



| ODG del 19/06/2018 | | |
|--------------------|--------------------------------|--|
| n. | u.o. | Oggetto |
| 1111 | AAGLL | Donazione di arredi da parte dell'Associazione per il Bambino in Ospedale Brianza ONLUS (ABIO) a favore della SC Pediatria Desio. |
| 1112 | AAGLL | Preso d'atto del ricorso in Appello promosso da Servicedent S.r.l. avanti il Consiglio di Stato in sede Giurisdizionale di Roma: determinazioni inerenti e conseguenti. |
| 1113 | Gestione Risorse Umane | Liquidazione del Premio di Operosità per cessazione del rapporto convenzionale con il SSN della dott.ssa Donatella Silvestri, ai sensi dell'art. 45 del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi). |
| 1114 | AAGLL | Approvazione del "Regolamento per la disciplina dell'accesso ai documenti amministrativi e sanitari, dell'accesso civico e dell'accesso civico generalizzato". |
| 1115 | Direzione Servizi Territoriali | Determinazioni in ordine alle attività di accertamento per l'individuazione dell'alunno disabile ai fini dell'integrazione scolastica ex DPCM 23.02.2006 n. 185 e D.G.R. Lombardia n. VIII/3449 del 07.11.2006. Definizione dei Componenti del Collegio di accertamento e dell'Organismo di riesame afferenti all'ASST di Monza. |
| 1116 | Medicina legale | Costituzione della Commissione Unica Centralizzata medico legale (atto soggetto a privacy) |
| 1117 | Gestione Risorse Umane | Preso d'atto della cessazione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie del sig. Valeriano Moioli, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico. |
| 1118 | Gestione risorse umane | Preso d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie della dott.ssa Maria Albrecht, Dirigente Farmacista. |
| 1119 | Gestione Risorse Umane | Preso d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie della dott.ssa Anna Maria Peri, Dirigente Medico della disciplina di Malattie Infettive. |
| 1120 | Gestione Risorse Umane | Assunzione a tempo indeterminato del sig. Stefano Arosio, nel profilo di Operatore Socio Sanitario, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Bergamo Est. |
| 1121 | Gestione Risorse Umane | Assunzione a tempo indeterminato della sig.ra Claudia Mauri, nel profilo di Operatore Socio Sanitario, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Fatebenefratelli Sacco. |
| 1122 | Gestione Risorse Umane | Preso d'atto della cessazione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie del sig. Gianpaolo Ficorilli, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere. |
| 1123 | Gestione Risorse Umane | Attivazione di collaborazione professionale a titolo gratuito per lo svolgimento di attività in ambito sanitario presso il P.O. di Desio: dott. Gasparotto Giancarlo. |

| | | |
|------|---|--|
| 1124 | Gestione Risorse Umane | Attivazione di collaborazione professionale a titolo gratuito per lo svolgimento di attività in ambito sanitario presso il P.O. di Desio: dott.ssa Brambilla Milena. |
| 1125 | Gestione Risorse Umane | Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. Oncologia. |
| 1126 | Gestione Risorse Umane | Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Psicologo specialista da assegnare alla S.C. di Oncologia. |
| 1127 | Gestione Risorse Umane | Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico da assegnare alla S.C. Gastroenterologia nell'ambito del progetto <i>"Il referral del paziente con epatite cronica C dalla Medicina di base al Centro Epatologico: un modello di gestione integrata"</i> . Ammissione candidati e nomina della Commissione deputata alla valutazione e comparazione delle candidature pervenute. |
| 1128 | Gestione risorse umane | Assunzione a tempo indeterminato della sig.ra Alma Manellari, nel profilo di Operatore Socio Sanitario, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dall'ASST Fatebenefratelli Sacco. |
| 1129 | Gestione risorse umane | Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie della sig.a Simona Lecce, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere |
| 1130 | Sistema Controlli Interni e Convenzioni | Convenzioni tra diverse strutture e l'ASST Monza per fornitura di cornee e tessuti per trapianto oculare. |
| 1131 | sperimentazioni Cliniche | Stipula accordo di collaborazione scientifica con Parexel International LLC in ambito di ricerca clinica. |
| 1132 | sperimentazioni Cliniche | Protocollo di studio codice 201000 promosso da GlaxoSmithKline Research & Development Ltd. (GB): adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 1 alla convenzione. |
| 1133 | sperimentazioni Cliniche | Protocollo di studio codice PM1183-B-005-14 promosso da Pharma Mar SA. |
| 1134 | sperimentazioni Cliniche | Protocollo di studio codice 204486 (Zoster-056) promosso GlaxoSmithKline Biological (B): adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 1 alla convenzione. |
| 1135 | sperimentazioni Cliniche | Protocollo di studio codice "VASOTUT", proposto da ASST di Monza, S.C. di Anestesia e Rianimazione Monza. Titolo: "Valutazione della tollerabilità di due sistemi sutureless per la stabilizzazione dei cateteri Picc". |
| 1136 | sperimentazioni Cliniche | Protocollo di studio codice "FAVEPRO", proposto da ASST di Monza, S.C. di Anestesia e Rianimazione Monza. Titolo: "Fattori di rischio per Trombosi Venosa Profonda nei pazienti portatori di Picc/Midline". |
| 1137 | sperimentazioni Cliniche | Protocollo di studio codice "ANTAR", proposto da ASST di Monza, S.C. di Oncologia. Titolo: "Studio prospettico monocentrico finalizzato ad Analizzare le muTAzioni EGFR su plasma in pazienti affetti da carcinoma polmonare non a piccole cellule (NSCLC) in fase avanzata per impostare la migliore scelta terapeutica". |
| 1138 | Ingegneria Clinica | Presa d'atto aggiudicazione procedura aperta aggregata per la fornitura full service, di durata quadriennale, di Sistemi per la raccolta, lavorazione e conservazione emocomponenti, espletata da A.O. Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi di Varese - Lotto 7 - |
| 1139 | Ingegneria Clinica | Adesione alla convenzione ARCA_2017_042 "arredi sanitari e carrelli 2" lotto 5 sublotto 5.2 "lettino visita ad altezza variabile elettrico" per la fornitura di n. 1 lettino da visita per la S.C. Pediatria Desio. |
| 1140 | Ingegneria Clinica | Acquisto di n.1 ecografo modello MyLab40 per la S.C. Nefrologia. |

