

Allegato "B"

DA UTILIZZARE COME FAC-SIMILE

CARTA INTESTATA DITTA/SOCIETÀ  
MITTENTE IN CASO DI PERSONA FISICA

Al Direttore Generale  
A.S.S.T. di Monza  
Via Pergolesi 33  
20900 Monza (MB)  
e.mail: protocollo.generale@asst-monza.it

**OGGETTO:** proposta di comodato d'uso gratuito

La presente Persona Giuridica \_\_\_\_\_  
Persona Fisica (*nome e cognome*) \_\_\_\_\_  
intende inoltrare proposta di comodato d'uso gratuito, a codesta Spett.le ASST, a norma di quanto  
disciplinato dal Regolamento Aziendale e dalla legislazione vigente.

**DATI DEL COMODANTE**

**SE PERSONA GIURIDICA**

Dati anagrafici del rappresentante legale \_\_\_\_\_

Domicilio Fiscale – Via \_\_\_\_\_ CAP: \_\_\_\_\_

Città: \_\_\_\_\_

Rec. Telefonico: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Cod. Fiscale: \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

N. Iscrizione CCIAA: \_\_\_\_\_ Città: \_\_\_\_\_

N. Iscrizione Registro Regionale delle Associazioni di Volontariato e Solidarietà della Regione  
\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

N. EudraCT (per le attività di ricerca) \_\_\_\_\_

**SE PERSONA FISICA:**

Data di nascita \_\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_

Rec. Telefonico: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

**DATI DEL BENE**

Descrizione dell'apparecchiatura \_\_\_\_\_

Marca: \_\_\_\_\_ Mod. : \_\_\_\_\_

Ditta fornitrice: \_\_\_\_\_

Valore presunto: \_\_\_\_\_ Durata del comodato: \_\_\_\_\_

## DATI DELLA STRUTTURA DI DESTINAZIONE

S.C./S.S. \_\_\_\_\_

Modalità di restituzione: \_\_\_\_\_

A tale scopo dichiara che:

- il comodato d'uso del bene non comporta alcun obbligo da parte dell'ASST nei confronti del comodante;
- l'eventuale materiale di consumo necessario al funzionamento del bene sarà:
  - a carico dell'Azienda ed è comunemente reperibile sul mercato a livello concorrenziale;
  - a completo carico del comodante (sempre in caso di attività di ricerca).
- Indicare, se necessita di sterilizzazione e se si elencare quali parti \_\_\_\_\_
- Il comodante dovrà allegare le schede tecniche relative al bene (a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo, pulizia, disinfezione e sterilizzazione).
- La manutenzione ordinaria del bene (attività routinarie di controllo, manutenzione e pulizia descritte nel manuale d'uso da effettuarsi a cura dell'operatore), sarà a completo carico del comodante.
- La manutenzione straordinaria del bene (interventi di ripristino del corretto funzionamento in seguito a guasti) sarà a completo carico del comodante.
- All'atto della fornitura del bene il comodante seguirà regolare collaudo, alla presenza del personale dell'Azienda.
- Nel caso in cui il bene sia costituito, in tutto e in parte, da apparecchiature elettromedicali, il comodante si impegna ad effettuare le opportune verifiche di sicurezza elettrica, sia all'atto della fornitura che successivamente, alla scadenza prevista, secondo quanto disposto nella normativa CEI in vigore, e ad inviare la documentazione relativa alla S.C. SIC..
- Solo dopo il superamento del collaudo e delle eventuali verifiche di sicurezza elettrica, attestate da regolare documentazione, l'Azienda e il comodante sottoscrivono il verbale di consegna del bene.

Si dichiara inoltre l'integrale accettazione di quanto previsto dal "Regolamento aziendale di Monza, disciplinante le procedure di accettazione delle donazioni, di costituzione e di gestione dei contratti di comodato d'uso gratuito e di conto visione - A.S.S.T. di Monza" e l'impegno a rispettare e ad adempiere a tutte le norme ivi previste.

Allega inoltre:

- SCHEDA CON LE CARATTERISTICHE TECNICHE DEL BENE, redatta dal produttore, nella quale si evidenziano in modo dettagliato le necessità che dovrà presentare l'ambiente di installazione (alimentazione elettrica, idrica, gas, dimensioni, portanza, ecc...);
- DICHIARAZIONE DI RISPONDENZA DEL BENE, sottoscritta dal produttore, alle competenti norme di sicurezza ed alle leggi vigenti in materia;
- DICHIARAZIONE contenente precise indicazioni per quanto riguarda la polizza assicurativa per la responsabilità civile e furto;

Data: \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Per visione Direttore S.C. \_\_\_\_\_