



Direzione Amministrativa

Monza, li **9/02/2016**

**O.D.G.**

**Al DIRETTORE GENERALE**

della ASST

**MONZA**

Si comunicano i seguenti argomenti da esaminare nella seduta del **9/02/2016**

Numero Argomenti: 42

Direzione Amministrativa – AAGG e Legali

- 37     01BA   Vertenza Synchron avanti il Tribunale delle Imprese di Milano: determinazioni inerenti e conseguenti.
- 38     02BA   Accettazione di erogazione liberale tra la Ditta ALMIRALL S.p.A. e l'A.S.S.T. di Monza, di un frigorifero a temperatura controllata a favore della U.O.C. di Farmacia.
- 39     03BA   Procedura aperta per l'affidamento della polizza All Risks: nomina componenti Commissione Giudicatrice.
- 40     04BA   Accettazione di erogazione liberale tra l'Associazione Brianza per il Cuore ONLUS e L'A.S.S.T. di Monza con vincolo di destinazione all'AAT 118 Monza e Brianza AREU.
- 41     05BA   Adozione protocollo d'intesa tra Associazione non lucrativa di utilità sociale "Cancro Primo Aiuto" e ASST di Monza.



Ricerca e Rapporti con Università

- 42 01BB Protocollo di studio codice "AI438-047" proposto dalla Bristol-Myers Squibb International Corporation (Belgio).
- 43 02BB Protocollo di studio codice "AID-ICU", proposto da University of Copenhagen dal titolo "Agents intervening against delirium in Intensive Care unit (AID-ICU): an international inception cohort study."
- 44 03BB Protocollo di studio codice "GAU-PED", proposto da A.O.U. POLICLINICO S. ORSONA MALPINGHI Di Bologna.  
Titolo: Analysis of prevalence of Gaucher Disease in paediatric patients selected by applying an appropriate diagnostic algorithm.
- 46 04BB Protocollo di studio dal codice "EMG-WEANING TRIAL", studio spontaneo proposto dall'U.O. di Anestesia e Rianimazione dell'ASST di Monza.  
Titolo: Monitoraggio elettromiografico di superficie in pazienti critici in fase di weaning respiratorio.

Gestione del Personale

- 47 01GB Concessione del nulla osta al trasferimento alla sig.a Tiziana Ioanna, Collaboratore Professionale Sanitario – infermiere a part-time al 70% a tempo indeterminato del P.O. Desio.
- 71 02GB Concessione di aspettativa non retribuita per incarico di Commissario Straordinario al Dr. Eugenio Porfido – Dirigente Medico – dal 30.01.2016 al 30.07.2016.
- 48 03GB Dimissioni volontarie sig.a Elena Dentamaro, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.
- 49 04GB Mobilità volontaria, Dirigente Medico, disciplina di Malattie Infettive, dott. Sebastiano Leone.
- 50 05GB Risoluzione rapporto di lavoro per collocamento a riposo sig.a Dettori Angela, Infermiere Generico Esperto a tempo indeterminato.



- 51 06GB Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo indeterminato, della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area chirurgia e delle specialità chirurgiche, disciplina di Chirurgia Generale, da assegnare alla U.O.C. di Chirurgia Generale del Presidio Ospedaliero di Desio.
  
- 52 07GB Proroga incarico a tempo determinato alla dott.ssa Sabrina Morzenti, Dirigente Fisico.
  
- 53 08GB Proroga incarico a tempo determinato al dott. Vincenzo Petronzi, Dirigente Medico della Disciplina di Oftalmologia.
  
- 54 09GB Riconoscimento di un periodo di conservazione del posto alla sig.a D. B., C.P.S. Infermiere a tempo indeterminato del P.O. di Desio, ai sensi dell'art. 23, comma 2 del CCNL/1995 e provvedimenti conseguenti.
  
- 55 10GB Assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42 bis D.L.gs. 151/2001 presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest alla Sig.a Rossella Benzoni.
  
- 56 11GB Risoluzione rapporto di lavoro per collocamento a riposo sig.a Lai Gilla, Infermiere Generico Esperto a tempo indeterminato.
  
- 57 12GB Risoluzione rapporto di lavoro per collocamento a riposo sig.a Rossi Bruna, infermiere Generico Esperto a tempo indeterminato del P.O. di Desio – distretto di Limbiate.
  
- 72 13GB Proroga incarico a tempo determinato alla dr.a Sara Porro, Dirigente Medico della disciplina di Medicina del Lavoro – Presidio Ospedaliero di Desio.
  
- 69 14GB Proroga incarichi a tempo determinato per un ulteriore anno, nella qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, ai Sig.ri Ilaria Arena e Rosario Gambuzza.
  
- 76 15GB Determinazioni in merito ad un incarico libero professionale in qualità di Medico Specialista assegnato alla S.C. di Chirurgia dell'Ospedale di Desio.



- 73 16GB Proroga incarico a tempo determinato alla dr.a Veronica Vilei, Dirigente Medico della Disciplina di Malattie Metaboliche e Diabetologia – Presidio Ospedaliero di Desio.
- 58 17GB Conferimento incarichi a tempo determinato nella qualifica di Operatore Socio Sanitario.
- 74 18GB Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Biologo, da assegnare alla Struttura Complessa di Malattie Infettive, nell'ambito del protocollo di studio "KPC out break study".

Gestione Acquisti - Economato

- 59 01HA Fornitura dispositivo "MITRACLIP" CIG6222546F63 – rettifica imputazione costi.
- 60 02HA Affidamento fornitura n. 20 Kit per sistema completo di introduttore a singolo lume e microsonda a catetere – CIGZ B71708BDE- rettifica imputazione costi.
- 61 03HA Presa d'atto aggiudicazione, per l'Ospedale di Desio, dell'appalto specifico in forma telematica aggregata, espletata all'A.O. Spedali Civili di Brescia per la fornitura di Farmaci, Emoderivati, Mezzi di Contrasto, Emostatici, Viscoelastici e Prodotti Dietetici.
- 68 04HA Determinazioni ricognitive in merito ai decreti n.513 del 29 maggio 2015, n.777 del 7 agosto 2015, n.779 del 5 agosto 2015 e n.1335 del 23 dicembre 2015, per fornitura arredi e attrezzature per completamento nuovo avancorpo dell'A.O San Gerardo.
- 75 05HA Presa d'atto esito procedura negoziata in forma aggregata, ex art. 125, c. 11 Decreto D.L.gs. n. 163/2006 ss.mm.ii., in forma aggregata dall'A.O. Carlo Poma di Mantova, per l'acquisto di un sistema di integrazione tra il gestionale GE4 e il NECA – CIG 6584415F22.



