



ODG del 27/12/2017		
n.	U.O.	Oggetto
1970	Ragioneria	Approvazione dei Conti Giudiziali 2015 dell'ex Azienda Ospedaliera San Gerardo-Monza
1971	Ragioneria	Approvazione dei Conti Giudiziali 2016 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Monza
1972	Direzione dei Servizi Territoriali	Presa d'atto dei documenti attestanti il passaggio del patrimonio archivistico documentale, a seguito delle modifiche introdotte dalla L.R. n. 23/2015 ed ai sensi delle linee guida per la gestione della documentazione socio-sanitaria degli enti del Servizio socio-sanitario Lombardo (SSL), di cui alla D.G.R. n. X/5647 del 03.10.2016.
1973	Gestione Risorse umane	Proroga incarico a tempo determinato alla dottoressa Sara Terrevazzi, Dirigente Medico della Disciplina di Radioterapia.
1974	Gestione Risorse Umane	Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. di Oncologia dell'ASST di Monza. Ammissione candidati e nomina della Commissione deputata alla valutazione e comparazione delle candidature pervenute.
1975	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto dell'opzione al rapporto di lavoro non esclusivo o al rapporto di lavoro esclusivo dal 01/01/2018 di Dirigenti Medici in servizio presso la ASST di Monza.
1976	Gestione Risorse Umane	Proroga incarico a tempo determinato della durata di due anni, al Dr. Mauro Rigoldi, Dirigente Medico della Disciplina di Medicina Interna.
1977	Gestione Risorse Umane	Proroga incarichi a tempo determinato per un ulteriore anno, nel profilo di Operatore Socio Sanitario – ai signori Francesco Ferraro, Francesco Maria Blanco, Simona Morgese, Maria Stella Caruso e Elena Mustata.
1978	Gestione Risorse Umane	Decesso in attività di servizio della Sig.ra A.C., Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica a tempo indeterminato (atto soggetto privacy).
1979	Gestione Risorse Umane	Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 50% della Sig.a Nava Laura, Collaboratore Professionale Sanitario - Educatore Professionale in servizio presso la ASST di Monza.
1980	Gestione Risorse Umane	Proroga del rapporto di lavoro part-time 75% della Sig.a Toscano Giovanna, Assistente Amministrativo in servizio presso la ASST di Monza.
1981	Gestione Risorse Umane	Delibera n. 1591 del 24/10/2017 ad oggetto "Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 50% della Sig.a Luongo Marcella, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere in servizio presso la ASST di Monza". Provvedimenti conseguenti.
1982	Gestione Risorse Umane	Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a Merati Sandra, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere in servizio presso la ASST di Monza.
1983	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della dott.ssa Annalisa Pappini, Direttore Medico a tempo indeterminato, U.O.C. di Radiodiagnostica in servizio presso questa Azienda.

1984	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Numerati Lorena, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
1985	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Pasetto Tiziana, Coadiutore Amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
1986	Gestione Risorse Umane	Conferimento dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Gastroenterologia" presso il P.O. di Monza.
1987	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di servizio del dott. Pietro Enrico Pioltelli, Dirigente Medico a tempo indeterminato, in servizio presso l'U.O. Ematologia di questa Azienda.
1988	Gestione Risorse Umane	Proroga incarico a tempo determinato della durata di due anni, alla dottoressa Cristina Pellitteri, Dirigente Medico della Disciplina di Chirurgia Generale.
1989	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del dott. Andrea Cavaleri, Dirigente Medico a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
1990	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Zallu Salvatore, Infermiere Generico Esperto a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
1991	Gestione Risorse Umane	Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% della Signora Dilauro Vincenza, Operatore Tecnico supporto Assistenziale in servizio presso la ASST di Monza.
1992	Gestione Risorse Umane	Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a Mauri Laura, Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista in servizio presso la ASST di Monza.
1993	Gestione Risorse Umane	Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 80% a part-time 60% della Sig.a Vernani Gaetana, Operatore Tecnico dei servizi amministrativi, in servizio presso la ASST di Monza
1994	Gestione Risorse Umane	Esito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Fisico disciplina di Fisica Sanitaria.
1995	Gestione Risorse Umane	Concessione di aspettativa non retribuita per assunzione a tempo indeterminato presso altro ente dal 01.02.2018 al 31.08.2018 alla Signora Immacolata Stella, Infermiera.
1996	Gestione Acquisti e Economato	Presa d'atto aggiudicazione procedura di gara per l'affidamento del servizio in concessione di somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici, per un periodo di 60 mesi, espletata da Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori di Milano – Lotto 4 ASST Monza CIG 730583990F
1997	Gestione Acquisti e Economato	Acquisizione della fornitura del farmaco Darzalex attraverso appalto specifico riferito al bando istitutivo ARCA (denominato ARCA_2016_113 SDA per le forniture di prodotti farmaceutici).
1998	Gestione Acquisti e Economato	Indizione procedura aperta per l'affidamento del servizio di "Utilizzo dei SIA (clonati) dell'Ente di partenza" come da linee guida scenari di transizione del 29.07.2016, L.R. n. 23/2015 – Progetto clonazione Middleware ex AO Desio e Vimercate - CIG 7322243A11
1999	Gestione acquisti e Economato	Affidamento della fornitura di Palloncini per Pta Atlas Gold per grossi vasi, alla ditta Bard S.r.l., ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.lgs. 50/2016. CIG 73210322BA
2000	Gestione acquisti e Economato	Affidamento della fornitura di arredi per la S.C. Emodinamica – avancorpo Tenaglia dell'ASST di Monza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.lgs. 50/2016. CIG Z85213B416

2001	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni	Stipula convenzioni tra ASST Monza e diverse strutture odontoiatriche per attività di consulenza in ambito di Fisica Sanitaria.
2002	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni	Convenzione tra ASST Bergamo Est e ASST Monza per attività di prelievo cornee e attività collaterali.
2003	sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice YO39523 promosso da F. Hoffmann - La Roche Ltd.
2004	sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice D3461R00001 (Acronimo: SPOCS) promosso da Astra Zeneca AB (Svezia).
2005	Gestione Risorse Umane	Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area medica e delle specialità mediche, disciplina di Cardiologia. Ammissione candidati e nomina della Commissione Esaminatrice.
2006	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto dell'esito negativo dell'avviso pubblico di mobilità volontaria indetto, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per tre posti di Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina di Medicina Interna e contestuale indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina di Medicina Interna.
2007	Gestione Risorse Umane	Deliberazione n. 1364 del 19.09.2017 avente ad oggetto: "Comando ai sensi dell'art. 20 del CCNL Integrativo 20.09.2001, del personale del Comparto Sanità, del sig. Giuseppe Pullara, Operatore Socio Sanitario, presso l'ASP di Agrigento". Provvedimenti conseguenti.
2008	Gestione Risorse Umane	Determinazioni in merito a diversi incarichi libero professionali afferenti al Dipartimento Area di Salute Mentale e Dipendenze dell'ASST di Monza.
2009	Gestione Risorse Umane	Determinazioni in merito a diversi incarichi libero professionali da assegnare alla S.C. di Neuropsichiatria Infantile dell'ASST di Monza.
2010	Gestione Risorse Umane	Determinazioni in merito agli incarichi libero professionali assegnati a diverse Strutture Complesse dell'ASST di Monza e contestuale indizione di avvisi pubblici, per titoli e colloquio.
2011	Gestione Risorse Umane	Conferimento incarico a tempo determinato al dottor Achille Marino, nel profilo di Dirigente Medico disciplina di Pediatria, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Ovest Milanese.
2012	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie della Sig.ra Graziella Donarini, Operatore Socio Sanitario
2013	Gestione Risorse Umane	Proroga incarico a tempo determinato della durata di un anno, alla dottoressa Erika Casiraghi, Dirigente Medico della Disciplina di Nefrologia.
2014	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Patrizia De Simone, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
2015	Gestione Risorse Umane	Assunzione a tempo determinato della durata di un anno di n.1 coadiutore amministrativo, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 12 marzo 1999, n.68 e ss.mm.ii. "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".
2016	SIA	Adesione alla convenzione CONSIP SPC-Cloud lotto 2 per l'affidamento di servizi di sicurezza informatica della ASST di Monza
2017	Controllo di gestione	Adozione del Piano strategico Triennale 2016-2018 ai sensi della D.G.R. n.IX/350 del 28.07.2010 e in attuazione dell'art.27 bis della L.R. n.33/2009, così come modificato dalla L.R. 23/2015)
2018	Gestione Risorse Umane	Rinnovo dell'incarico dirigenziale di Struttura Semplice "Epato-Bilio Pancreatica" al Prof.Luca Vittorio Giannotti.

