



		ODG del 19/12/2017
n.	u.o.	Oggetto
1938	AAGGLL	Donazione di carrello porta libri da parte dell'Associazione per il Mambino in Ospedale brianza ONLUS (ABIO) a favore della ASST di Monza, presidio Ospedaliero di Desio
1939	AAGGLL	Donazione di due televisori da parte del sig.re Codrignani Roberto a favore del CAL di Cesano Maderno.
1940	AAGGLL	Aggiudicazione della procedura negoziata per l'affidamento delle polizze RC Patrimoniale , Kasko e Libro Matricola Auto, periodo 31.12.2017 - 31.12.2017.
1941	AAGGLL	Determinazioni relative al contratto del servizio di Brokeraggio assicurativo in essere con la Società AON Spa in ATI con Inser Spa.
1942	AAGGLL	Preso d'atto della Sentenza n. 2375/2017, pronunciata dalla Corte d'Appello di Milano nel giudizio promosso dalla Sig.ra T.E. Determinazioni conseguenti (atto soggetto privacy)
1943	AAGGLL	Regolamento del patrocinio legale dei dipendenti. Liquidazione fattura nel procedimento penale R.G.N.R. 17253/2016 (atto soggetto privacy)
1944	AAGGLL	Preso d'atto della Sentenza n. 2561/2017 pronunciata dal Tribunale di Monza, nel giudizio promosso dai Sigg.ri R.G. e M.B. Determinazioni conseguenti (atto soggetto privacy)
1945	AAGGLL	Regolamento del patrocinio legale dei dipendenti. Liquidazione fattura nel procedimento penale R.G.N.R. 10611/2015 (atto soggetto privacy)
1946	Gestione Risorse Umane	Conferimento incarico a tempo determinato, della durata di due anni, alle dott.sse Francesca Galluzzi e Chiara Villa, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Otorinolaringoiatria.
1947	Gestione Risorse Umane	Preso d'atto delle dimissioni per limiti di età della Sig.ra Restelli Angela, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
1948	Gestione Risorse Umane	Rinnovo dell'incarico dirigenziale di Struttura Semplice "RSD Papa Giovanni XXIII" al dott. Sergio Terrevazzi.
1949	Gestione Risorse Umane	Attivazione e pubblicazione incarico a tempo determinato nella branca di Reumatologia, ai sensi degli artt. 18 e seguenti del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).
1950	Gestione Risorse Umane	Indizione avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Dirigente Medico, area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, disciplina di Medicina Legale.
1951	Gestione Risorse Umane	Esito avviso pubblico di mobilità volontaria in ambito compartimentale e intercompartimentale per n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale – categoria D da assegnare alla Struttura Complessa Gestione Acquisti ed Economato.
1952	Gestione Risorse Umane	Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Tecnico di Laboratorio per attività da svolgere presso la S.C. Microbiologia.
1953	Gestione Risorse Umane	Concessione di aspettativa non retribuita per svolgimento di attività di cooperazione internazionale per lo sviluppo dal 05.01.2018 al 04.04.2018 al Dr. Nicola Bianco - Dirigente Medico.
1954	Gestione Risorse Umane	Proroga del comando ai sensi dell'art. 21 del CCNL 08.06.2000 dell' Area della Dirigenza S.P.T.A. dell'Avvocato Maria Teresa Collico, Dirigente Amministrativo, presso la ASST di Vimercate.
1955	Sistema Controlli Interni e Convenzioni	Convenzione tra ASST Monza e Università degli Studi di Milano-Bicocca per attività di consulenza nello svolgimento delle funzioni di RSPP, ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii., da parte del Servizio Prevenzione e Protezione della stessa ASST Monza.

