



## DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

N. **6** del - 9 GEN. 2025

**Determinazioni in merito alla procedura aperta per la fornitura di Sistemi diagnostici per identificazione e antibiogramma e Seminatore automatico (2 lotti) – Rinnovo programmato.**

### IL DIRETTORE GENERALE

**Richiamata** la deliberazione n. 3 del 01.01.2023 con la quale il Consiglio di Amministrazione della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, prendendo atto del Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 993 del 27.12.2022, ha nominato il dott. Silvano Casazza quale Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza con decorrenza dal 1.1.2023 sino al 31.12.2027;

**Richiamata**, altresì, la deliberazione n. 7 del 01.01.2023, con la quale il Consiglio di Amministrazione prende atto che, a far data dal 01.01.2023, la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori succede a titolo universale in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi, compresi quelli economici, che risultavano in capo alla ASST di Monza alla data del 31.12.2022;

**Ricordato** che – secondo quanto previsto dall’art. 16 dello Statuto di questo Ente – *“al Direttore Generale compete la gestione della Fondazione”*;

**Richiamata** la deliberazione n. 17 del 27.03.2023 con cui il Consiglio di Amministrazione di questa Fondazione – al fine di assicurare la semplificazione dei procedimenti amministrativi e garantire la dovuta tempestività e celerità nell’adozione di atti e provvedimenti - ha attribuito al Direttore Generale alcune deleghe di funzioni e di firma, come da prospetti allegati alla succitata deliberazione;

#### **Premesso che:**

- che con delibera n. 1714 del 19/12/2019, l’allora ASST di Monza ha aggiudicato la fornitura di “Sistemi diagnostici per identificazione e antibiogramma e Seminatore automatico” (2 lotti), occorrente alla S.C. Microbiologia, per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2024, prorogabile per ulteriori 24 mesi, fino al 31/12/2026, per un importo totale per il PO di Monza di € 1.359.839,59 (IVA esclusa) di cui € 906.559,73 (IVA esclusa) per i primi 60 mesi di contratto, così suddiviso:

- Lotto 1: A.T.I. BIOMERIEUX ITALIA S.p.A. (mandataria) e BIOMEDICAL SERVICE S.r.l. (mandante) - € 546.559,73 + IVA 22%;
- Lotto 2 – per PO Monza: ditta A.D.A. S.r.l. - importo totale per i canoni di locazione delle apparecchiature sanitarie € € 360.000,00 + IVA 22%;

- nel corso del periodo contrattuale, è risultato necessario approvare le seguenti varianti contrattuali, ai sensi e per gli effetti di quanto disciplinato dall’art. 106, comma 1 lettera c), del D. Lgs. n. 50/2016:

- deliberazione n. 678 del 06/05/2021 – Lotto 1 – importo € 27.904,80 (IVA esclusa);
- determinazione n. 56 del 14/03/2024 – Lotto 2 – importo € 13.254,24 (IVA esclusa);



**Visti:**

- il Disciplinare di gara che, all'art. 4, prevede espressamente che *“La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 2 anni”*;
- la giurisprudenza in materia di c.d. *“rinnovo programmato o trasparente”* che sancisce il consolidato principio secondo cui deve ritenersi legittimo il rinnovo indicato e puntualmente disciplinato negli atti di gara in quanto a tutti i concorrenti è reso noto che un determinato contratto è esposto a prolungamento della sua durata e, quindi, tutti possono tenerne conto ai fini della partecipazione alla gara e della formulazione delle proprie offerte (cfr., per tutti, Consiglio di Stato, sez. V, 11.5.2004, n. 2961 e Autorità di vigilanza sui contratti di lavori, servizi e forniture, deliberazione n.183 del 13.06.2007, conformi T.A.R. Veneto, n. 3637/2008; T.A.R. Campania Napoli, n. 3379/2008);
- la mail del 25.11.2022, con la quale la SC Gestione Acquisti, Provveditorato Economato, inoltra al DEC della fornitura la richiesta di parere tecnico circa l'andamento delle prestazioni effettuate dalle ditte aggiudicatrici della fornitura di cui trattasi, al fine di poter dare continuità al contratto in essere per un periodo di 24 mesi;
- la mail del 29/11/2024 del Direttore della SC Microbiologia, DEC della fornitura di cui trattasi, conservata in atti, con la quale esprime parere favorevole al rinnovo programmato previsto dai documenti di gara per entrambe i lotti e, contestualmente *rileva le seguenti necessità:*
  - *per il Lotto 1 di integrare la fornitura di reagenti e consumabili con il prodotto cod. 424460 - ETEST AZTREONAM AVIBACT AZA S30 WW, di cui si prevede un fabbisogno di n. 2 confezioni/anno, e del software RUO (Maldi on resource) per il sistema VITEK MS PRIME;*
  - *per il lotto 2 una eventuale miglioria del canone di noleggio delle apparecchiature;*

**Tenuto conto:**

- delle note prot. 24830 e 24831 del 04/12/2024, in atti, con la quale si è provveduto a comunicare alle ditte aggiudicatrici l'interesse per questa Fondazione di avvalersi della facoltà di prorogare la durata contrattuale per un periodo di 24 mesi dal 01/01/2025, con le indicazioni come sopra riportato;
- delle note agli atti del RUP con le quali le ditte hanno confermato la disponibilità al rinnovo programmato alle medesime condizioni normo economiche di cui al contratto originario e alle seguenti condizioni integrative e migliorative ivi contenute;

**Calcolato** sulla base della spesa storica, degli effettivi fabbisogni stimati e delle migliorie pervenute, l'importo complessivo per il rinnovo programmato del contratto per *“Sistemi diagnostici per identificazione e antibiogramma e Semiatore automatico”* (2 lotti), per un periodo di 24 mesi dal 01/01/2025 al 31/12/2026, in € 386.900,00 + IVA 22%, come di seguito suddiviso:

- Lotto 1: A.T.I. BIOMERIEUX ITALIA S.p.A. (mandataria) e BIOMEDICAL SERVICE S.r.l. (mandante) – importo totale € 246.500,00 + IVA 22%, di cui:
  - € 158.000,00 + IVA 22% per materiale di consumo;
  - € 86.500,00 + IVA 22% per i canoni di locazione delle apparecchiature sanitarie (n. 1 MALDI-TOF + N. 1 VITEK 2XL-120 + N. 1 OPENTRONS + N. 1 SUNRISE);
  - € 2.000,00 + IVA 22% per i canoni di locazione della strumentazione;
- Lotto 2: ditta A.D.A. S.r.l. - importo totale € 140.400,00 + IVA 22%, di cui:
  - € 104.400,00 + IVA 22% per i canoni di locazione delle apparecchiature sanitarie (Semiatore automatico WASPLab Executive completo di accessori);
  - € 36.000,00 + IVA 22% per assistenza tecnica apparecchiature sanitarie;

**Evidenziato** che per la fornitura di cui trattasi:

- la spesa annua relativa all'anno 2024 è pari ad € 181.311,95 (IVA esclusa);
- la nuova spesa annua presunta, è pari a € 193.450,00 (IVA esclusa);



**Dato atto** di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità che provvederà a registrare, per Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori l'onere pari ad € 386.900,00 + € 85.118,00 (IVA 22%) = € 472.018,00, a carico del bilancio – gestione sanitaria 2025 e 2026, con contabilizzazione come di seguito dettagliato:

- € 158.000,00 + € 34.760,00 (IVA 22%) = € 192.760,00 sul conto economico n. 80100308 “Dispositivi medico diagnostici in Vitro – CND W – Materiali diagnostici - Farmacia”, così suddiviso:

- 2025: € 79.000,00 + € 17.380,00 (IVA 22%) = € 96.380,00

- 2026: € 79.000,00 + € 17.380,00 (IVA 22%) = € 96.380,00

- € 190.900,00 + 41.998,00 (IVA 22%) = 232.898,00 sul conto economico n. 80550202 “Noleggio apparecchiature sanitarie”, così suddiviso:

- 2025: € 95.450,00 + € 20.999,00 (IVA 22%) = € 116.449,00

- 2026: € 95.450,00 + € 20.999,00 (IVA 22%) = € 116.449,00

- € 36.000,00 + € 7.920,00 (IVA 22%) = € 43.920,00 sul conto economico n. 80250104 “Manut. Attrezz. tecnico-scient. Sanitarie”, così suddiviso:

- 2025: € 18.000,00 + € 3.960,00 (IVA 22%) = € 21.960,00

- 2026: € 18.000,00 + € 3.960,00 (IVA 22%) = € 21.960,00

- € 2.000,00 + € 440,00 (IVA 22%) = € 2.440,00 sul conto economico n. 80550203 “Altri canoni di noleggio” così suddiviso:

- 2025: € 1.000,00 + € 220,00 (IVA 22%) = € 1.220,00

- 2026: € 1.000,00 + € 220,00 (IVA 22%) = € 1.220,00

**Rilevata** l'opportunità di confermare, secondo quanto previsto dall'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, Direttore di Esecuzione del Contratto (D.E.C.), la D.ssa Annalisa Cavallero, Direttore S.C. Microbiologia, cui demandare i compiti di controllo tecnico, contabile e amministrativo, supportata dalla Sig.ra Annamaria Frigerio, Assistente Amministrativo della SC Gestione Acquisti, Provveditorato-Economato;

**Preso atto** dell'attestazione del Responsabile del Procedimento, Direttore S.C. Gestione Acquisti, Provveditorato-Economato, dott. Giordano Repossi, circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, espressi ai sensi delle norme legislative e statutarie;

## DECRETA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. di affidare il rinnovo programmato del contratto, come previsto all'art. 4 del Disciplinare di gara, per la fornitura di “Sistemi diagnostici per identificazione e antibiogramma e Seminatore automatico” (2 lotti), per un periodo di 24 mesi dal 01/01/2025 al 31/12/2026, in € 386.900,00 + € IVA 22%, come di seguito suddiviso:
  - Lotto 1: A.T.I. BIOMERIEUX ITALIA S.p.A. (mandataria) e BIOMEDICAL SERVICE S.r.l. (mandante) – importo totale € 246.500,00 + IVA 22%, di cui:
    - € 158.000,00 + IVA 22% per materiale di consumo;



- € 86.500,00 + IVA 22% per i canoni di locazione delle apparecchiature sanitarie (n. 1 MALDI-TOF + N. 1 VITEK 2XL-120 + N. 1 OPENTRONS + N. 1 SUNRISE);
  - € 2.000,00 + IVA 22% per i canoni di locazione della strumentazione;
  - Lotto 2: ditta A.D.A. S.r.l. - importo totale € 140.400,00 + IVA 22%, di cui:
    - € 104.400,00 + IVA 22% per i canoni di locazione delle apparecchiature sanitarie (Semiatore automatico WASPLab Executive completo di accessori);
    - € 36.000,00 + IVA 22% per assistenza tecnica apparecchiature sanitarie;
2. di dare atto per la fornitura di cui trattasi che:
- la spesa annua relativa all'anno 2024 è pari ad € 181.311,95 (IVA esclusa);
  - la nuova spesa annua presunta, è pari a € 193.450,00 (IVA esclusa);
3. di dare atto che il Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità che provvederà a registrare, per Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori l'onere pari ad € 386.900,00 + € 85.118,00 (IVA 22%) = € 472.018,00, a carico del bilancio – gestione sanitaria 2025 e 2026, con contabilizzazione come di seguito dettagliato:
- € 158.000,00 + € 34.760,00 (IVA 22%) = € 192.760,00 sul conto economico n. 80100308 “Dispositivi medico diagnostici in Vitro – CND W – Materiali diagnostici - Farmacia”, così suddiviso:
    - 2025: € 79.000,00 + € 17.380,00 (IVA 22%) = € 96.380,00
    - 2026: € 79.000,00 + € 17.380,00 (IVA 22%) = € 96.380,00
  - - € 190.900,00 + 41.998,00 (IVA 22%) = 232.898,00 sul conto economico n. 80550202 “Noleggio apparecchiature sanitarie”, così suddiviso:
    - 2025: € 95.450,00 + € 20.999,00 (IVA 22%) = € 116.449,00
    - 2026: € 95.450,00 + € 20.999,00 (IVA 22%) = € 116.449,00
  - - € 36.000,00 + € 7.920,00 (IVA 22%) = € 43.920,00 sul conto economico n. 80250104 “Manut. Attrezz. tecnico-scient. Sanitarie”, così suddiviso:
    - 2025: € 18.000,00 + € 3.960,00 (IVA 22%) = € 21.960,00
    - 2026: € 18.000,00 + € 3.960,00 (IVA 22%) = € 21.960,00
  - - € 2.000,00 + € 440,00 (IVA 22%) = € 2.440,00 sul conto economico n. 80550203 “Altri canoni di noleggio” così suddiviso:
    - 2025: € 1.000,00 + € 220,00 (IVA 22%) = € 1.220,00
    - 2026: € 1.000,00 + € 220,00 (IVA 22%) = € 1.220,00
4. di confermare Direttore di Esecuzione del Contratto (D.E.C.), secondo quanto previsto dall'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, la D.ssa Annalisa Cavallero, Direttore S.C. Microbiologia, cui demandare i compiti di controllo tecnico, contabile e amministrativo, supportata dalla Sig.ra Annamaria Frigerio, Assistente Amministrativo della SC Gestione Acquisti, Provveditorato-Economato;
5. di riservarsi comunque l'adozione di ogni eventuale ulteriore provvedimento necessario ai fini del perfezionamento della procedura;
6. di dare mandato al Responsabile del Procedimento, Direttore della S.C. Gestione Acquisti, Provveditorato-Economato, dott. Giordano Repossi, per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;



7. di dare atto dell'attestazione del Responsabile del Procedimento, Direttore della S.C. Gestione Acquisti, Provveditorato-Economato, dott. Giordano Reposi, circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;
8. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 e ss.mm.ii.

Il Direttore Generale  
(Silvano Casazza)

Esprimono parere favorevole:

Direttore Amministrativo: Antonietta Ferrigno

Direttore Sanitario: Aida Andreassi



Allegato al decreto n.

6



del - 9 GEN. 2025

**Determinazioni in merito alla procedura aperta per la fornitura di Sistemi diagnostici per identificazione e antibiogramma e Seminatore automatico (2 lotti) – Rinnovo programmato.**

Il Responsabile del Procedimento:

Il Direttore S.C. Gestione Acquisti, Provveditorato-Economato – Dr.  Reposi

---

Visto di conformità economica

Il Direttore S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità: Dr. Toni Genco

