



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero della Salute



Fondazione IRCCS
San Gerardo dei Tintori

Sistema Socio Sanitario

Regione
Lombardia

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 35 del 23 GEN 2025

Oggetto: Stipula del contratto esecutivo avente ad oggetto "AQ AFFIDAMENTO SERVIZI APPLICATIVI E DI SUPPORTO ID. 2202 LOTTO 1 – SOLUZIONE PACS CARDIOLOGICO" finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU, fondi PNRR, Investimento PNRR M6C2 1.1.1 Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione DEA I e II livello).

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la deliberazione n. 3 del 01.01.2023 con la quale il Consiglio di Amministrazione della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, prendendo atto del Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 993 del 27.12.2022, ha nominato il dott. Silvano Casazza quale Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza con decorrenza dal 1.1.2023 sino al 31.12.2027;

Ricordato che – secondo quanto previsto dall'art. 16 dello Statuto di questo Ente – *“al Direttore Generale compete la gestione della Fondazione”*;

Richiamata la deliberazione n. 17 del 27.03.2023 con cui il Consiglio di Amministrazione di questa Fondazione – al fine di assicurare la semplificazione dei procedimenti amministrativi e garantire la dovuta tempestività e celerità nell'adozione di atti e provvedimenti - ha attribuito al Direttore Generale alcune deleghe di funzioni e di firma, come da prospetti allegati alla succitata deliberazione;

Premesso che il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato definitivamente il 13 luglio 2021, promuove, alla Missione 6 Salute, importanti interventi organizzativi e tecnologici finalizzati allo sviluppo di un nuovo modello di gestione dei servizi socio-sanitari che rafforzi le prestazioni erogate sul territorio, l'integrazione dei percorsi socio-assistenziali, il potenziamento dell'assistenza sanitaria territoriale e l'innovazione e digitalizzazione del Sistema Sanitario Nazionale, anche attraverso l'applicazione della Telemedicina e l'utilizzo di tecnologie digitali innovative;

Considerato che:

- Regione Lombardia intende creare un ecosistema digitale regionale omogeneo, che supporti gli



Enti nell'attuazione dei processi sociosanitari anche grazie ad una facilitazione della collaborazione tra gli stessi;

- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza rappresenta ad oggi l'unica opportunità operativa che permette la programmazione del nuovo ecosistema digitale regionale attraverso l'implementazione di interventi di ambito centrale e locale che coinvolgono in modo significativo tutti gli Enti Sanitari;

Richiamata:

- la nota del 09.02.2022, agli atti del RUP, con la quale è stata trasmessa da Regione Lombardia la scheda progettuale definitiva relativa alla rilevazione dei fabbisogni tecnologici ICT e il riepilogo degli interventi programmati per la struttura DEA dell'ASST Monza - Missione 6, Component 2 – 1.1.1 Digitalizzazione delle strutture ospedaliere (DEA Dipartimenti di Emergenza e Accettazione di livello I e II);
- la D.G.R. n. XI/6426 del 23.05.2022 avente come oggetto: "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR - Missione 6 Componente 1 e Componente 2 e PNC – approvazione del Piano Operativo Regionale (POR) e contestuale individuazione degli interventi, con ripartizione delle corrispondenti quote di finanziamento PNRR/PNC – individuazione dei soggetti attuatori esterni" con la quale, tra l'altro, viene attribuita la quota di finanziamento a carico di PNRR di € 219.259.037,84 per 'Risorse PNRR – Missione 6 Componente 2 – intervento 1.1.1 Digitalizzazione DEA I e II livello';

Visto il Decreto della Direzione Generale Welfare n. 11264 del 28/07/2022 avente ad oggetto: "assegnazione e impegno di €. 210.859.037,84 di cui alla D.G.R. N° XI/6426/2022 "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR - Missione 6 Component 1 e Component 2 e PNC – approvazione del Piano Operativo Regionale (POR) e contestuale individuazione degli interventi, con ripartizione delle corrispondenti quote di finanziamento PNRR/PNC - individuazione dei soggetti attuatori esterni" - primo provvedimento." con il quale viene assegnato e impegnato a favore di ASST Monza il finanziamento in ambito PNRR Missione 6 - Component 2 – investimento 1.1.1 Digitalizzazione DEA I e II livello per un importo complessivo pari a € 9.550.000 di cui € 2.800.000 destinati all'evoluzione della Cartella Clinica Elettronica.

Considerato:

- l'obbligo, per le Aziende Sanitarie, di ricorrere unicamente ad Accordi Quadro Consip per l'esecuzione degli interventi programmati nella linea di investimento 1.1.1 Digitalizzazione DEA I e II livello, così come sancito dalla normativa nazionale e regionale di riferimento;
- che Consip Spa ha reso disponibile l'Accordo Quadro per l'Affidamento di Servizi Applicativi e di Supporto in ambito «Sanità Digitale - Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali» per le Pubbliche Amministrazioni del SSN - ID 2202 Lotto 1 con durata di 30 (trenta) mesi decorrenti dalla data di attivazione 10/06/2022;
- al fine di dare attuazione ai predetti interventi, in data 31 maggio 2022, il Ministero della Salute e Regione Lombardia hanno sottoscritto il Contratto Istituzionale di Sviluppo (di seguito, per brevità, «CIS»), che prevede gli obblighi reciproci delle parti contraenti al fine di dare attuazione



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero della Salute



Fondazione IRCCS
San Gerardo dei Tintori
Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia

alle misure del PNRR, tra cui nello specifico l'investimento 1.1. «Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero», sub-investimento 1.1.1. sulla «Digitalizzazione» DEA di I e II livello;

- con il CIS le parti si sono reciprocamente impegnate a rispettare, tra le altre cose:
 - o le schede descrittive dei singoli interventi, comprensive della indicazione del cronoprogramma di attuazione finalizzato al rispetto delle milestones e dei targets fissati nella decisione di esecuzione del Consiglio Europeo di approvazione del PNRR italiano, datata 13 luglio 2021, nonché negli Operational Arrangements sottoscritti dall'Italia e dalla Commissione Europea in data 22 dicembre 2021;
 - o gli allegati tecnici al CIS, comprensivi delle schede di valutazione della conformità dell'intervento al principio «Do No Significant Harm» - DNSH e le schede di monitoraggio sull'attuazione della misura (v. Allegati 3 e 4 del CIS);
- al fine di dare attuazione ai predetti interventi, in data 31 maggio 2022, il Ministero della Salute e Regione Lombardia hanno sottoscritto il Contratto Istituzionale di Sviluppo (di seguito, per brevità, «CIS»), che prevede gli obblighi reciproci delle parti contraenti al fine di dare attuazione alle misure del PNRR, tra cui nello specifico l'investimento 1.1. «Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero», sub-investimento 1.1.1. sulla «Digitalizzazione» DEA di I e II livello;
- al fine di raggiungere gli obiettivi di digitalizzazione previsti dal PNRR, in considerazione delle caratteristiche dell'attuale infrastruttura della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori,
 - o Si è valutato necessario acquisire la soluzione di PACS Cardiologico in quanto l'attuale soluzione di IMAGEVAULT è fuori supporto;
 - o È stato trasmesso in data 04/12/2024 (ODA n. 8244228) una richiesta preliminare di fornitura tramite un coerente Piano dei Fabbisogni al RTI ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.P.A. (mandataria) aggiudicatario dell'Accordo Quadro Consip per l'Affidamento di Servizi Applicativi e di Supporto in ambito «Sanità Digitale - Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali» per le Pubbliche Amministrazioni del SSN - ID 2202 Lotto 1;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di aderire all'Accordo Quadro Consip per l'Affidamento di Servizi Applicativi e di Supporto in ambito «Sanità Digitale - Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali» per le Pubbliche Amministrazioni del SSN - ID 2202 Lotto 1;

Dato atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità che provvederà alla registrazione dell'onere di € 246.880,00 + € 54.313,60 IVA 22% = € 301.193,60 a carico del bilancio 2025, con contabilizzazione sul conto patrimoniale n. 10.10.03.11 “programmi e licenze d'uso software (sterilizzate)”, con finanziamento a carico dei fondi di cui D.G.R. n. X/6426/2022 - Allegato A Fondi

PNRR M6.C2 1.1.1.1 Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (DEA I e II)
Decreto assegnazione D.G.W. 11264/2022 CUP B59J22002090001;

Ritenuto di procedere ad accantonare mediante successivo provvedimento la quota derivante dall'applicazione del disposto dell'art. 113 del Decreto Legislativo 50/2016, calcolato sulla base degli indirizzi regionali recepiti nel "Regolamento aziendale per la costituzione e ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. — per l'acquisizione di beni e servizi" approvato con Deliberazione n. 23 del 10.03.2022, visto l'art. 2 che, nel caso di adesione a convenzioni centralizzate, dispone che non vengano applicati gli scaglioni e le percentuali a frazionamenti di adesione a gare ARIA/CONSIP, ma al valore complessivo di adesione alla singola convenzione, anche se effettuata in momenti successivi;

Richiamata la deliberazione n. 395 del 14.04.2022 con la quale questa Fondazione IRCCS ha formalizzato la nomina dell'Ing. Ilaria Vallone Direttore della S.C. Ingegneria clinica quale Responsabile Unico del Procedimento per gli interventi di competenza inseriti nella componente M6.C2 – 1.1.1. "Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione delle strutture ospedaliere – DEA Dipartimenti di Emergenza e Accettazione di Livello I e II)";

Ritenuto di:

- assegnare l'incarico di Direttore di Esecuzione del Contratto (D.E.C.) ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. al Dott. Giuseppe Trocino – Dirigente Medico della S.C. Cardiologia;
- nominare quali Assistenti al DEC, in virtù dell'elevata complessità tecnica e organizzativa del Progetto:
 - o Ing. Carlo Martinoli (SC Ingegneria Clinica)
 - o Sig.ra Rosalba Donato e Signor Alessandro Sala, Signor Giovanni Colombo (SIA)
 - o Dott. Antonio Piscitelli DMP

Preso atto dell'attestazione del Responsabile del Procedimento, Direttore della S.C. Ingegneria Clinica Ing. Ilaria Vallone, circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, espressi ai sensi delle norme legislative e statutarie;

DECRETA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

- 1) di approvare il piano operativo e (ODA n. 8244228) del 04/12/2024 avente ad oggetto “l’Affidamento di Servizi Applicativi e di Supporto in ambito «Sanità Digitale - Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali» per le Pubbliche Amministrazioni del SSN - ID 2202 Lotto 1” per l’importo complessivo € 246.880,00 + € 54.313,60 IVA 22% = € 301.193,60 parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di approvare la stipula del contratto esecutivo avente ad oggetto” AQ AFFIDAMENTO SERVIZI APPLICATIVI E DI SUPPORTO ID. 2202 LOTTO 1 – SOLUZIONE PACS CARDIOLOGICO” parte integrante del presente provvedimento;
- 3) di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità che provvederà alla registrazione dell’onere di € 246.880,00 + € 54.313,60 IVA 22% = € 301.193,60 a carico del bilancio 2025, con contabilizzazione sul conto patrimoniale n. 10.10.03.11 “programmi e licenze d’uso software (sterilizzate)”, con finanziamento a carico dei fondi di cui D.G.R. n. X/6426/2022 - Allegato A Fondi PNRR M6.C2 1.1.1.1 Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (DEA I e II) Decreto assegnazione D.G.W. 11264/2022 CUP B59J22002090001;
- 4) di assegnare l’incarico di Direttore di Esecuzione del Contratto (D.E.C.) ai sensi dell’art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. alla Dott. Giuseppe Trocino – Dirigente Medico della SC Cardiologia;
- 5) di nominare quali Assistenti ai DEC, in virtù dell’elevata complessità tecnica e organizzativa del Progetto:
 - Ing. Carlo Martinoli (SC Ingegneria Clinica)
 - Sig.ra Rosaiba Donato e Sig. Alessandro Sala, Sig. Giovanni Colombo (SIA)
 - Dott. Antonio Piscitelli DMP
- 6) di dare atto di procedere ad accantonare mediante successivo provvedimento la quota derivante dall’applicazione del disposto dell’art. 113 del Decreto Legislativo 50/2016, calcolato sulla base degli indirizzi regionali recepiti nel “Regolamento aziendale per la costituzione e ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all’art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. — per l’acquisizione di beni e servizi” approvato con Deliberazione n. 23 del 10.03.2022, visto l’art. 2 che, nel caso di adesione a convenzioni centralizzate, dispone che non vengano applicati gli scaglioni e le percentuali a frazionamenti di adesione a gare ARIA/CONSIP, ma al valore complessivo di adesione alla singola convenzione, anche se effettuata in momenti successivi;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero della Salute

Fondazione IRCCS
San Gerardo dei Tintori
Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia

- 7) di dare atto dell'attestazione del Responsabile del Procedimento, Direttore della S.C. Ingegneria Clinica Ing. Ilaria Vallone, circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;
- 8) di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 e ss.mm.ii.;

Il Direttore Generale
(Silvano Casazza)

Esprimono parere favorevole:

Direttore Amministrativo: Antonietta Ferrigno

Direttore Sanitario: Aida Andreassi



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero della Salute



Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia

Allegato al Decreto del Direttore Generale n.

35

del 23 GEN. 2025

Oggetto: Stipula del contratto esecutivo avente ad oggetto "AQ AFFIDAMENTO SERVIZI APPLICATIVI E DI SUPPORTO ID. 2202 LOTTO 1 - SOLUZIONE PACS CARDIOLOGICO" finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU, fondi PNRR, Investimento PNRR M6C2 1.1.1 Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione DEA I e II livello).

Il Responsabile del Procedimento: Il Direttore della S.C. Ingegneria Clinica Ing. Ilaria Vallone

Visto di conformità economica

Il Direttore S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità: Dr. Toni Genco

Copia non utilizzabile per fini legali

EVOLUZIONE DEI SISTEMI CLINICO-SANITARI

LOTTO 1 - SERVIZI APPLICATIVI SANITÀ
DIGITALE - SISTEMI INFORMATIVI CLINICO
ASSISTENZIALI

NOVEMBRE 2024

Copia non utilizzabile per fini legali



GE Healthcare

© Copyright 2024, Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.

Confidenziale

Le informazioni contenute nel presente documento sono di proprietà del RTI tra Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. (mandataria), Leonardo S.p.A. (mandante), Postel S.p.A. (mandante), CONSIGLIO – Consorzio CONSIGLIO SOC. CONS. a r. l. (mandante), IBM Italia S.p.A. (mandante) e GE Medical Systems Italia S.p.A. (mandante). Esse sono fornite in via riservata e confidenziale e non possono essere usate per fini diversi dalla valutazione della proposta del RTI da parte del Cliente, né comunicate a terzi, o riprodotte senza il consenso scritto delle imprese del RTI.