2019	Gestione Risorse Umane	Attivazione di collaborazione professionale a titolo gratuito per lo svolgimento di attività in ambito sanitario presso il P.O. di Desio.
2020	Gestione Risorse Umane	Servizio di pulizia, sanificazione, sanitizzazione e servizi integrativi presso il P.O. di Desio e relative strutture esterne. Determinazioni in merito.
2021	Gestione Risorse Umane	Conferimento incarico a tempo determinato, della durata di due anni, al dott.Stefano Erba, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Oftalmologia.
2022	Gestione Risorse Umane	Conferimento incarico a tempo determinato, della durata di due anni, alla dott.ssa Laura Magni, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Medicina Interna.
2023	AAGLL	Deliberazione n.1475 del 3.10.2017: determinazioni conseguenti.
2024	Gestione Risorse Umane	Indizione avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario, Logopedista.
2025	Gestione Risorse Umane	Indizione avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva
2026	Gestione Risorse Umane	Indizione avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Dirigente Medico, area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, disciplina di Radiodiagnostica.
2027	Gestione Risorse Umane	Proroga assegnazione temporanea, presso l'ASL di Bari, ai sensi dell'art. 42 bis D.Lgs 151/2001, del sig. Antonio Pio Lallo, Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere.
2028	AAGLL	Rimborso premi assicurativi dal 01/03/2017 al 01/03/2018 all'Associazione di Volontariato ABIO Brianza convenzionata con ASST di Monza.
2029	Gestione acquisti e Economato	Affidamento della fornitura del dispositivo emostatico sigillante Hemopatch, alla ditta Baxter S.p.A., ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016. CIG 7321658750
2030	sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice "SANG-IMA", proposto da ASST di Monza, S.C. Emodinamica. Titolo: "Trattamento dell' infarto miocardico ST elevato in un centro Ecmo (Esperienza del San Gerardo 2013-2017)".
2031	sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice CTBM100G2202 promosso da Novartis Pharma AG: adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 1 alla convenzione.
2032	Ingegneria Clinica	Contratto di comodato d'uso gratuito per un sistema cromatografico Transcend II TLX-2 accoppiato a spettrometro di massa TSQ Altis comprendente generatore d'azoto con la ditta Thermo Finningan LLC.
2033	Gestione acquisti e Economato	Servizio di trasporto malati per le esigenze del P.O. di desio. Determinazioni in merito
2034	Gestione acquisti e Economato	Servizio "a chiamata" di tutti i Trasporti in autoambulanza e automedica dei Degenti dell'ASST di Monza - P.O. san Gerardo. Determinazione in merito.
2035	Gestione acquisti e Economato	Affidamento ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. A) del D.lgs. 50/2016 della fornitura di strumentario specialistico occorrente alla S.C. Oculistica. CIG n.73356967D6
2036	Gestione acquisti e Economato	Affidamento estensione servizio di ristorazione per le necessità del Presidio Corberi di Limbiate.
2037	sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice "ROBOTAS", proposto dall'ASST di Monza, S.C. Riabilitazione Specialistica Monza. Titolo:"Studio multicentrico osservazionale aperto di confronto fra dispositivi robotici (end effector e esoscheletrici) per il recupero funzionale dell'arto superiore negli esiti di stroke".

2038	sperimentazioni Cliniche	Progetto di ricerca dal titolo "Pathogenesis and prevention of non-primary human cytomegalovirus infection" Progetto 2015-0043. Bando 2015 per la valorizzazione della ricerca biomedica nell'ambito della medicina traslazionale e personalizzata e della ricerca clinica spontanea. Determinazioni conseguenti.
2039	Gestione Risorse Umane	Assegnazione incarico a tempo indeterminato di n. 32,30 ore sett.li nella branca di Ostetricia-Ginecologia, ai sensi dell'art. 19 comma 2 lettera h) del vigente ACN/15 per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).
2040	Gestione Risorse Umane	Indizione avviso pubblico per conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa di Chirurgia Vascolare
2041	Gestione Risorse Umane	Assunzione a tempo determinato, della durata di un anno, della dott.ssa Martina Sicuri e Dott.ssa Federica Paola Sina, Dirigenti Medici della disciplina di Ginecologia e Ostetricia.
2042	Gestione Risorse Umane	Proroga di aspettativa non retribuita per motivi personali e familiari dall'01.01.2018 al 31.05.2018 alla Signora D. S., Assistente Amministrativo (atto soggetto privacy)
2043	Gestione Risorse Umane	Concessione di aspettativa non retribuita per motivi di famiglia dal 15.01.2018 al 14.04.2018 alla Signora M.O.S., Operatore tecnico Addetto all'Assistenza (atto soggetto privacy).
2044	Gestione amministrativa accettazione CUP	Addendum agli atti aziendali vigenti per la disciplina dell'attività libero professionale intramuraria.
2045	S.C.Promozione Sociale e Medicina Preventiva	Nomina Medico Competente Dr.ssa Maria Emilia Paladino (art. 18 comma 1 lettera a del D.Lgs. 81/08) della SC di Promozione Sociale e Medicina Preventiva del PO di Monza dell'ASST-Monza a far tempo dal 02/01/2018.
2046	Sistema Controlli Interni e Convenzioni	Appendice n. 1 alla convenzione, Rep. Gen. n. 521 del 03.04.2017, deliberazione n. 185 del 14.02.2017, tra ASST Bergamo Est e ASST Monza per l'effettuazione di prestazioni di genetica medica.
2047	Gestione acquisti e Economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Farmaci ARCA_2017_057.1" occorrenti all'ASST di Monza – P.O. di Monza e P.O. di Desio. CIG diversi.
2048	AAT 118	Convenzione con AREU per il coordinamento dell'attività di emergenza urgenza extraospedaliera. Proroga dal 1 gennaio 2018.
2049	Gestione Risorse Umane	Cessazione ed assegnazione incarico a tempo indeterminato di n. 12 ore settimanali nella branca di Neuropsichiatria Infantile, ai sensi del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).
2050	Gestione Risorse Umane	Attuazione del nuovo Piano di Organizzazione Aziendale Strategico 2016 -2018. Attribuzione di incarichi di Direttore di Dipartimento.
2051	Gestione acquisti e Economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Farmaci ARCA_2017_001.2 – lotti 13, 31, 64, 65 e 66" occorrenti all'ASST di Monza per il P.O. di Monza e il P.O. di Desio. CIG diversi
2052	Gestione acquisti e Economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Vaccini Antinfluenzali 2017/2018 ARCA_2017_026.3 e ARCA_2017_026.4" occorrenti all'ASST di Monza per i centri vaccinali del territorio. CIG diversi

2053	Gestione acquisti e Economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Farmaci ARCA_2016_88 – lotto 20" occorrenti all'ASST di Monza - P.O. di Desio. CIG 7285032695
2054	Gestione acquisti e Economato	<i>Aggiudicazione procedura negoziata per affidamento servizio gestione di attività e competenze per conduzione sperimentazione clinica studio "swear", promosso dall'A.O. San Gerardo di Monza (CRO-Contract research organization) - Decreto n.1098 del 10.11.2015 - determinazioni in merito.</i>



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. ECONOMICO-FINANZIARIA
DELIBERA N. 1970	DEL 27 DIC. 2017
Oggetto: <i>Approvazione dei Conti Giudiziali 2015 dell'ex Azienda Ospedaliera San Gerardo-Monza</i>	
Contenuto del provvedimento: Con il presente provvedimento si provvede all'approvazione dei Conti Giudiziali anno 2015	
Spesa prevista: Il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda.	

Il Responsabile del Procedimento

Genes

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. ECONOMICO-FINANZIARIA		
DELIBERA N.	1971	DEL	27 DIC. 2017
Oggetto: <i>Approvazione dei Conti Giudiziali 2016 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Monza</i>			
Contenuto del provvedimento: Con il presente provvedimento si provvede all'approvazione dei Conti Giudiziali anno 2016			
Spesa prevista: Il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda.			

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Direzione dei Servizi Territoriali
-----------------------------	---

Delibera n.	1972	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Accordo tra ASST di Monza e ATS Brianza per il passaggio del patrimonio archivistico documentale, a seguito delle modifiche introdotte dalla L.R. n. 23/2015 ed ai sensi delle linee guida per la gestione della documentazione socio-sanitaria degli enti del Servizio socio-sanitario Lombardo (SSL), di cui alla D.G.R. n. X/5647 del 03.10.2016.

Contenuto del provvedimento:

Approvazione e sottoscrizione dell'Accordo tra l'ASST di Monza e l'Agenzia di Tutela della Salute della Brianza di presa d'atto dei documenti attestanti il passaggio del patrimonio archivistico documentale, a seguito delle modifiche introdotte dalla legge regionale n.23/2015 ed ai sensi delle linee guida per la gestione della documentazione socio-sanitaria degli enti del Servizio sociosanitario lombardo (SSL) di cui alla D.G.R. n.X/5647 del 03.10.2016.

Spesa prevista:

//

Il Responsabile del Procedimento**Il Direttore f.f.****Dr.ssa Silvia Crippa**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Delibera n.	1973	del	27 DIC. 2017
-------------	------	-----	--------------

Oggetto:

Proroga incarico a tempo determinato della durata di un anno, alla dottoressa Sara Terrevazzi, Dirigente Medico della Disciplina di Radioterapia.

