

Determinazioni dirigenziali

Elenco delle determinazioni adottate dal Direttore Amministrativo

Dal n. 114 al n. 145/2014

N°	Data	Oggetto	UO proponente
114	9.4.2014	Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 50% a tempo pieno della sig.a Semplicino Alessia, Operatore Tecnico.	Risorse Umane
115	9.4.2014	Mobilità volontaria –Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Sig. Antonio Di Costanzo.	“
116	9.4.2014	Concessione di proroga dell’aspettativa non retribuita per motivi di famiglia alla sig.a Mandolaro Patrizia – Collaboratore Prof.le San. Esperto – Infermiere – dal 5.4.2014 al 31.5.2014.	“
117	9.4.2014	Determinazione e ripartizione del monte ore complessivo dei permessi sindacali per l’anno 2014.	Risorse Umane
118	9.4.2014	Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a Mazzeo Marta, Operatore Socio Sanitario.	“
119	9.4.2014	Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno del sig. mussi Francesco, Operatore Tecnico Servizi Amministrativi.	“
120	9.4.2014	Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno del dig. Crea Domenico, Operatore Tecnico Servizi Amministrativi.	“
121	9.4.2014	Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 50% del Sig. Colombo Giuseppe, Commesso.	“
122	9.4.2014	Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 50% a tempo pieno del sig. Vitrano Francesco, Operatore Tecnico supporto Assistenziale.	“
123	9.4.2014	Dimissioni volontarie, Dirigente Medico – Disciplina di Neonatologia.	“
124	9.4.2014	Revoca della determinazione n. 142 del 3.7.2013, relativa alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% della Sig.a Zaneletti Patrizia Lucia, Operatore Tecnico Supporto Assistenziale.	“
125	9.4.2014	Utilizzo graduatoria concorso pubblico per	“

Determinazioni dirigenziali

Elenco delle determinazioni adottate dal Direttore Amministrativo

Dal n. 114 al n. 145/2014

		assunzione a tempo indeterminato, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.	
126	9.4.2014	Proroga incarico di supplenza alla dott.sa Boffi Maria Lucia, dirigente medico di cardiologia.	“
127	9.4.2014	Mobilità volontaria – Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – Sig.a Alessia Marrocu.	“
128	9.4.2014	Proroga incarichi a tempo determinato di n. 2 dirigenti medici.	“
129	9.4.2014	Conferimento incarico di supplenza alla dr.a Scanziani Margherita, dirigente medico di anestesia e rianimazione.	“
130	9.4.2014	Conferimento incarico di supplenza in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Radiologia Medica.	“
131	9.4.2014	Conferimento incarichi a tempo determinato di un anno in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.	
132	9.4.2014	Cessazione dal servizio del sig. Corni don Giovanni – Assistente Religioso.	“
133	9.4.2014	Concessione di aspettativa non retribuita per attività di cooperazione allo sviluppo alla sig.a Spanò Antonella – Infermiera – dal 6.4.2014 al 5.10.2014.	“
134	9.4.2014	Spese in economia disposte dall'U.O.C. Gestione Acquisti ed Economato per materiale diagnostico, protesico, sanitario, economale e vario. Periodo 1.3.2014 – 30.4.2014.	Gestione Acquisti
135	9.4.2014	Approvazione della procedura per la fornitura di pezzi di ricambio per l'apparecchiatura aspiratore per purificazione aria ambientale di marca Lesatec per un importo di € 514,00 + Iva.	Ingegneria Clinica
136	9.4.2014	Aggiudicazione procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di n. 5 centrifughe refrigerate da banco.	“
137	9.4.2014	Visione di n. 1 Facoemulsificatore mod. Centurion Vision System	“
138	9.4.2014	Contratto di comodato d'uso gratuito di n. 1 letto elettrocomandato per Terapia Intensiva mod. Progressa.	“