[illegible]

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|------------------------------------|--------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI |
|------------------------------------|--------------------------------------|

| | | | |
|--------------------|----------------|------------|---------------------|
| Delibera n. | 1 1 1 1 | del | 19 GIU. 2018 |
|--------------------|----------------|------------|---------------------|

Oggetto:

Donazione di arredi da parte dell'Associazione per il Bambino in Ospedale Brianza Onlus (ABIO) a favore della S.C. Pediatria Desio

Contenuto del provvedimento:

Accettazione di arredi del valore complessivo di € 616,14 IVA compresa, a favore della S.C. di Pediatria Desio.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST.

Il Responsabile del Procedimento**Avv. Marta Viganò**



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

| | | | |
|--|-------------------------------|-----|--------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI | | |
| Delibera n. | 1112 | del | 19 GIU. 2018 |
| Oggetto: Presa d'atto del ricorso in Appello promosso da Servicedent S.r.l. avanti il Consiglio di Stato in sede Giurisdizionale di Roma: determinazioni inerenti e conseguenti. | | | |
| Contenuto del provvedimento: presa d'atto del ricorso in Appello promosso da Servicedent S.r.l. avanti il Consiglio di Stato di Roma in sede giurisdizionale, per la riforma della sentenza n. 553-2018 del T.A.R. per la Lombardia – Milano e conferimento incarico a legale esterno per tutelare le ragioni dell'ASST Monza | | | |
| Spesa prevista: Il presente provvedimento comporta l'onere per l'ASST di € 15.591,20. | | | |

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Marta Viganò

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

| | | | |
|-------------|-------------|-----|---------------------|
| Delibera n. | 1113 | del | 19 GIU. 2018 |
|-------------|-------------|-----|---------------------|

Oggetto: Liquidazione del Premio di Operosità per cessazione del rapporto convenzionale con il SSN della dott.ssa Donatella Silvestri, ai sensi dell'art. 45 del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Contenuto del provvedimento:

Liquidazione del Premio di Operosità per cessazione del rapporto convenzionale con il SSN della dott.ssa Donatella Silvestri, ai sensi dell'art. 45 del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Spesa prevista:

Trattasi di Premio di Operosità maturato dalla Specialista in oggetto, in tutto il periodo di attività dall'1.8.1988 al 31.3.2018 ammonta ad € 143.149,96, tale somma comprende la quota di € 40.959,40 competenza dell'ASST Vimercate che dovrà rimborsare, in quanto anticipata da questa ASST.

Il Responsabile del Procedimento

Dr. Leonardo Tozza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

| | |
|-----------------------------|-------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Affari Generali e Legali |
|-----------------------------|-------------------------------|

| | | | |
|-------------|-------------|-----|---------------------|
| Delibera n. | 1114 | del | 19 GIU. 2018 |
|-------------|-------------|-----|---------------------|

Oggetto: Approvazione del *"Regolamento per la disciplina dell'accesso ai documenti amministrativi e sanitari, dell'accesso civico e dell'accesso civico generalizzato"*.

Contenuto del provvedimento:

Approvazione del *"Regolamento per la disciplina dell'accesso ai documenti amministrativi e sanitari, dell'accesso civico e dell'accesso civico generalizzato"* e relativa modulistica

Spesa prevista:

//

Il Responsabile del Procedimento
Avv. Marta Viganò

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|-----------------------------|---|
| Unità Operativa proponente: | UOC Direzione dei Servizi Territoriali |
|-----------------------------|---|

| | | | |
|-------------|----------------|-----|----------------------|
| Delibera n. | 1 1 1 5 | del | 1 9 GIU. 2018 |
|-------------|----------------|-----|----------------------|

Oggetto: Determinazioni in ordine alle attività di accertamento per l'individuazione dell'alunno disabile ai fini dell'integrazione scolastica ex DPCM 23.02.2006 n.185 e DGR Lombardia n.3443 del 07.11.2006. Definizione dei componenti del Collegio di accertamento e dell'Organismo di riesame afferenti all'ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento: individuazione e integrazione dell'alunno disabile nei diversi livelli scolastici.
Rideterminazione, ai fini dell'accertamento, dei componenti del Collegio di Accertamento e dell'Organismo di riesame afferenti all'ASST di Monza.