Indice dei contenuti

1 INTRODUZIONE	2
1.1 SCOPO.....	2
1.2 RIFERIMENTI.....	2
1.3 ACRONOMI E GLOSSARIO	2
2 ORGANIZZAZIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO.....	3
2.1 ATTIVITA' IN CARICO ALLE AZIENDE DEL RTI.....	3
2.2 FIGURE DI RIFERIMENTO DEL FORNITORE	3
2.3 LUOGO DI EROGAZIONE DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA	4
3 AMBITI E SERVIZI	5
3.1 AMBITI DI INTERVENTO	5
3.2 OBIETTIVI.....	5
3.3 SERVIZI RICHIESTI.....	5
4 SOLUZIONE PROPOSTA	6
5 SOGGETTI COINVOLTI.....	8
6 EVENTUALI RIFERIMENTI/VINCOLI NORMATIVI	9
7 PIANO DI LAVORO GENERALE	10
7.1 DATA DI ATTIVAZIONE E DURATA DEL SERVIZIO.....	10
7.2 CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ	10
8 GRUPPO DI LAVORO.....	11
8.1 MODALITÀ D'INGAGGIO DEL GRUPPO DI LAVORO	11
8.2 TEAM DI LAVORO.....	11
8.3 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI	11
8.4 MODALITÀ DI RICORSO AL SUBAPPALTO DA PARTE DEL FORNITORE.....	11
9 DIMENSIONAMENTO ECONOMICO.....	12
9.1 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI SERVIZI	12
9.2 QUADRO ECONOMICO DI RIFERIMENTO	12
9.3 INDICAZIONI IN ORDINE ALLA FATTURAZIONE ED AI TERMINI DI PAGAMENTO	12
10 PIANO DELLA QUALITÀ SPECIFICO.....	13



1 INTRODUZIONE

1.1 SCOPO

Il presente piano operativo è stato sviluppato in risposta diretta al piano dei fabbisogni espressi XXX.

1.2 RIFERIMENTI

Di seguito si riportano i riferimenti contrattuali di AQ

IDENTIFICATIVO	TITOLO/DESCRIZIONE
ID 2202 - LOTTO 1	ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN
ID 2202 - CT SPECIALE	CAPITOLATO TECNICO SPECIALE LOTTI APPLICATIVI

1.3 ACRONOMI E GLOSSARIO

DEFINIZIONE/ACRONNIMO	DESCRIZIONE
RTI	Raggruppamento Temporaneo di Imprese
AQ	Accordo Quadro
CE	Contratto Esecutivo
RUCE	Responsabile Unico delle attività contrattuali relativo al Contratto Esecutivo
SME	Subject Matter Expert
OE	Order Entry
PDMS	Patient Data Management Systems
PS	Pronto Soccorso

Copia non utilizzabile per finalità legali



2 ORGANIZZAZIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO

2.1 ATTIVITA' IN CARICO ALLE AZIENDE DEL RTI

Nell'ambito della specifica fornitura le attività saranno svolte dalle aziende secondo la ripartizione seguente:

Azienda	Ruolo	% Attività e/o Servizi	Importo
Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.	Mandataria	10,53 %	26.000,00 €
Leonardo – S.P.A.	Mandante	0,080 %	197,00 €
Postel S.p.A.	Mandante	0,080 %	197,00 €
CONSYS – Consorzio CONSYS SOC. CONS. A R. L.	Mandante	0,080 %	197,00 €
IBM Italia S.p.A.	Mandante	0,080 %	197,00 €
GE Medical Systems Italia S.p.A.	Mandante	89,15 %	220.092,00 €

ID SERVIZIO	ENGINEERING	LEONARDO	IBM	CONSYS	POSTEL	GE
MEV	26.000,00 €	- €	- €	- €	- €	134.000,00 €
PP	- €	- €	- €	- €	- €	39.600,00 €
SS	- €	197,00 €	197,00 €	197,00 €	197,00 €	46.492,00 €
TOTALE (%)	10,53 %	0,08 %	0,08 %	0,08 %	0,08 %	89,15 %
TOTALE (€)	26.000,00 €	197,00 €	197,00 €	197,00 €	197,00 €	220.092,00 €

2.2 FIGURE DI RIFERIMENTO DEL FORNITORE

Per i servizi in ambito al presente Contratto Esecutivo, il RTI adotterà l'organizzazione che deriva dall'Offerta Tecnica dell'AQ a cui si rimanda per maggiori dettagli.

Il Contratto Esecutivo sarà affidato al **Responsabile Unico del Contratto Esecutivo (RUCE)**, che avrà la responsabilità contrattuale e gestionale, quest'ultimo sarà supportato dai team delle aziende che compongono il RTI rispetto agli specifici servizi richiesti nel Piano dei Fabbisogni.

Di seguito, si riporta l'elenco delle figure di riferimento incaricate dal Fornitore per la conduzione del progetto indicandone ruoli e responsabilità. Tali figure sono tutte espressione della Azienda Engineering Ingegneria Informatica S.p.A., mandataria del RTI.

Per i servizi, si fa riferimento ai codici di cui al paragrafo 3.3 "SERVIZI RICHIESTI" del presente documento.



Ruolo	Responsabilità (a titolo esemplificativo e non esaustivo)
RUCE	<ul style="list-style-type: none">▪ Gestione del CE interfacciandosi, ove necessario con i Responsabili tecnici per l'erogazione dei servizi.▪ Stima, pianificazione e consuntivazione degli obiettivi.▪ Verifica dei livelli di servizio ed individuazione delle eventuali azioni correttive.▪ Verifica dei risultati sugli indicatori di qualità.▪ Gestione della composizione dei team mix effettivi per i singoli servizi e pianificazione delle risorse quantitativamente e qualitativamente adeguate.▪ Adozione di idonei strumenti per facilitare la comunicazione e lo scambio di informazioni tra i vari attori coinvolti nella fornitura.
Responsabile Tecnico per i Servizi Tecnologici	<ul style="list-style-type: none">▪ Predisposizione dei Piani Operativi e dei Piani di Qualità per le attività relative al progetto.▪ Coordinamento delle risorse impiegate nel servizio negli ambiti assegnati;▪ Verifica sull'erogazione delle attività di tutte le risorse coinvolte nei servizi, conformemente ai requisiti minimi di qualità della fornitura.▪ Partecipazione alle riunioni di avanzamento lavoro e/o a riunioni indette dalle Amministrazioni.

2.3 LUOGO DI EROGAZIONE DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Le attività oggetto del presente piano operativo saranno svolte presso le sedi dell'ASST e le sedi del Fornitore, secondo gli accordi presi con la committenza in funzione delle attività e dei relativi servizi durante lo svolgimento delle attività progettuali.

Ospedale San Gerardo dei Tintori - Monza

Copia non utilizzabile



3 AMBITI E SERVIZI

3.1 AMBITI DI INTERVENTO

Evoluzione del gestionale di cardiologia ecografica.

3.2 OBIETTIVI

Gli obiettivi principali dell'Amministrazione richiesti nel Piano dei Fabbisogni includono:

- Implementazione di **Centricity™ Cardio Enterprise**, soluzione per l'imaging e la gestione dei flussi di lavoro che prevede nuove funzioni per il Sistema Gestionale dedicato alla Cardiologia ecografica (anche attraverso cooperazione applicativa) basato sulle soluzioni, già in uso alla Committenza, ImageVault ed EchoPac di GE HealthCare al fine di ottenere:
 - Evoluzione del sistema di refertazione ecocardiografica attualmente utilizzato e avente componenti obsolete;
 - Acquisizione delle immagini da modalità cardiache (US/XA/CT/MR/EP/IVUS/FFR/OCT/VL/NM etc.);
 - Refertazione strutturata con modelli personalizzati, in particolare:
 - ecocardiografia adulti per esami Transtoracici, Transesofagei e Stress test;
 - ecocardiografia pediatrica, incluso l'utilizzo degli "Z-Scores" quali Boston e Denver e utilizzo dei diagrammi "Mullins-Meyer" ed Eco Fetale;
 - Integrazione con i sistemi di post-processing dedicato delle immagini cardiologiche;
 - Distribuzione delle immagini;
 - Integrazione con l'esistente PACS, in modo da visualizzare tutte le immagini qui archiviate, sia di tipo ecocardiografiche sia di altre modalità quali, angiografie, TC, medicina nucleare e Risonanza magnetica.
 - Integrazione con i sistemi IT ospedalieri esistenti, in particolare il sistema di gestione delle Anagrafiche, con il CUP e con il RIS aziendale.

3.3 SERVIZI RICHIESTI

Di seguito è presentata una tabella che riporta i servizi previsti e le relative quantità, conformemente con quanto richiesto nell'ambito della fornitura, come specificato nel Piano dei Fabbisogni inviato dall'ASST. Questo riepilogo aiuta a organizzare le risorse necessarie in modo allineato con gli obiettivi del progetto descritti nel capitolo successivo.

SERVIZI			
CODICE SERVIZIO	NOME SERVIZIO	OBIETTIVO	QUANTITA'
MEV	Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti	Servizi di sviluppo di funzionalità per permettere: Evoluzione dei software PS, OM e ADT	800
PP	Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso	I servizi di Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso consistono nello: Realizzazione delle integrazioni tra i sistemi oggetto dell'intervento, sviluppo di moduli per la verticalizzazione di CCE specialistiche (Dialisi)	200
SS	Conduzione Applicativa – Supporto Specialistico	I servizi di Conduzione Applicativa – Supporto Specialistico consistono nello specifico: attività di supporto nell'ambito del software ADT	240



4 SOLUZIONE PROPOSTA

Il presente capitolo illustra la soluzione progettuale integrata per la digitalizzazione e il miglioramento dei processi clinico-assistenziali prevista.

Centricity™ Cardio Enterprise è una soluzione per l'imaging e la gestione dei flussi di lavoro dedicata al dipartimento di cardiologia. La soluzione offre una visione unificata di tutte le immagini cardiologiche e dei parametri clinici necessari alla gestione ottimizzata dei flussi di lavoro cardiologici.

Centricity Cardio Enterprise comprende **Centricity Cardio Workflow** e **Centricity Universal Viewer**.

Centricity Cardio Workflow è in grado di supportare i diversi step necessari alla gestione della malattia cardiovascolare, in particolare:

- **Emergenza** – Fornisce accesso da remoto a ECG, esami di laboratorio dall'EMR per visualizzare i dati precedenti del paziente
- **Valutazione** – Offre la connettività con i dispositivi per aggregare le informazioni
- **Diagnosi** – Attiva la connettività al sistema emodinamico e ai dati di laboratorio per snellire il processo decisionale
- **Trattamento** – Allinea il flusso di lavoro con l'EP o il sistema emodinamico per agevolare l'assunzione e la documentazione delle scelte terapeutiche e per la gestione delle risorse
- **Gestione dei pazienti** – Consente l'accesso all'anamnesi completa del paziente ovunque ci si trovi globale migliorando il follow-up dei pazienti

Centricity Universal Viewer permette l'accesso da remoto alle immagini cardiovascolari diagnostiche e agli strumenti di analisi avanzati come EchoPAC™ e AW, senza vincoli per il cardiologo da postazioni di lavoro dedicate.

Copia non utilizzabile per finalità



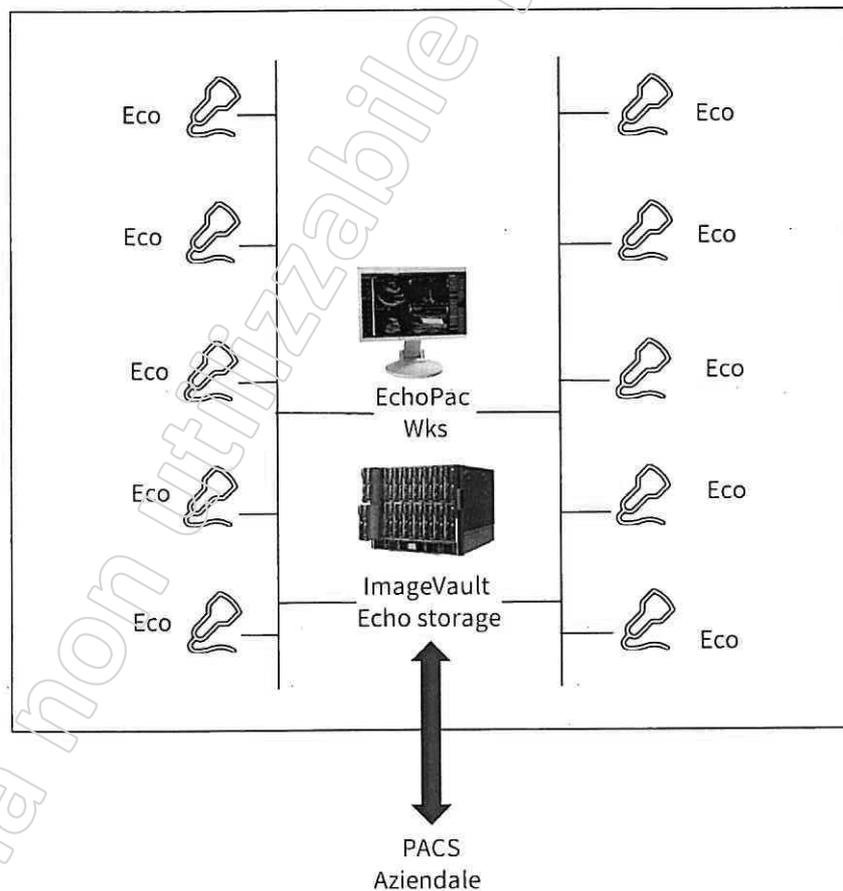
Obiettivo della soluzione

La proposta è ideata per ottenere i risultati desiderati, quali:

- Evoluzione del sistema di refertazione ecocardiografica attualmente utilizzato e avente componenti obsolete
- Acquisizione delle immagini da modalità cardiache (US/XA/CT/MR/EP/IVUS/FFR/OCT/VL/NM etc.);
- Refertazione strutturata con modelli personalizzati, in particolare:
 - ecocardiografia adulti per esami Transtoracici, Transesofagei e Stress test.
 - ecocardiografia pediatrica, incluso l'utilizzo degli "Z-Scores" quali Boston e Denver. Utilizzo dei diagrammi "Mullins-Meyer" ed Eco Fetale
- Integrazione con i sistemi di post-processing dedicato delle immagini cardiologiche
- distribuzione delle immagini
- Integrazione con l'esistente PACS
- Integrazione con i sistemi IT ospedalieri esistenti, in particolare il sistema di gestione delle Anagrafiche, con il CUP e con il RIS aziendale

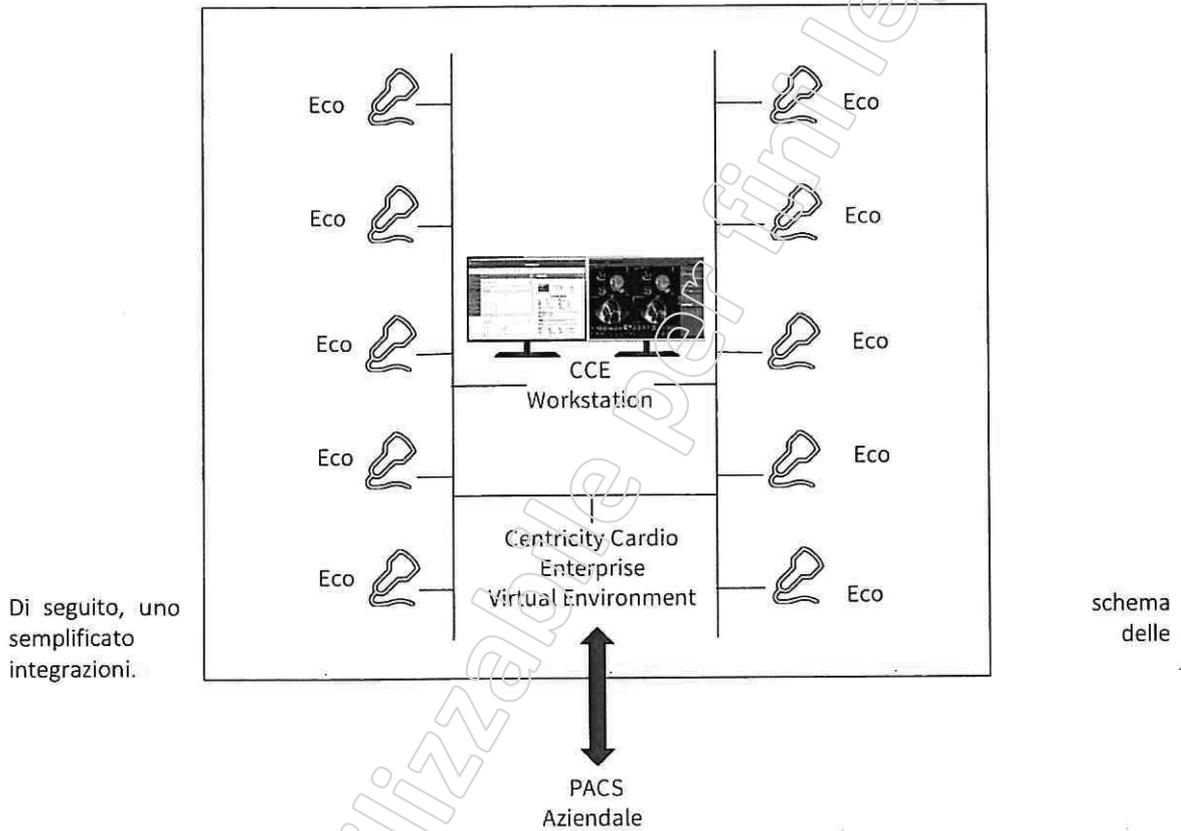
Situazione attuale

Di seguito uno schema illustrante la situazione attuale



Soluzione proposta

Con la nuova soluzione, i dati disponibili sul vecchio storage verranno resi disponibili nel nuovo ambiente. Inoltre, sarà possibile visualizzare tutte le immagini archiviate sul PACS aziendale, sia di tipo ecocardiografiche sia di altre modalità quali, angiografie, TC, medicina nucleare e Risonanza magnetica.