Determinazioni dirigenziali

Elenco delle determinazioni adottate dal Direttore Amministrativo

Dal n. 114 al n. 145/2014

139	9.4.2014	Visione di 1 Ventilatore polmonare Maquet mod. Servo U.	“
140	9.4.2014	Visione di un sistema di riscaldamento paziente Equator mod. EQ-5000-it-230V.	“
141	9.4.2014	Presenza d'atto dell'aggiudicazione della procedura di gara a Cottimo Fiduciario su piattaforma Sintel regionale per l'affidamento della fornitura in opera di un sistema cercapersone c/o il servizio vigilanza interna dell'A.O..	U.Tecnico
142	9.4.2014	Presenza d'atto dell'aggiudicazione della procedura di gara a Cottimo Fiduciario su piattaforma Sintel regionale per l'affidamento dell'appalto di sola esecuzione di alcuni lavori urgenti di manutenzione degli immobili c/o il Vecchio Ospedale di Via Solferino 16 Monza.	“
143	9.4.2014	Presenza d'atto dell'aggiudicazione della procedura di gara a Cottimo Fiduciario su piattaforma Sintel regionale per l'affidamento della fornitura in opera di n. 2 lamiere in alluminio mandorlato c/o l'ascensore 16 sett. B e l'ascensore sett. A del P.O. San Gerardo.	“
144	9.4.2014	Presenza d'atto dell'aggiudicazione della procedura di gara a Cottimo Fiduciario su piattaforma Sintel regionale per l'affidamento dell'appalto di progettazione (esecutiva) ed esecuzione dei lavori per la realizzazione di una struttura in acciaio c/o il locale archivio-quadreria dell'A.O. situato al piano terra della Palazzina Villa Serena.	“
145	9.4.2014	Presenza d'atto dell'aggiudicazione della procedura di gara a Cottimo Fiduciario su piattaforma Sintel regionale per l'affidamento della fornitura in opera di segnaletica (Day Hospital Cardiologico) c/o il P.O. San Gerardo di Monza.	“

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 114	DEL 09 APR. 2014

Oggetto:
Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 50% a tempo pieno della Sig.a SEMPLICINO Alessia , Operatore Tecnico

Contenuto del provvedimento:
Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 50% a tempo pieno della Sig.a SEMPLICINO Alessia , Operatore Tecnico

Spesa prevista:

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Richiesta della dipendente del 5.12.2013.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	115	DEL 09 APR. 2014

Oggetto:
Mobilità volontaria – Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – Sig. Antonio Di Costanzo

Contenuto del provvedimento:
Mobilità volontaria in uscita del sig. Antonio Di Costanzo – Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere

Spesa prevista: nessuna

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
<ul style="list-style-type: none">- nota n. 9257 del 26.02.2014 dell'ASL 2 Napoli Nord di assenso alla mobilità- nota n 10944 del 7.3.2014 dell'ASL 2 Napoli Nord di assenso alla decorrenza 1.6.2014- parere favorevole Direzione Professioni Sanitarie- modulo di richiesta nulla osta prot. n. 3427 del 21.2.2014

Il Responsabile del Procedimento
Dott. ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N.	116
DEL	09 APR. 2014

Oggetto:

Concessione di proroga dell'aspettativa non retribuita per motivi di famiglia alla Signora MANDOLARO Patrizia - Collaboratore Prof.le San. Esperto - Infermiere - dal 05.04.2014 al 31.05.2014

Contenuto del provvedimento:

Concessione di proroga dell'aspettativa non retribuita per motivi di famiglia alla Signora MANDOLARO Patrizia secondo le disposizioni vigenti

Spesa prevista:

il presente provvedimento non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Determinazione n. 9 del 20.01.2014 di concessione aspettativa non retribuita alla Signora Mandolaro Patrizia dal 04.02.2014 al 04.04.2014

Richiesta di proroga fino al 31.05.2014

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 117	DEL 09 APR. 2014

Oggetto:
DETERMINAZIONE E RIPARTIZIONE DEL MONTE ORE COMPLESSIVO DEI PERMESSI SINDACALI PER L'ANNO 2014

Contenuto del provvedimento:
Determinazione e ripartizione del monte ore aziendale dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato tra le OO.SS. aventi titolo

Spesa prevista:
il presente provvedimento non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
- CCNQ del 03.10.2005 - CCNQ del 17.10.2013

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	------------------------

Tipo provvedimento: ,		
DETERMINA N.	118	DEL 09 APR. 2014

Oggetto:
Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a MAZZEO Marta , Operatore Socio Sanitario

Contenuto del provvedimento:
Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a MAZZEO Marta , Operatore Socio Sanitario .

