



ODG del 11/06/2020		
n.	u.o.	Oggetto
723	Gestione risorse umane	Costituzione rapporto di lavoro a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, disciplina di Anestesia e Rianimazione e ricognizione risorse assunte e cessate anno 2020 Dirigenti Medici, disciplina Anestesia e Rianimazione.
724	AA.GG.LL.	Risarcimento danni Sig. D.R eredi. Evento del 04/07/2018. (Atto soggetto a privacy)
725	AA.GG.LL.	Risarcimento danni Sig. V.U. - Evento del 10/5/2016 (Atto soggetto a privacy)
726	Ingegneria clinica	Acquisto di un ecografo multidisciplinare da POINT of CARE, per la Terapia Intensiva Coronarica del PO di DESIO della ASST Monza, con fondi provenienti da donazioni
727	Ingegneria clinica	Acquisto di un ecografo portatile per la S.C. Chirurgia Toracica del PO San Gerardo della ASST Monza, tramite accordo di donazione tra il Dipartimento della Protezione Civile e Commissario Straordinario e Intesa Sanpaolo SpA
728	Ingegneria clinica	Contratto di comodato d'uso gratuito di un dispositivo medico Micropos Mod. RayPilot System della Ditta Else Solutions S.r.l. per il tracking in Real-Time del target durante la terapia radiante dei trattamenti della prostata
729	Ingegneria clinica	Indizione procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per la fornitura di n.1 coloratore completo di montavetrini occorrente alla S.C. Anatomia Patologica I Citologia del PO San Gerardo della ASST di MONZA
730	Ingegneria clinica	Acquisizione di n. 1 kit gas per Laser a Eccimeri Bausch & Lomb modello Technolas 217 Z 100 per la S.C. Oculistica del P.O. San Gerardo mediante estensione dell'affidamento di cui alla Deliberazione n. 1360 del 24.07.2018.
731	Gestione acquisti economato	Adesione alla convenzione Consip (Concessionaria Servizi Informativi Pubblici) – "Veicoli in noleggio 14 – lotto n. 5" – CIG Z202D06221
732	Gestione acquisti economato	Servizi assistenziali, educativi, riabilitativi e alberghieri per il funzionamento della RSD "Beato Papa Giovanni XXIII" di Limbiate. Determinazioni in merito
733	Gestione acquisti economato	Affidamento della fornitura di dispositivi elastici di fissaggio cateteri – CIG Z802D22878
734	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Convenzione tra Casa di Cura Beato Palazzolo di Bergamo e ASST Monza per attività di prelievo cornee e attività collaterali.

735	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Protocollo di studio codice IMMU-132-09 promosso da Immunomedics, Inc
736	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Convenzione tra M3R Monitoring and Management of Microbial Resources S.r.l. e ASST Monza per attività di sorveglianza sanitaria e di medicina preventiva, ai sensi del D. Lgs n. 81/08 e ss.mm.ii..
737	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Protocollo di studio codice "NEURO-COVID", proposto dall' IRCCS Istituto Auxologico Italiano, Università degli Studi di Milano Bicocca e Università degli Studi di Milano, sotto l'egida della Società Italiana di Neurologia (SIN). Titolo: "Manifestazioni neurologiche durante infezione da n-CoV-19".
738	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Protocollo di studio codice "GEROCOVID", proposto dall'Università Campus Biomedico di Roma. Titolo: "Impatto della pandemia da COVID-19 sulla salute degli anziani: un'indagine multisetting, multiscopo e multicentrica".
739	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Protocollo di studio codice "COVID 19-ORL", proposto dall'Università degli Studi di Milano Bicocca. Titolo: "Disturbi dell'olfatto e del gusto nei pazienti affetti da Covid-19: studio osservazionale e retrospettivo".
740	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Protocollo di studio codice "IRSTB098-TRINEG ALL", proposto dall' Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori (IRST) s.r.l., IRCCS. Titolo: "Triple negative adult B-CELL Acute lymphoblastic leukemia: molecular characterization, identification and new stratification".
741	Gestione risorse umane	Esito del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, area medica e delle specialità mediche, disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.
742	Gestione risorse umane	Indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina di Pediatria.
743	Gestione risorse umane	Avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Dirigente Medico, disciplina Patologia Clinica. Ammissione candidati e nomina della Commissione Tecnica di valutazione.
744	Gestione risorse umane	Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.S. Citogenetica e Genetica Medica dell'ASST di Monza.
745	Gestione risorse umane	Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi libero professionali in qualità di Medico specialista nell'ambito di due progetti di ricerca afferenti alla S.C. Neurologia Monza dell'ASST Monza.
746	Gestione risorse umane	Utilizzo della graduatoria di concorso pubblico per Dirigente Medico della disciplina di Psichiatria approvata con delibera n. 220 del 19.02.2020, per assunzione a tempo indeterminato n. 3 unità.
747	Gestione risorse umane	Presenza d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della sig.ra Giuseppa Laplaca, Operatore Tecnico.



