



ODG del 09/04/2020		
n.	u.o.	Oggetto
415	AA.GG.LL.	Accettazione di donazioni diverse a favore di ASST Monza per emergenza epidemiologica Covid-19.
416	AA.GG.LL.	Risarcimento danni Sig. S. M. - Evento del 07/07/2015. (atto soggetto a privacy)
417	Gestione acquisti economato	Affidamento della fornitura di rasoi elettrici occorrenti per la Terapia Intensiva Palazzina Accoglienza - TIPA dell'ASST Monza - P.O. Monza - Emergenza COVID-19
418	Gestione acquisti economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti incorporata nell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti ARIA S.p.A.) "Arredi sanitari e carrelli 2 ARCA_2017_042" e "Arredi Sanitari - ARCA_2018_032-" occorrenti per l'allestimento della Terapia Intensiva Palazzina Accoglienza - TIPA - dell'ASST Monza - P.O. Monza - Emergenza COVID-19
419	Gestione acquisti economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti incorporata nell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti ARIA S.p.A.) "Arredi sanitari e carrelli 2 ARCA_2017_042" occorrenti per la S.C. Pronto Soccorso dell'ASST Monza - P.O. Monza - Emergenza COVID-19
420	Ingegneria clinica	Approvvigionamento di apparecchiature per la gestione dell'emergenza sanitaria da Covid-19 occorrenti a diverse Unità Operative della ASST di Monza tramite utilizzo delle donazioni ricevute per l'emergenza epidemiologica Covid-19 (deliberazioni n. 298 del 12.03.2020, n. 347 del 19.03.2020 e n. 389 del 03.04.2020).
421	Ingegneria clinica	Adesione alla convenzione ARCA_2019_026_L3 "Ecotomografi 2" per n. 1 ecotomografi destinati alla S.C. Radiologia Diagnostica per Immagini – Interventistica della ASST Monza
422	Ingegneria clinica	Acquisizione ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii di n. .1 Ventilatore polmonare integrato con tomografo a bio impedenza per la S.C. Anestesia e Rianimazione Monza.
423	Gestione Tecnico Patrimoniale	Presa d'atto dell'aggiudicazione della procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento della fornitura in opera di segnaletica ospedaliera per non vedenti per il nuovo settore B del P.O. di Monza.
424	Gestione tecnico patrimoniale	Adesione convenzione ARIASPA per la fornitura di segnaletica ospedaliera per il settore B del plesso ospedaliero di Monza.

425	Gestione tecnico patrimoniale	Contratto di concessione di costruzione e gestione "Potenziamento, ampliamento e ristrutturazione del presidio dell'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza". Autorizzazione subappalti di servizi.
426	Gestione Risorse Umane	Ulteriore reclutamento risorse al fine di fronteggiare l'emergenza COVID-19 mediante manifestazione di interesse presentate a Regione Lombardia e contratto di somministrazione lavoro
427	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto dell'esito negativo dell'Avviso pubblico indetto con deliberazione n. 71/2020 e contestuale indizione avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Patologia Clinica.
428	Gestione Risorse Umane	Utilizzo della graduatoria di concorso pubblico per Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, approvata con delibera n. 967 del 29.05.2018, per assunzione a tempo indeterminato n. 6 unità.
429	Gestione Risorse Umane	Indizione avvisi pubblici, per titoli e colloquio, per il conferimento di diversi incarichi libero professionali nell'ambito del progetto <i>"Piano Locale per il contrasto al Gioco d'Azzardo Patologico"</i> – Obiettivo Generale 3.
430	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle verifiche effettuate dai Collegi tecnici ai fini del passaggio alla fascia superiore dell'indennità di escusività e della retribuzione di posizione minima contrattuale dei Dirigenti Medici, Sanitari e P.T.A. secondo semestre anno 2019. Provvedimenti conseguenti
431	Gestione Risorse Umane	Ulteriore reclutamento risorse al fine di fronteggiare l'emergenza COVID-19 mediante contratto di somministrazione lavoro
432	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Santa Cristalli, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
433	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Angela Felicita Galimberti, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
434	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Teresina Battistina Locatelli, Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
435	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Anna Pasqua Cotrufo, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
436	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Giuseppe Santoro, Collaboratore Tecnico Professionale a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
437	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Adriana Ravera, Operatore Tecnico a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.