Spesa prevista: oneri non previsti a carico del bilancio Aziendale.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore f.f. S. C. Servizi Territoriali
(Dr.ssa Silvia Crippa)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

ATTO SOGGETTO A PRIVACY

| | |
|-----------------------------|--------------------------|
| Unità Operativa proponente: | SERVIZIO MEDICINA LEGALE |
|-----------------------------|--------------------------|

| | | | |
|-------------|------|-----|--------------|
| DELIBERA N. | 1116 | DEL | 19 GIU. 2018 |
|-------------|------|-----|--------------|

| |
|---|
| Oggetto: Costituzione della Commissione Unica Centralizzata medico legale |
|---|

| |
|---|
| Contenuto del provvedimento: Costituzione della Commissione Unica Centralizzata medico legale |
|---|

| |
|---------------------------------------|
| Spesa prevista (presunta): € 1.098,00 |
|---------------------------------------|

| |
|--|
| Estremi relativi ai principali documenti istruttori: <ul style="list-style-type: none">1) Delibera ASL n. 3 Provincia di Milano n. 29 del 17.01.2005 " Istituzione di un'unica Commissione Medico Legale Centralizzata"2) Delibera ASST Monza n. 1889 del 05.12.2017 "esito dell'avviso pubblico, per soli titoli, per la formazione dell'elenco dei medici da utilizzare per l'accertamento medico degli stati d'invalidità civile ..."3) Delibera ASST Monza n. 749 del 24.04.2018 "tariffario delle prestazioni e degli interventi richiesti da terzi nel proprio interesse in materia di medicina legale.4) Mail pareri amministrativo e contabile |
|--|

Dr.ssa

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. GESTIONE RISORSE UMANE |
|------------------------------------|------------------------------------|

| | |
|----------------------------|-------------------------|
| Delibera n. 1 1 1 7 | del 19 GIU. 2018 |
|----------------------------|-------------------------|

Oggetto:

Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie del sig. Valeriano Moioli, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico.

Contenuto del provvedimento:

di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, del sig. Valeriano Moioli, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, in servizio a tempo indeterminato presso il Presidio Ospedaliero Monza, a decorrere dal 01.09.2018 (ultimo giorno di rapporto di lavoro 31.08.2018), nel rispetto del preavviso contrattualmente dovuto;

Spesa prevista:

Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.


Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | | | |
|---|-----------------------------|-----|--------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. GESTIONE RISORSE UMANE | | |
| Delibera n. | 1118 | del | 19 GIU. 2018 |
| Oggetto: Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie della dott.ssa Maria Albrecht, Dirigente Farmacista. | | | |
| Contenuto del provvedimento: Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie della dott.ssa Maria Albrecht, Dirigente Farmacista, a decorrere dal 16.06.2018 (ultimo giorno di servizio 15.06.2018) non essendo soggetta al periodo di preavviso trovandosi nella seconda metà del periodo di prova (tre mesi). | | | |
| Spesa prevista: Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale. | | | |

Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. GESTIONE RISORSE UMANE |
|------------------------------------|------------------------------------|

| | |
|-------------------------|-------------------------|
| Delibera n. 1119 | del 19 GIU. 2018 |
|-------------------------|-------------------------|

Oggetto

Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie della dott.ssa Anna Maria Peri, Dirigente Medico della disciplina di Malattie Infettive.

Contenuto del provvedimento:

di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della dott.ssa Anna Maria Peri, Dirigente Medico della disciplina di Malattie Infettive, a decorrere dal 01.08.2018 (ultimo giorno di rapporto di lavoro 31.07.2018), nel rispetto del preavviso contrattualmente dovuto;

Spesa prevista:

Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. GESTIONE RISORSE UMANE |
|------------------------------------|------------------------------------|

| | |
|--------------------------------|--------------------------------|
| Delibera n. 1120 | del 19 GIU. 2018 |
|--------------------------------|--------------------------------|

Oggetto

Assunzione a tempo indeterminato del sig. Stefano Arosio, nel profilo di Operatore Socio Sanitario, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Bergamo Est.

Contenuto del provvedimento:

Assunzione a tempo indeterminato del sig. Stefano Arosio, nel profilo di Operatore Socio Sanitario, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Bergamo Est.

