

Direzione Amministrativa

Monza, lì **03/07/2014**

**AI DIRETTORE GENERALE**

**O.D.G.**

dell'Azienda Ospedaliera  
San Gerardo di MONZA

Si comunicano i seguenti argomenti da esaminare nella seduta del **03/07/2014**

Numero Argomenti: **10**

Direzione Amministrativa - AAGG e Legali

127 01BA      Appendice integrativa alla convenzione tra l'A.O. San Gerardo di Monza e l'A.I.A.S. Monza - Onlus, per espletamento tirocinio pratico studenti Corso di Laurea in Neuro e Psicomotricità Età Evolutiva. Adeguamento alla normativa regionale DGR X/825-2013.

Gestione del Personale

- 128 01GB Indizione procedura per l'assegnazione di una borsa di studio della durata di 6 mesi, per n.30 ore settimanali, finanziata con i fondi divisionali, per attività presso la u.o. di Cardiologia.
- 129 02GB Esito della procedura di assegnazione borsa di studio, della durata di 12 mesi, a favore di un Medico Infettivologo, per la frequenza della U.O. di Malattie Infettive, finanziata con i fondi della MSD ITALIA S.R.L.
- 130 03GB Revoca della procedura di assegnazione di una borsa di studio, della durata di mesi 24, per n. 30 ore settimanali, finanziata con i fondi divisionali, a favore di un Farmacista, presso la U.O. di Farmacia, per attività di "Clinical Monitor"
- 131 04GB Conferimento di n. 3 incarichi a tempo determinato di dirigente medico di malattie infettive, mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico.
- 132 05GB Determinazione in merito ad un incarico libero professionale in qualità Psicologo, da assegnare alla U.O. di Otorinolaringoiatria, finanziato dall'Associazione "Progetto Udire" Onlus
- 133 06GB Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico di supplenza, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area medica e delle specialità mediche, disciplina di Radioterapia.
- 134 07GB Incarichi dirigenziali di Direttore di dipartimento dell'A.O. S. Gerardo - Determinazioni conseguenti

Gestione Acquisti - Economato

- 135 01HA Indizione procedura aperta, in forma aggregata con A.O. Niguarda Ca' Granda di Milano e Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia, per la fornitura di piastre e provette per coltura batterica pronte all'uso. CIG 58340423C2.

Libera Professione e Convenz. Sanitarie

- 136 01NA Parziale modifica al testo di convenzione autorizzato con decreto n. 169 del 20.03.2014.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                               |
|-----------------------------|-------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Affari Generali e Legali |
|-----------------------------|-------------------------------|

|                     |     |                   |
|---------------------|-----|-------------------|
| Tipo provvedimento: |     |                   |
| DECRETO N.          | 127 | DEL - 3 LUG. 2014 |

**Oggetto:** Appendice Integrativa al rinnovo della Convenzione tra l'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza e l'A.I.A.S. Città di Monza – Onlus, per l'espletamento del tirocinio pratico degli studenti del corso di laurea in terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva. Adeguamento alla normativa regionale in materia di tirocini di cui alla D.G.R. n. X/825/2013-

**Contenuto del provvedimento:**

autorizzazione formale alla stipula dell'appendice integrativa alla convenzione datata 11 novembre 2013 (repertorio n. 4164/2013), in essere a tutto il 10 novembre 2015, con l'A.I.A.S. Città di Monza – Onlus - per l'espletamento del tirocinio pratico degli studenti del Corso di Laurea in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva, ai fini dell'adeguamento della stessa agli indirizzi regionali di cui alla D.G.R. n. X/825 del 25/10/2013 e successive disposizioni attuative di cui al D.d.U.O. Mercato del Lavoro, n. 10031 del 5 novembre 2013.

**Spesa prevista:**

il provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda Ospedaliera

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Decreto del commissario Straordinario n. 265 del 17/10/2013

Convenzione datata 11/11/2013 repertorio n. 4164 stipulata con A.I.A.S. Città di Monza – Onlus

Nota azienda ospedaliera Prot. N. 9911 del 31/05/2014

Nota AIAS Prot. 10696 del 12/06/2014

Testo dell'appendice integrativa alla convenzione 11/11/2013

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Direttore dell'U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI**  
Avv. Maria Teresa Collico





**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                        |
|-----------------------------|------------------------|
| Unità Operativa proponente: | Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|------------------------|

|                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| Tipo provvedimento: |                   |
| DECRETO N. 128      | DEL - 3 LUG. 2014 |

**Oggetto:** Indizione della borsa di studio, della durata di 6 mesi, per n. 30 ore settimanali, finanziata con i fondi divisionali, per attività di segreteria presso la U.O. di Cardiologia.

**Contenuto del provvedimento:** Indizione borsa di studio.

**Spesa prevista:**

il provvedimento comporta un impegno pari a € 10.000,00 (oneri ed IRAP compresi) onnicomprensivi, così suddivisi:  
anno 2014 (4 mesi) per € 6.666,67  
per € 6.144,39 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";  
per € 522,27 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";  
anno 2015 (2 mesi) per € 3.333,00  
per € 3.072,20 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";  
per € 261,14 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente"

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- nota del Responsabile della U.O. di Cardiologia, Dott. Felice Achilli
- regolamento aziendale per le Borse di Studio approvato con deliberazione n. 239 del 23/04/2013.

