



Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa "Servizio Immunotrasfusionale –SIMT–".

1. DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO CHE CARATTERIZZA LA STRUTTURA COMPLESSA RELATIVA ALL'INCARICO DA CONFERIRE:

Profilo oggettivo:

L'ASST di Monza istituita ai sensi della L. 23/2015 comprende il Presidio Ospedaliero di Monza, il Presidio Ospedaliero di Desio, il Presidio Corberi a Limbiate e i relativi ambiti territoriali inoltre è in essere il progetto di sperimentazione gestionale pubblico-privato con la Fondazione "Monza e Brianza per il Bambino e la sua Mamma" per lo svolgimento delle sottoelencate attività sanitarie:

- Ostetricia (degenza, day surgery, sala operatoria, sala parto, ambulatori branca specialistica di Ostetricia);
- Pediatria (degenza, day hospital, ambulatorio di Pediatria, Smel specializzato Tettamanti);
- Neonatologia – Patologia neonatale – T.I. neonatale (degenza, attività di rianimazione e terapia intensiva, ambulatorio di patologia neonatale).

L'Azienda è dotata:

-a Monza: di n. 940 posti-letto, di cui n. 840 accreditati per degenza ordinaria e day hospital/surgery e n. 100 posti letto per la Macroattività Assistenziale Complessa e per la chirurgia a bassa complessità operativa ed assistenziale; dispone di n. 22 sale operatorie, di Pronto Soccorso (EAS), Centro Trasfusionale, Centro Dialisi; è classificata da Regione Lombardia quale Centro Trauma ad Alta Specialità, Centro di riferimento per le malattie rare dell'adulto, Centro di secondo livello per la gestione del trauma complesso ed urgenze micro-vascolari della mano e dell'arto superiore nonché Banca degli occhi (Centro Nazionale dei trapianti). E' Azienda di riferimento (unitamente all'ASST di Vimercate ed alcune Cliniche dotate di posti letto accreditati) per il bacino di utenza della ATS Brianza (circa un milione di abitanti distribuiti in 63 Comuni con una superficie di circa 450 chilometri quadrati), nonché svolge attività di Sanità penitenziaria c/o la Casa Circondariale di Monza (DPCM 1/4/2008).

-a Desio: di n. 326 posti letto ordinari e di 29 posti di day hospital, è collocato nella rete dell'AREU (Azienda Regionale Emergenza/Urgenza) con sede in Milano, ed è articolato nelle seguenti strutture:



ASST Monza

Area Medica: Pneumologia, Cardiologia e U.C.C., Medicina Generale, Nefrologia e Dialisi, Neurologia, Oncologia, Pediatria e Patologia Neonatale, Psichiatria, Riabilitazione Specialistica.

Area Chirurgica: Chirurgia Generale, Endoscopia, Ostetricia e Ginecologia, Oculistica, Ortopedia e Traumatologia, Otorinolaringoiatria, Urologia. Sono inoltre accreditati n. 10 posti letto di cura per pazienti sub-acuti.

Servizi: Anatomia Patologica, Anestesia e Rianimazione, Laboratorio Analisi Chimico Cliniche, Radiologia, Riabilitazione Specialistica, Medicina del Lavoro, Farmacia Interna, Direzione Medica di Presidio.

L'ASST di Monza è sede dell'Università degli Studi Milano-Bicocca: Scuola di Medicina e Chirurgia, Lauree Infermieristiche e Tecniche, Scuole di Specializzazione e Corso di formazione per Medici di Medicina Generale.

Nel 2017 sono stati effettuati:

-a Monza

- n. 20.265 ricoveri ordinari con n. 119.684 giornate di degenza e n. 25.138 interventi chirurgici;
- n. 4.955 ricoveri diurni (day hospital/surgery) con n. 9.041 accessi;
- n. 2.750.944 prestazioni ambulatoriali, di cui MAC n. 39.429, BIC/BOCA n. 4.740.

-a Desio

- n. 12.267 ricoveri ordinari con 85.820 giornate di degenza e n. 7.738 interventi chirurgici;
- n. 1.293 ricoveri diurni (day hospital/surgery) con n. 2.159 accessi;
- n. 1.369.274 prestazioni ambulatoriali, di cui MAC n. 7.049, BIC/BOCA n. 1.729

Attualmente l'organizzazione aziendale prevede 11 Dipartimenti sanitari e precisamente: Area Medica, Area Chirurgica, Neuroscienze, Cardioracovascolare, Servizi, Area di Salute Mentale e Dipendenze, Emergenza-Urgenza, Area delle cronicità, Direzione Sanitaria, Area materno-infantile, Medicina occupazionale, ambientale e di comunità.

