



ODG del 09/01/2018		
n.	u.o.	Oggetto
1	AAGLL	Presa d'atto del ricorso da Servicedent S.r.l. avanti il Tribunale Amministrativo Regionale di Milano: determinazioni inerenti e conseguenti.
2	AAGLL	Contratto assicurativo RCT/O n. 560380831 stipulato con CARIGE Assicurazioni SpA, ora AMISSIMA Assicurazioni SpA. Determinazioni conseguenti (atto soggetto a privacy).
3	AAGLL	Donazione di arredi da parte dell'Associazione per il Bambino in Ospedale Brianza ONLUS (ABIO) a favore della S.C. di Neuropsichiatria Infantile, Presidio Ospedaliero di Monza.
4	Gestione Risorse Umane	Esito avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di dodici mesi, per n. 30 ore settimanali, per il progetto formativo e di ricerca " <i>Studio dei meccanismi alla base della disfunzione diaframmatica da ventilatore (VIDD)</i> ", da espletarsi presso la struttura di terapia intensiva generale del Dipartimento di Emergenza e Urgenza dell'ASST di Monza.
5	Gestione Risorse Umane	Esito avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165 e ss.mm.ii., per n.1 posto di Dirigente medico, Area di Sanità pubblica, disciplina di Direzione Medica di presidio Ospedaliero da assegnare alla S.S. Qualità, Accreditamento, Internal Auditing e Gestione del Rischio Clinico.
6	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie della dottoressa Cristina Pinzi, Dirigente Medico – Disciplina di Psichiatria.
7	Gestione Risorse Umane	Concessione di aspettativa non retribuita per motivi personali e familiari dal 05.04.2018 al 04.07.2018 al dr. N.B. Dirigente Medico (atto soggetto privacy)
8	Gestione Risorse Umane	Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina di Anatomia Patologica, da assegnare alla S.C. di Anatomia Patologica I dell'ASST di Monza.
9	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Pozzi Nadia, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
10	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto del collocamento a riposo per limiti di età del sig. Francesco Grilletto, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
11	Gestione Risorse Umane	Mobilità volontaria della sig.ra Giusi Ferlito, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'ASP di Trapani.
12	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Brambilla Marilena, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.

13	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Gianatti Franca, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
14	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Civati Anna Maria, Collaboratore Professionale Sanitario Esperto a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
15	Gestione Risorse Umane	Avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per quattro posti di Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina di Pediatria. Ammissione candidati e nomina della Commissione tecnica di valutazione.
16	Gestione Acquisti e Economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Reti e Patch ARCA_2015_80 – Lotto 11" occorrente all'ASST di Monza - P.O. di Monza.
17	Gestione Acquisti e Economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Dispositivi per Apparato Digerente ARCA_2016_99 – Lotto 30" occorrente all'ASST di Monza - P.O. di Monza.
18	Gestione Acquisti e Economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Guanti ad uso sanitario ARCA_2015_36 – Lotto 4" occorrente alla ASST di Monza - P.O. di Desio.
19	sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice B1871040 promosso da Pfizer Inc.: adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 1 alla convenzione.
20	sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice "The Duress Project", proposto da Università degli Studi di Milano Bicocca. Titolo: "Drug Use Recovery, Environment and Social Subjectivity- the Duress Project"
21	sperimentazioni Cliniche	Stipula convenzione proposta da Gilead Sciences S.r.l. per il finanziamento del progetto: "Il referral del paziente con epatite cronica C dalla Medicina di base al Centro Epatologico: un modello di gestione integrata". Bando Fellowship 2017.
22	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni	Convenzione tra Fondazione Istituto Auxologico Italiano e ASST Monza per attività di prelievo cornee e attività collaterali.
23	Sistema Controlli Interni e Convenzioni	Appendice n. 1 alla convenzione, Rep. Gen. n. 756 del 18.10.2017, deliberazione n. 1424 del 26.09.2017, tra CasaMedica S.r.l. e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di ginecologia.
24	Gestione tecnico patrimoniale	Presa d'atto dell'aggiudicazione della procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento della fornitura in opera di segnaletica ospedaliera c/o il Monoblocco Ospedaliero San Gerardo di Monza.
25	Gestione tecnico patrimoniale	Procedura aperta telematica mediante piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dei servizi di gestione degli impianti termici e di climatizzazione senza fornitura di combustibile per il Presidio Ospedaliero di Desio e per sedici presidi territoriali dell'ASST di Monza. Aggiudicazione alla ditta APLEONA HSG S.p.a. di Fossò (Ve).
26	Gestione Acquisti e Economato	Affidamento della fornitura di arredi per la S.C. Nefrologia dell'ASST di Monza – P.O. di Desio, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.lgs. 50/2016, alla ditta Missaglia S.p.A. CIG ZDF2196E9D

