi per emodialisi occorrente al P.O. di Desio, in adesione alla procedura di gara espletata da A.O. Spedali Civili di Brescia
- 247 04HA Affidamento della fornitura di sistemi per trattamenti di dialisi extra corporea e peritoneale, in adesione ex post alla gara a procedura aperta in forma telematica aggiudicata dall'A.O. "Spedali Civili" di Brescia – Lotto 6.
- 268 05HA Presa d'atto per acquisizione mediante adesione convenzioni ARCA per fornitura "Cancelleria Ed.3 Carta in Risme Ed.4 Ausili per incontinenti Ed.3 Pazienti ricoverati-Adulti Ausili per incontinenti Ed.3 Lotto 2 Bambini occorrenti al P.O. Desio.



- 248 06HA Presa d'atto per l'acquisizione mediante adesione alla convenzione ARCA (Agenzia Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Protesi Gastroesofagee ed Intestinali ARCA\_2015\_53 occorrenti all'ASST Monza - P.O. di Desio e P.O. di Monza"
- 269 07HA Affidamento servizio di manutenzione ed assistenza dei prodotti DELIVERY in uso presso l'ASST Monza per l'anno 2016 - CIG 6584470C86
- 270 08HA Acquisto di servizi e fornitura tramite estensione del fabbisogno della convenzione CONSIP SPC per i servizi di connettività, interoperabilità di base e sicurezza, nell'ambito del sistema pubblico di connettività SPC tra AGIO e Telecom Italia S.p.A.
- 271 09HA Presa d'atto affidamento del servizio di noleggio, lavaggio, ritiro e consegna biancheria piana e vestiario (P.O. Desio), a seguito di adesione alla procedura aperta, Lotto 1 - CIG 5439784BCI, espletata dalla Fondazione I.R.C.C.S. Ca' Granda.
- 272 10HA Indizione procedura negoziata per l'affidamento del servizio di "Interventi specialistici di presa in carico e trattamento della popolazione tossico-alcoldipendente straniera presso la Casa Circondariale di Monza" – CIG 66500670E5

Tecnico - Patrimoniale - ABeFM

- 273 01I Istituzione del Comitato di Vigilanza del Contratto di Concessione in essere con Synchron Nuovo San Gerardo spa per il mantenimento dei livelli prestazionali dei servizi nonché del grado di efficienza delle opere in concessione



- 274 02I Indizione procedura gara telematica mediante cottimo fiduciario SINTEL regionale affidamento appalto manutenz. sistemi di rilevaz. rilascio liquidi reflui speciali e svuotam. dei contenitori tecnici esistenti c/o laboratori P.O. San Gerardo.
- 249 03I Presa d'atto dell'aggiudicazione della procedura di gara telematica SINTEL per affidam. servizio gestione della normativa Emission Trading 2016 c/o la Centrale Termica del P.O. San Gerardo di Monza

Ingegneria Clinica - ABeFM

- 250 01IDAcquisizione in visione/prova di un dispositivo di illuminazione delle vene Accuvein AV400
- 251 02IDContratto di comodato d'uso gratuito per una centrale di monitoraggio M3150 e di un monitor paziente Intellivue MP2 di marca Philips con la ditta HTN
- 275 03IDAffidamento del servizio quinquennale di gestione manutenzione delle apparecchiature biomediche del Presidio Ospedaliero San Gerardo di Monza – ditta Tecnologie Sanitarie S.p.A. – Importo complessivo € 7.162.000,00 + IVA (22%) = € 8.737.640,00.

Accettazione Accoglienza Servizi Sanitari

- 252 01NB Stipula convenzione con ASST Fatebenefratelli Sacco per il prelievo di cornee e attività collaterali.
- 253 02NB Stipula convenzione con ASST Nord Milano per attività di prelievo cornee e attività collaterali.



254 03NB      Stipula convenzione tra ASST Monza e Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori di Milano per attività di collaborazione nell'ambito della chirurgia plastica e della mano.

276 04NB      Stipula convenzioni tra ASST Monza e diverse strutture per attività di consulenza specialistica espletata da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST.

S.S.U. Em. 118

277 01S Convenzioni per servizio di trasporto continuativo in emergenza-urgenza "118": subentro dei Comitati locali CRI al Comitato Regionale

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. GESTIONE RISORSE UMANE |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| DELIBERA N. <b>223</b> | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |
|------------------------|-------------------------|

**Oggetto:** Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista, da assegnare alla Struttura Complessa di Pronto Soccorso dell'Ospedale di Desio e contestuale utilizzo della graduatoria.

**Contenuto del provvedimento** Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista, da assegnare alla Struttura Complessa di Pronto Soccorso dell'Ospedale di Desio e contestuale utilizzo della graduatoria

**Spesa prevista** onere di € 32.400,00 a carico del bilancio gestione sanitaria – con contabilizzazione sul conto economico 80.40.03.01 “consulenze sanitarie”.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Richiesta Direttore S.C. Chirurgia Ospedale di Desio del 08/02/2016

D.L.vo 30.3.2001 n. 165 e successive modifiche art. 7

Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione esterna: Deliberazione n. 377 del 26.6.2012

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(Dott. Carlo Paganì)**

**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | <b>U.O. Affari Generali e Legali</b> |
|-----------------------------|--------------------------------------|

|                                              |                         |
|----------------------------------------------|-------------------------|
| Tipo provvedimento:<br><b>DECRETO N. 224</b> | <b>DEL 29 MAR. 2016</b> |
|----------------------------------------------|-------------------------|

**Oggetto:** Accettazione di erogazione liberale tra l'Associazione Luce e Vita ONLUS e l'A.S.S.T. Monza, per il finanziamento di contratti libero-professionali di specialisti da assegnare all'U.O. di Ematologia.

**Contenuto del provvedimento:**

- L'Associazione Luce e Vita ha manifestato l'intenzione di donare la somma di € 45.000,00 (quarantacinquemila,00) a sostegno dell'attività dell'U.O. di Ematologia.
- l' ASST di Monza, accetta l'erogazione liberale per le finalità indicate .

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento comporta oneri per l'ASST

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

1. Nota dell'Associazione Luce e Vita del 30/03/2016 rif. prot. n. 10573;
2. Nota del Direttore della Struttura beneficiaria del 28/03/2016 rif. prot. 7886;
3. Nota della Direzione Medica di Presidio del 30/03/2016 rif. prot. DS/716;
4. Decreto
5. Contratto

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. 

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |            |     |                     |
|-------------|------------|-----|---------------------|
| DELIBERA N. | <b>225</b> | DEL | <b>29 MAR. 2016</b> |
|-------------|------------|-----|---------------------|

**Oggetto:**

Utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dall' ex A.O. Provincia di Lecco per l'assunzione a tempo determinato della durata di un anno del dott. Fabrizio Verweij, Dirigente Medico della disciplina di Urologia.

**Contenuto del provvedimento:**

Utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dall' ex A.O. Provincia di Lecco per l'assunzione a tempo determinato della durata di un anno del dott. Fabrizio Verweij Dirigente Medico della disciplina di Urologia a decorrere dal 01.04.2016.

**Spesa prevista:**

€ 55.842,85=

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

nota del 16.02.2016 e 23.02.2016

nota n. 10028 del 23.03.2016

graduatoria concorso del. 695 del 21.12.2015.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                                                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Affari Generali e Legali-Ufficio Gestione Assicurazioni e Contenzioso Sanitario |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|

|             |            |     |                     |
|-------------|------------|-----|---------------------|
| DELIBERA N. | <b>226</b> | DEL | <b>29 MAR. 2016</b> |
|-------------|------------|-----|---------------------|

**Oggetto:**

Approvazione del protocollo d'intesa con il Gruppo italiano per la lotta alla sclerodermia (GILS) per la realizzazione di un progetto volto al miglioramento dell'assistenza ai pazienti affetti da sclerosi sistemica.

