

Direzione Amministrativa

Monza, lì **12/06/2014**

Al DIRETTORE GENERALE

O.D.G.

dell'Azienda Ospedaliera

San Gerardo di MONZA

Si comunicano i seguenti argomenti da esaminare nella seduta del **12/06/2014**

Numero Argomenti: **22**

Direzione Amministrativa - AAGG e Legali

- 67 01BA Rinnovo convenzione con l'Istituto Scientifico di Lissone - Fondazione Salvatore Maugeri -IRCCS, per espletamento tirocinio pratico (curriculare) degli studenti del Corso di Laurea in Infermieristica - sez.Monza.
- 68 02BA Protocollo d'intesa tra l'A.O. San Gerardo di Monza, Fondazione Monza e Brianza per il Bambino e al sua Mamma, l'Istituto Comprensivo "Salvo d'Acquisto" di Monza ed il Comune di Monza - Anno 2014. Determinazioni conseguenti.

Ricerca e Rapporti con Università

- 69 01BB Protocollo di studio codice "V87_26", proposto dalla Novartis Vaccines & Diagnostics Srl.
- 70 02BB Protocollo di studio codice "IM101348ST" (acronimo: ASCORE), proposto dalla Bristol Myers Squibb (Francia)
- 71 03BB Protocollo di studio codice "GO28915", proposto dalla F.Hoffmann-La Roche Ltd.

Gestione del Personale

- 72 01GB Indizione procedura assegnazione borsa di studio a favore di un medico c/o S.S. Chirurgia Oncologica - indirizzo Senologico - progetto "prevenzione neoplasie mammarie" finanziata dalla Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori.
- 73 02GB Indizione di una borsa di studio - durata di 12 mesi - per n. 20 ore settimanali, finanziata con i fondi di regione Lombardia di cui alla deliberazione n. 36 del 30.01.2014, per attività di coordinamento del corso di laurea in igiene dentale.
- 74 03GB Esito procedura di assegnazione borsa di studio - durata 18 mesi - a favore di un biologo, per frequenza struttura di coordinamento locale prelievo organi e tessuti a scopo di trapianto c/o terapia Intensiva Neurologica, finanziata con fondi dedicati.

- 75 04GB Esito procedura assegnazione borsa di studio - durata 12 mesi - a favore di medico specializzato in medicina interna, per frequenza Centro Diagnosi e Terapia Emocromatosi - Ambulatorio per Metabolismo del Ferro.
- 76 05GB Esiti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di dirigente medico, a rapporto esclusivo, area chirurgica - specialità chirurgiche - disciplina di chirurgia maxillo-facciale. Provvedimenti conseguenti.
- 77 06GB Esiti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di dirigente medico, a rapporto esclusivo, area medica e delle specialità mediche, disciplina di cardiologia. Provvedimenti conseguenti.
- 78 07GB Esiti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di dirigente medico, a rapporto esclusivo, area medica e delle specialità mediche, disciplina di oncologia. Provvedimenti conseguenti.
- 79 08GB Rinnovo dell'incarico di direzione di struttura complessa "Chirurgia Plastica e Chirurgia della Mano", ex art. 15 del DPR n. 502/1992 e ss.mm.
- 80 09GB Esito avviso reclutamento incarichi collaborazione occasionale Maestri d'arte.
- 81 10GB Assegnazione della responsabilità dell'Ufficio Libera Professione e Convenzioni Sanitarie al Direttore della Struttura complessa "Accettazione Accoglienza Servizi Sanitari".
- 82 11GB Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per conferimento di incarico a tempo determinato, della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Amministrativo, per la U.O. Gestione Risorse Umane.

Gestione Acquisti - Economato

- 83 01HA Determinazioni in merito al Servizio di gestione integrata di attività alberghiere, servizio di pulizia e di asportazione, ritiro e smaltimento rifiuti non pericolosi, servizi di logistica presso i Presidi Territoriali.
- 84 02HA Presa d'atto procedura aperta fornitura di sistemi analitici completi per indagini di immunoematologia eritrocitaria in automazione mediante tecnica di agglutinazione su microcolonna, espletata da A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda di Milano.