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI		
Delibera n.	 <b>1</b>	del	<b>- 9 GEN. 2018</b>
<b>Oggetto:</b> Presa d'atto del ricorso promosso da Servicedent S.r.l. avanti il Tribunale Amministrativo Regionale di Milano: determinazioni inerenti e conseguenti.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto del ricorso promosso da Servicedent S.r.l. avanti il Tribunale Amministrativo Regionale di Milano e conferimento del mandato difensivo all'Avv. Enzo Barilà, con studio in Milano, Via Cinque Giornate n. 5.			
<b>Spesa prevista:</b> Il presente provvedimento comporta l'onere per l'ASST Monza di € 17.509,44 (IVA, ed accessori di legge inclusi).			

**Il Responsabile del Procedimento**Avv. Marta Viganò  


**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Affari Generali e Legali		
Delibera n.	2	del	9 GEN. 2018
Oggetto: Contratto assicurativo RCT/O n. 560380831 stipulato con CARIGE Assicurazioni Spa, ora AMISSIMA Assicurazioni Determinazioni conseguenti.			
Contenuto del provvedimento:  Autorizzazione alla stipula dell' accordo transattivo avente ad oggetto la richiesta di rimborso della franchigia aggregata prevista dai contratti assicurativi RCT/O affidati a CARIGE Assicurazioni Spa ora AMISSIMA Assicurazioni Spa.			
Spesa prevista: € 390.662,09: rimborso delle franchigie € 4.636,00 (IVA compresa) pagamento del saldo delle spese di mediazione all'Organismo di Mediazione "Mediamo – Mediazione Civile e Commerciale"			

**Il Responsabile del Procedimento**  
Avv. Marta Viganò



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
Delibera n.	3 del - 9 GEN. 2018
Oggetto: Donazione di arredi da parte dell'Associazione per il Bambino in Ospedale Brianza ONLUS (ABIO) a favore della S.C. di Neuropsichiatria Infantile del Presidio Ospedaliero di Monza.	
Contenuto del provvedimento: Accettazione di numero due divanetti in ecopelle ignifuga del valore di € 610.00 IVA compresa.	
Spesa prevista: Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST.	

***Il Responsabile del Procedimento***

Avv. Marta Viganò

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di Sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N. 4	DEL - 9 GEN. 2018
---------------	-------------------

Oggetto: Esito avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di dodici mesi, per n. 30 ore settimanali, per il progetto formativo e di ricerca "Studio dei meccanismi alla base della disfunzione diaframmatica da ventilatore (VIDD)", da espletarsi presso la struttura di terapia intensiva generale del Dipartimento di Emergenza e Urgenza dell'ASST di Monza.

**Contenuto del provvedimento:** Approvazione esito e assegnazione Borsa di Studio

Spesa prevista: che il costo della Borsa di studio in argomento, finanziato con i fondi divisionali della S.C. di Anestesia e Rianimazione Monza pari a € 21.000,00 complessivi lordi (oneri ed IRAP compresi), che saranno registrati come segue:

anno 2018 (12 mesi) € 21.000,00:

- per € 19.350,84 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 1.645,16 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

finanziati con i fondi divisionali, di cui sopra;

Il Responsabile del Procedimento  
Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di Sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	5	DEL	- 9 GEN. 2018
-------------	---	-----	---------------

Oggetto: Esito avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Dirigente Medico, Area di Sanità pubblica, disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero da assegnare alla S.S. Qualità, Accreditamento, Internal Auditing e Gestione del Rischio Clinico.

Contenuto del provvedimento: Esito avviso mobilità.

**Spesa prevista:**

- per l'anno 2018 è pari a € 69.820,61 comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 4.636,52, e verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza con contabilizzazione all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
  - € 46.154,94 sul conto 80.60.11.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;
  - € 8.392,41 sul conto 80.60.11.17 "Retribuzione di posizione", tempo indeterminato;
  - € 15.273,26 sul conto 80.60.11.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
  - € 4.636,52 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";
- per gli anni successivi verrà tenuta in considerazione all'atto dell'approvazione dei Bilanci Preventivi Economici di competenza.