748	Gestione risorse umane	Assunzione a tempo indeterminato dei dottori Andrea Di Cristofori e Andrea Trezza, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Neurochirurgia, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Lariana.
749	Gestione risorse umane	Attivazione di contratto di prestazione d'opera a titolo gratuito ex art 2222 e seguenti c.c. per lo svolgimento di attività in ambito sanitario presso il P.O. di Monza: dott.ssa Valentina Rossi .
750	Gestione risorse umane	Esito avviso pubblico per procedura comparativa curriculare per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale di Clinical Research Coordinator da assegnare alla S.C. Centro di Ricerca di Fase 1 dell'ASST di Monza.
751	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Sandra Galbiati, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
752	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Incoronata Di Nauta, Operatore Tecnico a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
753	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Loreta Presotto, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
754	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Donatella Broggi, Collaboratore Professionale Assistente Sociale, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
755	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Antonietta Moscheni, Coadiutore Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
756	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Anna Maria Levati, Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio Biomedico, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
757	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Camilla Montrasio, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
758	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Mirco Foschieri, Collaboratore Tecnico Professionale, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
759	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Claudio Brioschi, Operatore Tecnico Specializzato, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
760	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Silvia Rita Ambrosini, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, con funzioni di coordinamento, in servizio presso questa Azienda.
761	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Giuseppe Fracella, Operatore Tecnico, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
762	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Francesco Morena, Operatore Socio Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

<b>763</b>	<b>Gestione risorse umane</b>	<b>Esito avviso pubblico per procedura comparativa curriculare per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. Ematologia dell'ASST di Monza.</b>
<b>764</b>	<b>Gestione risorse umane</b>	<b>Utilizzo della graduatoria di concorso pubblico, per Dirigente Medico, area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina di Neuropsichiatria Infantile, approvata con delibera n. 1516 del 06/11/2019, per assunzione a tempo indeterminato n. 2 unità.</b>
<b>765</b>	<b>Gestione risorse umane</b>	<b>Esito dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato, della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, disciplina Medicina Nucleare.</b>
<b>766</b>	<b>Gestione risorse umane</b>	<b>Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato, della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, disciplina Chirurgia Plastica e Ricostruttiva, da assegnare alla S.C. Chirurgia Plastica dell'ASST di Monza. Ammissione candidati e nomina della Commissione Esaminatrice.</b>



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.C. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------	------------------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>723</b>	<b>del</b>	<b>11 GIU. 2020</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:** Costituzione rapporto di lavoro a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, disciplina di Anestesia e Rianimazione e ricognizione risorse assunte e cessate anno 2020 Dirigenti Medici, disciplina Anestesia e Rianimazione.

**Contenuto del provvedimento:** Assunzione risorsa e ricognizione assunzioni e cessazioni anno 2020

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**X**

1. di precisare che delle assunzioni sopra dettagliate;
  - o n. 3 non costituiscono maggiori oneri a carico del Bilancio aziendale anno 2020 in quanto si trattava di risorse già presenti in Azienda con contratti di lavoro a tempo determinato;
  - o n. 6 non costituiscono maggiori oneri a carico del Bilancio aziendale 2020 in quanto finalizzate alla sostituzione di risorse cessate dal servizio nel corso dell'anno 2020;
  - o n. 8 costituiscono maggiori oneri a carico del bilancio aziendale per l'anno 2020;
2. di dare atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria, che ne ha attestato la copertura economica, per la registrazione del relativo onere all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2020, per un importo presunto pari € 185.059,98= comprensivo di oneri previdenziali ed IRAP pari a € 12.289,14, e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
  - o € 122.910,65 = sul conto 80.60.11.01 "Stipendi e Competenze Fisse";
  - o € 21.667,46 = sul conto 80.60.11.17 "Retribuzione di Posizione";
  - o € 40.481,87 = sul conto 80.60.11.08 "Oneri Sociali";
  - o € 12.289,14 = sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