Controllo Gestione

- 85 01M Individuazione ed assegnazione degli obiettivi di budget per l'anno 2014, ai fini del riconoscimento della produttività collettiva e della retribuzione di risultato del personale dipendente per l'area del comparto e della dirigenza .

Libera Professione e Convenz. Sanitarie

- 86 01NA Stipula convenzione con l'A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda di Milano, per attività di collaborazione specialistica nell'ambito della chirurgia Maxillo-Facciale.
- 87 02NA Stipula convenzione con gli Studi Medici Odontoiatrici Usuelli di Renate (MB), per attività di consulenza specialistica di otorinolaringoiatria.

88 03NA Stipula convenzione con la Fondazione IRCCS "Istituto Nazionale dei Tumori" di Milano per attività di collaborazione nell'ambito della U.O. di Ingegneria Clinica.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Affari Generali e Legali
-----------------------------	--------------------------

Tipo provvedimento:	
DECRETO N. 67	DEL 12 GIU. 2014

Oggetto:

Rinnovo convenzionale con l'Istituto Scientifico di Lissone – Fondazione Salvatore Maugeri – IRCCS, per l'espletamento del tirocinio pratico (curriculare) degli studenti del Corso di Laurea in Infermieristica (sez. Monza) con sede accreditata presso l'AO San Gerardo

Contenuto del provvedimento:

- approvazione rinnovo convenzione (di durata biennale) da stipularsi con la Fondazione Salvatore Maugeri IRCCS– Istituto Scientifico di Lissone, ai fini dell'espletamento presso le strutture della stesso Istituto, del tirocinio pratico (curriculare) previsto a favore degli studenti del Corso di Laurea in Infermieristica, di cui al relativo ordinamento didattico;

I tirocini in parola rientrano nella tipologia dei "tirocini formativi curricolari" previsti nell'ambito dei nuovi indirizzi regionali in materia di tirocini, approvati con D.G.R. n.X/825 del 25.10.2013 e successive disposizioni attuative di cui al D.d.u.o. n.10031 del 5.11.2013, in vigore dal 9.12.2013;

La stipula di tale convenzione non comporta alcun onere aggiuntivo a carico dell'Azienda Ospedaliera San Gerardo per l'utilizzo didattico delle strutture, attrezzature e personale dell'Istituto Scientifico di Lissone - Fondazione Salvatore Maugeri;

All'A.O. San Gerardo, per la gestione del Corso di Laurea in Infermieristica, sono assegnate annualmente, risorse regionali nell'ambito della remunerazione delle cosiddette "funzioni non coperte da tariffe predefinite", a carico del F.S.R.;

Spesa prevista:

Non previsto alcun onere aggiuntivo a carico dell'Azienda Ospedaliera San Gerardo

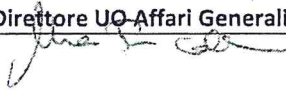
Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- DGR N. VII/20950-2005
- Deliberazione 20.3.2012 n. 168 dell'AO San Gerardo; convenzione rep. n. 3592/2012
- Nota del Coordinatore Didattico di sezione del Corso di Laurea in Infermieristica, datata 4.9.2013
- Pareri favorevoli del DPS E della Direzione Sanitaria di Presidio datata 1.10.2013 e 3.10.2013
- E-mail dell'Istituto Scientifico di Lissone della Fondazione Salvatore Maugeri, datata 21.5.2014 e successiva comunicazione datata 5.6.2014

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Maria Teresa Collico

Direttore UO Affari Generali e Legali



Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------------	-------------------------------

Tipo provvedimento: DECRETO N.	68 DEL 12 GIU. 2014
---------------------------------------	----------------------------

Oggetto: Protocollo d'Intesa tra l'A.O. San Gerardo di Monza, Fondazione Monza e Brianza per il Bambino e la sua Mamma, l'Istituto Comprensivo "Salvo D'Acquisto" di Monza ed il Comune di Monza per la tutela del diritto alla salute, all'istruzione, al gioco, al mantenimento delle relazioni affettive ed amicali dei minori ricoverati presso le strutture Ospedaliere – anno 2014. Determinazioni inerenti e conseguenti.