Il Responsabile del Procedimento  
Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>S.C. GESTIONE RISORSE UMANE</b>
------------------------------------	------------------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>6</b>	<b>del</b>	<b>- 9 GEN. 2018</b>
--------------------	----------	------------	----------------------

**Oggetto**

Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie della dottoressa Cristina Pinzi, Dirigente Medico della Disciplina di Psichiatria.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie della dott.ssa Cristina Pinzi, Dirigente Medico della disciplina di Psichiatria, a decorrere dal 16.01.2018 (ultimo giorno di rapporto di lavoro 15.01.2018), nel rispetto del preavviso contrattualmente dovuto.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Leopardo Tozza**





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

Atto Soggetto Privato

Unità Operativa proponente: S.C. Gestione Risorse Umane

Delibera n.

7

del

- 9 GEN. 2018

**Oggetto:**

Concessione di aspettativa non retribuita per motivi personali e familiari dal 05.04.2018 al 04.07.2018 al Dottor N. B., Dirigente Medico

**Contenuto del provvedimento:**

Concessione di aspettativa non retribuita per motivi personali e familiari dal 05.04.2018 al 04.07.2018 al Dottor N. B., Dirigente Medico

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di Sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	8	DEL	- 9 GEN. 2018
-------------	---	-----	---------------

**Oggetto:** Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina di Anatomia Patologica, da assegnare alla S.C. di Anatomia Patologica I dell'ASST di Monza.


**Contenuto del provvedimento:** Esito avviso a tempo determinato, costituzione del rapporto di lavoro.

**Spesa prevista:**

- per l'anno 2018 sarà pari a € 74.457,13, comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 4.636,52, e verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza con contabilizzazione all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
  - € 46.154,94 sul conto 80.60.11.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo determinato;
  - € 8.392,41 sul conto 80.60.11.17 "Retribuzione di posizione", tempo determinato;
  - € 15.273,26 sul conto 80.60.11.08 "Oneri Sociali", tempo determinato;
  - € 4.636,52 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";
- per l'anno 2019 verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza.

*Il Responsabile del Procedimento*  
Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
Delibera n.  9	del - 9 GEN. 2018
Oggetto Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Pozzi Nadia, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.	
Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Pozzi Nadia, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall'01.08.2018 (ultimo giorno lavorato 31.07.2018)	
Spesa prevista:	

**Il Responsabile del Procedimento**Dott. Leonardo Tozza  


**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	S.C. Gestione Risorse Umane
<b>Delibera n.</b>	<b>10</b> del <b>- 9 GEN. 2018</b>
<b>Oggetto:</b> Preso d'atto del collocamento a riposo per limiti di età del Sig. Francesco Grilletto, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.	
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Trattenimento e collocamento in pensione d'ufficio per limiti di età del Sig. Grilletto Francesco, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda a far tempo dall'01.10.218.	
<b>Spesa prevista:</b> Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.	

**Il Responsabile del Procedimento**Dott. Leonardo Tozza  


**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>S.C. GESTIONE RISORSE UMANE</b>		
<b>Delibera n.</b>	<b>11</b>	<b>del</b>	<b>- 9 GEN. 2018</b>
<b>Oggetto</b> Mobilità volontaria della sig.ra Giusi Ferlito, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'ASP di Trapani.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> di concedere la mobilità alla sig.ra Giusi Ferlito, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio presso questa Azienda a tempo indeterminato, presso l'ASP di Trapani, ai sensi dell'art. 30 c.1 Dlgs 165/2001 così come modificato dall'art. 4 della legge n. 114/2014 in materia di mobilità volontaria, a decorrere dal 16.01.2018;			
<b>Spesa prevista:</b> il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;			

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Leonardo Tozza**





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>12</b>	<b>del</b>	<b>- 9 GEN. 2019</b>
--------------------	-----------	------------	----------------------

**Oggetto** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Brambilla Marilena, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Brambilla Marilena, Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall'01.12.2018 (ultimo giorno lavorato 30.11.2018)

**Spesa prevista:**

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	S.C. Gestione Risorse Umane		
<b>Delibera n.</b>	<b>13</b>	<b>del</b>	<b>- 9 GEN. 2018</b>
<b>Oggetto</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Gianatti Franca, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Gianatti Franca, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall'01.06.2018 (ultimo giorno lavorato 31.05.2018)			
<b>Spesa prevista:</b>			