Tecnico – Patrimoniale -ABeFM

- 45 01I Adesione alla Convenzione per la fornitura di energia elettrica, stipulata tra Consip ed IREN Mercato S.p.A. –Lotto 2 enti del servizio sanitario regionale – CIG 6271967EE3 – Durata annuale – periodo 1 aprile 2016 – 31 marzo 2017 per i presidi del distretto di Monza e dei presidi territoriali ex ASL Monza e Brianza, e per il periodo 1.05.2016 – 30.04.2017 per i presidi del distretto di Desio.

Ingegneria Clinica – ABeFM

- 62 01ID Affidamento acquisto di n. 1 Software Anatomy per il Sistema Delta4PT Scandidos – importo € 11.000,00 + € 2.420,00 (I.V.A. 22%) = € 13.420,00.
- 63 02ID Procedura per l'acquisto di n. 2 Bagnomaria Termostatati da laboratorio per l'U.O. Ematologia Adulti – Affidamento al secondo classificato – importo € 1.360,00 + € 299,20 (I.V.A. 22%) = € 1.659,20.

Accettazione Accoglienza Servizi Sanitari

- 64 01NB Stipula convenzione con ASST Niguarda per attività di prelievo corneee attività collaterali.
- 65 02NB Stipula tra l'ASST Monza e diverse struttura per attività di consulenza specialistica espletata da parte dei Dirigente Medici dipendenti della stessa ASST

Fisica Sanitaria

- 66 01P Delega gestione procedure di radioprotezione (D.Lgs 230/95 e s.m.i., D.Lgs 187/00).
- 67 02P Delega di firma atti inerenti la radioprotezione (D.Lgs 230/95 e s.m.i., D.Lgs 187/00).



70      03P      Nomina Esperto Qualificato ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 230/95 e  
s.m.i.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |      |
|-----------------------------|------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. |
|-----------------------------|------|

|                       |                   |
|-----------------------|-------------------|
| DELIBERA N. <b>37</b> | DEL - 9 FEB. 2016 |
|-----------------------|-------------------|

|                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oggetto:</b><br><br>Vertenza Synchron avanti il Tribunale delle Imprese di Milano: determinazioni inerenti e conseguenti |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br><br>affidamento dell'incarico di consulenza tecnica ex art. 201 cpc al Prof. Mario Massari dell'Università Bocconi di Milano all'Ing. Aldo Capra – Dirigente dell'U.O. Tecnico -Patrimoniale |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                |
|----------------------------------------------------------------|
| <b>Spesa prevista:</b><br><br>€ 48.214,40 (IVA e CPA compresi) |
|----------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br><br>ricorso avanti il Tribunale delle Imprese di Milano<br>quesiti del Giudice Istruttore |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Il Responsabile del Procedimento**  
Avv. Maria Teresa Collico

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                               |
|-----------------------------|-------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI |
|-----------------------------|-------------------------------|

|                       |                        |
|-----------------------|------------------------|
| DELIBERA N. <b>38</b> | DEL <b>9 FEB. 2016</b> |
|-----------------------|------------------------|

**Oggetto:** Accettazione di erogazione liberale tra la Ditta ALMIRALL S.p.A. e L'ASST Monza, di un frigorifero a temperatura controllata, a favore della del Servizio di Farmacia.

**Contenuto del provvedimento:**

1. La Ditta ALMIRALL si impegna a donare un frigorifero Olimed - mod. DS-CL200VS-USB, con serratura e datalogger per il controllo della temperatura da destinarsi all'U.O.C. di Farmacia del valore di € 837,90 (IVA compresa);
2. l'Azienda, accetta l'erogazione liberale e dà atto che la citata apparecchiatura sarà utilizzata per le finalità istituzionali e destinata alla struttura cui è finalizzato il contributo.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST Monza.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

1. nota Ditta ALMIRALL del 19/01/2016 rif. prot. n. 1195/2016;
2. nota del Direttore della Struttura beneficiaria del 19/01/2016 rif. prot. n. 1206/2016
3. nota della Direzione Medica di Presidio del 21/01/2016 rif. prot. DS n. 121/2016;
4. parere favorevole dell'U.O.C. Ingegneria Clinica
5. delibera;
6. scheda sintetica.

**Il Responsabile del Procedimento**

Avv. Maria Teresa Collico

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                                                                                                                                                |                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Unità Operativa proponente:                                                                                                                                    | U.O. Affari Generali e Legali – Uff. Gestione Ass.ni e Contenzioso Sanitario |
| DELIBERA N. <b>39</b>                                                                                                                                          | DEL - 9 FEB. 2016                                                            |
| <b>Oggetto:</b><br>procedura aperta per l'affidamento della polizza All Risks: nomina componenti Commissione Giudicatrice                                      |                                                                              |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>nomina della commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/06 |                                                                              |
| <b>Spesa prevista:</b><br>nessuna                                                                                                                              |                                                                              |
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br>Disciplinare di gara (procedura aperta ai sensi dell'art. 55 D.Lgs. 163/06)<br>D. Lgs. 163/06   |                                                                              |

**Il Responsabile del Procedimento**

Avv. Marta Viganò

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                               |
|-----------------------------|-------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI |
|-----------------------------|-------------------------------|

|             |           |                        |
|-------------|-----------|------------------------|
| DELIBERA N. | <b>40</b> | DEL <b>9 FEB. 2016</b> |
|-------------|-----------|------------------------|

**Oggetto:** Accettazione di erogazione liberale tra L'Associazione Brianza per il Cuore ONLUS e L'A.S.S.T. di Monza, di n. 2 "LUCAS 2" SW 2.2 – dispositivo per compressioni toraciche a favore dell'A.S.S.T. con vincolo di destinazione all'AAT 118 Monza Brianza-AREU.

