

		ODG del 30/01/2019
	S.S/S.C.	Oggetto
81	Direzione medica di presidio	Presa d'atto della sottoscrizione della convenzione con ATS della Brianza, in qualità di Ente Capofila, per l'adesione al progetto dal titolo: "Piano Locale per il contrasto al Gioco d'Azzardo Patologico – Obiettivo Generale 3 –
82	Controllo di gestione	"Approvazione del "Piano triennale della Performance 2020-2022" di cui all'art. 10 comma 1, lettera a) del D.L.vo 150/2009".
83	Gestione acquisti economato	Affidamento del servizio di ristorazione P.O. Desio - istanza revisione prezzi. Determinazioni inerenti e conseguenti.
84	Gestione acquisti economato	Presa d'atto aggiudicazione procedura aperta per la fornitura di alimenti ai fini speciali, sostituti del latte materno e prodotti per nutrizione enterale occorrenti alla fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia (capofila) , ASST Lecco (aggregata), ASST Monza (aggregata) e ASST Vimercate (aggregata);
85	Gestione acquisti economato	Affidamento della fornitura di kit radiofrequenza trattamento nervi periferici-centrali a scopo antalgico alla Arcomedica s.r.l..
86	Gestione acquisti economato	Aggiudicazione della procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di dispositivi per intervento di artrosi sottoastraglica con endortesi senotarsica occorrenti all'ASST di Monza – (Capofila) e all'ASST di Lecco (Aggregata);
87	Gestione acquisti economato	Affidamento della fornitura di materiale di consumo per sistemi di circolazione extracorporea – CIG Z982BB79BD.
88	Gestione tecnico patrimoniale	Programma Regionale Straordinario Investimenti in Sanità. Presa d'atto della D.G.R. n° XI/1725 del 10/06/2019 e del relativo decreto di assegnazione n° 8609 del 14/06/2019.
89	Gestione tecnico patrimoniale	Programma Regionale Straordinario Investimenti in Sanità. Presa d'atto della D.G.R. n° XI/2468 del 18/11/2019 e relativi decreti di assegnazione n° 16755 del 21/11/2019 e n° 16756 del 21/11/2019 e n° 17674 del 04/12/2019
90	Ingegneria clinica	Affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. della sostituzione del table top del tomografo computerizzato Philips Brilliance CT big Bore nell'ambito dell'aggiornamento dei sistemi di immobilizzazione e posizionamento pazienti a fronte dell'upgrade tecnologico degli acceleratori lineari della ASST di Monza.

91	Ingegneria clinica	Affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. della fornitura di sistemi di posizionamento e immobilizzazione pazienti per gli acceleratori lineari nell'ambito dell'aggiornamento dei sistemi di immobilizzazione e posizionamento pazienti a fronte dell'upgrade tecnologico degli acceleratori lineari della ASST di Monza
92	Ingegneria clinica	Programmazione prioritaria degli acquisti di apparecchiature biomediche per l'anno 2020
93	Sperimentazioni cliniche / Convenzioni	Addendum n. 1 alla convenzione tra ASST Monza, Tecnomed – Fondazione dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca e Università degli Studi Milano-Bicocca per la gestione dei servizi connessi con l'utilizzo di un'apparecchiatura a risonanza magnetica 3 Tesla (di cui alla deliberazione n. 1082 del 01.08.2019, Rep. Gen. n. 1571 del 02.08.2019).
94	Sperimentazioni cliniche / Convenzioni	Appendice n. 3 alla convenzione Rep. Gen. n. 1031 del 25.05.2018 - deliberazione n.751 del 24.04.2018 e s.m.i. tra Synlab Italia S.r.l. a socio unico di Monza e ASST Monza per attività di consulenza specialistica.
95	Sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice "ARCCS" proposto dall'ASST Spedali Civili di Brescia. Titolo: "Studio clinico randomizzato, multicentrico di fase II, open label, di confronto fra radioterapia adiuvante, concomitante versus sequenziale, in pazienti operati per neoplasia polmonare non a piccole cellule (NSCLC) con coinvolgimento mediastinico (pN2).
96	Sperimentazioni cliniche / Convenzioni	Accordo di collaborazione con Università degli Studi di Milano per attività di consulenze di odontoiatria a supporto delle attività di controllo effettuate sui centri odontostomatologici gestiti "in service".
97	Sperimentazioni cliniche / Convenzioni	Convenzione tra HUMANITAS Mirasole S.p.A. di Rozzano e ASST Monza per processazione e lettura delle biopsie renali da parte della S.C. Anatomia Patologica I.
98	AA.GG.LL.	Presa d'atto del ricorso promosso dal Dottor A.S. avanti al Tribunale di Monza – Sezione Lavoro: determinazioni inerenti e conseguenti (atto soggetto a privacy)
99	AA.GG.LL.	Convenzione con l' "Associazione Italiana Vittime e Infortuni della Strada" Onlus (AIVIS) per lo svolgimento di attività di volontariato e promozione sociale presso il Presidio Ospedaliero di Monza.
100	AA.GG.LL.	Convenzione tra ASST di Monza e University of Buenos Aires Santa Isabel Clinic per lo svolgimento di uno stage ai fini della formazione specialistica al di fuori della rete formativa per la dott.ssa Giulia Palio.
101	AA.GG.LL.	Regolamento del patrocinio legale dei dipendenti. Determinazioni in merito ad alcuni procedimenti penali (atto soggetto a privacy)
102	AA.GG.LL.	Presa d'atto dell'atto di citazione promosso avanti al Tribunale di Monza dai sigg.ri A.M., D.R. e D.R. Determinazioni conseguenti. (atto soggetto a privacy)
103	AA.GG.LL.	Presa d'atto dell'atto di citazione in appello promosso da Ospedale San Raffaele S.r.l. avverso la sentenza n. 3117/2018 del Tribunale di Monza