*Leonardo Tozza*

Provvedimento adottato dal Direttore GeneraleATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
Delibera n.	724 del 11 GIU. 2020
Oggetto: Risarcimento danni Sig. D.R eredi. Evento del 04/07/2018	
Contenuto del provvedimento: Risarcimento danni	
Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):  € 241.591,20,	
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti <input type="checkbox"/>	
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica <input type="checkbox"/>	
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. <input type="checkbox"/>	
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): <input type="checkbox"/>	

Il Responsabile del Procedimento



Provvedimento adottato dal Direttore GeneraleATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------	-------------------------------

Delibera n. <b>725</b>	del <b>11 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

Oggetto: Risarcimento danni Sig. V.U.- Evento del 10/5/2016
---

Contenuto del provvedimento: Risarcimento danni
--

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare): € 20.000,00 complessivi.
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C.INGEGNERIA CLINICA
-----------------------	-------------------------

Delibera n. <b>726</b>	del <b>11 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

**OGGETTO: Acquisto di un ecografo multidisciplinare da POINT of CARE, per la Terapia Intensiva Coronarica del PO di DESIO della ASST Monza, con fondi provenienti da donazioni**

**Contenuto del provvedimento:**

- Acquisto di un ecografo multidisciplinare da POINT of CARE, per la Terapia Intensiva Coronarica del PO di DESIO della ASST Monza, con fondi provenienti da donazioni
- Conferimento incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'Arch. Luigi Gianantonio Rossi – Direttore ad interim della S.C. Ingegneria Clinica

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

- € 17.704,90 (IVA Esente)

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**





Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C.INGEGNERIA CLINICA
-----------------------	-------------------------

Delibera n. <b>727</b>	del <b>11 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

**OGGETTO: Acquisto di un ecografo portatile per la S.C. Chirurgia Toracica del PO San Gerardo della ASST Monza, tramite accordo di donazione tra il Dipartimento della Protezione Civile e Commissario Straordinario e Intesa Sanpaolo SpA.**

**Contenuto del provvedimento:**

- Acquisto di un ecografo portatile per la S.C. Chirurgia Toracica del PO San Gerardo della ASST Monza, tramite accordo di donazione tra il Dipartimento della Protezione Civile e Commissario Straordinario e Intesa Sanpaolo SpA.
- Conferimento incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'Arch. Luigi Gianantonio Rossi – Direttore ad interim della S.C. Ingegneria Clinica

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

- € 20.000,00 (IVA Esente);

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C.INGEGNERIA CLINICA
-----------------------	-------------------------

Delibera n.	<b>728</b>	del	<b>11 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto: Contratto di comodato d'uso gratuito di un dispositivo medico Micropos Mod. RayPilot System della Ditta Else Solutions S.r.l. per il tracking in Real-Time del target durante la terapia radiante dei trattamenti della prostata**

**Contenuto del provvedimento:**

- Contratto di comodato d'uso gratuito di un dispositivo medico Micropos Mod. RayPilot System della Ditta Else Solutions S.r.l. per il tracking in Real-Time del target durante la terapia radiante dei trattamenti della prostata
- Conferimento incarico di Responsabile del Procedimento all'Arch. Luigi G. Rossi – Direttore *ad interim* della S.C. Ingegneria Clinica

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

0,00

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C.INGEGNERIA CLINICA
-----------------------	-------------------------

Delibera n. <b>729</b>	del <b>11 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

**OGGETTO: Indizione procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per la fornitura di n.1 coloratore completo di montavetrini occorrente alla S.C. Anatomia Patologica I Citologia del PO San Gerardo della ASST di MONZA**

**Contenuto del provvedimento:**

- . Indizione procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per la fornitura di n.1 coloratore completo di montavetrini occorrente alla S.C. Anatomia Patologica I Citologia del PO San Gerardo della ASST di MONZA
- Conferimento incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'Arch. Luigi G. Rossi – Direttore ad interim della S.C. Ingegneria Clinica

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

- € 109.503,20 ( € 89.756,72 + € 19.746,48. I.V.A. 22%)

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C.INGEGNERIA CLINICA
-----------------------	-------------------------

Delibera n. <b>730</b>	del <b>11 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto:** Acquisizione di n. 1 kit gas per Laser a Eccimeri Bausch & Lomb modello Technolas 217 Z 100 per la S.C. Oculistica del P.O. San Gerardo mediante estensione dell'affidamento di cui alla Deliberazione n. 1360 del 24.07.2018.