Caratteristiche organizzative della struttura complessa:

Il Servizio Trasfusionale - Laboratorio di Ematologia - afferisce al Dipartimento dei Servizi e svolge le attività descritte di seguito:

Raccolta di donazioni di sangue:



ASST Monza

è effettuata in stretta collaborazione con le AVIS comunali presso i punti di raccolta del P.O. San Gerardo di Monza (dove oltre alle donazioni di sangue intero vengono raccolti anche plasma e piastrine mediante procedure di aferesi e vengono reclutati i donatori di midollo osseo in collaborazione con ADMO), del P.O. di Desio, delle Unità di Raccolta di Besana Brianza e Cologno Monzese gestite da AVIS Provinciale di Milano. E' articolata sulla base di un calendario annuale e complessivamente vengono raccolte ogni anno circa 25.000 unità di sangue intero, 1.700 plasmaferesi e 1.000 piastrinoaferesi.

Attività trasfusionale:

la preparazione e la consegna di emocomponenti per uso trasfusionale viene effettuata 24 ore su 24, 365 giorni all'anno presso i presidi San Gerardo e Desio, da cui annualmente vengono distribuiti per pazienti circa 35.000 emocomponenti.

Vengono supportati con emocomponenti, anche di terzo livello, pazienti ematologici e pazienti critici afferenti alle terapie intensive, anche neonatale, e riferiti dal trauma center che ha sede presso l'ASST di Monza. Per pazienti con emorragia massiva è stato sviluppato un protocollo trasfusionale ad hoc.

Vengono inoltre preparati e conservati emocomponenti per uso topico.

Attività di aferesi terapeutica:

è svolta presso la S.S. Aferesi (accreditata JACIE) deputata alle attività di raccolta, caratterizzazione citofluorimetrica e crioconservazione di cellule staminali, utilizzando un laboratorio classificato in classe D e con locali di stoccaggio differenziati per campioni ad uso clinico e per ricerca. Supporta l'attività di trapianto di midollo osseo effettuata nel nostro Ospedale (circa 120 trapianti all'anno, in prevalenza allogeneici). Vengono inoltre effettuate procedure aferetiche su pazienti (plasma-exchange, eritro-exchange, fotoaferesi, citoferesi depletive) ed esiste una reperibilità festiva per le procedure d'urgenza per pazienti interni e trasferiti da altre strutture ospedaliere.

Di recente la S.S. Aferesi è stata riconosciuta come hub per la produzione di prodotti cellulari destinati a terapie avanzate (CAR-T).

Attività di laboratorio (SMEL, Servizio di Medicina di Laboratorio) così articolata:

- laboratorio di Immunoematologia: è di supporto alla attività trasfusionale ed esegue determinazioni di gruppi ematici, test di immunoematologia e prove di compatibilità;
- laboratorio di Ematologia: esegue esami emocromocitometrici, test della coagulazione di primo e secondo livello comprendenti i dosaggi degli anticoagulanti orali ad azione diretta, lettura aspirati midollari ed esami citologici di liquidi biologici compreso il liquor, caratterizzazione immunofenotipica in citofluorimetria di patologie onco-ematologiche,



ASST Monza

dosaggio G6PD eritrocitaria, ricerca di emoglobine patologiche mediante cromatografia ed elettroforesi, test per lo studio delle resistenze osmotiche eritrocitarie, ricerca del parassita malarico;

- laboratorio di Autoimmunità;
- laboratorio di Immunogenetica (accreditato EFI): tipizzazioni HLA per trapianto di midollo e associazione HLA-malattie.

Gli esami emocromocitometrici, i test di coagulazione di primo livello, i dosaggi degli anticoagulanti orali ad azione diretta e la ricerca del parassita malarico vengono eseguiti 24 ore su 24, 365 giorni all'anno. Complessivamente i laboratori eseguono ogni anno circa 650.000 test.

Attività clinica:

viene svolta in ambulatorio per pazienti con saltuario fabbisogno trasfusionale e per la terapia marziale e.v. ed è supporto alla gestione di pazienti in terapia anticoagulante orale in collaborazione con la Clinica Ematologica. Viene svolta su appuntamento presso i locali del Centro Donatori del San Gerardo.

Profilo soggettivo:

Ci si attende che il Direttore della S.C. SIMT contribuisca a mantenere il profilo di attività e gli indirizzi strategici previsti dal profilo oggettivo, ed inoltre:

- definisca e condivida con i dirigenti medici della struttura le modalità organizzative-operative finalizzate al miglioramento della qualità dell'assistenza;
- provveda alla individuazione di strumenti per la verifica dell'appropriatezza organizzativa al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse umane e strumentali messe a disposizione dall'Azienda e promuova la corretta compilazione e gestione della documentazione sanitaria;
- definisca, di concerto con il personale dirigente medico e del comparto, l'assetto organizzativo della struttura, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Dipartimento dei Servizi in accordo con la Direzione Sanitaria Aziendale;
- proponga al Direttore Sanitario elementi di programmazione e innovazione sanitaria relativi alla S.C. e lo supporti nell'attuazione dei progetti strategici aziendali. Svolga attività di indirizzo, coordinamento e supporto nei confronti dei Dirigenti Medici della struttura e si rapporti funzionalmente con i medici delle Strutture Complesse e delle Strutture Semplici di Dipartimento, promuovendone l'integrazione;
- verifichi e promuova l'attività formativa del personale medico e del comparto attraverso la programmazione periodica di attività di formazione interna ed esterna su tematiche riguardanti aspetti clinici e terapeutici afferenti alla branca specialistica. In particolare deve promuovere il costante aggiornamento del personale medico della struttura e verificarne il grado di apprendimento;



ASST Monza

- promuova l'osservanza della normativa in materia di Trasparenza ed Anticorruzione e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- collabori con il Responsabile Aziendale della Prevenzione della corruzione al miglioramento delle prassi aziendali;
- partecipi attivamente alla politica aziendale orientata al mantenimento ed alla promozione della certificazione ISO;
- svolga, anche con il coordinamento dei dirigenti medici assegnati alla S.C., le attività per essa previste nel vigente POAS.