Spesa prevista:

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Richiesta della dipendente del 5/02/2014.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 119	DEL 09 APR. 2014

Oggetto: Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno del Signor MUSSI Francesco , Operatore Tecnico Servizi Amministrativi

Contenuto del provvedimento: Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno del Signor MUSSI Francesco , Operatore Tecnico Servizi Amministrativi .

Spesa prevista:

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Richiesta del dipendente del 9/01/2014.

Laura Canzi
Il Responsabile del Procedimento
Dott. ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	120	DEL 09 APR. 2014

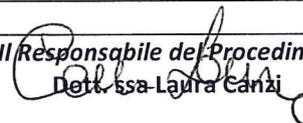
Oggetto:	Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno del Signor CREA Domenico , Operatore Tecnico Servizi Amministrativi .
----------	---

Contenuto del provvedimento:	Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno del Signor CREA Domenico , Operatore Tecnico Servizi Amministrativi .
------------------------------	---

Spesa prevista:	
-----------------	--

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:	Richiesta del dipendente del 10/01/2014.
--	--

Il Responsabile del Procedimento
Dott. ssa Laura Canzi



Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	121	DEL 9 APR. 2014

Oggetto:
Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 50% del Signor COLOMBO Giuseppe , Commesso .

Contenuto del provvedimento:
Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 50% del Signor COLOMBO Giuseppe , Commesso .
.

Spesa prevista:

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Richiesta del dipendente del 24/02/2014.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 122	DEL - 9 APR. 2014

Oggetto:
Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 50% a tempo pieno del Signor VITRANO Francesco , Operatore Tecnico supporto Assistenziale .

Contenuto del provvedimento:
Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 50% a tempo pieno del Signor VITRANO Francesco , Operatore Tecnico supporto Assistenziale .

Spesa prevista:

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Richiesta del dipendente del 21/02/2014.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N.	1 23
DEL	- 9 APR. 2014,

Oggetto:
Dimissioni volontarie, Dirigente Medico – Disciplina di Neonatologia.

Contenuto del provvedimento:
Dimissioni volontarie dott.ssa Abbiati Laura Maria, Dirigente Medico-Disciplina di Neonatologia, a decorrere dal 16.04.2014.

Spesa prevista:
il provvedimento non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Comunicazione di dimissioni volontarie sottoscritta dalla dottoressa Abbiati Laura Maria in data 19.03.2014 . Nota del dott. Tagliabue Paolo, Direttore U.O. Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 124	DEL 9 APR. 2014

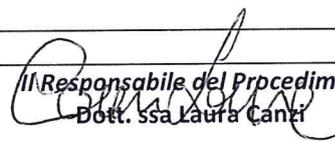
Oggetto: Revoca della determinazione n. 142, del 3.7.2013, relativa alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% della Sig.a Zaneletti Patrizia Lucia, Operatore Tecnico Supporto Assistenziale.
--

Contenuto del provvedimento: Revoca della determinazione n. 142, del 3.7.2013, relativa alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% della Sig.a Zaneletti Patrizia Lucia, Operatore Tecnico Supporto Assistenziale.
--

Spesa prevista:

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Richiesta della dipendente di revoca della richiesta di part-time .

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Ssa Laura Canti



Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	----------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	1 25	DEL - 9 APR. 2014

Oggetto:

Utilizzo graduatoria concorso pubblico per assunzione a tempo indeterminato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.

Contenuto del provvedimento:

Assunzione a tempo indeterminato di un Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere in sostituzione di una cessazione dal servizio per mobilità volontaria.

