

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CASTELLANI GIORGIO ROBERTO
[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

N. 3 VIA SAN CALIMERO 20122 MILANO
02-58309262 328-8035192

Fax

E-mail

giorgio.2.castellani@gmail.com

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

[Giorno, mese, anno] 29 Aprile 1943

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- COMPONENTE COME SPECIALISTA NEUROLOGO

- COMMISSIONE INVALIDI CIVILI

(dal 1990 a Seregno CN 2002/14.)

(dal 2014 a Tull'io) Monza, Nov2, USM di Seregno-Carate

- Specialista Neurologo INAIL (2008-13)

- AUSO Neurologo ospedale Desio (1979-2000)

- PRIMARIO Neurologo ospedale Desio (1991-1992)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

LAUREA IN MEDICINA e CHIRURGIA

SPECIALITÀ: Neurologia

SPECIALITÀ: MEDICINA DELLO SPORT

MODULO OSPEDALIERO: Neurofisiologia

- Cefalee

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua] ITALIANA

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua] FRANCESE

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

• Capacità di lettura



ASST Monza

- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONI CON COLLEGI, PAZIENTI, PARENTI -

AMBITO - OSPEDALIERO (DESIO)
- AMBULATORIALE (INAIL MILANO)
- COMMISSIONE INVALIDI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RESPONSABILE ORGANIZZATIVO
NEUROFISIOLOGO (OSP. DESIO)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

- COMPUTER
- REFERTAZIONE E.E.S.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

COLLEZIONI MUSICALI

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

- RELAZIONI MEDICOLE NEUROLOG.
- PUBBLICAZIONI NEUROLOGICHE

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data 21 Ottobre 2019

Firma [Signature]