

Allegato "C"

DA UTILIZZARE COME FAC-SIMILE

CARTA INTESTATA DITTA/SOCIETÀ

Al Direttore Generale
A.S.S.T. di Monza
Via Pergolesi 33
20900 Monza (MB)
e.mail: protocollo.generale@asst-monza.it

OGGETTO: proposta acquisizione di strumentazione/apparecchiature in conto visione

La presente Persona Giuridica/ _____
intende concedere in conto visione:

- la seguente strumentazione/apparecchiatura (descrizione) _____

Marca _____ Mod. _____

a favore della S.C./S.S. _____

persona di riferimento: _____ n. interno : _____

di codesta Spett.le ASST, a norma di quanto disciplinato dal regolamento Aziendale e dalla legislazione vigente.

DATI DEL CEDENTE

PERSONA GIURIDICA:

Dati anagrafici del rappresentante legale _____

P.I.V.A. _____ C.F. _____

Via: _____ CAP _____

Città: _____

Rec. Telefonico: _____ Fax: _____ E-mail: _____

N. Iscrizione CCIAA: _____ Città: _____

N. Iscrizione Registro Regionale delle Associazioni di Volontariato e Solidarietà della Regione
del _____

N. EudraCT (per le attività di ricerca): _____

Altro: _____

A tale scopo dichiara che:



- la cessione in conto visione del bene non comporta alcun obbligo da parte dell'Azienda nei confronti del cedente;

l'apparecchiatura necessita di materiale di consumo SI NO

se sì, specificare se trattasi di materiale dedicato SI NO

resta inteso che detti materiali saranno a totale carico del cedente, come da intese fra le parti.

- Indicare, se necessita di sterilizzazione e se si elencare quali parti _____

_____ e in tal senso la ditta allega le schede tecniche relative a pulizia e sterilizzazione.

- La richiesta è motivata dalla necessità di: _____

_____ (es. prova, dimostrazione, promozione, valutazione per futuro acquisto. In questo ultimo caso precisare se trattasi, per esempio, di eventuale sostituzione di analoga apparecchiatura obsoleta già presente nella S.C./S.S. di destinazione).

- Indicare, in modo sommario, l'interesse dell'Azienda Fornitrice. _____

_____ (es. motivi commerciali, d'immagine, per prova, per scambio di informazioni scientifiche, ecc...).

- Il cedente alla proposta di conto visione allega *depliant* informativi.

Si dichiara inoltre l'integrale accettazione di quanto previsto dal "Regolamento aziendale di Monza, disciplinante le procedure di accettazione delle donazioni, di costituzione e di gestione dei contratti di comodato d'uso gratuito e di conto visione - A.S.S.T. di Monza" e l'impegno a rispettare e ad adempiere a tutte le norme ivi previste.

Data: _____

FIRMA

Per visione Direttore S.C. _____