Spesa prevista:

EURO 26.553,84

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Determina n. 63 del 10.12.2013 di mobilità volontaria

Delibera n. 333 del 26.07.2011 di approvazione graduatoria di concorso per C.P.S. Infermiere


Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento: DETERMINA N.	126	DEL	9 APR. 2014
-------------------------------------	------------	-----	--------------------

Oggetto: Proroga di incarico di supplenza.

Contenuto del provvedimento: Proroga incarico di supplenza alla dottoressa BOFFI Maria Lucia, dirigente medico di cardiologia.

Spesa prevista: € 55.842,85=

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: <ul style="list-style-type: none">- Relazione dott. Achilli- Deliberazione n. 226 del 16.04.2013
--

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 127	DEL 9 APR. 2014

Oggetto:
Mobilità volontaria – Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere – Sig. ra Alessia Marrocu

Contenuto del provvedimento:
Mobilità volontaria in uscita della sig.ra Alessia Marrocu – Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere

Spesa prevista: nessuna

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
- nota n. 1354 del 17.03.2014 dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana di assenso alla mobilità - modulo di richiesta nulla osta prot. n. 4988 del 13.3.2014

Il Responsabile del Procedimento
Dott. ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

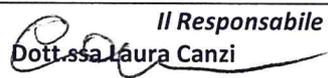
Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 128	DEL 9 APR. 2014

Oggetto: Proroga incarichi a tempo determinato.
--

Contenuto del provvedimento: Proroga incarichi a tempo determinato di n. 2 dirigenti medici.

Spesa prevista: € 117.890,46=

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: <ul style="list-style-type: none">- Relazione dott. Magni e dott.ssa Radice- Deliberazione n. 516 del 2.11.2011- Deliberazione n. 160 del 13.03.2012


Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

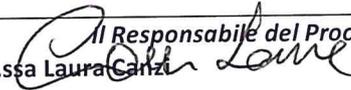
Tipo provvedimento: DETERMINA N.	1 2 9	DEL	9 APR. 2014
-------------------------------------	--------------	-----	--------------------

Oggetto: Conferimento di incarico di supplenza.
--

Contenuto del provvedimento: Conferimento di incarico di supplenza alla dottoressa SCANZIANI Margherita, dirigente medico di anestesia e rianimazione, mediante utilizzo di graduatoria di avviso pubblico.
--

Spesa prevista: € 55.842,85=

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: - Relazione dott. PESENTI - Graduatoria avviso pubblico (deliberazione n. 284 del 28.10.2013)
--

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Carzi 

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 130	DEL 9 APR. 2014

Oggetto:

Conferimento incarico di supplenza in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Radiologia Medica.

Contenuto del provvedimento:

Conferimento incarico di supplenza in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario –Tecnico Sanitario di Radiologia Medica alla sig.ra MISEO Federica in sostituzione della sig.ra LUCIANO Floriana assente per astensione Anticipata dal lavoro.

Spesa prevista:

TOTALE SPESA EURO 24.704,46

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Nulla Osta utilizzo graduatoria avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e determinato Di un posto di collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario di radiologia medica, concessa dagli Istituti Clinici di Perfezionamento, relativa al 4° classificato, sig.ra MISEO Federica;
richiesta D.P.S. di sostituzione sig.ra LUCIANO Floriana assente per astensione anticipata dal lavoro.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 131	DEL 19 APR. 2014

Oggetto:

Conferimento incarichi a tempo determinato della durata di un anno in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere.

Contenuto del provvedimento:

Conferimento di due incarichi a tempo determinato della durata di un anno per reparto di Medicina Prima e in sostituzione di dipendente deceduta in attività di servizio.

Spesa prevista:

EURO 53.107,69.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Delibera n. 221 del 19.09.2013 di approvazione graduatoria di avviso pubblico, per il conferimento di incarico a tempo determinato, della durata di un anno, per C.P.S. Infermiere.

Richieste Direzione delle Professioni Sanitarie di sostituzione.


Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	UO GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	---------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 132	DEL 9 APR. 2014

Oggetto:
CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL SIG. CORNI DON GIOVANNI – ASSISTENTE RELIGIOSO

Contenuto del provvedimento:
Dimissioni del sig. CORNI DON GIOVANNI a far tempo dal 10.2.2015.