**Contenuto del provvedimento:**

approvazione del protocollo d'intesa, con il quale vengono definiti i principi fondamentali su cui si sviluppa il progetto e le modalità di coordinamento per la realizzazione del progetto medesimo.

**Spesa prevista:**

//

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

bozza di protocollo.

**I Responsabili del Procedimento**

Dott.ssa Laura Radice

Avv. Marta Viganò

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

ATO SOGGETTO PRIVACY

Unità Operativa proponente:

U.O. Affari Generali e Legali-Ufficio Gestione Assicurazioni e Contenzioso Sanitario

DELIBERA N.

L. 227

DEL

29 MAR. 2016

**Oggetto:**

Risarcimento danni Sig.a R.M. Sinistro del 25/12/2015.

**Contenuto del provvedimento:**

Risarcimento danni.

**Spesa prevista:**

Euro 3.500,00 risarcimento del danno

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Relazione del Coordinatore Infermieristico della Clinica Neurologica del 03/02/2016

Fattura Ditta OTOSONICA n. OS/60/2016 PRIVATI/P del 11/02/2016

**Il Responsabile del Procedimento**

Avv. Marta Viganò

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                    |                                                                                      |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | U.O. Affari Generali e Legali-Ufficio Gestione Assicurazioni e Contenzioso Sanitario |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|

|                    |            |            |                     |
|--------------------|------------|------------|---------------------|
| <b>DELIBERA N.</b> | <b>228</b> | <b>DEL</b> | <b>29 MAR. 2016</b> |
|--------------------|------------|------------|---------------------|

**Oggetto:**

Contratti assicurativi RCT/O con compagnia di assicurazione QBE. Determinazioni conseguenti alle franchigie contrattuali.

**Contenuto del provvedimento:**

Rimborso della franchigia contrattuale prevista dai contratti assicurativi RCT/O affidati alla Soc. QBE.

**Spesa prevista:**

€ 217.542,23

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Polizza RCT/O affidata a QBE periodo 31/12/2004-31/12/2007

Polizza RCT/O affidata a QBE periodo 31/12/2007-31/12/2009

Proroga contratto RCT/O affidato a QBE per il periodo 31/12/2008-31/03/2010

**Il Responsabile del Procedimento**

Avv. Marta Viganò

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                               |
|-----------------------------|-------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI |
|-----------------------------|-------------------------------|

|             |            |     |                     |
|-------------|------------|-----|---------------------|
| DELIBERA N. | <b>229</b> | DEL | <b>29 MAR. 2016</b> |
|-------------|------------|-----|---------------------|

**Accettazione di erogazione liberale tra l'Associazione Don Giulio Farina ONLUS e ASST di Monza , della somma di € 3.000,00, finalizzata al proseguimento del finanziamento di contratti in LP di n. 2 Psicologi.**

**Contenuto del provvedimento:**

1. L'Associazione Don Giulio Farina ONLUS si impegna a versare la somma di € 3.000,00;
2. l'Azienda, accetta l'erogazione liberale e dà atto che la somma sarà utilizzata per le finalità istituzionali e destinate all'attività cui è finalizzato il contributo.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri per l'A.S.S.T. di Monza.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

1. nota dell'Associazione Don Giulio Farina dell'8.02.2016 rif. prot. int. n. 6265 del 24.02.2016;
2. nota del Direttore della Struttura beneficiaria dell'08.03.2016;
3. nota della Direzione Medica di Presidio del 10.03.2016 rif. prot. DS n. 605;
4. delibera;
5. scheda sintetica.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Avv. Maria Teresa Collico**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                                                               |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Qualità,Accreditamento, Gestione del Rischio Clinico e Controllo Interno |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|

|             |            |     |                     |
|-------------|------------|-----|---------------------|
| DELIBERA n. | <b>230</b> | del | <b>29 MAR. 2016</b> |
|-------------|------------|-----|---------------------|

|                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oggetto:</b><br><br>Adozione del Piano Annuale di Risk Management (P.A.R.M)– Anno 2016 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br><br>Stesura del Piano Annuale di Risk Management 2016, comprensivo dei progetti operativi, in continuità con la strategia delineata con la circolare n.46/SAN/2004 e suggestivi aggiornamenti. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                        |
|------------------------|
| <b>Spesa prevista:</b> |
|------------------------|

|                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br><br>Linee Guida attività di Risk Management- Anno 2016. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Chiara Patelli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |            |                  |
|-------------|------------|------------------|
| DELIBERA N. | <b>231</b> | DEL 29 MAR. 2016 |
|-------------|------------|------------------|

**Oggetto:**

Assunzione a tempo indeterminato del dott. Paolo Passoni, Dirigente Medico, disciplina di Ginecologia e Ostetricia, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dall' ASST della Valtellina e dell'Alto Lario.

**Contenuto del provvedimento:**

Utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dall' ASST Valtellina e Alto Lario per l'assunzione a tempo indeterminato del dott. Passoni Paolo, Dirigente Medico della disciplina di Ginecologia e Ostetricia a decorrere dal 31.03.2016.

**Spesa prevista:**

il provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato e che lo stesso sarà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2016.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

nota n. 8287 del 10.03.2016

nota prot. n. 10450 del 29.03.2016 di nulla osta e graduatoria

provvedimenti n. 307 del 14.07.2011, n. 541 del 02.10.2012, n. 213 del 12.09.2013, n. 226 del 04.09.2014 e 955 del 01.10.2015.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Paganini

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                                                                                                                                 |                                                                  |     |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----|---------------------|
| Unità Operativa proponente:                                                                                                                     | Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali |     |                     |
| Tipo provvedimento:                                                                                                                             |                                                                  |     |                     |
| DELIBERA N.                                                                                                                                     | <b>232</b>                                                       | DEL | <b>29 MAR. 2016</b> |
| Oggetto:                                                                                                                                        |                                                                  |     |                     |
| <b>Protocollo di studio codice "CINC280A2201" proposto dalla Novartis Farma SpA.</b>                                                            |                                                                  |     |                     |
| Contenuto del provvedimento:                                                                                                                    |                                                                  |     |                     |
| Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto                                                                                 |                                                                  |     |                     |
| Spesa prevista:                                                                                                                                 |                                                                  |     |                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo |                                                                  |     |                     |
| <input type="checkbox"/> Il presente provvedimento non comporta alcun onere                                                                     |                                                                  |     |                     |
| Estremi relativi ai principali documenti istruttori:                                                                                            |                                                                  |     |                     |
| Nota del promotore del 21/10/2015                                                                                                               |                                                                  |     |                     |
| Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 10/7/2015                                                                              |                                                                  |     |                     |
| Dichiarazione pubblica sul conflitto di interessi dello sperimentatore del 10/7/2015                                                            |                                                                  |     |                     |
| Parere del Comitato Etico della Provincia di Monza-Brianza seduta del 12/11/2015                                                                |                                                                  |     |                     |
| Convenzione                                                                                                                                     |                                                                  |     |                     |

**Il Responsabile del Procedimento**

Roberta Mazzoli



**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                                                  |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | Ufficio Sperimentazioni cliniche, gestionali e progetti speciali |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------|

|                     |     |                  |
|---------------------|-----|------------------|
| Tipo provvedimento: |     |                  |
| DELIBERAZIONE N.    | 233 | DEL 29 MAR. 2016 |

**Indizione avviso pubblico per la ricerca di soggetti disponibili al finanziamento del Progetto di ricerca "Analisi del trattamento e dell'outcome di una ampia popolazione di pazienti con infarto miocardico acuto con ST sopralivellato (STEMI) ad alto rischio" proposto dall'ASST di Monza - Ospedale San Gerardo, U.O. di Cardiologia.**

**Contenuto del provvedimento:**

Approvare il testo dell'avviso pubblico e dello schema di contratto di sponsorizzazione per la ricerca di soggetti disponibili al finanziamento del Progetto di ricerca osservazionale in oggetto.