**Contenuto del provvedimento:**

- Acquisizione di n. 1 kit gas per Laser a Eccimeri Bausch & Lomb modello Technolas 217 Z 100 per la S.C. Oculistica del P.O. San Gerardo mediante estensione dell'affidamento di cui alla Deliberazione n. 1360 del 24.07.2018;
- Conferimento incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Ilaria Vallone – Dirigente della S.C. Ingegneria Clinica

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

€ 7.200,00 + € 1.584,00 (I.V.A. 22%) = € 8.784,00

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti **X**

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**





Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n. <b>731</b>	del <b>11 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto:** Adesione alla convenzione Consip (Concessionaria Servizi Informativi Pubblici) – “Veicoli in noleggio 14 – lotto n. 5” – CIG Z202D06221

**Contenuto del provvedimento:**

Adesione convenzione Consip (Concessionaria Servizi Informativi Pubblici) – “Veicoli in noleggio 14 – lotto n. 5”

**Spesa prevista spuntare la voce d’interesse e specificare):**

€ 29.746,80 + € 6.544,30 (IVA 22%) = € 36.291,10 su sul conto economico n. 80700113 – “Servizio Renting Autovetture Aziendali”

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☒

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	<b>7 32</b>	del	<b>11 GIU. 2020</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Servizi assistenziali, educativi, riabilitativi e alberghieri per il funzionamento della RSD "Beato Papa Giovanni XXIII" di Limbiate. Determinazioni in merito

**Contenuto del provvedimento:**  
Prosecuzione del servizio in oggetto

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

€ 851.215,40 + 42.560,77 (IVA 5%) = € 893.776,17 a carico del bilancio – gestione sanitaria 2020 con contabilizzazione sul conto economico 80700110 "Assistenza Pazienti Psichiatrici";

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☒

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

  
**Il Responsabile del Procedimento**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	<b>7 33</b>	del	<b>11 GIU. 2020</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Affidamento della fornitura di dispositivi elastici di fissaggio cateteri – CIG Z802D22878
---

Contenuto del provvedimento: Affidamento della fornitura di dispositivi elastici di fissaggio cateteri – CIG Z802D22878
---

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
---

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

 Il Responsabile del Procedimento
---



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n. <b>7341</b>	del <b>11 GIU. 2020</b>
-------------------------	-------------------------

**Oggetto:**

Convenzione tra Casa di Cura Beato Palazzolo di Bergamo e ASST Monza per attività di prelievo cornee e attività collaterali.

**Contenuto del provvedimento:**

Stipula convenzione tra Casa di Cura Beato Palazzolo di Bergamo e ASST Monza per attività di prelievo cornee e attività collaterali.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

D.ssa Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
------------------------------	---

<b>Delibera n.</b> 735	<b>del</b> 11 GIU. 2020
------------------------	-------------------------

<b>Oggetto:</b> Protocollo di studio codice IMMU-132-09 promosso da Immunomedics, Inc.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– Autorizzazione allo svolgimento dello studio presso la S.C. Oncologia</li><li>– Stipula di convenzione con Pharmaceutical Research Associates Ita S.r.l.</li></ul>
--

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
--

<b>L'atto contiene le analisi dei costi emergenti, coperti dai relativi ricavi</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il Responsabile del Procedimento</b> 
---

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n. <b>736</b>	del <b>11 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto:**

Convenzione tra M3R Monitoring and Management of Microbial Resource S.r.l. e ASST Monza per attività di sorveglianza sanitaria e di medicina preventiva, ai sensi del D. Lgs n. 81/08 e ss.mm.ii..

**Contenuto del provvedimento:**

Stipula convenzione tra M3R Monitoring and Management of Microbial Resource S.r.l. e ASST Monza per attività di sorveglianza sanitaria e di medicina preventiva, ai sensi del D. Lgs n. 81/08 e ss.mm.ii..

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi prodotti dalla medesima convenzione.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**Dr.ssa Roberta Mazzoli

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n. <b>737</b>	del <b>11 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto:**

Protocollo di studio codice "NEURO-COVID", proposto dall' IRCCS Istituto Auxologico Italiano, dall' Università degli Studi di Milano Bicocca e dall' Università degli Studi di Milano, sotto l'egida della Società Italiana di Neurologia (SIN).