Spesa prevista:

l'onere derivante dal presente provvedimento è stato ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2018, per un importo pari a € 13.631,72= comprensivo di oneri previdenziali ed IRAP

Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|--|------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. GESTIONE RISORSE UMANE |
| Delibera n. 1121 | del 19 GIU. 2018 |
| Oggetto Assunzione a tempo indeterminato della sig.ra Claudia Mauri, nel profilo di Operatore Socio Sanitario, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Fatebenefratelli Sacco. | |
| Contenuto del provvedimento: Assunzione a tempo indeterminato della sig.ra Claudia Mauri, nel profilo di Operatore Socio Sanitario, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Fatebenefratelli Sacco. | |
| Spesa prevista: l'onere derivante dal presente provvedimento è stato ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2018, per un importo pari a € 13.631,72= comprensivo di oneri previdenziali ed IRAP | |

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|--|------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. GESTIONE RISORSE UMANE |
| Delibera n. 1122 | del 19 GIU. 2018 |
| Oggetto: Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie del sig. Gianpaolo Ficorilli, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere | |
| Contenuto del provvedimento: di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, del sig. Gianpaolo Ficorilli, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio a tempo determinato presso il Presidio Ospedaliero Monza, a decorrere dal 01.07.2018 (ultimo giorno di rapporto di lavoro 30.06.2018), nel rispetto del preavviso contrattualmente dovuto; | |
| Spesa prevista: Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale. | |

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

| | |
|---------------------------------|-----------------------------|
| Struttura Complessa proponente: | S.C. GESTIONE RISORSE UMANE |
|---------------------------------|-----------------------------|

| | |
|------------------|------------------|
| DELIBERA N. 1123 | DEL 19 GIU. 2018 |
|------------------|------------------|

Oggetto: Attivazione di collaborazione professionale a titolo gratuito per lo svolgimento di attività in ambito sanitario presso il P.O. di Desio: dott. Gasparotto Giancarlo.

Contenuto del provvedimento:

Avvio e autorizzazione di collaborazione professionale a titolo gratuito di personale sanitario.

Spesa prevista:

Nessun onere, trattandosi di contratti a titolo gratuito.

Il Responsabile del Procedimento

(dott. Leonardo Tozza)



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

| | |
|---------------------------------|-----------------------------|
| Struttura Complessa proponente: | S.C. GESTIONE RISORSE UMANE |
|---------------------------------|-----------------------------|

| | |
|------------------|------------------|
| DELIBERA N. 1124 | DEL 19 GIU. 2018 |
|------------------|------------------|

Oggetto: Attivazione di collaborazione professionale a titolo gratuito per lo svolgimento di attività in ambito sanitario presso il P.O. di Desio: dott.ssa Brambilla Milena.

Contenuto del provvedimento:

Avvio e autorizzazione di collaborazione professionale a titolo gratuito di personale sanitario.

Spesa prevista:

Nessun onere, trattandosi di contratti a titolo gratuito.


Il Responsabile del Procedimento
(dott. Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|--|------------------------------------|
| Struttura Complessa proponente: | S.C. GESTIONE RISORSE UMANE |
|--|------------------------------------|

| | |
|--------------------------------|-------------------------|
| DELIBERA N. 1125 | DEL 19 GIU. 2018 |
|--------------------------------|-------------------------|

| |
|--|
| Oggetto: Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. di Oncologia. |
|--|

| |
|---|
| Contenuto del provvedimento: Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. di Oncologia della durata di un anno, per un impegno orario di 34 ore settimanali. |
|---|

| |
|--|
| Spesa prevista: onere di € 36.024,00 (comprensivo di bolli) a carico del bilancio gestione sanitaria, con contabilizzazione sul conto n. 80.40.03.20 "consulenze sanitarie finanziate con fondi divisionali". |
|--|

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. GESTIONE RISORSE UMANE |
|-----------------------------|-----------------------------|

| | | | |
|-------------|-------------|-----|---------------------|
| DELIBERA N. | 1126 | DEL | 19 GIU. 2018 |
|-------------|-------------|-----|---------------------|

Oggetto: Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Psicologo specialista da assegnare alla S.C. di Oncologia.

Contenuto del provvedimento: Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Psicologo specialista da assegnare alla S.C. di Oncologia.

Spesa prevista: onere di € 30.030,00 (comprensivo di bolli), già effettuata con la delibera di indizione n. 366 del 06/03/2018, a carico del bilancio gestione sanitaria – con contabilizzazione sul conto economico 80.40.03.20 “consulenze sanitarie finanziate con fondi divisionali”;

Il Responsabile del Procedimento

(Dott. Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|---------------------------------|-----------------------------|
| Struttura Complessa proponente: | S.C. GESTIONE RISORSE UMANE |
|---------------------------------|-----------------------------|

| | |
|-------------------------|-------------------------|
| DELIBERA N. 1127 | DEL 19 GIU. 2018 |
|-------------------------|-------------------------|

Oggetto: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico da assegnare alla S.C. Gastroenterologia nell'ambito del progetto *"Il referral del paziente con epatite cronica C dalla Medicina di base al Centro Epatologico: un modello di gestione integrata"*. Ammissione candidati e nomina della Commissione deputata alla valutazione e comparazione delle candidature pervenute.

Contenuto del provvedimento: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico da assegnare alla S.C. Gastroenterologia nell'ambito del progetto *"Il referral del paziente con epatite cronica C dalla Medicina di base al Centro Epatologico: un modello di gestione integrata"*. Ammissione candidati e nomina della Commissione deputata alla valutazione e comparazione delle candidature pervenute.

