



ODG del 31/12/2019		
n.	u.o.	Oggetto
1793	Sperimentazioni cliniche	Convenzione tra Università degli Studi di Milano-Bicocca e ASST Monza per attività di consulenza nello svolgimento delle funzioni di RSPP, ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii., da parte del Servizio Prevenzione e Protezione della stessa ASST Monza.
1794	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età della sig.ra Emilia Frigerio, Collaboratore Professionale Sanitario, Assistente Sanitaria a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
1795	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età della sig.ra Mirella Monni, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
1796	Gestione Risorse Umane	Permanenza in servizio oltre il limite di età della dott.ssa Ornella Irma Mauri Dirigente Medico a tempo indeterminato, con incarico di temporanea responsabilità direzionale, in servizio presso la S.C. Riabilitazione Specialistica.
1797	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età del dott. Nunzio Del Sorbo, Dirigente Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
1798	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Giuseppina Mauri Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
1799	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Paolo Luigi Riboldi, Ausiliario Specializzato, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
1800	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Gabriella Avanzi, Operatore Tecnico, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
1801	Gestione Risorse Umane	Esito visita medico collegiale ai sensi della L. 335/95 art. 2, comma 12. (atto soggetto a privacy)
1802	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto dell'opzione al rapporto di lavoro non esclusivo o al rapporto di lavoro esclusivo dal 01/01/2020 di Dirigenti Medici in servizio presso la ASST di Monza.

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche</b>
------------------------------	--

<b>Delibera n.</b>	<b>1793</b>	<b>del</b>	<b>31 DIC. 2019</b>
<b>Oggetto:</b> Convenzione tra Università degli Studi di Milano-Bicocca e ASST Monza per attività di consulenza nello svolgimento delle funzioni di RSPP, ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii., da parte del Servizio Prevenzione e Protezione della stessa ASST Monza.			

**Contenuto del provvedimento:**

Convenzione tra Università degli Studi di Milano-Bicocca e ASST Monza per attività di consulenza nello svolgimento delle funzioni di RSPP, ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii., da parte del Servizio Prevenzione e Protezione della stessa ASST Monza.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo, come da schema acquisito agli atti.

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**



**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**



**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi**



**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**



**Il Responsabile del Procedimento**

**Dr.ssa Roberta Mazzoli**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	<b>1794</b>	del	<b>31 DIC. 2019</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età della sig.ra Emilia Frigerio, Collaboratore Professionale Sanitario, Assistente Sanitaria a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Collocamento in pensione d'ufficio per limiti di età della sig.ra Emilia Frigerio, Collaboratore Professionale Sanitario, Assistente Sanitaria a tempo indeterminato, a far tempo dall' 01.06.2020 (ultimo giorno lavorato 31.05.2020).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☒

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Don. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane		
Delibera n.	1795	del	31 DIC. 2019
Oggetto: Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età della sig.ra Mirella Monni, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.			
Contenuto del provvedimento: Collocamento in pensione d'ufficio per limiti di età della sig.ra Mirella Monni, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato, a far tempo dall' 01.12.2020 (ultimo giorno lavorato 30.11.2020).			
Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):			
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti			
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica <input type="checkbox"/>			
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. <input checked="" type="checkbox"/>			
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): <input type="checkbox"/>			

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	<b>1796</b>	del	<b>31 DIC. 2019</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Permanenza in servizio oltre il limite di età della dott.ssa Ornella Irma Mauri Dirigente Medico a tempo indeterminato, con incarico di temporanea responsabilità direzionale, in servizio presso la S. C. Riabilitazione Specialistica.