**Titolo:** "Manifestazioni neurologiche durante infezione da n-Cov-19".

**Contenuto del provvedimento:**

Autorizzare il Prof. Carlo Ferrarese, dipendente dell'Università degli Studi di Milano Bicocca e Direttore della S.C. Neurologia Monza, ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il presente provvedimento non comporta alcun onere.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



*Il Responsabile del Procedimento*



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n. <b>738</b>	del <b>11 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto:**

Protocollo di studio codice "GEROCOVID", proposto dall' Università Campus Bio-Medico di Roma.

**Titolo:** "Impatto della pandemia da COVID-19 sulla salute degli anziani: un'indagine multisetting, multiscopo e multicentrica".

**Contenuto del provvedimento:**

Autorizzare il Prof. Giuseppe Bellelli, dipendente dell'Università degli Studi di Milano Bicocca e Direttore della S.C. Geriatria, ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il presente provvedimento non comporta alcun onere.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n. <b>739</b>	del <b>11 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto:**

Protocollo di studio codice "COVID 19-ORL", proposto dall'Università degli Studi di Milano Bicocca.

Titolo: "Disturbi dell'olfatto e del gusto nei pazienti affetti da Covid-19: studio osservazionale e retrospettivo".

**Contenuto del provvedimento:**

Autorizzare il Prof. Werner Jean dante Garavello, dipendente dell'Università degli Studi di Milano Bicocca e Direttore della S.C. Otorinolaringoiatria Monza, ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il presente provvedimento non comporta alcun onere.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n.	740	del	11 GIU. 2020
-------------	-----	-----	--------------

**Oggetto:**

Protocollo di studio codice "IRSTB098-TRINEG ALL", proposto dall' Istituto Scientifico Romagnolo per lo Studio e la Cura dei Tumori (IRST) s.r.l., IRCCS.

**Titolo: "Triple negative adult B-CELL Acute lymphoblastic leukemia: molecular characterization, identification and new stratification".**

**Contenuto del provvedimento:**

Autorizzare la Dott.ssa Monica Fumagalli, Dirigente Medico della S.C. Ematologia, ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il presente provvedimento non comporta alcun onere.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	-----------------------------

<b>Delibera n.</b> 741	<b>del</b> 11 GIU. 2020
------------------------	-------------------------

<b>Oggetto:</b> Esito del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, area medica e delle specialità mediche, disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Esito concorso pubblico.
--


<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<p><b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b> <input type="checkbox"/></p> <p>Di dare atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria, che ne ha attestato la copertura economica, per la corretta registrazione del relativo onere, che verrà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel modello A del bilancio preventivo economico 2020, per un importo pari a € 72.396,15, comprensivo di oneri previdenziali, più IRAP per € 4.807,56, e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ € 48.083,10 sul conto 80.60.11.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;</li> <li>▪ € 8.476,39 sul conto 80.60.11.17 "Retribuzione di posizione", tempo indeterminato;</li> <li>▪ € 15.836,66 sul conto 80.60.11.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;</li> <li>▪ € 4.807,56 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";</li> </ul>
---

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<p align="center"><b>Il Responsabile del Procedimento</b></p> <p align="center">Leonardo Tozza</p> 
--



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	-----------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>742</b>	<b>del</b>	<b>11 GIU. 2020</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:** Indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina di Pediatria.

**Contenuto del provvedimento:** Indizione concorso pubblico.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti****X**

di dare atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria, che ne ha attestato la copertura economico finanziaria, per la corretta registrazione del relativo onere che verrà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel modello A del bilancio preventivo economico 2020, per un importo pari a € 22.275,74, comprensivo di oneri previdenziali, più IRAP per € 1.479,25 e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

- € 14.794,80 sul conto 80.60.11.21 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;
- € 2.608,12 sul conto 80.60.11.17 "Retribuzione di posizione", tempo indeterminato;
- € 4.872,82 sul conto 80.60.11.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
- € 1.479,25 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n. <b>743</b>	del <b>11 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

Oggetto: Avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Dirigente Medico, disciplina Patologia Clinica. Ammissione candidati e nomina della Commissione Tecnica di valutazione.

**Contenuto del provvedimento:** Ammissione candidati nomina commissione di valutazione.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☒

1. di precisare che il presente provvedimento è finalizzato alla sostituzione di personale che cesserà nell'anno 2020 e pertanto la relativa spesa non comporterà oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale;
2. di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria per la registrazione dell'onere derivante dal presente provvedimento all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2020, per un importo presunto pari a € 33.413,61, comprensivo di oneri previdenziali, più IRAP per € 2.218,87 e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
  - o € 22.192,20 sul conto 80.60.11.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;
  - o € 3.912,18 sul conto 80.60.11.17 "Retribuzione di posizione", tempo indeterminato;
  - o € 7.309,23 sul conto 80.60.11.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
  - o € 2.218,87 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente".