Contenuto del provvedimento:

Proroga incarico a tempo determinato della durata di un anno, alla dottoressa Sara Terrevazzi, Dirigente Medico della Disciplina di Radioterapia, a decorrere dal 01.02.2018 al 31.01.2019;

Spesa prevista:

il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato, la cui spesa conseguente è stata considerata nel mod. A del bilancio di economico preventivo dell'anno 2018;

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1974	DEL	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. di Oncologia dell'ASST di Monza. Ammissione candidati e nomina della Commissione deputata alla valutazione e comparazione delle candidature pervenute.

Contenuto del provvedimento: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. di Oncologia dell'ASST di Monza. Ammissione candidati e nomina della Commissione deputata alla valutazione e comparazione delle candidature pervenute.

Spesa prevista: il presente provvedimento, in quanto tale non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1975	DEL	27 DIC. 2017
-------------	------	-----	--------------

Oggetto: Presa d'atto dell'opzione al rapporto di lavoro non esclusivo o al rapporto di lavoro esclusivo dal 01/01/2018 di Dirigenti Medici in servizio presso la ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto dell'opzione al rapporto di lavoro non esclusivo o al rapporto di lavoro esclusivo dal 01/01/2018 di Dirigenti Medici in servizio presso la ASST di Monza.

Spesa prevista: il presente provvedimento per l'anno 2018 comporterà una spesa presunta di complessivi € 18.818,63

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE		
Delibera n.	1976	del	27 DIC. 2017
Oggetto: Proroga incarico a tempo determinato della durata due anni, al dottor Mauro Rigoldi, Dirigente Medico della Disciplina di Medicina Interna.			
Contenuto del provvedimento: Proroga incarico a tempo determinato della durata due anni, al dottor Mauro Rigoldi, Dirigente Medico della Disciplina di Medicina Interna, a decorrere dal 16.01.2018 al 15.01.2020;			
Spesa prevista: il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato, la cui spesa conseguente è stata considerata nel mod. A del bilancio di assestamento dell'anno 2017;			

Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE		
Delibera n.	1977	del	27 DIC. 2017
Oggetto Proroga incarichi a tempo determinato per un ulteriore anno, nel profilo di Operatore Socio Sanitario – ai signori Francesco Ferraro, Francesco Maria Blanco, Simona Morgese, Maria Stella Caruso e Elena Mustata.			
Contenuto del provvedimento: Proroga incarichi a tempo determinato per un ulteriore anno, nel profilo di Operatore Socio Sanitario – ai signori Francesco Ferraro, Francesco Maria Blanco, Simona Morgese, Maria Stella Caruso e Elena Mustata, a decorrere dal 01.2.2018 al 31.01.2019.			
Spesa prevista: La spesa relativa alle predette proroghe di incarichi non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda, in quanto trattasi di personale attualmente in servizio a tempo determinato e che la stessa è stata ricompresa all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico dell'anno 2018;			

Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Atto Soggetto PRIVATO

Unità Operativa proponente:

S.C. Gestione Risorse Umane

Delibera n.

1978

del

27 DIC. 2017

Oggetto Decesso in attività di servizio della Sig.ra A.C., Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica a tempo indeterminato.

Contenuto del provvedimento:

Desso in attività di servizio della sig.ra A.C. Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile del Procedimento
dott. Leonardo Tozza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

Delibera n.	1979	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 50% della Sig.a Nava Laura, Collaboratore Professionale Sanitario - Educatore Professionale in servizio presso la ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento:

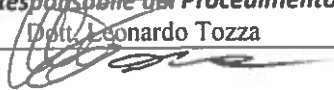
Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 50% della Sig.a Nava Laura, Collaboratore Professionale Sanitario - Educatore Professionale in servizio presso la ASST di Monza.

Spesa prevista:

Il provvedimento non comporta spese

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Delibera n.	1980	del	27 DIC. 2017
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto Proroga del rapporto di lavoro part-time 75% della Sig.a Toscano Giovanna, Assistente Amministrativo in servizio presso la ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Proroga del rapporto di lavoro part-time 75% della Sig.a Toscano Giovanna, Assistente Amministrativo in servizio presso la ASST di Monza.

Spesa prevista:

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Il Responsabile del Procedimento
Dott. **Leonardo Tozza**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Delibera n.	1981	del	27 DIC. 2017
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto Delibera n. 1591 del 24/10/2017 ad oggetto “Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 50% della Sig.a Luongo Marcella, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere in servizio presso la ASST di Monza”. Provvedimenti conseguenti

Contenuto del provvedimento:

Delibera n. 1591 del 24/10/2017 ad oggetto “Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 50% della Sig.a Luongo Marcella, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere in servizio presso la ASST di Monza”. Provvedimenti conseguenti

Spesa prevista:

Il provvedimento non comporta spese

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

Delibera n.	1982	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a Merati Sandra, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere in servizio presso la ASST di Monza

Contenuto del provvedimento:

Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a Merati Sandra Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere in servizio presso la ASST di Monza

Spesa prevista:

il provvedimento comporterà una spesa presunta per l'anno 2018 di complessivi € 10.078,13 comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP, che sarà inserita nel mod. A allegato al Bilancio preventivo economico 2018 e che verrà registrata negli appositi conti del bilancio 2018 all'atto della contabilizzazione del flusso stipendi:

€ 7.421,30 sul conto n. 80.60.42.01 "Stipendi e Competenze Fisse";

€ 2.026,02 sul conto n. 80.60.42.08 "Oneri Sociali";

€ 630,81 sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Delibera n.	1 9 8 3	del	2 7 DIC. 2017
--------------------	----------------	------------	----------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della Dott.ssa Annalisa Pappini, Direttore Medico a tempo indeterminato, U.O.C. di Radiodiagnostica, in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:

Preso d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della dott.ssa Annalisa Pappini, Direttore Medico a tempo indeterminato, U.O.C. di Radiodiagnostica, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall'01.12.2018 (ultimo giorno lavorato 30.11.2018).

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile del Procedimento*Antonio Leonardo Tozza*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

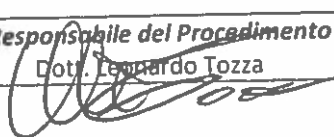
Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane		
Delibera n.	1984	del	27 DIC. 2017
Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Numerati Lorena, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.			
Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Numerati Lorena, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 10.11.2018 (ultimo giorno lavorato 09.11.2018)			
Spesa prevista:			

Il Responsabile del ProcedimentoDott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane		
Delibera n.	1985	del	27 DIC. 2017
Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Pasetto Tiziana, Coadiutore Amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.			
Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Pasetto Tiziana, Coadiutore Amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall'01.07.2018 (ultimo giorno lavorato 30.06.2018)			
Spesa prevista:			

Il Responsabile del Procedimento
Dot. Leonardo Tozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Delibera n.	1986	del	27 DIC. 2017
-------------	------	-----	--------------

Oggetto:

Conferimento dell'incarico quinquennale di direzione della S.C. "Gastroenterologia".

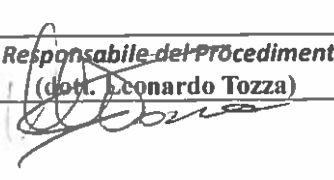
Contenuto del provvedimento:

Attribuzione di incarico di direzione di struttura complessa.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento comporta una spesa prevista pari a € 67.002,36 oltre alle competenze accessorie per lo svolgimento dell'attività assistenziale da imputare al conto n. 80.30.01.01 "Convenzioni con l'Università" del bilancio 2018.

Il Responsabile del Procedimento
(dott. Leonardo Tozza)



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
DELIBERA N. 1987	DEL 27 DIC. 2017
Oggetto: Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di servizio del dott. Pietro Enrico Pioltelli, Dirigente Medico a tempo indeterminato, in servizio presso l'U.O. Ematologia di questa Azienda.	
Contenuto del provvedimento: Dimissioni per limiti di servizio del dott. Pietro Enrico Pioltelli, Dirigente Medico a tempo indeterminato, in servizio presso l'U.O. Ematologia di questa Azienda. a far tempo dall'01.11.2018.	
Spesa prevista: Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.	
Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Modulo dimissioni sottoscritto dalla dipendente in data prot. n. del .	

Il Responsabile del Procedimento
dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	1988	del	27 DIC. 2017
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto:

Proroga incarico a tempo determinato della durata di due anni, alla dottoressa Cristina Pellitteri, Dirigente Medico della Disciplina di Chirurgia Generale.

Contenuto del provvedimento:

Proroga incarico a tempo determinato della durata di due anni, alla dottoressa Cristina Pellitteri, Dirigente Medico della Disciplina di Chirurgia Generale, a decorrere dal 01.02.2018 al 31.01.2020;

Spesa prevista:

il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato, la cui spesa conseguente è stata considerata nel mod. A del bilancio di assestamento dell'anno 2017;

Il Responsabile del Procedimento**Leonardo Tozza**


**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane		
Delibera n.	1989	del	27 DIC. 2017
Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del dott. Andrea Cavaleri, Dirigente Medico a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda			
Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del dott. Andrea Cavaleri, Dirigente Medico a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 09.11.2018 (ultimo giorno lavorato 08.11.2018)			
Spesa prevista: Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.			