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott. Leonardo Tozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	S.C. Gestione Risorse Umane		
<b>Delibera n.</b>	<b>14</b>	<b>del</b>	<b>- 9 GEN. 2018</b>
<b>Oggetto</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Civati Anna Maria, Collaboratore Professionale Sanitario Esperto a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Civati Anna Maria, Collaboratore Professionale Sanitario Esperto a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall'01.11.2018 (ultimo giorno lavorato 31.10.2018)			
<b>Spesa prevista:</b>			

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott. Leonardo Tozza





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>S.C. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------------	------------------------------------

<b>DELIBERA N.</b>	<b>15</b>	<b>DEL</b>	<b>- 9 GEN. 2018</b>
--------------------	-----------	------------	----------------------

**Oggetto:** Avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per quattro posti di Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina di Pediatria. Ammissione candidati e nomina della Commissione tecnica di valutazione.

**Contenuto del provvedimento:** Ammissione candidati e nomina della Commissione tecnica di valutazione.

**Spesa prevista:** Il presente atto non presenta spesa.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Leonardo Tozza**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	S.C. Gestione Acquisti ed Economato		
<b>Delibera n.</b>	<b>16</b>	<b>del</b>	<b>- 9 GEN. 2018</b>
<b>Oggetto:</b> Affidamento mediante adesione alla convenzione ARCA per la fornitura di "Reti e Patch ARCA_2015_80 – Lotto 11" occorrente al P.O. di Monza.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Affidamento della convenzione alla società Medtronic Italia S.p.A..			
<b>Spesa prevista:</b> € 4.660,41 oltre IVA 4%.			

*Il Responsabile del Procedimento*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	S.C. Gestione Acquisti ed Economato		
<b>Delibera n.</b>	17	<b>del</b>	- 9 GEN. 2018
<b>Oggetto:</b> Oggetto: Affidamento mediante adesione alla convenzione ARCA per la fornitura di "Protesi e Dispositivi per apparato digerente ARCA_2016_99 – Lotto 30i" occorrente al P.O. di Monza CIG diversi.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Affidamento della convenzione alla società Boston Scientific.			
<b>Spesa prevista:</b> € 110.815,00 oltre IVA 4%.			

  
Il Responsabile del Procedimento



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	S.C. Gestione Acquisti ed Economato		
<b>Delibera n.</b>	<b>18</b>	<b>del</b>	<b>- 9 GEN. 2018</b>
<b>Oggetto:</b> Affidamento mediante adesione alla convenzione ARCA per la fornitura di "Guanti ad uso sanitario ARCA_2015_36 – Lotto 4 " occorrente al P.O. di Desio.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Affidamento della convenzione alla società AGSA GOMMA S.r.l.			
<b>Spesa prevista:</b> € 749,40 oltre IVA 22%.			

***Il Responsabile del Procedimento***

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.S. Ricerca e sperimentazioni cliniche
-----------------------------	---

Delibera n.	 19	del	- 9 GEN. 2018
-------------	--	-----	---------------

**Oggetto:**

Protocollo di studio codice B1871040 promosso da Pfizer Inc.: adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 1 alla convenzione.

**Contenuto del provvedimento:**

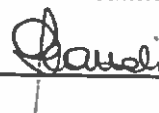
Modifica contrattuale

**Spesa prevista:**

- ☒ Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
- ☐ Il presente provvedimento non comporta alcun onere

**Il Responsabile del Procedimento**

Roberta Mazzoli



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni cliniche		
Delibera n.	20	del	- 9 GEN. 2018
<b>Oggetto:</b>  Protocollo di studio codice "The Duress Project", proposto da Università degli Studi di Milano Bicocca Titolo: "Drug Use Recovery, Environment and Social Subjectivity- the Duress Project".			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Autorizzare il Dott. Giovanni Maria Luca Galimberti, Responsabile della S.S. SERD-NOA, afferente al Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.			
<b>Spesa prevista:</b> Il presente provvedimento non comporta alcun onere			

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dot.ssa Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	S.S. Ricerca e Sperimentazioni cliniche		
<b>Delibera n.</b>	<b>21</b>	<b>del</b>	<b>- 9 GEN. 2018</b>
<b>Oggetto:</b> Stipula convenzione proposta da Gilead Sciences S.r.l. per il finanziamento del Progetto: "Il referral del paziente con epatite cronica C dalla Medicina di base al Centro Epatologico: un modello di gestione integrata". Bando Fellowship 2017.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Autorizzare il Prof. Pietro Invernizzi, Direttore della S.C. di Gastroenterologia dell'ASST di Monza alla realizzazione del progetto dal titolo "Il referral del paziente con epatite cronica C dalla Medicina di base al Centro Epatologico: un modello di gestione integrata" e sottoscrizione della convenzione con Gilead Sciences S.r.l. per l'erogazione del contributo economico accordato per la realizzazione del progetto sopracitato.			
<b>Spesa prevista:</b> Il presente provvedimento comporta oneri che verranno interamente finanziati dal contributo accordato da Gilead Sciences S.r.l.			

