

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **FRANCESCO OZZO**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail **avv.francesco.ozzo@pec.it**  
Nazionalità italiana  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **dal 1.03.2025 (incarico dal 01.03.2025 al 31.12.2027)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori**
  - Tipo di azienda o settore **Fondazione IRCCS**
  - Tipo di impiego **Direttore Amministrativo**
  
- Date (da – a) **dal 16.01.2024 al 28.02.2025**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST Bergamo ovest**
  - Tipo di azienda o settore **ASST**
  - Tipo di impiego **Direttore Amministrativo**
  
- Date (da – a) **dal 16 gennaio 2024 al 16 marzo e dal 30 aprile 2024 al 28.02.2025**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST Bergamo ovest**
  - Tipo di azienda o settore **ASST**
  - Tipo di impiego **incarico da Direttore ad interim SC Risorse Umane – 35 risorse umane**
  
- Date (da – a) **dal 16 gennaio 2024 al 01 febbraio.2025**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST Bergamo ovest**
  - Tipo di azienda o settore **ASST**
  - Tipo di impiego **incarico da Direttore ad interim SC Programmazione bilancio e contabilità-14 risorse umane**
  
- Date (da – a) **dal 01 marzo 2024 a 28.02.2025**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASST Bergamo ovest**
  - Tipo di azienda o settore **ASST**
  - Tipo di impiego **incarico da Dirigente Responsabile ad interim SS Affari Generali – 37 risorse umane**
  
- Date (da – a) **dal 28 giugno 2019 al 15 gennaio 2024**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ATS della Città Metropolitana di Milano**
  - Tipo di azienda o settore **Azienda di tutela della Salute**
  - Tipo di impiego **Dirigente amministrativo di Struttura complessa a tempo indeterminato e pieno Direttore SC Gestione Acquisti – Provveditore ed Economo – 52 risorse umane**

- Date (da – a) **Dal 01 luglio 2017 al 27 giugno 2019**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **ATS della Città Metropolitana di Milano**
  - Tipo di azienda o settore **Agenzia Sanitaria**
  - Tipo di impiego **Dirigente Amministrativo di Struttura semplice**
  - Principali mansioni e responsabilità **Responsabile con incarico UOS Trasparenza e prevenzione della corruzione RPCT**
  
- Date (da – a) **Dal 01 luglio 2013 al 30 giugno 2017**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASL Milano - ATS della Città Metropolitana di Milano**
  - Tipo di azienda o settore **Azienda Sanitaria Locale - Agenzia di Tutela della Salute**
  - Tipo di impiego **Dirigente Amministrativo Struttura semplice**
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Responsabile S.S. Coordinamento Amministrativo Interdistrettuale per i 7 Distretti Socio Sanitari;
    - Responsabile S.S. trattamento economico (ad interim in aggiunta all'incarico di cui sopra, fino al 30 settembre 2013)
    - Responsabile Anticorruzione e Trasparenza;
    - Responsabile del Comitato zonale (fino al 01 gennaio 2016)
  
- Date (da – a) **Dal 29 febbraio 2012 al 30 giugno 2013**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASL Milano**
  - Tipo di azienda o settore **Azienda Sanitaria Locale**
  - Tipo di impiego **Dirigente Amministrativo professionale**
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Responsabile S.S. Trattamento Economico
    - Responsabile Trasparenza (dal 31 maggio 2013);
    - Responsabile del Comitato zonale
  
- Date (da – a) **Dal 01 maggio 2010 al 28 febbraio 2012**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASL Milano**
  - Tipo di azienda o settore **Azienda Sanitaria Locale**
  - Tipo di impiego **Funzionario Avvocato (Ds)**
  - Principali mansioni e responsabilità **Avvocato Ufficio Legale - rappresentanza in udienza dell'ASL di Milano**
  