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane		
Delibera n.	1990	del	27 DIC. 2017
Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Zallu Salvatore, Infermiere Generico Esperto a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.			
Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Zallu Salvatore, Infermiere Generico Esperto a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall'01.11.2018 (ultimo giorno lavorato 31.10.2018)			
Spesa prevista:			

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Delibera n.	1991	del	27 DIC. 2017
--------------------	-------------	------------	---------------------

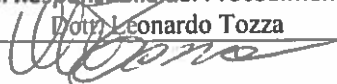
Oggetto Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% della Sig.a Dilauro Vincenzo, Operatore Tecnico supporto Assistenziale in servizio presso la ASST di Monza

Contenuto del provvedimento:

Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% della Sig.a Dilauro Vincenzo, Operatore Tecnico supporto Assistenziale in servizio presso la ASST di Monza

Spesa prevista:

Il provvedimento non comporta spese

Il Responsabile del ProcedimentoDott. Leonardo Tozza


**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Delibera n.	1992	del	27 DIC. 2017
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a Mauri Laura, Collaboratore Professionale Sanitario - FisioterapistaAssistente Sanitaria in servizio presso la ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a Mauri Laura, Collaboratore Professionale Sanitario - FisioterapistaAssistente Sanitaria in servizio presso la ASST di Monza.

Spesa prevista:

il provvedimento comporterà una spesa presunta per l'anno 2018 di complessivi € 8.486,72 comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP, che sarà inserita nel mod. A allegato al Bilancio preventivo economico 2018 e che verrà registrata negli appositi conti del bilancio 2018 all'atto della contabilizzazione del flusso stipendi:

€ 6.249,42 sul conto n. 80.60.42.01 "Stipendi e Competenze Fisse";

€ 1.706,09 sul conto n. 80.60.42.08 "Oneri Sociali";

€ 531,20 sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

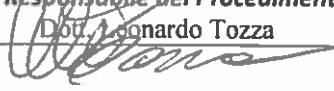
Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane		
Delibera n.	1993	del	27 DIC. 2017
Oggetto Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 80% a part-time 60% della Sig.a Vernani Gaetana, Operatore Tecnico dei servizi amministrativi, in servizio presso la ASST di Monza			
Contenuto del provvedimento: Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 80% a part-time 60% della Sig.a Vernani Gaetana, Operatore Tecnico dei servizi amministrativi, in servizio presso la ASST di Monza			
Spesa prevista: Il provvedimento non comporta spese			

Il Responsabile del Procedimento
Dot. Leonardo Tozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1994	DEL	27 DIC. 2017
-------------	------	-----	--------------

Oggetto: Esito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Fisico disciplina di Fisica Sanitaria.

Contenuto del provvedimento: Esito concorso pubblico.

Spesa prevista:

1. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento:
 - per l'anno 2018 sarà pari a € 58.385,10, comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 3.877,14 e verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza con contabilizzazione all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
 - € 30.769,96 sul conto 80.60.12.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;
 - € 5.594,94 sul conto 80.60.12.17 "Retribuzione di posizione", tempo indeterminato;
 - € 10.182,17 sul conto 80.60.12.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
 - € 3.091,02 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";
 - per gli anni successivi verrà tenuta in considerazione all'atto dell'approvazione dei Bilanci Preventivi Economici di competenza;

Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza



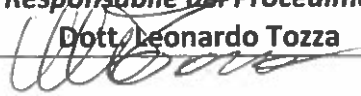
Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane		
Delibera n.	1995	del	27 DIC. 2017
Oggetto: Concessione di aspettativa non retribuita per assunzione a tempo indeterminato presso altro ente dal 01.02.2018 al 31.07.2018 alla Signora Immacolata Stella, Infermiera			
Contenuto del provvedimento: Concessione di aspettativa non retribuita per assunzione a tempo indeterminato presso altro ente dal 01.02.2018 al 31.07.2018 alla Signora Immacolata Stella, Infermiera			
Spesa prevista: Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale			

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO
-----------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	1996	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Presa d'atto aggiudicazione procedura di gara per l'affidamento del servizio in concessione di somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici, per un periodo di 60 mesi, espletata da Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori di Milano – Lotto 4 ASST Monza CIG 730583990F

Contenuto del provvedimento:
Aggiudicazione relativa all'oggetto.

Spesa prevista:
introito complessivo 60 mesi pari ad € 2.052.700,00 oltre IVA

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------------	---------------------------------------

DELIBERA N.	1997	DEL	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Acquisizione della fornitura del farmaco Darzalex attraverso appalto specifico riferito al bando istitutivo ARCA (denominato ARCA_2016_113 SDA per le forniture di prodotti farmaceutici).

Contenuto del provvedimento:

Acquisizione della fornitura del farmaco Darzalex attraverso appalto specifico riferito al bando istitutivo ARCA (denominato ARCA_2016_113 SDA per le forniture di prodotti farmaceutici).

Spesa prevista:

€ 127.527,60 oltre IVA 10%

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato		
DELIBERA N.	1 9 9 8	DEL	2 7 DIC. 2017
Oggetto: Indizione procedura aperta per l'affidamento del servizio di "Utilizzo dei SIA (clonati) dell'Ente di partenza" come da linee guida scenari di transizione del 29.07.2016, L.R. n. 23/2015 – Progetto clonazione Middleware ex AO Desio e Vimercate – CIG 7322243A11			
Contenuto del provvedimento: Indizione procedura aperta per l'affidamento del servizio di "Utilizzo dei SIA (clonati) dell'Ente di partenza" come da linee guida scenari di transizione del 29.07.2016, L.R. n. 23/2015 – Progetto clonazione Middleware ex AO Desio e Vimercate – CIG 7322243A11			
Spesa prevista: € 245.000 + IVA 22%			

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	1999	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Affidamento della fornitura di Palloncini per Pta Atlas Gold per grossi vasi, alla ditta Bard S.r.l., ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.lgs. 50/2016. CIG 73210322BA

Contenuto del provvedimento:

Affidamento della fornitura di Palloncini per Pta Atlas Gold per grossi vasi, alla ditta Bard S.r.l., ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.lgs. 50/2016. CIG 73210322BA

Spesa prevista:

€ 24.500,00 + € 5.390,00 (IVA 22%) = € 29.890,00

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	2000	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Affidamento della fornitura di arredi per la S.C. Emodinamica – avancorpo Tenaglia dell'ASST di Monza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.lgs. 50/2016. CIG Z852138416

Contenuto del provvedimento:

Affidamento della fornitura di arredi per la S.C. Emodinamica – avancorpo Tenaglia dell'ASST di Monza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.lgs. 50/2016 alla ditta Missaglia S.p.A.

Spesa prevista:

€ 38.405,20 + € 8.449,14 (IVA 22%) = € 46.854,34

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni
DELIBERAZIONE N. 2001	DEL 27 DIC. 2017
Oggetto: Stipula convenzioni tra ASST Monza e diverse strutture odontoiatriche per attività di consulenza in ambito di Fisica Sanitaria.	
Contenuto del provvedimento: Stipula convenzioni tra ASST Monza e diverse strutture odontoiatriche per attività di consulenza in ambito di Fisica Sanitaria.	
Spesa prevista: Gli oneri derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui all'art. 4 delle convenzioni in oggetto.	

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni.		
DELIBERA N.	2002	DEL	27 DIC. 2017
Oggetto: Convenzione tra ASST Bergamo Est e ASST Monza per attività di prelievo cornee e attività collaterali			
Contenuto del provvedimento: Convenzione tra ASST Bergamo Est e ASST Monza per attività di prelievo cornee e attività collaterali, svolta in regime istituzionale.			
Spesa prevista: Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.			

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.S. Ricerca e sperimentazioni cliniche
-----------------------------	---

Delibera n.	2003	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:**Protocollo di studio codice YO39523 promosso da F. Hoffmann - La Roche Ltd.****Contenuto del provvedimento:****Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.****Spesa prevista:**

- ☒ Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
- ☐ Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Il Responsabile del Procedimento**Roberta Mazzoli**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.S. Ricerca e sperimentazioni cliniche
-----------------------------	---

Delibera n.	2004	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Protocollo di studio codice D3461R00001 (Acronimo SPOCS) promosso da Astra Zeneca AB (Svezia).

Contenuto del provvedimento:

Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.

Spesa prevista:

- ☒ Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
- ☐ Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Il Responsabile del Procedimento**Roberta Mazzoli**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di Sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	2005	DEL	27 DIC. 2017
-------------	------	-----	--------------

Oggetto: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area medica e delle specialità mediche, disciplina di Cardiologia. Ammissione candidati e nomina della Commissione Esaminatrice.