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott.ssa Laura Lucia Canzi

**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                        |
|-----------------------------|------------------------|
| Unità Operativa proponente: | Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|------------------------|

|                     |               |
|---------------------|---------------|
| Tipo provvedimento: |               |
| DECRETO N.          | 129           |
| DEL                 | - 3 LUG. 2014 |

**Oggetto:** Esito della procedura di assegnazione borsa di studio, della durata di 12 mesi, a favore di un Medico Infettivologo, per la frequenza della U.O. di Malattie Infettive, finanziata con i fondi della MSD ITALIA S.R.L.

**Contenuto del provvedimento:** Assegnazione borsa di studio.

**Spesa prevista:**

Il provvedimento comporta un impegno pari a € 30.000,00 (oneri ed IRAP compresi) onnicomprensivi, così suddivisi:  
anno 2014 (5 mesi) per € 12.500,00

per € 11.520,74 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";

per € 979,26 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

anno 2015 (6 mesi) per € 17.500,00

per € 16.129,03 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";

per € 1.370,97 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- nota del Direttore della U.O. di Malattie Infettive, Dott. Andrea GORI

- regolamento aziendale per le Borse di Studio approvato con deliberazione n. 239 del 23/04/2013.

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott.ssa Laura Lucia Canzi

**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                        |
|-----------------------------|------------------------|
| Unità Operativa proponente: | Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|------------------------|

|                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| Tipo provvedimento:   |                          |
| DECRETO N. <b>130</b> | DEL <b>- 3 LUG. 2014</b> |

Oggetto: Revoca della procedura di assegnazione borsa di studio, della durata di mesi 24, per n. 30 ore settimanali, finanziata con i fondi divisionali, a favore di un Farmacista, presso la U.O. di Farmacia, per attività di "Clinical Monitor".

Contenuto del provvedimento: Revoca della procedura di assegnazione della borsa di studio.

Spesa prevista:  
Il provvedimento non comporta onere di spesa.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:  
-.decreto di indizione procedura per assegnazione di borsa di studio del 06 marzo 2014, n. 129.

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott.ssa Laura Lucia Canzi

**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. GESTIONE RISORSE UMANE |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                     |                 |
|---------------------|-----------------|
| Tipo provvedimento: |                 |
| DECRETO N. 131      | DEL 3 LUG. 2014 |

|                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto:                                                                                                                                        |
| Conferimento di incarichi a tempo determinato di dirigente medico di malattie infettive, mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico. |

|                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contenuto del provvedimento:                                                                                                                                                                                                       |
| Conferimento di incarichi a tempo determinato di dirigente medico di malattie infettive, mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico.                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Dott.ssa COSTARELLI Silvia a far tempo dall' 1.08.2014;</li><li>- Dott.ssa CAPPELLETTI Anna a far tempo dal 16.06.2014;</li><li>- Dott.ssa BISI Luca a far tempo dall'1.06.2014.</li></ul> |

|                   |
|-------------------|
| Spesa prevista:   |
| Euro 114.788,08 = |

|                                                      |
|------------------------------------------------------|
| Estremi relativi ai principali documenti istruttori: |
| decreto n. 268 del 30.04.2014                        |

**Il Responsabile del Procedimento**  
(Dott.ssa Laura CANZI)



**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. GESTIONE RISORSE UMANE |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| Tipo provvedimento: |                   |
| DECRETO N. 132      | DEL - 3 LUG. 2014 |

**Oggetto:** Determinazione in merito ad un incarico libero professionale in qualità di Psicologo, da assegnare alla U.O. di Otorinolaringoiatria, finanziato dall'Associazione "Progetto Udire" Onlus.

**Contenuto del provvedimento:** Proroga incarico libero professionale in qualità di Psicologo alla dott.ssa La Malfa, da assegnare alla U.O. di Otorinolaringoiatria, finanziato dall'Associazione "Progetto Udire" Onlus, a far tempo dal 01/06/2014 al 31/12/2014, per un impegno massimo di 4 accessi al mese, con un compenso onnicomprensivo forfetario lordo di Euro 150,00 ad accesso

**Spesa prevista:** il costo complessivo presunto derivante dalla proroga del contratto libero professionale è di €. 3.600,00 e l'intero importo sarà coperto dall'Associazione "Progetto Udire" Onlus

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

D.L.vo 30.3.2001 n. 165 e successive modifiche art. 7

Regolamento Aziendale per il conferimento degli incarichi di collaborazione esterna: Deliberazione n. 377 del 26.6.2012

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott. ssa Laura Canzi

**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| Tipo provvedimento: |                       |
| DECRETO N.          | 133 DEL - 3 LUG. 2014 |

**Oggetto:** Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico di supplenza, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area medica e delle specialità mediche, disciplina di Radioterapia.

**Contenuto del provvedimento:**

Indizione dell'avviso di supplenza per la selezione di Dirigente Medico, nella disciplina di Radioterapia. Il bando è acquisito agli atti.