Spesa prevista: il presente provvedimento, in quanto tale non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile del Procedimento

(Dott. Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. GESTIONE RISORSE UMANE |
|-----------------------------|-----------------------------|

| | | |
|-------------|-------------|------------------|
| Delibera n. | 1128 | del 19 GIU. 2018 |
|-------------|-------------|------------------|

Oggetto

Assunzione a tempo indeterminato della sig.ra Alma Manellari, nel profilo di Operatore Socio Sanitario, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano.

Contenuto del provvedimento:

Assunzione a tempo indeterminato della sig.ra Alma Manellari, nel profilo di Operatore Socio Sanitario, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano.

Spesa prevista:

il presente provvedimento, per l'anno 2018, non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio il cui costo è già imputato a bilancio e che lo stesso sarà registrato all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2018.

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

| | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. GESTIONE RISORSE UMANE |
|-----------------------------|-----------------------------|

| | |
|-------------------------|-------------------------|
| Delibera n. 1129 | del 19 GIU. 2018 |
|-------------------------|-------------------------|

Oggetto:

Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie della sig.ra Simona Lecce, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere.

Contenuto del provvedimento:

preso atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della sig.ra Simona Lecce, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio a tempo determinato presso il Presidio Ospedaliero Monza, a decorrere dal 19.06.2018 (ultimo giorno di rapporto di lavoro 18.06.2018);

Spesa prevista:

Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

| | | |
|--|--|-------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni | |
| Deliberazione n. | 1130 | del 19 GIU. 2018 |
| Oggetto: Convenzioni tra diverse strutture e l'ASST Monza per fornitura di cornee e tessuti per trapianto oculare. | | |
| Contenuto del provvedimento: Convenzioni tra diverse strutture e l'ASST Monza per fornitura di cornee e tessuti per trapianto oculare. | | |
| Spesa prevista: Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale. | | |

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|-----------------------------|---|
| Unità Operativa proponente: | S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche |
|-----------------------------|---|

| | |
|-------------------------|-------------------------|
| Delibera n. 1131 | del 19 GIU. 2018 |
|-------------------------|-------------------------|

Oggetto:

Stipula accordo di collaborazione scientifica con Parexel International LLC in ambito di ricerca clinica.

Contenuto del provvedimento:

- Stipula accordo di collaborazione scientifica con Parexel International LLC
- Nomina della dott.ssa Marina Elena Cazzaniga Responsabile delle Relazione nell'ambito dell'accordo..

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta a carico del Bilancio aziendale

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | | | |
|--|---|-----|--------------|
| Unità Operativa proponente: | S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche | | |
| Delibera n. | 1132 | del | 19 GIU. 2018 |
| Oggetto: Protocollo di studio codice 201000 promosso da GlaxoSmithKline Research & Development Ltd. (GB): adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 1 alla convenzione. | | | |
| Contenuto del provvedimento: Modifica contrattuale | | | |
| Spesa prevista: <input checked="" type="checkbox"/> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo <input type="checkbox"/> Il presente provvedimento non comporta alcun onere | | | |

Il Responsabile del Procedimento

Roberta Mazzoli



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

| | |
|-----------------------------|---|
| Unità Operativa proponente: | S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche |
|-----------------------------|---|

| | | | |
|-------------|----------------|-----|------------------------|
| Delibera n. | 1 1 3 3 | del | 1 9 6 I U. 2018 |
|-------------|----------------|-----|------------------------|

| |
|---|
| Oggetto: |
| Protocollo di studio codice PM1183-B-005-14 promosso da Pharma Mar SA. |

| |
|---|
| Contenuto del provvedimento: |
| Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto. |

| |
|---|
| Spesa prevista: |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo |
| <input type="checkbox"/> Il presente provvedimento non comporta alcun onere |

Il Responsabile del Procedimento

Roberta Mazzoli 

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|-----------------------------|---|
| Unità Operativa proponente: | S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche |
|-----------------------------|---|

| | | | |
|-------------|----------------|-----|------------------------|
| Delibera n. | 1 1 3 4 | del | 1 9 6 1 0. 2018 |
|-------------|----------------|-----|------------------------|

Oggetto:

Protocollo di studio codice 204486 (Zoster-056) promosso da GlaxoSmithKline Biological (B): adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 1 alla convenzione.

Contenuto del provvedimento:

Modifica contrattuale

Spesa prevista:

- ☒ Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
- ☐ Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Il Responsabile del Procedimento**Roberta Mazzoli**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|-----------------------------|---|
| Unità Operativa proponente: | S.S. Ricerca e Sperimentazioni cliniche |
|-----------------------------|---|

| | | | |
|-------------|----------------|-----|------------------------|
| Delibera n. | 1 1 3 5 | del | 1 9 6 / U. 2018 |
|-------------|----------------|-----|------------------------|

Protocollo di studio codice "VASOTUT" proposto da ASST di Monza– S.C. di Anestesia e Rianimazione Monza.

Titolo: "Valutazione della tollerabilità di due sistemi sutureless per la stabilizzazione dei cateteri Picc".