**Contenuto del provvedimento:**

1. L'Associazione Brianza per il Cuore ONLUS, si impegna a donare n. 2 "LUCAS 2" SW 2.2 – dispositivo per compressioni toraciche a favore della Rianimazione Generale dell'A.S.S.T. di Monza e da destinarsi all'AAT 118 di Monza e Brianza del valore di € 30.562,10 (IVA compresa);
2. l'Azienda, accetta l'erogazione liberale e dà atto che le citate apparecchiature saranno utilizzate per le finalità istituzionali e destinate alla struttura cui è finalizzato il contributo.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri per l'A.S.S.T. di Monza.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

1. nota Associazione Brianza per il Cuore del 23/11/2016 rif. prot. int. n.22445;
2. nota del Direttore della Struttura beneficiaria del 04/12/2016;
3. parere favorevole del Prof. Citerio Giuseppe
4. nota della Direzione Medica di Presidio del 21/01/2016 rif. prot. DS n. 120;
5. nota AREU del 2/2/2016 rif. prot. n. 2988;
6. parere favorevole U.O.C. Ingegneria Clinica;
7. delibera;
8. scheda sintetica.

**Il Responsabile del Procedimento**

Avv. Maria Teresa Collico

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                    |                                                                                      |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | U.O. Affari Generali e Legali-Ufficio Gestione Assicurazioni e Contenzioso Sanitario |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                         |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>DELIBERA N.</b> 41  | <b>DEL</b> - 9 FEB. 2016 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|

**Oggetto:**

Adozione protocollo d'intesa tra Associazione non lucrativa di utilità sociale "Cancro Primo Aiuto" e ASST di Monza.

**Contenuto del provvedimento:**

approvazione del Protocollo d'Intesa, con il quale vengono definite le modalità di coordinamento per la realizzazione del progetto finalizzato alla raccolta fondi, per l'acquisto di un acceleratore lineare.

**Spesa prevista:**

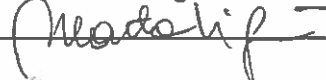
//

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Bozza di Protocollo.

**Il Responsabile del Procedimento**

Avv. Marta Viganò



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                  |     |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----|-------------|
| Unità Operativa proponente:                                                                                                                                                                                                                                              | Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali |     |             |
| Tipo provvedimento:                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                  |     |             |
| DELIBERA N.                                                                                                                                                                                                                                                              | 42                                                               | DEL | 9 FEB. 2016 |
| <b>Oggetto:</b><br><br>Protocollo di studio codice "A1438-047" proposto dalla Bristol-Myers Squibb International Corporation (Belgio).                                                                                                                                   |                                                                  |     |             |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto                                                                                                                                                                   |                                                                  |     |             |
| <b>Spesa prevista:</b><br><input checked="" type="checkbox"/> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo<br><input type="checkbox"/> Il presente provvedimento non comporta alcun onere                 |                                                                  |     |             |
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br>Nota del promotore del 5/10/2015<br>Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 23/9/2015<br>Parere del Comitato Etico della Provincia di Monza-Brianza seduta del 26/11/2015<br>Convenzione |                                                                  |     |             |

**Il Responsabile del Procedimento**

Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Unità Operativa proponente:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali |
| Tipo provvedimento:<br><b>DELIBERA N. 43</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>DEL - 9 FEB. 2016</b>                                         |
| <b>Oggetto:</b><br><br>Protocollo di studio codice "AID-ICU", proposto dall'University of Copenhagen                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                  |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                  |
| <b>Spesa prevista:</b><br><input type="checkbox"/> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo<br><input checked="" type="checkbox"/> Il presente provvedimento non comporta alcun onere                                                                                                   |                                                                  |
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br>Nota del promotore del 16/12/2016<br>Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 16/12/2016<br>Parere del Comitato Etico della Provincia di Monza-Brianza seduta del 21/01/2016, rilasciato il 29/01/2016<br>Modulo dichiarazione assenza conflitto d'interessi del 16/12/2015 |                                                                  |

**Il Responsabile del Procedimento**

Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                                                  |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------|

|                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| Tipo provvedimento: |                   |
| DELIBERA N. 44 11   | DEL - 9 FEB. 2016 |

|                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto:                                                                                           |
| Protocollo di studio codice "GAU-PED", proposto da A.O.U. POLICLINICO S.ORSOLA-MALPIGHI di Bologna |

|                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|
| Contenuto del provvedimento:                                    |
| Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto |

|                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Spesa prevista:                                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo |
| <input checked="" type="checkbox"/> Il presente provvedimento non comporta alcun onere                                               |

|                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Estremi relativi ai principali documenti istruttori:                                                       |
| Nota del promotore del 22/10/2015                                                                          |
| Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 22/10/2015                                        |
| Parere del Comitato Etico della Provincia di Monza-Brianza seduta del 26/11/2015, rilasciato il 18/01/2016 |
| Modulo assenza conflitto d'interesse del 22/10/2015                                                        |

**Il Responsabile del Procedimento**

Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                    |
|-----------------------------|------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale |
|-----------------------------|------------------------------------|

|                       |                        |
|-----------------------|------------------------|
| DELIBERA N. <b>45</b> | DEL <b>9 FEB. 2016</b> |
|-----------------------|------------------------|

**Oggetto:**

Adesione alla Convenzione per la fornitura di energia elettrica, stipulata tra Consip ed IREN Mercato S.p.a.- Lotto 2 del servizio sanitario regionale - CIG 6271967EE3 - Durata annuale - Periodo 1 aprile 2016 – 31 marzo 2017 per i presidi del distretto di Monza e dei presidi territoriali ex ASL Monza e Brianza, e per il Periodo 1 maggio 2016 – 30 aprile 2017 per i presidi del distretto di Desio

