

Determinazioni dirigenziali

Elenco delle determinazioni adottate dal Direttore Amministrativo

dal n. 360 al n. 404

N°	Data	Oggetto	UO proponente
360	16/09/2014	Approvazione della procedura per l'intervento di riparazione di un frigorifero congelatore da laboratorio mod MP 305 C di marca Dometic in affidamento diretto alla Ditta Emmevieffe per un importo di € 675,00 + IVA = € 823,50.	UO Ingegneria Clinica
361	16/09/2014	Aggiudicazione procedura negoziata per la fornitura di n.1 Monitor da trasporto Infinity M540 per il reparto di terapia Intensiva Neurochirurgia.	UO Ingegneria Clinica
362	16/09/2014	Approvazione della procedura per l'intervento di riparazione di un apparecchio multicamera per lavaggio e disinfezione mod. T-840 di marca Steris Hamo a preventivo della ditta Steris per un importo di € 5.237,25 + iva = € 6.389,45.	UO Ingegneria Clinica
363	16/09/2014	Aggiudicazione procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di Unità Radiologica Mobile Ad Arco di ultima generazione per esami fluoroscopici e tecniche interventive in ambito Gastrologia per U.O. di Endoscopia Digestiva.	UO Ingegneria Clinica
364	16/09/2014	Aggiudicazione procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di n.1 Termoblocco Digitale per il Laboratorio di terapia Cellulare e Genica "Stefano Verri".	UO Ingegneria Clinica
365	16/09/2014	Aggiudicazione procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di n. 1 Frigorifero da laboratorio per il Laboratorio di terapia Cellulare e Genica "Stefano Verri".	UO Ingegneria Clinica
366	16/09/2014	Dimissioni volontarie, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Radiologia medica.	UO Gestione Risorse Umane
367	16/09/2014	Concessione di proroga dell'aspettativa non retribuita per motivi di famiglia alla sig.a Piga Maria Sebastiana – O.S.S. – dal 01.10.2014 al 31.12.2014.	UO Gestione Risorse Umane
368	19/09/2014	Visione Focovitrectomo Bausch e Lomb. Mod. Stellaris PC NGX	UO Ingegneria Clinica
369	19/09/2014	Revoca dell'aspettativa non retribuita per motivi di famiglia già concessa alla signora Sparacino dr. Mariaelena – dirigente medico anestesista – a decorrere dal 10.09.2014.	UO Gestione Risorse Umane
370	19/09/2014	Concessione di aspettativa non retribuita per motivi personali (assunzione presso Royal London Hospital) alla sig.a Fiorino Mariuccia Marzia – Infermiera – dal 01.10.2014 al 31.03.2015.	UO Gestione Risorse Umane
371	22/09/2014	Dimissioni volontarie, Dirigente Medico-Disciplina di ostetricia e Ginecologia.	UO Gestione Risorse Umane
372	22/09/2014	Dimissioni volontarie, Dirigente medico-Disciplina di Otorinolaringoiatria.	UO Gestione Risorse Umane

Determinazioni dirigenziali

Elenco delle determinazioni adottate dal Direttore Amministrativo

dal n. 360 al n. 404

N°	Data	Oggetto	UO proponente
373	26/09/2014	Concessione di aspettativa non retribuita per motivi di famiglia alla sig.a Z.S. – Infermiera – dall'1.10.2014 al 31.10.2014. (Atto soggetto a Privacy)	UO Gestione Risorse Umane
374	26/09/2014	Concessione di aspettativa non retribuita per motivi di famiglia alla sig.a B.C.– coadiutore amministrativo – dal 29.09.2014 al 31.10.2014. (Atto soggetto a Privacy)	UO Gestione Risorse Umane
375	26/09/2014	Proroga incarichi a tempo determinato – Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.	UO Gestione Risorse Umane
376	26/09/2014	Conferimento incarichi a tempo determinato della durata di un anno in qualità di collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario di laboratorio biomedico.	UO Gestione Risorse Umane
377	26/09/2014	Utilizzo graduatoria concorso pubblico per assunzioni a tempo indeterminato, in qualità di collaboratore professionale sanitario – infermiere.	UO Gestione Risorse Umane
378	26/09/2014	Assenso alla mobilità volontaria di un collaboratore professionale sanitario - logopedista – sig.a Oriana Cappellini.	UO Gestione Risorse Umane
379	26/09/2014	Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% della sig.a Panetta Marina – collaboratore professionale sanitario – infermiere.	UO Gestione Risorse Umane
380	26/09/2014	Approvazione della procedura di affidamento diretto per l'intervento di trasferimento di n.1 cappa a flusso laminare e l'esecuzione di procedure di qualifica IQ e OQ per n.2 cappe a flusso laminare presso il Laboratorio di Terapia Cellulare e genica "Stefano Verri" alla ditta Belsar s.r.l.	UO Ingegneria Clinica
381	26/09/2014	Aggiudicazione procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di n.4 Microscopi ottici da laboratorio di terapia cellulare e genica "Stefano Verri".	UO Ingegneria Clinica
382	26/09/2014	Approvazione della procedura di affidamento diretto per l'intervento di verifica e calibrazione su un citofluorimetro Becton Dickinson mod. FACScalibur 4CA necessario a seguito del suo spostamento e re installazione per il Laboratorio di terapia Cellulare e Genica "Stefano Verri".	UO Ingegneria Clinica
383	26/09/2014	Approvazione della procedura di affidamento diretto per l'intervento di manutenzione straordinaria su un conta globuli Beckman Coulter mod. ACT DIFF per il Laboratorio di terapia Cellulare e Genica "Stefano Verri".	UO Ingegneria Clinica
384	26/09/2014	Presenza d'atto dell'aggiudicazione della procedura di gara a Cottimo Fiduciario su piattaforma Sintel regionale per l'affidamento del servizio di rimozione e smaltimento dei rifiuti urbani ingombranti (e assimilati) conferiti c/o la stazione ecologica del P.O.San Gerardo di Monza ex D.lgs 152/2006 e s.m.i.	U.O.C Gestione Tecnico-Patrimoniale