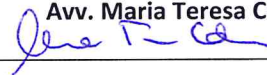
Contenuto del provvedimento: rinnovo del protocollo in oggetto per l'anno 2014 per garantire il diritto allo studio ai minori ricoverati presso la struttura

Spesa prevista: nessun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: protocollo d'intesa anno 2014

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Maria Teresa Collico



Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Ufficio sperimentazioni cliniche, gestionali e progetti speciali
-----------------------------	--

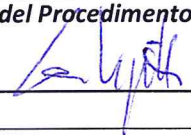
Tipo provvedimento:	
DECRETO N. 69	DEL 12 GIU. 2014

Oggetto:
Protocollo di studio codice "V87_26", proposto dalla Novartis Vaccines & Diagnostics Srl.

Contenuto del provvedimento:
Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto

Spesa prevista:
☒ Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
☐ Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Domanda del promotore del 6/3/2014
Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 6/3/2014
Parere del Comitato Etico della Provincia di Monza-Brianza del 8/5/2014
Convenzione

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Enzo Vigutto 

Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Ufficio sperimentazioni cliniche, gestionali e progetti speciali
-----------------------------	--

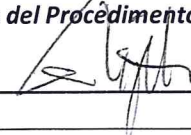
Tipo provvedimento:		
DECRETO N.	70	DEL 12 GIU. 2014

Oggetto:
Protocollo di studio codice "IM101348ST" (acronimo: ASCORE), proposto dalla Bristol Myers Squibb (Francia).

Contenuto del provvedimento:
Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto

Spesa prevista:
☒ Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
☐ Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Domanda del promotore del 4/2/2014
Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 30/1/2014
Parere del Comitato Etico della Provincia di Monza-Brianza del 8/5/2014
Convenzione

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Enzo Vigutto 

Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Ufficio sperimentazioni cliniche, gestionali e progetti speciali
-----------------------------	--

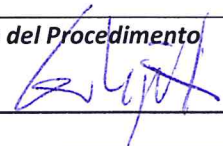
Tipo provvedimento:	
DECRETO N. 71	DEL 12 GIU. 2014

Oggetto:
Protocollo di studio codice "GO28915", proposto dalla F.Hoffmann-La Roche Ltd.

Contenuto del provvedimento:
Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto

Spesa prevista:
☒ Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
☐ Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Domanda del promotore del 10/3/2014
Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 31/3/2014
Parere del Comitato Etico della Provincia di Monza-Brianza del 8/5/2014
Convenzione

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Enzo Vigutto 

Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Gestione Risorse Umane
-----------------------------	------------------------

Tipo provvedimento: DECRETO N.	72 DEL 12 GIU. 2014
---------------------------------------	----------------------------

Oggetto: Indizione procedura per l'assegnazione di una borsa di studio, a favore di un medico, presso la S.S. Chirurgia Oncologica ad indirizzo Senologico, per il progetto "Prevenzione delle neoplasie mammarie nelle donne Asintomatiche e le neoplasie della mammella in gravidanza" finanziata dalla Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori di Milano.

Contenuto del provvedimento: Indizione borsa di studio.

Spesa prevista:

il provvedimento comporta un impegno pari a € 20.000,00 (oneri ed IRAP compresi) onnicomprensivi, così suddivisi:
anno 2014 (3 mesi) per € 5.000,00

per € 4.608,29 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";

per € 391,71 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

anno 2015 (9 mesi) per € 15.000,00

per € 13.824,88 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";

per € 1.175,12 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente"

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- note del Responsabile S.S. Chirurgia Oncologica ad indirizzo Senologico;
- nota in data 27/05/2014 del Dott. Giovanazzi e (trasmessa via e-mail);
- regolamento aziendale per le Borse di Studio approvato con deliberazione n. 239 del 23/04/2013.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Lucia Canzi

Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Gestione Risorse Umane
-----------------------------	------------------------

Tipo provvedimento:	
DECRETO N. 73	DEL 12 GIU. 2014

Oggetto: Indizione della borsa di studio, della durata di 12 mesi, per n. 20 ore settimanali, finanziata con i fondi di Regione Lombardia (delibera HSG n. 36 del 30/01/2014), per attività di coordinamento del Corso di Laurea in Igiene Dentale.

Contenuto del provvedimento: Indizione borsa di studio.