Contenuto del provvedimento:

Autorizzare il Sig. Stefano Elli, infermiere del Picc Team della S.C. di Anestesia e Rianimazione Monza ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Il Responsabile del Procedimento

Dot.ssa Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|-----------------------------|---|
| Unità Operativa proponente: | S.S. Ricerca e Sperimentazioni cliniche |
|-----------------------------|---|

| | | | |
|-------------|----------------|-----|------------------------|
| Delibera n. | 1 1 3 6 | del | 1 9 6 1 0. 2018 |
|-------------|----------------|-----|------------------------|

Protocollo di studio codice “FAVEPRO”, proposto da ASST di Monza– S.C. di Anestesia e Rianimazione Monza.

Titolo: “Fattori di rischio per Trombosi Venosa Profonda nei pazienti portatori di Picc/Midline”.

Contenuto del provvedimento:

Autorizzare il Sig. Stefano Elli, infermiere del Picc Team della S.C. di Anestesia e Rianimazione Monza ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|-----------------------------|---|
| Unità Operativa proponente: | S.S. Ricerca e Sperimentazioni cliniche |
|-----------------------------|---|

| | | | |
|-------------|----------------|-----|------------------------|
| Delibera n. | 1 1 3 7 | del | 1 9 6 1 0. 2018 |
|-------------|----------------|-----|------------------------|

Oggetto:**Protocollo di studio codice "ANTAR", proposto da ASST di Monza, S.C. di Oncologia.****Titolo: "Studio prospettico monocentrico finalizzato ad ANALIZZARE le muTazioni EGFR su plasma in pazienti affetti da carcinoma polmonare non a piccole cellule (NSCLC) in fase avanzata per impostare la migliore scelta terapeutica".****Contenuto del provvedimento:**

- Autorizzare il Dott. Bidoli, Direttore della S.C. di Oncologia, ad effettuare il protocollo di studio dal codice "ANTAR".
- Stipulare l'accordo di erogazione liberale con la Fondazione OXIAMO Onlus.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento comporta oneri finanziati in parte dall'accordo di erogazione liberale da stipularsi con la Fondazione OXIAMO Onlus e in parte con i fondi divisionale della S.C. di Oncologia.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|-----------------------------|-------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. INGEGNERIA CLINICA |
|-----------------------------|-------------------------|

| | | | |
|-------------|----------------|-----|------------------------|
| DELIBERA N. | 1 1 3 8 | DEL | 1 9 6 / U. 2018 |
|-------------|----------------|-----|------------------------|

Oggetto:

Presa d'atto aggiudicazione procedura aperta aggregata per la fornitura full service, di durata quadriennale, di Sistemi per la raccolta, lavorazione e conservazione emocomponenti, espletata da A.O. Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi di Varese - Lotto 7 -

Contenuto del provvedimento:

- Affidamento della fornitura di n. 1 incubatore piastrine per la S.C. Servizio Immunotrasfusionale alla Ditta KW Apparecchi Scientifici S.r.l.;
- conferma della nomina di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Domenico Fava – Dirigente della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Spesa prevista:

€ 6.650,00 + € 1.463,00 (I.V.A. 22%) = € 8.113,00

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi Gianantonio Rossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | | | |
|---|-------------------------|-----|------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. INGEGNERIA CLINICA | | |
| DELIBERA N. | 1 1 3 9 | DEL | 1 9 6 1 0. 2018 |
| Oggetto: Adesione alla convenzione ARCA_2017_042 "arredi sanitari e carrelli 2" lotto 5 sublotto 5.2 "lettino visita ad altezza variabile elettrico" per la fornitura di n. 1 lettino da visita per la S.C. Pediatria Desio. | | | |
| Contenuto del provvedimento: <ul style="list-style-type: none">- Adesione alla convenzione ARCA_2017_042 "arredi sanitari e carrelli 2" lotto 5 sublotto 5.2 "lettino visita ad altezza variabile elettrico" per la fornitura di n. 1 lettino da visita per la S.C. Pediatria Desio presso la Ditta Givas S.r.l.- Conferma incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Domenico Fava – Dirigente della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale; | | | |
| Spesa prevista: €714,40 + € 103,17 (I.V.A. 22%) = € 871,57 | | | |

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi Gianantonio Rossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|-----------------------------|-------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. INGEGNERIA CLINICA |
|-----------------------------|-------------------------|

| | | | |
|-------------|----------------|-----|----------------------|
| DELIBERA N. | 1 1 4 0 | DEL | 1 9 GIU. 2018 |
|-------------|----------------|-----|----------------------|

Oggetto:**Acquisto di n.1 ecografo modello MyLab40 per la S.C. Nefrologia.****Contenuto del provvedimento:**

- Acquisto di n.1 ecografo modello MyLab40 per la S.C. Nefrologia alla ditta B. Braun Avitium Italy S.p.A.
- Conferma incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Domenico Fava – Dirigente della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Spesa prevista:**€ 30,00 + € 6,60 (I.V.A. 22%) = € 36,60**