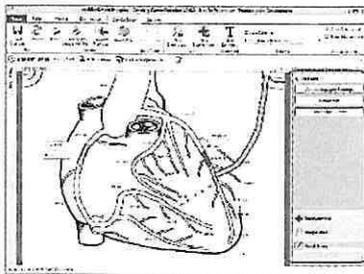


Centricity Cardio Enterprise: refertazione e gestione dei dati

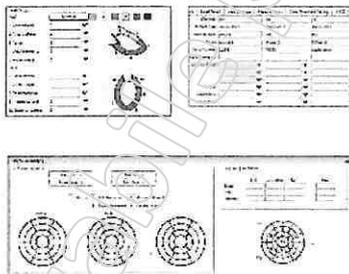
Centricity Cardio Enterprise offre una raccolta completa di strumenti per la gestione di tutti i dati e le informazioni nel reparto cardiovascolare. Consente di semplificare i flussi di lavoro, creare referti clinici ed eseguire interrogazioni cliniche ed amministrative.

La soluzione permette:

- Un accesso illimitato alle registrazioni cardiovascolari dei pazienti
- Flussi di lavoro ottimizzati
- Integrazione con le modalità al fine di velocizzare la procedura di refertazione
- La riduzione dei flussi di lavoro cartacei grazie alla solida connettività ai dispositivi e agli strumenti avanzati di documentazione dei dati
- La distribuzione automatica dei referti a più destinazioni



Strumenti clinici ed amministrativi consolidati con dati discreti fruibili, diagrammi esaurienti e pacchetti nativi certificati per la registrazione dei dati a livello nazionale.



La refertazione affiancata ottimizza l'utilizzo dello schermo per visualizzare il referto contestualmente alla documentazione.

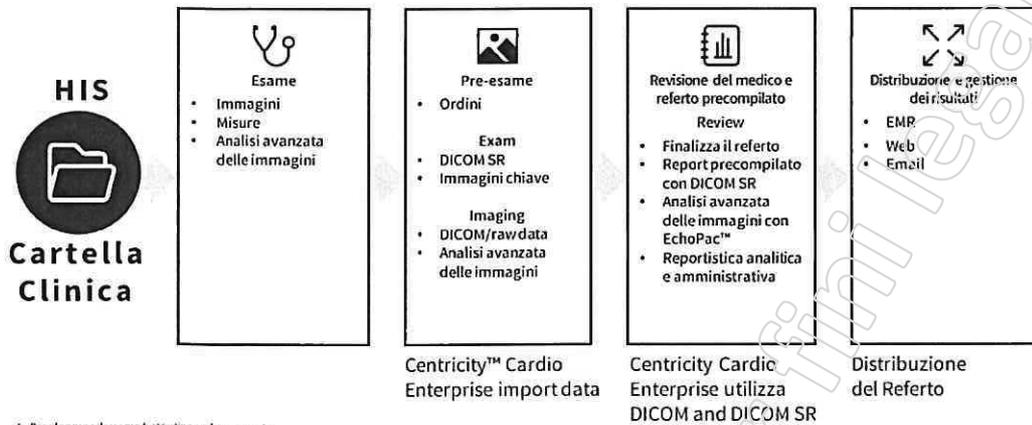


Referti rapidi – Il cardiologo può elaborare un referto in pochi clic.

Copia non utilizzabile per fini legali

Pacchetto refertazione Echo adulti Centricity Cardio Enterprise

Questo pacchetto dedicato alla ecocardiografia ha tutti gli strumenti per la gestione dei flussi di lavoro e la refertazione strutturata per le procedure TEE, ETT, ETE e analisi ecografiche da sforzo.

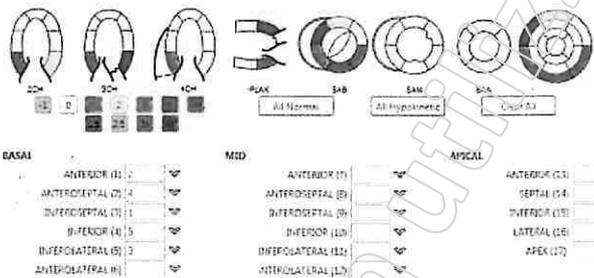


4 - Based on pre-release product testing and assessment.
 5 - Based on American Society of Echocardiography, guidelines available at: http://www.asecho.org/wordpress/wpcontent/uploads/2013/05/Quality_EchoLab_Operations.pdf

Attraverso l'uso di questo modulo, le informazioni relative alla procedura acquisite da vari dispositivi, come la modalità di imaging a ultrasuoni, vengono aggregate in un database strutturato precompilando automaticamente i referti medici e le registrazioni della documentazione.

- Aiuta a ridurre i tempi e i clic, mantenendo al contempo il flusso di lavoro preferito di reporting
- Ottimizza i tempi di utilizzo dell'eco e spostando il carico di lavoro dal sistema a ultrasuoni a una soluzione dedicata
- Adozione del motore AI

Include, inoltre, degli strumenti grafici per l'annotazione delle immagini e la rappresentazione di diagrammi che possono essere inclusi nel referto medico finale.



Non da ultimo, ha la funzione di "Intelligent Reporting":

Aiuta a risparmiare tempo sfruttando motore di intelligenza artificiale basato regole che genera automaticamente i risultati degli esami e riporta le dichiarazioni in base ai valori di misurazione.



Utilizzare regole preimpostate definite dagli standard ASE² o gestire regole personalizzate



Regole di Audit



Gestione delle regole di "Contraddizione"



UN
SU

I referti di routine per Eco Adulti sono

**completi
all'83%**

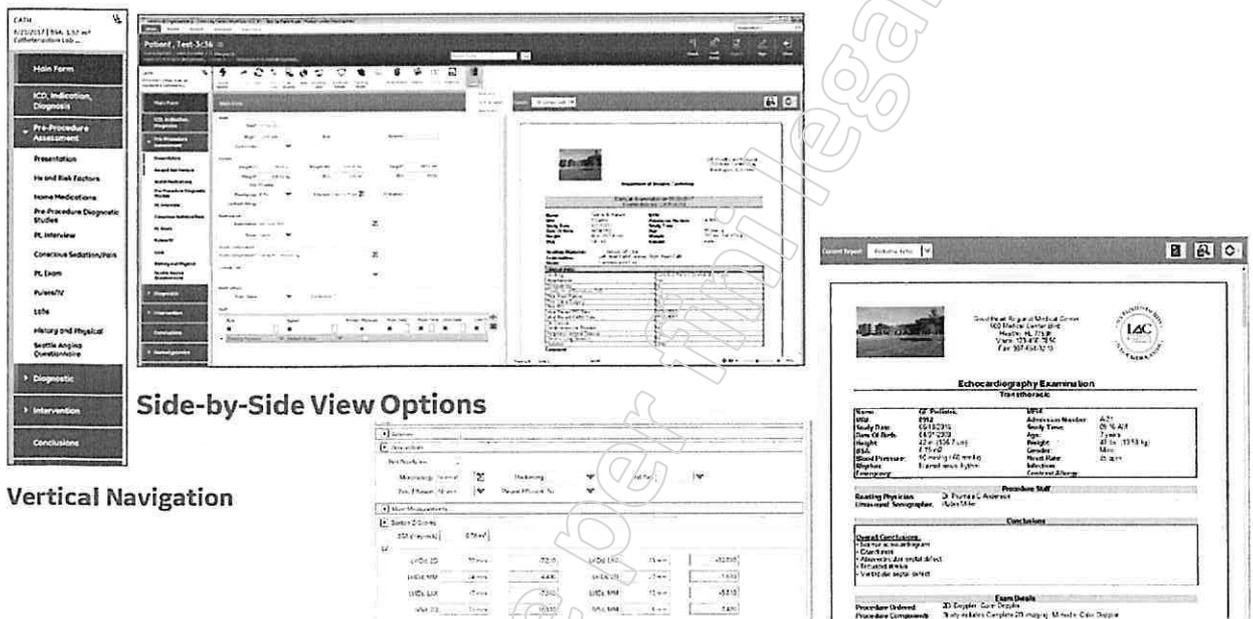
prima che il medico apra l'esame da rivedere

Pacchetto refertazione Eco Pediatrico Centricity Cardio Enterprise

Questo pacchetto di report clinici abilita tutti i contenuti clinici e le funzioni del flusso di lavoro per la refertazione delle procedure di ecocardiografia pediatrica e la documentazione procedurale. Lavorando in sinergia con le funzionalità principali del sistema (integrazione DICOM e SWKit & Core App SW Pkg) offre una soluzione completa per la gestione e la reportistica degli esami. Il

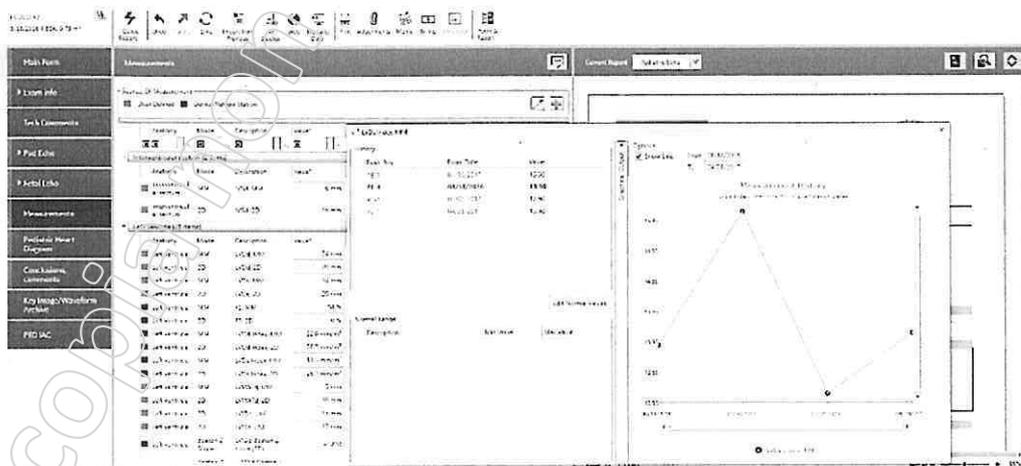
modulo fornisce strumenti per l'acquisizione procedurale dei dati e la refertazione del medico per il laboratorio di ecografia cardiaca pediatrica, migliorando l'efficienza dei dati e del flusso di lavoro.

Questo modulo può essere utilizzato con o senza l'integrazione dei sistemi a ultrasuoni. L'integrazione e le variazioni del flusso di lavoro devono essere discusse con i team di vendita per identificare la configurazione ottimale per il sito.



La soluzione proposta prevede i seguenti vantaggi:

- interfaccia utente intuitiva;
- side by side reporting;
- ridotto numero di click per il raggiungimento di un obiettivo/funzione (basso click-to-target), per esempio nella fase di creazione e distribuzione dei referti;
- nuovi tool grafici per la diagnostica e l'interventistica (Cardio Editor) con possibilità di refertazione diretta sullo schema;
- possibilità di import automatico di dati da esami precedenti;
- import automatico nei form di refertazione delle misure rilevate durante l'esame (tramite SR);
- confronto immediato delle singole misure rilevate con i valori degli esami precedenti e possibilità di visualizzazione del trend nel tempo;



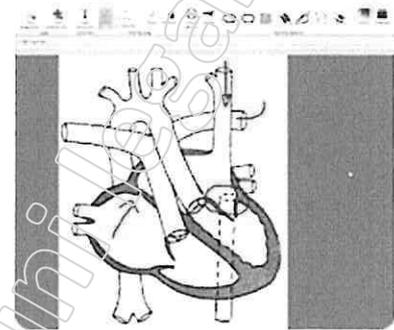
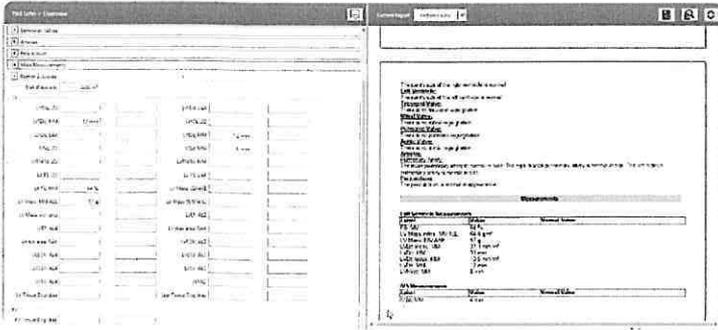
- possibilità di scelta tra modello a 16 o 17 segmenti

(ASE 16 Segment Model o ASE 17 Segment Model) e score da 4 a 7 punti per Wall Motion Analysis;

- utilizzo dei diagrammi interattivi Mullins-Meyer (167)
- supporto di Boston Z-scores e Detroit Z-Scores
- supporto dei dati IAC (Intrasocietal Accreditation Commission™)
- possibilità di utilizzare refertazione assistita attraverso autocompilazione del referto con frasi standard (elenchi di frasi e/o

referti standardizzati vengono configurati per semplificare la stesura del referto, consentendo agli utenti la personalizzazione e la successiva modifica);

- creazione contemporanea di differenti referti per la stessa procedura;
- possibilità di contrassegnare esami di particolare rilevanza clinica per successiva revisione (MDT meeting).