1956	Gestione Risorse Umane	Esito avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii. per n. 1 posto di Dirigente Ingegnere con contestuale assegnazione dell'incarico dirigenziale di Direttore della struttura complessa di Ingegneria Clinica.
1957	AAGGLL	Convenzione con l'Università Carlo Cattaneo – LIUC, con sede in Castellanza (VA), diretta a garantire tirocini formativi curricolari presso la ASST di Monza a favore di studenti iscritti al Master di I° livello in Management e Coordinamento delle Professioni Sanitarie.
1958	sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice "DEVEC_RIF.CEC: 4640", proposto dall'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea – Roma. Titolo: "Studio osservazionale, retrospettivo, multicentrico sulla efficacia della chemioterapia metronomica, utilizzata a scopo compassionevole, in pazienti anziani affetti da linfoma aggressivo a cellule B o T ricaduti/refrattari".
1959	sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice "MO29872" promosso da F.Hoffmann-La Roche Ltd. (Svizzera).
1960	Gestione Acquisti e Economato	Determinazioni in merito al Lotto 2 della procedura aperta per fornitura di sistemi completi e integrati per l'esecuzione di analisi di biochimica e immunometria per il corelab e sistemi completi per l'esecuzione di analisi per il POCT – decreto n. 1351 del 23.12.2015.
1961	AAGGLL	Determinazioni in merito al ricorso promosso dal Dr. M.M.avanti il Tribunale di Monza, Sezione Lavoro, RG n.1636/2017 (atto soggetto privacy)
1962	Gestione Acquisti e Economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Ausili per incontinenti Ed. 4 – Pazienti ricoverati ARCA_2016_03 – Lotti 1 -2 " occorrenti all'ASST Monza.
1963	Gestione Tecnico patrimoniale	Procedura ristretta telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dell'appalto integrato per la progettazione esecutiva e l'esecuzione di alcuni interventi di adeguamento alla normativa antincendio del Presidio Ospedaliero di Desio, Lotto 1 – 1° Fase ammissione/non ammissione offerte. (provvedimento non pubblicabile pro tempore ex art.53, comma 2, lettera b) del D.Lgs 50/2016) (atto soggetto privacy)
1964	Gestione tecnico patrimoniale	Contratto con ATI costituita da SIAD S.p.a. (mandataria) e Delta P S.r.l. e Rivoira S.p.a. (mandanti) per la fornitura dei gas medicinali e tecnici e per la gestione degli impianti di distribuzione del presidio ospedaliero di Desio. Contratto con ATI SIAD S.p.a. (mandataria) con SICO S.p.a., SIAD Healthcare S.p.a. e Acotec S.r.l. (mandanti) per la fornitura dei gas medicinali e tecnici nei presidi ospedalieri e territoriali dell'ex Azienda ospedaliera San Gerardo di Monza. Periodo 1 dicembre 2017 - 30 novembre 2018.
1965	Ingegneria Clinica	Aggiudicazione procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di n. 1 colonna per chirurgia videoendoscopica 4k UltraHD per la S.C. di Chirurgia Generale e d'Urgenza III.
1966	Ingegneria Clinica	Contratto di comodato d'uso gratuito per un generatore a radiofrequenza Olympus CelonLab Ent con la ditta Olympus Italia S.p.a.
1967	AAT118	Convenzione con Azienda Regionale Emergenza Urgenza – AREU – per l'utilizzo di medici specializzandi dell'Università degli Studi di Milano Bicocca nel sistema di soccorso sanitario extraospedaliero della Articolazione Aziendale Territoriale - AAT - 118 di Monza e Brianza, periodo dal 1.1.2018 al 30.6.2019.
1968	controllo di gestione	Preso d'atto del Decreto della Direzione Generale Welfare del 06/12/2017, n. 15735 avente per oggetto "Determinazioni in merito alla valutazione degli obiettivi aziendali di interesse regionale per l'esercizio 2016 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza".
1969	Gestione Acquisti e Economato	Nomina commissione procedura negoziata in forma aggregata per l'affidamento del servizio di supporto tecnico ed organizzativo per le funzioni di accompagnamento nell'attuazione del processo di gestione della "presa in carico" dei pazienti cronici della ASST di Monza e della ASST di Vimercate.



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI	
Delibera n.	<b>1938</b>	del <b>19 DIC. 2017</b>
<b>Oggetto: Donazione di carrello porta libri da parte dell'Associazione per il Bambino in Ospedale Brianza ONLUS (ABIO) a favore della ASST di Monza, Presidio Ospedaliero di Desio.</b>		
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Accettazione di un carrello porta libri del valore di € 1.331,87 IVA compresa, a favore della S.C. di Pediatria e Neonatologia del Presidio Ospedaliero di Desio.		
<b>Spesa prevista:</b> Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST.		

**Il Responsabile del Procedimento**

Avv. Marta Viganò



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------------	-------------------------------

Delibera n.	<b>1939</b>	del	<b>19 DIC. 2017</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Donazione di due televisori da parte del Sig. Codrignani Roberto a favore del CAL di Cesano Maderno.