Spesa prevista:
il provvedimento comporta un impegno pari a € 12.000,00 (oneri ed IRAP compresi) onnicomprensivi, così suddivisi:
anno 2014 (5 mesi) per € 5.000,00
per € 4.608,29 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
per € 391,71 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";
anno 2015 (7 mesi) per € 7.000,00
per € 6.451,61 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
per € 548,39 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente"

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- nota del Direttore del Corso di Laurea in Igiene Dentale, Dott. Guido Cavaletti
- regolamento aziendale per le Borse di Studio approvato con deliberazione n. 239 del 23/04/2013.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Lucia Canzi

Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Gestione Risorse Umane
-----------------------------	------------------------

Tipo provvedimento: DECRETO N.	74 DEL 12 GIU. 2014
---------------------------------------	----------------------------

Oggetto: Esito della procedura di assegnazione borsa di studio, della durata di 18 mesi, a favore di un Biologo, per la Frequenza della struttura di coordinamento locale del prelievo di organi e tessuti a scopo di trapianto presso la Terapia intensiva neurochirurgica, finanziata con i fondi dedicati all'attività di coordinamento locale.

Contenuto del provvedimento: Assegnazione borsa di studio.

Spesa prevista:

Il provvedimento comporta un impegno pari a € 32.400,00 (oneri ed IRAP compresi) onnicomprensivi, così suddivisi:
anno 2014 (6 mesi) per € 8.333,33
per € 7.680,49 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
per € 652,84 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";
anno 2015 (6 mesi) per € 16.666,67
per € 15.360,98 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
per € 1.305,68 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- nota del Responsabile della U.O.S. di Neuroranimazione, Dott. Giuseppe Citerio
- regolamento aziendale per le Borse di Studio approvato con deliberazione n. 239 del 23/04/2013.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Lucia Canzi

Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Gestione Risorse Umane
-----------------------------	------------------------

Tipo provvedimento:	
DECRETO N. 75	DEL 12 GIU. 2014

Oggetto: Esito della procedura di assegnazione borsa di studio, della durata di 12 mesi, a favore di un Medico specializzato in Medicina Interna, per la frequenza del Centro per la diagnosi e terapia dell'Emocromatosi – Ambulatorio per il Metabolismo del Ferro, per il progetto "Meccanismi di regolazione eritropoiesi-dipendente di epcidina", co-finanziata con i fondi erogati dalla ditta farmaceutica Novartis Farma S.p.A. e dall'Associazione per lo Studio dell'Emocromatosi e delle Malattie da Sovraccarico di Ferro-ONLUS.

Contenuto del provvedimento: presa d'atto dell'esito della procedura per l'assegnazione della borsa di studio e assegnazione della borsa stessa.

Spesa prevista:

Il provvedimento comporta un impegno pari a € 32.400,00 (oneri ed IRAP compresi) omnicomprendivi, così suddivisi:

anno 2014 (6 mesi) per € 16.200,00

per € 14.930,88 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";

per € 1.269,12 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

anno 2015 (6 mesi) per € 16.200,00

per € 14.930,88 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";

per € 1.269,12 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- note del Responsabile del Centro per il Metabolismo del Ferro, Dott. Alberto Piperno;
- regolamento aziendale per le Borse di Studio approvato con deliberazione n. 239 del 23/04/2013.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Lucia Canzi

Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Gestione Risorse Umane
-----------------------------	------------------------

Tipo provvedimento:	
DECRETO N. 76	DEL 12 GIU. 2014

Oggetto: Esiti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina di Chirurgia Maxillo-Facciale.
Provvedimenti conseguenti.

Contenuto del provvedimento: approvazione graduatoria, pagamento commissione concorsuale.

Spesa prevista:

Il provvedimento comporta, per l'anno 2014, la seguente spesa:

€ 23.205,68 con annotazione al conto economico n. 80.60.11.01 "Stipendi e Competenze Fisse";
€ 4.219,52 con annotazione al conto economico n. 80.60.11.17 "Retribuzione di Posizione";
€ 7.679,05 con annotazione al conto economico n. 80.60.11.08 "Oneri Sociali";
€ 2.331,14 con annotazione al conto economico n. 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";
€ 1029,91 con annotazione al conto economico n. 80.40.04.04 "Compensi Commissioni Concorsi".