**Spesa prevista:**

il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Progetto (allegato 1)

Testo avviso pubblico (allegato 2)

Schema di contratto di sponsorizzazione (allegato 3)

Parere favorevole Responsabile Scientifico Prof. Andrea Stella del 17.03.2016.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott.ssa Roberta Mazzoli**



**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                                                  |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | Ufficio Sperimentazioni cliniche, gestionali e progetti speciali |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------|

|                             |                         |
|-----------------------------|-------------------------|
| Tipo provvedimento:         |                         |
| DELIBERAZIONE N. <b>234</b> | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |

**Oggetto:** Sottoscrizione della Convenzione con l'Azienda Ospedaliera Arcispedale S.Maria Nuova/IRCCS di Reggio Emilia, per la conduzione dello studio osservazionale retrospettivo codice "EVA", studio spontaneo proposto dall'U.O di Oncologia Medica dell'ASST di Monza –Ospedale San Gerardo.

**Contenuto del provvedimento:**

Sottoscrizione della convenzione con l'Azienda Ospedaliera Arcispedale S.Maria Nuova/IRCCS di Reggio Emilia, Centro collaborante allo studio osservazionale retrospettivo codice "EVA".

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta né oneri né ricavi a carico dell'Azienda

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

decreto n. 1199 del 04.12.2015.

mail del 04.01.2016 richiesta Convenzione dell'Azienda Ospedaliera Arcispedale S.Maria Nuova/IRCCS di Reggio Emilia.

Elenco Centri partecipanti

**Il Responsabile del Procedimento**

**Dott.ssa Roberta Mazzoli**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                                                  |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------|

|                     |            |                  |
|---------------------|------------|------------------|
| Tipo provvedimento: |            |                  |
| DELIBERA N.         | <b>235</b> | DEL 29 MAR. 2016 |

|                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto:                                                                                               |
| <b>Protocollo di studio codice "Ile prospettico", proposto da Istituto Clinico Humanitas di Milano</b> |

|                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|
| Contenuto del provvedimento:                                    |
| Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto |

|                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Spesa prevista:                                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo |
| <input checked="" type="checkbox"/> Il presente provvedimento non comporta alcun onere                                               |

|                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Estremi relativi ai principali documenti istruttori:                                                       |
| Nota del promotore del 23/09/2015                                                                          |
| Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 04/09/2015                                        |
| Parere del Comitato Etico della Provincia di Monza-Brianza seduta del 04/02/2016, rilasciato il 14/03/2016 |
| Modulo assenza conflitto d'interesse del 04/09/2015                                                        |

**Il Responsabile del Procedimento**

Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                  |     |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----|--------------|
| Unità Operativa proponente:                                                                                                                                                                                                                              | Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali |     |              |
| Tipo provvedimento:                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                  |     |              |
| DELIBERA N.                                                                                                                                                                                                                                              | 236                                                              | DEL | 29 MAR. 2016 |
| <b>Oggetto:</b><br><br>Parziale rettifica del decreto n. 260 del 25.9.2014 relativo al protocollo di studio codice "D4191C00003" proposto dalla AstraZeneca AB.                                                                                          |                                                                  |     |              |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>Parziale rettifica del decreto n. 260 del 25.9.2014                                                                                                                                                               |                                                                  |     |              |
| <b>Spesa prevista:</b><br><input type="checkbox"/> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo<br><input checked="" type="checkbox"/> Il presente provvedimento non comporta alcun onere |                                                                  |     |              |
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br>Richiesta a cura dello sperimentatore responsabile del 28/1/2016<br>Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 18/2/2016                                                    |                                                                  |     |              |

*Il Responsabile del Procedimento*

Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |            |                         |
|-------------|------------|-------------------------|
| DELIBERA N. | <b>237</b> | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |
|-------------|------------|-------------------------|

**Oggetto:** Esito procedura della borsa di studio della durata di un anno per n. 30 ore settimanali, a favore di un Biologo e/o Medico, finanziata con gli ex fondi divisionali, per la gestione e coordinamento dell'attività di ricerca clinica in ambito cardiovascolare presso la U.O. di Cardiologia dell'Ospedale San Gerardo.

**Contenuto del provvedimento:**

Esito ed assegnazione della borsa di studio

**Spesa prevista:**

il costo della predetta borsa di studio, pari a € 10.000,00 lordi comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP che verrà contabilizzata all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

anno 2016 (9 mesi) per € 7.500,00

per € 6.912,44 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";

per € 587,56 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

anno 2017 (3 mesi) per € 2.500,00

per € 2.304,15 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";

per € 195,85 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Verbale della Commissione Esaminatrice rassegnato in data 17/03/2016

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |            |     |                     |
|-------------|------------|-----|---------------------|
| DELIBERA N. | <b>238</b> | DEL | <b>29 MAR. 2016</b> |
|-------------|------------|-----|---------------------|

|                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oggetto:</b><br>Assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente Medico della Disciplina di Cardiologia. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>Assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Elisabetta Montemerlo, Dirigente Medico, disciplina di Cardiologia, a decorrere dal 30.03.2016. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Spesa prevista:</b><br>il provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato e che lo stesso sarà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2016. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br>provvedimento n. 77 del 12.06.2014<br>provvedimento n. 272 del 30.09.2014<br>provvedimento n. 956 del 01.10.2015 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |            |                         |
|-------------|------------|-------------------------|
| DELIBERA N. | <b>239</b> | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |
|-------------|------------|-------------------------|

**Oggetto:**

Conferimento di incarico di supplenza a un Dirigente Medico della disciplina di Geriatria, mediante utilizzo di graduatoria avviso pubblico.

**Contenuto del provvedimento:**

Conferimento di incarico di supplenza mediante utilizzo di graduatoria di avviso pubblico, alla dott.ssa Palmina Baccella, Dirigente Medico, disciplina di Geriatria, a decorrere dal 01.04.2016.

**Spesa prevista:**

il presente provvedimento, per l'anno 2016, comporta una spesa presunta di complessivi € 55.842,85= comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP, che verrà contabilizzata all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

€ 34.616,21= sul conto 80.60.11.21 "Stipendi e Competenze Fisse", tempo determinato;

€ 6.294,31= sul conto economico n. 80.60.11.37 "Retribuzione di Posizione", tempo determinato;

€ 11.454,94= sul conto 80.60.11.28 "Oneri Sociali", tempo determinato;

€ 3.477,39= sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

note del 16.02.2016 e 25.02.2016

nota del 26.2.2016

provvedimento n. 1081 del 10.11.2015

D.G.R. n. X/3588 del 14.05.2015

D.G.R. n. X-4338 del 20.11.2015

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |            |                         |
|-------------|------------|-------------------------|
| DELIBERA N. | <b>240</b> | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |
|-------------|------------|-------------------------|

**Oggetto:** Mobilità volontaria della sig.ra Annunziata Aitara, Operatore Socio Sanitario, del P.O. San Gerardo di Monza.

