

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE S.C. GESTIONE ACQUISTI, PROVVEDITORATO, ECONOMATO

N. 162 del 20/06/2024

**Adesione alla convenzione ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti) per la fornitura del "Servizio di Print ARIA\_2023\_051 – Lotto 4 Servizio di Stampa, editoria, tipografia di prodotti di cartotecnica, stampati modulistica e servizi connessi", occorrente a Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori – CIG A05B41EE13.**

### Il Direttore della S.C. Gestione Acquisti, Provveditorato, Economato

**Richiamata** la deliberazione n. 3 del 1/1/2023 con la quale il Consiglio di Amministrazione della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, prendendo atto del Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 993 del 27/12/2022, ha nominato il dott. Silvano Casazza quale Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza con decorrenza dal 1.1.2023 sino al 31.12.2027;

**Richiamata** la deliberazione n. 7 del 1/1/2023, con la quale il Consiglio di Amministrazione prende atto che, a far data dal 1/1/2023, la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori succede a titolo universale in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi, compresi quelli economici, che risultavano in capo alla ASST di Monza alla data del 31/12/2022;

**Richiamata**, altresì, la determinazione DG n. 235 del 03.03.2023 con la quale il Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, nell'ambito delle competenze gestionali attribuitegli come da art. 16 dello Statuto di FSGT e da deliberazione del CDA n. 15 del 27.02.2023, ha delegato i Direttori di Struttura complessa all'adozione di "determine dirigenziali", aventi effetti giuridici ed economici nei confronti di soggetti terzi;

**Richiamata** la D.G.R. 31/01/2024, n. XII/1827 "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2024", ed in particolare all'allegato 10.3 "Acquisti SSR" che dispone, tra l'altro, che gli Enti Sanitari non possono attivare procedure di acquisto autonome relative a beni e/o servizi già oggetto di Contratti/Convenzioni/Accordi Quadro stipulati in loro favore da ARIA S.p.a. o oggetto di convenzione CONSIP;

**Tenuto conto** che ARIA ha attivato la convenzione avente ad oggetto la fornitura del "Servizio di Print ARIA\_2023\_051 – Lotto 4 Servizio di Stampa, editoria, tipografia di prodotti di cartotecnica, stampati modulistica e servizi connessi", aggiudicato alla società Infolio Soc. Cons. A R.L.;

**Rilevato** che risulta opportuno dare atto dell'adesione al singolo lotto della convenzione in epigrafe attivata da ARIA secondo le condizioni economiche-normative dettagliatamente descritte nel sito Web [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) al quale viene fatto espresso rinvio;

**Considerato che:**

- per procedere all'attivazione della convenzione in epigrafe è risultato necessario richiedere massimale annuale ad ARIA;
- la S.C. Gestione Acquisti, Provveditorato, Economato provvedeva inviando in data 23/05/2024, "Richiesta di Massimale" pari ad € 90.000,00 (oltre IVA 22%), attraverso apposita funzionalità messa a disposizione da ARIA per l'importo necessario a soddisfare i fabbisogni per un periodo di 12 mesi,
- ARIA assegnava "Nuovo Massimale specifico" confermando l'importo di € 90.000,00 (oltre IVA 5%), pari al fabbisogno di 12 mesi;

**Considerato che:**

- l'emissione dell'ODF implica l'adesione automatica alla convenzione aggiudicata da ARIA e la conclusione del contratto secondo le condizioni economiche normative contemplate negli atti di aggiudicazione di ARIA stessa,
- questa Amministrazione ha potuto aderire alla convenzione per la fornitura del "Servizio di Print ARIA\_2023\_051" – Lotto 4 Servizio di Stampa, editoria, tipografia di prodotti di cartotecnica, stampati modulistica e servizi connessi", aggiudicato alla società Infolio Soc. Cons. A R.L., con ODF n. 184656246 del 01/06/2024 (data emissione dell'ODF) e sino al 20/02/2027 (scadenza stabilita da ARIA), per un importo complessivo di € 90.000,00 (IVA 22% esclusa), fabbisogno riferito ad un periodo di 12 mesi;

**Dato atto** che, in merito alla spesa storica derivante da acquisti effettuati attraverso l'affidamento in "Accordo Quadro di Buste e Stampati" con Capofila l'ASST Lecco Determina n. 248 del 07/07/2022, si evidenzia che nel 2023 si è sostenuta una spesa di € 87.838,97 (IVA 22% esclusa), nel 2024 dal periodo dal 01/01 al 02/06 è stata sostenuta una spesa pari ad € 37.466,79 (IVA 22% esclusa), che è previsto per il restante periodo una spesa pari ad € 50.372,18 (IVA 22% esclusa), che comporta una spesa sovrapponibile a quella sostenuta nell'anno 2023;