Spesa prevista:
atto che non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
RAGGIUNTI LIMITI D'ETA' 70 ANNI

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N.	133
DEL	9 APR. 2014

Oggetto:
Concessione di aspettativa non retribuita per attività di cooperazione allo sviluppo alla Signora SPANO' Antonella - Infermiera - dal 06.04.2014 al 05.10.2014

Contenuto del provvedimento:
Concessione di aspettativa non retribuita per attività di cooperazione allo sviluppo alla Signora SPANO' Antonella secondo le disposizioni vigenti

Spesa prevista:
Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Legge n. 49/87 "Nuova disciplina della Cooperazione dell'Italia con i Paesi in via di sviluppo"
Delibera n. 201 del 17.12.2013 della Direzione Generale per la cooperazione allo sviluppo del Ministero degli Affari Esteri
Contratto di Cooperazione allo Sviluppo n. reg. 49/14 del 27.3.2014 della DGCS Ministero Affari Esteri
Richiesta di aspettativa non retribuita presentata dalla Signora Spanò Antonella

Il Responsabile del Procedimento
Laura Canzi
Dr.ssa Laura Canzi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------------	---------------------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 134	DEL 9 APR. 2014

Oggetto:
Spese in economia disposte dall'U.O.C. Gestione Acquisti ed economato per materiale diagnostico, protesico, sanitario, economale e vario.
Periodo 01.03.2014 – 30.04.2014

Contenuto del provvedimento:
Previsione spese in economia dell'UOC Gestione Acquisti ed Economato per il periodo marzo/aprile 2014

Spesa prevista:
€ 2.053.981,68

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
regolamento acquisti in economia

Il Responsabile del Procedimento
Dott. 
Dott. Giordano Reposi

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	135	DEL 9 APR. 2014

Oggetto:

Approvazione della procedura per la fornitura di pezzi di ricambio per l'apparecchiatura aspiratore per purificazione aria ambientale di marca Lesatec per un importo di € 514,00+iva.

Contenuto del provvedimento:

- approvazione della procedura di affidamento in esclusiva per la fornitura di parti di ricambio dell' Aspiratore per purificazione aria ambientale di marca Lesatec mod. GN5 TIPO1 presente in Banca degli Occhi, alla Ditta Lesatec s.r.l. in quanto costruttore dell'apparecchiatura, per la somma € 514,00+iva;
- nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava - Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Spesa prevista:

€ 514,00 + iva

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Offerta prot. n. Ap002/14 del 07/01/2014

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava



Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
-----------------------------	-------------------------

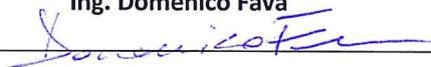
Tipo provvedimento: DETERMINA N.	136	DEL	9 APR. 2014
-------------------------------------	------------	-----	--------------------

Oggetto: Aggiudicazione procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di n. 5 centrifughe refrigerate da banco
--

Contenuto del provvedimento: Preso d'atto dell'esito della procedura esperita con il criterio "dell'offerta economicamente più vantaggiosa" con aggiudicazione alla Ditta EPPENDORF S.p.A. della fornitura delle apparecchiature in oggetto. Conferma della nomina a Responsabile Unico del procedimento l'Ing. Domenico Fava – Dirigente della UO Gestione Tecnico Patrimoniale.

Spesa prevista: € 29.367,40 + 6.460,83 (I.V.A 22%) = € 35.828,23
--

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Decreto 393 del 23/12/2013 "approvazione piano investimenti"
--

<p><i>Il Responsabile del Procedimento</i> Ing. Domenico Fava</p> 
--

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N.	137
DEL	9 APR. 2014

Oggetto:
Visione n.1 Facioemulsificatore mod. Centurion Vision System

Contenuto del provvedimento:
<ul style="list-style-type: none">- autorizzazione all'ingresso in visione a fini dimostrativi per la durata di 7 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto.- nomina a Responsabile Unico del procedimento l'ing. Domenico Fava – Dirigente della UO Gestione Tecnico Patrimoniale