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
- verbale delle operazioni concorsuali.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Lucia Canzi

Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Gestione Risorse Umane
-----------------------------	------------------------

Tipo provvedimento:	
DECRETO N. 77	DEL 12 GIU. 2014

Oggetto: Esiti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area medica e delle specialità mediche, disciplina di Cardiologia. Provvedimenti conseguenti.

Contenuto del provvedimento: approvazione graduatoria, nomina del vincitore, pagamento commissione concorsuale.

Spesa prevista:
Il provvedimento comporta la corresponsione del compenso ai componenti della Commissione Esaminatrice per complessivi € 963,21 con annotazione al conto economico n. 80.40.04.04 "Compensi Commissioni Concorsi" anno 2014.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
- verbale delle operazioni concorsuali.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Lucia Canzi

Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Gestione Risorse Umane
-----------------------------	------------------------

Tipo provvedimento:	
DECRETO N. 78	DEL 12 GIU. 2014

Oggetto: Esiti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area medica e delle specialità mediche, disciplina di Oncologia.
Provvedimenti conseguenti.

Contenuto del provvedimento: approvazione graduatoria, nomina del vincitore, pagamento commissari commissione esaminatrice.

Spesa prevista:

Il provvedimento comporta il seguente onere:

pagamento commissari commissione esaminatrice per complessivi € 1065,77 con annotazione al conto economico n. 80.40.04.04 "Compensi Commissioni Concorsi" anno 2014.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- verbale delle operazioni concorsuali.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Lucia Canzi

Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	------------------------

Tipo provvedimento:	
DECRETO N. 79	DEL 12 GIU. 2014

Oggetto:

Rinnovo dell'incarico di direzione della struttura complessa "Chirurgia Plastica e chirurgia della mano" ex art. 15 del DPR n. 502/1992 e ss.mm.

Contenuto del provvedimento:

Rinnovo dell'incarico di direzione della struttura complessa "Chirurgia Plastica e chirurgia della mano" ex art. 15 del DPR n. 502/1992 e ss.mm.

Spesa prevista:

€. 59.750,21.= comprensiva di oneri previdenziali ed IRAP e troverà copertura negli appositi conti del Bilancio 2014 e precisamente:

- €. 27.643,22 sul conto n. 80.60.11.01 "Stipendi ed altre competenze fisse";
- €. 16.129,83 sul conto n. 80.60.11.17 "Retribuzione di posizione";
- €. 12.256,45 sul conto n. 80.60.11.08 "Oneri Sociali";
- €. 3.720,71 sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP personale dipendente"

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- art. 15 del DPR n. 502/1992 e ss.mm.ii.,
- art. 19 del D.L.gs n. 165/2001
- art. 26 e segg. CC NN LL

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Laura CANZI

Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:		
DECRETO N.	80	DEL 12 GIU. 2014

Oggetto:

ESITO AVVISO RECLUTAMENTO, PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO VALUTATIVO, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE (ESPERTI E MAESTRI D'ARTE ANNO 2014), DA ASSEGNARE AL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE.

Contenuto del provvedimento:

CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE (ESPERTI E MAESTRI D'ARTE) DA ASSEGNARE AL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE.

Spesa prevista:

COSTO COMPLESSIVO PRESUNTO € 29.965,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

DECRETO N. 32 DEL 23.1.2014;
D. L.VO 30.3.2001 N. 165 E SUCCESSIVE MODIFICHE ART. 7;
REGOLAMENTO AZIENDALE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA:
DELIBERAZIONE N. 377 del 26.6.2012.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	UO Gestione risorse umane
-----------------------------	---------------------------

Tipo provvedimento:	
DECRETO N. 81	DEL 12 GIU. 2014

Oggetto:

Assegnazione della responsabilità dell'Ufficio Libera Professione e Convenzioni Sanitarie al Direttore della struttura complessa "Accettazione Accoglienza Servizi Sanitari".

Contenuto del provvedimento:

-Assegnazione della responsabilità dell'Ufficio Libera Professione e Convenzioni Sanitarie al Direttore della struttura complessa "Accettazione Accoglienza Servizi Sanitari (dott.ssa G.Cioffi), con decorrenza 23.6.2014.

Spesa prevista:

nessuna

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Decreto Ao San Gerardo n. 251/8.10.2013

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Carzi

Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DECRETO N. 82	DEL 12 GIU. 2014

Oggetto: Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico a tempo determinato, della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Amministrativo, per la U.O. Gestione Risorse Umane. Nomina della Commissione Esaminatrice.

