



**SCADENZA ORE 12:00 DEL 25.09.2020**

**AVVISO INTERNO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTO AL  
PERSONALE DEI PRESIDI OSPEDALIERI DI MONZA E DI DESIO  
INTERESSATO A SVOLGERE LE FUNZIONI DI INFERMIERE DI  
FAMIGLIA/COMUNITA'.**

In esecuzione del provvedimento, adottato dal Direttore Generale dell'ASST di Monza n. 1246 del 15/9/2020 è indetto un Avviso interno per manifestazione di interesse rivolto al personale interessato a svolgere le funzioni di infermiere di famiglia/comunita'.

**L'INFERMIERE DI FAMIGLIA/COMUNITA'**

L'Infermiere di Famiglia e di Comunità (IdFC) è dipendente dell'ASST, afferisce alla Direzione Socio Sanitaria, ed è responsabile della gestione dei processi infermieristici in ambito comunitario. Attraverso la prossimità, la proattività e l'approccio multiprofessionale, promuove un'assistenza di natura preventiva, curativa, riabilitativa e palliativa differenziata per bisogno e per fascia d'età, attraverso interventi orientati a garantire risposte eque ai bisogni di salute della popolazione di uno specifico ambito territoriale. Sostiene e coordina il percorso dell'assistito attraverso l'informazione, l'educazione e la promozione del self-care, la presa in carico proattiva, sviluppando un percorso assistenziale definito interdisciplinariamente, al fine di promuovere, attraverso il lavoro di rete, l'integrazione fra la persona assistita, la sua famiglia e i diversi interlocutori e servizi presenti nel sistema salute territoriale (MMG/PLS e altri professionisti, ambulatoriali, ospedali, strutture socio-sanitarie residenziali, semiresidenziali, domiciliari, servizi sociali comunali, associazioni di volontariato ecc.). La figura dell'Infermiere di Famiglia e di Comunità può essere utilizzata anche in ambulatori territoriali.

Il contributo dell'Infermiere di Famiglia e di Comunità, raccordandosi con le altre figure sanitarie dell'ASST e seguendo le indicazioni del responsabile del servizio a cui verrà assegnato si esplica su diversi livelli:

- facilita l'inserimento nei percorsi di presa in carico a quei pazienti in condizioni di fragilità/cronicità;
- garantisce il case management dei percorsi di presa in carico della cronicità (PIC);



- svolge la funzione di filtro della domanda e di orientamento rispetto all'offerta socio-sanitaria ospedaliera e territoriale garantendo appropriatezza di setting e di cura;
- contribuisce, in sinergia con MMG/PLS, alla identificazione proattiva di situazioni di fragilità e cronicità a livello comunitario attraverso la mappatura dei bisogni espressi ed inespressi del bacino di utenza di competenza;
- contribuisce a garantire il rispetto dell'appropriatezza di ricovero.

Nell'attuale condizione di emergenza epidemica, con particolare riguardo alla sua possibile recrudescenza l'IdFC può contribuire attraverso:

- il monitoraggio delle persone in isolamento domiciliare (compresa eventuale esecuzione del tampone a domicilio) e dei pazienti fragili in accordo con i MMG/PLS;
- l'integrazione con i MMG/PLS e con gli Enti Erogatori ADI e ADI-COVID;
- il monitoraggio del percorso diagnostico in particolare le tempistiche degli step interfacciandosi con i servizi diagnostici dell'ASST;
- l'educazione alle famiglie in merito ai comportamenti per l'isolamento.

**L'attività lavorativa di cui sopra verrà resa con la seguente articolazione:**

- copertura del servizio 7 giorni su 7;
- articolazione oraria su 6 giorni;
- servizio di pronta disponibilità notturna e/o festiva.

Viene, inoltre, richiesta la disponibilità all'utilizzo di auto aziendale per recarsi presso il domicilio degli utenti e, in subordine, il mezzo proprio. Oltre ai rimborsi per l'eventuale utilizzo del mezzo proprio verranno applicati gli istituti giuridico economici previsti dal vigente CCNL oltre a quelli previsti da eventuali accordi integrativi aziendali.

**Assegnazione della sede di lavoro:**

L'assegnazione sarà a cura della Direzione Aziendale delle Professioni Sanitarie e Sociali in accordo con la Direzione Sociosanitaria Aziendale e riguarderà tutto il territorio relativo al bacino di utenza dell'Azienda.

Al fine di reclutare delle figure idonee ad attuare il modello organizzativo sopra descritto l'ASST di Monza, nell'ottica della valorizzazione delle professionalità presenti in Azienda, bandisce il presente Avviso interno finalizzato ad acquisire



le manifestazioni di interesse dei dipendenti dell'ASST di Monza **interessati all'assegnazione alle funzioni di Infermiere di Famiglia e di Comunità.**

**Requisiti per poter partecipare all'Avviso:**

- inquadramento nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a Tempo indeterminato e a tempo pieno;
- superamento del periodo di prova;
- possesso della Patente di guida di tipo B;
- idoneità fisica con assenza di limitazioni incompatibili con la funzione da ricoprire.

I candidati che al momento della presentazione dell'istanza si trovino nelle seguenti condizioni: malattia e/o infortunio, aspettativa o assenza dal servizio in quanto sospesi per motivi disciplinari o che presentino un saldo orario negativo rispetto a quello istituzionalmente dovuto possono presentare la domanda precisando la condizione ostativa a ricoprire nell'immediato la funzione oggetto del presente Avviso. Il suddetto personale potrà essere contattato solo qualora venga a cessare la suddetta condizione ostativa e sarà cura degli interessati provvedere a comunicare alla Direzione delle professioni sanitarie e sociali l'eventuale cessazione.