Spesa prevista:
€ 0,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Modulo SIC-MA- 008 di approvazione visione

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava



Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

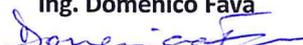
Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	1381	DEL 9 APR. 2014

Oggetto:
Contratto di Comodato d'uso gratuito di n. 1 letto elettrocomandato per Terapia Intensiva mod. Progressa

Contenuto del provvedimento:
<ul style="list-style-type: none">- autorizzazione a procedere alla stipula e alla sottoscrizione del contratto di comodato d'uso gratuito per la durata di 180 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto.- nomina a Responsabile Unico del procedimento l'ing. Domenico Fava – Dirigente della UO Gestione Tecnico Patrimoniale

Spesa prevista:
€ 0,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Modulo SIC-MA- 008 di approvazione visione

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava


Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	139	DEL 9 APR. 2014

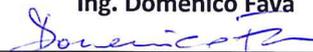
Oggetto:
Visione n.1 Ventilatore polmonare Maquet mod. Servo U

Contenuto del provvedimento:
<ul style="list-style-type: none">- autorizzazione all'ingresso in visione a fini dimostrativi per la durata di 15 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto.- nomina a Responsabile Unico del procedimento l'ing. Domenico Fava – Dirigente della UO Gestione Tecnico Patrimoniale

Spesa prevista:
€ 0,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Modulo SIC-MA- 008 di approvazione visione

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava



Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

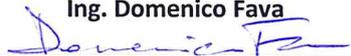
Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 140	DEL 9 APR. 2014

Oggetto:
Visione n.1 Sistema di riscaldamento paziente Equator mod. EQ-5000-IT-230V

Contenuto del provvedimento:
<ul style="list-style-type: none">- autorizzazione all'ingresso in visione a fini dimostrativi per la durata di 30 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto.- nomina a Responsabile Unico del procedimento l'ing. Domenico Fava – Dirigente della UO Gestione Tecnico Patrimoniale

Spesa prevista:
€ 0,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Modulo SIC-MA- 008 di approvazione visione

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Domenico Fava


Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------------	--------------------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	141	DEL 9 APR. 2014

Oggetto: Presa d'atto dell'aggiudicazione della procedura di gara a COTTIMO FIDUCIARIO su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento della fornitura in opera di un sistema cercapersona c/o il servizio vigilanza interna dell'A.O.

Contenuto del provvedimento:	
- data di avvio della procedura:	21 marzo 2014;
- data di chiusura della procedura:	1 aprile 2014, ore 12.00;
- data apertura offerte:	1 aprile 2014;
- importo negoziabile:	€ 3.310,00;
- oneri di sicurezza:	€ 0,00;
- criterio di aggiudicazione:	prezzo più basso;
- ditte invitate/richieste d'invito:	36;
- ditte offerenti:	5;
- ditta aggiudicataria:	RIVA GROUP S.A.S.di Casatenovo (LC)
- ribasso %:	15,80%
- importo contrattuale:	€ 2.787,02 + IVA;

Spesa prevista: € 3.400,16

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
lettera invito, computo metrico estimativo, codice etico degli appalti regionali, report di procedura Sintel.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Antonio Borreca

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------------	--------------------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 142	DEL 9 APR. 2014

Oggetto: Presa d'atto dell'aggiudicazione della procedura di gara a COTTIMO FIDUCIARIO su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dell'appalto di sola esecuzione di alcuni lavori urgenti di manutenzione degli immobili c/o il Vecchio Ospedale di Via Solferino 16 Monza.