Copia non utilizzabile per fini legali

Modulo pianificazione Centricity Cardio Enterprise

Questo strumento gestisce gli appuntamenti dei pazienti, le risorse, il personale e le relative riunioni, con la possibilità di identificare eventuali conflitti di pianificazione.

La gestione dello Stato il processo di un esame per favorire la gestione del flusso di lavoro ed è conforme ai profili IHE.

Visibili in ogni momento della sessione del paziente, gli stati comprendono:

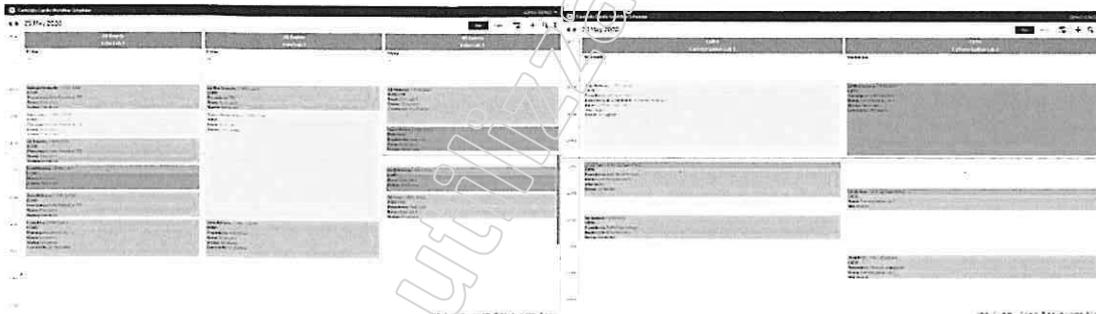
- Richiesto: stato iniziale quando è inserita la richiesta
- Programmato: non appena una richiesta è collegata a una data
- In esecuzione: non appena l'esame è avviato
- Eseguito: non appena l'esame è finito
- Refertato: non appena il referto è confermato
- Completato: non appena un esame è esportato (configurabile)

La programmazione del blocco permette all'utente di assegnare blocchi temporali a:

- Laboratorio
- Giorno della settimana
- Orario
- Medico (opzionale)

Funzioni aggiuntive:

- Gestione della lista di attesa
- Impostazioni personalizzate
- Funzionalità Non ha partecipato
- Programmazione automatica
- Prenotazione orario



Centricity Cardio Enterprise: Universal Viewer

Ai cardiologi, Centricity Universal Viewer fornisce consistenti capacità di visualizzazione delle immagini DICOM cardiologiche con un potente set di strumenti ricchi dal punto di vista clinico che supportano analisi avanzate delle immagini cardiovascolari e misurazioni automatizzate per la procedura di refertazione. Centricity Universal Viewer offre inoltre strumenti avanzati di analisi quali DSA, un pacchetto per la misurazione ecocardiografica 2D/M-Mode/Doppler/ da sforzo, un pacchetto per la misurazione ecografica vascolare e avanzati strumenti di analisi ecocardiografica 3D/4D. Poiché Centricity Universal Viewer è basato sul web, tutti questi strumenti sono accessibili indipendentemente dalla posizione dell'utente.

Centricity Universal Viewer fornisce un'esperienza utente migliorata con strumenti di visualizzazione e quantificazione avanzati per la cardiologia, offrendo un'unica fonte per analisi coronarica e vascolare tramite catetere, analisi del volume, misurazione ecocardiografica, ecografia vascolare e analisi come visualizzazione della deformazione 2D, 3D e 4D.

Strumenti di analisi degli esami cardiologici di Centricity Universal Viewer

- Protocolli di visualizzazione specifici per la cardiologia
- Base per i moduli Advanced Analysis (Analisi avanzata) opzionali e gli strumenti Image Management (Gestione immagini)⁴
- Revisione di base delle immagini e degli ECG in locale o da remoto tramite Web
- Visualizzazione immagine doppia sincronizzata
- Funzioni video (start, stop, passo avanti, passo indietro, velocità di riproduzione)
- Funzione pin per fissare oggetti nei riquadri
- Sincronizzazione delle sequenze di immagini
- Funzione ritaglio (definizione di immagine iniziale e finale in un ciclo)
- Visualizzazione ECG, da R-wave a visualizzazione R-wave
- Metodi di taratura automatica, tra cui catetere, punto a punto e taratura isocentrica
- Applicazione e modifica delle tavolozze di colori per le immagini di medicina nucleare
- Visualizzazione di immagini multi modalit  (Catetere cardiaco, Ecocardiogramma, Ecografia Vascolare, Medicina nucleare, PET, DSA, Raggi X, TAC, MR e molto altro)

Strumenti avanzati offerti da EchoPAC Plug-in

Il software EchoPAC Plug-in   un pacchetto software clinico omnicomprendivo per la visualizzazione e l'analisi di immagini a ultrasuoni ecografiche, vascolari e addominali multidimensionali.

Il software Plug-in EchoPAC fornisce funzionalit  di analisi quantitativa e di visualizzazione di base e avanzate per immagini parametriche a ultrasuoni 2D, 3D, 4D e multidimensionali provenienti da sistema a ultrasuoni della famiglia Vivid di GE Healthcare, da immagini DICOM e 3D/4D da altri sistemi a ultrasuoni.

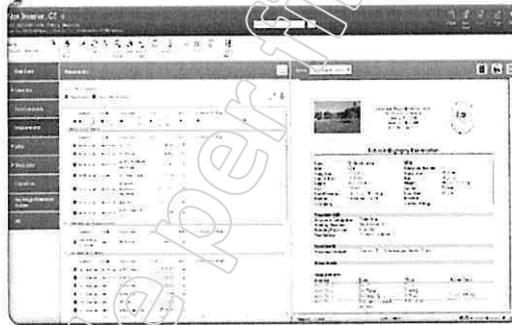
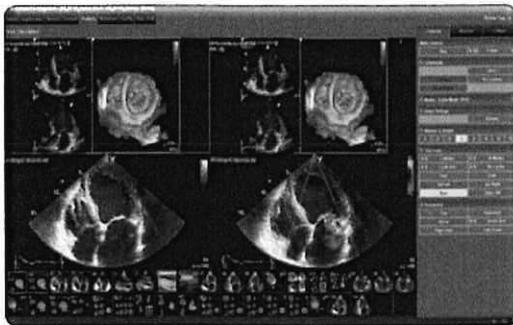
EchoPAC Plug-in estende l'accessibilit  e le funzionalit  di GE Healthcare a Centricity Universal Viewer.

Tramite l'architettura "TruScan Raw Data", EchoPAC plug-in   in grado di visualizzare le immagini includendo i data set originali provenienti dagli scanner Vivid. Conseguentemente gli utenti sono in grado di manipolare le immagini come se stessero lavorando ancora con la modalit . Inoltre, con questa versione, anche immagini DICOM e 3D/4D provenienti da altri sistemi a ultrasuoni possono essere manipolate senza la necessit  di calibrazione.

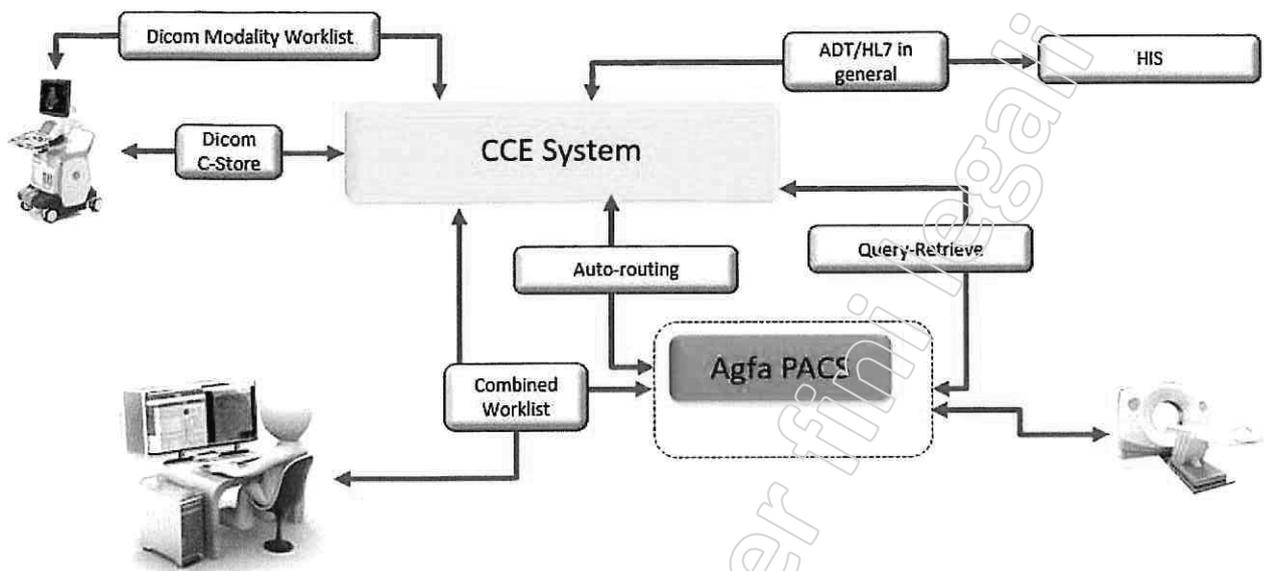
Di seguito le principali funzionalit :

- Eco stress avanzato (multivendor)
- AFI Eco stress
- Misure ed analisi (multivendor)
- Misure automatiche ed Analisi Doppler
- 4D e multi-dimensional Imaging (multivendor con Open4D)
- Automated Function Imaging 3.0 (multivendor)
- Easy AF LV
- AFI RV
- AFI LA
- Peak Strain Dispersion (PSD) (multivendor)

- Auto EF 3.0 (multivendor)
- Easy AutoEF
- Myocardial Work
- Advanced Q-Scan con Tissue Synchronization Imaging
- Z-Scores (multivendor)
- IMT
- 2D Strain
- Open 4D
- 4D Auto RVQ multivendor Open4D
- 4D Auto MVQ multivendor con Open4D
- 4D Auto LAQ multivendor con Open4D
- 4D Auto TVQ multivendor con Open4D
- CT Fusion multivendor (DICOM CT/multivendor con Open4D)



ARCHITETTURA



Le soluzioni implementate verranno installate negli ambienti virtuali forniti da Aria S.p.a.

5 SOGGETTI COINVOLTI

I fabbisogni individuati e le eventuali progettualità che verranno implementate prevedono il coinvolgimento dei seguenti soggetti:

- Dipendenti dell'Azienda Fondazione IRCSS San Gerardo;
- ICT Aziendale;
- ARIA S.p.A. (Ambiente virtuale)
- Ingegneria clinica
- Fornitori diagnostiche (Ecografi)
- Fornitore/i RIS-PACS
- Fornitore VNA

Copia non utilizzabile per fini legali

6 EVENTUALI RIFERIMENTI/VINCOLI NORMATIVI

Si garantisce che tutte le attività menzionate nel presente documento saranno compliant a tutte le normative vigenti in materia ed in particolare risponderanno a quanto previsto dalla normativa vigente in termini di trattamento dei dati (D.lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e relative evoluzioni).

Copia non utilizzabile per fini legali

7 PIANO DI LAVORO GENERALE

Il piano generale è strutturato per fornire una visione delle principali fasi e aspetti operativi del progetto, rimandando alla fase di avvio la definizione di dettaglio che verrà concordato ed autorizzato dalla committente.

Le attività oggetto del presente affidamento saranno avviate successivamente alla stipula del contratto esecutivo con l'ASST ed avranno una durata complessiva di 15 mesi (data di attivazione dei servizi di fornitura).

7.1 DATA DI ATTIVAZIONE E DURATA DEL SERVIZIO

Le attività oggetto del presente affidamento saranno avviate successivamente alla stipula del contratto esecutivo con l'ASST ed avranno una durata complessiva di **15 mesi** (data di attivazione dei servizi di fornitura). La data presunta di attivazione del servizio di fornitura sarà definita nella formalizzazione del contratto esecutivo.

7.2 CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

In riferimento al cronoprogramma preliminare proposto dall'ASST per i servizi richiesti al paragrafo 8 del Piano dei Fabbisogni, il RTI Engineering desidera sottolineare che una comprensione approfondita del contesto delineato sia nel Piano dei Fabbisogni che nel Piano Operativo rivela che la progettualità richiesta è parte integrante di una visione strategica più ampia. Questa visione coinvolge anche sistemi e iniziative correlate a livello regionale, nelle quali Engineering è stata chiamata a fornire il proprio supporto e integrazione.

La complessità di tale contesto richiede una progettazione esecutiva dettagliata. Pertanto, di seguito, viene presentata una proposta preliminare per l'erogazione dei servizi previsti nel PDF. Un piano dettagliato sarà predisposto dal fornitore e sottoposto ad approvazione del DEC dell'ASST, come fase propedeutica all'avvio delle attività.

	dic-24	gen-25	feb-25	mar-25	apr-25	mag-25	giu-25
Fornitura ambienti virtuali							
Preparazione ambienti virtuali							
Kick-off meeting							
Installazione ambienti virtuali							
Meeting workflow clinici							
Configurazione sistemi							
Integrazione con sistemi orizzontali							
Formazione							
Test							
Collaudo e go-live							

8 GRUPPO DI LAVORO

Di seguito si riporta una breve descrizione della modalità di ingaggio del gruppo di lavoro che, in base alle esigenze progettuali ed al servizio da erogare, formeranno il Team di Lavoro (o Team Ottimale).

8.1 MODALITÀ D'INGAGGIO DEL GRUPPO DI LAVORO

Ottenuta l'approvazione dell'Azienda sulle soluzioni progettuali descritte nei paragrafi del capitolo § 4, il RUCE e il Responsabile Tecnico del servizio possono completare la mappa degli skill necessari per staffare il personale che verrà coinvolto.

Onboarding delle competenze

A seguito delle analisi eseguite nelle fasi precedenti, la ricerca delle migliori figure professionali per lo sviluppo evolutivo richiesto dal PDF è completamente guidata dagli ambiti, che non solo forniscono i criteri di selezione, ma anche le percentuali di rispondenza delle risorse. La mappatura tiene conto delle competenze, dei titoli, delle esperienze sul campo e del tipo di lavoro richiesto in ciascuna fase del ciclo di vita del progetto, in relazione ai deliverable.

La presenza dei Subject Matter Expert (SME), esperti nei domini delle cartelle cliniche elettroniche, dei software per la gestione ospedaliera e delle applicazioni per le sale operatorie, è garantita per tutto il ciclo di vita dell'erogazione del servizio, supportando il Responsabile Unico del Contratto (RUCE) e il Responsabile Tecnico. Gli SME svolgono il ruolo di focal point per il progetto di innovazione previsto. Grazie alle loro esperienze e alla competenza di dominio, operano in maniera interfunzionale applicando l'analisi del Piano dei Fabbisogni e della soluzione proposta. Studiano nuove strategie per affrontare proattivamente l'evoluzione del progetto e individuano gli obiettivi correlati. Hanno il compito di indirizzare lo sviluppo del CE, mantenendo allineate ai requisiti le caratteristiche organizzative e operative dei servizi richiesti. Lo SME, dopo aver analizzato la soluzione proposta, affianca nello sviluppo gli Esperti Tematici che hanno contribuito a selezionare il team ottimale del servizio.