104	Gestione risorse umane	Consiglio dei Sanitari dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza. Indizione delle elezioni e costituzione della Commissione Elettorale.
105	Gestione risorse umane	Avviso pubblico per il conferimento di una borsa di studio della durata di dodici mesi, per n. 30 ore settimanali, per una figura di Data Manager- Coordinatore di Ricerca Clinica (DM-CRC), da assegnare alla S.C. Ematologia per la realizzazione del progetto formativo e di ricerca "Confronto tra radio immunoterapia con Ibritumomab Tiuxetan marcato con Itrio-90 (Zevalin®) e trapianto autologo di cellule staminali nei pazienti giovani (18-65 anni) con linfoma follicolare in recidiva/refrattario. Uno studio multicentrico randomizzato di fase III" codice "FIL_FLAZ-12".
106	Gestione risorse umane	Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato, della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina di Anatomia Patologica. Ammissione candidati e nomina della Commissione Esaminatrice.
107	Gestione risorse umane	Proroga del comando del sig. Matteo Caresani, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso AREU Lombardia, ai sensi dell'art. 20 del CCNL Integrativo del 20.09.2001.
108	Gestione risorse umane	Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della sig.ra Elena Monza, Collaboratore Professionale – Assistente Sociale.
109	Gestione risorse umane	Assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Collaboratori Tecnici Professionali da assegnare alla S.C. di Ingegneria Clinica, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato da questa ASST.
110	Gestione risorse umane	Esame delle richieste di variazione e proroga dei rapporti di lavoro a tempo parziale di alcuni dipendenti in servizio presso la ASST di Monza. Determinazioni conseguenti.
111	Gestione risorse umane	Attivazione e pubblicazione incarico di n. 10 ore settimanali a tempo determinato nella branca di Neurologia, ai sensi degli artt. 18 e seguenti del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).
112	Gestione risorse umane	Esito pubblicazione incarichi IV trimestre 2019 richiesti dall'ASST Lecco, ai sensi degli artt. 18 e seguenti del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).
113	Gestione risorse umane	Liquidazione del Premio di Operosità per cessazione del rapporto convenzionale con il SSN del Dottor Paolo Pecoraro, ai sensi dell'art. 45 del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).
114	Gestione risorse umane	Attivazione di collaborazione professionale a titolo gratuito per svolgimento di attività in ambito sanitario presso il P.O. di Desio: dott.ssa Cheldi Antonella

115	Gestione risorse umane	Inquadramento nel profilo professionale di Coadiutore Amministrativo Esperto ai sensi dell'art. 17 del CCNL/Comparto 07/04/1999 della dipendente: Simonetta Francesca Lecchi .
116	Gestione risorse umane	Presa d'atto della cessazione del rapporto convenzionale del Dottor Franco Massironi, ai sensi dell'art. 36 del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).
117	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Marinella Ballabio, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
118	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Paola Delli Paoli, Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
119	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Marta Fumagalli, Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
120	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del Dott. Giuseppe Codecasa, Dirigente Medico a tempo indeterminato, in servizio presso la S.C. Chirurgia Generale e d'Urgenza I Monza.
121	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Italo Maurizio Bozzolan, Operatore Tecnico Specializzato Esperto, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
122	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Rita Rosa Vinci, Operatore Socio Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
123	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Emanuela Rosa Egle Borella, Collaboratore Professionale Sanitario – Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'età evolutiva (TNPEE) part-time al 70% a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
124	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del Dott. Carlo Vittorio Arrigoni, Dirigente Medico a tempo indeterminato in servizio presso il Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare Chirurgia Toracica di questa Azienda.
125	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Grazia Villa, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
126	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Donata Elisabetta Di Nella, Operatore Tecnico Addetto all' Assistenza, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

127	Gestione risorse umane	Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età della sig.ra Angelina Mastroianni, Operatore Tecnico addetto ai Servizi Sanitari a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda
128	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Carla Cervi, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
129	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Tiziano Paschetto, Assistente Tecnico, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda
130	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Ornella Sampietro, Assistente Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
131	Gestione risorse umane	Liquidazione del Premio di Operosità per cessazione del rapporto convenzionale con il SSN della Dott.ssa Emanuela Lucia Wuhler, ai sensi dell'art. 45 del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	Direzione Medica Monza – Segreteria Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze
-----------------------	--

Delibera n. 81	del 30 GEN. 2020
----------------	------------------

Oggetto: Presa d'atto della sottoscrizione della convenzione con ATS della Brianza, in qualità di Ente Capofila, per l'adesione al progetto dal titolo: "Piano Locale per il contrasto al Gioco d'Azzardo Patologico – Obiettivo Generale 3 –

Contenuto del provvedimento:
Presa d'atto della sottoscrizione della convenzione

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	Controllo di Gestione
------------------------------	-----------------------

Delibera n.	82	del	30 GEN. 2020
--------------------	----	------------	--------------

Oggetto: Approvazione del “Piano triennale della Performance 2020-2022” di cui all’art. 10 comma 1, lettera a) del D.L.vo 150/2009.