Contenuto del provvedimento:

Indizione dell'avviso di incarico per la selezione del Dirigente Amministrativo, da destinarsi all'Unità Operativa Gestione Risorse Umane, il cui bando è stato acquisito agli atti.
Nomina della Commissione Esaminatrice.

Spesa prevista:

spesa presunta di complessivi € 51.139,14, comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP che trova copertura nei seguenti conti:

- € 21.817,90 sul conto 80.60.41.21 "Stipendi ed altre competenze fisse", tempo determinato
- € 15.646,67 sul conto economico n. 80.60.41.37 "Retribuzione di posizione", tempo determinato
- € 10.490,08 sul conto 80.60.41.28 "Oneri Sociali", tempo determinato
- € 3.184,49 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

D.Lvo 30/12/1992, n. 502 e s.m.i.

D.P.R. 483, pubblicato il 17/01/1998, in particolare l'art. 24

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Lucia CANZI

Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------------	---------------------------------------

Tipo provvedimento:		
DECRETO N.	83	DEL 12 GIU. 2014

Oggetto:

Determinazioni in merito al Servizio di gestione integrata di attività alberghiere, servizio di pulizia e di asportazione, e smaltimento rifiuti non pericolosi, servizi di logistica presso i Presidi Territoriali

Contenuto del provvedimento:

Conferimento delega al Direttore Generale della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano – capofila – per lo svolgimento della procedura aggregata per il servizio di pulizia e sanificazione delle parti comuni e degli spazi sanitari presso i Presidi Territoriali dell'A.O. San Gerardo e contestuale prosecuzione del contratto per il servizio pulizia e di asportazione, ritiro e smaltimento rifiuti non pericolosi presso i Presidi Territoriali

Spesa prevista:

€ 282.800,00 oltre IVA per un periodo di 11 mesi relativamente alla prosecuzione del servizio attualmente in essere presso i Presidi Territoriali

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Deliberazione n. 376 del 05.08.2011

Il Responsabile del Procedimento
Dott.  Giordano Repossi

05/06/2014

Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO		
Tipo provvedimento:			
DECRETO N.	84	DEL	12 GIU. 2014
Oggetto: Presa d'atto p.a. per fornitura di sistemi analitici completi per indagini di immunoematologia eritrocitaria in automazione mediante tecnica di agglutinazione su microcolonna, espletata da A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda di Milano. CIG 5795008FDE			
Contenuto del provvedimento: Aggiudicazione quinquennale sistemi analitici completi per indagini di immunoematologia, in aggregazione a gara svolta da A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda di Milano.			
Spesa prevista: € 1.108.975,65 + 243.974,64 (IVA 22%) = 1.352.950,29			
Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Delibera di aggiudicazione n. 362 del 08.05.2014 dell'A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda di Milano.			

Il Responsabile del Procedimento
Dott.  Giordano Repoossi

Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	CONTROLLO DI GESTIONE
-----------------------------	-----------------------

Tipo provvedimento:	
DECRETO N. 85	DEL 12 GIU. 2014

Oggetto: Individuazione ed assegnazione degli obiettivi di budget per l'anno 2014, ai fini del riconoscimento della produttività collettiva e della retribuzione di risultato del personale dipendente per l'area del comparto e della dirigenza.
--

Contenuto del provvedimento: in attuazione al ciclo di gestione della performance 2014 sono stati individuati gli obiettivi di budget 2014, articolati per centri di responsabilità e assegnati al personale dipendente della dirigenza e del comparto, come da schede di budget, sottoscritte dai direttori di ogni struttura.
--

Spesa prevista: l'erogazione delle quote riferite alla produttività collettiva e alla retribuzione di risultato sono finanziati nella misura e secondo le modalità previsti nei rispettivi Contratti Collettivi Integrativi Aziendali, di cui è effettuata ricognizione ogni anno.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: - PSSR 2010-2014 (delibera del consiglio regionale n. 88 del 17.11.2010) - Regole di gestione del SSSR per gli esercizi 2014 (DGR n.X/1185 del 20.12.2013) e degli esercizi 2013 e precedenti - Bilancio Economico preventivo Aziendale di cui al Decreto 13.2.1014, n. 63 - Piano annuale Enti Erogatori Pubblici (EEP) 2014, che comprende anche l'evoluzione e la diffusione del SISS. - Contratti integrativi stipulati tra AO San Gerardo e ASL della provincia di Monza e B.za per l'erogazione di prestazioni di ricovero, ambulatoriali, di psichiatria e neuropsichiatria infantile, sottoscritti in data 30.4.2014 - Piano di organizzazione aziendali 2011-2014, approvato con deliberazione del 21.1.2013, n.39 - Sistema di misurazione e valutazione della performance (CDG-DP-006, rev.0).