- Date (da – a) **Dal 01 marzo 2009 al 30 aprile 2010**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Ospedaliera S. Carlo Borromeo di Milano**
  - Tipo di azienda o settore **Azienda Ospedaliera**
  - Tipo di impiego **Funzionario Amministrativo (Ds);**
  - Principali mansioni e responsabilità **Responsabile U.O. ALPI - con una autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie, con diretta responsabilità in materia di valutazione del personale assegnato, compresa l'attività di misurazione e valutazione dei risultati conseguiti dallo stesso, anche in termini di performance; Attività di coordinamento tecnico amministrativo e socio sanitario in staff alla Direzione Sanitaria;**
  
- Date (da – a) **Dal 16 febbraio 1999 al 28 febbraio 2009**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASL Cremona – Distretto di Crema**
  - Tipo di azienda o settore **Azienda Sanitaria Locale**
  - Tipo di impiego **Funzionario Amministrativo (D e Ds) – titolare di posizione organizzativa dal 2001 al 2009**
  - Principali mansioni e responsabilità **Responsabile Amministrativo del Distretto  
Responsabile Amministrativo ASSI (Assistenza Socio Sanitaria Integrata) del Distretto di Crema – Attività di coordinamento socio sanitario distrettuale**

- Date (da – a) **Dal 07 gennaio 1998 al 15 febbraio 1999**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera “Treviglio-Caravaggio” di Treviglio
- Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera
- Tipo di impiego **Assistente Amministrativo (C) – Ufficio concorsi – SC Gestione Risorse Umane**

### **PRATICA LEGALE**

- Date (da – a) **BIENNIO 1996-1997**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego **Praticante Avvocato**
- Principali mansioni e responsabilità **Diritto Penale e Civile**

### **ISTRUZIONE**

- Data **14.12.1995**
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Laurea in Giurisprudenza**
- Data **19.11.2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Abilitazione alla professione di Avvocato**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Legali
  - Qualifica conseguita **Avvocato**
- Data **25.02.2023**
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Università di Parma**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi dal titolo “Il processo di acquisto di beni e servizi nelle aziende sanitarie ed i rapporti con gli stakeholder interni e ed esterni”
  - Qualifica conseguita **Conseguimento Master di II livello in “Acquisti Sanitari Pubblici”**
- Data **19.06.2002**
- Nome e tipo di Istituto di Istruzione AICA
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio **Patente Europea ECDL European Computer Driving Licence**

