

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MATTEO STOCCO
Telefono ufficio	039/2339758
Fax ufficio	039/2339775
E-mail	m.stocco@asst-monza.it
Nazionalità	ITALIANA
Obblighi Militari	ASSOLTI
Data e luogo di nascita	04/06/1968 Milano

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date (da – a)	01.01.2016 – incarico attuale
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza (ASST)
• Tipo di azienda o settore	Azienda Socio Sanitaria Locale
• Tipo di impiego	Direttore Generale della Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza come da delibera ASST di Monza n. 1 del 02/01/2016 "Preso d'atto della nomina del Dott. Matteo Stocco quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza in virtù della D.G.R. n. X/4642 del 19.12.2015".

• Date (da – a)	03 giugno 2014 – 31.12.2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL della Provincia di Monza e della Brianza Viale Elvezia n. 2 – 20900 Monza
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria Locale
• Tipo di impiego	Direttore Generale della Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Monza e Brianza come da delibera ASLMB n. 1 del 22/04/2014 "Preso d'atto della nomina del Dott. Matteo Stocco quale Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Monza e Brianza in virtù della D.G.R. n. X/1701 del 17.04.2014".

• Date (da – a)	18 aprile 2013 – 02 giugno 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL della Provincia di Monza e della Brianza Viale Elvezia n. 2 – 20900 Monza
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria Locale
• Tipo di impiego	Commissario Straordinario della Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Monza e Brianza come da delibera ASLMB n. 1 del 23/04/2013 "Preso d'atto della DGR N. x/20 del 03.04.2013".

• Date (da – a)	1 marzo 2013 – 17 aprile 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AZIENDA OSPEDALIERA "NIGUARDA CA' GRANDA" Piazza Ospedale Maggiore, 3 Milano
• Tipo di azienda o settore	Azienda Ospedaliera

• Tipo di impiego	Dirigente Analista Direttore S.C. Gestione Operativa Processi e Marketing (comprensiva della SS Gestione Operativa Processi)
• Principali mansioni e responsabilità	• Responsabile della programmazione dei processi produttivi, dell'organizzazione del Front Office, delle procedure di accoglienza utenti; • Responsabile dell'integrazione dei sistemi di gestione dei pazienti e dell'integrazione con le procedure regionali; • Responsabile dell'organizzazione e dello sviluppo dell' "Area a Pagamento" aziendale; • Responsabile amministrativo e legale della Libera Professione e delle sperimentazioni cliniche; • Attività di promozione per la realizzazione di "Convenzioni Attive" con enti, aziende, assicurazioni e mutue; • Sviluppo di progetti di "Fund Raising"; • Sviluppo di relazioni istituzionali nell'ambito Sanitario e Socio-Assistenziale.

• Date (da – a)	26 luglio 2012 – 3 aprile 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	NEC S.p.A. Niguarda Engineering Consulting Milano
• Tipo di azienda o settore	Progettazione e gestione strutture sanitarie Progettazione e realizzazione reti informatiche e sistemi gestionali per la sanità
• Tipo di impiego	Liquidatore

• Date (da – a)	8 luglio 2011 – 25 luglio 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	NEC S.p.A. Niguarda Engineerig Consulting - Milano
• Tipo di azienda o settore	Progettazione e gestione strutture sanitarie Progettazione e realizzazione reti informatiche e sistemi gestionali per la sanità
• Tipo di impiego	Amministratore Delegato

• Date (da – a)	1 gennaio 2009 – 28 febbraio 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AZIENDA OSPEDALIERA "NIGUARDA CA' GRANDA" Piazza Ospedale Maggiore, 3 Milano
• Tipo di azienda o settore	Azienda Ospedaliera
• Tipo di impiego	Dirigente Amministrativo Direttore S.C. Marketing & Accoglienza Utenti (comprensiva della SS Accettazione Amministrativa e SS Libera Professione)
• Principali mansioni e responsabilità	• Responsabile dell'organizzazione del Front Office, delle procedure di accoglienza utenti e della gestione tempi e metodi delle attività ambulatoriali e correlate ai ricoveri; • Responsabile dell'integrazione CUP-Milano e dei sistemi di accettazione amministrativa; • Responsabile dell'organizzazione e dello sviluppo dell' "Area a Pagamento" aziendale;

	• Responsabile amministrativo e legale della Libera Professione e delle sperimentazioni cliniche; • Attività di promozione per la realizzazione di "Convenzioni Attive" con enti, aziende, assicurazioni e mutue; • Sviluppo di progetti di "Fund Raising"; • Sviluppo di relazioni istituzionali nell'ambito Sanitario e Socio-Assistenziale.
• Date (da – a)	4 giugno 2012 – 31 dicembre 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE LUIGI SACCO Milano
• Tipo di azienda o settore	Azienda Ospedaliera
• Tipo di impiego	Consulente della Direzione Generale
• Principali mansioni e responsabilità	• Progettazione e organizzazione dei processi amministrativi di Front Office e accoglienza utenti; • Realizzazione di un "cruscotto gestionale" per il monitoraggio della produzione; • Razionalizzazione dei processi e integrazione delle attività; • Realizzazione ed applicazione nuovo regolamento aziendale della Libera Professione e delle attività a pagamento.
• Date (da – a)	6 giugno 2011 – 30 luglio 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE LUIGI SACCO - Milano
• Tipo di azienda o settore	Azienda Ospedaliera
• Tipo di impiego	Consulente della Direzione Generale
• Principali mansioni e responsabilità	• Progettazione e organizzazione delle attività produttive in area a pagamento; • Realizzazione dei percorsi amministrativi della Libera Professione; • Realizzazione ed applicazione nuovo regolamento aziendale.
• Date (da – a)	1 giugno 2009 – 31 marzo 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AZIENDA OSPEDALIERA DESIO E VIMERCATE - Desio (MB)
• Tipo di azienda o settore	Azienda Ospedaliera
• Tipo di impiego	Consulente della Direzione Generale
• Principali mansioni e responsabilità	• Progettazione e organizzazione delle attività produttive in area a pagamento; • Realizzazione dei percorsi amministrativi della Libera Professione; • Realizzazione ed applicazione nuovo regolamento aziendale.

• Date (da – a)	1 maggio 2009 – 31 dicembre 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	VENETA SANITARIA FINANZA di PROGETTO S.p.A. - ULSS 12 VENEZIANA - Mestre (VE)
• Tipo di azienda o settore	Sanità
• Tipo di impiego	Consulente della Direzione Strategica
• Principali mansioni e responsabilità	• Progettazione e organizzazione delle attività produttive in area a pagamento; • Realizzazione dei percorsi amministrativi della Libera Professione, realizzazione ed applicazione nuovo regolamento della Libera Professione.

• Date (da – a)	1 giugno 2006 – 31 dicembre 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AZIENDA OSPEDALIERA "NIGUARDA CA' GRANDA" Piazza Ospedale Maggiore, 3 Milano
• Tipo di azienda o settore	Azienda Ospedaliera
• Tipo di impiego	Dirigente Amministrativo S.S. Marketing, attività commerciali e Libera Professione Staff Direzione Generale
• Principali mansioni e responsabilità	• Responsabile della Libera Professione aziendale; • Responsabile Commerciale e Vendite; • Responsabile dell'organizzazione e dello sviluppo dell' "Area a Pagamento"; • Responsabile amministrativo dei contratti di sperimentazione clinica; • Attività di promozione per la realizzazione di "Convenzioni Attive" con enti, aziende, assicurazioni e mutue; • Sviluppo di progetti di "Fund Raising"; • Sviluppo di relazioni istituzionali nell'ambito Sanitario e Socio-Assistenziale; • Realizzazione dei percorsi amministrativi della Libera Professione, realizzazione ed applicazione nuovo regolamento della Libera Professione; • Realizzazione di un piano di sviluppo delle attività sanitarie sul territorio, anche mediante la stipula di contratti con enti terzi pubblici e privati.

• Date (da – a)	1 settembre 2007 – 31 dicembre 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AZIENDA OSPEDALIERA S. CARLO BORROMEO - Milano
• Tipo di azienda o settore	Azienda Ospedaliera
• Tipo di impiego	Consulente della direzione generale
• Principali mansioni e responsabilità	• Progettazione e organizzazione delle attività produttive in area a pagamento; • Realizzazione dei percorsi amministrativi della Libera Professione

• Date (da – a)	1 dicembre 2006 - 31 luglio 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AZIENDA OSPEDALIERA OSP. di CIRCOLO FONDAZ.MACCHI Varese
• Tipo di azienda o settore	Azienda Ospedaliera
• Tipo di impiego	Consulente della direzione generale
• Principali mansioni e responsabilità	• Progettazione e organizzazione delle attività produttive in area a pagamento; • Realizzazione dei percorsi amministrativi della Libera Professione.

• Date (da – a)	8 settembre 2004 – 30 giugno 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE LUIGI SACCO - Milano
• Tipo di azienda o settore	Azienda Ospedaliera
• Tipo di impiego	Consulente della Direzione Generale
• Principali mansioni e responsabilità	• Project leader progetto "SUS" (Sportello Unico Socio-Assistenziale); • Responsabile dei rapporti istituzionali; • Fund Raising per lo sviluppo del servizio.

• Date (da – a)	1 ottobre 2003 – 31 maggio 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AZIENDA OSPEDALIERA "NIGUARDA CA' GRANDA" Piazza Ospedale Maggiore, 3 Milano
• Tipo di azienda o settore	Azienda Ospedaliera
• Tipo di impiego	Dirigente Amministrativo S.S. Libera Professione Staff Direzione Generale
• Principali mansioni e responsabilità	• Responsabile Commerciale e Vendite; • Responsabile dell'organizzazione e dello sviluppo dell'"Area a Pagamento" aziendale; • Realizzazione del portfolio aziendale e gestione della promozione dei prodotti, realizzazione di "Convenzioni Attive" con enti, aziende, assicurazioni e mutue; • Sviluppo di progetti di "Fund Raising"; • Sviluppo di relazioni istituzionali nell'ambito Sanitario e Socio-Assistenziale.

• Date (da – a)	1 ottobre 2002 – 30 settembre 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	LABORAF DIAGNOSTICA & RICERCA S. RAFFAELE S.p.A. Milano
• Tipo di azienda o settore	Azienda Ospedaliera
• Tipo di impiego	Dirigente Account Manager
• Principali mansioni e responsabilità	• Organizzazione della rete vendite di servizi di Medicina di Laboratorio, compresa la gestione delle agenzie sul territorio nazionale; • Definizione di piani strategici territoriali per l'apertura di centri prelievi, organizzazione e definizione di accordi commerciali con enti locali; • Gestione delle trattative commerciali per l'acquisizione di laboratori provati;

	• Organizzazione di eventi scientifici in collaborazione con l'Università "Vita e Salute" della Fondazione San Raffaele di Milano.
--	--

• Date (da – a)	1 gennaio 2000 – 30 settembre 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	BOUTY S.p.A. Milano
• Tipo di azienda o settore	Società farmaceutica
• Tipo di impiego	Area Manager
• Principali mansioni e responsabilità	• Gestione della rete vendita della Divisione Diagnostici in Lombardia, Piemonte e Liguria. Coordinamento di 7 venditori e 3 specialisti di prodotto; • Gestione delle gare d' appalto; • Ricerche di mercato e studi di settore per la commercializzazione di prodotti diagnostici e dispositivi medico chirurgici per la Divisione Diagnostica e la Divisione OTC; • Responsabile delle relazioni istituzionali nelle regioni di competenza per la realizzazione delle politiche di vendita aziendali, in collaborazione con la Direzione Marketing.

• Date (da – a)	1 settembre 1991 – 31 dicembre 1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	BOUTY S.p.A. Milano
• Tipo di azienda o settore	Società farmaceutica
• Tipo di impiego	Collaboratore Tecnico Commerciale
• Principali mansioni e responsabilità	• Promotore commerciale di prodotti diagnostici e strumentazione scientifica presso laboratori analisi e di ricerca ospedalieri pubblici, privati ed universitari; • Aree di competenza le città e le province di Bergamo, Brescia, Cremona, Milano, Pavia e Mantova.

• Date (da – a)	1 settembre 1990 – 31 agosto 1991
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	BOUTY S.p.A. Milano
• Tipo di azienda o settore	Società farmaceutica
• Tipo di impiego	Tecnico Specialista di Prodotto
• Principali mansioni e responsabilità	• Installazione e riparazione di strumentazione scientifica di laboratorio; • Formatore tecnico per venditori e utilizzatori di strumentazione di laboratorio; • Area competenza in nord Italia.

• Date (da – a)	3 luglio 1989 – 31 agosto 1990
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	RANCON INSTRUMENTS S.p.A. Milano
• Tipo di azienda o settore	Società Specializzata nella vendita e assistenza di apparecchiature per il monitoraggio dell'inquinamento ambientale
• Tipo di impiego	Tecnico

• Principali mansioni e responsabilità	• Installazione e riparazione di strumentazione, stazioni fisse e mobili per il monitoraggio dell'inquinamento atmosferico; • Analisi e controllo di qualità; • Area di competenza Italia.
• Date (da – a)	24 novembre 1987 –29 giugno 1988
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ESSEDIESSE S.R.L. Inzago (MI)
• Tipo di azienda o settore	Società specializzata in cablaggi elettrici ed elettronici
• Tipo di impiego	Apprendista Cablatore Elettronico
• Principali mansioni e responsabilità	• Realizzazione di schede elettroniche e assemblaggio quadri elettrici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date	27 Febbraio 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI - MILANO FACOLTA' DI SCIENZE BIOLOGICHE
• Qualifica conseguita	Laurea Magistrale in Scienze Biologiche
• Date	16 Luglio 1987
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.T.I.S. MARCONI DI GORGONZOLA (MI)
Qualifica conseguita	Diploma di Perito Elettrotecnico

FORMAZIONE PROFESSIONALE	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	• ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITA' DI BOLOGNA <i>Fund Raising per le organizzazioni che operano in ambito sanitario (2003)</i> • SDA BOCCONI MILANO <i>L'assicurazione della sanità a pagamento (2004)</i> • FISM Federazione Società Medico-Scientifiche Italiane <i>Pubblicità, Sponsorizzazioni e Cause-Related Marketing (2004)</i> • SDA BOCCONI MILANO <i>Governare l'Area a Pagamento e la Libera Professione (2005)</i> • FORUM INSTITUTE OF MANAGEMENT <i>Il Contratto nella Ricerca Clinica (2006)</i> • ISTITUTO INTERNAZIONALE DI RICERCA <i>Brevetti (2006)</i> • IREF-SDA BOCCONI <i>"Corso per Direttori di Azienda Sanitaria" (2008-2009)</i> • SDA BOCCONI <i>"Comunicazione di Marketing" (2011)</i> • GIORNALISTA PUBBLICISTA <i>Ordine dei Giornalisti di Milano (dal 26/1/2009)</i> • Università Carlo Cattaneo - LIUC <i>"Corso "Leadership Management in Health Care (Castellanza, 22/11/2016)</i>

	• Università degli Studi di Pavia "Corso di formazione universitaria avanzata in ambito manageriale e organizzativo "Organizzazione e management sanitario" (Pavia 17.10.2017) • Università degli Studi di Pavia "Corso di formazione universitaria avanzata in ambito manageriale e organizzativo "Management e decision-making in Sanità" (Pavia 24.04.2018
--	--

DOCENZE	
• Nome e tipo di istituto e titolo del corso di laurea	• Docente dal 2013 presso SDA Bocconi School of Management; • Docente dal 2015 al Corso di laurea magistrale in Ingegneria Gestionale presso l'Università Carlo Cattaneo (LIUC) di Castellanza (VA); • Docente dal 2015 presso l'Ordine dei Giornalisti – Consiglio Nazionale; • Docente dal 2017 al Corso di Laurea Infermieristica Università Milano Bicocca; • Docente dal 2017 al Corso di Laurea Infermieristica Università Degli Studi di Milano.

PUBBLICAZIONI	
	• Rivista: Tecnica Ospedaliera ottobre 2017 Titolo articolo: Nuove possibilità di cura, nuova speranza ai pazienti. La ASST di Monza avvia il Centro di Ricerca di Fase 1; • Rivista: Tecnica Ospedaliera ottobre 2017 Titolo: Inaugurato il Day Hospital di Terapia Medica ; • Rivista: M.D. Medicinae Doctor ottobre 2017 Titolo: La sfida del cambiamento: da struttura per la cura a servizio a servizio per la presa in carico; • Pubblicazione testo dal titolo: "La sfida del management sanitario: organizzazione e innovazione del sistema del welfare" Edizioni: Pavia University Press (UNIPV); • Rivista Tecnica Ospedaliera dicembre 2017: Titolo: Nuovi modelli organizzativi in ospedale. • Pubblicazione testo dal titolo: "Best practice/Efficienza organizzativa, alta complessità e percorsi-paziente: così l'Asst di Monza coniuga qualità e bilancio in attivo" Edizioni: Sanità 24; 24 maggio 2018

ALBO NAZIONALE DIRETTORI GENERALI	• Iscritto all'elenco nazionale degli idonei alla nomina a direttore generale di azienda sanitaria regionale al numero di protocollo Ministero della Salute n. 2017- 001882 (elenco pubblicato il 12.02.2018).
--	--

ONORIFICENZE	Cavaliere all'ordine della Repubblica Italiana (DPR 02/06/2012)
---------------------	---

"Il presente curriculum è redatto nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000".

Monza, 24/05/2018

f.to
Matteo Stocco