Da un punto di vista strategico la riorganizzazione aziendale è tesa a favorire la massima integrazione tra le varie strutture organizzative presenti nei P.O. e sul territorio, allo scopo di rendere pienamente efficiente l'utilizzo delle risorse umane e strumentali.

Per perseguire le finalità sopradescritte e sulla scorta delle funzioni specifiche della struttura complessa il Direttore della S.C. SIMT dovrà possedere competenze professionali e manageriali, conoscenze scientifiche e attitudini necessarie per l'assolvimento delle funzioni quali:

Competenze Professionali:

- elevate competenze e pluriennale esperienza nell'ambito della Medicina Trasfusionale e della diagnostica Ematologica e più specificatamente:
 - del processo della donazione di sangue che deve essere effettuata in accordo con le normative nazionali ed europee vigenti;
 - della diagnostica ematologica di primo e secondo livello;
 - della gestione del supporto trasfusionale per pazienti ambulatoriali e ricoverati secondo i criteri della evidence based medicine ed in accordo alle linee guida nazionali e internazionali.
- si richiedono inoltre:
 - conoscenza dell'organizzazione del sistema trasfusionale della Regione Lombardia;
 - attitudine e motivazione ai rapporti con le associazioni di volontariato per la promozione della cultura della donazione e per la supervisione delle Unità di Raccolta;
 - attitudine e motivazione all'interazione multidisciplinare a sostegno dei programmi di Emovigilanza e del Buon Uso del sangue;
 - attitudine e motivazione all'interazione multidisciplinare con ematologi, anatomopatologi e rianimatori per la realizzazione di percorsi diagnostici e terapeutici per pazienti di particolare complessità quali i trapiantati di midollo, i pazienti in circolazione extracorporea, i pazienti con emorragia massiva;
 - competenze relazionali per lo sviluppo di interazioni con altre Aziende lombarde nell'ambito del programma di riorganizzazione dell'attività trasfusionale attualmente in corso;
 - competenze e motivazione all'utilizzo e sviluppo di sistemi informatici che consentano di completare la realizzazione della Rete Trasfusionale Lombarda.



Competenze manageriali

Al fine di ricoprire l'incarico oggetto del presente avviso sono richieste attitudini e capacità finalizzate a:

- programmare l'aggiornamento continuo del personale assegnato alla S.C., garantendo la formazione tradizionale, quella "sul campo" e la FAD;
- curare il mantenimento di un clima interno teso a favorire le migliori condizioni di svolgimento dell'attività assistenziale e porre ogni impegno affinché gli utenti abbiano una percezione positiva della qualità assistenziale ricevuta;
- promuovere la cultura della organizzazione e collaborare con la Direzione Strategica per la migliore determinazione/definizione delle novità da introdurre nella propria Struttura;
- pianificare e programmare l'attività della struttura in relazione alla domanda interna ed esterna ed agli obiettivi di mandato e di contratto;
- competenza ed esperienza nella gestione informatica di una Struttura Complessa;
- attitudine a gestire i processi di cambiamento, individuando opportunità di innovazione tecnologica oltre che di razionalizzazione della attività, identificando l'ordine di priorità per la migliore applicazione della innovazione (questa ultima finalizzata a migliorare efficacia, efficienza e conseguenti risultati) e valutando l'impatto del cambiamento nella Struttura;
- orientamento alle reali esigenze dell'utenza, con rigido controllo della qualità richiesta, ricercando sempre la "customer satisfaction" nel rispetto della privacy;
- conoscenza dei principali dati e indicatori di attività relativi alla gestione di una Struttura Complessa, degli indicatori contenuti in una scheda di budget, dei principali dati e indicatori di attività relativi al Dipartimento, conoscenza dei processi di negoziazione del budget di Struttura con la Direzione Strategica, capacità di monitorare il budget assegnato attraverso il supporto e relazioni attive con lo Staff di riferimento al fine di rispettare il budget assegnato nonché capacità di rendicontare gli obiettivi assegnati verso la Direzione Strategica ed i propri Collaboratori;
- capacità di gestire il fabbisogno di risorse umane, identificando e proponendo alla Direzione il dimensionamento delle risorse umane necessarie al raggiungimento degli obiettivi (analisi del fabbisogno, sulla base delle attività assegnate dalla Direzione, nonché sulla base della esistente richiesta);
- capacità di gestire le risorse umane nell'ottica dello sviluppo delle competenze tecnico-professionali, dell'acquisizione di responsabilità e dello sviluppo della professionalità dei propri collaboratori.