

ATTIVITA' E PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE S.C. DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSP. SAN GERARDO

A) MACRO AREA PROCEDIMENTO (titolo procedimento)	B) SINGOLI PROCEDIMENTI (descrizione procedimento)	C) TIPO DI PROVVEDIMENTO CONCLUSIVO DEL PROCEDIMENTO (deliberazione, determina, lettera, etc.)	D) RIFERIMENTI NORMATIVI	E) TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO (N. GIORNI)	F) NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	G) MODULISTICA
1 Richiesta copia cartella clinica o altra documentazione sanitaria (es. radiografie, TAC, RN, referti istologici, ecc)	Richiesta documentazione sanitaria	Consegna/invio	D.Lgs. 196/2003 "Codice della privacy". Se richiesta da giudice tutelare Legge 6 del 9.1.2004 Art. 60 comma 1 art. 92 commi 2 e 3 del D. Lgs. 196/2003 – art. 2 della L. 241/1990 e smi L. 24/2017 "Legge Gelli"	7 gg. Copia della documentazione disponibile con eventuali integrazioni entro 30 gg	Direttore Medico di Presidio Dott. Luca Bresolin Tel. 039-2333330 l.bresolin@asst-monza.it	Richiesta rilascio copia cartella clinica/documentazione sanitaria
2 Autorizzazione alla frequenza volontaria	Autorizzazione alla frequenza	Autorizzazione a firma del Direttore Medico su specifico modello e successiva lettera	Delibera n. 785 del 19.7.2017 "Adozione Regolamento per la frequenza volontaria"	5 gg lavorativi dalla presentazione della domanda corredata dagli atti richiesti	Direttore Medico di Presidio Dott. Luca Bresolin Tel. 039-2333330 l.bresolin@asst-monza.it	Modulo richiesta di frequenza

Ai sensi degli artt. 9-bis e 9-ter della Legge n. 241/1990 è stato individuato quale soggetto con potere sostitutivo in caso di inerzia il privato potrà rivolgersi al predetto responsabile, affinché entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti e con la nomina di un commissario

Attraverso i provvedimenti adottati da questa Azienda Ospedaliera l'interessato può proporre impugnativa mediante ricorso giurisdizionale avanti al giudice amministrativo o al giudice ordinario competente per materia e territorio ovvero proporre ricorso amministrativo al presidente della repubblica nei casi previsti dalla legge.