**Contenuto del provvedimento:**  
Accettazione della donazione di n. 2 televisori usati del valore di € 60,00 da parte del Sig. Codrignani Roberto a favore del CAL di Cesano Maderno.

**Spesa prevista:**  
Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST.

*Il Responsabile del Procedimento*

Avv. Marta Viganò

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------------	-------------------------------

Delibera n.	<b>1940</b>	del	<b>19 DIC. 2017</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Aggiudicazione della procedura negoziata per l'affidamento delle polizze RC Patrimoniale, Kasko e Libro Matricola Auto, periodo 31.12.2017 - 31.12.2019.

**Contenuto del provvedimento:**

aggiudicazione della procedura negoziata per l'affidamento delle polizze RC Patrimoniale, Kasko e Libro Matricola Auto, per il periodo dalle ore 24.00 del 31.12.2017 alle ore 24.00 del 31.12.2019.

**Spesa prevista:**

€ 106.333,70 lordi

**Il Responsabile del Procedimento**

Avv. Marta Viganò

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------------	-------------------------------

Delibera n.	<b>1941</b>	del	<b>19 DIC. 2017</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Determinazioni relative al contratto del servizio di brokeraggio assicurativo in essere con la società AON Spa in ATI con Inser Spa.

**Contenuto del provvedimento:**

posticipo del termine finale del contratto del servizio di brokeraggio assicurativo con le società AON SpA (mandataria) ed INSER SpA in ATI alle medesime condizioni contrattuali ed economiche sino al 30.04.2018 nelle more di svolgimento delle operazioni di gara a livello regionale.

**Spesa prevista:**

il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Il Responsabile del Procedimento**

Avv. Marta Viganò

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

ATTO SOGGETTO PRINUCY

Unità Operativa proponente:	S.C.. Affari Generali e Legali – S.S. Avvocatura e Gestione Assicurazioni e Sinistri
-----------------------------	--

DELIBERA N.	1942	DEL	19 DIC. 2017
-------------	------	-----	--------------

**Oggetto:**

Preso d'atto della sentenza n. 2375/2017, pronunciata dalla Corte d'Appello di Milano nel giudizio promosso dalla Sig.ra T.E.. Determinazioni conseguenti.

**Contenuto del provvedimento:**

Risarcimento danni a paziente per conseguenze asseritamente ricondotte alle cure a cui è stata sottoposta presso l'ex Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza.

**Spesa prevista:**

€ 53.599,38

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- sentenza n. 2375/2017 (prot. aziendale ASST Monza-2017-0031287 del 29/08/2017);
- Decreto del Giudice del 11/07/2017 (prot. ASST Monza-2017-0031719 del 01/09/2017);
- note dell'avv. Michele Colombo del 15/09/2017 (prot. ASST Monza-2017-0033376 del 18/09/2017) e del 26/09/2017 (prot. ASST Monza-2017-0035277 del 28/09/2017);
- preventivo avv. Traverso del 11/12/2017 (prot. ASST Monza-2017-0047708 del 15/12/2017).

**Il Responsabile del Procedimento**

Avv. Marta Viganò

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

ATTO SOGGETTO PRIVACY

<b>Unità Operativa proponente:</b>	S.C. Affari Generali e Legali-S.S. Avvocatura e Gestione Assicurazioni e Sinistri
------------------------------------	---

<b>DELIBERA N.</b> 1943	<b>DEL</b> 19 DIC. 2017
-------------------------	-------------------------

<b>Oggetto:</b> Regolamento del patrocinio legale dei dipendenti. Liquidazione fattura nel procedimento penale n. 17253/2016 R.G.N.R.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b>
Liquidazione fattura nel procedimento penale n. 17253/2016 R.G.N.R.

<b>Spesa prevista:</b>
€ 9.849,06

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- "Informazione di garanzia e diritto alla difesa – art. 369-369 bis c.p.p." (P.P. n. 17253/2016 R.G.N.R.) da parte della Procura della Repubblica-Tribunale di Milano</li> <li>- Istanza di patrocinio legale (Prot. ASST Monza-2016-0017826) e riscontro dell'Azienda (Prot ASST Monza n. 2016-0021376;</li> <li>- scrittura privata;</li> <li>- decreto di Archiviazione;</li> <li>- fattura.</li> </ul>

**Il Responsabile del Procedimento**

Avv. Marta Viganò



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Atto Soggetto Privato

Unità Operativa proponente:

S.C.. Affari Generali e Legali – S.S. Avvocatura e Gestione Assicurazioni e Sinistri

DELIBERA N.