Contenuto del provvedimento:

Il Piano Triennale della Performance 2020-2022 individua gli indirizzi programmatici e definisce gli obiettivi strategici e operativi e, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell’amministrazione nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed ai relativi indicatori.

Spesa prevista (spuntare la voce d’interesse e specificare):

L’atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l’atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

☒

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Tiziana Comelli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
------------------------------	--

Delibera n.	83	del	30 GEN. 2020
--------------------	-----------	------------	---------------------

Oggetto: Affidamento del servizio di ristorazione P.O. Desio. Istanza revisione prezzi. Determinazioni inerenti e conseguenti

Contenuto del provvedimento:

Determinazioni inerenti e conseguenti all'istanza di revisione adeguamento prezzi-riconoscimento della revisione prezzi appalto

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

adeguamento prezzi pari ad € 32.852,43 (IVA inclusa), registrando l'onere di € 22.575,92 (€ 5.221,21 + € 17.354,46) relativo alle annualità 2017, 2018 al conto n. 60.10.05.23 "Fatture da ricevere per beni e servizi" appostate in sede di predisposizione dei rispettivi bilanci degli esercizi di competenza e la quota 2019 di € 10.276,76 con registrazione sul conto economico n. 80.70.01.06 "Servizio di cucina e mensa" del bilancio d'esercizio 2019 - gestione sanitaria

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☒

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☒

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	84	del	30 GEN. 2020
-------------	----	-----	--------------

Oggetto: Presa d'atto aggiudicazione procedura aperta per la fornitura di alimenti ai fini speciali, sostituti del latte materno e prodotti per nutrizione enterale occorrenti alla fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia (capofila), ASST Lecco (aggregata), ASST Monza (aggregata) e ASST Vimercate (aggregata).

Contenuto del provvedimento: affidamento fornitura di alimenti ai fini speciali, sostituti del latte materno e prodotti per nutrizione enterale

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

€ 23.812,68 + € 2.381,27 (IVA 10%) = € 26.193,95

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☒

€ 23.812,68 + € 2.381,27 (IVA 10%) = € 26.193,95 sul conto economico n. 80100107 "Prodotti Dietetici"

Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	85	del	30 GEN. 2020
-------------	----	-----	--------------

Oggetto: Affidamento della fornitura di kit radiofrequenza trattamento nervi periferici-centrali a scopo antalgico alla Arcomedica s.r.l.

Contenuto del provvedimento: Affidamento della fornitura di kit radiofrequenza

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):
€ 24.420,00 + € 5.372,40 (IVA 22%) = € 29.792,40

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☒
conto economico n. 80100410 "Dispositivi medici – materiali diagnostici - CND Z - economato

Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	86	del	30 GEN. 2020
-------------	----	-----	--------------

Oggetto: Aggiudicazione della procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di dispositivi per intervento di artroresi sottoastraglica con endortesi senotarsica occorrenti all'ASST di Monza – (Capofila) e all'ASST di Lecco (Aggregata).

Contenuto del provvedimento: aggiudicazione della procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di dispositivi per intervento di artroresi sottoastraglica con endortesi senotarsica occorrenti all'ASST di Monza – (Capofila) e all'ASST di Lecco (Aggregata).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):
conto economico n. 80100610 "Dispositivi medici – CND P – materiali protesici - economato"



Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
------------------------------	-------------------------------------

Delibera n. 87	del 30 GEN. 2020
-----------------------	-------------------------

Oggetto: Affidamento della fornitura di materiale di consumo per sistemi di circolazione extracorporea – CIG Z982BB79BD
--

Contenuto del provvedimento: Affidamento della fornitura di materiale di consumo per sistemi di circolazione extracorporea – CIG Z982BB79BD
--

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): conto economico n. 80.100.406 "Dispositivi medici: materiali diagnostici – CND Z – farmacia"	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------


Il Responsabile del Procedimento



Struttura proponente:	S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------	------------------------------------

Delibera n.	88	del	30 GEN. 2020
-------------	----	-----	--------------

Oggetto: Programma Regionale Straordinario Investimenti in Sanità. Presa d'atto della D.G.R. n° XI/1725 e del relativo decreto di assegnazione n° 8609 del 14.06.2019.
--

Contenuto del provvedimento: Si tratta di presa d'atto di investimento che non comporta spese
--

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare): Finanziamento regionale

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento
(Luigi G. Rossi)

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	89	del	30 GEN. 2020
-------------	----	-----	--------------

Oggetto: Programma Regionale Straordinario Investimenti in Sanità. Presa d'atto della D.G.R. n° XI/2468 del 18/11/2019 e relativi decreti di assegnazione n° 16755 del 21/11/2019 e n° 16756 del 21/11/2019 e n.17674 del 04.12.2019.