**Contenuto del provvedimento:**

Mobilità volontaria, Operatore Socio Sanitario, sig.ra Annunziata Aitara, a decorrere dal 16.06.2016.

**Spesa prevista:**

il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 4 della Legge n. 114/2014, in materia di mobilità volontaria;

nota prot. n. 2489 del 23.02.2016, dell'Azienda Ospedaliera "B.M.M." di Reggio Calabria;

deliberazione 191 del 10.02.2016, dell'Azienda Ospedaliera "B.M.M." di Reggio Calabria;

Parere favorevole espresso dal DPS con esibito prot. n. 7694 del 07.03.2016;

nota prot. 9465 del 18.03.2016.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. GESTIONE RISORSE UMANE |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| DELIBERA N. <b>241</b> | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |
|------------------------|-------------------------|

**Oggetto:** Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare al Servizio Direzione del Presidio Corberi di Limbiate.

**Contenuto del provvedimento:**

Attivazione della procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare al Servizio Direzione del Presidio Corberi di Limbiate, della durata di un anno, per un impegno orario di 20 ore settimanali.

**Spesa prevista** il relativo onere di spesa pari a € 21.624,00 è a carico del bilancio gestione sanitaria, con contabilizzazione sul conto n. 80.40.03.01 "consulenze sanitarie"

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Richiesta 8/03/2016 del Direttore Socio Sanitario, in qualità di Responsabile Medico del Presidio Corberi di Limbiate;  
D.L.vo 30.3.2001 n. 165 e successive modifiche art. 7;  
Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione esterna: Deliberazione n. 377 del 26.6.2012;

**Il Responsabile del Procedimento**  
(Dott. Carlo Pagani)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |            |     |                     |
|-------------|------------|-----|---------------------|
| DELIBERA N. | <b>242</b> | DEL | <b>29 MAR. 2016</b> |
|-------------|------------|-----|---------------------|

**Oggetto:**

**Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.a SOIS FRANCESCA, Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Radiologia a tempo indeterminato.**

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento a riposo della sig.a Sois Francesca, Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Radiologia a tempo indeterminato in servizio presso l'A.O. Ospedale San Gerardo di Monza, a far tempo dall' 1.2.2017 (ultimo giorno lavorato 31.1.2017)

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Modulo dimissioni sottoscritto dalla dipendente in data 9.3.2016 prot. n. ASST-2016.0008252 del 10.3.2016..

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Carlo Pagani**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |     |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----|--------------|
| Unità Operativa proponente:                                                                                                                                                                                                                                                      | U.O. Gestione Risorse Umane |     |              |
| DELIBERA N.                                                                                                                                                                                                                                                                      | 243                         | DEL | 29 MAR. 2016 |
| Oggetto: Decreto n. 1291 del 21.12.2015: determinazioni conseguenti.                                                                                                                                                                                                             |                             |     |              |
| Contenuto del provvedimento:<br>Assunzione a tempo indeterminato del dott. Ettore Mosconi, a decorrere dal 30 marzo 2016                                                                                                                                                         |                             |     |              |
| Spesa prevista:<br>l'onere del presente provvedimento è stato ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2016, precisando che i fondi contrattuali saranno oggetto di ridefinizione a seguito della istituzione della nuova ASST; |                             |     |              |
| Estremi relativi ai principali documenti istruttori:<br>decreto n. 1291 del 21.12.2015                                                                                                                                                                                           |                             |     |              |

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                       |     |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----|--------------|
| Unità Operativa proponente:                                                                                                                                                                                                                                                                    | U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO |     |              |
| DELIBERA N.                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 244                                   | DEL | 29 MAR. 2016 |
| <b>Oggetto:</b><br>Oggetto: Fornitura di sistemi completi e integrati per l'esecuzione di analisi di biochimica e immunometria per Corelab e per l'esecuzione di analisi per il point of care testing. <i>Autorizzazione al subappalto lotto 2</i>                                             |                                       |     |              |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br><br>Autorizzazione al subappalto di <i>"attività di installazione e manutenzione"</i> , di cui all'aggiudicazione del lotto 2 <i>"Sistemi completi per l'esecuzione di emogasanalisi in point of care e nel laboratorio analisi chimico cliniche"</i> . |                                       |     |              |
| <b>Spesa prevista:</b><br>//                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                       |     |              |
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br><br>Decreto aggiudicazione 1351 del 23.12.2015<br>Richiesta di subappalto Siemens Healthcare S.r.l.<br>Documenti ditta STS S.a.s.                                                                                               |                                       |     |              |

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott. Giordano Repoossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                       |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO |
|-----------------------------|---------------------------------------|

|             |            |                         |
|-------------|------------|-------------------------|
| DELIBERA N. | <b>245</b> | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |
|-------------|------------|-------------------------|

**Oggetto:**

Preso d'atto affidamento contratto per fornitura di materiale di consumo e relative apparecchiature in service per trattamenti emodialitici in pazienti acuti, plasmaferetici e immunoadsorbimento occorrenti al P.O. di Desio, per un periodo di 3 mesi, dal 01.01.2016 al 31.03.2016.

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento fornitura in oggetto, a seguito afferimento P.O. Desio

**Spesa prevista:**

€ 38.599,20 IVA inclusa

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Deliberazione n. 1256 del 29.12.2015 A.O. di Desio e Vimercate  
Fabbisogni P.O. Desio

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott. Giordano Repoossi



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                       |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO |
|-----------------------------|---------------------------------------|

|             |            |     |                     |
|-------------|------------|-----|---------------------|
| DELIBERA N. | <b>246</b> | DEL | <b>29 MAR. 2016</b> |
|-------------|------------|-----|---------------------|

**Oggetto:**

Presa d'atto affidamento contratto per fornitura di materiale e noleggio apparecchi per emodialisi occorrente al P.O. di Desio, in adesione alla procedura di gara espletata da A.O. Spedali Civili di Brescia.

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento fornitura in oggetto, a seguito afferimento P.O. Desio

**Spesa prevista:**

€ 2.213.988,93 + IVA

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Deliberazione n. 1252 del 29.12.2015 A.O. di Desio e Vimercate  
Fabbisogni P.O. Desio

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. Giordano Repoossi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                       |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO |
|-----------------------------|---------------------------------------|

|             |            |     |                     |
|-------------|------------|-----|---------------------|
| DELIBERA N. | <b>247</b> | DEL | <b>29 MAR. 2016</b> |
|-------------|------------|-----|---------------------|

**Oggetto:**

Affidamento della fornitura di sistemi per trattamenti di dialisi extra corporea e peritoneale, in adesione ex post alla gara a procedura aperta in forma telematica aggiudicata dall'A.O. "Spedali Civili" di Brescia – Lotto 6.

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento in adesione ex-post a gara espletata dall'A.O. "Spedali Civili" di Brescia, relativa alla fornitura di sistemi per trattamenti di dialisi extra corporea e peritoneale – LOTTO 6

**Spesa prevista:**

€ 108.363,67 + IVA 4%

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Determina n. 1085/iv del 06.09.2012 dell'A.O. "Spedali Civili" di Brescia  
Tabella fabbisogni P.O. San Gerardo

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott. **Giordano Repoossi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                       |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O.C. Gestione Acquisti ed Economato |
|-----------------------------|---------------------------------------|

|             |     |                  |
|-------------|-----|------------------|
| DELIBERA N. | 248 | DEL 29 MAR. 2016 |
|-------------|-----|------------------|

**Oggetto:**

Affidamento mediante adesione alla convenzione ARCA per la fornitura di "Protesi Gastroesofagee ed Intestinali ARCA\_2015\_53 occorrenti all'ASST Monza - P.O. di Desio e P.O. di Monza"

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento della convenzione in oggetto per 24 mesi alle società Boston Scientific S.p.A. – Cook Italia S.r.l. – Euromedical S.r.l.