## ATTIVITA' DI DOCENZA

- **Attività di docenza**, su invito dell'Università di Pavia, al Corso sui piani triennali anticorruzione ed educazione alla legalità all'interno della P.A. Intervento sulla trasparenza applicata agli appalti ed in particolare agli affidamenti diretti – Diritto Amministrativo- **Appalti di beni e servizi** - Prevenzione della corruzione e trasparenza – Pavia 23 gennaio 2025 (incarico inferiore alle 5 ore)
- **Attività di docenza**, presso l'Università di Bergamo al corso Polis per Direttori del Servizio Sanitario in materia di Appalti: "l'offerta i processi di acquisto di beni e servizi – Diritto Amministrativo **Appalti di beni e servizi** – Bergamo 27 novembre 2024 (incarico di otto ore);
- **Attività di docenza**, presso l'ASST Bergamo Ovest – **Appalti di beni e servizi – l'affidamento diretto** – Treviglio novembre 2024 (incarico di 6 ore);
- **Attività di docenza**, presso l'ASST Bergamo Ovest – Trasparenza e Anticorruzione– Treviglio novembre 2024 (incarico di 18 ore);
- **Attività di docenza**, su invito dell'ASP di Cosenza, Corso WOUND CARE Il clinico e il farmacista – intervento sugli aspetti regolatori del Codice degli Appalti -Diritto Amministrativo **Appalti di beni e servizi**, Legislazione Sanitaria, Prevenzione della corruzione e trasparenza – Cosenza 29 maggio 2024- (incarico inferiore alle 5 ore)
- **Attività di docenza**, su invito dell'Università degli Studi di Milano, Corso di Laurea Triennale in "Management Pubblico e della Sanità (MAPS) – Diritto Amministrativo **Appalti di beni e servizi**, Legislazione Sanitaria, Prevenzione della corruzione e trasparenza – Milano 02 dicembre 2022 - (incarico inferiore alle 5 ore)
- **Attività di docenza**, su invito della Scuola Nazionale Servizi, nell'ambito delle "5 giornate di Milano", al corso di formazione **in materia di appalti**: "La revisione dei prezzi negli appalti pubblici di servizi e forniture" – Milano 22 novembre 2022 - (incarico inferiore alle 5 ore)
- **Attività di docenza**, in qualità di esperto (individuato dal Dott. Santo Fabiano – Già vice prefetto e docente all'Università Tor Vergata e ai corsi della Scuola Superiore della pubblica amministrazione) **in materia di appalti**, anticorruzione e trasparenza, al corso webinair "Corso Valore PA" organizzato da FORMEL il 18 giugno 2020;
- **Attività di docenza** al corso "La disciplina antiriciclaggio in Sanità: ruoli e funzioni" – 24 ottobre 2019, organizzato dall'ASST Valcamonica in data 24 ottobre 2019;
- **Attività di docenza**, su invito della Regione Sicilia, al convegno nazionale in materia di conflitto d'interessi in Sanità, svoltosi in Catania il 21 giugno 2019;
- **Attività di docenza**, su invito dell'Università degli Studi di Milano, Dipartimento di Diritto pubblico italiano e sovranazionale corso di Diritto Amministrativo – **Appalti**, anticorruzione e trasparenza Diritto Amministrativo, (anno 2018);
- **Attività di docenza** presso la Fondazione Enaip Lombardia, per il corso "dispositivo per la formazione esterna degli apprendisti della Provincia di Cremona" – processi lavorativi nel settore amministrativo – privacy e sicurezza – anno formativo 2006/2007;
- **Attività di docenza** presso la Fondazione Enaip Lombardia, per il corso di riqualifica da ASA in OSS – area socio-culturale istituzionale e legislativa, per la parte relativa alla legislazione sanitaria – anno formativo 2005/2006;
- **Attività di docenza** presso la Fondazione Enaip Lombardia, per il corso di addetto/a ai servizi alla persona, per la parte relativa alla legislazione sanitaria e previdenziale – anno formativo 2004/2005;

- **Attività di docenza** presso la Fondazione Enaip Lombardia, per il corso di operatrice/ore commerciale, per la parte relativa al lavoro ed alla economia specialistica – anno formativo 2003/2004;
- **Attività di docenza** presso la Fondazione Enaip Lombardia, per i corsi di educatore Professionale, per la parte relativa alla legislazione sanitaria - anno formativo 2002/2003
- **Attività di docenza** presso ASL Milano ed ATS Città Metropolitana di Milano con riferimento alla formazione dedicata al personale dipendente in materia di diritto amministrativo, legislazione sanitaria, anticorruzione e trasparenza (dal 2013 a tutt'oggi);

## PUBBLICAZIONI

- Pubblicazione: articolo sulla rivista TEME, bimestrale di tecnica ed economia sanitaria numero di novembre/dicembre 2022 – “Il federalismo vent’anni dopo la sua nascita” anno 2022
- Pubblicazione: “Le procedure di acquisto di beni e servizi nelle Aziende Sanitarie territoriali con riferimento agli affidamenti diretti e alle procedure negoziate - Fondazione Romagnosi – anno 2022;
- Pubblicazione: “L’implementazione dell’attività diretta alla prevenzione della corruzione all’interno della Aziende Sanitarie” - Fondazione Romagnosi – anno 2019;
- Pubblicazione: contributo per la pubblicazione dello schema delle linee guida nazionali ANAC in materia di Whistleblower, approvate nella seduta del 23 luglio 2019, dal Consiglio dell’Autorità - anno 2019
- Pubblicazione: “L’attuazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza nelle P.A. ed in particolare nelle Aziende Sanitarie. Adempimenti e criticità” - Fondazione Romagnosi – anno 2020;

LINGUA	ITALIANA
ALTRA LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono

**Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell’art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.**

Monza, 6/03/2025

Avv. Francesco Ozzo