**Spesa prevista:**

spesa presunta di complessivi € 31.023,80, comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP che trova copertura nei seguenti conti:

- al conto economico n. 80.60.11.21, descrizione: "Stipendi e competenze fisse" (tempo determinato) anno 2014, per Euro 19.231,22;
- al conto economico n. 80.60.11.37, descrizione "Retribuzione di Posizione" (tempo determinato) anno 2014, per Euro 3.496,84;
- al conto economico n. 80.60.11.28, descrizione: "Oneri Sociali" (tempo determinato) anno 2014, per Euro 6.363,86;
- al conto economico n. 96.10.01.06 descrizione: "IRAP Personale Dipendente" anno 2014, per Euro 1.931,88.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

D.Lvo 30/12/1992, n. 502 e s.m.i.

D.P.R. 483, pubblicato il 17/01/1998, in particolare l'art. 24

regole regionali di sistema per l'anno 2014, approvate con DGR n. X/1185, del 20 dicembre 2013, in ordine alle assunzioni del personale a tempo determinato

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott.ssa Laura Lucia CANZI

**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. GESTIONE RISORSE UMANE |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                     |     |                   |
|---------------------|-----|-------------------|
| Tipo provvedimento: |     |                   |
| DECRETO N.          | 134 | DEL - 3 LUG. 2014 |

**Oggetto:** Incarichi dirigenziali di Direttore di dipartimento dell'A.O. S. Gerardo - Determinazioni conseguenti

**Contenuto del provvedimento:** Attribuzione provvisoria di incarichi di Direttore di Dipartimento, dalla data del 2 maggio 2014 e sino al 31 luglio 2014

**Spesa prevista:**

conto economico n. 80.60.41.01 descrizione: "Stipendi e Compet. Fisse Dirigenti Amministrativi" dell'anno 2014 per Euro 3.423,09

conto economico n. 80.30.01.01 descrizione: "Convenzione con Università" dell'anno 2014 per Euro 23.362,58

conto economico n. 80.60.41.08 descrizione: "Oneri Sociali Dirigenti Amministrativi" dell'anno 2014 per Euro 958,46

conto economico n. 96.10.01.06 descrizione: "IRAP personale dipendente" dell'anno 2014 per Euro 290,96

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

D. L.gs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"

D. L.gs. 30.12.1992, n. 502 e s.m.i. "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art.1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

C.C.N.L. 8.6.2000, artt. 27-28 e 29 delle due Aree Dirigenziali Comparto Sanità;

C.C.N.L. 3.11.2005 delle due Aree Dirigenziali Comparto Sanità;

 **Responsabile del Procedimento**  
Dott.ssa Laura Canzi

**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                       |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO |
|-----------------------------|---------------------------------------|

|                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| Tipo provvedimento:   |                          |
| DECRETO N. <b>135</b> | DEL <b>- 3 LUG. 2014</b> |

**Oggetto:**

Indizione procedura aperta, in forma aggregata con A.O. Niguarda Ca' Granda di Milano e Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia, per la fornitura di piastre e provette per coltura batterica pronte all'uso. CIG 58340423C2.

**Contenuto del provvedimento:**

Indizione di procedura aperta aggregata e contestuale approvazione degli atti di gara

**Spesa prevista:**

€ 797.409,64 + IVA importo complessivo a base d'asta

€ 264.022,26 + IVA importo complessivo a base d'asta per A.O. San Gerardo

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Delibera di aggiudicazione n. 481 del 24.09.2009 – Delibera di prosecuzione contratto n. 355 del 12.12.2013

Tabella fabbisogni

Capitolato speciale

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott.  Repoossi



**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                                      |
|-----------------------------|------------------------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari |
|-----------------------------|------------------------------------------------------|

|                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| Tipo provvedimento: |                   |
| DECRETO N. 136      | DEL - 3 LUG. 2014 |

**Oggetto:**

Parziale modifica al testo di convenzione autorizzato con decreto n. 169 del 20.03.2014.

**Contenuto del provvedimento:**

Parziale modifica in ordine al nominativo del nuovo Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Ospedale di Circolo di Melegnano, assegnato a far tempo dal 21 maggio 2014, alla convenzione autorizzata con decreto n. 169 del 20.03.2014.

**Spesa prevista:**

I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente coperti dai ricavi

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- richiesta del 18.06.2014 prot. n. 6123 dell'Azienda Ospedaliera Ospedale di Circolo di Melegnano di modifica del nominativo del proprio Legale Rappresentante sugli atti convenzionali trasmessi per la relativa sottoscrizione dall'Azienda Ospedaliera San Gerardo con nota del 8.04.2014 prot. n. 6999;
- decreto n. 169 del 20.03.2014, relativo alla stipula, per l'anno 2014, della convenzione con l'Azienda Ospedaliera Ospedale di Circolo di Melegnano, per l'esecuzione, da parte del personale del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Azienda Ospedaliera San Gerardo, del monitoraggio ambientale e biologico dei gas anestetici nelle sale operatorie dei PP.OO. che afferiscono alla stessa Azienda Ospedaliera.

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott.ssa Giovanna Gioffi