1944

DEL

19 DIC. 2017

**Oggetto:**

Presa d'atto della Sentenza n. 2561/2017 pronunciata dal Tribunale di Monza, nel giudizio promosso dai Sigg.ri R.G. e M.B.

**Contenuto del provvedimento:**

Definizione controversia mediante approvazione e sottoscrizione scrittura privata.

**Spesa prevista:**

//

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- sentenza n. 2561/2017 del Tribunale di Monza;
- bozza di scrittura privata;
- pareri del broker aziendale Aon del 03/11/2017 (prot. ASST Monza-2017-0042292) e del 19/12/2017 (prot. ASST Monza-2017-004914)

*Il Responsabile del Procedimento*

Avv. Marta Viganò

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Atto Soggetto Privacy

Unità Operativa proponente:	S.C. Affari Generali e Legali-S.S. Avvocatura e Gestione Assicurazioni e Sinistri
-----------------------------	---

DELIBERA N.	<b>1945</b>	DEL	<b>19 DIC. 2017</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Regolamento del patrocinio legale dei dipendenti. Liquidazione fatture nel procedimento penale n. 10611/2015 R.G.N.R.
--

Contenuto del provvedimento:
Liquidazione fatture nel procedimento penale n. 10611/2015 R.G.N.R.

Spesa prevista:
€ 8.716,66

<p><b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Informazione di garanzia e sul diritto di difesa con contestuale nomina del difensore di ufficio- artt. 97 c.3, 369 e 369 bis c.p.p." (P.P. n. 10611/2015 R.G.N.R.) da parte della Procura della Repubblica-Tribunale di Monza;</li> <li>- Istanze di patrocinio legale (Prott. AOSG-Monza-2015-0021722/0021723/0021720/0021721) e riscontri dell'Azienda (Prott.AOSG Monza -2015-0022556/0022557);</li> <li>- scritture private;</li> <li>- corrispondenza/aggiornamenti studio Della Valle;</li> <li>- decreto di Archiviazione;</li> <li>- fatture.</li> </ul>
--

**Il Responsabile del Procedimento**

Avv. Marta Viganò

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>S.C. GESTIONE RISORSE UMANE</b>
------------------------------------	------------------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>1946</b>	<b>del</b>	<b>19 DIC. 2017</b>
--------------------	-------------	------------	---------------------

**Oggetto:**

Conferimento incarichi a tempo determinato, della durata di un anno, alle dott.sse Francesca Galluzzi e Chiara Villa nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Otorinolaringoiatria.

**Contenuto del provvedimento:**

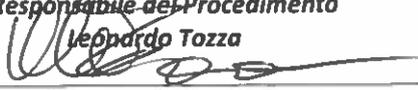
Conferimento incarichi a tempo determinato, della durata di un anno, alle dott.sse Francesca Galluzzi e Chiara Villa nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Otorinolaringoiatria.

**Spesa prevista:**

il presente provvedimento sarà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico per un importo pari a € 149.907,03= comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP, e che lo stesso verrà registrato 2018, per un importo pari a € 149.907,03= comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP, e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

- € 92.309,88= sul conto n. 80.60.11.21 "Stipendi ed Competenze fisse (Tempo Determinato)";
- € 16.784,82= sul conto n. 80.60.11.37 "Retribuzione di Posizione (Tempo Determinato);
- € 31.539,28= sul conto n. 80.60.11.28 "Oneri Sociali (Tempo Determinato)";
- € 9.273,05= sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP su personale dipendente";

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Leonardo Tozza**





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>1947</b>	<b>del</b>	<b>19 DIC. 2017</b>
--------------------	-------------	------------	---------------------

**Oggetto:**

Presa d'atto della dimissione per limiti di età della Sig.ra Restelli Angela, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Dimissioni d'ufficio per limiti di età della Sig.ra Restelli Angela, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda a far tempo dall'01.10.2018.