**Spesa prevista:**

€ 89.784,00 oltre IVA 4% per un periodo di 24 mesi a far tempo dal 17/02/2016

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Ordinativi di fornitura

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. Giordano Repossi**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

|                             |                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale |
|-----------------------------|--------------------------------------|

DELIBERA N.

L 249

DEL

29 MAR. 2016

**Preso d'atto dell'aggiudicazione della procedura di gara telematica mediante cottimo fiduciario su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento del servizio di gestione degli adempimenti previsti dalla normativa *Emission Trading 2016* c/o la Centrale Termica del P.O. San Gerardo di Monza.**

**Contenuto del provvedimento:**

- |                                      |                          |
|--------------------------------------|--------------------------|
| - data di avvio della procedura:     | 25 febbraio 2016;        |
| - data di chiusura della procedura:  | 3 marzo 2016, ore 12.00; |
| - data apertura offerte:             | 3 marzo 2016;            |
| - importo negoziabile:               | € 5.400,00;              |
| - oneri di sicurezza:                | € 0,00;                  |
| - criterio di aggiudicazione:        | prezzo più basso;        |
| - ditte invitate/richieste d'invito: | 7;                       |
| - ditte offerenti:                   | 1;                       |
| - ditta aggiudicataria:              | SOGESA Consulting S.r.l. |
| - ribasso %:                         | 12,00%;                  |
| - importo contrattuale:              | € 4.752,00 + IVA ;       |
| - CIG                                | Z8F18B67E6               |
| - RUP                                | Antonio Borreca          |

Spesa prevista: € 5.797,44=

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
delibera, report, atti di gara

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(Dr. Antonio Borreca)**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                         |
|-----------------------------|-------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Ingegneria Clinica |
|-----------------------------|-------------------------|

|             |            |     |                     |
|-------------|------------|-----|---------------------|
| DELIBERA N. | <b>250</b> | DEL | <b>29 MAR. 2016</b> |
|-------------|------------|-----|---------------------|

|                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oggetto:</b><br><br>Acquisizione in visione/prova di un dispositivo per la visualizzazione delle vene Accuvein AV400 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>- autorizzazione all'acquisizione in visione/prova a fini dimostrativi per la durata di 15 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto presso la UO Laboratorio Analisi Chimico Cliniche; |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                      |
|--------------------------------------|
| <b>Spesa prevista:</b><br><br>€ 0,00 |
|--------------------------------------|

|                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br><br>- modulo SIC-MA-008 |
|----------------------------------------------------------------------------------------|

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Luigi Gianantonio Rossi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                                                                                                                                                           |                         |     |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----|--------------|
| Unità Operativa proponente:                                                                                                                                               | U.O. Ingegneria Clinica |     |              |
| DELIBERA N.                                                                                                                                                               | 251                     | DEL | 29 MAR. 2016 |
| <b>Oggetto:</b><br><br>Contratto di comodato d'uso gratuito per una centrale di monitoraggio M3150 e di un monitor paziente Intellivue MP2 marca Philips con la ditta HTN |                         |     |              |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>- autorizzazione a procedere alla stipula e alla sottoscrizione del contratto di comodato d'uso gratuito per la durata di 12 mesi; |                         |     |              |
| <b>Spesa prevista:</b><br><br>€ 0.00                                                                                                                                      |                         |     |              |
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br><br>modulo SIC-MA-002<br>bozza del contratto di comodato d'uso gratuito                                    |                         |     |              |

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Luigi Gianantonio Rossi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                                       |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari. |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------|

|                 |                  |
|-----------------|------------------|
| DELIBERA N. 252 | DEL 29 MAR. 2016 |
|-----------------|------------------|

**Oggetto:**

Stipula convenzione con ASST FATEBREFRATELLI SACCO per attività di prelievo cornee e attività collaterali.

**Contenuto del provvedimento:**

Convenzione con ASST Fatebenefratelli Sacco per attività di prelievo cornee e attività collaterali, svolta in regime istituzionale.

**Spesa prevista:**

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi dallo stesso prodotti

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Richiesta nota del 02.03.2016 con la quale l'ASST Fatebenefratelli Sacco ha chiesto la stipula della convenzione in argomento per L'ANNO 2016 ;

Parere favorevole espresso in data 08.03.2016 dalla Dr.ssa Raffaella Mistò, Responsabile della S.S. banca degli Occhi, ed acquisito agli atti;

Parere favorevole espresso in data 07.03.2016 dalla Dr.ssa Laura Radice, Direttore della Direzione Medica di Presidio, ed acquisito agli atti.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr.ssa Giovanna Cioffi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                       |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------|
| Unità Operativa proponente:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari. |                         |
| DELIBERA N.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>253</b>                                            | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |
| <b>Oggetto:</b><br>Stipula convenzione con ASST Nord Milano per attività di prelievo cornee e attività collaterali.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                       |                         |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>Convenzione con ASST Nord Milano per attività di prelievo cornee e attività collaterali, svolta in regime istituzionale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                       |                         |
| <b>Spesa prevista:</b><br>Il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'ASST Monza.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                       |                         |
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br>Richiesta del 04.12.2015 prot. 41233, pervenuta in data 7.12.2015 prot. n. 23451, con la quale l'allora A.O.Istituti Clinici di Perfezionamento, ora ASST Nord Milano ha chiesto la stipula della convenzione in argomento per l'anno 2016;<br>Parere favorevole espresso in data 16.11.2015 dalla Dr.ssa Raffaella Mistò, Responsabile della S.S. banca degli Occhi, ed acquisito agli atti;<br>Parere favorevole espresso in data 17.11.2015 dalla Dr.ssa Laura Radice, Direttore della Direzione Medica di Presidio, ed acquisito agli atti. |                                                       |                         |

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr.ssa Giovanna Cioffi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                                      |
|-----------------------------|------------------------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari |
|-----------------------------|------------------------------------------------------|

|             |     |                  |
|-------------|-----|------------------|
| DELIBERA N. | 254 | DEL 29 MAR. 2016 |
|-------------|-----|------------------|

**Oggetto:**

Stipula convenzione tra ASST Monza e Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori di Milano per attività di collaborazione nell'ambito della chirurgia plastica e della mano.

**Contenuto del provvedimento:**

Stipula convenzione tra ASST Monza e Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori di Milano per attività di collaborazione nell'ambito della chirurgia plastica e della mano.

Attività resa dal personale Dirigente Medico dell'U.O. di Chirurgia Plastica Ricostruttiva, Chirurgia della Mano e Microchirurgia Ricostruttiva in orario di servizio ed in timbratura senza interferire con gli obblighi di lavoro ordinario e straordinario, che può comportare un impegno orario anche oltre le 38 ore settimanali istituzionali comunque dovute.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- nota del 30.10.2015 prot. n. 11150, pervenuta in data 30.10.2015 prot. n. 20526, di richiesta stipula convenzione da parte della Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori;
- parere favorevole da parte del Direttore dell'U.O. di Chirurgia Plastica Ricostruttiva, Chirurgia della Mano e Microchirurgia Ricostruttiva in data 24.02.2016 ed acquisito agli atti;
- parere favorevole da parte della Direzione Medica di Presidio sottoscritto in data 26.01.2016 ed acquisito agli atti.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr.ssa Giovanna Cioffi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| DELIBERA N. <b>255</b> | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |
|------------------------|-------------------------|

**Oggetto:**

Conferimento incarico a tempo determinato nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario, Infermiere per il Presidio Ospedaliero di Monza.