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Roberta Mazzoli



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni.
-----------------------------	---

DELIBERAZIONE N.	22	DEL	- 9 GEN. 2018
------------------	----	-----	---------------

**Oggetto:**

Stipula convenzione tra Fondazione Istituto Auxologico Italiano e ASST Monza per attività di prelievo cornee e attività collaterali

**Contenuto del provvedimento:**

Convenzione tra Fondazione Istituto Auxologico Italiano e ASST Monza per attività di prelievo cornee e attività collaterali, svolta in regime istituzionale.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr.ssa Giovanna Cioffi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica*

Unità Operativa proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni		
DELIBERAZIONE N.	23	DEL	- 9 GEN. 2018
<b>Oggetto:</b> Appendice n. 1 alla convenzione, Rep. Gen. n. 756 del 18.10.2017, deliberazione n. 1424 del 26.09.2017, tra CasaMedica S.r.l. e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di ginecologia.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Appendice n. 1 alla convenzione, Rep. Gen. n. 756 del 18.10.2017, deliberazione n. 1424 del 26.09.2017, tra CasaMedica S.r.l. e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di ginecologia.			
<b>Spesa prevista:</b> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi di cui all'art. 2 dell'Appendice n. 1 in oggetto.			

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dr.ssa Giovanna Cioffi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale****Unità Operativa proponente:**

U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

**Delibera n.****24****del****- 9 GEN. 2018**

**Presa d'atto dell'aggiudicazione della procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento della fornitura in opera di segnaletica ospedaliera c/o il Monoblocco Ospedaliero San Gerardo di Monza.**

- |   |                              |
|---|------------------------------|
| - data di avvio della procedura:        | 3 novembre 2017;             |
| - data di chiusura della procedura:     | 17 novembre 2017, ore 12.00; |
| - data apertura offerte:                | 17 novembre 2017, ore 14.00; |
| - importo negoziabile:                  | € 30.000,00;                 |
| - oneri di sicurezza:                   | € 0,00;                      |
| - criterio di aggiudicazione:           | prezzo più basso;            |
| - ditte offerenti :                     | 4;                           |
| - ditte invitate                        | 9;                           |
| - ditta aggiudicataria:                 | IKON Segnali                 |
| - ribasso %:                            | 48,80 %;                     |
| - importo contrattuale:                 | € 15.360,00 + IVA;           |
| - CIG                                   | CIG Z3F20982D2               |
| - Responsabile del Procedimento di Gara | Antonio Borreca              |

**Spesa prevista: 18.739,20**

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi G. Rossi**





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
DELIBERA N. <b>25</b>	DEL - 9 GEN. 2018
<b>Procedura aperta telematica mediante piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dei servizi di gestione degli impianti termici e di climatizzazione senza fornitura di combustibile per il Presidio Ospedaliero di Desio e per sedici presidi territoriali dell'ASST di Monza. Aggiudicazione alla ditta APLEONA HSG S.p.a. di Fossò (Ve).</b>	
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Procedura aperta telematica mediante piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dei servizi di gestione degli impianti termici e di climatizzazione senza fornitura di combustibile per il Presidio Ospedaliero di Desio e per sedici presidi territoriali dell'ASST di Monza. Aggiudicazione alla ditta APLEONA HSG S.p.a. di Fossò (Ve).	
<b>Spesa prevista: € 483.041,81</b>	

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Ing. Aldo Maria Capra**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	<b>26</b>	del	<b>- 9 GEN. 2018</b>
-------------	-----------	-----	----------------------

**Oggetto:**

Affidamento della fornitura di arredi per la S.C. Nefrologia dell'ASST di Monza – P.O. di Desio, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.lgs. 50/2016, alla ditta Missaglia S.p.A. CIG ZDF2196E9D

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento della fornitura di arredi per la S.C. Nefrologia dell'ASST di Monza – P.O. di Desio, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.lgs. 50/2016, alla ditta Missaglia S.p.A.

**Spesa prevista:**

€ 21.366,57 + € 4.700,65 (IVA 22%) = € 26.067,22

**Il Responsabile del Procedimento**