**Spesa prevista:**

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

*Il Responsabile del Procedimento*

*Dot. Leonardo Tozza*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

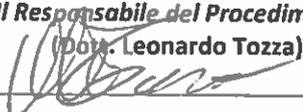
DELIBERA N.	<b>1948</b>	DEL	<b>19 DIC. 2017</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Rinnovo dell'incarico dirigenziale di Struttura Semplice "RSD Papa Giovanni XXIII" al dott. Sergio Terrevazzi.

**Contenuto del provvedimento:** Rinnovo dell'incarico dirigenziale di Struttura Semplice "RSD Papa Giovanni XXIII" al dott. Sergio Terrevazzi.

**Spesa prevista:** il presente provvedimento non comporta alcun onere aggiuntivo oltre a quanto trattasi di erogazione di risorse che trovano copertura nel fondo contrattuale previsto dall'Area della Dirigenza Medica.

**Il Responsabile del Procedimento**  
(Dott. Leonardo Tozza)



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>1949</b>	del	<b>19 DIC. 2017</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto: Attivazione e Pubblicazione Incarico a tempo determinato nella branca di Reumatologia, ai sensi degli artt.18 e seguenti del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).**

**Contenuto del provvedimento:**

**Attivazione e pubblicazione Incarico a tempo determinato nella branca di Reumatologia, per n. 20 ore sett.li ai sensi del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).**

**Spesa prevista:**

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento verranno registrati con l'atto di conferimento dell'incarico di che trattasi;

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dr. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	<b>1950</b>	DEL	<b>19 DIC. 2017</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Indizione avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Dirigente Medico, area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, disciplina di Medicina Legale.

Contenuto del provvedimento: Indizione avviso pubblico per acquisire una risorsa a tempo indeterminato.

**Spesa prevista:**

- per l'anno 2018 sarà pari a € 46.547,07, comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 3.091,02 e verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza con contabilizzazione all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
  - € 30.769,96 sul conto 80.60.11.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;
  - € 5.594,94 sul conto 80.60.11.17 "Retribuzione di posizione", tempo indeterminato;
  - € 10.182,17 sul conto 80.60.11.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
  - € 3.091,02 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";
- per gli anni successivi verrà tenuta in considerazione all'atto dell'approvazione dei Bilanci Preventivi Economici di competenza;

**Il Responsabile del Procedimento****Leonardo Tozza**  


**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di Sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	<b>1951</b>	DEL	<b>19 DIC. 2017</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Esito avviso pubblico di mobilità volontaria in ambito compartimentale e intercompartimentale per n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale – categoria D da assegnare alla Struttura Complessa Gestione Acquisti ed Economato.

Contenuto del provvedimento: Esito Avviso di Mobilità.

**Spesa prevista:**

- per l'anno 2018 sarà pari a € 25.722,11, comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 1.708,11 e verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza con contabilizzazione all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
  - € 20.095,40 sul conto 80.60.42.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;
  - € 5.626,71 sul conto 80.60.42.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
  - € 1.708,11 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";
- per gli anni successivi verrà tenuta in considerazione all'atto dell'approvazione dei Bilanci Preventivi Economici di competenza;

**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	<b>1952</b>	DEL	<b>19 DIC. 2017</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Tecnico di Laboratorio per attività da svolgere presso la S.C. Microbiologia.

**Contenuto del provvedimento:** Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Tecnico di Laboratorio per attività da svolgere presso la S.C. Microbiologia.

**Spesa prevista:** onere di € 10.002,00 (comprensivo di bolli) a carico del bilancio gestione sanitaria con contabilizzazione sul conto economico n. 80.40.03.18 "consulenze sanitarie finanziate da enti pubblici".

*Il Responsabile del Procedimento*  
(Dott. Leonardo Tozza)



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>1953</b>	del	<b>19 DIC. 2017</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

<b>Oggetto:</b>  Concessione di aspettativa non retribuita per svolgimento di attività di cooperazione internazionale per lo sviluppo dal 05.01.2018 al 04.04.2018 al Dr. Nicola BIANCO - Dirigente Medico.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b>  Concessione di aspettativa non retribuita per svolgimento di attività di cooperazione internazionale per lo sviluppo dal 05.01.2018 al 04.04.2018 al Dr. Nicola BIANCO - Dirigente Medico.
---

<b>Spesa prevista:</b>  Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale
--

<b>Il Responsabile del Procedimento</b>  <b>Dr. Leonardo Tozza</b>
---

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	U.O. Gestione Risorse Umane		
<b>DELIBERA N.</b>	<b>1954</b>	<b>DEL</b>	<b>19 DIC. 2017</b>
<b>Oggetto:</b> Proroga del comando ai sensi dell'art. 21 del CCNL 08.06.2000 dell' Area della Dirigenza S.P.T.A. dell'Avvocato Maria Teresa Collico, Dirigente Amministrativo, presso la ASST di Vimercate.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Proroga comando ai sensi dell'art. 21 del CCNL 08.06.2000 dell'Area della Dirigenza S.P.T.A. dell'Avvocato Maria Teresa Collico, Dirigente Amministrativo, presso la ASST di Vimercate, a decorrere dal 01.01.2018 e sino al 30.06.2018;			
<b>Spesa prevista:</b> la spesa relativa al comando sarà anticipata da questa ASST e successivamente rimborsata dalla ASST di Vimercate;			

**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni.		
DELIBERAZIONE N.	<b>1955</b>	DEL	<b>19 DIC. 2017</b>
<b>Oggetto:</b>	Convenzione tra ASST Monza e Università degli Studi di Milano-Bicocca per attività di consulenza nello svolgimento delle funzioni di RSPP, ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii., da parte del Servizio Prevenzione e Protezione della stessa ASST Monza		
<b>Contenuto del provvedimento:</b>	Convenzione tra ASST Monza e Università degli Studi di Milano-Bicocca per attività di consulenza nello svolgimento delle funzioni di RSPP, ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii., da parte del Servizio Prevenzione e Protezione della stessa ASST Monza		
<b>Spesa prevista:</b>	Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo.		

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr.ssa Giovanna Cioffi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	<b>1956</b>	DEL	19 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	--------------

Oggetto: Esito dell'avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii. per n. 1 posto di Dirigente Ingegnere con contestuale assegnazione dell'incarico dirigenziale di Direttore della struttura complessa di Ingegneria Clinica.

Contenuto del provvedimento: Approvazione esito avviso di mobilità.

la spesa derivante dal presente provvedimento: l'atto non presenta spesa

*Il responsabile del Procedimento*  
Leonardo Tozza





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. Affari Generali e Legali
-----------------------------	-------------------------------

DELIBERA N.	<b>1957</b>	DEL	19 DIC. 2017
-------------	-------------	-----	--------------

**Oggetto: Convenzione con l'Università Carlo Cattaneo – LIUC, con sede in Castellanza (VA), diretta a garantire tirocini formativi curriculari presso la ASST di Monza a favore di studenti iscritti al Master di I° livello in Management e Coordinamento delle Professioni Sanitarie.**

**Contenuto del provvedimento:**

Accoglimento richiesta pervenuta dall'Università Carlo Cattaneo –LIUC con sede in Castellanza (VA), attinente la stipula di una nuova convenzione diretta a garantire tirocini formativi curriculari a favore di un limitato numero di studenti dello stesso Ateneo, iscritti al Master in Management e Coordinamento delle Professioni Sanitarie.

**Spesa prevista:**

non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- nota prot.ASST 2017 n.9178, di richiesta attivazione convenzione da parte dell' Università Carlo Cattaneo- LIUC
- mail parere favorevole da parte della Direzione Aziendale delle Professioni Socio Sanitarie (DAPSS) del in data 22.05.2017
- mail parere favorevole SPP in data 22.11.2017
- D.G.R. n. X/825 del 25.10.2013 e successive disposizioni attuative di cui alla D.d.u.o. n.10031 del 5.11.2013

**Il Responsabile del Procedimento**

**Avv. Marta Viganò**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni cliniche
-----------------------------	---

Delibera n.	<b>1958</b>	del	<b>19 DIC. 2017</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:**

**Protocollo di studio codice "DEVEC\_RIF.CEC: 4640", proposto dall'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea – Roma.**

**Titolo: "Studio osservazionale, retrospettivo, multicentrico sulla efficacia della chemioterapia metronomica, utilizzata a scopo compassionevole, in pazienti anziani affetti da linfoma aggressivo a cellule B o T ricaduti/refrattari".**

**Contenuto del provvedimento:**

Autorizzare la Dr.ssa Ivana Casaroli, dirigente medico della S.C. Ematologia, ad effettuare il protocollo di studio oggetto

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta alcun onere.