**Contenuto del provvedimento:**

Adesione alla Convenzione per la fornitura di energia elettrica, stipulata tra Consip ed IREN Mercato S.p.a.- Lotto 2 del servizio sanitario regionale - CIG 6271967EE3 - Durata annuale - Periodo 1 aprile 2016 – 31 marzo 2017 per i presidi del distretto di Monza e dei presidi territoriali ex ASL Monza e Brianza, e per il Periodo 1 maggio 2016 – 30 aprile 2017 per i presidi del distretto di Desio

**Spesa prevista:**

Stimata in € 7.150.000 IVA inclusa così articolata:

- presidi aziendali distretto di Monza pari a 5.000.000 euro con IVA;
- presidi aziendali territoriali ex ASL Monza e Brianza pari a 250.000 euro con IVA;
- presidi aziendali distretto di Desio pari a 1.900.000 euro con IVA.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Moduli adesione alla convenzione Consip con il relativo contratto

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Ing. Aldo Maria Capra**





**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                                                  |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | Ufficio Sperimentazioni cliniche, gestionali e progetti speciali |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------|

|                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| Tipo provvedimento: |                   |
| DELIBERAZIONE N. 46 | DEL - 9 FEB. 2016 |

|                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto:                                                                                                                                                                                                                                              |
| Protocollo di studio dal codice "EMG-WEANING TRIAL", studio spontaneo proposto dall'U.O. di Anestesia e Rianimazione dell'ASST di Monza.<br>Titolo: Monitoraggio elettromiografico di superficie in pazienti critici in fase di weaning Respiratorio. |

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contenuto del provvedimento:                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Autorizzare il Prof. Giacomo Bellani, Dirigente Medico della U.O. di Anestesia e Rianimazione, ad effettuare il protocollo di studio dal codice "EMG-WEANING TRIAL", studio spontaneo proposto dall'U.O. stessa, da condursi sotto la sua diretta responsabilità scientifica |

|                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Spesa prevista:                                                                                |
| il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale. |

|                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b><u>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</u></b>                                          |
| Lettera di trasmissione del 29/10/2015 (prot. n. 22928 del 30/11/2015)                                      |
| Modulo sperimentatore del 29/10/2015                                                                        |
| Parere Comitato Etico del 21/01/2016 (rilasciato il 29/01/2016)                                             |
| Dichiarazione assenza conflitto d'interessi 29/10/2015                                                      |
| Dichiarazione consegna, verifica e collaudo apparecchiatura da parte dell'Ingegneria clinica del 05/10/2015 |

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott.ssa Roberta Mazzoli**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |           |     |                      |
|-------------|-----------|-----|----------------------|
| DELIBERA N. | <b>47</b> | DEL | <b>- 9 FEB. 2016</b> |
|-------------|-----------|-----|----------------------|

**Oggetto:** Concessione del nulla osta al trasferimento alla sig.ra Tiziana Ioanna, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere a part time al 70% a tempo indeterminato del P.O. Desio.

**Contenuto del provvedimento:**

Esame della richiesta di nulla osta al trasferimento della sig.ra Tiziana Ioanna previa verifica dei requisiti previsti dalla normativa vigente

**Spesa prevista:**

il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

nota del 24/12/2015 prot. n. 85845 dell'Azienda USL 6 di Livorno  
richiesta del 30/12/2015 di nulla osta della sig.ra Tiziana Ioanna  
Parere del Responsabile del SITR del P.O. di Desio

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |           |     |                      |
|-------------|-----------|-----|----------------------|
| DELIBERA N. | <b>48</b> | DEL | <b>- 9 FEB. 2016</b> |
|-------------|-----------|-----|----------------------|

**Oggetto:**

Dimissioni volontarie sig.ra Elena Dentamaro, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.

**Contenuto del provvedimento:**

Dimissioni volontarie sig.ra Elena Dentamaro, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, a decorrere dal 19.02.2016.

**Spesa prevista:**

il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

nota prot. n. 1339 del 20.01.2016 di dimissioni volontarie.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |           |                   |
|-------------|-----------|-------------------|
| DELIBERA N. | <b>49</b> | DEL - 9 FEB. 2016 |
|-------------|-----------|-------------------|

**Oggetto:** Mobilità volontaria, Dirigente Medico, disciplina di Malattie Infettive, dott. Sebastiano Leone.

**Contenuto del provvedimento:**

Mobilità volontaria, Dirigente Medico, disciplina di Malattie Infettive, dott. Sebastiano Leone, a decorrere dal 1.04.2016.

**Spesa prevista:**

il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

art. 20 comma 1 del CCNL 08.06.2000, del personale dell'area della Dirigenza Medica;  
nota prot. n. 24706 del 29.12.2015;  
nota prot. n. 11 del 4.01.2016;  
nota prot. n. 1681 del 22.01.2016.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |           |     |                      |
|-------------|-----------|-----|----------------------|
| DELIBERA N. | <b>50</b> | DEL | <b>- 9 FEB. 2016</b> |
|-------------|-----------|-----|----------------------|

**Oggetto:**

**Risoluzione rapporto di lavoro sig.a DETTORI ANGELA, Infermiere Generico Esperto a tempo indeterminato.**

**Contenuto del provvedimento:**

Preso d'atto dimissioni volontarie della sig.a Dettori Angela, Infermiere Generico Esperto a tempo indeterminato, a far tempo dall' 1.1.2017.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Modulo di dimissioni sottoscritto dalla dipendente del 18.1.2016 – Prot. n. ASST-2016-0001178 del 19.1.2016.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                        |
|-----------------------------|------------------------|
| Unità Operativa proponente: | Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|------------------------|

|                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| Tipo provvedimento: |                   |
| DECRETO N. 51       | DEL - 9 FEB. 2016 |

**Oggetto:** Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato, della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area chirurgia e delle specialità chirurgiche, disciplina di Chirurgia Generale, da assegnare alla U.O.C. di Chirurgia Generale del Presidio Ospedaliero di Desio.

**Contenuto del provvedimento:**

Vista la nota prot. n. 915 del 18.01.2016 del Direttore della U.O.C. di Chirurgia Generale del Presidio Ospedaliero di Desio, dott. Dario Maggioni, in merito alla necessità di procedere alla sostituzione del sanitario in parola, al fine di garantire la normale turnazione dei Chirurghi in Pronto Soccorso, anche alla luce delle recenti disposizioni legislative relative ai turni di riposo, si ritiene opportuno indire avviso pubblico in oggetto.