438	Gestione Risorse Umane	Preso d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della dott.ssa Tiziana Fedeli, Dirigente Medico a tempo indeterminato, in servizio presso la Fondazione MBBM Patologia Neonatale.
-----	---------------------------	---

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------	--------------------------

Delibera n. 415	del - 9 APR, 2020
-----------------	-------------------

Oggetto: Accettazione di donazioni diverse a favore di ASST Monza per emergenza epidemiologica Covid-19.
--

Contenuto del provvedimento: accettazione di donazioni varie


Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):	<u>NESSUNA</u>
--	----------------

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<i>Il Responsabile del Procedimento</i> <i>Marta Vigandò</i> 

Provvedimento adottato dal Direttore GeneraleATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S.C. Affari Generali e Legali
-----------------------	-------------------------------

Delibera n.	4161	del	- 9 APR, 2020
-------------	------	-----	---------------

Oggetto: Risarcimento danni Sig. S. M. - Evento del 07/07/2015
--

Contenuto del provvedimento: Risarcimento danni in favore del Sig. S. M.e approvazione e sottoscrizione del relativo accordo Transattivo.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare): complessivi € 15.000,00 a carico del bilancio 2020 gestione sanitaria - con contabilizzazione sul conto patrimoniale 55.10.05.08 "Fondo Franchigia Assicurazione RCT/RCO"
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Marta Viganò

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n. 417	del 9 APR. 2020
-----------------	-----------------

Oggetto: Affidamento della fornitura di rasoi elettrici occorrenti per la Terapia Intensiva Palazzina Accoglienza - TIPA dell'ASST Monza - P.O. Monza - Emergenza COVID-19

Contenuto del provvedimento: Affidamento della fornitura di rasoi elettrici

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

€ 1.490,00 + € 327,80 (IVA 22%) = € 1.817,80

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☒

Fondi relativi alle donazioni ricevute dall'ASST di Monza per l'emergenza COVID-19"

Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n. 4181	del - 9 APR, 2020
------------------	-------------------

Oggetto: Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti incorporata nell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti ARIA S.p.A.) "Arredi sanitari e carrelli 2 ARCA_2017_042" e "Arredi Sanitari - ARCA_2018_032-" occorrenti per l'allestimento della - Terapia Intensiva Palazzina Accoglienza - TIPA - dell'ASST Monza - P.O. Monza - Emergenza COVID-19

Contenuto del provvedimento: Affidamento della Convenzione Arredi Sanitari e Carrelli2 e Arredi Sanitari

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

€ 2.575,00 + € 566,50 (IVA 22%) = € 3.141,50

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☒

Fondi relativi alle donazioni ricevute dall'ASST di Monza per l'emergenza COVID-19"

Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n. 4191	del - 9 APR. 2020
------------------	-------------------

Oggetto: Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti incorporata nell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti ARIA S.p.A.) "Arredi sanitari e carrelli 2 ARCA_2017_042" occorrenti per la S.C. Pronto Soccorso dell'ASST Monza - P.O. Monza - Emergenza COVID-19

Contenuto del provvedimento: Affidamento della Convenzione Arredi Sanitari e Carrelli2

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

€ 840,00 + € 184,80 (IVA 22%) = € 1.024,80

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☒

Fondi relativi alle donazioni ricevute dall'ASST di Monza per l'emergenza COVID-19"

Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C.INGEGNERIA CLINICA
-----------------------	-------------------------

Delibera n. 420	del - 9 APR. 2020
------------------------	--------------------------

Oggetto: Approvvigionamento di apparecchiature per la gestione dell' emergenza sanitaria da Covid-19 occorrenti a diverse Unità Operative della ASST di Monza tramite utilizzo delle donazioni ricevute per l'emergenza epidemiologica Covid-19 (deliberazioni n. 298 del 12.03.2020, n. 347 del 19.03.2020 e n. 389 del 03.04.2020).

Contenuto del provvedimento:

- Approvvigionamento di apparecchiature per la gestione dell' emergenza sanitaria da Covid-19 occorrenti a diverse Unità Operative della ASST di Monza tramite utilizzo delle donazioni ricevute per l'emergenza epidemiologica Covid-19 (deliberazioni n. 298 del 12.03.2020, n. 347 del 19.03.2020 e n. 389 del 03.04.2020).).
- Conferimento incarico RUP all' Arch. Luigi G. Rossi;

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

- € 127.092,03 (€ 104.173,80 + 22.918,23 I.V.A. 22%):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi Gianantonio Rossi

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:

S. C. INGEGNERIA CLINICA

Delibera n.

421

del

- 9 APR. 2020

OGGETTO: Adesione alla convenzione ARCA_2019_026_L3 "Ecotomografi 2" per n. 1 ecotomografi destinati alla S.C. Radiologia Diagnostica per Immagini – Interventistica della ASST Monza

Contenuto del provvedimento:

- Adesione alla convenzione ARCA_2019_026_L3 "Ecotomografi 2" per n. 1 ecotomografi destinati alla S.C. Radiologia Diagnostica per Immagini – Interventistica della ASST Monza
- Conferimento incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'Arch. Luigi Gianantonio Rossi – Direttore ad interim della S.C. Ingegneria Clinica

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

- 1 ecografo portatile modello MyLab XPro30 dalla ditta Esaote S.p.A. per l'importo complessivo di € 29.490,00 + € 6.487,80 IVA 22% = € 35.977,80 mediante adesione alla convenzione "ARCA_2019_026_L3 "Ecotomografi 2" per la S.C. Radiologia Diagnostica per Immagini;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi Gianantonio Rossi

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C.INGEGNERIA CLINICA
-----------------------	-------------------------

Delibera n. 422	del - 9 APR, 2020
------------------------	--------------------------

OGGETTO: Acquisizione ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. di n. 1 Ventilatore polmonare integrato con tomografo a bio impedenza per la S.C. Anestesia e Rianimazione Monza.

Contenuto del provvedimento:

- Acquisizione ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. di n. 1 Ventilatore polmonare integrato con tomografo a bio impedenza per la S.C. Anestesia e Rianimazione Monza.
- Conferimento incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'Ing. Ilaria Vallone – Dirigente della S.C. Ingegneria Clinica

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

- . € 12.078,00 (€ 9.900,00 + € 2.178,00 I.V.A. 22%)

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi Gianantonio Rossi

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------	------------------------------------

Delibera n. 423	del - 9 APR, 2020
------------------------	--------------------------

Oggetto: Presa d'atto dell'aggiudicazione della procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento della fornitura in opera di segnaletica ospedaliera per non vedenti per il nuovo settore B del P.O. di Monza.

Contenuto del provvedimento:

- data di avvio della procedura: 4 febbraio 2020;
- data di chiusura della procedura: 18 febbraio 2020, ore 12.00;
- data apertura offerte: 18 febbraio 2020, ore 13.00;
- importo negoziabile: € 55.000,00, IVA 10% compresa;
- oneri di sicurezza: € 500,00;
- criterio di aggiudicazione: prezzo più basso;
- ditte invitate/richieste di invito: 7;
- ditte offerenti : 2;
- ditta aggiudicataria: HAPPY VISION SRL
- ribasso %: 2,88%
- importo contrattuale: € 53.431,84 + IVA compresa;
- CIG: CIG 81958938DB
- Responsabile del Procedimento di Gara: Antonio Borreca

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): risorse regionali ☒

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Antonio Borreca

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------	------------------------------------

Delibera n. 424	del 9 APR, 2020
-----------------	-----------------

Oggetto: Adesione convenzione ARIASPA per la fornitura di segnaletica ospedaliera per il settore B del plesso ospedaliero di Monza.

Contenuto del provvedimento:

adesione alla convenzione ARIASPA “segnaletica interna e esterna per gli immobili” per la fornitura di segnaletica ospedaliera per il settore B del plesso ospedaliero di Monza per un importo complessivo di € 40.005,28 (IVA 10% compresa) a favore della ditta fornitrice Principle Italy S.p.A.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): risorse regionali ☒

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Antonio Borreca

Provvedimento adottato dal Direttore Generale*Scheda di sintesi*

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE
------------------------------	---

Delibera n. 425	del 9 APR. 2020
------------------------	------------------------

Oggetto:

Contratto di Concessione di costruzione e gestione, "Potenziamento, ampliamento e ristrutturazione del presidio dell'azienda ospedaliera "San Gerardo di Monza".
Autorizzazione subappalti di servizi

Contenuto del provvedimento:

- Approvazione dei seguenti subappalti:

<i>Ditta/A.T.I. subappaltatrice</i>	<i>scadenza contratto</i>	<i>Oggetto subappalto</i>	<i>Ammontare del subappalto</i>
ATI: SIAD S.p.a. con sede in Assago (MI) in via Edison, 6 D.S. MEDICA TECNOLOGIE S.r.l. con sede in Noale (VE) in via E. Torricelli, 11-13	31/12/2025	Servizio di Cynder management e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti gas medicali	€ 857.778,00
CULLIGAN ITALIANA S.p.a. con sede in Granarolo dell'Emilia in via Gandolfi, 6-8-10	31/12/2024	Servizio di manutenzione impianti trattamento acque e relative analisi	€ 250 000.00
MERCK S.p.a. con sede in Milano in via Monte Rosa, 93	09/01/2023	Servizio di manutenzione straordinaria, interventi di adeguamento normativo e/o opere di riqualificazione impiantistica della apparecchiatura ELIX	€ 19 500.00
CLIMATEC S.r.l. con sede in Pieve Emanuele in via Puglie, 11	31/12/2021	Servizio di manutenzione gruppi frigoriferi	€ 30 000.00
VERIFICHE PROGETTAZIONE SICUREZZA S.r.l. con sede in Castelletto sopra Ticino in via Sivo, 38	31/12/2021	Servizio di manutenzione ordinaria, preventiva, correttiva e straordinaria di verifica dei locali ordinari e ad uso medico	€ 95 000.00
Importo Totale subappalti			€ 1.252.278,00



Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

- Nessuna spesa prevista

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Dott. Arch. Luigi Glanantonio Rossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	------------------------------------

Delibera n. 426	del - 9 APR. 2020
------------------------	--------------------------

Oggetto: Ulteriore reclutamento risorse al fine di fronteggiare l'emergenza COVID-19 mediante manifestazione di interesse presentate a Regione Lombardia e contratto di somministrazione lavoro.

Contenuto del provvedimento: Reclutamento risorse emergenza COVID-19.
--

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	X
di dare atto che, così come previsto nella D.G.R. n. 2903/2020, i costi derivanti dall'adozione del presente provvedimento non comporteranno oneri a carico del bilancio aziendale in quanto le risorse economiche necessarie sono assegnate da Regione Lombardia;	

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	-----------------------------

Delibera n.	427	del	- 9 APR. 2020
--------------------	------------	------------	----------------------

Oggetto: Presa d'atto dell'esito negativo dell'Avviso pubblico indetto con deliberazione n. 71/2020 e contestuale indizione avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Patologia Clinica.

Contenuto del provvedimento: Indizione Avviso di mobilità.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti **X**
di dare atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria per la registrazione dell'onere derivante dal presente provvedimento all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2020, per un importo presunto pari a € 33.413,61, comprensivo di oneri previdenziali, più IRAP per € 2.218,87, e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

- € 22.192,20 sul conto 80.60.11.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;
- € 3.912,18 sul conto 80.60.11.17 "Retribuzione di posizione", tempo indeterminato;
- € 7.309,23 sul conto 80.60.11.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
- € 2.218,87 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	428	del	- 9 APR. 2020
-------------	-----	-----	---------------

Oggetto:

Utilizzo della graduatoria di concorso pubblico per Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, approvata con delibera n. 967 del 29.05.2018, per assunzione a tempo indeterminato n. 6 unità

Contenuto del provvedimento:

di assumere a tempo indeterminato nel profilo di C.P.S. Infermiere i sig.ri Puliafito Gianluigi, Lupo Marilena, Ristagno Gaetano, Pastori Alice Andrea, Curia Dario e Rendina Edvige Anna utilizzando la graduatoria di concorso pubblico espletato da questa ASST.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale, in quanto trattasi di sostituzione di personale già cessato nel 2020;

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	429	del	- 9 APR, 2020
--------------------	------------	------------	----------------------

Oggetto: Indizione avvisi pubblici, per titoli e colloquio, per il conferimento di diversi incarichi libero professionali nell'ambito del progetto *"Piano Locale per il contrasto al Gioco d'Azzardo Patologico"* – Obiettivo Generale 3.

Contenuto del provvedimento: Indizione avvisi pubblici, per titoli e colloquio, per il conferimento di diversi incarichi libero professionali nell'ambito del progetto *"Piano Locale per il contrasto al Gioco d'Azzardo Patologico"* – Obiettivo Generale 3.

Spesa prevista:
 l'onere di € 70.220,00 (oltre bolli) che sarà contabilizzato sul conto economico n. 80.40.03.18 "Consulenze sanitarie finanziate da enti pubblici", risulta a carico del Bilancio gestione sanitaria di competenza dell'anno 2020, e finanziato con i fondi previsti dal contributo economico pari a € 74.418,90 riconosciuto da ATS Brianza (Capofila) assegnato alla ASST di Monza come previsto con deliberazione n. 81 del 30.01.2020;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento
 (Leonardo Tozza)

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	4301	del	- 9 APR, 2020
-------------	------	-----	---------------

Oggetto: Presa d'atto delle verifiche effettuate dai Collegi Tecnici ai fini del passaggio alla fascia superiore dell'indennità di esclusività e della retribuzione di posizione minima contrattuale dei Dirigenti Medici, Sanitari e P.T.A. secondo semestre anno 2019.
Provvedimenti conseguenti.

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle verifiche effettuate dai Collegi Tecnici ai fini del passaggio alla fascia superiore dell'indennità di esclusività e della retribuzione di posizione minima contrattuale dei Dirigenti Medici, Sanitari e P.T.A. secondo semestre anno 2019.
Provvedimenti conseguenti.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	------------------------------------

Delibera n. 4311	del - 9 APR. 2020
-------------------------	--------------------------

Oggetto: Ulteriore reclutamento risorse al fine di fronteggiare l'emergenza COVID-19 mediante contratto di somministrazione lavoro.
--

Contenuto del provvedimento: Reclutamento risorse emergenza COVID-19.
--

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	X
di dare atto che, così come previsto nella D.G.R. n. 2903/2020, i costi derivanti dall'adozione del presente provvedimento non comporteranno oneri a carico del bilancio aziendale in quanto le risorse economiche necessarie sono assegnate da Regione Lombardia;	

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	432	del	- 9 APR, 2020
-------------	-----	-----	---------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Santa Cristalli, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Santa Cristalli, nata il 08.06.1962, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 31.12.2020 (ultimo giorno lavorato 30.12.2020).

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale****Struttura proponente:****S. C. Gestione Risorse Umane****Delibera n.****433****del****- 9 APR, 2020****Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Angela Felicita Galimberti Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.****Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Angela Felicita Galimberti, nata il 18.11.1959 Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.11.2020 (ultimo giorno lavorato 31.10.2020).

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti****Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**☐**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**☒**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**☐**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. 434	del - 9 APR. 2020
------------------------	--------------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Teresina Battistina Locatelli Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Teresina Battistina Locatelli, nata il 17.08.1961, Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.02.2021 (ultimo giorno lavorato 31.01.2021).

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. 435	del - 9 APR, 2020
------------------------	--------------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Anna Pasqua Cotrufo Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
--

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione – quota 100 - della sig.ra Anna Pasqua Cotrufo, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a decorrere dal 01.10.2020 (ultimo giorno lavorato 30.09.2020).
--

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
--

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del ProcedimentoDott. Leonardo Pozza


Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	436	del	- 9 APR. 2020
-------------	-----	-----	---------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Giuseppe Santoro Collaboratore Tecnico Professionale a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione – quota 100 - del sig. Giuseppe Santoro Collaboratore Tecnico Professionale a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a decorrere dal 31.12.2020 (ultimo giorno lavorato 30.12.2020).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. 437	del - 9 APR. 2020
------------------------	--------------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Adriana Ravera, Operatore Tecnico a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione – quota 100 - della sig.ra Adriana Ravera, Operatore Tecnico a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a decorrere dal 01.10.2020 (ultimo giorno lavorato 30.09.2020).

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Pozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. 438	del - 9 APR. 2020
------------------------	--------------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della dott.ssa Tiziana Fedeli, Dirigente Medico a tempo indeterminato, in servizio presso la Fondazione MBBM Patologia Neonatale.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della dott.ssa Tiziana Fedeli, nata il 19.09.1958, Dirigente Medico a tempo indeterminato, in servizio presso la Fondazione MBBM Patologia Neonatale, a far tempo dal 31.12.2020 (ultimo giorno lavorato 30.12.2020).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tazza