Il Responsabile del Procedimento
Dot.ssa FIZIANA COMELLI

Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.S. Libera Professione e Convenzioni Sanitarie
------------------------------------	---

Tipo provvedimento:	
DECRETO N.	86
DEL	12 GIU. 2014

Oggetto:

Stipula convenzione con l'A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda di Milano, per attività di collaborazione specialistica nell'ambito della chirurgia Maxillo-Facciale

Contenuto del provvedimento:

Stipula convenzione per attività di collaborazione specialistica nell'ambito della chirurgia Maxillo-Facciale, espletata dal personale Dirigente Medico dell'Azienda Ospedaliera, senza interferire con il normale assolvimento dei compiti di istituto.

Spesa prevista:

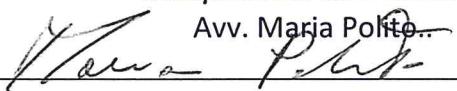
I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente coperti dai ricavi

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- nota del 24.04.2014 di richiesta prosecuzione attività in oggetto
- acquisizione parere favorevole da parte del Direttore dell'U.O. coinvolta
- acquisizione parere favorevole da parte della Direzione Medica di Presidio

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Maria Polito



Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.S. Libera Professione e Convenzioni Sanitarie
-----------------------------	---

Tipo provvedimento:	
DECRETO N.	87
DEL	12 GIU. 2014

Oggetto:

Stipula convenzione con gli Studi Medici Odontoiatrici Usuelli di Renate (MB), per attività di consulenza specialistica di otorinolaringoiatria.

Contenuto del provvedimento:

Stipula convenzione per attività di consulenza specialistica di otorinolaringoiatria, espletata fuori orario di servizio dal personale Dirigente Medico dell'U.O. di Otorinolaringoiatria dell'Azienda Ospedaliera assoggettato al rapporto di lavoro esclusivo, quale attività libero professionale, senza interferire con il normale assolvimento dei compiti di istituto, nonché nel rispetto dell'impegno orario che non può superare quello contrattualmente dovuto;

Spesa prevista:

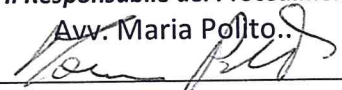
I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente coperti dai ricavi

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- nota del 4.04.2014 di richiesta stipula convenzione
- certificazione del 8.03.2013, rilasciata dall'ASL territorialmente competente, riguardo l'autorizzazione allo svolgimento di attività specialistiche
- acquisizione parere favorevole da parte del Direttore dell'U.O. coinvolta
- acquisizione parere favorevole da parte della Direzione Medica di Presidio

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Maria Polito..



Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.S. Libera Professione e Convenzioni Sanitarie
-----------------------------	---

Tipo provvedimento:	88	DEL	12 GIU. 2014
DECRETO N.			

Oggetto:	Stipula convenzione con la Fondazione IRCCS "Istituto Nazionale dei Tumori" di Milano per attività di collaborazione nell'ambito della U.O. di Ingegneria Clinica.
----------	--

Contenuto del provvedimento:	Stipula convenzione con la Fondazione IRCCS "Istituto Nazionale dei Tumori" di Milano per attività di collaborazione nell'ambito della U.O. di Ingegneria Clinica, per presidiare una fase importante di investimenti tecnologici inerenti il trasferimento di attività aziendali presso la nuova struttura e presso l'avancorpo;
------------------------------	---

Spesa prevista:	I costi presunti di € 13.040,00 (IVA compresa) verranno registrati al conto n. 80300404.
-----------------	--

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:	- acquisizione del parere favorevole da parte della Direzione Sanitaria
--	---

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Maria Polito.