**Spesa prevista:**

il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico dell'Azienda Ospedaliera

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

mail prot. n. 915 del 18.01.2016 del Direttore della U.O. di Chirurgia Generale

D.P.R. 483, del 10/12/1997

DGR n. 2989, del 23/12/2014

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |    |     |               |
|-------------|----|-----|---------------|
| DELIBERA N. | 52 | DEL | - 9 FEB. 2016 |
|-------------|----|-----|---------------|

**Oggetto:**

Proroga incarico a tempo determinato alla dott.ssa Sabrina Morzenti, Dirigente Fisico.

**Contenuto del provvedimento:**

Proroga incarico a tempo determinato alla dott.ssa Sabrina Morzenti, Dirigente Fisico, a decorrere dal 16.02.2016.

**Spesa prevista:**

il provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato e che lo stesso sarà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2016 in corso di predisposizione.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

provvedimento n. 696 del 16.12.2010

provvedimento n. 552 del 22.11.2011

provvedimento n. 60 del 05.02.2013

provvedimento n. 58 del 06.02.2014

nota prot. n. 20539 del 30.10.2015 del Direttore della U.O. di Fisica Sanitaria

nota prot. n. 252 del 03.02.2016 della Direzione Medica di Presidio

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |    |                   |
|-------------|----|-------------------|
| DELIBERA N. | 53 | DEL - 9 FEB. 2016 |
|-------------|----|-------------------|

**Oggetto:**

Proroga incarico a tempo determinato al dott. Vincenzo Petronzi, Dirigente Medico della Disciplina di Oftalmologia

**Contenuto del provvedimento:**

Proroga incarico a tempo determinato al dott. Vincenzo Petronzi, Dirigente Medico della Disciplina di Oftalmologia a decorrere dal 16.02.2016

**Spesa prevista:**

il provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato e che lo stesso sarà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2016 in corso di predisposizione.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

provvedimento n. 25 del 17.01.2012

provvedimento n. 60 del 05.02.2013

provvedimento n. 85 del 20.02.2014

provvedimento n. 128 del 12.02.2015

nota prot. n. 806 del 15.01.2016 del Direttore della U.O. di Oftalmologia

nota prot. n. 149 del 25.01.2016 della Direzione Medica di Presidio

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Paganì

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                    |                                    |
|------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | <b>U.O. Gestione Risorse Umane</b> |
|------------------------------------|------------------------------------|

|                              |                          |
|------------------------------|--------------------------|
| <b>DELIBERA N.</b> <b>54</b> | <b>DEL - 9 FEB. 2016</b> |
|------------------------------|--------------------------|

**Oggetto:**

Riconoscimento di un periodo di conservazione del posto alla sig.a D. B., CPS Infermiere a tempo indeterminato del PO. di Desio, ai sensi dell'art. 23, comma 2 del CCNL/1995 e provvedimenti conseguenti.

**Contenuto del provvedimento:**

Esame della richiesta di assenza dal servizio con conservazione del posto di D. B. e richiesta di visita medica al Servizio di Medicina Legale per l'accertamento delle condizioni di saluti.

**Spesa prevista:**

il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

richiesta della dipendente di assenza con conservazione del posto  
valutazione del Direttore S.C. Medicina del Lavoro del 21/01/2016

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |    |     |             |
|-------------|----|-----|-------------|
| DELIBERA N. | 55 | DEL | 9 FEB. 2016 |
|-------------|----|-----|-------------|

**Oggetto:** Assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42 bis D.LGS 151/2001 presso l'Azienda USL Toscana nord ovest alla sig.ra Rossella Benzoni.

**Contenuto del provvedimento:**

proseguire l'assegnazione temporanea, ai sensi dell'art. 42 bis D.LGS 151/2001, presso l'Azienda USL Toscana nord ovest alla sig.ra Rossella Benzoni a decorrere dal 16.02.2016.

**Spesa prevista:**

il presente provvedimento non comporterà oneri economici aggiuntivi all'Azienda Ospedaliera, in quanto gli emolumenti stipendiali spettanti al dipendente saranno corrisposti direttamente dall'Azienda USL Toscana nord ovest;

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42 bis D.LGS 151/2001  
provvedimento n. 243 del 19.03.2015  
provvedimento n. 309 del 01.04.2015  
nota prot. n. 1878 del 25.01.2016  
nota prot. n. 3740 del 05.02.2016  
mail del 09.02.2016 dell'Azienda USL Toscana nord ovest

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |           |     |                      |
|-------------|-----------|-----|----------------------|
| DELIBERA N. | <b>56</b> | DEL | <b>- 9 FEB. 2016</b> |
|-------------|-----------|-----|----------------------|

**Oggetto:**

**Risoluzione rapporto di lavoro per collocamento a riposo sig.a LAI GILLA, Infermiere Generico Esperto a tempo indeterminato.**

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto dimissioni volontarie della sig.a Lai Gilla, Infermiere Generico Esperto a tempo indeterminato, a far tempo dall' 1.7.2016.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Modulo di dimissioni sottoscritto dalla dipendente del 25.1.2016 – Prot. n. ASST-2016-0002488 del 28.1.2016.  
Nota per "opzione donna" sottoscritta dalla dipendente in data 25.1.2016 prot. n. ASST-2016-0002484.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |    |     |               |
|-------------|----|-----|---------------|
| DELIBERA N. | 57 | DEL | - 9 FEB. 2016 |
|-------------|----|-----|---------------|

**Oggetto:**

**Risoluzione rapporto di lavoro per collocamento a riposo sig.a Rossi Bruna, Infermiere Generico Esperto a tempo indeterminato del P.O. di Desio – distretto di Limbiate.**

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto dimissioni volontarie della sig.a Rossi Bruna, Infermiere Generico Esperto a tempo indeterminato, del P.O. di Desio – distretto di Limbiate a far tempo dall'1.1.2017.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Modulo di dimissioni sottoscritto dalla dipendente del 25.1.2016 – Prot. n. ASST-2016-0002751 del 29.01.2016.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                                                                                                  |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| DELIBERA N. 58  | DEL - 9 FEB. 2016 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|

**Oggetto:**

Conferimento di incarichi a tempo determinato nel profilo di Operatore Socio Sanitario.

**Contenuto del provvedimento:**

Conferimento di n. 2 incarichi a tempo determinato della durata di un anno alle signore Viviana Marieni e Ester Mirabile.

**Spesa prevista:**

€ 48.565,90=

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

nota prot. n. 1174 del 19.01.2016

nota prot. n. 2686 del 25.01.2016

note prot. n. 3202 del 03.02.2016 e 2651 del 29.01.2016

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                    |
|-----------------------------|------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. GESTIONE ACQUISTI - ECONOMATO |
|-----------------------------|------------------------------------|

|             |           |     |                      |
|-------------|-----------|-----|----------------------|
| DELIBERA N. | <b>59</b> | DEL | <b>- 9 FEB. 2016</b> |
|-------------|-----------|-----|----------------------|

**Oggetto:**

Fornitura dispositivo "MITRACLIP" CIG 6222546F63 – rettifica imputazione costi.

**Contenuto del provvedimento:**

rettifica imputazione spesa da bilancio 2015 a bilancio 2016

**Spesa prevista:**

€ 140.000,00 + € 5.600,00 (IVA 4%) = € 145.600,00

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

rettifica imputazione costi di cui al decreto 574 del 10/06/2015

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott.  Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                    |
|-----------------------------|------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. GESTIONE ACQUISTI - ECONOMICO |
|-----------------------------|------------------------------------|

|                |                   |
|----------------|-------------------|
| DELIBERA N. 60 | DEL - 9 FEB. 2016 |
|----------------|-------------------|

**Oggetto:**

Affidamento fornitura n. 20 kit per sistema completo di introduttore a singolo lume e microsonda a catetere – CIG Z B71708BDE – rettifica imputazione costi.

**Contenuto del provvedimento:**

rettifica imputazione spesa da bilancio 2015 a bilancio 2016

**Spesa prevista:**

€ 19.740,00 + € 4.342,80 (IVA 22%) = € 24.082,80

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

rettifica imputazione costi di cui al decreto 1236 del 09/12/2015

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott. Giordano Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                    |
|-----------------------------|------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. GESTIONE ACQUISTI - ECONOMATO |
|-----------------------------|------------------------------------|

|                |                 |
|----------------|-----------------|
| DELIBERA N. 61 | DEL 9 FEB. 2016 |
|----------------|-----------------|

**Oggetto:**

Presa d'atto dell'aggiudicazione, per l'Ospedale di Desio, dell'appalto specifico in forma telematica aggregata, espletata dall'A.O. Spedali Civili di Brescia per la fornitura di Farmaci, Emoderivati, Mezzi di Contrasto, Emostatici, Viscoelastici e Prodotti Dietetici

**Contenuto del provvedimento:**

c.s.

**Spesa prevista:**

€ 10.495.197,93 + € 1.049.519,79 (IVA 10%) = € 11.544.717,22

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Deliberazione n. 736 del 14/10/2015 AO Spedali Civili di Brescia  
Tabella riepilogativa

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott.  Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                         |
|-----------------------------|-------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. INGEGNERIA CLINICA |
|-----------------------------|-------------------------|

|                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| DELIBERA N. <b>62</b> | DEL <b>- 9 FEB. 2016</b> |
|-----------------------|--------------------------|

**Oggetto:**

Affidamento acquisto di n. 1 Software Anatomy per il Sistema Delta4PT SCANDIDOS - importo € 11.000,00 + € 2.420,00 (I.V.A. 22%) = € 13.420,00

**Contenuto del provvedimento:**

- Preso d'atto dell'affidamento della RDO esperita con il criterio del "prezzo più basso" alla Ditta DOSIMETRICA per n. 1 software Anatomy per il sistema Delta4PT Scandidos;
- conferimento della nomina di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Domenico Fava – Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

**Spesa prevista:**

€ 11.000,00 + € 2.420,00 (I.V.A. 22%) = € 13.420,00

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Decreto n. 876 del 17.09.2015 "accettazione donazione apparecchiatura per U.O Fisica Sanitaria"

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                         |
|-----------------------------|-------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. INGEGNERIA CLINICA |
|-----------------------------|-------------------------|

|                       |                        |
|-----------------------|------------------------|
| DELIBERA N. <b>63</b> | DEL <b>9 FEB. 2016</b> |
|-----------------------|------------------------|

**Oggetto:**

Procedura per l'acquisto di n. 2 bagnomaria termostatati da laboratorio per U.O. Ematologia Adulti – Affidamento al secondo classificato – importo € 1.360,00 + € 299,20 (I.V.A. 22%) = € 1.659,20

**Contenuto del provvedimento:**

- Preso d'atto dell'affidamento della fornitura di n. 2 Bagnomaria termostatati alla Ditta LABOINDUSTRIA (2° CLASSIFICATA);
- conferimento della nomina di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Domenico Fava – Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

**Spesa prevista:**

€ 1.360,00 + € 299,20 (I.V.A. 22%) = € 1.659,20

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Decreto n. 830 DEL 3.09.2015 "approvazione di procedura in affidamento diretto per la fornitura di n. 2 Bagnomaria Termostatati da Laboratorio per U.O. Ematologia Adulti"

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                                       |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari. |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------|

|                |                 |
|----------------|-----------------|
| DELIBERA N. 64 | DEL 9 FEB. 2016 |
|----------------|-----------------|

**Oggetto:**

Stipula convenzione con ASST Niguarda per attività di prelievo cornee e attività collaterali.