Contenuto del provvedimento: Ammissione candidati e nomina commissione avviso pubblico.

Spesa prevista: il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N. 2006	DEL 27 DIC. 2017
-------------------------	-------------------------

Oggetto: Presa d'atto dell'esito negativo dell'avviso pubblico di mobilità volontaria indetto, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per tre posti di Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina di Medicina Interna e contestuale indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina di Medicina Interna.

Contenuto del provvedimento: Indizione Concorso pubblico.

Spesa prevista:

1. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento:
 - per l'anno 2018 è pari a € 139.641,22, comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 9.273,05, e verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza con contabilizzazione all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
 - € 92.309,88 sul conto 80.60.11.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;
 - € 16.784,82 sul conto 80.60.11.17 "Retribuzione di posizione", tempo indeterminato;
 - € 30.546,52 sul conto 80.60.11.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
 - € 9.273,05 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";
 - per gli anni successivi verrà tenuta in considerazione all'atto dell'approvazione dei Bilanci Preventivi Economici di competenza;

Il Responsabile del Procedimento**Leonardo Tozza**


**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	2007	del	27 DIC. 2017
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto

Deliberazione n. 1364 del 19.09.2017 avente ad oggetto: "Comando ai sensi dell'art. 20 del CCNL Integrativo 20.09.2001, del personale del Comparto Sanità, del sig. Giuseppe Pullara, Operatore Socio Sanitario, presso l'ASP di Agrigento". Provvedimenti conseguenti.

Contenuto del provvedimento:

Deliberazione n. 1364 del 19.09.2017 avente ad oggetto: "Comando ai sensi dell'art. 20 del CCNL Integrativo 20.09.2001, del personale del Comparto Sanità, del sig. Giuseppe Pullara, Operatore Socio Sanitario, presso l'ASP di Agrigento". Provvedimenti conseguenti.

Spesa prevista:

di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri economici aggiuntivi di questa ASST, in quanto gli emolumenti stipendiali spettanti al dipendente saranno corrisposti direttamente dall'ASP di Agrigento.

Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	2008	del	27 DIC. 2017
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto: Determinazioni in merito a diversi incarichi libero professionali afferenti al Dipartimento Area di Salute Mentale e Dipendenze dell'ASST di Monza

Contenuto del provvedimento Determinazioni in merito a diversi incarichi libero professionali afferenti al Dipartimento Area di Salute Mentale e Dipendenze dell'ASST di Monza

Spesa prevista: onere complessivo di € 334.008,00 a carico del bilancio dell'esercizio dell'anno 2018 (di cui 228.288,00 con contabilizzazione sul conto economico n. 80.40.03.18 "consulenze sanitarie finanziate da enti pubblici" ed € 105.720,00 sul conto economico n. 80.40.03.20 "consulenze sanitarie")

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

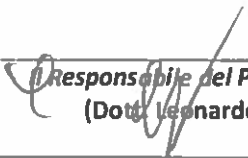
Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Delibera n.	2009	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Determinazioni in merito a diversi incarichi libero professionali da assegnare alla S.C. di Neuropsichiatria Infantile dell'ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento Determinazioni in merito a diversi incarichi libero professionali da assegnare alla S.C. di Neuropsichiatria Infantile dell'ASST di Monza.

Spesa prevista: dell'onere complessivo di € 242.232,00 che sarà contabilizzato sul conto economico n. 80.40.03.18 "consulenze sanitarie finanziate da enti pubblici", a carico della gestione sanitaria del Bilancio d'esercizio di competenza dell'anno 2018 nelle more della stipula del contratto con l'ATS della Brianza, in subordine con i residui fondi utilizzabili derivanti dalle assegnazioni degli anni precedenti all'anno 2017 che ammontano a complessivi € 402.597,50;


Responsabile del Procedimento
(Dott. Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Delibera n.	2010	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Determinazioni in merito agli incarichi libero professionali assegnati a diverse Strutture Complesse dell'ASST di Monza e contestuale indizione di avvisi pubblici, per titoli e colloquio.

Contenuto del provvedimento Determinazioni in merito agli incarichi libero professionali assegnati a diverse Strutture Complesse dell'ASST di Monza e contestuale indizione di avvisi pubblici, per titoli e colloquio.

- 1. Spesa prevista:** onere complessivo di € 661.831,20 con contabilizzazione sul conto economico 80.40.03.01 "consulenze sanitarie" di cui € 496.470,40 di competenza della gestione sanitaria del Bilancio d'esercizio di competenza dell'anno 2018 ed € 165.360,80 di competenza del dell'anno 2019;

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Delibera n.	2011	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Conferimento incarico a tempo determinato al dottor Achille Marino, nel profilo di Dirigente Medico disciplina di Pediatria, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Ovest Milanese.

Contenuto del provvedimento:

Conferimento incarico a tempo determinato al dottor Achille Marino, nel profilo di Dirigente Medico disciplina di Pediatria, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Ovest Milanese, a decorrere dal 16.01.2018.
;

Spesa prevista:

L'onere derivante dal presente provvedimento sarà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2018, per un importo pari a € 74.953,51= comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP, e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

- € 46.154,94= sul conto n. 80.60.11.21 "Stipendi e Competenze fisse (Tempo Determinato);
- € 8.392,41= sul conto n. 80.60.11.37 "Retribuzione di Posizione" (Tempo Determinato);
- € 15.769,64= sul conto n. 80.60.11.28 "Oneri Sociali" (Tempo Determinato);

€ 4.636,52= sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP su personale dipendente".

Il Responsabile del ProcedimentoLeonardo Pozza


**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE		
Delibera n.	2012	del	27 DIC. 2017
Oggetto: Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie della sig.ra Graziella Donarini, Operatore Socio Sanitario.			
Contenuto del provvedimento: preso atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della sig.ra Graziella Donarini, Operatore Socio Sanitario, in servizio a tempo indeterminato presso il Presidio Ospedaliero di Monza, a decorrere dal 16.01.2018 (ultimo giorno di rapporto di lavoro 15.01.2018).			
Spesa prevista: Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.			

Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Delibera n.	2013	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Proroga incarico a tempo determinato della durata di un anno, alla dottoressa Erika Casiraghi, Dirigente Medico della Disciplina di Nefrologia.

Contenuto del provvedimento:

Proroga incarico a tempo determinato della durata di un anno, alla dottoressa Erika Casiraghi, Dirigente Medico della Disciplina di Nefrologia, a decorrere dal 31.12.2017 al 30.12.2018;

Spesa prevista:

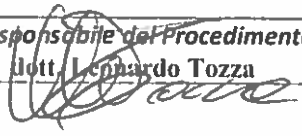
il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato, la cui spesa conseguente è stata considerata nel mod. A del bilancio di economico preventivo dell'anno 2018;

Il Responsabile del Procedimento**Leonardo Tozza**


**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane		
Delibera n.	2014	del	27 DIC. 2017
Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Patrizia De Simone Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.			
Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Patrizia De Simone, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall'01.12.2018 (ultimo giorno lavorato 30.11.2018).			
Spesa prevista: Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.			

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Leonardo Tozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

Delibera n.	2015	del	27 DIC. 2017
-------------	------	-----	--------------

Oggetto: Assunzione a tempo determinato della durata di un anno di n. 1 coadiutore amministrativo, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 12 marzo 1999, n. 68 e ss.mm. ii. "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

Contenuto del provvedimento:

In applicazione della Legge n. 68/99 che stabilisce l'obbligo di assunzione delle c.d. categorie protette (invalidi civili) per tutti i datori di lavoro pubblici e privati, si procede con l'assunzione a tempo determinato di un coadiutore amministrativo per la durata di un anno, previo rilascio di nulla osta da parte della Provincia di Monza e Brianza.
Decorrenza dell'assunzione: 16 gennaio 2018.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento comporta una spesa complessiva per l'anno 2018 di €. 23.936,68 =.

Il Responsabile del Procedimento
(dott. Leonardo Tozza)

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art.23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.03.2013, n 33

Unità Operativa proponente:	S. S. SERVIZIO INFORMATIVO AZIENDALE
-----------------------------	--------------------------------------

Delibera n.	2016	del	27 DIC. 2017
-------------	------	-----	--------------

Oggetto:**Adesione alla Convenzione Consip "SPC Cloud" - lotto 2 per l'affidamento dei servizi di sicurezza informatica della ASST di Monza.****Contenuto del provvedimento:****Adesione alla Convenzione Consip "SPC Cloud" - lotto 2 per l'affidamento dei servizi di sicurezza informatica della ASST di Monza.****Spesa prevista:****ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento dovranno essere ricompresi nel budget di spesa assegnato agli ordinatori con annotazione :

- € 80.922,60 (Iva 22% inclusa) a carico del bilancio sanitario di competenza dell'anno 2018 per il periodo 01/01/2018-31/12/2018 con contabilizzazione sul conto economico n. 80.40.13.03 "Telefono";
- € 80.922,60 (Iva 22% inclusa) a carico del bilancio sanitario di competenza dell'anno 2019 per il periodo 01/01/2019-31/12/2019 con contabilizzazione sul conto economico n. 80.40.13.03 "Telefono";
- € 80.922,60 (Iva 22% inclusa) a carico del bilancio sanitario di competenza dell'anno 2020 per il periodo 01/01/2020-31/12/2020 con contabilizzazione sul conto economico n. 80.40.13.03 "Telefono";
- € 40.461,30 (Iva 22% inclusa) a carico del bilancio sanitario di competenza dell'anno 2021 per il periodo 01/01/2021-30/06/2021 con contabilizzazione sul conto economico n. 80.40.13.03 "Telefono".