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n. 744	del 11 GIU. 2020
-----------------	------------------

**Oggetto:** Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.S. Citogenetica e Genetica Medica. - ASST MONZA

**Contenuto del provvedimento:** Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.S. Citogenetica e Genetica Medica, e contestuale conferimento dell'incarico della durata di un anno.

**Spesa prevista:**

l'onere di € 57.624,00 già previsto con deliberazione n. 233 del 19/02/2020, è a carico del bilancio gestione sanitaria di competenza degli anni 2020 e 2021 del conto patrimoniale n. 55.10.05.11 "Fondo accantonamento Legge Balduzzi" accantonato in sede di chiusura dei competenti bilanci di esercizio a partire dall'anno 2013;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**  
(Leonardo Tozza)

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>745</b>	del	<b>11 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi libero professionali in qualità di Medico specialista nell'ambito di due progetti di ricerca afferenti alla S.C. Neurologia Monza dell'ASST Monza.

**Contenuto del provvedimento:** Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi libero professionali in qualità di Medico specialista nell'ambito di due progetti di ricerca afferenti alla S.C. Neurologia Monza dell'ASST Monza e contestuale conferimento degli incarichi libero professionali.

**Spesa prevista:**

già prevista nella delibera di indizione n. 234 del 19/02/2020:

€ 60.000,00 sul conto economico n. 80.40.03.18 "Consulenze sanitarie finanziate da enti pubblici" finanziato dal contributo riconosciuto alla ASST Monza, per un importo complessivo presunto pari a € 110.700,00, per la realizzazione del progetto dal titolo: *On the early diagnosis of the prodromal stage of Alzheimer disease. The Progression from mild cognitive impairment (MCI) to dementia: the role of biomarkers in the early interception of patients to whom provide future disease-modifying drugs* Codice Studio INTERCEPTOR e autorizzato con deliberazione n. 807 del 18/06/2019;

€ 25.000,00 sul conto economico n. 80.40.03.19 "Consulenze sanitarie finanziate da privati" finanziato dal contributo erogato da Roche alla ASST di Monza, ente vincitore del bando di ricerca dal titolo: "Roche a supporto delle persone con Sclerosi Multipla" 2019, per la realizzazione del progetto dal titolo: *"Ottimizzazione della presa in carico di pazienti affetti da Sclerosi Multipla (SM) e candidati al trattamento con farmaci immunomodulanti ad elevata attività presso il Centro di Neuroimmunologia dell'ASST Monza"*, autorizzato con deliberazione n. 1574 del 21/11/2019;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**  
(Leonardo Tozza)



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>7 46</b>	del	<b>11 GIU. 2020</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Utilizzo della graduatoria di concorso pubblico per Dirigente Medico della disciplina di Psichiatria approvata con delibera n. 220 del 19.02.2020, per assunzione a tempo indeterminato n. 3 unità..

**Contenuto del provvedimento:** di procedere con l'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico approvata da que ASST con delibera n. 220 del 19/02/2020 per l'assunzione di n. 3 Dirigenti Medici della disciplina di Psichiatria;

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi emergenti**

Il presente provvedimento è finalizzato alla sostituzione di personale che cessa nell'anno 2020 e pertanto la relativa spesa non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

**Leonardo Tozza**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n. <b>747</b>	del <b>11 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto:** Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della sig.ra Giuseppa Laplaca, Operatore Tecnico.

**Contenuto del provvedimento:**  
di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della sig.ra Giuseppa Laplaca, Operatore Tecnico a tempo indeterminato, a decorrere dal 06/06/2020 (ultimo giorno di rapporto di lavoro 05/06/2020), nel rispetto del preavviso contrattualmente dovuto;

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**  
l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):** ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

*Leonardo Tozza*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.C. GESTIONE RISORSE UMANE</b>
------------------------------	------------------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>7 48</b>	<b>del</b>	<b>11 GIU, 2020</b>
--------------------	-------------	------------	---------------------

**Oggetto:**

Assunzione a tempo indeterminato dei dottori Andrea Di Cristofori e Andrea Trezza, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Neurochirurgia, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Lariana.