Contenuto del provvedimento:

Si tratta di presa d'atto di investimento che non comporta spese.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare): Finanziamento regionale

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi Gianantonio Rossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Ingegneria Clinica
------------------------------	--------------------------------

Delibera n.	90	del	30 GEN. 2020
--------------------	-----------	------------	---------------------

Oggetto: Affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. della sostituzione del table top del tomografo computerizzato Philips Brilliance CT big Bore nell'ambito dell'aggiornamento dei sistemi di immobilizzazione e posizionamento pazienti a fronte dell'upgrade tecnologico degli acceleratori lineari della ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento:

- Affidamento della sostituzione del table top del tomografo computerizzato Philips Brilliance CT big Bore nell'ambito dell'aggiornamento dei sistemi di immobilizzazione e posizionamento pazienti a fronte dell'upgrade tecnologico degli acceleratori lineari della ASST di Monza, alla Ditta Elekta S.p.A.;
- Conferma incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'Arch. Luigi Gianantonio Rossi – Direttore ad interim della S.C. Ingegneria Clinica.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

€ 18.300,00 (€ 15.000,00 + € 3.300,00 I.V.A. 22%)

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento
(Arch. Luigi G. Rossi)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Ingegneria Clinica
-----------------------	-------------------------

Delibera n.	91	del	30 GEN. 2020
-------------	----	-----	--------------

Oggetto: Affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. della fornitura di sistemi di posizionamento e immobilizzazione pazienti per gli acceleratori lineari nell'ambito dell'aggiornamento dei sistemi di immobilizzazione e posizionamento pazienti a fronte dell'upgrade tecnologico degli acceleratori lineari della ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento:

- Affidamento della fornitura dei Sistemi di posizionamento e immobilizzazione pazienti per gli acceleratori lineari in uso presso la SC Radioterapia della ASST Monza, alla ditta Tema Sinergie S.p.A. con sede legale in con sede legale in Faenza 48018 (RA) – Via Malpighi n. 120;
- conferma incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'Arch. Luigi Gianantonio Rossi – Direttore interim della S.C. Ingegneria Clinica.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☒
€ 89.232,02 (€ 73.141,00 + € 16.091,02 I.V.A. 22%)

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento
(Arch. Luigi G. Rossi)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C.INGEGNERIA CLINICA
-----------------------	-------------------------

Delibera n. 92	del 30 GEN. 2020
-----------------------	-------------------------

Oggetto: Programmazione prioritaria degli acquisti di apparecchiature biomediche per l'anno 2020.
--

Contenuto del provvedimento: Programmazione prioritaria degli acquisti di apparecchiature biomediche per l'anno 2020.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare): € 2.177.499,00 (IVA compresa)

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi Gianantonio Rossi

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche		
Delibera n.	93	del	30 GEN. 2020
Oggetto: Addendum n. 1 alla convenzione tra ASST Monza, Tecnomed – Fondazione dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca e Università degli Studi Milano-Bicocca per la gestione dei servizi connessi con l'utilizzo di un'apparecchiatura a risonanza magnetica 3 Tesla (di cui alla deliberazione n. 1082 del 01.08.2019, Rep. Gen. n. 1571 del 02.08.2019).			
Contenuto del provvedimento: Addendum n. 1 alla convenzione tra ASST Monza, Tecnomed – Fondazione dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca e Università degli Studi Milano-Bicocca per la gestione dei servizi connessi con l'utilizzo di un'apparecchiatura a risonanza magnetica 3 Tesla (di cui alla deliberazione n. 1082 del 01.08.2019, Rep. Gen. n. 1571 del 02.08.2019).			
Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare): Il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.			
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti <input type="checkbox"/>			
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica <input type="checkbox"/>			
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi <input type="checkbox"/>			
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): <input type="checkbox"/>			

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n.	94	del	30 GEN. 2020
Oggetto: Appendice n. 3 alla convenzione Rep. Gen. n. 1031 del 25.05.2018 -deliberazione n.751 del 24.04.2018 e s.m.i. tra Synlab Italia S.r.l. a socio unico di Monza e ASST Monza per attività di consulenza specialistica.			

Contenuto del provvedimento:
Appendice n. 3 alla convenzione Rep. Gen. n. 1031 del 25.05.2018 -deliberazione n.751 del 24.04.2018 e s.m.i. tra Synlab Italia S.r.l. a socio unico di Monza e ASST Monza per attività di consulenza specialistica che sarà espletata fuori orario di servizio dai Dirigenti Medici della ASST Monza.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo, come da schema acquisito agli atti.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento

Lissa Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n.	95	del	30 GEN. 2020
-------------	----	-----	--------------

Oggetto:

Protocollo di studio codice "ARCCS", proposto dall' Asst Spedali Civili di Brescia.

Titolo: "Studio clinico randomizzato, multicentrico di fase II, open label, di confronto fra radioterapia adiuvante, concomitante versus sequenziale, in pazienti operati per neoplasia polmonare non a piccole cellule (NSCLC) con coinvolgimento mediastinico (pN2)".

Contenuto del provvedimento:

Autorizzare il Prof. Stefano Arcangeli, dipendente dell'Università degli Studi di Milano Bicocca e Direttore della S.C. Radioterapia ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

Il presente provvedimento non comporta alcun onere.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche		
Delibera n.	96	del	30 GEN. 2020
Oggetto: Accordo di collaborazione con Università degli Studi di Milano per attività per consulenze di odontoiatria a supporto delle attività di controllo effettuate sui centri odontostomatologici gestiti "in service".			
Contenuto del provvedimento: Accordo di collaborazione con Università degli Studi di Milano per attività per consulenze di odontoiatria a supporto delle attività di controllo effettuate sui centri odontostomatologici gestiti "in service".			
Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare): € 20.000,00 + I.V.A. 22% per un totale di € 24.400,00.			
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti <input type="checkbox"/>			
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica <input type="checkbox"/>			
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi <input type="checkbox"/>			
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): <input type="checkbox"/>			

Il Responsabile del ProcedimentoD^{ssa} Roberta Mazzoli

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n.	97	del	30 GEN. 2020
-------------	----	-----	--------------

Oggetto:

Convenzione HUMANITAS Mirasole S.p.A. di Rozzano e ASST Monza per processazione e lettura delle biopsie renali da parte della S.C. Anatomia Patologica I.

Contenuto del provvedimento:

Stipula convenzione tra HUMANITAS Mirasole S.p.A. di Rozzano e ASST Monza per processazione e lettura delle biopsie renali da parte della S.C. Anatomia Patologica I.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

Il presente provvedimento, in quanto tale, comporta oneri interamente finanziati dai relativi ricavi.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

D^{ssa} Roberta Mazzoli

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

+++++

ATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S.S Affari Generali e Legali
-----------------------	------------------------------

Delibera n. 98 11	del 30 GEN. 2020
-------------------	------------------

Oggetto: Presa d'atto del ricorso promosso dal dottor A.S. avanti al Tribunale di Monza – Sezione Lavoro: determinazioni inerenti e conseguenti.
--

Contenuto del provvedimento: Conferimento incarico ad Avv. Bugada per la costituzione nel giudizio promosso dal dottor A.S. avanti il Tribunale di Monza –Sezione Lavoro.
--

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare): € 8.929,00 (oltre iva, cpa, spese generali e al netto della ritenuta d'acconto),
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------	--------------------------

Delibera n.	del 30 GEN. 2020
-------------	------------------

Oggetto: Convenzione con l'”Associazione Italiana Vittime e Infortuni della Strada” Onlus (AIVIS) per lo svolgimento di attività di volontariato e promozione sociale presso il Presidio Ospedaliero di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Approvare e stipulare una convenzione con l'”Associazione Italiana Vittime e Infortuni della Strada” Onlus (AIVIS), con decorrenza dalla data di sottoscrizione e fino al 31 dicembre 2021, salvo eventuali modifiche che potranno intervenire a seguito di emanazione di norme legislative o regolamenti da parte di organi istituzionali.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

NESSUNA

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento

Marta Viganò.....

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	SC AFFARI GENERALI E LEGALI
------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	100	del	30 GEN. 2020
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto: Convenzione tra ASST di Monza e University of Buenos Aires Santa Isabel Clinic per lo svolgimento di uno stage ai fini della formazione specialistica al di fuori della rete formativa per la dott.ssa Giulia Palio.

Contenuto del provvedimento: convenzione per lo svolgimento di un periodo di formazione specialistica, al di fuori della rete formativa, presso la S.S. Terapia Intensiva Neurochirurgica di questa ASST, a favore della Dott.ssa Giulia Palio

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare): non sono previsti oneri a carico del bilancio aziendale

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore GeneraleATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------	-------------------------------

Delibera n.	101	del	30 GEN. 2020
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto: Regolamento del patrocinio legale dei dipendenti. Determinazioni in merito ad alcuni procedimenti penali.
--

Contenuto del provvedimento: assunzione oneri di difesa a carico dell'Azienda, autorizzazione pagamento fattura e rimborso spese.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare): € 26.341,85;
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<i>Il Responsabile del Procedimento</i>

Provvedimento adottato dal Direttore GeneraleATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S.S Affari Generali e Legali
-----------------------	------------------------------

Delibera n. 102	del 30 GEN. 2020
------------------------	-------------------------

Oggetto: Presa d'atto dell'atto di citazione promosso avanti al Tribunale di Monza dai sigg.ri A.M., D.R. e D.R. Determinazioni conseguenti. n.

Contenuto del provvedimento: conferimento incarico agli avvocati dipendenti dell'Azienda, Marta Viganò, Cristina Spinelli, Tiziana Cibra, Elena Claudia Parravicini, iscritti all'ordine degli Avvocati di Monza - elenco speciale- per la costituzione nel giudizio promosso dagli eredi della sig.ra M.M.
--

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare): non sono previsti oneri

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Affari Generali e Legali
------------------------------	-------------------------------

Delibera n.	1 0 3	del	3 0 GEN. 2020
--------------------	--------------	------------	----------------------

Oggetto: Presa d'atto dell'atto di citazione in appello promosso da Ospedale San Raffaele S.r.l. avverso la sentenza n. 3117/2018 del Tribunale di Monza

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto dell'atto di citazione in appello, promosso da Ospedale San Raffaele S.r.l. avverso la sentenza n. 3117/2018 del Tribunale di Monza e conferimento di incarico per la difesa in giudizio di ASST di Monza agli Avvocati Marta Viganò, Tiziana Cibra ed Adv. Salvemini.
--

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare): Il presente provvedimento comporta l'onere per l'ASST MONZA di € 10.213,84 (IVA, CPA e spese generali al 15% incluse).

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento
Avv. Marta Viganò

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

Delibera n.	104	del	30 GEN. 2020
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto: Consiglio dei Sanitari dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza. Indizione delle elezioni e costituzione della Commissione Elettorale.

Contenuto del provvedimento:

Indizione delle elezioni per la nomina dei membri del Consiglio dei Sanitari dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza, ai sensi della L.R. 30.1.1998, n. 2 e s.m.i. ed approvazione avviso

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

//

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Dr. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	SC Gestione Risorse Umane
------------------------------	---------------------------

Delibera n.	105	del	30 GEN. 2020
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto: Avviso pubblico per il conferimento di una borsa di studio della durata di dodici mesi, per n. 30 ore settimanali, per una figura di Data Manager- Coordinatore di Ricerca Clinica (DM-CRC), da assegnare alla S.C. Ematologia per la realizzazione del progetto formativo e di ricerca "Confronto tra radio immunoterapia con Ibritumomab Tiuxetan marcato con Itrio-90 (Zevalin®) e trapianto autologo di cellule staminali nei pazienti giovani (18-65 anni) con linfoma follicolare in recidiva/refrattario. Uno studio multicentrico randomizzato di fase III" codice "FIL_FLAZ-12".

Contenuto del provvedimento: Indizione avviso pubblico per il conferimento Borsa di studio.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

X

il Direttore della S.C. Economico Finanziaria ha attestato la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento in quanto il relativo costo è finanziato da Roche S.p.A. con imputazione ai fondi del progetto codice "FIL_FLAZ12" e verrà registrato come di seguito specificato:

- anno 2020 (9,5 mesi) € 19.791,66:
 - per € 18.241,16 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
 - per € 1.550,50 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";
- anno 2021 (2,5 mesi) € 5.208,34:
 - per € 4.800,31 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
 - per € 408,03 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	106	del	30 GEN. 2020
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato, della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina di Anatomia Patologica. Ammissione candidati e nomina della Commissione Esaminatrice.

Contenuto del provvedimento: Ammissione candidati e nomina commissione.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**X**

1. di precisare che il presente provvedimento è finalizzato alla sostituzione di personale che cesserà nell'anno 2020 e pertanto la relativa spesa non comporterà oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale;
 - di dare atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria per la registrazione dell'onere derivante dal presente provvedimento all'interno dei costi riepilogati nel mod. A in fase di predisposizione con il Bilancio Preventivo Economico 2020, per un importo presunto pari a € 50.120,41, comprensivo di oneri previdenziali, ed IRAP per € 3.328,31 e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
 - € 33.288,30 sul conto 80.60.11.21 "Stipendi e competenze fisse", tempo determinato;
 - € 5.868,27 sul conto 80.60.11.37 "Retribuzione di posizione", tempo determinato;
 - € 10.963,84 sul conto 80.60.11.28 "Oneri Sociali", tempo determinato;
 - € 3.328,31 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐**Il Responsabile del Procedimento**

 Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	107	del	30 GEN. 2020
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto:

Proroga del comando del sig. Matteo Caresani, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso AREU Lombardia, ai sensi dell'art. 20 del CCNL Integrativo del 20.09.2001.

Contenuto del provvedimento:

di concedere la proroga del comando del sig Matteo Caresani, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, presso AREU Lombardia, per un ulteriore anno, a decorrere dal 01/02/2020 fino al 31/01/2021;

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**L'atto contiene le analisi dei costi emergenti**

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐
l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri per il bilancio aziendale in quanto le competenze spettanti al dipendente, sulla base degli accordi intercorsi con questa Azienda, come da nota prot. n. 35616 del 16/10/2019, agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane, saranno erogate direttamente da AREU Lombardia;

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n. 108	del 30 GEN. 2020
------------------------	-------------------------

Oggetto: Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della sig.ra Elena Monza, Collaboratore Professionale – Assistente Sociale.

Contenuto del provvedimento:

di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della sig.ra Elena Monza, Collaboratore Professionale – Assistente Sociale a tempo determinato, a decorrere dal 05/02/2020, (ultimo giorno di rapporto di lavoro 04/02/2020), nel rispetto del preavviso contrattualmente dovuto;

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti ☐
L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	109	del	30 GEN. 2020
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto:

Assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Collaboratori Tecnici Professionali da assegnare alla S.C. di Ingegneria Clinica, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato da questa ASST.