Descrizione	2023	2024 dal 01/01 al 02/06	2024 dal 03/06 al 31/12	Delta 2024-2023
Servizio di stampa, editoria, tipografia di prodotti di cartotecnica, stampati, modulistica e servizi connessi	87.838,97 €	37.466,79 €	50.372,18 €	0,00 €

**Dato atto** di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, che provvederà alla registrazione dell'onere complessivo di € 90.000,00 + € 19.800,00 (IVA 22%) = € 109.800,00, al conto economico n. 80101104 "Cancelleria, Stampati e Supp. Mecc. del Bilancio 2024 – 2025 della Fondazione:

- anno 2024 € 50.372,00 + € 11.081,84 (IVA 22%) = € 61.453,84
- anno 2025 € 39.628,00 + € 8.718,16 (IVA 22%) = € 48.346,16;

**Ritenuto** di procedere ad accantonare mediante successivo provvedimento la quota derivante dall'applicazione del disposto dell'art. 113 Decreto Legislativo 50/2016, calcolato sulla base degli indirizzi regionali recepiti nel "Regolamento Aziendale per la costituzione e ripartizione del fondo

incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. – per l'acquisizione dei beni e servizi” approvato con Deliberazione n. 23 del 10.03.2022, visto l'art.2 che, nel caso di adesione a convenzioni centralizzate, dispone che non vengano applicati gli scaglioni e le percentuali a frazionamenti di adesione a gare ARIA/CONSIP, ma al valore complessivo di adesione alla singola convenzione, anche se effettuato in momenti successivi;

**Rilevato** di nominare, secondo quanto previsto dall'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto il dal Dott. Antonio Raffaele Borreca - Direttore della S.S. Servizi Amministrativi Tecnici ed Economici di Base Economici di Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, a cui demandare il compito di controllo tecnico, contabile ed amministrativo;

**Preso atto** dell'attestazione del Responsabile del Procedimento, Direttore S.C. Gestione Acquisti Provveditorato Economico Dott. Giordano Repossi, circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;

### DETERMINA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

- 1) di dare atto dell'adesione alla convenzione per la fornitura del Servizio di del “Servizio di Print ARIA\_2023\_051” – Lotto 4 Servizio di Stampa, editoria, tipografia di prodotti di cartotecnica, stampati modulistica e servizi connessi”, aggiudicato alla società Infolio Soc. Cons. A R.L., con ODF n. 184656246 del 01/06/2024(data emissione dell'ODF) e sino al 20/02/2027 (scadenza stabilita da ARIA), per un importo complessivo di € 90.000,00 (IVA 22% esclusa), fabbisogno riferito ad un periodo di 12 mesi;
- 2) di dare atto che, relativamente alla spesa storica è prevista una spesa sovrapponibile a quella sostenuta nell'anno 2023;

Descrizione	2023	2024 dal 01/01 al 02/06	2024 dal 03/06 al 31/12	Delta 2024-2023
Servizio di stampa, editoria, tipografia di prodotti di cartotecnica, stampati, modulistica e servizi connessi	87.838,97 €	37.466,79 €	50.372,18 €	0,00 €

- 3) di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, che provvederà alla registrazione dell'onere complessivo di € 90.000,00 + € 19.800,00 (IVA 22%) = € 109.800,00, al conto economico n. 80101104 “Cancelleria, Stampati e Supp. Mecc. del Bilancio 2024 – 2025 della Fondazione:
  - anno 2024 € 50.372,00 + € 11.081,84 (IVA 22%) = € 61.453,84
  - anno 2025 € 39.628,00 + € 8.718,16 (IVA 22%) = € 48.346,16;
- 4) di procedere ad accantonare mediante successivo provvedimento la quota derivante dall'applicazione del disposto dell'art. 113 Decreto Legislativo 50/2016, calcolato sulla base degli indirizzi regionali recepiti nel “Regolamento Aziendale per la costituzione e ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. –



per l'acquisizione dei beni e servizi" approvato con Deliberazione n. 23 del 10.03.2022, visto l'art.2 che, nel caso di adesione a convenzioni centralizzate, dispone che non vengano applicati gli scaglioni e le percentuali a frazionamenti di adesione a gare ARIA/CONSIP, ma al valore complessivo di adesione alla singola convenzione, anche se effettuato in momenti successivi;

- 5) di dare atto di confermare, secondo quanto previsto dall'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, quale Direttore di Esecuzione del Contratto (D.E.C.) dal Dott. Antonio Raffaele Borreca - Direttore della S.S. Servizi Amministrativi Tecnici ed Economici di Base di Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, a cui demandare il compito di controllo tecnico, contabile ed amministrativo;
- 6) di dare atto dell'attestazione del Responsabile del Procedimento, Direttore S.C. Gestione Acquisti Provveditorato Economato Dott. Giordano Repossi circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;
- 7) di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 e ss.mm.ii..

Il Direttore della S.C. Gestione Acquisti, Provveditorato, Economato

(Giordano Repossi)