**Contenuto del provvedimento:**

Convenzione con ASST Niguarda per attività di prelievo cornee e attività collaterali, svolta in regime istituzionale.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'ASST Monza.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Richiesta del 8.9.2015, ns. prot. 16563 del 8.9.2015, con la quale l'allora AO Niguarda, ora ASST Niguarda ha chiesto la stipula della convenzione in argomento per il periodo 1.1.2016-31.12.2016 ;

Parere favorevole espresso in data 16.11.2015 dalla Dr.ssa Raffaella Mistò, Responsabile della S.S. banca degli Occhi, ed acquisito agli atti;

Parere favorevole espresso in data 17.11.2015 dalla Dr.ssa Laura Radice, Direttore della Direzione Medica di Presidio, ed acquisito agli atti.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr.ssa Giovanna Cioffi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                                      |
|-----------------------------|------------------------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari |
|-----------------------------|------------------------------------------------------|

|             |    |     |             |
|-------------|----|-----|-------------|
| DELIBERA N. | 65 | DEL | 9 FEB. 2016 |
|-------------|----|-----|-------------|

**Oggetto:**

Stipula convenzioni tra l'ASST Monza e diverse strutture per attività di consulenza specialistica espletata da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST.

**Contenuto del provvedimento:**

Stipula convenzioni tra l'ASST-Monza e diverse strutture per attività di consulenza specialistica espletata da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST.

**Spesa prevista:**

I costi derivanti dall'attività in oggetto, sono interamente compensati dai relativi ricavi di cui ai testi di convenzione di cui trattasi.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Si rimanda all' Allegato 1 del presente provvedimento.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr.ssa Giovanna Cioffi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

**Unità Operativa proponente:****S.C. Fisica Sanitaria****DELIBERA N.****66****DEL****- 9 FEB. 2016****Oggetto:**

Delega gestione procedure di radioprotezione (D.Lgs. 230/95 e s.m.i., D.Lgs. 187/00)

**Contenuto del provvedimento:**

organizzazione e gestione delle procedure di radioprotezione da parte della U.O. di Fisica Sanitaria, in accordo con i Direttori Medici di Presidio dell'Ospedale San Gerardo e di Desio, nonché l'istruzione delle pratiche amministrative per adempimenti cogenti che prevedono la firma del Direttore Generale,

**Spesa prevista:**

nessun onere a carico del bilancio aziendale

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:****Il Responsabile del Procedimento****Dott. Andrea Crespi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                       |
|-----------------------------|-----------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Fisica Sanitaria |
|-----------------------------|-----------------------|

|             |    |     |               |
|-------------|----|-----|---------------|
| DELIBERA N. | 67 | DEL | - 9 FEB. 2016 |
|-------------|----|-----|---------------|

**Oggetto:**

Delega di firma atti inerenti la radioprotezione (D.Lgs. 230/95 e s.m.i., D.Lgs. 187/00)

**Contenuto del provvedimento:**

delega di firma degli atti inerenti la sorveglianza fisica e medica della protezione dalle radiazioni ionizzanti e la ricezione delle comunicazioni periodiche relative al Direttore Medico di Presidio e a un Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio ivi indicati

**Spesa prevista:**

nessun onere a carico del bilancio aziendale

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. Andrea Crespi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                       |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O.C. Gestione Acquisti ed Economato |
|-----------------------------|---------------------------------------|

|                |                   |
|----------------|-------------------|
| DELIBERA N. 68 | DEL - 9 FEB. 2016 |
|----------------|-------------------|

**Oggetto:**

Determinazioni ricognitive in merito ai decreti n. 513 del 29 maggio 2015, n. 777 del 5 agosto 2015, n. 779 del 5 agosto 2015 e n. 1335 del 23 dicembre 2015, per la fornitura di arredi e attrezzature per il completamento del nuovo avancorpo dell'A.O. San Gerardo.

**Contenuto del provvedimento:**

Provvedimento ricognitivo relativo ai decreti in oggetto con contestuale approvazione delle relative risultanze come da tabelle allegate (all. 1, 2, 3, 4, e 5) parte integrante e sostanziale.

**Spesa prevista:**

€ 1.180.886,14 oltre I.V.A.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Decreti n. 513 del 29 maggio 2015, n. 777 del 5 agosto 2015, n. 779 del 5 agosto 2015 e n. 1335 del 23 dicembre 2015.

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott.  Giordano Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |    |     |             |
|-------------|----|-----|-------------|
| DELIBERA N. | 69 | DEL | 9 FEB. 2016 |
|-------------|----|-----|-------------|

**Oggetto:**

Proroga incarichi a tempo determinato per un ulteriore anno ai sigg.ri Ilaria Arena e Rosario Gambuzza, in qualità di Collaboratori Professionali Sanitari – Tecnici Sanitari di Radiologia Medica

**Contenuto del provvedimento:**

Proroga incarichi a tempo determinato per un ulteriore anno ai sigg.ri Ilaria Arena e Rosario Gambuzza, in qualità di Collaboratori Professionali Sanitari – Tecnici Sanitari di Radiologia Medica, a decorrere dal 16.02.2016.

**Spesa prevista:**

il provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato e che lo stesso sarà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2016 in corso di predisposizione.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

provvedimento n. 89 del 02.05.2015  
provvedimento n. 86 del 07.03.2014  
provvedimento n. 109 del 12.02.2015  
mail del 09.02.2016 della Direzione della Professioni Sanitarie

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                       |
|-----------------------------|-----------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Fisica Sanitaria |
|-----------------------------|-----------------------|

|                       |                   |
|-----------------------|-------------------|
| DELIBERA N. <b>70</b> | DEL - 9 FEB. 2016 |
|-----------------------|-------------------|

**Oggetto:**

nomina Esperto Qualificato ai sensi dell'art 77 del D.Lgs. 230/95 e s.m.i.

**Contenuto del provvedimento:**

nomina ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs.230/95 e s.m.i. degli esperti qualificati della ASST-Monza.