**Contenuto del provvedimento:**

Conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato della durata di un anno alla sig.ra Anna Pontoni nel profilo di C.P.S. Infermiere dal 01.04.2016.

**Spesa prevista:**

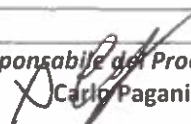
€ 25.131,30=

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

nota di richiesta della D.P.S.

DECRETO n. 221 del 19.09.2013

note prot. n. 8740 del 14.03.2016.

Il Responsabile del Procedimento  
  
Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| DELIBERA N. <b>256</b> | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |
|------------------------|-------------------------|

**Oggetto:**

Conferimento incarico a tempo determinato nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario, Infermiere per il Presidio Ospedaliero di Monza.

**Contenuto del provvedimento:**

Conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato della durata di un anno alla sig.ra Elisabetta Anna Lucia Angiolillo nel profilo di C.P.S. Infermiere dal 01.04.2016.

**Spesa prevista:**

€ 25.131,30=

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

nota di richiesta della D.P.S.

DECRETO n. 221 del 19.09.2013

note prot. n. 8745 del 14.03.2016.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| DELIBERA N. <b>257</b> | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |
|------------------------|-------------------------|

**Oggetto:**

**Rinnovo del rapporto di lavoro part-time 80% della Sig.a BELOTTI Floriana, Assistente Amministrativo – Presidio di Desio.**

**Contenuto del provvedimento:**

**Rinnovo del rapporto di lavoro part-time 80% della Sig.a BELOTTI Floriana, Assistente Amministrativo – Presidio di Desio.**

**Spesa prevista:**

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Richieste della dipendente del 22.2.2016 e 18.3.2016.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo PAGANI

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| DELIBERA N. <b>258</b> | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |
|------------------------|-------------------------|

|                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oggetto:</b><br><br><b>Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% della Sig.a LAVEZZARI Antonella, Assistente Amministrativo.</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br><br><b>Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% della Sig.a LAVEZZARI Antonella, Assistente Amministrativo.</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Spesa prevista:</b><br><br>Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br><br>Richiesta della dipendente del 22.10.2015 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo PAGANI

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                                                                                                                                                                                          |                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente:                                                                                                                                                                              | U.O. Gestione Risorse Umane |
| DELIBERA N. <b>259</b>                                                                                                                                                                                   | DEL <b>29 MAR. 2016</b>     |
| <b>Oggetto:</b><br><br><b>Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 50% della Sig.a SAPORITO Annarita, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere.</b>                    |                             |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br><br><b>Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 50% della Sig.a SAPORITO Annarita, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere</b> |                             |
| <b>Spesa prevista:</b><br><br>Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale                                                                                                        |                             |
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br><br>Richiesta della dipendente del 2.11.2015                                                                                              |                             |

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo PAGANI

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| DELIBERA N. <b>260</b> | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |
|------------------------|-------------------------|

**Oggetto:**

Assunzione a tempo indeterminato delle signore Rossella Peligra e Rosifrancesca Scuderi per il P.O. di Desio, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ex A.O. di Desio e Vimercate.

**Contenuto del provvedimento:**

Utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ex A.O. di Desio e Vimercate per l'assunzione a tempo indeterminato delle signore Rossella Peligra e Rosifrancesca Scuderi a decorrere dal 30.03.2016.

**Spesa prevista:**

il provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato e che lo stesso sarà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2016.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

nota di richiesta del 21.03.2016  
mail del 23.03.2016

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |            |     |                     |
|-------------|------------|-----|---------------------|
| DELIBERA N. | <b>261</b> | DEL | <b>29 MAR. 2010</b> |
|-------------|------------|-----|---------------------|

**Oggetto:**

Posizioni Organizzative assegnate al Personale dell'area contrattuale del Comparto. Determinazioni.

**Contenuto del provvedimento:**

Rinnovo delle Posizioni Organizzative assegnate al personale dell'Ospedale di Desio fino all'adozione del nuovo POAS

**Spesa prevista:**

Fondo contrattuale di cui all'art.9 del CCNL/2009 dell'area del Comparto

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Delibere n. 279 del 31.03.2014 e n.354 del 30.04.2014 della ex AO di Desio e Vimercate

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. GESTIONE RISORSE UMANE |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| DELIBERA N. <b>262</b> | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |
|------------------------|-------------------------|

**Oggetto:** Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista, da assegnare alla Struttura Complessa di Oncologia Medica dell'Ospedale San Gerardo di Monza.

**Contenuto del provvedimento:** Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista, da assegnare alla Struttura Complessa di Oncologia Medica dell'Ospedale San Gerardo di Monza

**Spesa prevista** il costo complessivo presunto derivante dalla stipula del contratto libero professionale pari a € 36.000,00 sarà registrato a carico del bilancio gestione sanitaria – con contabilizzazione sul conto economico 80.40.03.20 “consulenze sanitarie finanziate con fondi divisionali”

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Richiesta Direttore S.C. di Oncologia Medica del 28/01/2016

D.L.vo 30.3.2001 n. 165 e successive modifiche art. 7

Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione esterna: Deliberazione n. 377 del 26.6.2012

**Il Responsabile del Procedimento**  
(Dott. Carlo Pagani)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. GESTIONE RISORSE UMANE |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| DELIBERA N. <b>263</b> | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |
|------------------------|-------------------------|

**Oggetto:** Indizione di un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 3 incarichi libero professionali in qualità di Medico specialista da assegnare alla U.O. di Ematologia

**Contenuto del provvedimento:** Attivazione della procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 3 incarichi libero professionali in qualità di Medico specialista da assegnare alla U.O. di Ematologia, per un impegno orario di 30 ore settimanali e della durata di sei mesi

**Spesa prevista** il costo di € 45.000,00 (quarantacinquemila,00) – con contabilizzazione sul conto economico/patrimoniale n. 80.40.03.19 “consulenze sanitarie finanziate da privati” e l'intero importo trova copertura nell'ambito del finanziamento della Associazione Luce e Vita - ONLUS;

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Richiesta del Responsabile della U.O. di Ematologia del 08/03/2016

D.L.vo 30.3.2001 n. 165 e successive modifiche art. 7

Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione esterna: Deliberazione n. 377 del 26.6.2012

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(Dott. Carlo Pagani)**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                                      |
|-----------------------------|------------------------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. MEDICINA DEL LAVORO P.O.S. SAN GERARDO DI MONZA |
|-----------------------------|------------------------------------------------------|

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| DELIBERA N. <b>264</b> | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |
|------------------------|-------------------------|

**Oggetto: Nomina dei medici competenti (art.18 comma 1 lettera a del D.Lgs. 81/08) e dei medici Coordinatori (art.39 comma 6 Dlg 81/08) dell'ASST-Monza.**

**Contenuto del provvedimento:**

**Nomine Medici Competenti dell'ASST di Monza:**

**UOC MEDICINA DEL LAVORO Presidio Ospedaliero di Monza**

**UOC MEDICINA DEL LAVORO Presidio Ospedaliero di Desio**

**Spesa prevista: //**

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Dott. ..