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- Schema progetto dei fabbisogni
- Linee guida misure minime di sicurezza ICT per le P.A.
- Circolare n. 1/2017 del 17.03.2017

ASST DI MONZA
Servizio Informativo Aziendale

Il Responsabile del Procedimento
Referente Sistemi Informativi Aziendali
Dott. Andrea Ampto

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	Controllo di Gestione
-----------------------------	-----------------------

Delibera n.	2017	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Adozione del Piano Strategico Triennale 2016/2018 ai sensi della D.G.R. n. IX/350 del 28.07.2010 e in attuazione dell'art. 27 bis della L.R. n.33/2009, così come modificato dalla L.R. 23/2015).

Contenuto del provvedimento:

In attuazione alla D.G.R. n. IX/350 del 28.07.2010, ai fini della presentazione alla Regione di istanza per ottenere il riconoscimento delle maggiorazioni tariffarie ai sensi dell'art. 27-bis della L.R. 33/2009 per l'anno 2017, si provvede all'elaborazione del Piano Strategico triennale 2016/2018 con cui si prevede l'andamento, per il triennio 2016/2018 delle attività sanitarie, di didattica e di ricerca al fine di consentire all'Azienda di tendere al raggiungimento dell'equilibrio economico finanziario, da ricercare attraverso la razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse.

Spesa prevista:

//

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Tiziana Cornelli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

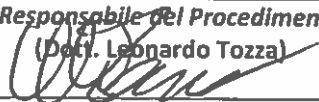
DELIBERA N.	2018	DEL	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Rinnovo dell'incarico dirigenziale di Struttura Semplice "Epato-Bilio Pancreatica" al prof. Luca Vittorio Gianotti

Contenuto del provvedimento: Rinnovo dell'incarico dirigenziale di Struttura Semplice "Epato-Bilio Pancreatica" al prof. Luca Vittorio Gianotti

Spesa prevista: il presente provvedimento non comporta alcun onere aggiuntivo oltre a quanto trattasi di erogazione di risorse che trovano copertura nel fondo contrattuale previsto dall'Area della Dirigenza Medica.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Leonardo Tozza)



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Struttura Complessa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
--	------------------------------------

DELIBERA N.	2019	DEL	27 DIC. 2017
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto:Attivazione di collaborazione professionale a titolo gratuito per lo svolgimento di attività in ambito sanitario presso la S.C. di Analisi Chimico Cliniche del Presidio Ospedaliero di Desio.

Contenuto del provvedimento:

Avvio e autorizzazione di collaborazione professionale a titolo gratuito di personale sanitario.

Spesa prevista:

Nessun onere, trattandosi di contratti a titolo gratuito.

Il Responsabile del Procedimento
(dott. Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO		
Delibera n.	2020	del	27 DIC. 2017
Servizio di pulizia, sanificazione, sanitizzazione e servizi integrativi presso il P.O. di Desio e relative strutture esterne. Determinazioni in merito.			
Contenuto del provvedimento: Prosecuzione del servizio in oggetto.			
Spesa prevista: 1.069.402,08 oltre IVA 22%			

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Delibera n.	2021	del	27 DIC. 2017
-------------	------	-----	--------------

Oggetto:

Conferimento incarico a tempo determinato, della durata di due anni, al dott. Stefano Erba, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Oftalmologia.

Contenuto del provvedimento:

Conferimento incarico a tempo determinato, della durata di due anni, al dott. Stefano Erba, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Oftalmologia.

Spesa prevista:

il presente provvedimento sarà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2018, per un importo pari a € 71.830,45= comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP, e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

- € 44.231,82= sul conto n. 80.60.11.21 "Stipendi ed Competenze fisse (Tempo Determinato)";
- € 8.042,73= sul conto n. 80.60.11.37 "Retribuzione di Posizione (Tempo Determinato);
- € 15.112,57= sul conto n. 80.60.11.28 "Oneri Sociali (Tempo Determinato)";
- € 4.443,34= sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP su personale dipendente";

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	2022	del	27 DIC. 2017
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto

Conferimento incarico a tempo determinato, della durata di due anni, al dott.ssa Laura Magni, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Medicina Interna.

Contenuto del provvedimento:

Conferimento incarico a tempo determinato, della durata di due anni, al dott.ssa Laura Magni, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Medicina Interna, a decorrere dal 08.01.2018 fino al 07.01.2020.

Spesa prevista:

l'onere derivante dal presente provvedimento sarà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2018, per un importo pari a € 73.496,08 = comprensivo di oneri previdenziali ed IRAP, e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

- € 45.257,48= sul conto n. 80.60.11.21 "Stipendi e Competenze fisse (Tempo Determinato)";
- € 8.229,22= sul conto n. 80.60.11.37 "Retribuzione di Posizione (Tempo Determinato);
- € 15.463,01= sul conto n. 80.60.11.28 "Oneri Sociali (Tempo Determinato)";
- € 4.546,37= sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP su personale dipendente";

Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------------	-------------------------------

DELIBERA N. 2023	DEL 27 DIC 2017
-------------------------	------------------------

Oggetto:

Deliberazione n. 1475 del 3.10.2017: determinazioni conseguenti.

Contenuto del provvedimento:

Si dispone l'annullamento dell'aggiudicazione del servizio di monitoraggio, manutenzione conservativa e valorizzazione del patrimonio storico artistico dell'ASST di Monza all'ATI HOM3, composta dalla ditta Restauro Arte Snc e Alpino Restauri di Alpino Michela e contestualmente si dispone l'affidamento alla seconda ditta in graduatoria: Mantovani Restauri di Gabriella Mantovani.

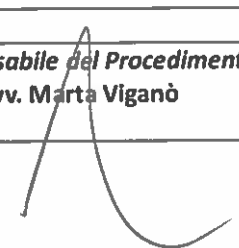
Spesa prevista:

euro 10.326,63 + IVA 22%

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

delibera di indizione n. 345 del 7.03.2017
delibera nomina commissione n. 908 del 16.06.2017
offerta tecnica, economica e documentazione amministrativa sulla piattaforma SINTEL
delibera di aggiudicazione n. 1475 del 3.10.2017

Il Responsabile del Procedimento
Avv. Marta Viganò



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

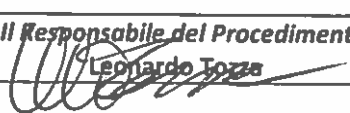
DELIBERA N.	2024	DEL	27 DIC. 2017
-------------	------	-----	--------------

Oggetto: Indizione avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario, Logopedista.

Contenuto del provvedimento: Indizione avviso pubblico per acquisire risorse a tempo indeterminato.

Spesa prevista:

- per l'anno 2018 è pari a € 61.733,40, comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 4.099,48, e verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza con contabilizzazione all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
 - € 48.229,22 sul conto 80.60.13.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;
 - € 13.504,18 sul conto 80.60.13.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
 - € 4.099,48 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	2025	DEL	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Indizione avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva.

Contenuto del provvedimento: Indizione avviso pubblico per acquisire una risorsa a tempo indeterminato.

Spesa prevista:

- per l'anno 2018 è pari a € 30.866,70, comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 2.049,74, verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza con contabilizzazione all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
 - € 24.114,61 sul conto 80.60.13.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;
 - € 6.752,06 sul conto 80.60.13.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
 - € 2.049,74 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	2026	DEL	27 DIC. 2017
-------------	------	-----	--------------

Oggetto: Indizione avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Dirigente Medico, area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, disciplina di Radiodiagnostica.

Contenuto del provvedimento: Indizione avviso pubblico per acquisire una risorsa a tempo indeterminato.

Spesa prevista:

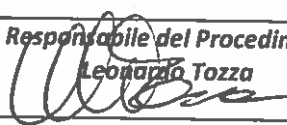
- per l'anno 2018 è pari a € 69.820,61 comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 4.636,52, e verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza con contabilizzazione all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
 - € 46.154,94 sul conto 80.60.11.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;
 - € 8.392,41 sul conto 80.60.11.17 "Retribuzione di posizione", tempo indeterminato;
 - € 15.273,26 sul conto 80.60.11.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
 - € 4.636,52 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente"

Il Responsabile del Procedimento
Leoneardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE		
Delibera n.	2027	del	27 DIC. 2017
Oggetto Proroga assegnazione temporanea, presso l'ASL di Bari, ai sensi dell'art. 42 bis D.Lgs 151/2001, del sig. Antonio Pio Lallo, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.			
Contenuto del provvedimento: Proroga assegnazione temporanea, presso l'ASL di Bari, ai sensi dell'art. 42 bis D.Lgs 151/2001, del sig. Antonio Pio Lallo, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.			
Spesa prevista: il presente provvedimento non comporterà oneri economici aggiuntivi all'Azienda, in quanto gli emolumenti stipendiali spettanti al dipendente saranno corrisposti direttamente dalla ASL di Bari.			

Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	AFFARI GENERALI E LEGALI
------------------------------------	---------------------------------

Delibera n.	2028	del	27 DIC. 2017
--------------------	-------------	------------	---------------------

OGGETTO. Rimborso premi assicurativi dal 01/03/2017 al 01/03/2018 all'Associazione di Volontariato ABIO Brianza convenzionata con ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Rimborso premi assicurativi per l'Associazione ABIO Brianza, Presidio di Desio e Monza di € 2.013,69 (duemilatrecenti/69) dal 01/03/2017 al 01/03/2018.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento comporta onere.

Il Responsabile del Procedimento***Avv. Marta Viganò***

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	2029	del	27 DIC. 2017
-------------	------	-----	--------------

Oggetto: Affidamento della fornitura del dispositivo emostatico sigillante Hemopatch, alla ditta Baxter S.p.A., ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016. CIG 7321658750

Contenuto del provvedimento:

- Manifestazione di interesse per verificare unicità prodotto
- Affidamento della fornitura del dispositivo emostatico sigillante Hemopatch, alla ditta Baxter S.p.A., ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016

Spesa prevista:

€ 27.720,00 + € 6.098,40 (IVA 22%) = € 33.818,40

Il Responsabile del Procedimento
Giordano Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni cliniche
-----------------------------	---

Delibera n.	2030	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:**Protocollo di studio codice "SANG-IMA", proposto da ASST Di Monza, S.C. Emodinamica.****Titolo: "Trattamento dell'Infarto Miocardico ST elevato in un centro ECMO (Esperienza del San Gerardo 2013-2017).****Contenuto del provvedimento:****Autorizzare il Dott. Ivan Calchera , dirigente medico della S.C. Emodinamica, che collabora alle attività cliniche sperimentazione della S.C. Cardiologia di Monza ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.****Spesa prevista:****Il presente provvedimento non comporta alcun onere.****Il Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.S. Ricerca e sperimentazioni cliniche
-----------------------------	---

Delibera n.	2031	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Protocollo di studio codice CTBM100G2202 promosso da Novartis Pharma AG: adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 1 alla convenzione.

Contenuto del provvedimento:

Modifica contrattuale

Spesa prevista:

- ☐ Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
- ☒ Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Il Responsabile del Procedimento**Roberta Mazzoli**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Ingegneria Clinica		
Delibera n.	2032	del	27 DIC. 2017
Oggetto: Contratto di comodato d'uso gratuito per un sistema cromatografico Transcend II TLX-2 accoppiato a spettrometro di massa TSQ Altis comprendente generatore d'azoto con la ditta Thermo Finnigan LLC			
Contenuto del provvedimento: - approvazione della proposta di comodato d'uso gratuito per la durata di 12 mesi;			
Spesa prevista: € 0.00			

Il Responsabile del Procedimento
Luigi Gianantonio Rossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO		
Delibera n.	2033	del	27 DIC. 2017
Servizio di trasporto malati per le esigenze del P.O. di Desio. Determinazioni in merito.			
Contenuto del provvedimento: Prosecuzione del servizio in oggetto.			
Spesa prevista: 160.000,00 IVA esente			

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Repossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO
-----------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	2034	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Servizio "a chiamata" di tutti i Trasporti in autoambulanza e automedica dei Degenti dell'A.S.S.T. di Monza – P.O. San Gerardo. Determinazioni in merito.

Contenuto del provvedimento:
Prosecuzione del servizio in oggetto

Spesa prevista:
€ 140.000 IVA esente

Il Responsabile del Procedimento
Dott. **Giordano Repossi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Acquisti ed Economato
DELIBERA N. 2035	DEL 27 DIC. 2017
Oggetto: Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 della fornitura di strumentario specialistico occorrente alla S.C. Oculistica. CIG N. 73356967D6	
Contenuto del provvedimento: Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 della fornitura di strumentario specialistico occorrente alla S.C. Oculistica. CIG N. 73356967D6	
Spesa prevista: € 21.272,25 oltre IVA	

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO
-----------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	2036	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Affidamento estensione servizio di ristorazione per le necessità del Presidio Corberi di Limbiate**Contenuto del provvedimento:**
Estensione del servizio di cui all'oggetto**Spesa prevista:**
€ 473.616,25 oltre IVA aliquote diverse**Il Responsabile del Procedimento**
Dott. Giordano Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni cliniche		
Delibera n.	2037	del	27 DIC. 2017
Protocollo di studio codice "ROBOTAS", proposto dall'ASST di Monza, S.C. Riabilitazione Specialistica Monza. Titolo: "Studio multicentrico osservazionale aperto di confronto fra dispositivi robotici (end effector e esoscheletrici) per il recupero funzionale dell'arto superiore negli esiti di stroke".			
Contenuto del provvedimento: Autorizzare la dott.ssa Donatella Bonaiuti, Direttore della S.C. Riabilitazione Specialistica Monza, ad effettuare il protocollo di studio in oggetto			
Spesa prevista: Il presente provvedimento non comporta alcun onere			

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.S. Ricerca e sperimentazioni Cliniche
-----------------------------	---

Delibera n.	2038	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Progetto di ricerca dal titolo "Pathogenesis and prevention of non-primary human cytomegalovirus infection" Progetto 2015-0043. Bando 2015 per la valorizzazione della ricerca biomedica nell'ambito della medicina traslazionale e personalizzata e della ricerca clinica spontanea. Determinazioni conseguenti.

Contenuto del provvedimento:

Autorizzare la dott.ssa Simona Rutolo, Dirigente Medico della S.C. di Ostetricia e Ginecologia Desio, effettuare il protocollo di studio in oggetto codice "CHILD".

Spesa prevista:

Il presente provvedimento comporta oneri a carico del bilancio aziendale, che saranno interamente finanziati dal contributo economico accordato alla ASST di Monza da parte della FRRB per il tramite della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

Delibera n.	2039	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Assegnazione incarico a tempo indeterminato di n. 32,30 ore sett.li nella branca di Ostetricia-Ginecologia, ai sensi dell'art. 19 comma 2 lettera h) del vigente ACN/15 per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Contenuto del provvedimento:

Assegnazione incarico a tempo indeterminato di n. 32,30 ore sett.li nella branca di Ostetricia-Ginecologia, ai sensi dell'art. 19 comma 2 lettera h) del vigente ACN/15 per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

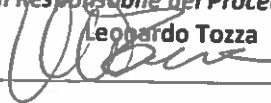
Spesa prevista:

Onere annuale previsto di € 4.488,00 relativo all'accantonamento del Premio di Operosità sul conto economico 58100103 "Fondo Premi Operosità Sumai", € 62.024,00 relativo al trattamento economico sul conto economico 80400202 "medici specialisti ambulatoriali", oltre agli oneri contributivi di € 8.802,00 ed IRAP di € 5.272,00;

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Leonardo Tozza

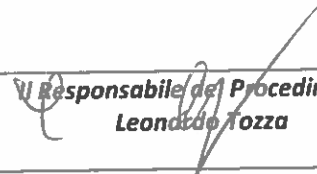
**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane		
DELIBERA N.	2040	DEL	27 DIC. 2017
Oggetto: Indizione avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa di Chirurgia Vascolare.			
Contenuto del provvedimento: indizione avviso pubblico per il conferimento o di incarico di direzione di struttura complessa.			
Spesa prevista: la spesa derivante dal presente provvedimento: • per l'anno 2018 è pari a € 105.626,30, comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 7.052,82, verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza con contabilizzazione all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue: ○ € 51.757,33 sul conto 80.60.11.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato; ○ € 31.217,01 sul conto 80.60.11.17 "Retribuzione di posizione", tempo indeterminato; ○ € 22.652,00 sul conto 80.60.11.28 "Oneri Sociali", tempo indeterminato; ○ € 7.052,82 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";			