**Spesa prevista:**

€ 30.174,66 a carico del bilancio – gestione 2016 - con contabilizzazione sul conto economico 80.30.02.02 "Altre prestazioni per servizi sanitari da ASL/AO della Regione Lombardia";

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Deliberazione n. 706 del 24/7/2015 A.O. di Desio e Vimercate

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Andrea Crespi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| DELIBERA N. <b>71</b> | DEL <b>- 9 FEB. 2016</b> |
|-----------------------|--------------------------|

**Oggetto:**

**Concessione di aspettativa non retribuita per incarico di Commissario Straordinario al Dottor Eugenio Porfido dal 30.01.2016 al 30.07.2016**

**Contenuto del provvedimento:**

**Concessione di aspettativa non retribuita per incarico di Commissario Straordinario al Dottor Eugenio Porfido dal 30.01.2016 al 30.07.2016**

**Spesa prevista:**

**Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale**

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

**Comunicazione del Dottor Eugenio Porfido  
Delibera di Giunta Regionale Regione Liguria DGR n. 42 del 29.01.2016**

**Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Carlo Pagani**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |                                                                                      |                   |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| DELIBERA N. | 72  | DEL - 9 FEB. 2016 |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|

**Oggetto:**

Proroga incarico a tempo determinato alla dottoressa Sara Porro, Dirigente Medico della Disciplina di Medicina del Lavoro del Presidio Ospedaliero di Desio.

**Contenuto del provvedimento:**

Proroga incarico a tempo determinato alla dottoressa Sara Porro, Dirigente Medico della Disciplina di Medicina del Lavoro del Presidio Ospedaliero di Desio, a decorrere dal 16.02.2016

**Spesa prevista:**

il provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato e che lo stesso sarà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2016 in corso di predisposizione.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

provvedimento n. 6 del 08.01.2010  
provvedimento n. 51 del 27.01.2011  
provvedimento n. 74 del 03.02.2012  
provvedimento n. 30 del 17.01.2014  
nota prot. n. 2649 del 29.01.2016 del Direttore della U.O. di Medicina del Lavoro

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| DELIBERA N. <b>73</b> | DEL <b>- 9 FEB. 2016</b> |
|-----------------------|--------------------------|

**Oggetto:**

Proroga incarico a tempo determinato alla dottoressa Veronica Vilei, Dirigente Medico della Disciplina di Malattie Metaboliche e Diabetologia del Presidio Ospedaliero di Desio.

**Contenuto del provvedimento:**

Proroga incarico a tempo determinato alla dottoressa Veronica Vilei, Dirigente Medico della Disciplina di Malattie Metaboliche e Diabetologia del Presidio Ospedaliero di Desio, a decorrere dal 21.02.2016

**Spesa prevista:**

il provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato e che lo stesso sarà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2016 in corso di predisposizione.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

provvedimento n. 78 del 03.02.2011

provvedimento n. 65 del 02.02.2012

provvedimento n. 1038 del 05.02.2013

nota prot. n. 2660 del 29.01.2016 del Direttore Medico del Presidio Ospedaliero di Desio

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. GESTIONE RISORSE UMANE |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |    |     |             |
|-------------|----|-----|-------------|
| DELIBERA N. | 74 | DEL | 9 FEB. 2016 |
|-------------|----|-----|-------------|

**Oggetto:** Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Biologo, da assegnare alla Struttura Complessa di Malattie Infettive, nell'ambito del protocollo di studio "KPC out break study".

**Contenuto del provvedimento:** Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Biologo, da assegnare alla Struttura Complessa di Malattie Infettive, nell'ambito del protocollo di studio "KPC out break study", con scadenza il 27/11/2017, quale data di termine del progetto in argomento, per un impegno orario di 30 ore settimanali ed un compenso mensile forfetario onnicomprensivo lordo di € 2.174,00

**Spesa prevista** il costo complessivo presunto derivante dalla stipula del contratto libero professionale per €. 47.828,00, sarà registrato al conto n. 80.40.03.18 "consulenze sanitarie finanziate da enti pubblici", al suo verificarsi.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

D.L.vo 30.3.2001 n. 165 e successive modifiche art. 7

Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione esterna: Deliberazione n. 377 del 26.6.2012

**Il Responsabile del Procedimento**  
(Dott. Carlo Pagani)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                  |
|-----------------------------|----------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. GESTIONE ACQUISTI ECONOMATO |
|-----------------------------|----------------------------------|

|             |           |     |                    |
|-------------|-----------|-----|--------------------|
| DELIBERA N. | <b>75</b> | DEL | <b>9 FEB. 2016</b> |
|-------------|-----------|-----|--------------------|

**Oggetto:**

Presa d'atto esito procedura negoziata in forma aggregata, ex art. 125, c.11 D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., espletata in forma aggregata dall'AO Carlo Poma di Mantova per l'acquisto di un sistema di integrazione tra il gestionale GE4 e il NECA – CIG 6584415F22

**Contenuto del provvedimento:**

affidamento alla società Data Processing S.p.A. di Bologna di un sistema di integrazione tra il gestionale GE4 e il NECA

**Spesa prevista:**

€ 19.500,00 + € 4.290,00 (IVA 22%) = € 23.790,00

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

deliberazione n. 1343 AO Carlo Poma di Mantova

Nota ARCA del 20/10/2015

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott.  Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. GESTIONE RISORSE UMANE |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                       |                   |
|-----------------------|-------------------|
| DELIBERA N. <b>76</b> | DEL - 9 FEB. 2016 |
|-----------------------|-------------------|

**Oggetto:** Determinazioni in merito ad un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista, assegnato alla S. C. di Chirurgia dell'Ospedale di Desio

**Contenuto del provvedimento:** Determinazioni in merito alla proroga di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista, assegnato alla S. C. di Chirurgia dell'Ospedale di Desio conferito alla dott.ssa F.G. fino al 30/06/2016, per un impegno orario di 14 ore settimanali

**Spesa prevista** il costo complessivo presunto derivante dalla stipula del contratto libero professionale pari a € 6.720,00 sarà registrato a carico del bilancio gestione sanitaria – con contabilizzazione sul conto economico 80.40.03.01 “consulenze sanitarie”

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Richiesta Direttore S.C. Chirurgia Ospedale di Desio del 08/02/2016

D.L.vo 30.3.2001 n. 165 e successive modifiche art. 7

Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione esterna: Deliberazione n. 377 del 26.6.2012

**Il Responsabile del Procedimento**  
(Dott. Carlo Pagani)