**Il Responsabile del Procedimento**

ASST MONZA Osp. S. GERARDO  
U.O. Medicina del Lavoro  
IL DIRETTORE  
Dott. R. LATOCCA

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |            |     |                     |
|-------------|------------|-----|---------------------|
| DELIBERA N. | <b>265</b> | DEL | <b>29 MAR. 2016</b> |
|-------------|------------|-----|---------------------|

**Oggetto:**

Attribuzione delle funzioni assistenziali al dott. Cesare Maria Cornaggia.

**Contenuto del provvedimento:**

Attribuzione delle funzioni assistenziali al dott. Cesare Maria Cornaggia, in qualità di Ricercatore a tempo determinato Psichiatria, a far tempo dal 04.04.2016 per tutta la durata dell'assenza del titolare della Direzione Medica del Presidio Ospedaliero Corberi di Limbiate.

**Spesa prevista:**

che il trattamento economico fisso e continuativo è a carico dell'Università, mentre resta a carico dell'Azienda il trattamento economico aggiuntivo comprensivo di oneri previdenziali ed IRAP per complessivi € 29.735,03, oltre alle competenze accessorie per lo svolgimento dell'attività assistenziale, rilevabili al conto n. 80.30.01.01 "Convenzioni con l'Università, l'anno 2016.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

nota atti n. 10339 del 25.03.2016

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |            |     |                     |
|-------------|------------|-----|---------------------|
| DELIBERA N. | <b>266</b> | DEL | <b>29 MAR. 2016</b> |
|-------------|------------|-----|---------------------|

**Oggetto:**

Presa atto delle dimissioni volontarie dott.ssa Annalisa Rozzoni, Dirigente Medico della Disciplina di Medicina Interna

**Contenuto del provvedimento:**

Dimissioni volontarie dott.ssa Annalisa Rozzoni - Dirigente Medico – Disciplina di Medicina Interna, a decorrere dal 01.04.2016 (u.g. di rapporto di lavoro 31.03.2016).

**Spesa prevista:**

il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

nota prot. n. 10832 del 31.03.2016 di dimissioni volontarie.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. GESTIONE RISORSE UMANE |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |            |     |                     |
|-------------|------------|-----|---------------------|
| DELIBERA N. | <b>267</b> | DEL | <b>29 MAR. 2016</b> |
|-------------|------------|-----|---------------------|

**Oggetto:** Rinnovo dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Anestesia e Rianimazione" del Presidio di Desio.

**Contenuto del provvedimento:** Rinnovo dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Anestesia e Rianimazione" del Presidio di Desio.

**Spesa prevista:** il provvedimento non comporta maggiori oneri a carico del bilancio aziendale in quanto trattasi di erogazione di risorse che trovano copertura nel fondo contrattuale previsto dall'Area della Dirigenza Medica.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
CC.CC.NN.LL. vigenti dell'Area Medica

**Il Responsabile del Procedimento**  
(Dott. Carlo Pagani)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                    |                                              |
|------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | <b>U.O.C. Gestione Acquisti ed Economato</b> |
|------------------------------------|----------------------------------------------|

|                    |            |            |                     |
|--------------------|------------|------------|---------------------|
| <b>DELIBERA N.</b> | <b>268</b> | <b>DEL</b> | <b>29 MAR. 2016</b> |
|--------------------|------------|------------|---------------------|

**Oggetto:**

Affidamento mediante adesione alle convenzioni ARCA per la fornitura di "Cancelleria Ed. 3" – "Carta in Risme Ed. 4" – "Ausili per incontinenti Ed. 3 Pazienti ricoverati-Adulti - Ausili per incontinenti Ed. 3-Lotto 2 Bambini" occorrenti al P.O. Desio.

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento delle convenzioni in oggetto per 12 mesi alle società Errebian S.p.A. – Valsecchi Giovanni S.r.l. – Fater S.p.A..

**Spesa prevista:**

€ 50.667,16 oltre IVA 22% per un periodo di 12 mesi.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Ordinativi di fornitura

Lettera ARCA prot.2194/2016 del 24 febbraio 2016

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. Giordano Reposi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                                                                                                                                         |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Unità Operativa proponente:                                                                                                                             | U.O. C. Gestione Acquisti ed Economato |
| DELIBERA N. <b>269</b>                                                                                                                                  | DEL <b>29 MAR. 2016</b>                |
| <b>Oggetto:</b><br>Affidamento servizio di manutenzione ed assistenza dei prodotti DELIVERY in uso presso l'ASST Monza per l'anno 2016 - CIG 6584470C86 |                                        |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>Affidamento del servizio per l'anno 2016 alla società Delivery S.r.l. di Agrate B.za (MB)                        |                                        |
| <b>Spesa prevista:</b><br>€ 20.000,00 + € 4.400,00 (IVA 22%) = € 24.400,00                                                                              |                                        |
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br>offerta ditta Delivery ns. prot. ASST-2016-0002609                                       |                                        |

**Il Responsabile del Procedimento**Dott.  Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                       |     |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----|---------------------|
| Unità Operativa proponente:                                                                                                                                                                                                                                                                                    | U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO |     |                     |
| DELIBERA N.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>270</b>                            | DEL | <b>29 MAR. 2016</b> |
| <b>Oggetto:</b><br>Acquisto di servizi e fornitura tramite estensione del fabbisogno della convenzione CONSIP SPC per i servizi di connettività, interoperabilità di base e sicurezza, nell'ambito del sistema pubblico di connettività SPC stipulate tra AG Fastweb S.p.A. e tra AGIO e Telecom Italia S.p.A. |                                       |     |                     |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br><br>Affidamento estensione contrattuale relativo alla fornitura in oggetto, a seguito della realizzazione del nuovo fabbricato, denominato "Nuovo Avancorpo".                                                                                                           |                                       |     |                     |
| <b>Spesa prevista:</b><br>€ 36.867,50 (IVA esclusa) + € 110,61 contributo CONSIP                                                                                                                                                                                                                               |                                       |     |                     |
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br><br>Decreto 802 del 05.05.2015<br>Offerta Telecom Italia S.p.A.<br>Nota SIA prot. n. 30 del 02.03.2016                                                                                                                                          |                                       |     |                     |
| <div style="text-align: right;"><b>Il Responsabile del Procedimento</b><br/>Dott. <b>Giordano Repoossi</b></div>                                                                                                                                                                                               |                                       |     |                     |

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                        |
|-----------------------------|----------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO |
|-----------------------------|----------------------------------------|

|             |            |                         |
|-------------|------------|-------------------------|
| DELIBERA N. | <b>271</b> | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |
|-------------|------------|-------------------------|

**Oggetto:**

Presa d'atto affidamento del servizio di noleggio, lavaggio, ritiro e consegna biancheria piana e vestiario (P.O. Desio), a seguito di adesione alla procedura aperta, in forma aggregata, Lotto 1 - CIG 5439784BCI, per l'affidamento del servizio di noleggio, lavaggio, ritiro, consegna di biancheria piana, vestiario per il personale, espletata dalla Fondazione I.R.C.C.S. Ca' Granda (capofila)

**Contenuto del provvedimento:**

affidamento alla società ADAPTA SPA. di Pomezia (RM) di servizio di noleggio, lavaggio, ritiro e consegna biancheria piana e vestiario (P.O. Desio)

**Spesa prevista:**

€ 2.054.500,00 + € 451.990,00 (iva 22%) = € 2.506.490,00

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

deliberazione n. 1167 del 10.12.2015, dell'A.O. di Desio e Vimercate,

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott. **Giordano Reposi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                       |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O.C. Gestione Acquisti ed Economato |
|-----------------------------|---------------------------------------|

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| DELIBERA N. <b>272</b> | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |
|------------------------|-------------------------|

**Oggetto:** Indizione procedura negoziata per l'affidamento del servizio di "Interventi specialistici di presa in carico e trattamento della popolazione tossico-alcoldipendente straniera, attraverso l'utilizzo di tecniche e competenze ad hoc presso la Casa Circondariale di Monza"

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento del servizio in oggetto per complessivi 18 mesi (12 mesi + eventuali ulteriori 6 mesi) ed estensione contrattuale per 6 mesi e comunque fino all'inizio del nuovo servizio alla Atipica Soc. Coop.