8.2 TEAM DI LAVORO

Le Aziende del RTI, in particolare la mandataria Engineering, dispongono di professionisti formati sulle tecnologie e sul contesto applicativo di riferimento. Come precedentemente detto le figure di governo e il loro staff di supporto selezionano le competenze e avviano i team adottando le metodologie più adeguate al contesto dell'organizzazione dell'ASST, della stabilità dei requisiti e delle architetture tecnologiche.

I Team di lavoro degli interventi:

- sono alimentati dalle strutture aziendali (Delivery Center Tematici, Centri di Competenza, R&I) e sono costruiti in modo da essere trasversali rispetto a tecnologie, innovazioni e ambiti funzionali di interesse per l'appalto;
- integrano risorse e competenze provenienti dall'Hub Tematico-tecnologico di AQ, i Subject Matter Expert per la trasformazione digitale e l'innovazione, attivi su tutte le principali tematiche di interesse;
- Il team mix, incaricato di gestire le attività, sarà composto da professionisti qualificati, selezionati dal Responsabile Tecnico in base ai ruoli professionali specificati nell'allegato di AQ "Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi" ed alle esigenze legate all'erogazione di ciascun servizio. Il team sarà composto da persone esperte sia da un punto di vista tecnico che funzionale per garantire l'esecuzione tempestiva degli interventi, nel rispetto dei livelli di servizio previsti;
- Nei team viene messa in atto una gestione flessibile delle risorse in quanto, durante la fase di rilascio del software sviluppato, l'attività viene assegnata allo specialista più adatto in termini di competenze tecnologiche e tematiche ai fini dell'ottimizzazione del processo, anche nelle situazioni di concorrenza di più segnalazioni/richieste.

All'interno del presente contratto verrà garantito un supporto all'Ente per tutta la durata del progetto.

8.3 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

Le modalità operative verranno stabilite di volta in volta in stretta collaborazione con l'ASST, assicurando il pieno rispetto delle attività precedentemente pianificate. Questo approccio garantirà un'adeguata flessibilità operativa, pur mantenendo l'aderenza agli obiettivi e ai tempi stabiliti.

8.4 MODALITÀ DI RICORSO AL SUBAPPALTO DA PARTE DEL FORNITORE

La quota e le prestazioni in subappalto saranno gestite dal RTI in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016, dell'AQ stipulato con Consip vigente *ratione temporis* e in accordo con l'ASST, fermo restando che potranno essere erogati in subappalto tutti i servizi oggetto del presente Piano Operativo.

9 DIMENSIONAMENTO ECONOMICO

Si riporta di seguito il dimensionamento della fornitura, in termini di modalità di erogazione ed effort sul singolo servizio di gara richiesto.

9.1 MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI

Si riporta di seguito il dettaglio delle metriche e le modalità di erogazione per singolo servizio.

ID SERVIZIO	NOME SERVIZIO	METRICA	MODALITÀ DI EROGAZIONE
MEV	Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti	Team Ottimale	A Corpo
PP	Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso	Team Ottimale	A Corpo
SS	Conduzione Applicativa – Supporto Specialistico	Team Ottimale	A Corpo

9.2 QUADRO ECONOMICO DI RIFERIMENTO

In linea con quanto richiesto dall'ASST nel Piano dei Fabbisogni, si riporta di seguito l'impegno economico con la periodicità di consuntivazione sulla quale verranno redatti i rapporti di "stato avanzamento lavori" (SAL)

ID SERVIZIO	Nome Servizio	Metrica	Periodicità consuntivazione	Prezzo unitario	Quantità	Valore economico
MEV	Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti	Team Ottimale	Mensile	200,00 €	800	160.000,00€
PP	Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso	Team Ottimale	Mensile	198,00 €	200	39.600,00 €
SS	Conduzione Applicativa – Supporto Specialistico	Team Ottimale	Mensile	197,00 €	240	47.280,00 €
Totale IVA esclusa						246.880,00 €

In linea con quanto richiesto dall'Amministrazione nel Piano dei Fabbisogni, si riporta di seguito l'impegno economico programmato complessivo dei Servizi richiesti oggetto del presente Piano operativo

IMPORTO PROGRAMMATO			
SERVIZIO	SOTTO-SERVIZIO	I ANNO	II ANNO
SVILUPPO	Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti (MEV)	40.000,00€	120.000,00 €
	Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso (PP)	39.600,00€	
CONDUZIONE APPLICATIVA	Conduzione Applicativa – Supporto Specialistico (SS)	13.790,00 €	33.490,00 €
TOTALE EURO		93.390,00 €	153.490,00 €

Gli importi indicati sono IVA esclusa.

9.3 INDICAZIONI IN ORDINE ALLA FATTURAZIONE ED AI TERMINI DI PAGAMENTO

La fatturazione sarà eseguita in accordo con quanto previsto nello Schema di Contratto Esecutivo sulla base di rapporti di "stato avanzamento lavori" (SAL) prodotti dal Fornitore per il periodo di riferimento e approvati dall'Amministrazione.

Per quanto concerne i termini di pagamento si fa riferimento a quanto previsto nell'Accordo Quadro.

10 PIANO DELLA QUALITÀ SPECIFICO

Per il piano di qualità specifico si rimanda al documento denominato "Piano della qualità specifico" che verrà consegnato a seguito della stipula del contratto.

Copia non utilizzabile per fini legali

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI ACQUISTO

Nr. Procedura	904259
Codice ident. Gara (CIG)	B49C84CF3F
Codice Unico di Progetto (CUP)	B59J22002090001
Strumento di acquisto	Accordo Quadro
Iniziativa/Bando	Sanità Digitale - sistemi informativi clinico assistenziali - servizi applicativi

INFORMAZIONI SULLA FASE DELLA PROCEDURA

Nr. fase	8244228	Data creazione	04/12/2024 09:38
Nome fase	Esecuzione Immediata		
Giorni per accettazione	Nessun limite		
Giorni per annullamento	-1 Non annullabile a partire dalla data di invio		

DATI DELL'AMMINISTRAZIONE

Ente acquirente	FONDAZIONE IRCCS SAN GERARDO DEI TINTORI
Ufficio	INGEGNERIA CLINICA
Codice fiscale	12698710964
Codice univoco ufficio IPA	Codice IPA non dichiarato dal PO
Indirizzo sede	VIA PERGOLESI 33
Città	20900 - MONZA(MB)
Recapito telefonico	0392339207
Email	I.VALLONE@ASST-MONZA.IT
Punto Ordinante	ILARIA VALLONE / CF: VLLLRI79S70A182H

FORNITORE CONTRAENTE

Soggetto contraente	RTI ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.P.A.
Ragione sociale	ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA
Forma societaria	SPA
Partita Iva	05724831002
Indirizzo sede	PIAZZALE DELL'AGRICOLTURA 24
Città	00144 - ROMA(RM)
Recapito telefonico	0687596108
Email	ufficiogare.gruppo.engineering@LEGALMAIL.IT

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di consegna	VIA PERGOLESÌ 33, MONZA(MONZA E DELLA BRIANZA)
Indirizzo di fatturazione	VIA PERGOLESÌ 33, MONZA(MONZA E DELLA BRIANZA)
Modalità di pagamento	Non presente

ULTERIORI INFORMAZIONI

Indica in % la quota coperta dai fondi PNRR (inserisci 0 se non utilizzerai fondi PNRR)	100
Bonifico Sepa Direct	NO
Allegare il contratto esecutivo firmato	ID 2202 All. 4A Schema di Contratto Esecutivo Monza_v1.0.pdf
Se hai necessità di allegare un documento utilizza questo spazio	Non presente
Inserire uno o più codici CUP delimitati dal ";". La lunghezza minima prevista è 15 caratteri	B59J22002090001
Inserire la Casella di Posta elettronica Certificata (PEC)	ingegneria.clinica@pec.irccs-sangerardo.it
Durata contratto [mesi]	15
Tempo di pagamento inferiore rispetto a quanto indicato nel contratto	NO
Verranno utilizzati fondi PNRR per questo acquisto?	SI
Registrazione alla Piattaforma per la certificazione dei crediti	NO

L'amministrazione è obbligata alla registrazione alla piattaforma per la certificazione dei crediti.

non obbligata

Allegare il piano operativo firmato

ODA_PIANO_OPERATIVO_Monza_V5_controfirmato.p7m

Opzione preventiva autorizzazione cessione crediti

NO

Copia non utilizzabile per finilegali

Riepilogo economico

Codice articolo	Descrizione	Prezzo	Quantità	Aliquota IVA %	Importo IVA esclusa
AQ_SD_L1_EN G_MEV_TO	evoluzione di applicazioni software esistenti - team ottimale	€ 200,00/gg/team ottimale	800	22 %	€ 160000,00
AQ_SD_L1_EN G_SS_TO	supporto specialistico - team ottimale	€ 197,00/gg/team ottimale	240	22 %	€ 47280,00
AQ_SD_L1_EN G_PP_TO	configurazione e personalizzazione di soluzioni di terze parti/open source/riuso - team ottimale	€ 198,00/gg/team ottimale	200	22 %	€ 39600,00

Totale ordine(IVA esclusa)	€ 246880,00
Totale sconti applicati	Non presente
Totale IVA	€ 54313,6
Totale ordine (IVA inclusa)	€ 301193,6

Dettaglio articoli

		ARTICOLO
Codice articolo	AQ_SD_L1_ENG_PP_TO	
Nome commerciale	configurazione e personalizzazione di soluzioni di terze parti/open source/riuso -	
Centro di costo	Non presente	
Caratteristiche		
Nome del servizio: configurazione e personalizzazione di soluzioni di terze parti/open source/riuso - team ottimale -		
Descrizione tecnica: Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso - Prezzo: 198,00 - Unità di vendita: gg/team ottimale -		
Area di consegna o erogazione: ITALIA - codice articolo accordo quadro: AQ_SD_L1_ENG_PP_TO - Tipo contratto: acquisto - Codice CPV: 72211000-7: Servizi di programmazione di software di sistemi e di utente		

		ARTICOLO
Codice articolo	AQ_SD_L1_ENG_SS_TO	
Nome commerciale	supporto specialistico - team ottimale	
Centro di costo	Non presente	
Caratteristiche		
Nome del servizio: supporto specialistico - team ottimale - Descrizione tecnica: Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Conduzione Applicativa - Supporto Specialistico - Prezzo: 197,00 - Unità di vendita: gg/team ottimale - Area di consegna o erogazione: ITALIA - codice articolo accordo quadro: AQ_SD_L1_ENG_SS_TO - Tipo contratto: acquisto - Codice CPV: 72211000-7: Servizi di programmazione di software di sistemi e di utente		

		ARTICOLO
Codice articolo	AQ_SD_L1_ENG_MEV_TO	
Nome commerciale	evoluzione di applicazioni software esistenti - team ottimale	
Centro di costo	Non presente	
Caratteristiche		
Nome del servizio: evoluzione di applicazioni software esistenti - team ottimale - Descrizione tecnica: Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative)- Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti - Prezzo: 200,00 - Unità di vendita: gg/team ottimale - Area di consegna o erogazione: ITALIA - codice articolo accordo quadro: AQ_SD_L1_ENG_MEV_TO - Tipo contratto: acquisto - Codice CPV: 72211000-7: Servizi di programmazione di software di sistemi e di utente		

Copia non utilizzabile per fini legali

Disciplina ed altri elementi applicabili al presente contratto

Vista la "LOTTO 1 Cartella Clinica Elettronica ed Enterprise Imaging - NORD - ACCORDO QUADRO, Ai SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S. M.I., AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI E L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO IN AMBITO «SANITA' DIGITALE - Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali» PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN - Codice CIG 8765571A03- con i seguenti aggiudicatari: PRIMO CLASSIFICATO: RTI GPI S.P.A. (MANDATARIA), VODAFONE ITALIA S.P.A., AGFA GEVAERT S.P.A., NUVYTA S.R.L., IQVIA SOLUTIONS ITALY S.R.L., KIRANET S.R.L., ABINTRAX S.R.L., ALMAVIVA - THE ITALIAN INNOVATION COMPANY S.P.A., B.C.S. BIOMEDICAL COMPUTERING SYSTEMS S.R.L., ACCENTURE S.P.A. SECONDO CLASSIFICATO: RTI ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.P.A. (MANDATARIA), IBM ITALIA S.P.A., GE MEDICAL SYSTEMS ITALIA S.P.A., LEONARDO S.P.A., CONSYS SOC. CONS. A.R.L., POSTEL S.P.A. Considerati i termini, le modalità e le condizioni tutte stabilite nell'Accordo Quadro; DICHIARA di accettare tutte le condizioni normative ed economiche previste nell'Accordo Quadro; di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, conferita al momento della registrazione dell'utente alla Piattaforma per l'utilizzo del Sistema di e-procurement.

ATTENZIONE

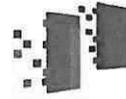
Questo documento non ha valore se privo della sottoscrizione a mezzo firma digitale.



Firmato da:
ILARIA VALLONE
Codice fiscale: VLLLRT9970A182H
Valido da: 18-01-2023 13:45:22 a: 18-01-2028 01:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT
Riferimento temporale: SigningTime: 04-12-2024 12:32:58
Metodo: Approvo il documento



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



Ospedale
Maggiore

Sistema Socio Sanitario
**Regione
Lombardia**
ASST Crema

CLASSIFICAZIONE DEL DOCUMENTO: CONSIP PUBLIC

ID 2202

GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI E L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO IN AMBITO «SANITA’ DIGITALE - Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali» PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN

**SCHEMA DI CONTRATTO ESECUTIVO – LOTTI APPLICATIVI
«Sanità Digitale - Sistemi Informativi Clinico Assistenziali»**

Copia non utilizzabile per firmegali

INDICE

1.	DEFINIZIONI.....	5
2.	VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI	6
3.	OGGETTO DEL CONTRATTO ESECUTIVO	6
4.	EFFICACIA E DURATA.....	6
5.	GESTIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO	7
6.	ATTIVAZIONE E DISMISSIONE DEI SERVIZI	7
7.	LOCALI MESSI A DISPOSIZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE.....	7
8.	VERIFICHE DI CONFORMITA'	8
9.	PENALI.....	8
10.	CORRISPETTIVI	8
11.	FATTURAZIONE E PAGAMENTI	8
12.	GARANZIA DELL'ESATTO ADEMPIMENTO.....	10
13.	SUBAPPALTO	10
14.	RISOLUZIONE E RECESSO	12
15.	FORZA MAGGIORE	13
16.	RESPONSABILITA' CIVILE <eventuale> E POLIZZA ASSICURATIVA	13
17.	TRASPARENZA DEI PREZZI.....	13
18.	TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	14
19.	ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI.....	15
20.	FORO COMPETENTE	15
21.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	15

CONTRATTO ESECUTIVO

TRA

Fondazione IRCSS San Gerardo dei Tintori con sede in Monza (CR) Via Pergolesi, 33 C.F. 12698710964, in persona del legale rappresentante Dott. Claudio Cogliati, presidente del consiglio di amministrazione della Fondazione,

(nel seguito per brevità anche "Amministrazione Contraente")

E

ENGINEERING - INGEGNERIA INFORMATICA - S.P.A. con sede legale in Roma (RM), Piazzale dell'Agricoltura 24, capitale sociale di euro 34.095.537,11 i.v., codice fiscale e iscrizione nel Registro delle Imprese di Roma n. 00967720285, partita IVA n. 05724831002, R.E.A. n. RM-531128, PEC: ufficiogare.gruppo.engineering@legalmail.it, in persona del procuratore speciale Dott. Antonio Delli Gatti, nella sua qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo costituito, oltre alla stessa, dai seguenti operatori economici mandanti:

- **Leonardo S.p.a.**, con sede legale in Roma (RM), Piazza Monte Grappa, 4, capitale sociale di euro 2.543.861.738,00 i.v., Codice Fiscale e iscrizione nel Registro delle Imprese di Roma n. 00401990585, Partita IVA n. 00881841001 R.E.A. n. RM-7031, indirizzo P.E.C.: cybersecurity@pec.leonardocompany.com;
- **POSTEL S.P.A.**, con socio unico, con sede legale in Roma (RM), Viale Europa, 175, Cap 00144, capitale sociale di euro 20.400.000,00 interamente versato, Codice Fiscale, e iscrizione nel Registro delle Imprese di Roma n. 04839740489, Partita IVA n. 05692591000 R.E.A. n. RM-912141 indirizzo P.E.C.: affarisocietari.postel@pec.postel.it;
- **CONSIS – Società Consortile a responsabilità limitata** con sede legale in Roma (RM), Via Ruggero Bonghi, 11/B, Cap 00184, capitale sociale di euro 2.060.000,00 interamente versato, Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione nel Registro delle Imprese di Roma n. 06556840723, R.E.A. n. RM-1363612 indirizzo P.E.C.: consis@gigapec.it;
- **IBM ITALIA S.P.A.** con sede legale in Segrate (MI) Circonvallazione Idroscalo s.n.c., Cap 20054, capitale sociale di euro 247.656.998,20 interamente versato, Codice Fiscale e iscrizione nel Registro delle Imprese di Milano n. 01442240030, Partita IVA n. 10914660153, R.E.A. n. MI-1416845, indirizzo P.E.C.: ibmitaliaspa@pec.trustedmail.intesa.it;
- **GE MEDICAL SYSTEMS ITALIA S.P.A.** soggetta a direzione e coordinamento di General Electric Company, con sede legale in Milano (MI) Via Galeno, 36, Cap 20126, capitale sociale di euro 5.000.000,00 interamente versato, Codice Fiscale e iscrizione nel Registro delle Imprese di Milano n. 93027710016, Partita IVA n. 03663500969 R.E.A. n. MI-1689710, indirizzo P.E.C.: gems@legalmail.it;

(nel seguito per brevità congiuntamente anche "Fornitore" o "Impresa")

PREMESSO CHE

(A) Consip, società interamente partecipata dal Ministero dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999, n. 488, dell'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000, n. 388, nonché dei relativi decreti attuativi, DD.MM. del 24 febbraio 2000 e del 2 maggio 2001, ha, tra l'altro, il compito di attuare lo sviluppo e la gestione operativa del Programma di razionalizzazione della spesa di beni e servizi per la pubblica amministrazione.

- (B) L'articolo 2, comma 225, Legge 23 dicembre 2009, n. 191, consente a Consip di concludere Accordi Quadro a cui le Stazioni Appaltanti possono fare ricorso per l'acquisto di beni e di servizi.
- (C) Peraltro, l'utilizzazione dello strumento dell'Accordo Quadro e, quindi, una gestione in forma associata della procedura di scelta del contraente, mediante aggregazione della domanda di più soggetti, consente la razionalizzazione della spesa di beni e servizi, il supporto alla programmazione dei fabbisogni, la semplificazione e standardizzazione delle procedure di acquisto, il conseguimento di economie di scala, una maggiore trasparenza delle procedure di gara, il miglioramento della responsabilizzazione e del controllo della spesa, un incremento della specializzazione delle competenze, una maggiore efficienza nell'interazione fra Amministrazione e mercato e, non ultimo, un risparmio nelle spese di gestione della procedura medesima.
- (D) In particolare, in forza di quanto stabilito dall'art. 1, comma 514, della legge 28 dicembre 2015, n.208 (Legge di stabilità 2016) ,“Ai fini di cui al comma 512,” – e quindi per rispondere alle esigenze delle amministrazioni pubbliche e delle società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 19 – “Consip o il soggetto aggregatore interessato sentita l'Agid per l'acquisizione dei beni e servizi strategici indicati nel Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione di cui al comma 513, programma gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, in coerenza con la domanda aggregata di cui al predetto Piano. [...] Consip S.p.A. e gli altri soggetti aggregatori promuovono l'aggregazione della domanda funzionale all'utilizzo degli strumenti messi a disposizione delle pubbliche amministrazioni su base nazionale, regionale o comune a più amministrazioni”.
- (E) Consip, nell'ambito del Programma di razionalizzazione degli acquisti può supportare le amministrazioni statali, centrali e periferiche nell'acquisizione di beni e servizi di particolare rilevanza strategica secondo quanto previsto dal Piano Triennale nonché può supportare i medesimi soggetti nell'individuazione di specifici interventi di semplificazione, innovazione e riduzione dei costi dei processi amministrativi.
- (F) In virtù di quanto sopra, a seguito dell'approvazione del Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2019-2021 ed in accordo con Agid, è stato aggiornato il programma delle gare strategiche ICT.
- (G) Ai fini del perseguimento degli obiettivi di cui al citato Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, e in esecuzione di quanto precede, Consip, in qualità di stazione appaltante e centrale di committenza, ha indetto con Bando di gara pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 66 del 11/06/2021 e nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S110 del 09/06/2021, , una procedura aperta per la stipula un Accordo Quadro ex art. 54, comma 4, lett. b), per ciascuno dei seguenti lotti aventi ad oggetto servizi applicativi (plurifornitore)
- Lotti: Servizi Applicativi – Area tematica di riferimento: «Cartella Clinica Elettronica ed Enterprise Imaging»
- Lotto 1: Cartella Clinica Elettronica ed Enterprise Imaging – NORD
 - Lotto 2: Cartella Clinica Elettronica ed Enterprise Imaging – CENTRO-SUD
- Lotti: Servizi Applicativi – Area tematica di riferimento: «Telemedicina»
- Lotto 3: TELEMEDICINA – NORD

• Lotto 4: TELEMEDICINA – CENTRO-SUD

- (H) Il Fornitore è risultato aggiudicatario del Lotto 1 della predetta gara, ed ha stipulato il relativo Accordo Quadro in data 26 Agosto 2022.
- (I) In applicazione di quanto stabilito nel predetto Accordo Quadro, ciascuna Amministrazione Contraente utilizza il medesimo mediante la stipula di Contratti Esecutivi, attuativi dell'Accordo Quadro stesso.
- (J) L'Amministrazione Contraente ha svolto ogni attività prodromica necessaria alla stipula del presente Contratto Esecutivo, in conformità alle previsioni di cui al Capitolato Tecnico Generale.
- (K) Il Fornitore è stato selezionato dall'Amministrazione Contraente con le modalità indicate al paragrafo 6.3.1 del Capitolato Tecnico Generale.
- (L) Il Fornitore dichiara che quanto risulta dall'Accordo Quadro e dai suoi allegati, ivi compreso il Capitolato d'Oneri ed il Capitolato Tecnico (Generale e Speciale) dell'Accordo Quadro, nonché dal presente Contratto Esecutivo e dai suoi allegati, definisce in modo adeguato e completo gli impegni assunti con la firma del presente Contratto, nonché l'oggetto dei servizi da fornire e, in ogni caso, che ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica degli stessi e per la formulazione dell'offerta che ritiene pienamente remunerativa;
- (M) il CIG del presente Contratto Esecutivo è il seguente: B26C868FB8;
- (N) il CUP (Codice Unico Progetto) del presente Contratto Esecutivo è il seguente: G91B22002020001;

TUTTO CIÒ FREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1. DEFINIZIONI

- 1.1 I termini contenuti nel presente Contratto Esecutivo hanno il significato specificato nell'Accordo Quadro e nei relativi Allegati, salvo che il contesto delle singole clausole disponga diversamente.
- 1.2 I termini tecnici contenuti nel presente Contratto Esecutivo hanno il significato specificato nel Capitolato Tecnico Parte Generale e, salvo che il contesto delle singole clausole disponga diversamente.
- 1.3 Il presente Contratto Esecutivo è regolato:
- dalle disposizioni del presente atto e dai suoi allegati, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra il Fornitore e l'Amministrazione Contraente relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
 - dalle disposizioni dell'Accordo Quadro e dai suoi allegati;
 - dalle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e relative prassi e disposizioni attuative;
 - dalle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005;
 - dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.

2. VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI

2.1 Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto Esecutivo.

2.2 Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del presente Contratto Esecutivo:

- l'Accordo Quadro,
- gli Allegati dell'Accordo Quadro,
- l'Allegato 1 "Piano Operativo", approvato, e l'Allegato 2 "Piano dei Fabbisogni", di cui al paragrafo 6.4.1 del Capitolato Tecnico Parte Generale.

In particolare, per ogni condizione, modalità e termine per la prestazione dei servizi oggetto del presente Contratto Esecutivo che non sia espressamente regolata nel presente atto, vale tra le Parti quanto stabilito nell'Accordo Quadro, ivi inclusi gli Allegati del medesimo, con il quale devono intendersi regolati tutti i termini del rapporto tra le Parti.

2.3 Le Parti espressamente convengono che il predetto Accordo Quadro ha valore di regolamento e pattuizione per il presente Contratto Esecutivo. Pertanto, in caso di contrasto tra i principi dell'Accordo Quadro e quelli del Contratto Esecutivo, i primi prevarranno su questi ultimi, salvo diversa espressa volontà derogativa delle parti manifestata per iscritto.

3. OGGETTO DEL CONTRATTO ESECUTIVO

Il presente Contratto Esecutivo definisce i termini e le condizioni che, unitamente alle disposizioni contenute nell'Accordo Quadro, regolano la prestazione in favore dell'Amministrazione Contraente da parte del Fornitore dei seguenti servizi: Servizi di Sviluppo e Servizi di Conduzione Applicativa relativi al sistema di registrazione del dato dosimetrico DoseWatch, come riportati nel Piano Operativo approvato di cui all'Allegato 1 e nel Piano dei Fabbisogni di cui all'Allegato 2.

L'affidatario si impegna a rispettare tutti i requisiti tecnici e ambientali previsti dalla normativa europea e nazionale in ottemperanza al principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente "Do No Significant Harm" (DNSH), ivi incluso l'impegno a consegnare all'Amministrazione la documentazione a comprova del rispetto dei suddetti requisiti.>

3.1 I predetti servizi dovranno essere prestati con le modalità ed alle condizioni stabilite nel presente Contratto Esecutivo e nell'Accordo Quadro e relativi allegati

3.2 È designato quale Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 l'Ing. Ilaria Vallone e Direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016 Dott. Giuseppe Trocino.

4. EFFICACIA E DURATA

4.1 Il presente Contratto Esecutivo spiega i suoi effetti dalla data della sua sottoscrizione ed avrà termine allo spirare di 12 mesi salvi i casi di risoluzione o recesso ai sensi dell'Accordo Quadro e del Contratto Esecutivo

5. GESTIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO

- 5.1 Ai fini dell'esecuzione del presente Contratto Esecutivo, il Fornitore ha nominato i seguenti Responsabili tecnici per l'esecuzione dei servizi: Alessandro Lenci.
- 5.2 I rispettivi compiti sono declinati al paragrafo 7.2 del Capitolato Tecnico Generale dell'Accordo Quadro.
- 5.3 Le attività di supervisione e controllo della corretta esecuzione del presente Contratto Esecutivo, in relazione ai servizi richiesti, sono svolte dall'Amministrazione Contraente, eventualmente d'intesa con i soggetti indicati nel paragrafo 9 del Capitolato Tecnico Generale.

6. ATTIVAZIONE E DISMISSIONE DEI SERVIZI

- 6.1 Il Fornitore, a decorrere dalla data di stipula del presente Contratto Esecutivo, dovrà procedere alla presa in carico dei servizi con le modalità indicate nel Capitolato Tecnico Generale e Speciale dell'Accordo Quadro.
- 6.2 L'attivazione dei servizi avverrà nei tempi e nei modi di cui al Capitolato Tecnico Generale e Speciale dell'Accordo Quadro e al Capitolato Tecnico dell'Appalto Specifico/Piano Operativo.
- 6.3 Alla scadenza del presente Contratto Esecutivo o in caso di risoluzione o recesso dallo stesso, il Fornitore si impegna a porre in essere tutte le attività necessarie o utili al fine di permettere la migrazione dei servizi offerti in base al predetto Contratto Esecutivo al nuovo fornitore dei servizi stessi.

7. LOCALI MESSI A DISPOSIZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

- 7.1 L'Amministrazione Contraente provvede ad indicare ed a mettere a disposizione del Fornitore, in comodato gratuito ed in uso non esclusivo, locali idonei all'installazione degli eventuali apparati del Fornitore necessari all'erogazione dei servizi richiesti, con le modalità indicate nel Piano dei Fabbisogni.
- 7.2 L'Amministrazione Contraente garantisce al Fornitore:
- lo spazio fisico necessario per l'alloggio delle apparecchiature ed idoneo ad ospitare le apparecchiature medesime;
 - l'alimentazione elettrica delle apparecchiature di adeguata potenza; sarà cura del Fornitore provvedere ad adottare ogni misura per la garantire la continuità della alimentazione elettrica.
- 7.3 L'Amministrazione Contraente non garantisce il condizionamento dei locali. Il Fornitore valuterà l'opportunità di provvedere, a propria cura e spese, alla climatizzazione del locale, avendo in tale caso diritto a disporre di una canalizzazione verso l'esterno.
- 7.4 Il Fornitore provvede a visitare i locali messi a disposizione dall'Amministrazione Contraente ed a segnalare, prima della data di disponibilità all'attivazione, l'eventuale inidoneità tecnica degli stessi.
- 7.5 L'Amministrazione Contraente consentirà al personale del Fornitore o a soggetti da esso indicati, muniti di documento di riconoscimento, l'accesso ai propri locali per eseguire eventuali operazioni rientranti nell'oggetto del presente Contratto Esecutivo. Le modalità dell'accesso saranno concordate fra le Parti al fine di salvaguardare la legittima esigenza di sicurezza dell'Amministrazione Contraente. Il Fornitore è tenuto a procedere allo sgombero, a lavoro ultimato, delle attrezzature e dei materiali residui.

7.6 L'Amministrazione Contraente, successivamente all'esito positivo delle verifiche di conformità a fine contratto, porrà in essere quanto possibile affinché gli apparati del Fornitore presenti nei suoi locali non vengano danneggiati o manomessi, pur non assumendosi responsabilità se non quelle derivanti da dolo o colpa grave del proprio personale.

8. VERIFICHE DI CONFORMITA'

Nel periodo di efficacia del presente Contratto Esecutivo, ciascuna Amministrazione Contraente procederà ad effettuare la verifica di conformità dei servizi oggetto del presente Contratto Esecutivo per la verifica della corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, con le modalità e le specifiche stabilite nell'Accordo Quadro e nel Capitolato Tecnico Generale e Speciale ad esso allegati.

9. PENALI

9.1 L'Amministrazione Contraente potrà applicare al Fornitore le penali dettagliatamente descritte e regolate nell'Accordo Quadro e nell'Appendice 2 al Capitolato Tecnico Speciale dei Lotti di Supporto - "Livelli di Servizio", qui da intendersi integralmente trascritte, fatto comunque salvo il risarcimento del maggior danno.

