

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Arosio Elisabetta
Indirizzo	14, Via S. Martino della Battaglia, 22060, Cabiata (CO)
Telefono	036241790-3287721403
Fax	
E-mail	elisabettacarla.arosio@crs.lombardia.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	30/04/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Dal 04/06/1998 e tutt'ora
ATS MONZA e BRIANZA , 2, Viale Elvezia, 20900, Monza |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Agenzia di Tutela della Salute della Brianza
Medico di Medicina Generale
Convenzionato , con massimale pazienti |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Dal 17/02/1992 al 03/06/1998
Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate- 2, via Mazzini, 20832, Desio |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Ospedale di Desio
Dirigente Medico
Dirigente Medico 1 livello- Reparto di Medicina - Specialista Responsabile Ambulatorio di Epatologia |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Dal 06/05/1989 al 16/02/1992
Casa di Riposo Pio e Ninetta Gavazzi -81, Corso Italia, 20832, desio |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | RSA
Medico Generico
Attività di medico e coordinatore del personale infermieristico e ausiliario per i pazienti del settore assegnato + attività di pronta disponibilità notturna |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|----------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Da Novembre 1988 a Novembre 1992 |
|---|----------------------------------|

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ho sviluppato negli anni capacità di relazione con i pazienti , con attenzione all'ascolto e alla percezione dei loro bisogni.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

L'attività di medicina generale degli ultimi anni mi ha permesso di sviluppare capacità organizzative e di coordinamento con i colleghi , attraverso la attività associativa con altri medici di Nova Milanese , e con la partecipazione ad una Cooperativa Medici per la gestione della cronicità e per far fronte all'emergenza Coronavirus. Inoltre collabora con me un Infermiere che sulla base delle mie indicazioni, opera con me per migliorare i servizi offerti all'utenza (gestione infermieristica)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Da anni il mio lavoro si svolge con l'utilizzo di computer e negli ultimi mesi la digitalizzazione e la rete informatica connessa al fascicolo sanitario di Regione Lombardia mi ha permesso di continuare a monitorare la salute dei miei pazienti anche da remoto, attraverso lo scambio di referti e l'invio di ricette ed impegnative tramite la posta elettronica

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida in corso di validità

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

data: 16.10.2020

Firma: Elisabetta Mosca