Contenuto del provvedimento:

di assumere a tempo indeterminato nel profilo di Collaboratore Tecnico Professionale, a decorrere dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro che verrà sottoscritto dagli interessati presso la S.C. Gestione Risorse Umane, n. 2 Ingegneri rispettivamente:

Nava Manuel Rodriguez;

Festa Selene, già in servizio a tempo determinato;

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**L'atto contiene le analisi dei costi emergenti**

di dare atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria per la registrazione dell'onere derivante all'interno dei costi riepilogati nel mod. A in fase di predisposizione con il Bilancio Preventivo Economico 2020, per un importo presunto pari a € 63.238,26= comprensivo di oneri previdenziali ed IRAP;

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	110	del	30 GEN. 2020
-------------	-----	-----	--------------

Oggetto: Esame delle richieste di variazione e proroga dei rapporti di lavoro a tempo parziale di alcuni dipendenti in servizio presso la ASST di Monza. Determinazioni conseguenti.

Contenuto del provvedimento:

Concessione proroga dei rapporti di lavoro a tempo parziale e variazione da tempo pieno a tempo parziale di alcuni dipendenti

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>

Il Responsabile del Procedimento*Leonardo Tozza*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	111	del	30 GEN. 2020
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto: Attivazione e pubblicazione incarico di n. 10 ore settimanali a tempo determinato nella branca di Neurologia, ai sensi degli artt. 18 e seguenti del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Contenuto del provvedimento:

Attivazione e pubblicazione incarico di n. 10 ore settimanali a tempo determinato nella branca di Neurologia, ai sensi degli artt. 18 e seguenti del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica, **X**
l'adozione del presente provvedimento non rappresenta un costo aggiuntivo rispetto alla spesa storica sostenuta nel 2019 a fronte di complessive n. 1.029 ore settimanali di attività svolta dagli specialisti ambulatoriali, che costituiscono le ore complessive previste per il 2020;

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento
Il Direttore S.C. Gestione Risorse Umane

Leonardo Monza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	112	del	30 GEN. 2020
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto: Esito pubblicazione incarichi IV trimestre 2019 richiesti dall'ASST Lecco, ai sensi degli artt. 18 e seguenti del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Contenuto del provvedimento:

Esito pubblicazione incarichi IV trimestre 2019 richiesti dall'ASST Lecco, ai sensi degli artt. 18 e seguenti del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale, essendo gli incarichi destinati all'ASST Lecco;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica, ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore S.C. Gestione Risorse Umane

Leonardo Pozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	113	del	30 GEN. 2020
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto: Liquidazione del Premio di Operosità per cessazione del rapporto convenzionale con il SSN del Dottor Paolo Pecoraro, ai sensi dell'art. 45 del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Contenuto del provvedimento:

Liquidazione del Premio di Operosità per cessazione del rapporto convenzionale con il SSN del Dottor Paolo Pecoraro, ai sensi dell'art. 45 del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'onere derivante dal presente provvedimento si riferisce alla somma delle quote annuali accantonate come previsto dalla normativa vigente.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica, ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore.S.C. Gestione Risorse Umane

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------	-----------------------------

Delibera n.	114	del	30 GEN. 2020
--------------------	-----	------------	--------------

Oggetto:

Attivazione di collaborazione professionale a titolo gratuito per lo svolgimento di attività in ambito sanitario presso il P.O. di Desio: dott.ssa Cheldi Antonella.

Contenuto del provvedimento:

Avvio e autorizzazione di collaborazione professionale a titolo gratuito di personale sanitario.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

Nessun onere, trattandosi di contratti a titolo gratuito.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

(dott. Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane		
Delibera n.	115	del	30 GEN. 2020
Oggetto: Inquadramento nel profilo professionale di Coadiutore Amministrativo Esperto ai sensi dell'art. 17 del CCNL/Comparto 07/04/1999 della dipendente: Simonetta Francesca Lecchi .			
Contenuto del provvedimento: passaggio ad altro profilo professionale della stessa categoria con medesimo trattamento economico			
Spesa prevista: il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.			
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti <input type="checkbox"/>			
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica <input type="checkbox"/>			
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. <input type="checkbox"/>			
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): <input type="checkbox"/>			

Il Responsabile del Procedimento

(Leonardo Tozza)

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	116	del	30 GEN. 2020
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto: Presa d'atto della cessazione del rapporto convenzionale del Dottor Franco Massironi, ai sensi dell'art. 36 del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Contenuto del provvedimento:
Presa d'atto della cessazione del rapporto convenzionale del Dottor Franco Massironi, ai sensi dell'art. 36 del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):
il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento
Direttore SC Gestione Risorse Umane
Dr. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	-------------------------------------

Delibera n. 117	del 30 GEN. 2020
-------------------------------	--------------------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Marinella Ballabio Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Marinella Ballabio, nata il 28.06.1959, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.01.2021 (ultimo giorno lavorato 31.12.2020).