9.2 del Contratto di Fornitura, fermo il risarcimento degli eventuali maggiori danni, nonché la risoluzione contrattuale per inadempimenti che comportino l'applicazione di penali oltre la predetta misura massima.

9.3 Per le modalità di contestazione ed applicazione delle penali vale tra le Parti quanto stabilito all'articolo 12 dell'Accordo Quadro.

10. CORRISPETTIVI

10.1 Il corrispettivo complessivo, calcolato sulla base del dimensionamento dei servizi indicato del Piano dei Fabbisogni è pari a 246.880,00 € (duecentoquarantaseimilaottocentoottanta/zero).

10.2 I corrispettivi unitari, per singolo servizio, dovuti al Fornitore per i servizi prestati in esecuzione del presente Contratto Esecutivo sono determinati in ragione dei prezzi unitari stabiliti nell'Allegato "D" all'Accordo Quadro "Corrispettivi e Tariffe

10.3 Il corrispettivo contrattuale si riferisce all'esecuzione dei servizi a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.

10.4 Tali corrispettivi sono dovuti dall'Amministrazione Contraente al Fornitore a decorrere dalla "Data di accettazione", successivamente all'esito positivo della verifica di conformità della singola prestazione.

11. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

11.1 La fattura relativa ai corrispettivi maturati secondo quanto previsto al precedente art. 10 viene emessa ed inviata dal Fornitore con la scadenza indicata <nel Capitolato Tecnico della fase di rilancio/Piano Operativo>, nel rispetto delle previsioni del Capitolato Tecnico speciali e relative appendici.

11.2 Resta inteso che le quote sospese sono definite nell'Appendice Livelli di Servizio e il fornitore potrà emettere fattura posticipata solo al termine positivo della verifica di conformità corrispondente agli Indicatori di Performance associati alla quota sospesa; si

precisa che la sommatoria delle percentuali di ciascun Indicatore di Performance previsto per il medesimo obiettivo/servizio costituisce la quota sospesa dell'obiettivo e/o del servizio. Si rimanda all'Appendice Livelli di Servizio per il dettaglio;

11.3 Relativamente alle quote fisse di ciascun obiettivo realizzativo di software in modalità progettuale, il fornitore potrà emettere fattura posticipata sulla base delle seguenti modalità:

a) Cicli Tradizionali:

- il **30%** della quota fissa, al termine della verifica di conformità della fase di analisi o analisi e disegno o equivalente
- il **50%** della quota fissa, all'esito positivo del collaudo;
- il **20%** della quota fissa, al termine della verifica di conformità dell'ultima fase (Avvio in esercizio o documentazione);

b) Cicli Agili:

- il **15%** della quota fissa, al collaudo positivo dei rilasci software derivanti da sprint che rappresentano almeno il 30% del Product Backlog;
- il **15%** della quota fissa, al collaudo positivo dei rilasci software derivanti da sprint che rappresentano almeno il 50% del Product Backlog;
- il **50%** della quota fissa, al collaudo positivo dei rilasci software derivanti da sprint che rappresentano a il 100% del Product Backlog;
- il **20%** della quota fissa, al termine della verifica di conformità dell'avvio in esercizio dell'ultimo sprint;

l'Amministrazione Contraente può modificare le quote sopra esposte in base alle caratteristiche di gestione dei cicli agili;

c) Cicli a fase Unica:

- il **70%** all'esito positivo del collaudo;
- il **20%** all'esito della verifica di conformità dell'avvio in esercizio;
- il **10%** della quota fissa, al termine della verifica di conformità della documentazione completa.

11.4 Per i restanti servizi, al termine di ciascun periodo di erogazione definito nel Piano dei Fabbisogni, il fornitore potrà emettere fattura posticipata per la quota fissa, con cadenza mensile posticipata (o diverso termine definito nel Piano dei Fabbisogni), per un importo commisurato alle prestazioni effettivamente erogate e positivamente accertate dalle relative verifiche di conformità;

11.5 Ciascuna fattura dovrà essere emessa nel rispetto di quanto prescritto nell'Accordo Quadro.

11.6 Nei caso in cui risulti aggiudicatario del Contratto un R.T.I., le singole Società costituenti il Raggruppamento, salva ed impregiudicata la responsabilità solidale delle società raggruppate nei confronti dell'Amministrazione Contraente, potranno provvedere ciascuna alla fatturazione "pro quota" delle attività effettivamente prestate. Le Società componenti il Raggruppamento potranno fatturare solo le attività effettivamente svolte, corrispondenti alla ripartizione delle attività. La società mandataria del Raggruppamento medesimo è obbligata a trasmettere, in maniera unitaria e previa predisposizione di apposito prospetto riepilogativo delle attività e delle competenze maturate, le fatture relative all'attività svolta da tutte le imprese raggruppate. Ogni singola fattura dovrà contenere la descrizione di ciascuno dei servizi / attività / fasi / prodotti a cui si riferisce.

11.7 I corrispettivi saranno accreditati, a spese del Fornitore, sul conto corrente n. 3194949,

intestato al Fornitore (mandante **GE MEDICAL SYSTEMS ITALIA S.P.A.** detenente il 98,20% delle attività in carico come da piano operativo) presso UNICREDIT SPA, Codice IBAN IT 48 F 02008 05364 000003194949; il Fornitore dichiara che il predetto conto opera nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e si obbliga a comunicare le generalità e il codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul/i predetto/i conto/i all'Amministrazione Contraente all'atto del perfezionamento del presente Contratto Esecutivo.

- 11.8 Ove applicabile in funzione della tipologia di prestazioni, ai sensi dell'art. 35, comma 18, del Codice, così come novellato dal D.L. 32/2019, il fornitore può ricevere, entro 15 giorni dall'effettivo inizio della/e prestazione/i contrattuali un'anticipazione del prezzo di ciascun Contratto Esecutivo pari al 20 per cento del valore del Contratto Esecutivo stesso. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa in favore dell'Amministrazione Contraente beneficiaria della prestazione, rilasciata dai soggetti indicati all'art. 35, comma 18, del Codice, di importo pari all'anticipazione, maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma (o altro documento equivalente tipo SLA) della prestazione che indicato nel Capitolato Tecnico relativo all'Appalto Specifico.
- 11.9 L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dello svolgimento della/e prestazione/i, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle Amministrazioni.
- 11.10 Il Fornitore decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione delle somme anticipate, se l'esecuzione della/e prestazione/i, non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo il cronoprogramma concordato. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione dell'anticipazione.

12. GARANZIA DELL'ESATTO ADEMPIMENTO

- 12.1 A garanzia dell'esatto e tempestivo adempimento degli obblighi contrattuali di cui al presente Contratto Esecutivo, il Fornitore ha costituito la garanzia di cui all'art. 13, commi 4 e seguenti dell'Accordo Quadro, cui si rinvia.

13. SUBAPPALTO

- 13.1 Il Fornitore, conformemente a quanto dichiarato in sede di Offerta, si è riservato, per ciascun lotto, di affidare in subappalto l'esecuzione di tutti i servizi offerti, per una quota pari allo 0% dell'importo contrattuale dell'Accordo Quadro
- 13.2 Il Fornitore si impegna a depositare presso l'Amministrazione Contraente, almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto: i) l'originale o la copia autentica del contratto di subappalto che deve indicare puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici; ii) dichiarazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti richiesti dalla documentazione di gara, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate, ivi inclusi i requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016; iii) dichiarazione dell'appaltatore relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'art. 2359 c.c. con il subappaltatore; se del caso, v) documentazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione/certificazione prescritti dal D. Lgs. n. 50/2016 per l'esecuzione delle attività affidate.

- 13.3 In caso di mancato deposito di taluno dei suindicati documenti nel termine all'uopo previsto, l'Amministrazione Contraente procederà a richiedere al Fornitore l'integrazione della suddetta documentazione. Resta inteso che la suddetta richiesta di integrazione comporta l'interruzione del termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del sub-appalto, che ricomincerà a decorrere dal completamento della documentazione.
- 13.4 I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del presente contratto, i requisiti richiesti per il rilascio dell'autorizzazione al subappalto. In caso di perdita dei detti requisiti l'Amministrazione Contraente revocherà l'autorizzazione.
- 13.5 Il Fornitore qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di qualificazione o le certificazioni deve acquisire una autorizzazione integrativa.
- 13.6 Ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. non sarà autorizzato il subappalto ad un operatore economico che abbia partecipato alla procedura di affidamento dell'Accordo Quadro per lo specifico Lotto.
- 13.7 Per le prestazioni affidate in subappalto:
il subappaltatore, ai sensi dell'art. 105, comma 14, del Codice, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale;
- 13.8 L'Amministrazione Contraente, sentito il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione degli obblighi di cui al presente comma. Il Fornitore è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.
- 13.9 Il Fornitore e il subappaltatore sono responsabili in solido, nei confronti della Amministrazione Contraente, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.
- 13.10 Il Fornitore è responsabile in solido con il subappaltatore nei confronti dell'Amministrazione Contraente dei danni che dovessero derivare alla Amministrazione contraente o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività. In particolare, il Fornitore e il subappaltatore si impegnano a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione Contraente da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari derivanti da qualsiasi perdita, danno, responsabilità, costo o spesa che possano originarsi da eventuali violazioni del Regolamento UE n. 2016/679.
- 13.11 Il Fornitore è responsabile in solido dell'osservanza del trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni da parte del subappaltatore nei confronti dei suoi dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. Il Fornitore trasmette all'Amministrazione Contraente prima dell'inizio delle prestazioni la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa edile, ove presente, assicurativi e antinfortunistici, nonché copia del piano della sicurezza di cui al D. Lgs. n. 81/2008. Ai fini del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o

del subappalto, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo a tutti i subappaltatori.

- 13.12 Il Fornitore è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 276/2003, ad eccezione del caso in cui ricorrano le fattispecie di cui all'art. 105, comma 13, lett. a) e c), del D. Lgs. n. 50/2016.
- 13.13 Il Fornitore si impegna a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
- 13.14 Trova applicazione l'art. 105, comma 13, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. al ricorrere dei prescritti presupposti. Ove tale previsione non sia applicata, e salvo diversa indicazione del direttore dell'esecuzione, il Fornitore si obbliga a trasmettere all'Amministrazione Contraente entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti del subappaltatore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposte al subappaltatore.
- 13.15 L'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
- 13.16 In caso di inadempimento da parte del fornitore agli obblighi di cui ai precedenti commi, l'Amministrazione Contraente può risolvere il Contratto Esecutivo, salvo il diritto al risarcimento del danno.
- 13.17 Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, il Fornitore si obbliga a comunicare all'Amministrazione Contraente il nome del subcontraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle prestazioni affidate.
- 13.18 Il Fornitore si impegna a comunicare all'Amministrazione Contraente, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione del contratto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.
- 13.19 Non costituiscono subappalto le fattispecie di cui al comma 3 dell'art. 105 del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Nel caso in cui il Fornitore intenda ricorrere alle prestazioni di soggetti terzi in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura gli stessi devono essere stati sottoscritti in epoca anteriore all'indizione della procedura finalizzata all'aggiudicazione del contratto e devono essere consegnati all'Amministrazione Contraente prima o contestualmente alla sottoscrizione del Contratto.
- 13.20 Restano fermi tutti gli obblighi e gli adempimenti previsti dall'art. 48-bis del D.P.R. 602 del 29 settembre 1973 nonché dai successivi regolamenti.
- 13.21 L'Amministrazione Contraente provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.AC) n. 1 del 10/01/2008.

14. RISOLUZIONE E RECESSO

- 14.1 Le ipotesi di risoluzione del Presente Contratto Esecutivo e di recesso sono disciplinate, rispettivamente, agli artt. 14 e 15 dell'Accordo Quadro, cui si rinvia, nonché agli artt.

“SUBAPPALTO” “TRASPARENZA DEI PREZZI”, “TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI” e “TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI” del presente Documento.

15. FORZA MAGGIORE

- 15.1 Nessuna Parte sarà responsabile per qualsiasi perdita che potrà essere patita dall'altra Parte a causa di eventi di forza maggiore (che includono, a titolo esemplificativo, disastri naturali, terremoti, incendi, fulmini, guerre, sommosse, sabotaggi, atti del Governo, autorità giudiziarie, autorità amministrative e/o autorità di regolamentazione indipendenti) a tale Parte non imputabili.
- 15.2 Nel caso in cui un evento di forza maggiore impedisca la fornitura dei servizi da parte del Fornitore, l'Amministrazione Contraente, impregiudicato qualsiasi diritto ad essa spettante in base alle disposizioni di legge sull'impossibilità della prestazione, non dovrà pagare i corrispettivi per la prestazione dei servizi interessati fino a che tali servizi non siano ripristinati e, ove possibile, avrà diritto di affidare i servizi in questione ad altro fornitore assegnatario per una durata ragionevole secondo le circostanze.
- 15.3 L'Amministrazione Contraente si impegna, inoltre, in tale eventualità a compiere le azioni necessarie al fine di risolvere tali accordi, non appena il Fornitore le comunichi di essere in grado di erogare nuovamente il servizio.

16. RESPONSABILITÀ CIVILE E POLIZZA ASSICURATIVA

- 16.1 Fermo restando quanto previsto dall'art. 16 dell'Accordo Quadro, il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore quanto dell'Amministrazione Contraente o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

17. TRASPARENZA DEI PREZZI

- 17.1 Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:
- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;
 - b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;
 - c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi con esse assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini;
 - d) si obbliga al rispetto di quanto stabilito dall'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 al fine di evitare situazioni di conflitto d'interesse.
- 17.2 Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, o il Fornitore non rispettasse gli impegni e gli obblighi di cui alle lettere c) e d) del precedente comma per tutta la durata del contratto lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cod. civ., per fatto e colpa

del Fornitore, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione e con facoltà dell'Amministrazione contraente di incamerare la garanzia prestata.

18. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

- 18.1 Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
- 18.2 Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente contratto, si conviene che l'Amministrazione Contraente, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r qualora le transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136.
- 18.3 Il Fornitore, nella sua qualità di appaltatore, si obbliga, a mente dell'art. 3, comma 8, secondo periodo della Legge 13 agosto 2010 n. 136, ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136.
- 18.4 Il Fornitore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla norma sopra richiamata è tenuto a darne immediata comunicazione all'Amministrazione Contraente e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia ove ha sede l'Amministrazione medesima.
- 18.5 Il Fornitore, si obbliga e garantisce che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti, verrà assunta dalle predette controparti l'obbligazione specifica di risoluzione di diritto del relativo rapporto contrattuale nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari.
- 18.6 L'Amministrazione Contraente verificherà che nei contratti di subappalto sia inserita, a pena di nullità assoluta del contratto, un'apposita clausola con la quale il subappaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla surrichiamata Legge. Con riferimento ai contratti di subfornitura, il Fornitore si obbliga a trasmettere alla Committente, oltre alle informazioni sui sub-contratti di cui all'art. 105, comma 2, anche apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante che nel relativo sub-contratto, sia stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla surrichiamata Legge, restando inteso che l'Amministrazione Contraente, si riserva di procedere a verifiche a campione sulla presenza di quanto attestato, richiedendo all'uopo la produzione degli eventuali sub-contratti stipulati, e, di adottare, all'esito dell'espletata verifica ogni più opportuna determinazione, ai sensi di legge e di contratto.
- 18.7 Il Fornitore è tenuta a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e

- cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.
- 18.8 Ai sensi della Determinazione dell'AVCP (ora A.N.AC.) n. 10 del 22 dicembre 2010, il Fornitore, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il/i CIG/CUP al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo/gli stesso/i venga/no riportato/i sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conto/i corrente/i dedicato/i, nonché ad anticipare i pagamenti al Fornitore mediante bonifico bancario o postale sul/i conto/i corrente/i dedicato/i del Fornitore medesimo riportando il CIG/CUP dallo stesso comunicato.
- 19. ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI**
- 19.1 Il Fornitore riconosce a proprio carico tutti gli oneri fiscali e tutte le spese contrattuali relative al presente atto, come previsto all'art. 30 dell'Accordo Quadro.
- 20. FORO COMPETENTE**
- 20.1 Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Amministrazione Contraente, la competenza è determinata in base alla normativa vigente.
- 21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**
- 21.1 Con la sottoscrizione del presente contratto il Fornitore è nominato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), per tutta la durata del contratto. A tal fine il Responsabile è autorizzato a trattare i dati personali necessari per l'esecuzione delle attività oggetto del contratto e si impegna ad effettuare, per conto del Titolare, le sole operazioni di trattamento necessarie per fornire il servizio oggetto del presente contratto, nei limiti delle finalità ivi specificate, nel rispetto del Codice Privacy, del Regolamento UE (nel seguito anche "Normativa in tema di trattamento dei dati personali") e delle istruzioni nel seguito fornite.
- 21.2 Il Fornitore/Responsabile ha presentato garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse per l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate volte ad assicurare che il trattamento sia conforme alle prescrizioni della normativa in tema di trattamento dei dati personali.
- 21.3 Le finalità del trattamento sono relative ai servizi erogati nell'ambito del presente appalto.
- 21.4 Il tipo di dati personali trattati in ragione delle attività oggetto del contratto sono: i) dati comuni (es. dati anagrafici e di contatto ecc.); ii) dati sensibili (dati sanitari, opinioni politiche ecc.).
- 21.5 Le categorie di interessati sono: collaboratori ed utenti dei servizi
- 21.6 Nell'esercizio delle proprie funzioni, il Responsabile si impegna a:
- a) rispettare la normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, ivi comprese le norme che saranno emanate nel corso della durata del contratto;
 - b) trattare i dati personali per le sole finalità specificate e nei limiti dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
 - c) trattare i dati conformemente alle istruzioni impartite dal Titolare e di seguito indicate che il Fornitore si impegna a far osservare anche alle persone da questi autorizzate ad

effettuare il trattamento dei dati personali oggetto del presente contratto, d'ora in poi "persone autorizzate"; nel caso in cui ritenga che un'istruzione costituisca una violazione del Regolamento UE sulla protezione dei dati o delle altre disposizioni di legge relative alla protezione dei dati personali, il Fornitore deve informare immediatamente il Titolare del trattamento;

- d) garantire la riservatezza dei dati personali trattati nell'ambito del presente contratto e verificare che le persone autorizzate a trattare i dati personali in virtù del presente contratto:
- si impegnino a rispettare la riservatezza o siano sottoposti ad un obbligo legale appropriato di segretezza;
 - ricevano la formazione necessaria in materia di protezione dei dati personali;
 - trattino i dati personali osservando le istruzioni impartite dal Titolare per il trattamento dei dati personali al Responsabile del trattamento;
- e) adottare politiche interne e attuare misure che soddisfino i principi della protezione dei dati personali fin dalla progettazione di tali misure (privacy by design), nonché adottare misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire che i dati personali siano trattati, in ossequio al principio di necessità ovvero che siano trattati solamente per le finalità previste e per il periodo strettamente necessario al raggiungimento delle stesse (privacy by default).
- f) valutare i rischi inerenti il trattamento dei dati personali e adottare tutte le misure tecniche ed organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento UE anche al fine di assicurare un adeguato livello di sicurezza dei trattamenti, in modo tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- g) su eventuale richiesta del Titolare, assistere quest'ultimo nello svolgimento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, conformemente all'articolo 35 del Regolamento UE e nella eventuale consultazione del Garante per la protezione dei dati personale, prevista dall'articolo 36 del medesimo Regolamento UE;
- h) ai sensi dell'art. 30 del Regolamento UE, e nei limiti di quanto esso prescrive *< si precisa che tale obbligo non si applica alle imprese o organizzazioni con meno di 250 dipendenti, a meno che il trattamento che esse effettuano possa presentare un rischio per i diritti e le libertà dell'interessato o includa il trattamento di dati sensibili di cui all'articolo 9, paragrafo 1, o i dati giudiziari di cui all'articolo 10 >*, tenere un Registro delle attività di trattamento effettuate sotto la propria responsabilità e cooperare con il Titolare e con l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, mettendo il predetto Registro a disposizione del Titolare e dell'Autorità, laddove ne venga fatta richiesta ai sensi dell'art. 30 comma 4 del Regolamento UE;
- i) assistere il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 31 a 36 del Regolamento UE.

21.7 Tenuto conto della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, il Responsabile del trattamento deve mettere in atto misure tecniche ed organizzative idonee per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio e per garantire il rispetto degli obblighi di cui all'art. 32 del Regolamento UE. Tali misure comprendono tra le altre,

se del caso:

- la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
- la capacità di assicurare, su base permanente, la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali;
- la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati in caso di incidente fisico o tecnico;
- una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

21.8 1) (Autorizzazione generale) Il Responsabile del trattamento può ricorrere ad un altro Responsabile del trattamento (di seguito, "sub-Responsabile del trattamento") per gestire attività di trattamento specifiche, informando, periodicamente (semestralmente?) il Titolare del trattamento di ogni nomina e/o sostituzione dei Responsabili. Nella comunicazione andranno specificate le attività di trattamento delegate, i dati identificativi del sub-Responsabile del trattamento e i dati del contratto di esternalizzazione.

2) (Autorizzazione specifica) Il Responsabile del trattamento può avvalersi di ulteriori Responsabili per delegargli attività specifiche, previa autorizzazione scritta del Titolare del trattamento.

21.9 Nel caso in cui per le prestazioni del Contratto che comportano il trattamento di dati personali il Fornitore/ Responsabile ricorra a subappaltatori o subcontraenti è obbligato a nominare tali operatori a loro volta sub-Responsabili del trattamento sulla base della modalità sopra indicata e comunicare l'avvenuta nomina al titolare.

Il sub-Responsabile del trattamento deve rispettare obblighi analoghi a quelli forniti dal Titolare al Responsabile iniziale del trattamento, riportate in uno specifico contratto o atto di nomina. Spetta al Responsabile Iniziale del trattamento assicurare che il sub-Responsabile del trattamento presenti garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse, per l'adozione di misure tecniche ed organizzative appropriate di modo che il trattamento risponda ai principi e alle esigenze del Regolamento UE. In caso di mancato adempimento da parte del sub-Responsabile del trattamento degli obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile Iniziale del trattamento è interamente responsabile nei confronti del Titolare del trattamento di tali inadempimenti; l'Amministrazione Contraente potrà in qualsiasi momento verificare le garanzie e le misure tecniche ed organizzative del sub-Responsabile, tramite audit e ispezioni anche avvalendosi di soggetti terzi. Nel caso in cui tali garanzie risultassero insussistenti o inadeguate l'Amministrazione Contraente potrà risolvere il contratto con il Responsabile iniziale.

Nel caso in cui all'esito delle verifiche, ispezioni e audit le misure di sicurezza dovessero risultare inapplicate o inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inadeguate ad assicurare l'applicazione del Regolamento, l'Amministrazione Contraente applicherà al Fornitore/Responsabile Iniziale del trattamento la penale di cui all'Accordo Quadro e diffiderà lo stesso a far adottare al sub-Responsabile del trattamento tutte le misure più opportune entro un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato. In caso di mancato adeguamento a tale diffida, la Committente potrà risolvere il contratto con il Responsabile iniziale ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno;

- Il Responsabile del trattamento manleverà e terrà indenne il Titolare da ogni perdita, contestazione, responsabilità, spese sostenute nonché dei costi subiti (anche in termini di danno reputazionale) in relazione anche ad una sola violazione della normativa in materia di Trattamento dei Dati Personali e/o del Contratto (inclusi gli Allegati) comunque derivata dalla condotta (attiva e/o omissiva) sua e/o dei suoi agenti e/o sub-fornitori.
- 21.10 Il Responsabile del trattamento deve assistere il Titolare del trattamento al fine di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti degli interessati ai sensi degli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE; qualora gli interessati esercitino tale diritto presso il Responsabile del trattamento, quest'ultimo è tenuto ad inoltrare tempestivamente, e comunque nel più breve tempo possibile, le istanze al Titolare del Trattamento, supportando quest'ultimo al fine di fornire adeguato riscontro agli interessati nei termini prescritti.
- 21.11 Il Responsabile del trattamento informa tempestivamente e, in ogni caso senza ingiustificato ritardo dall'avvenuta conoscenza, il Titolare di ogni violazione di dati personali (cd. data breach); tale notifica è accompagnata da ogni documentazione utile, ai sensi degli artt. 33 e 34 del Regolamento UE, per permettere al Titolare del trattamento, ove ritenuto necessario, di notificare questa violazione all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, entro il termine di 72 ore da quanto il Titolare ne viene a conoscenza; nel caso in cui il Titolare debba fornire informazioni aggiuntive all'Autorità di controllo, il Responsabile del trattamento supporterà il Titolare nella misura in cui le informazioni richieste e/o necessarie per l'Autorità di controllo siano esclusivamente in possesso del Responsabile del trattamento e/o di suoi sub-Responsabili.
- 21.12 Il Responsabile del trattamento deve avvisare tempestivamente e senza ingiustificato ritardo il Titolare in caso di ispezioni, di richiesta di informazioni e di documentazione da parte dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali; inoltre, deve assistere il Titolare nel caso di richieste formulate dall'Autorità Garante in merito al trattamento dei dati personali effettuate in ragione del presente contratto;
- 21.13 Il Responsabile del trattamento deve mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al Regolamento UE, oltre a contribuire e consentire al Titolare - anche tramite soggetti terzi dal medesimo autorizzati, dandogli piena collaborazione - verifiche periodiche o circa l'adeguatezza e l'efficacia delle misure di sicurezza adottate ed il pieno e scrupoloso rispetto delle norme in materia di trattamento dei dati personali. A tal fine, il Titolare informa preventivamente il Responsabile del trattamento con un preavviso minimo di tre giorni lavorativi, fatta comunque salva la possibilità di effettuare controlli a campione senza preavviso; nel caso in cui all'esito di tali verifiche periodiche, ispezioni e audit le misure di sicurezza dovessero risultare inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inadeguate ad assicurare l'applicazione del Regolamento, l'Amministrazione Contraente applicherà la penale di cui all'Accordo Quadro e diffiderà il Fornitore ad adottare tutte le misure più opportune entro un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato. In caso di mancato adeguamento a seguito della diffida, la Committente potrà risolvere il contratto ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.
- 21.14 Il Responsabile del trattamento deve comunicare al Titolare del trattamento il nome ed i dati del proprio "Responsabile della protezione dei dati", qualora, in ragione dell'attività svolta, ne abbia designato uno conformemente all'articolo 37 del Regolamento UE; il Responsabile della protezione dei dati personali del Fornitore/Responsabile collabora e si

- tiene in costante contatto con il Responsabile della protezione dei dati del Titolare.
- 21.15 Al termine della prestazione dei servizi oggetto del contratto, il Responsabile su richiesta del Titolare, si impegna a: i) restituire al Titolare del trattamento i supporti rimovibili eventualmente utilizzati su cui sono memorizzati i dati; ii) distruggere tutte le informazioni registrate su supporto fisso, documentando per iscritto l'adempimento di tale operazione.
- 21.16 Il Responsabile si impegna a attuare quanto previsto dal provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 e s.m.i. recante "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratori di sistema".
- 21.17 In via generale, il Responsabile del trattamento si impegna ad operare adottando tutte le misure tecniche e organizzative, le attività di formazione, informazione e aggiornamento ragionevolmente necessarie per garantire che i Dati Personali trattati in esecuzione del presente contratto, siano precisi, corretti e aggiornati nel corso della durata del trattamento - anche qualora il trattamento consista nella mera custodia o attività di controllo dei dati - eseguito dal Responsabile, o da un sub-Responsabile.
- 21.18 Su richiesta del Titolare, il Responsabile si impegna ad adottare, nel corso dell'esecuzione del Contratto, ulteriori garanzie quali l'applicazione di un codice di condotta approvato o di un meccanismo di certificazione approvato di cui agli articoli 40 e 42 del Regolamento UE, quando verranno emanati. L'Amministrazione Contraente potrà in ogni momento verificare l'adozione di tali ulteriori garanzie.
- 21.19 Il Responsabile non può trasferire i dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale salvo che non abbia preventivamente ottenuto l'autorizzazione scritta da parte del Titolare.
- 21.20 Sarà obbligo del Titolare del trattamento vigilare durante tutta la durata del trattamento, sul rispetto degli obblighi previsti dalle presenti istruzioni e dal Regolamento UE sulla protezione dei dati da parte del Responsabile del trattamento, nonché a supervisionare l'attività di trattamento dei dati personali effettuando audit, ispezioni e verifiche periodiche sull'attività posta in essere dal Responsabile del trattamento.
- 21.21 Nel caso in cui il Fornitore agisca in modo difforme o contrario alle legittime istruzioni del Titolare oppure adotti misure di sicurezza inadeguate rispetto al rischio del trattamento risponde del danno causato agli "interessati". In tal caso, l'Amministrazione Contraente potrà risolvere il contratto ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.
- 21.22 Durante l'esecuzione del Contratto, nell'eventualità di qualsivoglia modifica della normativa in materia di Trattamento dei Dati Personali che generi nuovi requisiti (ivi incluse nuove misure di natura fisica, logica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o trattamento dei dati personali), il Responsabile del trattamento si impegna a collaborare - nei limiti delle proprie competenze tecniche, organizzative e delle proprie risorse - con il Titolare affinché siano sviluppate, adottate e implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti.

Letto, approvato e sottoscritto

Roma, li _____

(per l'Amministrazione Contraente)

(per il Fornitore)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c. il Fornitore dichiara di aver letto con attenzione e di approvare specificatamente le pattuizioni contenute negli articoli seguenti: Art. 1 Definizioni, Art. 3 Oggetto del Contratto Esecutivo, Art. 4 Efficacia e durata, Art. 5 Gestione del Contratto Esecutivo, Art. 6 Attivazione e dismissione dei servizi, Art. 7 Locali messi a disposizione dall'Amministrazione Contraente; Art. 8 Verifiche di conformità, Art. 9 Penali, Art. 10 Corrispettivi, Art. 11 Fatturazione e pagamenti, Art. 12 Garanzia dell'esatto adempimento, Art. 13 Subappalto, Art. 14 Risoluzione e Recesso, Art. 15 Forza Maggiore, Art. 16 Responsabilità civile, Art. 17 Trasparenza dei prezzi, Art. 18 Tracciabilità dei flussi finanziari, Art. 19 Oneri fiscali e spese contrattuali, Art. 20 Foro competente, Art. 21 Trattamento dei dati personali

Letto, approvato e sottoscritto

Roma, lì

(per il Fornitore)