Determinazioni dirigenziali

Elenco delle determinazioni adottate dal Direttore Amministrativo

dal n. 360 al n. 404

N°	Data	Oggetto	UO proponente
385	26/09/2014	Esito visita medico collegiale ai sensi della Legge 335/95 art. 2, comma 12. (Atto soggetto a Privacy)	U.O. Risorse Umane
386	26/09/2014	Esito visita medico collegiale ai sensi della Legge 335/95 art. 2, comma 12. (Atto soggetto a Privacy)	"
387	26/09/2014	Aggiudicazione procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di n. 6 pipettatori/dosatori per il Laboratorio di terapia Cellulare e Genica "Stefano Verri".	U.O. Ingegneria Clinica
388	02/10/2014	Risoluzione del rapporto di lavoro Sig.Mascia Dr.Franco, Dirigente Medico di ruolo	U.O. Risorse Umane
389	02/10/2014	Risoluzione del rapporto di lavoro Sig.Riva Maria, Infermiere Generico Esperto di ruolo	U.O. Risorse Umane
390	02/10/2014	Risoluzione rapporto di lavoro sig.ra Fraternali Rosaria, collaboratore Professionale Sanitario – Dietista di ruolo	U.O. Risorse Umane
391	02/10/2014	Utilizzo graduatoria avviso pubblico per conferimento incarico di supplenza, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere	U.O. Risorse Umane
392	02/10/2014	Dimissioni volontarie, Dirigente Medico-disciplina di Anestesia e Rianimazione	U.O. Risorse Umane
393	02/10/2014	Concessione di aspettativa non retribuita per contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per professore straordinario c/o l'Università degli Studi di Milano – Bicocca, ai sensi dell'art.1, comma 12, della Legge 230/2005 al Sig.Gori dr.Andrea – Direttore U.O. Malattie Infettive – dal 1.10.2014 al 30.09.2017	U.O. Risorse Umane
394	02/10/2014	Assegnazione temporanea del Sig. P.G.– Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (Atto soggetto a Privacy)	U.O. Risorse Umane
395	02/10/2014	Concessione di proroga dell'aspettativa non retribuita per attività di cooperazione allo sviluppo alla Sig.ra S.A. Infermiera dal 06.10.2014 al 05.01.2015 (Atto soggetto a Privacy)	U.O. Risorse Umane
396	02/10/2014	Visione Sistema di monitoraggio della funzione cerebrale Masimo Mos. SedLine	U.O. Risorse Umane
397	02/10/2014	Approvazione della procedura di affidamento diretto per l'esecuzione di procedure di qualifica PQ SU UN Incubatore a CO2 Thermo Fischer Scientific mod. Heracell 150 c/o il Laboratorio di terapia Cellulare e Genica "Stefano Verri"	U.O. Ingegneria Clinica
398	02/10/2014	Approvazione della procedura di affidamento diretto per l'esecuzione di procedure di qualifica IQ E qq e training su un elettroporatore Lonza mod. 4-D Nucleofactor System c/o il Laboratorio di terapia Cellulare e Genica "S Verri"	U.O. Ingegneria Clinica

Determinazioni dirigenziali

Elenco delle determinazioni adottate dal Direttore Amministrativo

dal n. 360 al n. 404

N°	Data	Oggetto	UO proponente
399	02/10/2014	Dimissioni volontarie, Dirigete Medico-Disciplina di Chirurgia Generale	U.O. Risorse Umane
400	07/10/2014	Presa d'atto dell'affidamento diretto all'ing. Lorenzo Sala del servizio finalizzato all'analisi e valutazione delle esigenze aziendali in merito al dimensionamento (tecnico-organizzativo ed economico-gestionale) della centrale di sterilizzazione del P.O. San Gerardo di Monza.	U.O. Tecnico Patrimoniale
401	07/10/2014	Spese in economia disposte dall'U.O.C. Farmacia e Dispositivi Medici per prodotti farmaceutici e materiali per profilassi igienico sanitaria, materiale diagnostico, presidi chirurgici e materiali protesici e per emodialisi. Periodo 1.9.2014 – 30.9.2014.	U.O. Gestione Acquisti
402	07/10/2014	Approvazione della procedura per l'intervento di riparazione effettuato sull'iniettore agiografico di marca Medrad mod. Stellant D a consuntivo per un importo di € 1.057,02 + iva = € 1.289,56.	Ingegneria Clinica
403	07/10/2014	Approvazione della procedura per l'intervento di riparazione del server del neuro navigatore mod. VectorVision di marca Brainlab con affidamento diretto a consuntivo alla Ditta R.S. Medica S.a.S. per un importo di € 3.946,00 + iva= € 4.814,12,	"
404	07/10/2014	Dimissioni volontarie, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico.	Risorse Umane

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

Tipo provvedimento:			
DETERMINA N.	360	DEL	16 SET. 2014

Oggetto:
Approvazione della procedura per l'intervento di riparazione di un frigorifero congelatore da laboratorio mod. MP 305 marca Dometic in affidamento diretto alla Ditta Emmevieffe per un importo di € 675,00 + iva = €823,50.