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Roberta Mazzoli



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

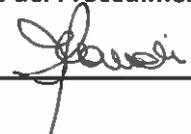
Unità Operativa proponente:	S.S. Ricerca e sperimentazioni cliniche
-----------------------------	---

Delibera n.	<b>1959</b>	del	<b>19 DIC. 2017</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

<b>Oggetto:</b> Protocollo di studio codice "MO29872" promosso da F.Hoffmann-La Roche Ltd. (Svizzera).
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.
---

<b>Spesa prevista:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo <input type="checkbox"/> Il presente provvedimento non comporta alcun onere
--

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Roberta Mazzoli** 

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO
-----------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	<b>1960</b>	del	<b>19 DIC. 2017</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

Determinazioni in merito al Lotto 2 della procedura aperta per fornitura di sistemi completi e integrati per l'esecuzione di analisi di biochimica e immunometria per il corelab e sistemi completi per l'esecuzione di analisi per il POCT – decreto n. 1351 del 23.12.2015.

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento estensione fornitura lotto 2 della procedura in oggetto, a seguito di sopravvenute esigenze cliniche.

**Spesa prevista:**

€ 41.133,30 + IVA 22%

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott. Giordano Repossi



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

Atto soggetto a privacy

<b>Unità Operativa proponente:</b>	AFFARI GENERALI E LEGALI
------------------------------------	--------------------------

<b>Delibera n. 1961</b>	Del 19 DICEMBRE 2017
-------------------------	----------------------

**Oggetto:** Determinazioni in merito al ricorso promosso dal Dr.M.M. avanti il Tribunale di Monza, sezione Lavoro, RG n.1636/2017

**Contenuto del provvedimento:** Presa atto del ricorso e contestuale nomina del legale difensore dell'Azienda.

**Spesa prevista:** Euro 18.603,78=

**Il Responsabile del Procedimento**  
x **Avv.Marta Viganò**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	S.C. Gestione Acquisti ed Economato		
<b>Delibera n.</b>	<b>1962</b>	<b>del</b>	<b>19 DIC. 2017</b>
Affidamento mediante adesione alla convenzione ARCA per la fornitura di "Ausili per incontinenti Ed. 4 – Pazienti ricoverati Adulti ARCA_2016_03 – Lotto 1 e 2" occorrenti all'ASST Monza.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Affidamento della convenzione alle società Santex S.p.A. e FaterS.p.A..			
<b>Spesa prevista:</b> € 165.000,00 oltre IVA 22%.			

**Il Responsabile del Procedimento**



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Atto Soggetto Privato

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------------	--------------------------------------

DELIBERA N.	<b>1963</b>	DEL	<b>19 DIC. 2017</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

Procedura ristretta telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dell'appalto integrato per la progettazione esecutiva e l'esecuzione di alcuni interventi di adeguamento alla normativa antincendio del Presidio Ospedaliero di Desio, Lotto 1 – 1° Fase ammissione/non ammissione offerte (Provvedimento non pubblicabile pro tempore ex art. 53, comma 2, lettera b, del D.Lgs 50/2016).

Contenuto del provvedimento:

Procedura ristretta telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dell'appalto integrato per la progettazione esecutiva e l'esecuzione di alcuni interventi di adeguamento alla normativa antincendio del Presidio Ospedaliero di Desio, Lotto 1 – 1° Fase ammissione/non ammissione offerte (Provvedimento non pubblicabile pro tempore ex art. 53, comma 2, lettera b, del D.Lgs 50/2016).

Spesa prevista: €

Il Responsabile del Procedimento  
Arch. Luigi G. Rossi



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	Direzione Medica di Presidio
-----------------------------	------------------------------

Delibera n.	<b>1964</b>	del	<b>19 DIC. 2017</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto: Preventivo dei costi relativo al "Piano delle attività riabilitative delle strutture afferenti al Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze per l'anno 2018"**

**Contenuto del provvedimento:**  
Piano dei costi da sostenere per lo svolgimento delle attività riabilitative – anno 2018 – nei servizi afferenti al DSMD

**Spesa prevista:**  
**€ 135.527,48**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. INGEGNERIA CLINICA
-----------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	<b>1965</b>	DEL	<b>19 DIC. 2017</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:**

Aggiudicazione procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di n. 1 colonna per chirurgia videoendoscopica 4K UltraHD per la S.C. di Chirurgia generale e d'Urgenza III.