**Contenuto del provvedimento:**

Permanenza in servizio oltre il limite di età della dott.ssa Ornella Irma Mauri Dirigente Medico a tempo indeterminato, con incarico di temporanea responsabilità direzionale, in servizio presso la S. C. Riabilitazione Specialistica, fino al compimento del settantesimo anno di età ossia fino al 29.07.2023.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	<b>1797</b>	del	<b>31 DIC. 2019</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età del dott. Nunzio Del Sorbo, Dirigente Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Collocamento in pensione d'ufficio per limiti di età del dott. Nunzio Del Sorbo, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, attualmente in aspettativa, in quanto nominato Direttore Generale dell'ASST di Vimercate, a far tempo dall' 01.11.2020 (ultimo giorno lavorato 31.10.2020).
---

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
---

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
---

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il Responsabile del Procedimento</b> <i>Dott. Verónica Torra</i>
--

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	<b>1798</b>	del	<b>31 DIC. 2019</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

<b>Oggetto:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Giuseppina Mauri Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Giuseppina Mauri Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a decorrere dal 01/10/2020 (ultimo giorno lavorato 30/09/2020).
--

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>
---

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>
--

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il Responsabile del Procedimento</b>  Dr. Leonardo Tozza
--

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane		
Delibera n.	<b>1799</b>	del	<b>31 DIC. 2019</b>
<b>Oggetto:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Paolo Luigi Riboldi, Ausiliario Specializzato, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Paolo Luigi Riboldi, nato il 11.08.1960, Ausiliario Specializzato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.12.2020 (ultimo giorno lavorato 30.11.2020).			
<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>			
<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>			
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica			<input type="checkbox"/>
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.			<input checked="" type="checkbox"/>
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):			<input type="checkbox"/>

**Il Responsabile del Procedimento**Dott. Leonardo Tozza  




**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane		
Delibera n.	1800	del	31 DIC. 2019
<b>Oggetto:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Gabriella Avanzi, Operatore Tecnico, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Gabriella Avanzi, nata il 04.06.1959, Operatore Tecnico, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.10.2020 (ultimo giorno lavorato 30.09.2020).			
<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>			
<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>			
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica			<input type="checkbox"/>
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.			<input checked="" type="checkbox"/>
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):			<input type="checkbox"/>

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Pierandrea Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale****ATTO SOGGETTO A PRIVACY**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S. C. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------	-------------------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>1801</b>	<b>del</b>	<b>31 DIC. 2019</b>
--------------------	-------------	------------	---------------------

**Oggetto: Esito visita medico collegiale ai sensi della L. 335/95 art. 2, comma 12.****Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto del giudizio espresso nel verbale n. 15211 del 03.12.2019, rilasciato dalla Commissione Medica di Verifica di Milano nei confronti della dipendente sig.ra Maria Trotta, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, e si dispone la dispensa dal servizio, per inidoneità lavorativa in modo assoluto e a proficuo lavoro, con decorrenza dall' 01.01.2020 (ultimo giorno lavorativo 31.12.2019).

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Il presente atto contiene l'analisi dei costi emergenti rispetto allo storico per lo stesso periodo sul bilancio 2019.

Il Direttore della S.C. Economico Finanziaria ha attestato la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento, con registrazione dell'onere di € 10.279,85 sul bilancio economico di previsione dell'anno 2019 e il relativo costo verrà considerato nel Mod. A del suddetto bilancio con contabilizzazione di seguito definita:

- € 7.569,84.= sul conto n. 80.60.32.10 "Stipendi e competenze fisse";
- € 2.066,57.= sul conto n. 80.60.32.08 "Oneri sociali";
- € 643,44.= sul conto n. 96.10.01.06 "Irap personale dipendente".

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Zorzi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:

S.C. GESTIONE RUSONE UHAME

Delibera n.

1802

del

31 DIC. 2019

**Oggetto:** Presa d'atto dell'opzione al rapporto di lavoro non esclusivo o al rapporto di lavoro esclusivo dal 01/01/2020 di Dirigenti Medici in servizio presso la ASST di Monza.

**Contenuto del provvedimento:** Presa d'atto dell'opzione al rapporto di lavoro non esclusivo o al rapporto di lavoro esclusivo dal 01/01/2020 di Dirigenti Medici in servizio presso la ASST di Monza.

**Spesa prevista:**

di dare atto che la corresponsione dell'indennità di esclusività ai Dirigenti Medici interessati non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale in quanto l'opzione espressa riguarda due passaggi da extra ad intra compensati da due passaggi da intra ad extra;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

**Il Responsabile del Procedimento**

(Leonardo Tozza)