Il Responsabile del ProcedimentoLeonardo Tozza


**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE		
Delibera n.	2041	del	27 DIC. 2017
Oggetto: Assunzione a tempo determinato, della durata di un anno, della dott.ssa Martina Sicuri e Dott.ssa Federica Paola Sina, Dirigenti Medici della disciplina di Ginecologia e Ostetricia.			
Contenuto del provvedimento: Assunzione a tempo determinato, della durata di un anno, della dott.ssa Martina Sicuri e Dott.ssa Federica Paola Sina, Dirigenti Medici della disciplina di Ginecologia e Ostetricia, a decorrere dal 01.01.2018.			
Spesa prevista: il presente provvedimento l'onere derivante dal presente provvedimento sarà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2018, per un importo pari a € 149.907,03= comprensivo di oneri previdenziali e IRAP, e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue: - € 92.309,88= sul conto n. 80.60.11.21 "Stipendi e Competenze fisse (Tempo Determinato)"; - € 16.784,82= sul conto n. 80.60.11.37 "Retribuzione di Posizione (Tempo Determinato); - € 31.539,28= sul conto n. 80.60.11.28 "Oneri Sociali (Tempo Determinato)"; - € 9.273,05= sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP su personale dipendente";			


Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Atto Soggetto PRIVACY

Unità Operativa proponente: S.C. Gestione Risorse Umane**Delibera n.**

2042

del

27 DIC. 2017

Oggetto:**Proroga di aspettativa non retribuita per motivi personali e familiari dall'01.01.2018 al 31.05.2018 alla Signora D. S., Assistente Amministrativo****Contenuto del provvedimento:**

Proroga di aspettativa non retribuita per motivi personali e familiari dall'01.01.2018 al 31.05.2018 alla Signora D. S., Assistente Amministrativo

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Atto Soggetto PRIVACY

Unità Operativa proponente: S.C. Gestione Risorse Umane**Delibera n.**

2043

del

27 DIC. 2017

Oggetto:**Concessione di aspettativa non retribuita per motivi di famiglia dal 15.01.2018 al 14.04.2018 alla Signora M.O.S., Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza****Contenuto del provvedimento:**

Concessione di aspettativa non retribuita per motivi di famiglia dal 15.01.2018 al 14.04.2018 alla Signora M.O.S., Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.S. Gestione Amministrativa Accettazione CUP		
Delibera n.	2044	del	27 DIC. 2017
Oggetto: Addendum agli atti aziendali vigenti per la disciplina dell'attività libero professionale intramuraria.			
Contenuto del provvedimento: inserimento nei regolamenti in materia di ALPI vigenti presso la ASST di Monza dell'addendum relativo all'attività di monitoraggio trimestrale delle prestazioni svolte in regime libero professionale in ottemperanza a quanto previsto dalla DGR di R.L. n. X/6963 del 31.07.2017			
Spesa prevista: dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del Bilancio Aziendale			

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	SC Promozione Sociale e Medicina Preventiva		
Delibera n.	2045	Del	27 DIC. 2017
Oggetto Nomina medico competente Dr.ssa Maria Emilia Paladino (art. 18 comma 1 lettera a del D.Lgs. 81/08) della SC di Promozione Sociale e Medicina Preventiva del PO di Monza dell'ASST-Monza a far tempo dal 02/01/2018.			
Contenuto del provvedimento: Nomina medico competente aggiuntivo nella persona della Dr.ssa Maria Emilia Paladino dirigente medico Specialista in Medicina del Lavoro assunta a far tempo dal 02/01/2018			
Spesa prevista: Nessuna spesa aggiuntiva			

Il Responsabile del Procedimento

ASST MONZA U.S. S. GERARDO
U.O. Medicina del Lavoro
IL DIRETTORE
Dot. R. LATOCCA

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica*

Unità Operativa proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni
-----------------------------	--

DELIBERAZIONE N. 2046	DEL 27 DIC. 2017
-----------------------	------------------

Oggetto:

Appendice n. 1 alla convenzione, Rep. Gen. n. 521 del 03.04.2017, deliberazione n. 185 del 14.02.2017, tra ASST Bergamo Est e ASST Monza per l'effettuazione di prestazioni di genetica medica.

Contenuto del provvedimento:

Appendice n. 1 alla convenzione, Rep. Gen. n. 521 del 03.04.2017, deliberazione n. 185 del 14.02.2017, tra ASST Bergamo Est e ASST Monza per l'effettuazione di prestazioni di genetica medica.

Spesa prevista:

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi di cui all'art. 2 dell'Appendice n. 1 in oggetto.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	2047	del	27 DIC. 2017
-------------	------	-----	--------------

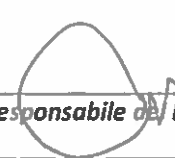
Oggetto: Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Farmaci ARCA_2017_057.1" occorrenti all'ASST di Monza – P.O. di Monza e P.O. di Desio. CIG diversi

Contenuto del provvedimento:

Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Farmaci ARCA_2017_057.1" occorrenti all'ASST di Monza – P.O. di Monza e P.O. di Desio.

Spesa prevista:

€ 751.776,00 + € 75.177,60 (IVA 10%) = € 826.953,60


Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	AAT 118 Monza Brianza		
Delibera n.	2048	del	27 DIC. 2017
Convenzione con AREU per il coordinamento dell'attività di emergenza urgenza extraospedaliera. Proroga dal 1 gennaio 2018.			
Contenuto del provvedimento: Presa d'atto della nota AREU del 27.12.2017 prot ASST 48766 del 27.12.2017 per la proroga della convenzione dal 1 gennaio sino all'approvazione di nuova apposita delibera di Regione Lombardia.			
Spesa prevista: Rimborso delle spese tramite finanziamento AREU			

*Il Responsabile del Procedimento**Dr. Maurizio Migliori**Resp. S.S. AAT 118 Monza Brianza*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

Delibera n.	2049	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Cessazione ed assegnazione incarico a tempo indeterminato di n. 12 ore settimanali nella branca di Neuropsichiatria Infantile, ai sensi del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Contenuto del provvedimento:

Cessazione ed assegnazione incarico a tempo indeterminato di n. 12 ore settimanali nella branca di Neuropsichiatria Infantile, ai sensi del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Spesa prevista:

Onere annuale previsto di € 1657,00 relativo all'accantonamento del Premio di Operosità sul conto economico 58100103 "Fondo Premi Operosità Sumai", precisando che il costo di € 22.900,00, relativo al trattamento economico aggiuntivo sul conto economico 80400202 "medici specialisti ambulatoriali", oltre agli oneri contributivi di € 3.250,00 ed IRAP di € 1.950,00.

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Leonardo Tozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	2050	del	27 DIC. 2017
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto: Attuazione del nuovo Piano di Organizzazione Aziendale Strategico 2016 -2018. Attribuzione di incarichi di Direttore di Dipartimento.

Contenuto del provvedimento:

Come condiviso in sede di OPC del 21.12.2017 si procede con l'attribuzione dei seguenti incarichi dirigenziali:

- Prof. Massimo Clerici: Direttore del Dipartimento "Area Salute Mentale e Dipendenze" per il periodo 01.01.2018 -31.31.12.2018;
- Dott. Paolo Mascagni: Direttore del Dipartimento "Medicina Occupazionale, ambientale e di comunità" per il periodo 01.01.2018 -31.31.12.2018.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento comporta una spesa complessiva per l'anno 2018 di €. 39.843,13 =, comprensiva di oneri previdenziali ed IRAP, i cui importi sono ricompresi all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2018.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	2051	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Farmaci ARCA_2017_001.2 – lotti 13, 31, 64, 65 e 66" occorrenti all'ASST di Monza per il P.O. di Monza e il P.O. di Desio. CIG diversi

Contenuto del provvedimento:

Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Farmaci ARCA_2017_001.2 – lotti 13, 31, 64, 65 e 66" occorrenti all'ASST di Monza per il P.O. di Monza e il P.O. di Desio.

Spesa prevista:

€ 119.341,75 + € 11.934,18 (IVA 10%) = € 131.275,93

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	2052	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Vaccini Antinfluenzali 2017/2018 ARCA_2017_026.3 e ARCA_2017_026.4" occorrenti all'ASST di Monza per i centri vaccinali del territorio – ampliamento fabbisogni. CIG diversi

Contenuto del provvedimento:

Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Vaccini Antinfluenzali 2017/2018 ARCA_2017_026.3 e ARCA_2017_026.4" occorrenti all'ASST di Monza per i centri vaccinali del territorio – ampliamento fabbisogni.

Spesa prevista:

€ 14.183,00 + € 1.418,30 (IVA 10%) = € 15.601,30


Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	2053	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Farmaci ARCA_2016_88 – lotto 20" occorrenti all'ASST di Monza - P.O. di Desio. CIG 7285032695

Contenuto del provvedimento:

Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Farmaci ARCA_2016_88 – lotto 20" occorrenti all'ASST di Monza - P.O. di Desio.

Spesa prevista:

€ 37.491,54 + € 3.749,15 (IVA 10%) = € 41.240,70

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO
-----------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	2054	del	27 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	---------------------

Aggiudicazione procedura negoziata per affidamento servizio gestione di attività e competenze per conduzione sperimentazione clinica studio "swear", promosso dall'A.O. San Gerardo di Monza (CRO-Contract research organization), Decreto n. 1098 del 10.11.2015 – Determinazioni in merito.

Contenuto del provvedimento:
Determinazioni in merito all'oggetto.

Spesa prevista:
€ 3.500,00 oltre IVA 22%

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Repossi