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
--

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento  Dr. Leonardo Pozza
--

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	-------------------------------------

Delibera n. 118	del 30 GEN. 2020
-------------------------------	--------------------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Paola Delli Paoli Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
--

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Paola Delli Paoli, nata il 08.07.1959, Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.01.2021 (ultimo giorno lavorato 31.12.2020).
--

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
--

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento  Dott. Leonardo Tozza
--

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	119	del	30 GEN. 2020
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Marta Fumagalli, Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda
--

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Marta Fumagalli, nata il 09.06.1957, Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.09.2020 (ultimo giorno lavorato 31.08.2020).
--

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
--

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento  Dott. Leonardo Tozza
--

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	120	del	30 GEN. 2020
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del Dott. Giuseppe Codecasa, Dirigente Medico a tempo indeterminato, in servizio presso la S.C. Chirurgia Generale e d'Urgenza I Monza.
--

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del Dott. Giuseppe Codecasa, Dirigente Medico a tempo indeterminato in servizio presso la S.C. Chirurgia Generale e d'Urgenza I di questa Azienda a far tempo dall' 01.08.2020 (ultimo giorno lavorato 31.07.2020).
--

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
--

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento <i>Dott. Leonardo Rozza</i>
--

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	121	del	30 GEN. 2020
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Italo Maurizio Bozzolan, Operatore Tecnico Specializzato Esperto, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Italo Maurizio Bozzolan, nato il 22.03.1963, Operatore Tecnico Specializzato Esperto, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 31.12.2020 (ultimo giorno lavorato 30.12.2020).


Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
--

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento  Dott. Leonardo Rossi
--

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	122	del	30 GEN. 2020
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Rita Rosa Vinci, Operatore Socio Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Rita Rosa Vinci, nata il 30.08.1961, Operatore Socio Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 31.12.2020 (ultimo giorno lavorato 30.12.2020).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
--

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento  Dott. Leonardo Tozza
--

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	123	del	30 GEN. 2020
-------------	-----	-----	--------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Emanuela Rosa Egle Borella, Collaboratore Professionale Sanitario - Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'età evolutiva (TNPEE) part-time al 70% a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione – quota 100 - della sig.ra Emanuela Rosa Egle Borella Collaboratore Professionale Sanitario – Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'età evolutiva (TNPEE) part-time al 70% a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a decorrere dal 01.08.2020 (ultimo giorno lavorato 31.07.2020).

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento Dott. Leonardo Tozza 
--

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	12419	del	30 GEN. 2020
--------------------	--------------	------------	---------------------

Oggetto Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del Dott. Carlo Vittorio Arrigoni, Dirigente Medico a tempo indeterminato in servizio presso il Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare Chirurgia Toracica di questa Azienda.

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del Dott. Carlo Vittorio Arrigoni, Dirigente Medico a tempo indeterminato in servizio presso il Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare Chirurgia Toracica di questa Azienda a far tempo dall'01.08.2020 (ultimo giorno lavorato 31.07.2020).

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
--

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento  Dott. Leonardo Tozza
--

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	125	del	30 GEN. 2020
-------------	-----	-----	--------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Grazia Villa, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Grazia Villa, nata il 13.04.1960, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.09.2020 (ultimo giorno lavorato 31.08.2020).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	126	del	30 GEN. 2020
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Donata Elisabetta Di Nella, Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Donata Elisabetta Di Nella, nata il 04.07.1959 Operatore Tecnico Addetto all' Assistenza, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.12.2020 (ultimo giorno lavoro 30.11.2020).

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Don. Riccardo Pozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	127	del	30 GEN. 2020
-------------	-----	-----	--------------

Oggetto: Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età della sig.ra Angelina Mastroianni, Operatore Tecnico addetto ai Servizi Sanitari, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
--

Contenuto del provvedimento: Collocamento in pensione d'ufficio per limiti di età della sig.ra Angelina Mastroianni, Operatore Tecnico addetto ai Servizi Sanitari a tempo indeterminato, a far tempo dall' 01.01.2021 (ultimo giorno lavorato 31.12.2020).

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	X <input type="checkbox"/>
---	----------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento Dot. Leonardo Tozza
--

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. 128	del 30 GEN. 2020
-----------------	------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Carla Cervi, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
--

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Carla Cervi, nata il 04.11.1960, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.01.2021 (ultimo giorno lavorato 31.12.2020).
--

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento <i>Dr. Roberto Tozza</i>

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	129	del	30 GEN. 2020
-------------	-----	-----	--------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Tiziano Paschetto, Assistente Tecnico, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:

Preso d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Tiziano Paschetto, nato il 09.08.1960, Assistente Tecnico, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 31.12.2020 (ultimo giorno lavorato 30.12.2020).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Torzani

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. 130	del 30 GEN. 2020
------------------------	-------------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Ornella Sampietro, Assistente Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
--

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Ornella Sampietro, nata il 04.02.1961, Assistente Amministrativo, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.12.2020 (ultimo giorno lavorato 30.11.2020)

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
--

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	131	del	30 GEN. 2020
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto: Liquidazione del Premio di Operosità per cessazione del rapporto convenzionale con il SSN della Dott.ssa Emanuela Lucia Wuhrer, ai sensi dell'art. 45 del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Contenuto del provvedimento:

Liquidazione del Premio di Operosità per cessazione del rapporto convenzionale con il SSN della Dott.ssa Emanuela Lucia Wuhrer, ai sensi dell'art. 45 del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'onere derivante dal presente provvedimento si riferisce alla somma delle quote annuali accantonate come previsto dalla normativa vigente.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica,



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore S.C. Gestione Risorse Umane

Leonardo Pozza