Contenuto del provvedimento:
<ul style="list-style-type: none">- approvazione della procedura di riparazione di un frigorifero congelatore da laboratorio mod. MP 305 C di marca Dometic della Ditta Emmevieffe, che ha provveduto all'invio di preventivo di spesa pari a € 675,00 + iva = € 823,50;- nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava - Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Spesa prevista:
€ 675,00 + iva = €823,50

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Preventivo di riparazione n. 279/2014 del 07/08/2014

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava


Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
-----------------------------	-------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 361	DEL 16 SET. 2014

Oggetto: Aggiudicazione procedura negoziata di n. 1 Monitor da trasporto Infinity M540 per Terapia Intensiva Neurochirurgica
--

Contenuto del provvedimento: <ul style="list-style-type: none">• presa d'atto dell'esito della procedura esperita con il criterio "del prezzo più basso" con aggiudicazione alla ditta DRAEGER MEDICAL ITALIA S.p.A. della fornitura dell'apparecchiatura in oggetto;• conferma della nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava – Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale
--

Spesa prevista: € 11.350,00 + € 2.497,00 (I.V.A. 22) = € 13.847,00
--

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Decreto 112 del 27/02/2014 "Determinazioni in merito allo sviluppo dell'attività di prelievo a scopo di trapianto per l'anno 2013"

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava


Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

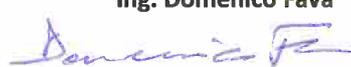
Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	362	DEL 16 SET. 2014

Oggetto:
Approvazione della procedura per l'intervento di riparazione di un apparecchio multicamera per lavaggio e disinfezione mod. T-840 di marca Steris Hamo a preventivo della Ditta Steris per un importo di € 5.237,25 + iva = € 6.389,45.

Contenuto del provvedimento:
<ul style="list-style-type: none">- approvazione della procedura di riparazione di un apparecchio multicamera per lavaggio e disinfezione mod. T-840 di marca Steris Hamo della Ditta Steris S.r.l., che ha provveduto all'invio di preventivo di spesa pari a € 5.237,25 + iva = € 6.389,45;- nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava - Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Spesa prevista:
€ 5.237,25 + iva = € 6.389,45

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Preventivo di riparazione n. SS/14150238/FP del 02/09/2014

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava


Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N.	363
DEL	16 SET. 2014

Oggetto:

Aggiudicazione procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di Unità Radiologica Mobile Ad Arco di ultima generazione per esami fluoroscopici e tecniche interventive in ambito Gastroenterologia per U.O. di Endoscopia Digestiva per un importo di € 162.800,00+iva.

Contenuto del provvedimento:

- Aggiudicazione procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di Unità Radiologica Mobile Ad Arco di ultima generazione per esami fluoroscopici e tecniche interventive in ambito Gastroenterologia per U.O. di Endoscopia Digestiva per un importo di € 162.800,00+iva
- nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava - Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Spesa prevista:

€ 162.800,00 + iva

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Decreto 393 del 23/12/2013 "approvazione piano investimenti"

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava



Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
-----------------------------	-------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 364	DEL 16 SET. 2014

Oggetto:

Aggiudicazione procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di n. 1 Termoblocco digitale per il Laboratorio di tera Cellulare e Genica "Stefano Verri"

Contenuto del provvedimento:

- presa d'atto dell'esito della procedura esperita con il criterio "del prezzo più basso" con aggiudicazione alla ditta STARLAB S.r.l. della fornitura dell'apparecchiatura in oggetto;
- conferma della nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava – Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale

Spesa prevista:

€ 596,78 + € 131,29 (I.V.A. 22) = € 728,07

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Decreto Direzione Generale Sanità n. 9828 del 25/10/2011 – finanziamento progetto di ricerca innovativa "Banking delle cellule staminali stromali ad uso farmacologico"

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava



Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
-----------------------------	-------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	365	DEL 16 SET. 2014

Oggetto:

Aggiudicazione procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di n. 1 Frigorifero da laboratorio per il Laboratorio di terapia Cellulare e Genica "Stefano Verri"

Contenuto del provvedimento:

- presa d'atto dell'esito della procedura esperita con il criterio "del prezzo più basso" con aggiudicazione alla ditta BIOIDEA SNC di Guido Soffientini & C. della fornitura dell'apparecchiatura in oggetto;
- conferma della nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava – Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale

Spesa prevista:

€ 1.800,00 + € 396,00 (I.V.A. 22) = € 2.196,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Decreto Direzione Generale Sanità n. 9828 del 25/10/2011 – finanziamento progetto di ricerca innovativa "Banking delle cellule staminali stromali ad uso farmacologico"

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava



Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 366	DEL 16 SET. 2014

Oggetto: Dimissioni volontarie, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Radiologia Medica.
--

Contenuto del provvedimento: Dimissioni volontarie Sig.ra PIEROBON Paola Elisa, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Radio Medica, a far tempo dal 16.09.2014.