Sulla base delle manifestazioni di interesse dei candidati in possesso dei requisiti di partecipazione all'Avviso sopra descritti verranno predisposti due raggruppamenti dai quali si attingerà in ordine di priorità avuto riguardo al possesso di un ulteriore requisito:

**RAGGRUPPAMENTO 1**

Master di I livello in Infermiere di Famiglia e di Comunità;

**RAGGRUPPAMENTO 2**

Personale che non è in possesso del Master di cui al raggruppamento n. 1 ma che sia motivato e disposto a svolgere il ruolo di Infermiere di Famiglia e di Comunità.

Il personale appartenente ai raggruppamenti di cui sopra deve dichiarare di impegnarsi ad aderire a percorsi formativi specifici nell'ambito del ruolo richiesto dell'Infermiere di Famiglia e di Comunità e conseguire il requisito del Master di I livello in Infermiere di Famiglia e di Comunità entro tre anni



dall'assegnazione pena la perdita della possibilità di operare nella Rete Territoriale

#### **DOMANDA DI AMMISSIONE.**

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice sul modello che verrà pubblicato insieme al presente Avviso sul sito aziendale nella sezione Bandi e concorsi- Bandi di Concorso - Avvisi di selezioni interne, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale e dovrà pervenire al seguente indirizzo di posta elettronica [uo.personale.settoreconcorsi@asst-monza.it](mailto:uo.personale.settoreconcorsi@asst-monza.it) entro

**le ore 12:00 del 25.09.2020**

**La domanda deve essere sottoscritta dal candidato.**

**Il termine è perentorio non verranno prese in considerazione istanze pervenute oltre il suddetto termine a tal fine fanno fede la data e l'ora di ricezione delle mail.**

Alla domanda dovranno essere allegati un curriculum formativo e professionale datato, firmato, sottoscritto ed autocertificato con allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Nel curriculum i candidati dovranno descrivere il proprio percorso, di carriera e formativo atto a comprovare l'idoneità a ricoprire la funzione oggetto del presente Avviso.

#### **Modalità' di selezione:**

La Commissione composta dal Responsabile della DAPSS e da due componenti inquadrati nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere esamineranno le istanze e procederanno alla valutazione dei curricula presentati dai candidati.

Verranno predisposte due distinte graduatorie per i candidati ricompresi nei Raggruppamenti n. 1 e n. 2 come sopra definiti.



Alla valutazione del curriculum verrà assegnato un punteggio massimo di 30 punti, la Commissione assegnerà i punteggi sulla scorta di un motivato giudizio. La Commissione valuterà l'attinenza del percorso di carriera, professionale e formativo dei candidati con le competenze e le funzioni della figura dell'Infermiere di Famiglia e di Comunità.

Le graduatorie interne verranno pubblicate sul sito web aziendale nella stessa sezione in cui verrà pubblicato il presente Avviso.

Per le assegnazioni l'Azienda in primis attingerà dai candidati idonei collocati nella graduatoria del Raggruppamento n. 1 seguendo l'ordine della graduatoria e a seguito dell'esaurimento della suddetta graduatoria procederà allo scorrimento della graduatoria del Raggruppamento n. 2.

#### **INFORMATIVA DATI PERSONALI (PRIVACY)**

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza - ASST di Monza - (Tel. 039/2331, pec: [protocollo@pec.asst-monza.it](mailto:protocollo@pec.asst-monza.it), sito web: [www.asst-monza.it](http://www.asst-monza.it)), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 2016/679). L'ASST di Monza garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

#### **1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (Art. 13.1, lett. b) Reg. 2016/679)**

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 2016/679) individuato dall'Azienda è l'Avv. Pierpaolo Maio, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: Fax 039/233.9775, e-mail: [dpo@asst-monza.it](mailto:dpo@asst-monza.it), indirizzo: Via Pergolesi n. 33 20900 Monza.

#### **2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg. 2016/679)**

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del



trattamento per la selezione dell'avviso interno per manifestazione di interesse rivolto al personale interessato a svolgere le funzioni di infermiere di famiglia/comunita' (IFEC) sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (*Art. 9.2, lett. g) Reg. 2016/679*).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

### **3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali** (*Art. 13.1, lett. e) Reg. 2016/679*)

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'ASST di Monza, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'ASST di Monza tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nelle sezioni del sito web istituzionale dell'ASST di Monza "Concorsi", "Albo pretorio on line" e "Trasparenza".

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso.



Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

#### **4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione** (Art. 13.2, lett. a) Reg. 2016/679)

L' ASST di Monza dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

#### **5. Diritti dell'Interessato** (Art. 13.2, lett. b) Reg. 2016/679)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 2016/679, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
  - le finalità del trattamento;
  - le categorie di dati personali in questione;
  - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
  - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 2016/679;
  - al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 2016/679, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 2016/679, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 2016/679, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 2016/679;



- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del Reg. 2016/679, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo: *protocollo@pec.asst-monza.it*).

#### **6. Diritto di presentare reclamo** (Art. 13.2, lett. d) Reg. 2016/679)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

#### **RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente avviso, nel rispetto delle norme di Legge, qualora ricorrano motivi legittimi e particolari e superiori interessi aziendali.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Settore Concorsi della S.C. Gestione Risorse Umane di questa Azienda - Via Pergolesi n. 33, Monza, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 (tel. 0392332805, 0392334584).

Monza

In esecuzione delle deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 476 del 24/04/2019 "Semplificazione dell'azione amministrativa: definizione delle competenze del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;
- n. 534 del 02/05/2019 "Semplificazione dell'azione amministrativa: provvedimenti conseguenti alla deliberazione n. 476 del 24.04.2019 relativi alle attività delegate dal Direttore Amministrativo.

per delega del Direttore Amministrativo  
Il Direttore Gestione Risorse Umane  
(Leonardo Tozza)