Contenuto del provvedimento:	
- data di avvio della procedura:	6 marzo 2014;
- data di chiusura della procedura:	21 marzo 2014, ore 12.00;
- data apertura offerte:	21 marzo 2014;
- importo negoziabile:	€ 47.000,00;
- oneri di sicurezza:	€ 3.000,00;
- criterio di aggiudicazione:	prezzo più basso con esclusione automatica delle offerte anomale;
- ditte invitate/ricieste d'invito:	65;
- ditte offerenti:	41;
- ditta aggiudicataria:	PALADINOCOSTRUZIONI di Seregno (MB)
- ribasso %:	32,55%
- importo contrattuale:	€ 34.701,50 + IVA;

Spesa prevista: € 42.335,83

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
lettera invito, codice etico degli appalti regionali, report di procedura Sintel.**

**Il Responsabile del Procedimento
Dott. Antonio Borreca**

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------------	--------------------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 1 4 3	DEL 9 APR. 2014

Oggetto: presa d'atto dell'aggiudicazione della procedura di gara a COTTIMO FIDUCIARIO su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento della "fornitura in opera di n. 2 lamiere in alluminio mandorlato c/o l'ascensore 16 settore B e l'ascensore 11 settore A del P.O. San Gerardo".

Contenuto del provvedimento:

- data di avvio della procedura: 4 marzo 2014;
- data di chiusura della procedura: 13 marzo 2014, ore 12.00;
- data apertura offerte: 14 marzo 2014;
- importo negoziabile: € 1.700,00;
- oneri di sicurezza: € 0,00;
- criterio di aggiudicazione: prezzo più basso;
- ditte invitate/richieste d'invito: 14;
- ditte offerenti: 2;
- ditta aggiudicataria: Officine Lavezzi di Lavezzi Valerio di MONZA
- ribasso %: 48%
- importo contrattuale: € 884,00 + IVA;

Spesa prevista: € 1.078,48

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

lettera invito e codice etico degli appalti regionali.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Antonio Borreca

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------------	--------------------------------------

Tipo provvedimento:			
DETERMINA N.	144	DEL	9 APR. 2014

Oggetto: presa d'atto dell'aggiudicazione della procedura di gara a COTTIMO FIDUCIARIO su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dell'appalto di progettazione (esecutiva) ed esecuzione dei lavori per la realizzazione di una struttura in acciaio c/o il locale archivio-quadreria dell'A.O. situato al piano terra della palazzina Villa Serena.

Contenuto del provvedimento:	
- data di avvio della procedura:	20 marzo 2014;
- data di chiusura della procedura:	31 marzo 2014, ore 12.00;
- data apertura offerte:	31 marzo 2014;
- importo negoziabile:	€ 16.316,94;
- oneri di sicurezza:	€ 0,00;
- criterio di aggiudicazione:	prezzo più basso;
- ditte invitate/richieste d'invito:	13;
- ditte offerenti:	6;
- ditta aggiudicataria:	EDIL QUADRIFOGLIO di MONZA (MB)
- ribasso %:	25,50%
- importo contrattuale:	€ 12.156,12 + IVA;

Spesa prevista: € 14.830,47

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
lettera invito, progetto, codice etico degli appalti regionali,
report di procedura Sintel.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Antonio Borreca

Provvedimento adottato dal dirigente

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------------	--------------------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	145	DEL 9 APR. 2014

Oggetto: presa d'atto dell'aggiudicazione della procedura di gara a COTTIMO FIDUCIARIO su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento della fornitura in opera di segnaletica (Day Hospital Cardiologico) P.O. San Gerardo di Monza.

Contenuto del provvedimento:	
- data di avvio della procedura:	13 marzo 2014;
- data di chiusura della procedura:	24 marzo 2014, ore 12.00;
- data apertura offerte:	25 marzo 2014;
- importo negoziabile:	€ 2.061,30;
- oneri di sicurezza:	€ 0,00;
- criterio di aggiudicazione:	prezzo più basso;
- ditte invitate/ricieste d'invito:	11;
- ditte offerenti:	2;
- ditta aggiudicataria:	L'IMPRONTA s.a.s. di Macherio (MB)
- ribasso %:	30,00%
- importo contrattuale:	€ 1.442,91 + IVA;

Spesa prevista: € 1.760,35

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
lettera invito, computo metrico estimativo con annessa specifica tecnica, codice etico degli appalti regionali, report di procedura Sintel.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Antonio Borreca