Spesa prevista: il provvedimento non comporta alcun onere.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Comunicazione di dimissioni volontarie sottoscritta dalla signora PIEROBON Paola Elisa. .
--

<p><i>Il Responsabile del Procedimento</i> Dott.ssa Laura Canzi</p>

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 367	DEL 16 SET. 2014

Oggetto: Concessione di proroga dell'aspettativa non retribuita per motivi di famiglia alla Signora PIGA Maria Sebastiana - O.S.S. - dal 01.10.2014 al 31.12.2014

Contenuto del provvedimento: Concessione di proroga dell'aspettativa non retribuita per motivi di famiglia alla Signora PIGA Maria Sebastiana secondo le disposizioni vigenti

Spesa prevista: il presente provvedimento non comporta alcun onere
--

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Determinazione n. 176 del 20.5.2014 di concessione aspettativa non retribuita alla Signora PIGA Maria Sebastiana dall'1.05.2014 al 30.09.2014 Richiesta di proroga fino al 31.12.2014

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 368	DEL 19 SET. 2014

Oggetto:
Visione Facovitrectomo Bausch & Lomb mod. Stellaris PC NGX

Contenuto del provvedimento:
<ul style="list-style-type: none">- autorizzazione all'ingresso in visione a fini dimostrativi per la durata di 15 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto.- nomina a Responsabile Unico del procedimento l'ing. Domenico Fava – Dirigente della UO Gestione Tecnico Patrimoniale

Spesa prevista:
€ 0,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Modulo SIC-MA- 008 di approvazione visione

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava


Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N.	369
DEL	19 SET. 2014

Oggetto: Revoca dell'aspettativa non retribuita per motivi di famiglia già concessa alla Signora SPARACINO Dr.ssa Mariaelena - Dirigente Medico Anestesista - a decorrere dal 10.09.2014
--

Contenuto del provvedimento: Revoca dell'aspettativa non retribuita per motivi di famiglia già concessa alla Signora SPARACINO Dr.ssa Mariaelena - Dirigente Medico Anestesista - a decorrere dal 10.09.2014
--

Spesa prevista: Il presente provvedimento non comporta alcun onere
--

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Determinazione n. 320 del 6.8.2014 di concessione aspettativa non retribuita alla Signora SPARACINO Dr.ssa Mariaelena dal 01.09.2014 al 30.09.2014 Richiesta di congedo ex art. 42, D.L.vo 151/2001

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N.	370
DEL	19 SET, 2014

Oggetto:
Concessione di aspettativa non retribuita per motivi personali (assunzione presso Royal London Hospital) alla Signora FIORINO Mariuccia Marzia - Infermiera - dal 1.10.2014 al 31.3.2015

Contenuto del provvedimento:
Concessione di aspettativa non retribuita per motivi personali (assunzione presso Royal London Hospital) alla Signora FIORINO Mariuccia Marzia secondo le disposizioni vigenti

Spesa prevista:
Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Richiesta di aspettativa non retribuita presentata dalla Signora FIORINO Mariuccia Marzia

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 371	DEL 22 SET. 2014

Oggetto: Dimissioni volontarie, Dirigente Medico – Disciplina di Ostetricia e Ginecologia.

Contenuto del provvedimento: Dimissioni volontarie Dott. FRUSCIO Robert, Dirigente Medico – Disciplina di Ostetricia e Ginecologia, a far tempo Dall' 1.10.2014.

Spesa prevista: il provvedimento non comporta alcun onere.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Comunicazione di dimissioni volontarie sottoscritta dal dottor Fruscio Robert.
--

<i>Il Responsabile del Procedimento</i> Dott.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	372	DEL 22 SET. 2014

Oggetto:

Dimissioni volontarie, Dirigente Medico – Disciplina di Otorinolaringoiatria.

Contenuto del provvedimento:

Dimissioni volontarie Dott. ROMAGNOLI Marco, Dirigente Medico – Disciplina di Otorinolaringoiatria, a far tempo Dall' 1.10.2014.

Spesa prevista:

il provvedimento non comporta alcun onere.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Comunicazione di dimissioni volontarie sottoscritta dal dottor Romagnoli Marco.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N.	373
DEL	26 SET. 2014

Oggetto:
Concessione di aspettativa non retribuita per motivi di famiglia alla Signora Z.S. dal 1.10.2014 al 31.10.2014

Contenuto del provvedimento:
Concessione di aspettativa non retribuita per motivi di famiglia alla Signora Z.S. secondo le disposizioni vigenti

Spesa prevista:
Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Richiesta di aspettativa non retribuita presentata dalla dipendente

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N.	374
DEL	26 SET. 2014

Oggetto:
Concessione di aspettativa non retribuita per motivi di famiglia alla Signora B.C. dal 29.09.2014 al 31.10.2014

Contenuto del provvedimento:
Concessione di aspettativa non retribuita per motivi di famiglia alla Signora B.C. secondo le disposizioni vigenti

Spesa prevista:
Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Richiesta di aspettativa non retribuita presentata dalla dipendente

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	375	DEL 26 SET. 2014

Oggetto:
Proroga incarichi a tempo determinato, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.

Contenuto del provvedimento:
Proroga incarichi a tempo determinato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, fino al 31.12.2014, delle signore: BIANCO Daniela, BRIGHENTI Silvia, CORTI Maria Roberta, TRIPODI Giuseppina Francesca, ASARO Luana

Spesa prevista:
€ 32.111,03=

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
<ul style="list-style-type: none">- Provvedimento n. 193 del 18.10.2013- Provvedimento n. 4 del 4.11.2013

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 376	DEL 26 SET. 2014

Oggetto:
Conferimento incarichi a tempo determinato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico.

Contenuto del provvedimento:
Conferimento incarichi a tempo determinato della durata di un anno alle signore BORELLI Marta, a far tempo dall'1.10.2014, e BARTOLILLO Teresa, a far tempo dal 16.10.2014, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico.

Spesa prevista:
€ 16.457,51=

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
- Provvedimento n. 225 del 04.09.2014 di approvazione graduatoria di avviso pubblico per incarichi a tempo determinato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 377	DEL 26 SET. 2014

Oggetto: Utilizzo graduatoria concorso pubblico per assunzioni a tempo indeterminato, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.

Contenuto del provvedimento: Assunzioni a tempo indeterminato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, a far tempo dal 1.10.2014, dei signori: FALLO Rossella, RUSSO Gianluca, FISCHETTI Maria Teresa e COSENTINO Claudia
--

Spesa prevista: € 33.507,16=
--

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: - Provvedimento n. 333 del 26.07.2011.

<p><i>Il Responsabile del Procedimento</i> Dott.ssa Laura Canzi</p>

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N.	378
DEL	26 SET. 2014

Oggetto:
Mobilità volontaria – Collaboratore Professionale Sanitario – Logopedista – Sig.ra Oriana Cappellini

Contenuto del provvedimento:
Mobilità volontaria in entrata della sig.ra Oriana Cappellini – Collaboratore Professionale Sanitario Logopedista

Spesa prevista: € 8.228,76

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
nota n. 7865 del 24.04.2014 di richiesta mobilità - parere favorevole Direzione Professioni Sanitarie

Il Responsabile del Procedimento
Dott. ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 379	DEL 26 SET. 2014

Oggetto: Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% della Sig.a PANETTA Marina , Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere .

Contenuto del provvedimento: Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% della Sig.a PANETTA Marina , Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere ..
--

Spesa prevista:

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Richiesta della dipendente del 14/7/14
--

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
-----------------------------	-------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 380	DEL 26 SET. 2014

Oggetto:

Approvazione della procedura di affidamento diretto per l'intervento di trasferimento di n. 1 cappa a flusso laminare e l'esecuzione di procedure di qualifica IQ e OQ per n. 2 cappe a flusso laminare presso il Laboratorio di terapia Cellulare e Genica "Stefano Verri" alla ditta Belsar s.r.l.

Contenuto del provvedimento:

- approvazione della procedura di affidamento diretto per l'intervento di trasferimento di n. 1 cappa a flusso laminare e l'esecuzione di procedure di qualifica IQ e OQ per n. 2 cappe a flusso laminare di marca Bioair alla Ditta Belsar s.r.l. per un importo complessivo di €. 2.836,50 + € 624,03 (I.V.A. 22%) = € 3.460,53;
- nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava - Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Spesa prevista:

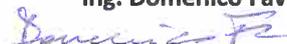
€. 2.836,50 + € 624,03 (I.V.A. 22%) = € 3.460,53

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- Decreto Direzione Generale Sanità n. 9828 del 25/10/2011 – finanziamento progetto di ricerca innovativa "Banking delle cellule staminali stromali ad uso farmacologico";
- Preventivo n. 974 del 01/09/2014

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Domenico Fava



Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
-----------------------------	-------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	381	DEL 26 SET. 2014

Oggetto: Aggiudicazione procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di n. 4 microscopi ottici da laboratorio per Terapia Cellulare e Genica "Stefano Verri"
--

Contenuto del provvedimento: <ul style="list-style-type: none">• presa d'atto dell'esito della procedura esperita con il criterio "dell'offerta economicamente più vantaggiosa con aggiudicazione alla ditta TIESELAB S.r.l. della fornitura in oggetto;• conferma della nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava – Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale

Spesa prevista: € 13.016,00 + 2.863,52 (I.V.A. 22) = € 15.879,52
--

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Decreto Direzione Generale Sanità n. 9828 del 25/10/2011 – finanziamento progetto di ricerca innovativa "Banking delle cellule staminali stromali ad uso farmacologico"
--

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava


Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	382	DEL 26 SET. 2014

Oggetto:

Approvazione della procedura di affidamento diretto per l'intervento di verifica e calibrazione su un citofluirometro Becton Dickinson mod. FACScalibur 4CA necessario a seguito del suo spostamento e reistallazione per il Laboratorio di terapia Cellulare e Genica "Stefano Verri"

Contenuto del provvedimento:

- approvazione della procedura di affidamento diretto per l'intervento di verifica e calibrazione su un citofluirometro Becton Dickinson mod. FACScalibur 4CA necessario a seguito del suo spostamento e reistallazione per il Laboratorio di terapia Cellulare e Genica "Stefano Verri" alla Ditta Becton Dickinson Italia S.p.A. per un importo complessivo di € 1.095,00 + iva = € 1.335,90;
- nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava - Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Spesa prevista:

€ 1.095,00 + € 240,90 (I.V.A. 22) = € 1.335,90

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- Decreto Direzione Generale Sanità n. 9828 del 25/10/2011 – finanziamento progetto di ricerca innovativa "Banking delle cellule staminali stromali ad uso farmacologico";
- Preventivo n.PDEMQ14-0023 DEL 09/07/2014

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava



Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
-----------------------------	-------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 383	DEL 26 SET. 2014

Oggetto:

Approvazione della procedura di affidamento diretto per l'intervento di manutenzione straordinaria su un contaglobuli Beckman Coulter mod. ACT DIFF per il Laboratorio di terapia Cellulare e Genica "Stefano Verri"

Contenuto del provvedimento:

- approvazione della procedura di affidamento diretto per l'intervento di manutenzione straordinaria su un contaglobuli Beckman Coulter mod. ACT DIFF per il Laboratorio di terapia Cellulare e Genica "Stefano Verri" alla Ditta Beckman Coulter s.r.l. per un importo complessivo di € 3.750,73 + € 825,16 (I.V.A. 22%) = € 4.575,89;
- nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava - Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Spesa prevista:

€ 3.750,73 + € 825,16 (I.V.A. 22%) = € 4.575,89

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- Decreto Direzione Generale Sanità n. 9828 del 25/10/2011 – finanziamento progetto di ricerca innovativa "Banking delle cellule staminali stromali ad uso farmacologico";
- Preventivo n. MB003/gg del 11/07/2014

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava



Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------------	--------------------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	384	DEL 26 SET. 2014

Oggetto: Presa d'atto dell'aggiudicazione della procedura di gara a COTTIMO FIDUCIARIO su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento del servizio di rimozione e smaltimento dei rifiuti urbani ingombranti (e assimilati) conferiti c/o la stazione ecologica del P.O. San Gerardo di Monza ex D.lgs 152/2006 e s.m.i.

Contenuto del provvedimento:	
- data di avvio della procedura:	11 settembre 2014;
- data di chiusura della procedura:	18 settembre 2014, ore 12.00;
- data apertura offerte:	18 settembre 2014 spostata al 19 stesso mese;
- importo negoziabile:	€ 3.909,60;
- oneri di sicurezza:	€ 0,00;
- criterio di aggiudicazione:	prezzo più basso;
- ditte invitate/richieste d'invito:	33;
- ditte offerenti:	4;
- ditta aggiudicataria:	IMPRESA SANGALLI GIANCARLO & C;
- ribasso %:	30,50%;
- importo contrattuale:	€ 2.717,17 + IVA;
- CIG	ZCF10B81BA
Spesa prevista: € 3.314,95	

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
lettera invito, computo metrico estimativo, patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali, report di procedura Sintel.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Antonio Borreca

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	UO GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	---------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 385	DEL 26 SET. 2014

Oggetto:
Esito visita collegiale ai sensi della Legge 335/95 art. 2, comma 12.

Contenuto del provvedimento:
<ul style="list-style-type: none">- giudizio espresso dalla CMV di Milano ;- di considerare la dipendente sig.a , assente dal servizio per malattia dal 17.9 sino alla revisione da parte della CMV che dovrà essere effettuata entro 6 mesi.

Spesa prevista:
atto che non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
domanda di accertamento visita collegiale presentata dalla dipendente e verbale della CMV di Milano

Il Responsabile del Procedimento
Dott. a Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	UO GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	---------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	386	DEL 26 SET. 2014

Oggetto:

Esito visita collegiale ai sensi della Legge 335/95 art. 2, comma 12.

Contenuto del provvedimento:

- giudizio espresso dalla CMV di Milano ;
- di considerare la dipendente sig.a , assente dal servizio per malattia sino alla revisione da parte della CMV che dovrà essere effettuata entro 3 mesi.

Spesa prevista:

atto che non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

domanda di accertamento visita collegiale presentata dalla dipendente e verbale della CMV di Milano

Il Responsabile del Procedimento
Dott. *LC* Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	387	DEL 26 SET. 2014

Oggetto:
Aggiudicazione procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di n. 6 pipettatori/dosatori per il Laboratorio di terapia Cellulare e Genica "Stefano Verri"

Contenuto del provvedimento:
<ul style="list-style-type: none">• presa d'atto dell'esito della procedura esperita con il criterio "del prezzo più basso" con aggiudicazione alla ditta VWR INTERNATIONAL PBI S.r.l. della fornitura dell'apparecchiatura in oggetto;• conferma della nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava – Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale

Spesa prevista:
€ 732,00 + € 161,04 (IVA 22%) = € 893,04

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Decreto Direzione Generale Sanità n. 9828 del 25/10/2011 – finanziamento progetto di ricerca innovativa "Banking delle cellule staminali stromali ad uso farmacologico"

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava


Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	UO GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	---------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 388	DEL 2 OTT. 2014

Oggetto:
RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO SIG. MASCIA dr. FRANCO, DIRIGENTE MEDICO DI RUOLO

Contenuto del provvedimento:
Accettazione dimissioni volontarie del dipendente sig. MASCIA dr. FRANCO a far tempo dall' 1.8.2015

Spesa prevista:
atto che non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Modulo di dimissioni, sottoscritto dal dipendente, del 17.9.2014 protocollo n. 15887 del 18.9.2014

Il Responsabile del Procedimento
Dott. a Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	UO GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	----------------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 389	DEL - 2 OTT. 2014

Oggetto:
RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO SIG. A RIVA MARIA , INFERMIERE GENERICO ESPERTO DI RUOLO.

Contenuto del provvedimento:
Accettazione dimissioni volontarie della dipendente sig.a RIVA MARIA, a far tempo dall' 1.9.2015

Spesa prevista:
atto che non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Modulo di dimissioni, sottoscritto dalla dipendente, del 17.9.2014 protocollo n. 15829 del 17.9.2014

Il Responsabile del Procedimento
Dott. a Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	UO GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	----------------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 390	DEL - 2 OTT. 2014

Oggetto:
Risoluzione rapporto di lavoro sig.a FRATERNALI ROSARIA, Coll. Prof. San. – Dietista di ruolo

Contenuto del provvedimento:
Accettazione dimissioni volontarie della dipendente sig.a FRATERNALI ROSARIA a far tempo dall' 1.6.2015

Spesa prevista:
atto che non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Modulo di dimissioni, sottoscritto dalla dipendente, del 18.9.2014 protocollo n. 15971 del 19.9.2014

Il Responsabile del Procedimento Dott.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 391	DEL - 2 OTT. 2014

Oggetto:

Utilizzo graduatoria avviso pubblico per conferimento incarico di supplenza in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.

Contenuto del provvedimento:

Conferimento incarico di supplenza in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere a far tempo dal 8.09.2014 alla signora FIOTTA Angela in sostituzione di FRANGIOLI Sandra in aspettativa non retribuita fino al 31.08.2015.

Spesa prevista:

€ 10.517,53=

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- Provvedimento n. 221 del 10.09.2013 di approvazione graduatoria di avviso pubblico per incarichi a tempo determinato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere;
- Nota di concessione ANR alla sig.ra Frangioli Sandra – con contestuale richiesta di sostituzione.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 392	DEL - 2 OTT. 2014

Oggetto:

Dimissioni volontarie, Dirigente Medico – Disciplina di Anestesia e Rianimazione.

Contenuto del provvedimento:

Dimissioni volontarie Dott. CITERIO Giuseppe, Dirigente Medico – Disciplina di Anestesia e Rianimazione, a far tempo dall' 1.10.2014.

Spesa prevista:

il provvedimento non comporta alcun onere.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Comunicazione di dimissioni volontarie sottoscritta dal dottor Citerio Giuseppe.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	393	
DETERMINA N.	393	DEL - 2 OTT. 2014

Oggetto:

Concessione di aspettativa non retribuita per contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per professore straordinario presso l'Università degli Studi di Milano - Bicocca, ai sensi dell'art. 1, comma 12, della Legge 230/2005 al Signor G. A. dal 1.10.2014 al 30.9.2017

Contenuto del provvedimento:

Concessione di aspettativa non retribuita per contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per professore straordinario presso l'Università degli Studi di Milano - Bicocca, ai sensi dell'art. 1, comma 12, della Legge 230/2005 al Signor G. A.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Richiesta di aspettativa non retribuita presentata dal dipendente

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 394 =	DEL - 2 OTT. 2014

Oggetto: Assegnazione temporanea del sig. P.G. Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere

Contenuto del provvedimento: Assegnazione temporanea del sig. P.G. Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere

Spesa prevista: nessuna

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: - D.lgs 151/2001, art. 42 bis
--

Il Responsabile del Procedimento Dott.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 395	DEL - 2 OTT. 2014

Oggetto: Concessione di proroga dell'aspettativa non retribuita per attività di cooperazione allo sviluppo alla Signora S.A. - dal 06.10.2014 al 05.01.2015

Contenuto del provvedimento: Concessione di proroga dell'aspettativa non retribuita per attività di cooperazione allo sviluppo alla Signora S.A. secondo le disposizioni vigenti
--

Spesa prevista: Il presente provvedimento non comporta alcun onere
--

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Determina n. 133 del 9.4.2014 di concessione di aspettativa alla Sig.a S.A. dal 06.04.2014 al 05.10.2014 Richiesta di proroga dell'aspettativa non retribuita presentata dalla dipendente e dall'Associazione Emergency Contratto di Cooperazione allo Sviluppo n. reg. 49/14/P del 26.9.2014 della DGCS Ministero Affari Esteri

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 396	DEL - 2 OTT. 2014

Oggetto:
Visione Sistema di monitoraggio della funzione cerebrale Masimo mod. SedLine

Contenuto del provvedimento:
<ul style="list-style-type: none">- autorizzazione all'ingresso in visione a fini dimostrativi per la durata di 20 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto.- nomina a Responsabile Unico del procedimento l'ing. Domenico Fava – Dirigente della UO Gestione Tecnico Patrimoniale

Spesa prevista:
€ 0,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Modulo SIC-MA- 008 di approvazione visione

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava


Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
-----------------------------	-------------------------

Tipo provvedimento:		- 2 OTT. 2014
DETERMINA N.	397	DEL

Oggetto:

Approvazione della procedura di affidamento diretto per l'esecuzione di procedure di qualifica PQ su un Incubatore a CO2 Thermo Fisher Scientific mod. Heracell 150 presso il Laboratorio di terapia Cellulare e Genica "Stefano Verri"

Contenuto del provvedimento:

- approvazione della procedura di affidamento diretto per l'esecuzione di procedure di qualifica PQ su un Incubatore a CO2 Thermo Fisher Scientific mod. Heracell 150 alla Ditta Ahsi S.p.A., che ha provveduto all'invio di preventivo di spesa pari a € 1.150,00 + € 253,00 (I.V.A. 22%) = € 1.403,00;
- nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava - Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Spesa prevista:

€ 1.150,00 + € 253,00 (I.V.A. 22%) = € 1.403,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- Decreto Direzione Generale Sanità n. 9828 del 25/10/2011 – finanziamento progetto di ricerca innovativa "Banking delle cellule staminali stromali ad uso farmacologico";
- Preventivo n. R-14/0616 del 19/09/2014

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Domenico Fava



Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
-----------------------------	-------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 398 .	DEL 2 OTT. 2014

Oggetto: Approvazione della procedura di affidamento diretto per l'esecuzione di procedure di qualifica IQ e OQ e training su un elettroporatore Lonza mod. 4-D Nucleofactor System per il Laboratorio di terapia Cellulare e Genica "Stefano Verri"
--

Contenuto del provvedimento: <ul style="list-style-type: none">- approvazione della procedura di affidamento diretto per l'esecuzione di procedure di qualifica IQ e OQ e training su un elettroporatore Lonza mod. 4-D Nucleofactor System alla Ditta Euroclone S.p.A. per un importo complessivo di € 2.160,00 + € 475,20 (I.V.A. 22%) = € 2.635,20;- nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava - Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Spesa prevista: € 2.160,00 + € 475,20 (I.V.A. 22%) = € 2.635,20

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: <ul style="list-style-type: none">- Decreto Direzione Generale Sanità n. 9828 del 25/10/2011 – finanziamento progetto di ricerca innovativa "Banking delle cellule staminali stromali ad uso farmacologico";- Preventivo n. 183469 del 28/07/2014.

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava


Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 399	DEL - 2 OTT. 2014

Oggetto: Dimissioni volontarie, Dirigente Medico – Disciplina di Chirurgia Generale.

Contenuto del provvedimento: Dimissioni volontarie dott. Spagnoli Claudio, Dirigente Medico di Chirurgia Generale a decorrere dall'1.12.2014.
--

Spesa prevista: il provvedimento non comporta alcun onere.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Comunicazione di dimissioni volontarie sottoscritta dal dott. Spagnoli Claudio in data 29.08.2014.
--

<p><i>Il Responsabile del Procedimento</i> Dott.ssa Laura Canzi</p>

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------------	--------------------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	400	DEL 7 OTT. 2014

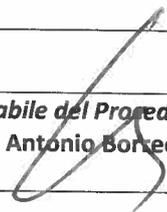
Oggetto: presa d'atto dell'affidamento diretto all'ing. Lorenzo Sala del servizio finalizzato all'analisi e valutazione delle esigenze aziendali in merito al dimensionamento (tecnico-organizzativo ed economico-gestionale) della centrale di sterilizzazione del P.O. San Gerardo di Monza.

Contenuto del provvedimento:
servizio finalizzato all'analisi e valutazione delle esigenze aziendali in merito al dimensionamento (tecnico-organizzativo ed economico-gestionale) della centrale di sterilizzazione del P.O. San Gerardo di Monza, ai fini della realizzazione dei lavori di ristrutturazione e messa a norma oggetto di finanziamento regionale – CIG ZD310A6C5A

Spesa prevista: € **10.370,00**

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
proposta tecnico-economica, lettera contratto.

Il Responsabile del Provvedimento
Dott. Antonio Borreca



Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO
-----------------------------	---------------------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 401	DEL 7 OTT. 2014

Oggetto: Spese in economia disposte dall'U.O.C. Farmacia e Dispositivi Medici per prodotti farmaceutici e materiali per profilassi igienico sanitaria, materiale diagnostico, presidi chirurgici e materiali protesici per emodialisi. Periodo 01.09.2014 – 30.09.2014
--

Contenuto del provvedimento: Previsione spese in economia dell'U.O.C. Farmacia e Dispositivi Medici per il mese di settembre 2014.

Spesa prevista: € 2.102.000,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Regolamento acquisti in economia
--

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Repossi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	402	DEL 7 OTT. 2014

Oggetto:

Approvazione della procedura per l'intervento di riparazione effettuato sull'iniettore agiografico di marca Medrad mod. Stellant D a consuntivo per un importo di € 1.057,02 + iva = € 1.289,56.

Contenuto del provvedimento:

- approvazione della procedura di riparazione dell'iniettore agiografico di marca Medrad mod. Stellant D con affidamento alla Ditta Medrad Italia s.r.l. quale rappresentante esclusivo per l'Italia del costruttore stesso, che ha provveduto alla riparazione trasmettendo un consuntivo pari a € 1.057,02 + iva = € 1.289,56;
- nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava - Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Spesa prevista:

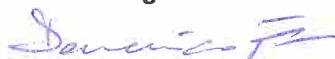
€ 1.057,02 + iva = € 1.289,56

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Rapporto di intervento tecnico di riparazione n. FSR-47C-DX del 07/10/2014

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Domenico Fava



Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

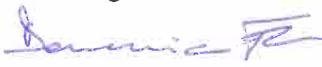
Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	403	DEL 07 OTT. 2014

Oggetto:
Approvazione della procedura per l'intervento di riparazione del server del neuronavigatore mod. VectorVision di marca Brainlab con affidamento diretto a consuntivo alla Ditta R.S. Medica S.a.s. per un importo di € 3.946,00 + iva = € 4.814,12.

Contenuto del provvedimento:
<ul style="list-style-type: none">- approvazione della procedura di riparazione del server del neuronavigatore mod. Vector Vision di marca Brainlab a consuntivo della Ditta R.S. Medica S.a.s., che ha provveduto alla riparazione trasmettendo un consuntivo di spesa pari a € 3.946,00 + iva = € 4.814,12;- nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava - Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Spesa prevista:
€ 3.946,00 + iva = € 4.814,12

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Consuntivo di riparazione n. RS 550 2014 del 29/08/2014

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava


Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 404	DEL 7 OTT. 2014

Oggetto:
Dimissioni volontarie, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico.

Contenuto del provvedimento:
Dimissioni volontarie sig.ra PUGLIESE Mariangela, dipendente a tempo determinato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, a decorrere dal 16.10.2014.

Spesa prevista:
il provvedimento non comporta alcun onere.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
- Modulo di comunicazione dimissioni compilato dalla signora PUGLIESE Mariangela in data 5.09.2014.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Canzi