**Spesa prevista:**

€ 62.250,00 oltre IVA se e in quanto dovuta per un periodo complessivo di 18 mesi + € 15.446,88 + 772,34 (IVA 5%) = 16.219,22 per un periodo di 6 mesi (estensione contrattuale)

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

bozza deliberazione, atti di gara e altri atti dell'istruttoria

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. ~~Giordano~~ Repossi**



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:

U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

DELIBERA N.

**273**

DEL

**29 MAR. 2016**

**Oggetto:**

Istituzione del Comitato di Vigilanza del Contratto di Concessione in essere con Synchron Nuovo San Gerardo S.P.A. mantenimento dei livelli prestazionali dei Servizi nonché del grado di efficienza delle opere in concessione.

**Contenuto del provvedimento:**

Istituzione del Comitato di Vigilanza del Contratto di Concessione in essere con Synchron Nuovo San Gerardo S.P.A. per il mantenimento dei livelli prestazionali dei Servizi nonché del grado di efficienza delle opere in concessione.

**Spesa prevista:**

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
esibito

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Rossi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                    |                                             |
|------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | <b>U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale</b> |
|------------------------------------|---------------------------------------------|

|                    |            |                        |
|--------------------|------------|------------------------|
| <b>DELIBERA N.</b> | <b>274</b> | <b>DEL 9 MAR. 2016</b> |
|--------------------|------------|------------------------|

**Indizione procedura di gara telematica mediante cottimo fiduciario su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dell'appalto per il servizio (triennale) di manutenzione dei sistemi di rilevazione rilancio liquidi reflui speciali e svuotamento dei contenitori tecnici esistenti c/o i laboratori del San Gerardo.**

**Contenuto del provvedimento:**

Indizione procedura di gara telematica a cottimo fiduciario su piattaforma SINTEL regionale (ad invito aperto) per l'affidamento

- dell'appalto per il servizio (triennale) di manutenzione ordinaria e correttiva dei sistemi di rilevazione, rilancio liquidi reflui speciali e svuotamento dei contenitori di costruzione BO.RO.MI c/o i Laboratori di Microbiologia, Centro Trasfusionale, Laboratorio d'Urgenza e Laboratorio di Anatomia Patologica del P.O. San Gerardo, per un importo a base di gara di € 8.700,00, oltre IVA, stesso criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ex art. 82, comma 2, lettera b) del D.Lgs 163/2006;

**Spesa prevista: € 10.614,00 IVA compresa.**

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

**esibito**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Arch. Luigi Rossi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                         |
|-----------------------------|-------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. INGEGNERIA CLINICA |
|-----------------------------|-------------------------|

|             |            |     |                     |
|-------------|------------|-----|---------------------|
| DELIBERA N. | <b>275</b> | DEL | <b>29 MAR. 2016</b> |
|-------------|------------|-----|---------------------|

**Oggetto:**

Affidamento del servizio quinquennale di gestione manutenzione delle apparecchiature biomediche del Presidio Ospedaliero San Gerardo di Monza – ditta Tecnologie Sanitarie S.p.A. – Importo complessivo € 7.162.000,00 + IVA (22%) = € 8.737.640,00.

**Contenuto del provvedimento:**

- Affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione delle apparecchiature biomediche alla società Tecnologie Sanitarie S.p.A. di Roma in adesione con aggregazione postuma alla gara esperita dall'Azienda Ospedaliera Desio e Vimercate
- Proroga tecnica sino al 14.04.2016 del contratto di assistenza tecnica e manutenzione delle apparecchiature biomediche Rep. Gen. 3567 del 17/02/2012, stipulato con la Associazione Temporanea di Imprese con capofila ELETTRONICA BIO MEDICALE S.r.l.
- Nomina di Responsabile Unico del Procedimento all'Arch. Luigi Gianantonio Rossi, Direttore ad interim della U.O. Ingegneria Clinica
- Nomina di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, sempre ai sensi dei suddetti D.Lgs. 163/06 e dal DPR 207/2010, all'ing. Domenico Fava – Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale

**Spesa prevista:**

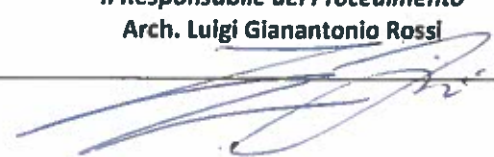
€ 352.391,50 + IVA (22%) = € 429.917,63 per la proroga tecnica sino al 14.04.2016 del contratto scaduto

€ 7.162.000,00 + IVA (22%) = € 8.737.640,00 per l'affidamento del nuovo contratto quinquennale

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- Deliberazioni n° 588 del 24.6.2015 e n° 979 del 26.10.2015 dell'Azienda Ospedaliera Desio e Vimercate di aggiudicazione e di affidamento del contratto di assistenza tecnica e manutenzione delle apparecchiature biomediche alla società Tecnologie Sanitarie S.p.A. di Roma;
- Disponibilità all'adesione dell'Azienda Ospedaliera Desio e Vimercate (ora ASST di Vimercate)
- Disponibilità all'adesione di Tecnologie Sanitarie S.p.A. di Roma

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                                                                                                                                                                                              |                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Unità Operativa proponente:                                                                                                                                                                                  | S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari |
| DELIBERA N. <b>276</b>                                                                                                                                                                                       | DEL <b>29 MAR. 2016</b>                              |
| <b>Oggetto:</b><br>Stipula convenzioni tra ASST Monza e diverse strutture per attività di consulenza specialistica espletata da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST.                     |                                                      |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>Stipula convenzioni tra ASST Monza e diverse strutture per attività di consulenza specialistica espletata da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST. |                                                      |
| <b>Spesa prevista:</b><br>I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui ai testi di convenzione di cui trattasi.                                         |                                                      |
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br><br>Si rimanda all' Allegato 1 del presente provvedimento.                                                                                    |                                                      |

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr.ssa Giovanna Cioffi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. A.A.T 118 Monza Brianza |
|-----------------------------|------------------------------|

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| DELIBERA N. <b>277</b> | DEL <b>29 MAR. 2016</b> |
|------------------------|-------------------------|

**Oggetto:**

**Convenzioni per servizio di trasporto continuativo in emergenza –urgenza “118” : subentro dei Comitati Locali CRI al Comitato CRI Regionale.**

**Contenuto del provvedimento:**

**presa d'atto dei subentri nella gestione delle convenzioni continuative per trasporti “118” : cessione da parte del Comitato CRI Regionale in favore dei comitati CRI locali**

**Spesa prevista:**

**impegno economico già previsto con decreto AO Monza n. 325/2015**

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

**decreto AO San Gerardo 325/2015– nota CRI Com regionale prot 16U30 /2016 – nota Entre strumentale CRI 994/201**

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. Maurizio Migliari**