**Contenuto del provvedimento:**

- Aggiudicazione procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di n. 1 colonna per chirurgia videoendoscopica 4K UltraHD per la S.C. di Chirurgia generale e d'Urgenza III. alla ditta Olympus Italia S.r.l.;
- conferma incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Domenico Fava – Dirigente della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

**Spesa prevista:**

€ 73.649,10 + € 16.202,80 (I.V.A. 22%) = € 89.851,90

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	S.C. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>1966</b>	<b>del</b>	<b>19 DIC. 2017</b>
--------------------	-------------	------------	---------------------

<b>Oggetto:</b> Contratto di comodato d'uso gratuito per un generatore a radiofrequenza Olympus CelonLab Ent;
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> - approvazione della proposta di comodato d'uso gratuito dalla data di consegna dell'apparecchiatura e sino al 05.05.2019;
---

<b>Spesa prevista:</b> € 0.00
----------------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Luigi Gianantonio Rossi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	S.S. AAT 118 Monza Brianza
------------------------------------	----------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>1967</b>	<b>del</b>	<b>19 DIC. 2017</b>
--------------------	-------------	------------	---------------------

**Oggetto: Convenzione con Azienda Regionale Emergenza Urgenza – AREU – per l'utilizzo di medici specializzandi dell'Università degli Studi di Milano Bicocca nel sistema di soccorso sanitario extraospedaliero della Articolazione Aziendale Territoriale - AAT - 118 di Monza e Brianza, periodo dal 1.1.2018 al 30.6.2019**

**Contenuto del provvedimento:**

stipula della convenzione tra AREU e ASST Monza per utilizzo di medici specializzandi nelle postazioni di soccorso avanzato della AAT 118 di Monza Brianza

**Spesa prevista:**

**€ 85.000,00 (finanziamento AREU)**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Dr. Maurizio Migliari**

**Resp. S.S. AAT 118 Monza Brianza**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	Controllo di Gestione
-----------------------------	-----------------------

Delibera n.	<b>1968</b>	del	<b>19 DIC. 2017</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:**

Preso d'atto del Decreto della Direzione Generale Welfare del 06//12/2017, n. 15735 avente per oggetto "Determinazioni in merito alla valutazione degli obiettivi aziendali di interesse regionale per l'esercizio 2016 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza".

**Contenuto del provvedimento:**

Si prende atto del Decreto DGW del 6.12.2017, n.15735 con cui, a seguito dell'istruttoria tecnica prevista e all'attribuzione da parte del nucleo composto dall'Organismo indipendente di Valutazione di Regione Lombardia, dal Direttore Generale della Direzione Generale Welfare e dal Direttore Centrale Programmazione, Finanza e controllo di gestione, si assegna al Direttore Generale dell'ASST di Monza una percentuale complessiva di raggiungimento degli obiettivi strategici 2016 dell'86%, corrispondente alla collocazione nella fascia di valutazione 3, con un punteggio di 80 punti dei 100, Si dispone altresì l'erogazione al Direttore Generale, al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario e al Direttore Socio Sanitario dell'80% dell'incentivo economico definito nel contratto di prestazione d'opera intellettuale.

**Spesa prevista:**

€ 105.610,02 (compensi previsti + oneri sociali e IRAP)

*Il Responsabile del Procedimento*  
*Dot. ssa Tiziana Comelli*



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>S.C. Gestione Acquisti ed Economato</b>
------------------------------------	--

<b>Delibera n.</b>	<b>1969</b>	<b>del</b>	<b>19 DIC. 2017</b>
--------------------	-------------	------------	---------------------

**Oggetto:**

Nomina commissione procedura negoziata in forma aggregata per l'affidamento del servizio di supporto tecnico ed organizzativo per le funzioni di accompagnamento nell'attuazione del processo di gestione della "presa in carico" dei pazienti cronici della ASST di Monza e della ASST di Vimercate- CIG vari

**Contenuto del provvedimento:**

Nomina commissione procedura negoziata in forma aggregata per l'affidamento del servizio di supporto tecnico ed organizzativo per le funzioni di accompagnamento nell'attuazione del processo di gestione della "presa in carico" dei pazienti cronici della ASST di Monza e della ASST di Vimercate- CIG vari

**Spesa prevista:**

nessun onere

*Il Responsabile del Procedimento*