**Contenuto del provvedimento:**

di assumere i dottori Andrea Di Cristofori e Andrea Trezza a tempo indeterminato, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Neurochirurgia a decorrere dalla data che verrà indicata nel contratto individuale di lavoro, da sottoscrivere con gli interessati presso la S.C. Gestione Risorse Umane, utilizzando la graduatoria concorsuale approvata dalla ASST Lariana con provvedimento n. 267 del 19/03/2020;

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica** ☐

di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi, in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):** ☐

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Leonardo Tozza**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>7 49</b>	del	<b>11 GIU. 2020</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Attivazione di contratto di prestazione d'opera a titolo gratuito ex art. 2222 c.c. e seguenti per lo svolgimento di attività in ambito sanitario presso il P.O. di Monza: dott.ssa Valentina Rossi.

**Contenuto del provvedimento:** collaborazione a titolo gratuito di personale sanitario

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):** il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale .

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza





Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>750</b>	del	<b>11 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Esito avviso pubblico per procedura comparativa curriculare per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale di Clinical Research Coordinator da assegnare alla S.C. Centro di Ricerca di Fase 1 dell'ASST di Monza

**Contenuto del provvedimento** Esito avviso pubblico per procedura comparativa curriculare per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale di Clinical Research Coordinator da assegnare alla S.C. Centro di Ricerca di Fase 1 dell'ASST di Monza.

**Spesa prevista:**

l'onere € 22.200,00 (comprensivo di IVA e CP se dovuta) sul conto economico n. 80.40.03.20 "consulenze sanitarie finanziate con fondi divisionali" di cui € 13.000,00 sui fondi divisionali a disposizione della S.C. Centro di Ricerca di Fase 1 e € 9.200,00 sui fondi divisionali a disposizione della S.C. Oncologia

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

(Leonardo Tozza)

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>751</b>	del <b>11 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Sandra Galbiati, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Preso d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Sandra Galbiati, nata il 12.05.1961, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.10.202 (ultimo giorno lavorato 30.09.2020).

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	<b>752</b>	del	<b>11 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Incoronata Di Nauta, Operatore Tecnico a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione – quota 100 - della sig.ra Incoronata Di Nauta, Operatore Tecnico a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a decorrere dal 01.12.2020 (ultimo giorno lavorato 30.11.2020).

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☒

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	<b>753</b>	del	<b>11 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Loreta Presotto, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.**

**Contenuto del provvedimento:**

Preso d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione – quota 100 - della sig.ra Loreta Presotto, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a decorrere dal 31.12.2020 (ultimo giorno lavorato 30.12.2020).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	<b>754</b>	del	<b>11 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Donatella Broggi, Collaboratore Professionale Assistente Sociale, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Donatella Broggi, nata il 31.12.1959, Collaboratore Professionale Assistente Sociale, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.01.2021 (ultimo giorno lavorato 31.12.2020).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☒

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>755</b>	del <b>11 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Antonietta Moscheni, Coadiutore Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Antonietta Moscheni, nata il 23.09.1959, Coadiutore Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.02.2021 (ultimo giorno lavorato 31.01.2021).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.


☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	<b>756</b>	del	<b>11 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Anna Maria Levati, Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio Biomedico, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**  
Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Anna Maria Levati, nata il 03.02.1960, Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio Biomedico, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.04.2021 (ultimo giorno lavorato 31.03.2021).

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica** ☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.** ☒

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):** ☐

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	<b>757</b>	del	11 GIU, 2020
-------------	------------	-----	--------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Camilla Montrasio, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Camilla Montrasio, nata il 08.10.1959, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.04.2021 (ultimo giorno lavorato 31.03.2021).

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>758</b>	del <b>11 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

<b>Oggetto:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Mirco Foschieri, Collaboratore Tecnico Professionale, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Mirco Foschieri, nato il 07.06.1957, Collaboratore Tecnico Professionale, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.04.2021 (ultimo giorno lavorato 31.03.2021).
---

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>
---

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>
--

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il Responsabile del Procedimento</b> Dott. Leonardo Tozza
---

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	<b>759</b>	del	<b>11 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Claudio Brioschi, Operatore Tecnico Specializzato, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Claudio Brioschi, nato il 09.07.1961, Operatore Tecnico Specializzato, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.05.2021 (ultimo giorno lavorato 30.04.2021).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