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi Gianantonio Rossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | | | |
|--|-------------------------|-----|-----------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. INGEGNERIA CLINICA | | |
| DELIBERA N. | 1 1 4 1 | DEL | 1 9 6 1 0. 2018 |
| Oggetto: Affidamento diretto della fornitura di n. 2 microscopi da laboratorio per la S.C. Microbiologia. | | | |
| Contenuto del provvedimento: <ul style="list-style-type: none">- Affidamento diretto della fornitura di n. 2 microscopi da laboratorio per la S.C. Microbiologia alla Ditta Nikon Instruments S.p.A.;- Conferma incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Domenico Fava – Dirigente della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale; | | | |
| Spesa prevista: € 15.900,00 + € 3.948,00 (I.V.A. 22%) = € 19.398,00 | | | |

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi Gianantonio Rossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | | | |
|---|-------------------------------------|------------|------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Gestione Acquisti ed Economato | | |
| Delibera n. | 1 1 4 2 | del | 1 9 6 1 0. 2018 |
| Oggetto: Affidamento mediante adesione alla convenzione ARCA per la fornitura di "Dispositivi Medici per Oftalmologia ARCA_2015_77 – Lotto 38 " occorrente alla ASST di Monza. | | | |
| Contenuto del provvedimento: Affidamento della convenzione alla società Aiesi Hospital Service. | | | |
| Spesa prevista: € 1.256,994 oltre IVA 22%. | | | |


Il Responsabile del Procedimento



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

| | |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO |
|-----------------------------|-------------------------------------|

| | | | |
|-------------|----------------|-----|------------------------|
| Delibera n. | 1 1 4 3 | del | 1 9 6 1 0. 2018 |
|-------------|----------------|-----|------------------------|

| |
|--|
| Fornitura di materiale di consumo originale Stryker – Determinazioni in merito |
|--|

| |
|--|
| Contenuto del provvedimento: Determinazioni relativamente all'oggetto |
|--|

| |
|---|
| Spesa prevista: € 296.995,00 oltre IVA 22% |
|---|

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

| | |
|------------------------------------|--|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Gestione Acquisti ed Economato |
|------------------------------------|--|

| | | | |
|--------------------|----------------|------------|----------------------|
| DELIBERA N. | 1 1 4 4 | DEL | 1 9 GIU. 2018 |
|--------------------|----------------|------------|----------------------|

Oggetto:

Presa d'atto esito procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, in un'unione di acquisto, per l'affidamento del contratto d'appalto per la fornitura di cateteri swan ganz per 36 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, espletata dalla Fondazione IRCCS Cà Granda – Ospedale Maggiore Policlinico, capofila, mediante l'utilizzo del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel). CIG 7503923128

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto per l'affidamento della fornitura di catetere Swan Ganz

Spesa prevista:

€ 166.600,00 + € 36.652,00 (IVA 22%) = € 203.252,00

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Repossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

| | |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Gestione Acquisti ed Economato |
|-----------------------------|-------------------------------------|

| | | | |
|-------------|----------------|-----|-----------------------|
| Delibera n. | 1 1 4 5 | del | 1 9 6 10. 2018 |
|-------------|----------------|-----|-----------------------|

| |
|---|
| Oggetto: Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 della fornitura di strumentario specialistico occorrente alla S.C. Cardiocirurgia. |
|---|

| |
|--|
| Contenuto del provvedimento: Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 della fornitura di strumentario specialistico occorrente alla S.C. Cardiocirurgia. |
|--|

| |
|--|
| Spesa prevista: € 17.248,00 oltre IVA |
|--|

Il Responsabile del Procedimento



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

| | | | |
|--|-------------------------------------|-----|--------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Gestione Acquisti ed Economato | | |
| DELIBERA N. | 1146 | DEL | 19 GIU. 2018 |
| Oggetto: Approvazione regolamento per la gestione Parco Automezzi. | | | |
| Contenuto del provvedimento: Approvazione regolamento | | | |
| Spesa prevista: Non comporta nessun onere di spesa | | | |

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | | | |
|--|-------------------------------------|-----|--------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO | | |
| Delibera n. | 1147 | del | 19 GIU. 2018 |
| Determinazioni in merito alla procedura aperta per fornitura di Materiali diagnostici e sistemi completi per indagini in citometria a flusso - Decreto n. 1051 del 29.01.2015. – <i>Estensione fornitura</i> | | | |
| Contenuto del provvedimento: Affidamento estensione fornitura relativa alla procedura in oggetto per il Laboratorio di Terapia Cellulare e Genica Stefano Verri. | | | |
| Spesa prevista: € 29.273,33 + IVA 22% | | | |

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Gestione Acquisti ed Economato |
|-----------------------------|-------------------------------------|

| | | | |
|-------------|----------------|-----|----------------------|
| Delibera n. | 1 1 4 8 | del | 1 9 GIU. 2018 |
|-------------|----------------|-----|----------------------|

Oggetto: Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Farmaci ARCA_2017_001.3 bis – lotti 50, 69 e 199" occorrenti all'ASST di Monza. CIG 7432504853-74605039D4-75123299FF

Contenuto del provvedimento:

Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Farmaci ARCA_2017_001.3 bis – lotti 50, 69 e 199" occorrenti all'ASST di Monza. CIG 7432504853-74605039D4-75123299FF

Spesa prevista:

€ 2.397.757,49 + € 239.775,75 (IVA 10%) = € 2.637.533,24

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | | | |
|--|-------------------------------------|-----|---------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Gestione Acquisti ed Economato | | |
| Delibera n. | 1 1 4 9 | del | 1 9 GIU. 2018 |
| Oggetto: Affidamento della fornitura di stent per la rimozione di trombi intracranici, alla ditta Johnson & Johnson Medical S.p.A., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 – CIG 75220754A8 | | | |
| Contenuto del provvedimento: Affidamento della fornitura di stent per la rimozione di trombi intracranici, alla ditta Johnson & Johnson Medical S.p.A., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 | | | |
| Spesa prevista: € 34.500,00 + € 1.380,00 (IVA 4%) = € 35.880,00 | | | |


Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

| | |
|------------------------------------|----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.S. AAT 118 Monza Brianza |
|------------------------------------|----------------------------|

| | | | |
|--------------------|-------------|------------|---------------------|
| Delibera n. | 1150 | del | 19 GIU. 2018 |
|--------------------|-------------|------------|---------------------|

Proroga del servizio di trasporto estemporaneo in Urgenza Emergenza "118" periodo dal 1.7.2018 al 30.6.2019.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto della nota AREU N. 4728 del 24.5.2018 - prot ASST 18441 del 25.5.18 inerente la proroga degli atti relativi al servizio di trasporto estemporaneo dal 1.7.18 al 30.6.19 nelle more della riorganizzazione regionale del servizio indicante la proroga delle convenzioni per attività di trasporto estemporaneo

Spesa prevista:

€ 525.000,00 finanziamento AREU anno 2018. Quota del periodo 2019 da contabilizzare con successivo atto deliberativo a fronte del finanziamento AREU 2019

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Maurizio Migliari
Resp. S.S. AAT 118 Monza Brianza




Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

| | | | |
|--|----------------------------|-----|---------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.S. AAT 118 Monza Brianza | | |
| Delibera n. | 1151 | del | 19 GIU. 2018 |
| Oggetto Convenzione con Brianza Energia Ambiente s.p.a. di Desio per l'organizzazione di attività formativa in emergenza-urgenza tramite AAT 118 Monza Brianza: corsi DAE Laico. | | | |
| Contenuto del provvedimento: Stipula di convenzione con Brianza Energia Ambiente spa Desio per l'organizzazione di moduli formativi – corso DAE Laico – a favore del personale non sanitario | | | |
| Spesa prevista: Previsto introito pari a € 2.400,00 + iva | | | |

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Maurizio Migliari
Resp. AAT 118 Monza Brianza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art.23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.03.2013, n 33

Unità Operativa proponente:

S. S. SERVIZIO INFORMATIVO AZIENDALE

Delibera n.

1152

del

19 GIU. 2018**Oggetto:****Ampliamento Convenzione Consip "SPC Cloud" - lotto 2 per l'affidamento dei servizi di sicurezza informatica della ASST di Monza – Servizi di Gestione delle Identità Digitali e Sicurezza Applicativa.****Contenuto del provvedimento:****Ampliamento Convenzione Consip "SPC Cloud" - lotto 2 per l'affidamento dei servizi di sicurezza informatica della ASST di Monza – Servizi di Gestione delle Identità Digitali e Sicurezza Applicativa.****Spesa prevista:****ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento dovranno essere ricompresi nel budget di spesa assegnato agli ordinatori con annotazione :

- € 38.003,00 (Iva 22% inclusa) a carico del bilancio sanitario di competenza dell'anno 2018 per il periodo 01/07/2018-31/12/2018 con contabilizzazione sul conto economico n. 80.40.13.03 "Telefono";
- € 76.006,00 (Iva 22% inclusa) a carico del bilancio sanitario di competenza dell'anno 2019 per il periodo 01/01/2019-31/12/2019 con contabilizzazione sul conto economico n. 80.40.13.03 "Telefono";
- € 76.006,00 (Iva 22% inclusa) a carico del bilancio sanitario di competenza dell'anno 2020 per il periodo 01/01/2020-31/12/2020 con contabilizzazione sul conto economico n. 80.40.13.03 "Telefono";
- € 38.003,00 (Iva 22% inclusa) a carico del bilancio sanitario di competenza dell'anno 2021 per il periodo 01/01/2021-30/06/2021 con contabilizzazione sul conto economico n. 80.40.13.03 "Telefono".

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- Progetto Fabbisogni SPC Sicurezza L2- PEC del 18.06.2018
- Lettera alla Direzione del Dottor Amato prot. n. 0020957 del 13.06.2018
- Allegato 2 – Schema Piano dei Fabbisogni – Pec del 13.06.2018
- Delibera n. 2016 del 27.12.2017- Adesione Convenzione Consip SPC CLOUD – Fase 2
- Relazione DEC Giovanni Colombo – mail del 13.06.2018
- Contratto esecutivo LOTTO 2

Il Responsabile del Procedimento
Referente Sistemi Informativi Aziendali
Dott. Andrea Amato