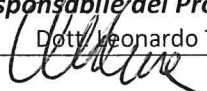


Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza





Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	<b>760</b>	del	<b>11 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Silvia Rita Ambrosini, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, con funzioni di coordinamento, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Preso d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Silvia Rita Ambrosini, nata il 25.08.1959, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, con funzioni di coordinamento in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.05.2021 (ultimo giorno lavorato 30.04.2021).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

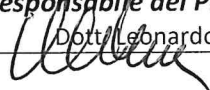
☒

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dot. Leonardo Tozza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>761</b>	del <b>11 GIU. 2020</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Giuseppe Fracella, Operatore Tecnico, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Giuseppe Fracella, nato il 25.11.1961, Operatore Tecnico, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 31.12.2020 (ultimo giorno lavorato 30.12.2020).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☒

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

*Il Responsabile del Procedimento*

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	<b>762</b>	del	<b>11 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Francesco Morena, Operatore Socio Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Francesco Morena, nato il 05.06.1961, Operatore Socio Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.03.2021 (ultimo giorno lavorato 28.02.2021).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☒

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

*IL Responsabile del Procedimento*  
Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.C. GESTIONE RISORSE UMANE</b>
------------------------------	------------------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>763</b>	<b>del</b>	<b>11 GIU, 2020</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:** Esito avviso pubblico per procedura comparativa curriculare per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. Ematologia dell'ASST di Monza.

**Contenuto del provvedimento:** Presa d'atto esito della procedura di selezione per procedura comparativa curriculare per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. Ematologia dell'ASST di Monza, per la durata di 10 mesi.

**Spesa prevista:**

l'onere di € 25.020,00 (comprensivo dei bolli), a carico del bilancio gestione sanitaria di competenza 2020, attingendo al conto patrimoniale n. 55.10.05.11 "Fondo accantonamento Legge Balduzzi", accantonato in sede di chiusura dei competenti bilanci di esercizio a partire dall'anno 2013;

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti** ☐

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica** ☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi** ☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):** ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

(Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>764</b>	del	<b>11 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Utilizzo della graduatoria di concorso pubblico, per Dirigente Medico, area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina di Neuropsichiatria Infantile, approvata con delibera n. 1516 del 06/11/2019, per assunzione a tempo indeterminato n. 2 unità.

**Contenuto del provvedimento:** utilizzo della graduatoria di concorso pubblico per dirigente medico della disciplina Neuropsichiatria Infantile per assunzione a tempo indeterminato di n. 2 unità.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi emergenti**

Il presente provvedimento è finalizzato alla sostituzione di personale che cessa nell'anno 2020 e pertanto la relativa spesa non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

*Leonardo Tozza*



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>765</b>	del	<b>11 GIU. 2020</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Esito dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato, della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, disciplina Medicina Nucleare.

**Contenuto del provvedimento:** Approvazione esito avviso.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**X**

di dare atto, altresì, di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria, che ne ha attestato la copertura economico finanziaria, per la registrazione del relativo onere all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2020, per un importo presunto pari a € 33.413,61, comprensivo di oneri previdenziali, più IRAP per € 2.218,87, e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

- o € 22.192,20 sul conto 80.60.11.21 "Stipendi e competenze fisse", tempo determinato;
- o € 3.912,18 sul conto 80.60.11.37 "Retribuzione di posizione", tempo determinato;
- o € 7.309,23 sul conto 80.60.11.28 "Oneri Sociali", tempo determinato;
- o € 2.218,87 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	SC Gestione Risorse Umane
------------------------------	---------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>766</b>	<b>del</b>	<b>11 GIU. 2020</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:** Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato, della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, disciplina Chirurgia Plastica e Ricostruttiva, da assegnare alla S.C. Chirurgia Plastica dell'ASST di Monza. Ammissione candidati e nomina della Commissione Esaminatrice.

**Contenuto del provvedimento:** Ammissione candidati e nomina commissione esaminatrice.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

☐

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

**X**

il Direttore della S.C. Economico Finanziaria ha attestato la copertura economico finanziaria, per la registrazione del relativo onere all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2020, per un importo presunto pari a € 33.413,61, comprensivo di oneri previdenziali, più IRAP per € 2.218,87, e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

- € 22.192,20 sul conto 80.60.11.21 "Stipendi e competenze fisse", tempo determinato;
- € 3.912,18 sul conto 80.60.11.37 "Retribuzione di posizione", tempo determinato;
- € 7.309,23 sul conto 80.60.11.28 "Oneri Sociali", tempo determinato;
- € 2.218,87 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente".

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza